




CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	EV,EL,AR	Edgar Varco	Aida Fuquene	21/06/201	Versión Original

PRESENTACION TRABAJO FINAL PMI

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENCIMIENTO FACULTAD INGENIERIA	CSE-FI

INTEGRANTES:

-  ANDRES LARROTA
-  ANDRES RIAÑO
-  EDGAR VARCO

DOCUMENTOS INCLUIDOS:

- ✓ -Acta de constitución del proyecto.
 - ✓ -Plan de Gestión del Proyecto.
 - ✓ -Plan de Gestión del Alcance.
 - ✓ -Enunciado del Alcance.
 - ✓ -EDT
 - ✓ -Plan de Gestión de Tiempo.
 - ✓ -Identificación y Secuenciación de Actividades.
 - ✓ -Diagrama Secuenciamiento de Actividades.
 - ✓ -Cronograma (diagrama Gantt MS project).
 - ✓ -Estimación de Costos.
 - ✓ -Estimación de Presupuesto.
 - ✓ -Plan de Gestión de Riesgos.
 - ✓ -Identificación y Análisis Cualitativo de los Riesgos.
 - ✓ -Plan de respuesta a los Riesgos.
-

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	EV,AL,AR	Aida Fuquene	Aida Fuquene	06/06/2013	Versión Original
2	EV,AR,AL	Aida Fuquene	Aida Fuquene	13/06/2013	Versión modificada a partir del replanteamiento de la justificación del proyecto.
3	EV,AR,AL	Aida Fuquene	Aida Fuquene	20/06/2013	Versión final.

ACTA DE CONSTITUCIÓN

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
Concurso Semestral de Emprendimiento-Facultad de Ingeniería	CSE-FI
JUSTIFICACIÓN DEL PROYECTO: MOTIVOS, RAZONES, O ARGUMENTOS QUE JUSTIFICAN LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.	
<p>El proyecto se plantea a partir de la necesidad de fomentar un mayor emprendimiento en la investigación de la facultad de ingeniería logrando así una mejor vinculación de estas investigaciones al mundo real. Este aspecto es el aspecto de mayor relevancia identificado como una debilidad en la facultad, el atacar esta debilidad mediante el proyecto potencializará el desarrollo no solo de la facultad y de la universidad sino del país mediante soluciones a problemáticas actuales vinculando la investigación y el potencial de la facultad de ingeniería. Este proyecto pues, nació como una estrategia identificando las debilidades y oportunidades de la facultad de ingeniería (Análisis DOFA) y como una respuesta a la inherente necesidad de vincular a los estudiantes de la facultad al mundo laboral mediante un puente que los acerque más hacia el mundo laboral y empresarial, vinculando también personal académico, grupos de investigación, empresas públicas o privadas, interesadas en potencializar el desarrollo mediante un trabajo en conjunto que responda a problemáticas específicas. (En general todos estos actores están identificados en el cuadro de involucrados).</p>	
DEFINICIÓN DEL PRODUCTO DEL PROYECTO: DESCRIPCIÓN DEL PRODUCTO, SERVICIO O CAPACIDAD A GENERAR.	
<p>El CES-FI tendrá los siguientes entregables:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cronogramas de realización • Bases del concurso • Metodología (Reglas del concurso) • Bases de Datos (Entidades contratantes y grupos de Investigación) • Logística • Informes Técnicos de Avance • Informe Final 	
DEFINICIÓN DE REQUISITOS DEL PROYECTO: DESCRIPCIÓN DE REQUERIMIENTOS FUNCIONALES, NO FUNCIONALES, DE CALIDAD, ETC., DEL PROYECTO/PRODUCTO.	
<p>El proyecto debe cumplir los siguientes requerimientos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El concurso deberá realizarse en un semestre académico • Recopilar todas las investigaciones realizadas en dicho concurso para ser presentadas a entidades públicas o privadas • Facilitar la integración de los estudiantes a proyectos de investigación. • Lograr realizar las actividades del proyecto dentro de un semestre académico • Lograr crear vínculos con empresas para aplicar las investigaciones. 	

OBJETIVOS DEL PROYECTO: METAS HACIA LAS CUALES SE DEBE DIRIGIR EL TRABAJO DEL PROYECTO EN TÉRMINOS DE LA TRIPLE RESTRICCIÓN.

CONCEPTO	OBJETIVO	CRITERIO DE ÉXITO
1. ALCANCE	Cumplir con la elaboración de los siguientes entregables: Cronogramas, bases de datos, Metodología del concurso, Logística e Informes	Aprobación de Todos los entregables por parte del cliente.
2. TIEMPO	Concluir el proyecto en el tiempo solicitado por el cliente.	Concluir el proyecto en un Semestre académico

FINALIDAD DEL PROYECTO: FIN ÚLTIMO, PROPÓSITO GENERAL, U OBJETIVO DE NIVEL SUPERIOR POR EL CUAL SE EJECUTA EL PROYECTO. ENLACE CON PROGRAMAS, PORTAFOLIOS,

- Facilitar la inclusión de la población estudiantil de la FI en los proyectos de investigación y a su vez la inclusión de estos proyectos en aplicaciones reales ya sea en entidades públicas o privadas

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO: ¿QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO Y DÓNDE?

El concurso está creado para estimular y vincular el desarrollo investigativo de la facultad relacionado a problemas específicos. La unidad de emprendimiento de la Facultad de Ingeniería será quien se encargue de realizar el concurso, y así mismo de realizar la búsqueda de los problemas que se pretenden solucionar tanto en el sector público como el privado.

La dinámica del concurso se basará en la elección de un problema presentado por el gobierno o una empresa y se trabajará en este tema durante todo el semestre. Al iniciar el periodo académico la Unidad de Emprendimiento deberá realizar la búsqueda del problema específico y crear la vinculación con la organización solicitante en un plazo no mayor a dos semanas. Posteriormente, los grupos de investigación deben inscribirse al iniciar el semestre, contarán con un tutor asignado por la Unidad de Emprendimiento para el desarrollo de los proyectos.

DESIGNACIÓN DEL PROJECT MANAGER DEL PROYECTO.

NOMBRE	Edgar Varco Moreno	NIVELES DE AUTORIDAD
REPORTA A	Aida Fuquene	Exigir el cumplimiento de los entregables del proyecto
SUPERVISA A	Andrés Larrota y Andrés Riaño	

ORGANIZACIONES O GRUPOS ORGANIZACIONALES QUE INTERVIENEN EN EL PROYECTO. (Anexo 2)

ORGANIZACIÓN O GRUPO	ROL QUE DESEMPEÑA
Admigen	Planificadores y Ejecutores del proyecto
Facultad de Ingeniería	Demandante del proyecto
Unidad de Emprendimiento	Órgano de Control
Estudiantes	Beneficiarios
Entidades Públicas y Privadas	Beneficiarios
Estado	Proveedor de Recursos / Beneficiario

SPONSOR QUE AUTORIZA EL PROYECTO.

