






## Dúvida - Encomenda

Home -> Encomenda-> Nova encomenda


**keven**  
11/03/2020





Nova  
encomenda





---


\*Tipo  
A3


\*Quantidade  
1


\*Data do pedido:  
11/03/2020

\*Data de entrega:  
11/03/2020

\*Valor total:

Tema:

\*Nome do cliente:  
Não informado


Descrição:


☐ Não quero ser lembrado da entrega dessa encomenda

---

Tipo de pagamento

☒ Dinheiro ☐ Cartão ☐ Outros  
☐ Dinheiro e Cartão

Pagar depois

Finalizar

Valor recebido

Troco

Sair

Calcular troco

**Apresentação:** Para cadastrar uma nova encomenda de qualquer tipo, a encomenda pode ser paga na hora ou não, entregue no dia ou não. Caso tenha mais de um tipo de encomenda é preciso cadastrar cada uma de uma vez.

**Tipo:** Informe qual é o tipo de encomenda (**A3, Banner, MDF, Chassis, Adesivo, ...**).

**Quantidade:** Informe (em números) a quantidade de itens da encomenda.

**Data do pedido:** Informe a data em que o pedido foi realizado.

**Data de entrega:** Informe a data marcada que o pedido vai ser entregue.

**Valor total:** Informe o valor total da encomenda que está sendo cadastrada, informe somente números e vírgula. (Exemplo ERRADO: 1.000,00 | Exemplo CORRETO: 1000,00)

**Tema:** Não é um item obrigatório, informe qual o tema da encomenda (Exemplo: Carros, Patrulha canina, ...)

**Nome do cliente:** Informe o nome do cliente responsável pelo pedido.

**Descrição:** Não é um item obrigatório, informe qualquer descrição ou observação sobre a encomenda.



O campo **“Não quero ser lembrado da entrega dessa encomenda”** registra no banco de dados que não é para informar lembretes sobre a entrega dessa encomenda.


**Tipo de pagamento:** Informe qual tipo de pagamento o cliente escolheu pagar, caso seja **“Dinheiro e cartão”** informe no campo ao lado quanto será pago em cartão, o sistema calcula internamente quanto será pago em dinheiro.


**Calcular troco:** Informe o valor total e o valor recebido pelo cliente e então aperte em **“Calcular troco”**, o sistema preenche automaticamente o campo **“troco”** com o valor que deve ser entregue para o cliente.


Para voltar para a tela inicial e cancelar a encomenda aperte no botão **“Sair”**.


**Finalizar venda:** Depois de preencher todas informações obrigatórias, aperte nesse botão para cadastrar a encomenda. O valor pago será encaminhado para o caixa.


**Pagar depois:** Depois de preencher todas informações obrigatórias, caso o cliente deseje pagar o valor da encomenda no dia da entrega ou dar somente uma parte como entrada aperte nesse botão para ser redirecionado para a tela de pagamentos pendentes.

**keven**  
11/03/2020


Pagar em outro momento


Tipo de pagamento:  
**Dinheiro**

Valor pago:  
**50**

Valor total:  
**100,00**

Calcular valor restante

Valor restante:

Nome do cliente:

Finalizar

Cancelar venda



**Apresentação:** Para cadastrar uma nova encomenda no qual ainda resta um valor a ser pago. Caso tenha preenchido todas as informações corretas na tela anterior, aperte no botão “*Calcular valor restante*” para que o campo “Valor restante” seja preenchido com o valor pendente.


Para **Finalizar** aperte no botão “Finalizar” para que o sistema cadastre a venda no banco de dados.

Você pode **ver todas as vendas** pendentes em Home -> Venda -> Pagamentos pendentes -> Ver todos.


Quando o cliente voltar para **realizar o restante do pagamento** clique em Home -> Venda -> Pagamentos pendentes -> Realizar pagamento.



Quando a encomenda for entregue clique em Home -> Encomenda-> Editar encomenda, para marcar a opção de que a encomenda já foi entregue.


