



Antal blad /  
Number of sheets

07 ✓

# TENTAMEN / EXAMINATION

- Anvisningar:** Skriv din anonymitetskod på varje blad.  
Endast en uppgift får lösas på varje blad.  
Var vänlig skriv tydligt!
- Instructions:** Write your anonymous code on each sheet.  
Answer only one question on each sheet.  
Please write clearly!

Vänligen texta anonymitetskoden i textboxen enligt exempel nedan!  
Please write the Anonymous Code clearly in the textbox like example below!

**Bokstäver/Letters:**

A-B-C-D-E-F-G-H-I-J-K-L-M-N-O  
P-Q-R-S-T-U-V-W-X-Y-Z-Å-Ä-Ö

**Siffror/Numbers:**

0-1-2-3-4-5-6-7-8-9

Exempel:

A	B	C	1	7	0	-	0	1	7
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

ISGA02 - Verksamhet och IT

Kurskod + Kurs / Course Code + Course:

Delkurs / Part course:

Anonymitetskod / Anonymous code =  
Kurskod + kodnr / course code + code number

I	S	G	A	0	2	-	0	3	2
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Tentamensdatum /  
Examination date:

2017-11-02 ✓

**Behandlade uppgifter / Solved problems**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
X	X	X	X	X	X									
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

**Ifylles av lärare / To be completed by the examiner**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
4	2	4	8	3	6									
16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30

Poäng / Marks gained: 27

Betyg / Grade: VG

Max poäng / Total marks gained: 30

För Gk poäng / Marks gained to be passed: 15

Examin. lärare / Kursansvarig signatur / Signature of the examiner

Namnförtydligande / Clarification of the signature



Det är en bild på hur en organisation är uppbyggd internt hur den samverkar med omgivningen, en extern Aktör. Organisation är flera sammanhängande Aktivitetssystem som arbetar för att uppnå angivna mål.

Aktivitetssystem även kallat Verksamhetsprocesser är människor som utför aktiviteter/processer för att uppnå ett gemensamt mål. AS hämtar information från IS för att sedan fatta beslut och skicka tillbaka besluten in i IS. Informationssystemen samlar in data, bearbetar, lagrar, distributerar och presenteras/används den. IS är ett sätt för människor att kommunicera i en Verksamhet. ICT skickar alltså data till IS genom pil 2. som sedan IS sätter i sammanhang (information).

ICT/IKT (Information Communication Technology) är hårdvara och mjukvara (här lagras all data). Pil 1 är den externa aktören (företag) t.ex. Leverantör och genom Blixten 3 så samverkar organisationen med externa aktörers ICT och utbyter data t.ex. att den behöver beställa mer varor av externa aktören. Den externa aktören får då en Input (värde) via Pil 4 och organisationen får också en Input för den beställt varorna som den sen kan öka dess värde (Value Chain).





Ange anonymitetskod / Write your anonymity code  
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)  
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

ISGA02-032

Löpande sidnr  
Consecutive no:

2

Uppgift nr /  
Question no:

2

Poäng / Points  
awarded:

2

Lärarens  
anteckning  
Examiner's remarks:

2

Som Student får jag stödet att det inte kan slarvas bort antagningspapper vilket gör systemet väldigt organiserat. Det blir då lätt för CSN att se mina hp och kurser så att jag kan få mina studiestöd utbetalda. Personalen får bättre koll på vilka som har behörighet och är antagna till kursen så att Administratörerna lätt kan se detta på datorn istället för pappersbögar. Läraren kan då använda sig av ett sammankopplat system (ITS) för att skriva information och dela med sig av kursinnehåll.

Alltså har man tagit bort arbetsmoment (papper) för att effektivisera arbetet med hjälp av IT. Det blir då väldigt lätt att kommunicera med andra IT-system med en bra struktur.



Ange anonymitetskod / Write your anonymity code  
(Vid icke anonym tentamen ange kurskod + namn + personnummer)  
(For non-anonymous exams write the course code + name + civic registration number)

ISGA02-032

Löpande sidnr  
Consecutive no:

3

Uppgift nr /  
Question no:

3

Poäng / Points  
awarded:

4

Lärarens  
anteckning  
Examiner's remarks:

En drivkraft kan t.ex vara att GDPR börjar gälla i maj 2018. Det blir då från politiska Omgivningen eftersom det är från EU som lagarna i GDPR kommer ifrån. Det blir en drivkraft eftersom organisationer måste förnya och förbättra hanteringen av data och ökad säkerhet, vilket leder till att den måste göra systemen bättre och måste ligga i framkant hela tiden.