NOMBR	EMPRESA	CARG	FECH
Aida Fuquene	Gerencia de Proyectos-Facultad de ingeniería	Docente	06/Junio/2013

Anexos

Anexo 1: Análisis DOFA

FACULTAD DE INGENIERIA UNIVERSIDAD NACIONAL	FORTALEZAS	DEBILIDADES
OPORTUNIDADES	<ul style="list-style-type: none"> Calidad egresados Calidad de la investigación Amplia cobertura Excelente planta docente altamente calificada en área disciplinar. 	<ul style="list-style-type: none"> Calidad egresados Calidad de la investigación Amplia cobertura Excelente planta docente altamente calificada en área disciplinar.
AMENAZAS	<ul style="list-style-type: none"> Cobertura restringida a la financiación de proyectos de investigación por parte de Colciencias. Alta competencia (otras universidades y centros de investigación) Baja de calidad académica a causas de la ampliación de la cobertura sin recursos. Reforma a la educación Ley 30 	<ul style="list-style-type: none"> Ampliar la capacidad de investigación Aumento en la extensión de la investigación en la Facultad Ampliación del mercado laboral para los egresados de la Facultad de Ingeniería. El desarrollo del país requiere cada vez más nuevas ideas que den solución a las problemáticas actuales del país

FACULTAD DE INGENIERIA UNIVERSIDAD NACIONAL	FORTALEZAS	DEBILIDADES
OPORTUNIDADES	<p>ESTRATEGIA F.O</p> <p>Llevar la investigación a contextos internacionales por medio de la cooperación entre universidades y centros de investigación del mundo.</p>	<p>ESTRATEGIA D.O</p> <p>Realizar actividades que promuevan el trabajo investigativo y el emprendimiento de la Facultad de Ingeniería con el fin de dar soluciones a problemas actuales del país.</p>
AMENAZAS	<p>ESTRATEGIA F.A</p> <p>Estar siempre a la vanguardia para mantener la alta calidad de la investigación, logrando así superar la competencia.</p>	<p>ESTRATEGIA D.A</p> <p>Crear vínculos con empresas e industrias a fin de aplicar la investigación y así estar a la cabeza de la innovación.</p>

Anexo 2: Matriz de Involucrados

INVOLUCRADO	ROL/INTERES	POTENCIALIDAD	ESTRATEGIA
Estado	Proveedor	Es quien provee el presupuesto para la educación de la nación de acuerdo a la necesidades que cada institución presente	Por medio de la presentación de solicitud para destinar cierta cantidad de dinero, el estado proporcionara un parte del presupuesto a la vinculación de la investigación al mundo real.
Estado/Empresas	Beneficiarios	Solicitantes de las investigaciones generadas en la Universidad Nacional	La vinculación se da a través de conexiones con empresas públicas o privadas que requieran soluciones que impliquen investigación a ciertos problemas.
Estudiantes/Docentes	Beneficiarios	Manejan conocimiento ingeniería el cual va a ser utilizado en el desarrollo de nuevas ideas. Así mismo, contarán con el tiempo y la disposición para realizar la investigación.	Serán los encargados de realizar las investigaciones y llevar a cabo el proceso de presentación de soluciones al problema. Son los gestores le proyecto de investigación.
			Los grupos de investigación estarán
Universidad / Facultad de Ingeniería	Beneficiarios	La Universidad y la Facultad de acuerdo a su capacidad cuentan con espacios para las investigaciones. Además de proveer recursos tales como profesores y fuentes de consulta.	representando a la Universidad y a la Facultad en el ámbito investigativo frente a las otras empresas, esto a su vez permitirá encontrar empresarios que deseen vinculares al proyecto, pues tendrán confianza

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	EV,EL,AR	Edgar Varco	Aida Fuquene	21/06/201	Versión Original

PLAN DE GESTIÓN DE PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENCIMIENTO FACULTAD INGENIERIA	CSE-FI

CICLO DE VIDA DEL PROYECTO Y ENFOQUE MULTIFASE: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL CICLO DE VIDA DEL PROYECTO Y LAS CONSIDERACIONES DE ENFOQUE MULTIFASE (CUANDO LOS RESULTADOS DEL FIN DE UNA FASE

CICLO DE VIDA DEL PROYECTO		ENFOQUES MULTIFASE	
FASE DEL PROYECTO (1º NIVEL DEL EDT)	ENTREGABLE PRINCIPAL DE LA FASE	CONSIDERACIONES PARA LA INICIACIÓN DE ESTA FASE	CONSIDERACIONES PARA EL CIERRE DE ESTA FASE
1.0 Estructuración del Concurso.	-Reglas el concurso -Gestión proyecto	Esta fase comienza un mes antes del semestre académico en el que se va realizar el concurso.	
2.0 Ejecución del Concurso.	-Bitácoras de trabajo.		
3.0 Finalización	-Contratos de implementación de la investigación.		Concluidos los contratos de implementación se puede iniciar el cierre

PROCESOS DE GESTIÓN DE PROYECTOS: DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN DE PROYECTOS QUE HAN SIDO SELECCIONADOS POR EL EQUIPO DE PROYECTO PARA GESTIONAR EL PROYECTO.

PROCESO	NIVEL DE IMPLANT	INPUTS	MODOS DE TRABAJO	OUTPUTS	HERRAMIENTAS Y TÉCNICAS
Desarrollar acta de constitución del proyecto.	Una sola vez, al inicio del proyecto.	-Matriz DOFA -Análisis situacional.	Mediante Reuniones del grupo de trabajo.	-Acta de constitución del proyecto	Metodologías gestión proyectos. Asesoría Expertos.
Desarrollar el enunciado del alcance.	Una sola vez, al inicio del proyecto.	-Acta de constitución del proyecto.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Enunciado del alcance del proyecto.	Metodologías gestión proyectos. Asesoría Expertos.
Desarrollar el plan de gestión del proyecto.	Al inicio del proyecto, con posibilidad de	-Enunciado del alcance	Reuniones del equipo del proyecto.	-Plan de gestión del proyecto.	Metodologías gestión proyectos. Asesoría Expertos.
Planificación del Alcance.		-Acta constitución del proyecto. -Enunciado del alcance. -Plan de gestión del proyecto.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Plan de gestión del Alcance del Proyecto.	Metodologías gestión proyectos. Asesoría Expertos. Formularios

Crear el EDT		Plan de gestión del Proyecto.	Reuniones del equipo del proyecto.	-EDT	-Plantillas EDT de descomposición.
Definición de actividades.		-EDT -Enunciado del Alcance	Reuniones del equipo del proyecto.	-Identificación de Actividades	-Descomposición
Secuenciamiento de Actividades.		-Identificación de Actividades. -EDT	Reuniones del equipo del proyecto.	-Identificación y Secuenciamiento de Actividades.	CPM (Critical Path Method) -Diagrama de precedencia.
Desarrollo del Cronograma		-Identificación y Secuenciamiento de Actividades. -Enunciado del Alcance.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Cronograma del Proyecto.	-Plan de Gestión de tiempo.
Estimación de costos.		-Lista de Actividades -Enunciado del proyecto.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Estimación de costos	-Formularios.
Preparación del presupuesto.		-Estimación de costos.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Presupuesto del proyecto	-Formularios.
Planificación de la gestión de riesgos.		-Factores ambientales. -Enunciando del alcance. Plan de gestión del proyecto.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Plan de gestión de riesgos.	-Reuniones de planificación y análisis.
Identificación de riesgos.		-Enunciado del alcance. -Estimación de costos. -Cronograma. -Registro de interesados.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Registro de riesgos.	-Tormenta de ideas.
Análisis cualitativo de riesgos.		-Registro de riesgos. -Plan de gestión de riesgos.	Reuniones del equipo del proyecto.	-Identificación y análisis cualitativo de riesgos.	-Evaluación de probabilidad e impacto de los riesgos.
Planificación de respuestas a los riesgos.		-Registro de riesgos. -Plan de gestión de	Reuniones del equipo del proyecto.	Plan de respuestas a los riesgos.	-Estrategias para riesgos.

ENFOQUE DE TRABAJO: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL MODO EN QUE SE REALIZARÁ EL TRABAJO DEL PROYECTO PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO.

El proyecto ha sido planificado del tal manera que el equipo de proyecto conoce claramente los objetivos del proyecto, y las responsabilidades de los entregables que tienen a su cargo. A continuación se detalla el proceso a seguir para realizar el trabajo del proyecto:

1. Inicialmente el equipo de proyecto se reúne para definir cuál será el alcance del proyecto.
2. Se establece los documentos de gestión del proyecto necesarios que respaldan los acuerdos tomados por el equipo de proyecto.
3. Se establecen la responsabilidades y roles del equipo de proyecto, y las fechas en que deberán estar listos los entregables.
4. Se realizan reuniones semanales del equipo de proyecto para informar cual es el estado del proyecto, en términos de costo, y, tiempo. En esta reunión se presenta el Informe de Performance del Proyecto.
5. Al término del proyecto se verifica la entrega de todos los entregables, y se redactan los documentos de cierre del proyecto.

