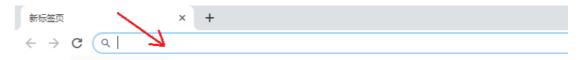
尊品 360 宾馆服务系统用户手册

1. 通过电脑桌面上的 Google Chrome 浏览器如下图所示:



双击打开浏览器



在上图中红色箭头所指位置,输入网址

http://localhost:8081/DistinguishedQuality360Hotel/login

点击回车(也就是键盘上的 Enter 键),进入登录界面;

2. 登录界面



通过登录界面,可以分别登录进入'前台界面首页'或者'管理员界面首页'。在这里我将服务平台分为了两个权限级别,分别是'管理员'和'前台'。主要是为了将功能操作分开,避免误操作。具体功

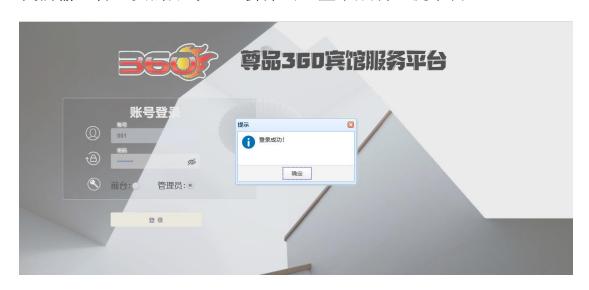
能的区别后面在介绍每个页面时我会详细介绍。前台我给了两个账号:

- (1) 账号: 3601: 密码: 2919966: 权限选择: 前台:
- (2) 账号: 3602; 密码: 2919966; 权限选择: 前台; 然后我们输入前台的账号, 就会弹出登录成功提示窗, 如下图:



点击'确定'按钮,进入'前台界面首页'; 管理员我给了一个账号:

(1) 账号: 001; 密码: 36088888; 权限选择: 管理员; 我们输入管理员的账号, 也会弹出'登录成功'提示窗:



点击'确定'按钮就会进入'管理员界面首页';

3. 前台界面首页

尊品360宾馆服务平台

前台1正在运行平台!比标准服务更多的,是精益求精的360°服务

千锤百炼打造面向顾客的全程服务



这就是前台界面首页;

鼠标移动到'顾客信息统计',圆框变为下图所示:



鼠标必须点击到白字才会跳转界面到'顾客信息统计界面'; 其他操作类似;

前台操作:

- ①点击'顾客信息统计'圆圈会跳转到→顾客信息界面;
- ②点击'打印发票'圆圈会跳转到→打印发票界面;
- ③点击'客房管理'圆圈会跳转到→客房管理界面;
- 4点击'账目管理'圆圈会跳转到→账目管理界面;

- 5点击'账目统计'圆圈会跳转到→账目统计界面;
- ⑥点击'退出'圆圈会跳转到→退出到登录界面;管理员操作:
- ①点击'顾客信息统计'圆圈会跳转到→顾客信息界面;;
- ②点击'前台管理'圆圈会跳转到→前台管理界面;
- ③点击'客房管理'圆圈会跳转到→客房管理界面;
- 4点击'账目详计'圆圈会跳转到→账目详计界面;
- 5点击'账目统计'圆圈会跳转到→账目统计界面;
- ⑥点击'退出'圆圈会跳转到→退出到登录界面;
- 4. 前台--顾客信息统计界面



这个界面登记了所有在宾馆入住的房客的基本信息;

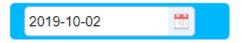
表格左边是对表格查询操作,可以对'入住时间','入住房号'和'房客姓名'三项进行查询,也可以根据一项或两项进行查询操作;

①根据'入住时间'查找的方法和注意事项:

点击输入框右边的'日期'按钮;如下图所示出现:



点击你要查询的日期,会显示:



然后点击下面的'搜索'按钮即可实现查询;

- ②根据'入住房号'和'房客姓名'查找的方法和注意事项:这两个查询方式是即输即查,就是比如当你输入一个 8,那么有住 8***,6008 和 6018 的客人信息就会立即显示出来,不用再点击搜索了;当你输入一个'李'字,名字里带'李'字的客户就会料及显示出来;
 - ③点击显示全部按钮,所有的顾客信息都会显示出来;
- 5. 打印发票界面

尊品360宾馆欢迎您!