Home -> Encomenda-> Editar encomenda





## Editar encomenda





 Digite o código da encomenda  
  



 \*Tipo


 \*Quantidade


 \*Data do pedido:  
//

 \*Data de entrega:  
//



 \*Valor total:

 Tema:

 \*Nome do cliente:

 Descrição:

☐ Não quero ser lembrado da entrega dessa encomenda  
☐ A encomenda foi entregue

**Apresentação:** Para editar uma encomenda cadastrada de qualquer tipo, os valores recebidos ou pagos não podem ser editados.



Para pesquisar informe o **Código da encomenda**, caso não se lembre do código clique em Home -> Encomenda-> Ver encomenda. Para facilitar o vendedor pode anotar o código da encomenda no comprovante do cliente.

**Tipo:** Informe qual é o tipo de encomenda (**A3, Banner, MDF, Chassis, Adesivo, ...**).

**Quantidade:** Informe (em números) a quantidade de itens da encomenda.

**Data do pedido:** Informe a data em que o pedido foi realizado.

**Data de entrega:** Informe a data marcada que o pedido vai ser entregue.

**Valor total:** Informe o valor total da encomenda que está sendo cadastrada, informe somente números e vírgula. (Exemplo ERRADO: 1.000,00 | Exemplo CORRETO: 1000,00)

**Tema:** Não é um item obrigatório, informe qual o tema da encomenda (Exemplo: Carros, Patrulha canina, ...)

**Nome do cliente:** Informe o nome do cliente responsável pelo pedido.

**Descrição:** Não é um item obrigatório, informe qualquer descrição ou observação sobre a encomenda.

O campo **“Não quero ser lembrado da entrega dessa encomenda”** ou **“Encomenda foi entregue”** registra no banco de dados que não é para informar lembretes sobre a entrega dessa encomenda.

Aperte em **Salvar** para registrar todas as alterações.

Para voltar para a tela inicial e cancelar a encomenda aperte no botão **“Sair”**.

Home -> Encomenda-> Cancelar encomenda



## Cancelar encomenda

?



Digite o código da encomenda

Pesquisar



\*Tipo



\*Quantidade



\*Data do pedido:

//



\*Data de entrega:

//



\*Valor total:



Tema:



\*Nome do cliente:



Descrição:

☐ Não quero ser lembrado da entrega dessa encomenda

☐ A encomenda foi entregue

Apagar

IMPORTANTE: Ao clicar em apagar o usuário será deletado do banco de dados

Voltar

**Apresentação:** Para cancelar encomenda por qualquer motivo, **ATENÇÃO:** o valor da encomenda se for devolvido para o cliente é necessário informar em: Home -> Caixa -> Registrar retirada.

Para apagar informe o **Código da encomenda** e aperte em pesquisar, caso não se lembre do código clique em Home -> Encomenda-> Ver encomenda. Para facilitar o vendedor pode anotar o código da encomenda no comprovante do cliente. Em seguida aperte em **Apagar** para apagar esse registro do banco de dados.

Home -> Encomenda-> Ver encomenda



Encomendas									
Código:	Tipo:	Data pedido:	Data entrega:	Entregue	Tema:	Quantidade:	Valor	NomeCliente	Descrição:
1	MDF	07/03/2020	07/03/2020	Entregue	Carros	10	10,00	Não lembrar, pa...	Não lembrar, pagar n...
2	A3	07/03/2020	07/03/2020	Pendente	barbie	9	10,00	cartao	cartao
3	Banner	07/03/2020	07/03/2020	Pendente	Abelha	10	10	Outros pago	Outros pago
4	A3	10/03/2020	10/03/2020	Entregue		1	100,00		
5	A3	10/03/2020	10/03/2020	Pendente		1	100		
6	A3	10/03/2020	10/03/2020	Pendente		1	100		
7	A3	10/03/2020	10/03/2020	Pendente		1	100		

[Voltar](#)

**Apresentação:** Informa os dados de todas as encomendas cadastradas no banco de dados.

Para voltar para a tela inicial e cancelar a encomenda aperte no botão *[“Sair”](#)*.