GESTIÓN DE LÍNEAS BASE: DESCRIPCIÓN DE LA FORMA EN QUE SE MANTENDRÁ LA INTEGRIDAD, Y SE USARÁN LAS LÍNEAS BASE DE MEDICIÓN DE PERFORMANCE DEL PROYECTO,

No aplica.

COMUNICACIÓN ENTRE STAKEHOLDERS: DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS NECESIDADES Y TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN ENTRE LOS STAKEHOLDERS DEL PROYECTO.

NECESIDADES DE COMUNICACIÓN DE LOS	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN A UTILIZAR
- Documentación de la Gestión del Proyecto.	- Reuniones del equipo del proyecto para definir el alcance del mismo. -Distribución de los documentos de Gestión del proyecto a todos los miembros del equipo de proyecto mediante una versión impresa y por correo electrónico.
-Reuniones de coordinación de actividades del proyecto.	-Reuniones del equipo del proyecto que son convocadas por el Project Manager según se crean pertinentes (dependiendo de la necesidad o urgencia de los entregables del proyecto) donde se definirán cuales son las actividades que se realizarán.
-Reuniones de información del estado del proyecto.	-Reuniones semanales del equipo del proyecto donde el Project Manager deberá informar al Sponsor y demás involucrados, cual es el avance real del proyecto en el periodo respectivo.

REVISIONES DE GESTIÓN: DESCRIPCIÓN DETALLADA DE LAS REVISIONES CLAVES DE GESTIÓN QUE FACILITARÁN EL ABORDAR		
TIPO DE REVISIÓN DE GESTIÓN (TIPO DE REUNIÓN)	EXTENSIÓN O ALCANCE (FORMA EN QUE SE DESARROLLARÁ LA REUNIÓN, Y TIPO DE	OPORTUNIDAD (MOMENTOS, FRECUENCIAS, O EVENTOS DISPARADORES
Reuniones de coordinación del Equipo del Proyecto.	La reunión será convocada por el Project Manager. Se informará el estado de los pendientes del proyecto. Se establecerá las siguientes actividades que se realizarán.	Reunión convocada por solicitud del Project Manager.

PLANES SUBSIDIARIOS	
TIPO DE PLAN	ADJUNTO (SI/NO)
PLAN DE GESTIÓN DE ALCANCE	SI
PLAN DE GESTIÓN DE SCHEDULE	SI
PLAN DE GESTIÓN DE COSTOS	SI
PLAN DE GESTIÓN DE CALIDAD	NO
PLAN DE MEJORA DE PROCESOS	NO
PLAN DE RECURSOS HUMANOS	NO
PLAN DE GESTIÓN DE COMUNICACIONES	NO
PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS	SI
PLAN DE GESTIÓN DE ADQUISICIONES	NO

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	EV,AR,AL	Edgar Varco	Aida Fuquene	16/06/201	Versión Original

PLAN DE GESTIÓN DE ALCANCE

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
Concurso Semestral de emprendimiento Facultad Ingeniería.	CSE-FI

PROCESO DE DEFINICIÓN DE ALCANCE: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA ELABORAR EL SCOPE STATEMENT DEFINITIVO A PARTIR DEL SCOPE STATEMENT PRELIMINAR. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE, Y CON QUÉ.

La definición del Alcance del proyecto se desarrollo de la siguiente manera:
En reunión de equipo del proyecto es estableció el enunciado del alcance preliminar, el cual servirá como base.

PROCESO PARA ELABORACIÓN DE EDT: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA CREAR, APROBAR, Y MANTENER EL WBS. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE, Y CON QUÉ.

Los pasos para elaboración del EDT fueron los siguientes:
-El EDT del proyecto será estructura de acuerdo ala herramienta de descomposición identificándose primeramente fases, se identificaron 3 fases.
- Identificando las fases de descompuso cada uno en entregables que nos permitirá mas fácilmente conocer el costo trabajo y calidad incurrido en cada uno.
-Se usó la herramienta Violet UML para la grafica con del ETD

El EDT se realizo en reunión del equipo

PROCESO PARA ELABORACIÓN DEL DICCIONARIO WBS: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA CREAR, APROBAR, Y MANTENER EL DICCIONARIO WBS. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE, Y CON QUÉ.

No se realizo

NOTA: ADJUNTAR FLUJOGRAMA DE PROCEDIMIENTO.

PROCESO PARA VERIFICACIÓN DE ALCANCE: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA LA VERIFICACIÓN FORMAL DE LOS ENTREGABLES Y SU ACEPTACIÓN POR PARTE DEL CLIENTE (INTERNO O EXTERNO)

No se realizo

NOTA: ADJUNTAR FLUJOGRAMA DE PROCEDIMIENTO.

PROCESO PARA CONTROL DE ALCANCE: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA IDENTIFICAR, REGISTRAR, Y PROCESAR CAMBIOS DE ALCANCE, ASÍ COMO SU ENLACE CON EL CONTROL INTEGRADO DE CAMBIOS. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE Y CON QUÉ

No se realizo

NOTA: ADJUNTAR FLUJOGRAMA DE PROCEDIMIENTO.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	EV,AR,AL	Edgar Varco	Aida Fuquene	20/06/201	Versión original

ENUNCIADO DEL ALCANCE

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA.	CSE-FI

DESCRIPCIÓN DEL ALCANCE DEL PRODUCTO	
REQUISITOS: CONDICIONES O CAPACIDADES QUE DEBE POSEER O SATISFACER EL PRODUCTO PARA CUMPLIR CON CONTRATOS, NORMAS, ESPECIFICACIONES, U OTROS DOCUMENTOS FORMALMENTE IMPUESTOS.	CARACTERÍSTICAS: PROPIEDADES FÍSICAS, QUÍMICAS, ENERGÉTICAS, O SICOLOGICAS, QUE SON DISTINTIVAS DEL PRODUCTO, Y/O QUE DESCRIBEN SU SINGULARIDAD.
1. Lograr incentivar la investigación y emprendimiento de los estudiantes en la facultad de ingeniería.	1. Un concurso semestral de investigación sobre una problemática específica.
2. Lograr crear vínculos con empresas para aplicar las investigaciones.	2. Vinculación con la unidad de emprendimiento; Creación de Bases de datos de investigaciones y empresas.
3. Facilitar la integración de los estudiantes a proyectos de investigación.	3. Realización de asesorías y acompañamiento a los estudiantes
4. Lograr realizar las actividades del proyecto dentro de un semestre académico	4. Establecer un calendario de actividades
5. Tener la información del progreso de las investigaciones actualizadas y de fácil acceso a los interesados.	5. Creación de una pagina web y bitácoras de trabajo.

CRITERIOS DE ACEPTACIÓN DEL PRODUCTO: ESPECIFICACIONES O REQUISITOS DE RENDIMIENTO, FUNCIONALIDAD, ETC., QUE DEBEN CUMPLIRSE ANTES QUE SE ACEPTÉ EL PRODUCTO DEL PROYECTO.	
CONCEPTOS	CRITERIOS DE ACEPTACIÓN
1. TÉCNICOS	Todos los elementos del sistema de información deben estar sincronizados (Bases de datos, página web.)
2. DE CALIDAD	El concurso deberá proporcionar las mismas oportunidades a cualquier estudiante que este interesado en participar.
3. ADMINISTRATIVOS	Cronograma de actividades deberá ser aprobada por la facultad de ingeniería
4. COMERCIALES	
5. SOCIALES	

ENTREGABLES DEL PROYECTO: PRODUCTOS ENTREGABLES INTERMEDIOS Y FINALES DEL PROYECTO.	
FASE DEL PROYECTO	PRODUCTOS ENTREGABLES
1.0 Estructuración del concurso	-Reglas del concurso. -Acuerdos con la unidad e emprendimiento de la facultad de ingeniería. -Calendario de actividades. -Bases de datos. -Pagina web. -Gestión del proyecto
2.0 Ejecución del concurso	-Bitácoras de trabajo. -Informes Asesorías a estudiantes. -Actualizaciones al sistema de información.
3.0 Finalización	-Actas de finalización de investigaciones. -Actas de investigación (es) ganadoras. -Contratos de implementación de la investigación.