En annan drivkraft kan t.ex vara att efterfrågan på deras tjänster ökar på grund av positiv respons i samhället t.ex genom rykte och Sociala medier. Det blir då från Sociala Omgivningen eftersom det handlar om rykte och nation. Man blir då driven att utveckla sin IT så att man alltid ligger i framkant och ryktet behålls i topp.



ISGA02-032

4

4

8

c.5



Skriv ej i detta område  
Leave this area blank



b) Det är outputen från Aktivitetsprocesserna alltså det som är till värde för slutkunderna i detta fall köpare av färdiga krukor i keramik.

c) Efter Verksamhetsdiagnos övergår metoden till Åtgärdsstudie. Här börjar man med att generera åtgärdsförslag, alltså föreslå åtgärdsförslag till behoven och ge för/nackdelar för varje åtgärdsförslag och väljer sedan de förslag man tycker är bäst. Sedan visualiseras man detta genom t.ex. en processgraf-framtid där man visar hur man skulle vilja att Verksamhetsprocessen borde gå till. Denna andra del i Åtgärdsstudien kallas Visualisera åtgärdsförslag o förbättringsmöjligheter.

Sista delen i Åtgärdsstudien är att man ska beskriva o diskutera i detalj varför man valt just detta åtgärdsförslag. Detta är för att företaget man gjort detta åt skall få Välgrundade Åtgärdsförslag för att de sedan skall kunna fatta Beslut om Åtgärder.





ISGA02-032

6

5

3

I det Processororienterade synsättet ser man på Aktivitetssystem/Verksamhetsprocess Horisontellt alltså från början (behov) till slut (värde) medan i det funktionorienterade synsättet ser man det Vertikalt, alltså avdelning för avdelning utan syn på hur de olika AS samverkar.

Genom att se på Verksamhetsprocesserna Horisontellt ser man sammanhanget och hur de samverkar med varandra, man kan då se Helheten och från kundens perspektiv vilket ger ökad kundfokusering. Man kan även se var det finns en möjlighet att ändra om arbetsrutiner för att t.ex. automatisera eller effektivisera ett arbetssätt, så den anställda kan få andra arbetsuppgifter, t.ex. istället för att använda handskrivna loggböcker för tidsrapportering kan man införa ett IT-system för detta med en App vilket bidrar till att i slutändan kan administratörerna lägga tid på andra arbetsuppgifter än att införa jobbtimmar.



ISGA02 - 032

7

6

6

Funktionalitet (Vänsterbild): Gör systemet rätt saker?

Funktionalitet menas med om systemet fungerar som det ska, är det rätt kodat och har inga stora buggar? inte för komplext kodat? Stämmer överens med kravspec?

Användbarhet (Mittbild): Är det lätt att lära o förestå sig för intressenterna/användarna av systemet?

Användarna ska gärna varit med under utvecklingen för attt "Stakeholders Resistance" inte skall uppstå.

Om systemet är av bra kvalité och det går att använda utan buggar och problem blir användarna mer villiga att lära sig (Use) och det minskar risken för negativa reaktioner när dem skall lära sig systemet.

Nytta (Högerbild):

Om allt går bra i Användbarhet blir påverkan på individerna (användarna) positiv vilket leder till att IT-systemet används på rätt sätt och det som det är tänkt att göra. Alltså om IT-systemet har gjort Nytta, tex genom att effektivisera arbetsrutiner och om man sett IT som en Möjliggörare för Organisationen. Nytta är alltså om det nya IT-systemet gjorde en positiv skillnad så att man inte hamnar i "Productivity Paradox" (då systemet kostade pengar och arbetskraft men gjorde inte att Organisationens Processer blev effektivare.)

Alla dessa 3 nyckelegenskaper hänger alltså samman genom att blir funktionen dålig blir Användbarheten svår och Organisationens Individerna kan inte göra någon Nytta.