- ①必填项:在发票上需要填写'客人姓名',选择房号(可以一次性选择多个房间,这里下拉框里的房间都是未开出的房间);
- ②在'记账项目'栏可以选择'日住全天房'还是'日住钟点房',如下图:



点击前面的原点即可做出选择;

③可修改(可填可不填)项:可以更改的内容是'总计天数',点击下面的空白处,出现如下图所示编辑框,点击向上箭头就会更改数字;

3期:	2019-	9-24	客人姓名:	
账项目	入住时间	总计天数	房间价格	20
生全天房:	16.26.52	1 0	0元	C
生钟点房:	16:26:53		元	
和押金:	200 元			
stit:	湖北省襄阳市襄州区航空路铁十一局旁			服务

'房费和押金'我默认是 200, 也是可以修改的, 点击数字 '200' 周围的区域, 就可以实现编辑了;

下面的'房间价格','数量'和'押金'都会自动按照你选择的房间计算出来;

发票下方的'身份证号'和'支付方式'也可以不填,需要的时候可以填写;

4上面要求的信息都填完后就可以点击右下方的'打印发票'圆圈, 出现如下图:

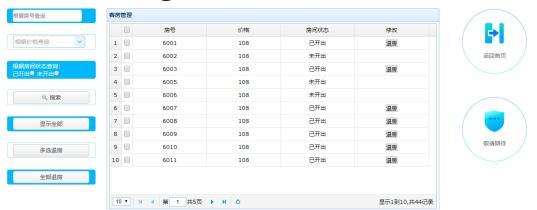


点击打印即可,打印完成后就又会自动返回这个界面;

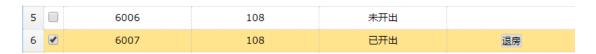
- **5**点击左下方的'返回首页'圆圈,返回系统首页;
- 6. 前台--客房管理界面



尊品360宾馆服务平台



(1) 首先是表格内的操作,只有已经开出去的房间'编辑'栏才会出现'退房'按钮,当需要退掉某个房间,就点击选中那一行,当这一行颜色变为如下图所示:



然后点击'退房'按钮,弹出'退房成功',点击确定即可;

- (2) 然后是表格左边的操作,可以分为对表格的查询操作和退房操作;
- **1**第一栏根据提示,输入房号,表格就会立即显示查询的房号的信息;
- ②第二栏根据价格查询,下拉框选中你要查询的房间的价格,然后 点击下面的'搜索'按钮,就可以完成查询操作了;
- ③第三栏根据状态查询,有'已开出'和'未开出'两种状态,点 击选中你要查询的状态,然后点击下面的'搜索'按钮,就可以完成 查询操作了;
- 4点击显示全部按钮,所有的房间信息都会显示出来;

5 '多选退房'操作的操作方法;在表格中选择你要退掉的房间,可以选择多个房间,如下图:

6	✓	6007	108	已开出	退房
7	•	6008	108	已开出	退房
8	•	6009	108	已开出	退房
9	•	6010	108	已开出	退房
10		6011	108	已开出	退房

然后点击'多选退房'按钮,就执行了对多个房间的退房操作;

- 6点击'全部退房'按钮,就会把所有房间退掉,所有房间的状态都变为'未开出';
- 7. 前台--每日账目管理界面



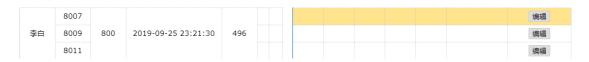
每天上午的时候基本就都是退房服务,所以出于方便,我们在白天就可以保持这个界面,等到晚上都是开房服务的时候就可以换成'打印发票界面';

这个界面分为两部分:

- ①表格上面是每天账目的统计;包括:
 - (1) 截止目前开出的房间;
 - (2) 截止目前开出的发票;

- (3) 截止目前的营业额;
- (4) 截止目前的净营业额;
- (5) 已收押金;
- (6) 其他消费:
- 2表格中都是每个客人消费的详细记录;

当退房时,可以点击每个房间对应的一行然后点击编辑按钮,如下图:



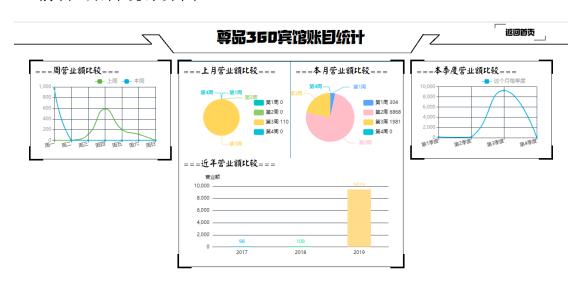
点击编辑按钮,变为如下图所示:



然后那一项有消费,就可以点击箭头调整数量,然后消费就会立即从 这个客人的押金里扣除,显示应当退给这个客人的押金;