EXCLUSIONES DEL PROYECTO: ENTREGABLES, PROCESOS, ÁREAS, PROCEDIMIENTOS, CARACTERÍSTICAS, REQUISITOS, FUNCIONES, ESPECIALIDADES, FASES, ETAPAS, ESPACIOS FÍSICOS, VIRTUALES, REGIONES, ETC., QUE SON EXCLUSIONES CONOCIDAS Y NO SERÁN ABORDADAS POR EL PROYECTO, Y QUE POR LO TANTO DEBEN ESTAR CLARAMENTE ESTABLECIDAS PARA EVITAR INCORRECTAS INTERPRETACIONES ENTRE LOS STAKEHOLDERS DEL PROYECTO.
1. No incluye alguna remuneración para los estudiantes mientras hacen la investigación.

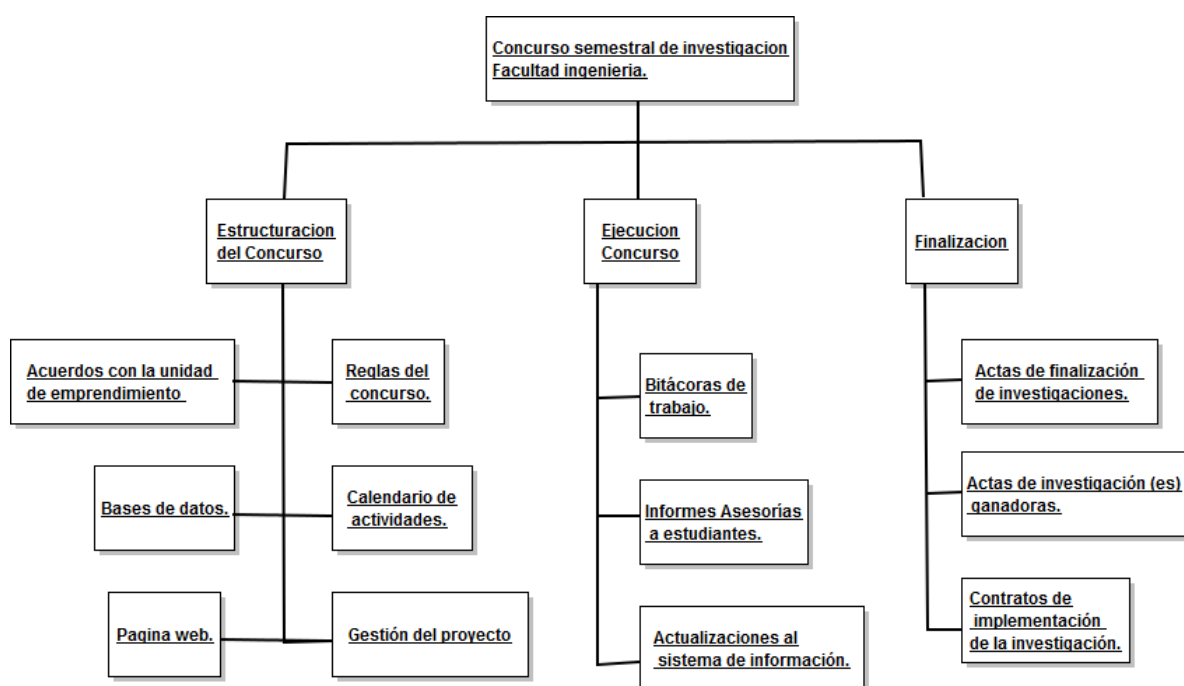
RESTRICCIONES DEL PROYECTO: FACTORES QUE LIMITAN EL RENDIMIENTO DEL PROYECTO, EL RENDIMIENTO DE UN PROCESO DEL PROYECTO, O LAS OPCIONES DE PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO. PUEDEN APLICAR A LOS OBJETIVOS DEL PROYECTO O A LOS RECURSOS QUE SE EMPLEA EN EL PROYECTO.	
INTERNOS A LA ORGANIZACIÓN	AMBIENTALES O EXTERNOS A LA
Acceso al infraestructura en días domingo y festivos	Restricciones que pueden ser dadas por la empresa o entidades estatales.
Personal limitado	
Contratación y aspectos legales	
Restricción en tiempo de ejecución(19 semanas)	

SUPUESTOS DEL PROYECTO: FACTORES QUE PARA PROPÓSITOS DE LA PLANIFICACIÓN DEL PROYECTO SE CONSIDERAN VERDADEROS, REALES O CIERTOS.	
INTERNOS A LA ORGANIZACIÓN	AMBIENTALES O EXTERNOS A LA
La facultad de ingeniería aportara las instalaciones para el desarrollo dela actividades	La unidad de emprendimiento realizara fácilmente vínculos con el proyecto
Buena participación de los estudiantes y grupos de investigación de la facultad.	Buena receptibilidad por parte de las empresas o entidades.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	EV,AR,AL	Edgar Varco	Aida Fuquene	16/06/20	Versión Original

EDT DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA.	CSE-FI



CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	AR, AL, EV	Edgar Varco	Aida Fuquene	20/06/201	Versión original

PLAN DE GESTIÓN DE TIEMPO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA.	CSE-FI

PROCESO DE DEFINICIÓN DE ACTIVIDADES: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA DEFINIR LAS ACTIVIDADES A PARTIR DEL SCOPE STATEMENT, WBS, Y DICCIONARIO WBS. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE Y CON QUÉ.

A partir de la aprobación del enunciado del alcance y el EDT se procede a realizar los siguiente:

-Para cada entregable del EDT del proyecto se identifica cuales son las actividades que permitirán el termino del entregable. Este proceso se realizo en reunión del grupo de trabajo.

PROCESO DE SECUENCIAMIENTO DE ACTIVIDADES: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA SECUENCIAR LAS ACTIVIDADES. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE, Y CON QUÉ.

A partir de la definición de Actividades se elaboro el diagrama mediante CPM (Critical Paht method).Este proceso se realizo en reunión del grupo de trabajo.

PROCESO DE DESARROLLO DE SCHEDULE: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA DESARROLLAR EL SCHEDULE. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE Y CON QUÉ.

En base a los siguientes documentos:

-identificación y Secuenciamiento de Actividades.

-Diagrama CPM

Se obtiene la información para hacer el cronograma del proyecto en MS project

Este proceso se realizo en reunión del equipo de trabajo.

NOTA: ADJUNTAR FLUJOGRAMA DE PROCEDIMIENTO.

PROCESO DE CONTROL DE SCHEDULE: DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL PROCESO PARA CONTROLAR EL SCHEDULE, ASÍ COMO SU ENLACE CON EL CONTROL INTEGRADO DE CAMBIOS. DEFINICIÓN DE QUÉ, QUIÉN, CÓMO, CUÁNDO, DÓNDE Y CON QUÉ.

No se Realizo

NOTA: ADJUNTAR FLUJOGRAMA DE PROCEDIMIENTO.

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	AL,AR,EV	Edgar Varco	Aida Fuquene	20/06/2013	Versión original

IDENTIFICACION Y SECUENCIAMIENTO DE ACTIVIDADES

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA.	CSE-FI

INTRODUCCION

Para lograr la implementación del proyecto se contara con 19 semanas a partir de las cuales se implementaran las actividades que harán parte del mismo. En estas 19 semanas se clasificara el proyecto en tres etapas. La etapa de inicio del concurso tomará 3 semanas y en estas semanas se definirán los rubros con los cuales se dará carácter y estructura al **concurso semestral de emprendimiento de la facultad de ingeniería**. Una vez completada esta etapa se contará con 15 semanas de implementación y ejecución del proyecto (concurso), en estas semanas se harán actividades de seguimiento y control para garantizar la completa ejecución del concurso y de la pertinencia de cada proyecto de investigación conforme lo define el acuerdo bilateral entre empresa y facultad de ingeniería. Finalmente el cierre del proyecto tomará una semana a partir de las cuales se harán las evaluaciones pertinentes, se escogerá el ganador, y se formalizará la contratación entre la empresa involucrada y el grupo o proyecto de investigación ganador.

