

TEMPLATE DA DISCIPLINA DE ELABORAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS
TERMO DE ABERTURA DO PROJETO
Baseado no PMBOK

Nome do Projeto:	Oficina de Figma
Patrocinador:	Unitins
Gerente de Projeto:	Ailana Santos Ribeiro
Equipe Designada:	
Ailana Santos Ribeiro – líder do projeto/facilitador Guilherme Rio Belo Correia Pereira – apresentadora/ elaborador de documentos Henrique Pontes Barros Amorim – elaborador de documentos/facilitador João Victor Póvoa França – apresentador/elaborador de documentos Juliana Chaves da Rocha Silva Paz – apresentador/elaborador de documentos Victor Alves dos Reis Dias – elaborador de documentos/facilitador	
Descrição e Justificativa para o projeto	
O projeto consiste em uma oficina prática de introdução ao Figma, voltada a estudantes do ensino médio de Palmas (TO). O propósito é iniciar os alunos no uso de uma ferramenta moderna de prototipação, mostrando como ela é utilizada com um exemplo guiado em sala. A iniciativa responde à necessidade de complementar o ensino de informática com atividades aplicadas, promovendo inclusão digital e desenvolvendo habilidades úteis ao mundo do trabalho criativo e tecnológico (design de interfaces, colaboração e resolução de problemas).	
Objetivos mensuráveis e critérios de sucesso	
<p>Objetivo 1: Capacitar uma turma de estudantes do ensino médio, para que pelo menos 80% dos participantes concluam ao menos um protótipo simples no Figma (baixa fidelidade, 2-4 telas, com navegação básica).</p> <p>Objetivo 2: Apresentar os conceitos essenciais (frames, componentes, estilos e protótipo interativo) e aplicar em um exemplo guiado (case prático definido pela equipe).</p> <p>Objetivo 3: Disponibilizar material de apoio (guia rápido + arquivo modelo do Figma) e coletar feedback ao final, buscando ≥ 90% de satisfação dos participantes no questionário.</p>	
Principais Stakeholders	
Nosso cliente é a Secretaria Estadual de Educação do Estado do Tocantins. Nossa Gerente de Portfólio é a professora Stéphanhy Moraes Martins. Nosso gerente de projeto será Ailana Santos Ribeiro, nossa equipe será composta por: Ailana Santos Ribeiro, Guilherme Rio Belo Correia Pereira, Henrique Pontes Barros Amorim, João Victor Póvoa França, Juliana Paz, Victor Alves dos Reis Dias. Nossos usuários serão os estudantes do ensino médio das escolas públicas de Palmas. O fornecedor do serviço será a Unitins.	
Requisitos do Projeto	
1. Material didático (slides, guia rápido e arquivo-modelo no Figma). 2. Oficina presencial com exemplo guiado e prática assistida. 3. Protótipos desenvolvidos pelos alunos (arquivo Figma por equipe/dupla). 4. Relatório final com lista de presença, resultados e feedback dos alunos.	
Orçamento	Cronograma
Recursos humanos: R\$ 0,00 Equipamentos: R\$ 0,00 (na Oficina utilizaremos os computadores pessoais presentes na Escola) Materiais: R\$ 100,00 (relativos a uso de energia elétrica e transporte) Treinamentos: R\$ 0,00 (não serão realizados treinamentos para capacitação da equipe de execução do projeto) Total: R\$ 100,00 (valor arcado pelos membros da equipe de execução do projeto)	01/09 – 30/09: Preparação dos materiais didáticos (slides, guia e arquivo-modelo). 01/10 – 15/10: Construção do protótipo-exemplo (case guiado no Figma). 16/10 – 01/11: Revisão/finalização do material e checklist de laboratório/contas. 13/11: Realização da Oficina (turma piloto). (ajuste a data conforme agenda) 10/11 – 30/11: Relatório final e apresentação de resultados.
Riscos	

TEMPLATE DA DISCIPLINA DE ELABORAÇÃO E GESTÃO DE PROJETOS
TERMO DE ABERTURA DO PROJETO
Baseado no PMBOK

Risco 1: infraestrutura insuficiente (computadores indisponíveis ou internet instável), mitigado por checklist e teste prévio do laboratório, plano alternativo de sala/laboratório e escala de uso de máquinas.

Risco 2: contas do Figma não criadas ou não logadas no início da atividade, mitigado por instruções antecipadas à escola/alunos, verificação prévia e, se necessário, abertura de sessão rápida de criação/login no início, além de disponibilização de material de apoio em PDF para contingência.

Risco 3: baixa adesão ou ausências no dia da oficina, mitigado por divulgação com antecedência via escola, confirmação nominal da lista e envio de lembrete na véspera, além de alinhamento com professores responsáveis.

Histórico de Solicitações

Assinaturas e Aprovações

Nome	Cargo	Data	Assinatura
Ailana Santos Ribeiro	Lider/facilitador	01/09/2025	Ailana Santos Ribeiro
Guilherme Rio Belo Correia Pereira	apresentadora/ elaborador de documentos	01/09/2025	Guilherme Rio Belo Correia Pereira
Henrique Pontes Barros Amorim	elaborador de documentos/facilitador	01/09/2025	Henrique Pontes Barros Amorim
João Victor Póvoa França	apresentador/elaborador de documentos	01/09/2025	João Victor Póvoa França
Juliana Chaves da Rocha Silva Paz	elaborador de documentos/facilitador	01/09/2025	Juliana Chaves da Rocha Silva Paz
João Victor Póvoa França	apresentador/elaborador de documentos	01/09/2025	João Victor Póvoa França