另外,表格上面的"其他消费"区域的金额会立即加上刚才客人的消费,计入总金额;

8. 前台--账目统计界面



这个界面主要是统计作用,我们可以在这个界面看到:

- 1两周的营业额比较;
- ②上个月每周的营业额比较,分为第一周、第二周、第三周、第四 周:
- ③ 这个月每周的营业额比较,分为第一周、第二周、第三周、第四周;
- 4本季度每个月的营业额的比较;
- 5近5年的营业额的比较;
- 9. 管理员界面首页

尊品360宾馆服务平台

正在运行平台!比标准服务更多的,是精益求精的360°服务

千锤百炼打造面向顾客的全程服务



管理员操作:

- ①点击'顾客信息统计'圆圈会跳转到→顾客信息界面;;
- ②点击'前台管理'圆圈会跳转到→前台管理界面;
- 3点击'客房管理'圆圈会跳转到→客房管理界面;
- 4点击'账目详计'圆圈会跳转到→账目详计界面;
- 5点击'账目统计'圆圈会跳转到→账目统计界面;
- ⑥点击'退出'圆圈会跳转到→退出到登录界面;
- 10.管理员-顾客信息统计



管理员的顾客信息统计界面与前台的顾客信息统计界面内容基本相同; 唯一的不同之处是多了一个删除按钮, 如果想删除一条或者多条的顾客信息, 就可以选中(可以一次性选中多条信息记录), 然后点击删除按钮, 立即删除;

11.综合管理界面



1表格分为两部分:

(1) 上面一部分是对前台信息进行管理;对哪一条信息进行管理,就在这条信息的后面点击编辑按钮,如下图:

	账号	姓名	密码	性别	修改
1	001	肖精兵	36088888	男◉ 女◯	保存 取消
2	3601	前台1	2919966	女	编辑

可以看到,有3项是可以修改的:姓名,密码,性别;根据需要修改即可,然后点击保存,会弹出'保存成功'对话框,然后点击确定即可;如果编辑过程中想要退出编辑,点击取消即可;

(2) 下面一部分和上面的操作原理相同;点击编辑,如下图:

	商品名称	价格		修改	
1	绿茶	4		编辑	
2	矿泉水	2	^	保存 取消	

点击编辑框中的上下箭头: 就可以修改价格了;

- ②表格左边是对钟点房的价格进行更改;直接在输入框中输入要更 改的价格,然后点击'修改房价'按钮即可;
- 12.管理员--客房管理界面



管理员的这个'客房管理界面'与前天的'客房管理界面'基本操作 都一样,我在这里就不多介绍了;

唯一不同的就是管理员增加了一个可以一次性修改多个房间价格的操作:

在表格中选中要修改的房间(可以是一个或一个以上),如下图:

		房号	价格	房间状态	修改
1		6001	108	未开出	编辑
2		6002	108	未开出	编辑
3	•	6003	108	已开出	编辑 退房
4	•	6005	108	未开出	编辑
5	•	6006	108	未开出	编辑
6	•	6007	108	已开出	编辑 退房

然后再表格右边的输入框输入要改的房价,然后点击'修改房价'按 钮即可,如下图:



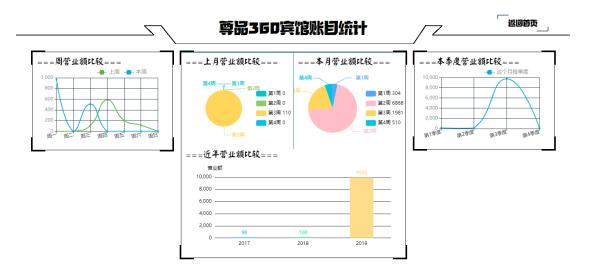
修改成功后,这些选中的房间就都会修改为这个价格;

13.管理员一账目详计界面



这个界面记录的是在宾馆住过的所有顾客的信息和消费记录,表格上面记录的都是所有账目信息,但不同与前台的'账目管理界面'的是,这个界面只能查看信息,不能进行更改操作;

14.管理员一账目统计界面



管理员的这个'账目统计界面'与前台的'账目统计界面'完全一模一样;

这个界面主要是统计作用,我们可以在这个界面看到:

- 1两周的营业额比较;
- ②上个月每周的营业额比较,分为第一周、第二周、第三周、第四周;
- ③这个月每周的营业额比较,分为第一周、第二周、第三周、第四周;
- 4本季度每个月的营业额的比较;
- 5近5年的营业额的比较;