DEFINICION DE ACTIVIDADES

FASE DE INICIO:

A: Convocatoria para el grupo de trabajo (donde se hará la selección adecuada de que personal vamos a necesitar.)

B: Conformar y reunir el grupo de trabajo (donde se integra el personal de trabajo como un equipo.)

C: Asignación de entregables (se conformaran y categorizan subgrupos asignando objetivos y entregables a cada uno de ellos.)

D: Búsqueda y gestión de un proyecto de investigación (la unidad de emprendimiento hará labores de búsqueda de proyectos de investigación requeridos por alguna empresa o entidad pública o privada a fin de lograr una alianza universidad- empresa.)

E: Elaboración de las reglas del concurso (a partir de los proyectos de investigación conseguidos se elaborarán las reglas y condiciones que definirán el concurso.)

F: Creación de una base de datos (se elaborará un conjunto de datos pertenecientes al contexto de emprendimiento y de alianza universidad- empresa y se denominaran los sistemas gestores que permitan almacenar los datos.)

G: Creación de página Web (a partir de este instante se construirá la publicidad y anuncio del concurso, a fin de promocionarlo, posteriormente, la página se irá actualizando conforme se vaya requiriendo a fin de mantener la información al día en la WEB.)

H: Calendario de actividades (se formalizarán las actividades que serán requeridas una vez empiece a implementarse el concurso y se construirá un calendario a fin de dar estructura y tiempos para que se puedan lograr los objetivos del mismo.

I: Documentación (se elaborarán los diferentes documentos tanto del concurso como del proyecto en sí, de las condiciones y necesidades de la empresa, necesidades y condiciones de la facultad a fin de dar estructuración al plan de trabajo.)

J: Cierre de estructuración del concurso (se formalizarán las condiciones necesarias para que empiece a implementarse el concurso.)

FASE DE IMPLEMENTACION Y EJECUCION

K: Convocatoria para estudiantes y grupos de investigación (se hará el anuncio oficial del concurso y se seleccionaran los estudiantes, profesores y grupos de investigación que harán parte del concurso.)

L: Consolidación de grupos de trabajo (se unificarán los diferentes grupos de investigación tanto de la universidad como el equipo de trabajo de las empresas involucradas a fin de crear una integración a fin de consensuar los objetivos entre los diferentes involucrados.)

M: Actividad de seguimiento 1 (se construirán los procesos y requerimientos específicos de monitoreo y control que permitan completar la primera etapa de acoplamiento y consolidación entre los diferentes actores involucrados.)

N: Actividad de seguimiento 2 (se construirán los procesos y requerimientos específicos de monitoreo y control que permitan completar la segunda etapa de ejecución y pertinencia de los proyectos de investigación vinculados.)

O: Actividad de seguimiento 3 (se construirán los procesos y requerimientos específicos de monitoreo y control que permitan completar la tercera etapa de cierre, implementación y alcance de los proyectos de investigación acorde a las necesidades bilaterales de empresa- facultad.)

P: Acta de finalización (se creará el documento de carácter oficial que dará carácter y recogerá los puntos discutidos, el resumen de los trabajos presentados y acuerdos adoptados por la entidad y la facultad de ingeniería.)

FASE DE CIERRE

Q: Presentación de investigaciones (se harán las exposiciones de los diferentes grupos de investigación a fin de mostrar los alcances, objetivos logrados por ellos y el impacto que podría tener su grupo de investigación para la empresa y para la facultad.)

R: Selección del ganador (la junta evaluadora hará una concesión a fin de definir qué grupo de investigación es el ganador del concurso.)

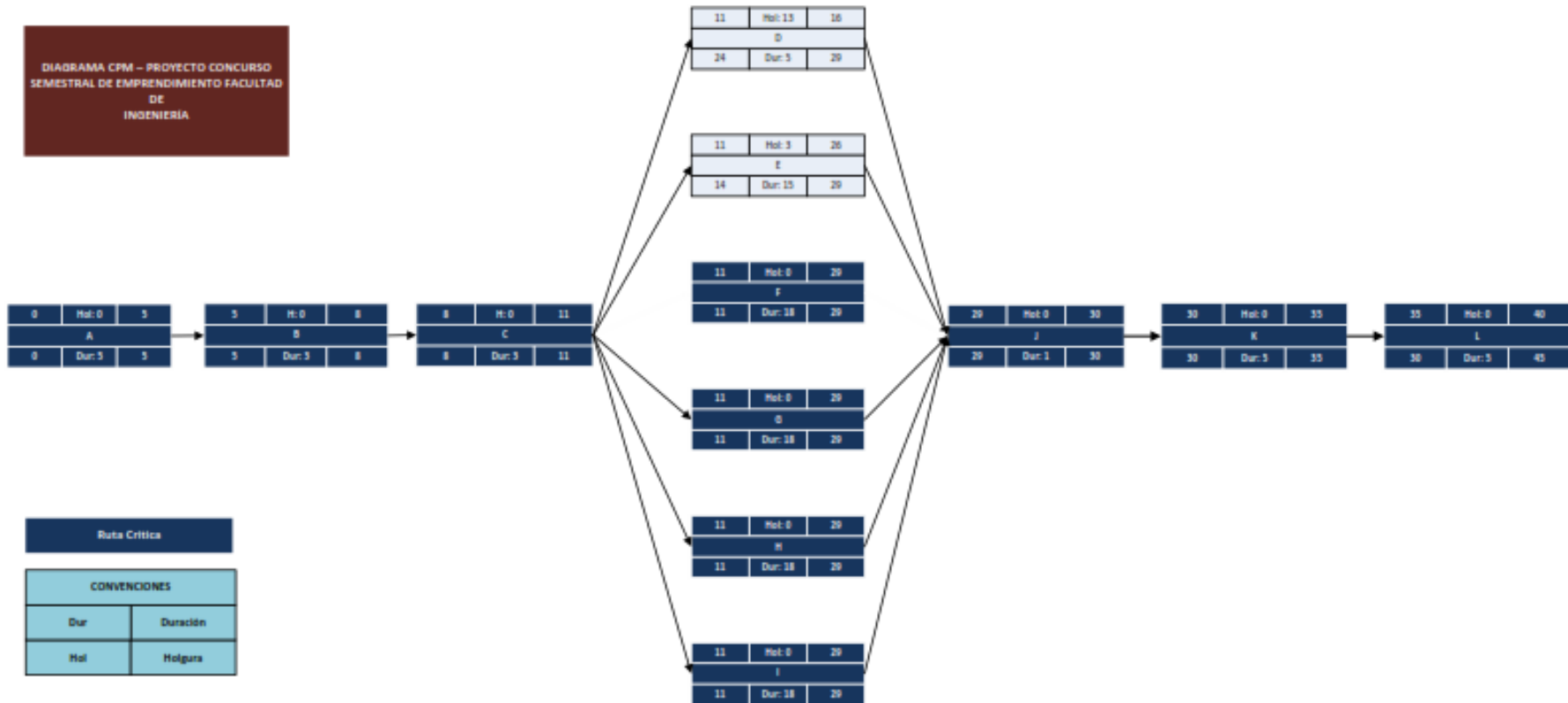
S: Finalización del concurso (se hará anuncio oficial del ganador y se formalizarán el contrato y las condiciones legales entre la empresa vinculada y el grupo ganador.)

CUADRO DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	DURACION (días)	ACTIVIDAD PREDECESORA
A	5	-
B	3	A
C	3	B
D	5	C
E	15	C
F	18	C
G	18	C
H	18	C
I	18	C
J	1	D,E,F,G,H,I
K	5	J
L	5	K
M	29	L
N	29	M
O	29	N
P	1	O
Q	3	P
R	1	Q
S	1	R

DIAGRAMA CPM

DIAGRAMA CPM – PROYECTO CONCURSO
SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO FACULTAD
DE
INGENIERÍA



Ruta Crítica

CONVENCIONES

Dur	Duración
Hol	Holgura

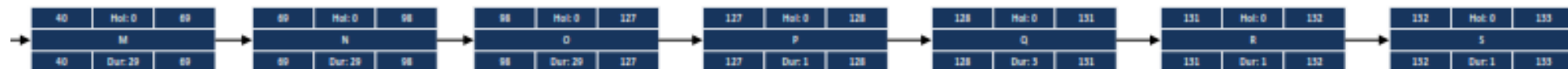
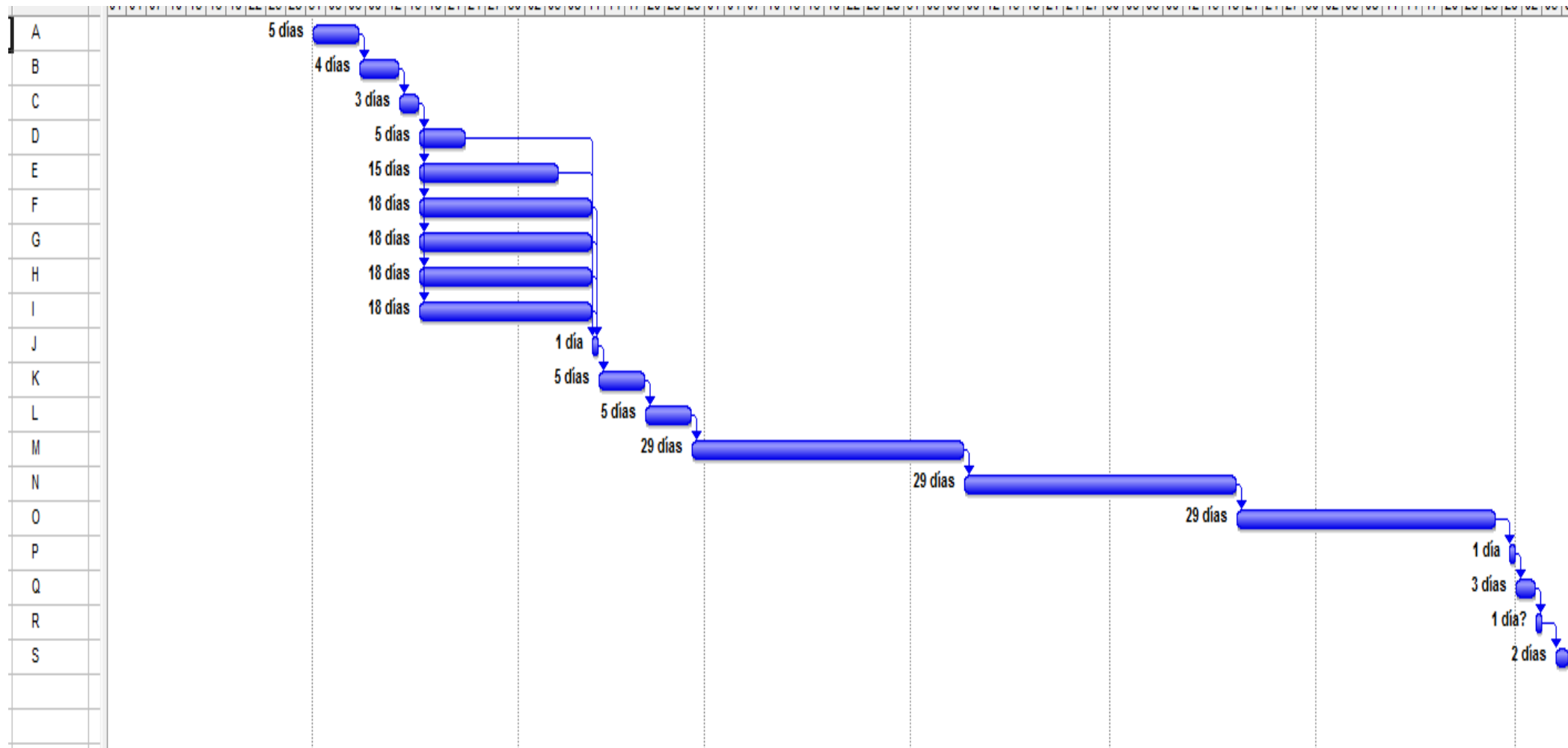


DIAGRAMA DE GANT



CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha por	Revisada por	Aprobada por	Fecha	Motivo
1	EV,AL,AR	Edgar Varco	Aida Fuquene	22/06/201	Versión Original

COSTEO DEL PROYECTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA.	CSE-FI

ENTREGABLE	ACTIVIDAD	TIPO DE RECURSO: PERSONAL					TIPO DE RECURSO: MATERIAL O CONSUMIBLE					TIPO DE RECURSO: MAQUINAS O NO CONSUMIBLES				
		NOMBRE DE RECURSO	UNIDADES Horas Totalidad Proyecto	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	NOMBRE DE RECURSO	UNIDADES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL	NOMBRE DE RECURSO	UNIDADES	CANTIDAD	COSTO UNITARIO	COSTO TOTAL
Acuerdos con la unidad de emprendimiento	Convocatoria para el equipo de trabajo	Gerentes	2736 Horas	3	\$10.964.91	\$30.000.000	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay
		Expertos	684 Horas	2	\$58.479,53	\$40.000.000	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	
		Estudiantes Auxiliares	380 Horas	5	\$39.473,68	\$15.000.000	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay
Bases de Datos	Bases de Datos	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	Computador		3	\$1.649.000	\$4.947.000
Reglas del concurso	Reglas del concurso															
Pagina WEB	Pagina WEB															
Gestión del Proyecto	Convocatoria Estudiantes y Grupos de Investigación	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	Volantes		3000	\$360	\$1.080.000	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay
							Afiches		150	\$3.000	\$450.000	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay
Actas de Finalización de Investigaciones	Clausura del Concurso	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	Ya Definidos	No hay	No hay	No hay	No hay	No hay	Actividad de Cierre		1	\$2.000.000	\$2.000.000

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	EV,AL,AR	Edgar Varco	Aida Fuquene	22/06/201	Versión Original

ESTIMACION DEL PRESUPUESTO

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA.	CSE-FI

Proyectos de Soporte	A	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS	
	A-1	SERVICIOS PERSONALES INDIRECTOS ASOCIADOS A CONTRATOS, PROGRAMAS Y/O PROYECTOS	
	A-1-1	HONORARIOS	\$ 105.000.000,00
	A-1-2	REMUNERACION POR SERVICIOS TECNICOS	
	A-1-3	ESTIMULO ESTUDIANTES AUXILIARES	15.000.000
	A-1-4	EVALUADORES EXTERNOS	
	B	GASTOS GENERALES	
	B-1	ADQUISICION DE BIENES	
	B-1-1	COMPRA DE EQUIPO	4.947.000
	B-1-2	MATERIALES Y SUMINISTROS	
	B-1-3	OPERACIONES INTERNAS - ADQUISICION DE BIENES	
	B-1-4	COMPRA DE INMUEBLES	
	B-1-5	CONSTRUCCION Y/O ADECUACION DE INMUEBLES	
	B-2	ADQUISICION DE SERVICIOS	
	B-2-1	MANTENIMIENTO	
	B-2-2	SERVICIOS PUBLICOS	
	B-2-3	ARRENDAMIENTOS	
	B-2-4	VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE	
	B-2-5	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	1.530.000
	B-2-6	COMUNICACIONES Y TRANSPORTES	
	B-2-7	SEGUROS	
	B-2-8	OTROS GASTOS GENERALES	2.000.000
	B-2-9	IMPUESTOS TASAS Y MULTAS	
	B-2-10	CAPACITACION	
	B-2-11	OPERACIONES INTERNAS ADQUISICION DE SERVICIOS	
	C	TRANSFERENCIAS	
	C-1	TRANSFERENCIAS	
	C-1-1	OPERACIONES INTERNAS APORTES SIN CONTRAPRESTACION	
	C-1-2	BECAS PARA ESTUDIANTES	
	C-1-3	BIENESTAR	
	C-1-4	TRANSFERENCIAS A ENTIDADES EXTERNAS	
Total general			\$ 128.477.000,00

CONTROL DE VERSIONES					
Versión	Hecha	Revisada	Aprobada	Fecha	Motiv
1	EV,AL,AR	Edgar Varco	Aida Fuquene	22/06/201	Versión Original

PLAN DE GESTIÓN DE RIESGOS

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
CONCURSO SEMESTRAL DE EMPRENDIMIENTO DE LA FACULTAD DE INGENIERIA.	CSE-FI

METODOLOGÍA DE GESTIÓN DE RIESGOS			
PROCESO	DESCRIPCION	HERRAMIENTAS	FUENTES INFORMACION
Planificación de Gestión de los Riesgos	Elaborar Plan de Gestión de los Riesgos	Guía del PMBOK®	Equipo de proyecto.
Identificación de Riesgos	Identificar que riesgos pueden afectar el proyecto y documentar sus características	Checklists de riesgos Tormenta de ideas.	Equipo de proyecto.
Análisis Cualitativo de Riesgos	Evaluar probabilidad e impacto. Establecer ranking de importancia	Definición de probabilidad e impacto.	Equipo de proyecto.
Planificación de Respuesta a los Riesgos	Definir respuesta a riesgos Planificar ejecución de respuestas		Equipo de proyecto.

ROLES Y RESPONSABILIDADES DE GESTIÓN DE RIESGOS			
PROCESO	ROLE	PERSONAS	RESPONSABILIDADES
Planificación de Gestión de los Riesgos	Equipo de G. Riesgos <i>Líder</i> <i>Apoyo</i>	AR EV,AL	Dirigir actividad, responsable directo Proveer definiciones Ejecutar Actividad
Identificación de Riesgos	Equipo de G. Riesgos <i>Líder</i> <i>Apoyo</i>	AR EV,AL	Dirigir actividad, responsable directo Proveer definiciones Ejecutar Actividad
Análisis Cualitativo de Riesgos	Equipo de G. Riesgos <i>Líder</i> <i>Apoyo</i>	AR EV,AL	Dirigir actividad, responsable directo Proveer definiciones Ejecutar Actividad
Planificación de Respuesta a los Riesgos	Equipo de G. Riesgos <i>Líder</i> <i>Apoyo</i>	AL AR,EV	Dirigir actividad, responsable directo Proveer definiciones Ejecutar Actividad

PERIODICIDAD DE LA GESTIÓN DE RIESGOS		
PROCESO	MOMENTO DE EJECUCIÓN	PERIODICIDAD DE
Planificación de Gestión de los	Al inicio del proyecto	Una vez
Identificación de Riesgos	Al inicio del proyecto En cada reunión del equipo del proyecto	Una vez Semanal
Análisis Cualitativo de Riesgos	Al inicio del proyecto En cada reunión del equipo del proyecto	Una vez Semanal
Planificación de Respuesta a los Riesgos	Al inicio del proyecto En cada reunión del equipo del proyecto	Una vez Semanal

FORMATOS DE LA GESTIÓN DE RIESGOS	
Planificación de Gestión de los Riesgos	Plan de Gestión de Riesgos
Identificación de Riesgos	Identificación y Evaluación Cualitativa de Riesgos
Análisis Cualitativo de Riesgos	Identificación y Evaluación Cualitativa de Riesgos
Planificación de Respuesta a los Riesgos	Plan de Respuesta a Riesgos

IDENTIFICACIÓN Y EVALUACIÓN CUALITATIVA DE RIESGOS

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
Concurso Semestral de emprendimiento Facultad Ingeniería.	CSE-FI

PROBABILIDAD	VALOR NUMÉRICO	IMPACTO	VALOR NUMÉRICO
Muy Improbable	0.1	Muy Bajo	0.05
Relativamente Probable	0.3	Bajo	0.10
Probable	0.5	Moderado	0.20
Muy Probable	0.7	Alto	0.40
Casi Certeza	0.9	Muy Alto	0.80

TIPO DE RIESGO	PROBABILIDAD X IMPACTO
Muy Alto	Mayor a 0.50
Alto	Menor a 0.50
Moderado	Menor a 0.30
Bajo	menor a 0.10
Muy Bajo	Menor a 0.05

CÓDIGO DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ENTREGABLES AFECTADOS	ESTIMACIÓN DE PROBABILIDAD	OBJETIVO AFECTADO	ESTIMACIÓN DE IMPACTO	PROB X IMPACTO	TIPO DE RIESGO
R01	Las reglas de concurso sean insuficientes o no sean pertinentes para el concurso	Todo el proyecto	0.1	Alcance	0.2	0.02	Muy Bajo
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.2	0.02	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.04	
R02	Interrupciones académicas que atrasen el calendario (paros fiestas, protestas etc.)	-Bitácoras de trabajo. -Asesorías -Actualizaciones al sistema de información.	0.7	Alcance	0.2	0.14	Muy Alto
				Tiempo	0.8	0.56	
				Costo	0.1	0.07	
				Calidad	0.1	0.07	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.84	

CÓDIGO DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ENTREGABLES AFECTADOS	ESTIMACIÓN DE PROBABILIDAD	OBJETIVO AFECTADO	ESTIMACIÓN DE IMPACTO	PROB X IMPACTO	TIPO DE RIESGO
R03	Baja afluencia de estudiantes y grupos de investigación interesados en el concurso	Todo el proyecto	0.1	Alcance	0.4	0.04	Bajo
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.2	0.02	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.06	
R04	Poca integración entre los diferentes interesados.(estudiantes, empresa y organizadores)	Todo el proyecto	0.1	Alcance	0.2	0.02	Bajo
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.4	0.04	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.06	
R05	No se cumplan los procesos y requerimientos para cada actividad en monitoreo y control.	-Actas finalización investigaciones, -Bitácoras de trabajo -Actualizaciones SI	0.3	Alcance		0.04	Moderado
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.4	0.12	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.12	
R06	Negación de recursos e infraestructura por parte de la facultad	Todo el proyecto	0.1	Alcance	0.2	0.02	Bajo
				Tiempo	0.2	0.02	
				Costo	0.4	0.04	
				Calidad	0.1	0.01	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.09	
R07	No se cumplan los procesos y requerimientos para cada actividad en monitoreo y control.	-Actas finalización investigaciones, -Bitácoras de trabajo -Actualizaciones SI -Gestión del proyecto.	0.3	Alcance		0.04	Moderado
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.4	0.12	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.12	

CÓDIGO DEL RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ENTREGABLES AFECTADOS	ESTIMACIÓN DE PROBABILIDAD	OBJETIVO AFECTADO	ESTIMACIÓN DE IMPACTO	PROB X IMPACTO	TIPO DE RIESGO
R08	Inexistencia de expertos calificados para acompañamiento de investigaciones	-Informe asesorías a grupos participantes	0.1	Alcance			Muy bajo
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.4	0.04	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.04	
R09	Desinformación en la facultad acerca del concurso.	Todo el proyecto	0.3	Alcance	0.4	0.12	Moderado
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.2	0.06	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.18	
R10	Las investigaciones no progresen.	-Actas finalización investigaciones, -Bitácoras de trabajo -Actualizaciones SI	0.3	Alcance			Moderado
				Tiempo			
				Costo			
				Calidad	0.8	0.24	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.24	

R11	Al termino del concurso ninguna investigación esta terminada o es relevante.(insatisfacción por parte de los evaluadores)	-Actas finalización investigaciones. -Actas investigaciones ganadoras. -Contratos de implementación.	0.1	Alcance	0.4	0.04	Moderado
				Tiempo			
				Costo	0.4	0.04	
				Calidad	0.8	0.08	
				TOTAL PROBABILIDAD X IMPACTO		0.04	

PLAN DE RESPUESTA A RIESGOS

NOMBRE DEL PROYECTO	SIGLAS DEL PROYECTO
Concurso Semestral De Emprendimiento Facultad De Ingeniería	CSE-FI

CÓDIGO DEL RIESGO	AMENAZA / OPORTUNIDAD	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	ENTREGABLES AFECTADOS	PROBABILIDAD POR IMPACTO	TIPO DE RIESGO	RESPONSABLE DEL RIESGO	RESPUESTAS PLANIFICADAS	TIPO DE RESPUESTA	RESPONSABLE DE LA RESPUESTA	FECHA PLANIFICADA	PLAN DE CONTINGENCIA
R01	Oportunidad	Las reglas de concurso sean insuficientes o no sean pertinentes para el concurso.	Todo el proyecto	0.04	Muy Bajo	EV,AL	Solicitar un feedback a los interesados mediante encuestas.	Mitigar	EV	A la firma de contratos.	Evaluar las reglas, informar al gerente, tomar medidas correctivas
							Implementar diferentes reglas a medida que se desarrolla el concurso	Mitigar	AL	Durante el desarrollo de actividades de control.	
							Comunicación y coordinación con los participantes	Mitigar	EV	Acción Continua.	
R02	Amenaza	Interrupciones académicas que atrasen el calendario (paros fiestas, protestas etc.)	-Bitácoras de trabajo. -Asesorías -Actualizaciones al sistema de información.	0.84	Muy Alto	EV,AR	Obtener diferentes lugares de seguimiento fuera de la universidad	Mitigar	EV,AR	A la firma de contratos	Evaluar tiempos de retraso informar al gerente y tomar medidas correctivas Reprogramando calendarios.
							Incluir un cronograma alternativo para las actividades con holgura.	Mitigar	AR	Antes de la primera actividad de control y monitoreo.	

							Crear plataformas de seguimiento, control, e interacción con los actores del concurso en la WEB.	Mitigar	EV	Durante la elaboración de la página WEB.	
R03	Amenaza	Baja afluencia de estudiantes y grupos de investigación interesados en el concurso.	Todo el proyecto	0.06	Bajo	AL,AR	Crear canales de comunicación y coordinación, foros participación abierta.	Mitigar	AL	Acción Continua.	Analizar las causas tomar acciones correctivas y monitorear resultados
							Crear un feedback entre todos los actores involucrados mediante encuestas.	Mitigar	AR	Al finalizar la primera sesión de convocatorias.	
							Crear estímulos de interés para los grupos de investigación	Mitigar	AR,AL	Durante la elaboración de las reglas del concurso.	
R04	Oportunidad	Poca integración entre los diferentes interesados (estudiantes, empresa y organizadores.)	Todo el proyecto	0.06	Bajo	EV,AR,AL	Crear actividades de integración	Mitigar	AL	Acción continua.	Evaluar insatisfacciones, necesidades e impactos y tomar acciones correctivas
							Crear entornos laborales lúdicos dentro de cada empresa	Mitigar	AR	Una semana previa al inicio de las convocatorias.	
							Crear feedback sobre percepción del ambiente de trabajo por medio de encuestas.	Mitigar	EV	Una vez por mes.	
R05	Amenaza	No se cumplan los procesos y requerimientos para cada actividad en monitoreo y control.	-Actas finalización investigaciones, -Bitácoras de trabajo -Actualizaciones SI	0.12	Moderado	AL,EV,AR	Crear simulacros de control y monitoreo semanales	Mitigar	AL,EV	Una vez por semana, durante la ejecución	Evaluar incumplimientos e informar al gerente, tomar acciones correctivas.
							Crear sanciones simbólicas para los incumplimientos	Mitigar	AR	Una vez finalizada cada actividad de seguimiento.	

R06	Amenaza	Negación de recursos e infraestructura por parte de la facultad.	Todo el proyecto	0.09	Bajo	AF,EV,AR,AL	Pago adelantado de 60% y el resto a la mitad del proyecto.	Mitigar	AF,EV	A la firma de contratos	Evaluar la cantidad de recursos faltantes, disminución de gastos replanteamiento financiero, informar al gerente tomar acciones correctivas.
							Actualizar la lista de posibles financiadores alternos	Mitigar	AR,AL	A la firma de contratos	
							Realizar un feedback entre los participantes	Mitigar	AR,AL,EV	Al inicio de las convocatorias	
R07	Amenaza	No se cumplan los procesos y requerimientos para cada actividad en monitoreo y control.	-Actas finalización investigaciones, -Bitácoras de trabajo -Actualizaciones SI -Gestión del proyecto.	0.12	Moderado	AL,EV,AR	Crear simulacros de control y monitoreo semanales	Mitigar	EV	Una vez por semana, durante la ejecución.	Evaluar incumplimientos informar al gerente, tomar acciones correctivas.
							Crear sanciones simbólicas para los incumplimientos	Mitigar	AR,AR	Una vez finalizada cada actividad de seguimiento.	
R08	Amenaza	Inexistencia de expertos calificados para acompañamiento de investigaciones.	-Informe asesorías a grupos participantes	0.04	Muy bajo	AF,EV,AL	Recurrir a Bases de datos para analizar proyectos similares	Mitigar	EV	Durante la creación de la base de datos.	Crear una comisión evaluadora Formada por los miembros del equipo, informar al gerente y tomar acciones correctivas.
							Crear un Feedback entre empresa, facultad y grupo de investigación mediante encuestas	Mitigar	AF,AL	Durante la primera semana de convocatorias	
							Asistir a foros charlas externas sobre temas de investigación similares.	Mitigar	AL	Acción continua.	
R09	Oportunidad	Desinformación en la facultad acerca del concurso.	Todo el proyecto	0.18	Moderado	AR,AL	Campañas de promoción por los departamentos de la facultad.	Mitigar	AR	Dos semanas previas al inicio del concurso.	Evaluar metodologías empleadas, necesidades e impactos, informar al grupo de trabajo tomar acciones correctivas.
							Crear estímulos de participación a los estudiantes	Mitigar	AL	Durante la creación de las reglas del concurso.	
							Difundir información masiva de promoción en redes sociales y correos.	Mitigar	AR,AL	Durante la creación de la página web.	

R10	Amenaza	Las investigaciones no progresen.	-Actas finalización investigaciones, -Bitácoras de trabajo -Actualizaciones SI	0.24	Moderado	EV,AR,AL	Crear una comisión de acompañamiento a la investigación	Mitigar	EV	Acción continua	Analizar causas tomar acciones correctivas, informar al gerente y monitorear resultados
							Fomentar la capacidad creativa de los integrantes por medio de talleres.	Mitigar	AR	Una vez por mes durante la ejecución	
							Crear un Feedback de cooperación entre grupos por medio de encuestas	Mitigar	AL	Una vez por mes durante la ejecución.	
R11	Amenaza	Al termino del concurso ninguna investigación está terminada o es relevante.(insatisfacción por parte de los evaluadores)	-Actas finalización investigaciones. -Actas investigaciones ganadoras. -Contratos de implementación.	0.04	Moderado	AR	Crear convenios de alianza entre dos o más grupos concursantes.	Mitigar	AR	En el último mes de ejecución	Analizar causas evaluar impactos, informar a los evaluadores, gerente y grupo de trabajo, tomando acciones correctivas
							Aumentar plazos de entrega de resultados	Mitigar	AR	En el último mes de ejecución	

