

Elaborer et réaliser son projet professionnel

Objectifs : A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de :

- Préparer, concrétiser, pérenniser et sécuriser son projet professionnel.
- Maîtriser les différentes phases nécessaires à la concrétisation de son projet professionnel..
- Etablir un autodiagnostic de ses compétences, de ses préférences, de ses potentiels et perspectives professionnelles
- S'approprier une méthodologie efficace
- Confronter son projet à la réalité du métier
- Définir et présenter un plan de d'action

Contenu/progression pédagogique

- Les différents outils, espaces et personnes ressources (organismes, aide à la formalisation et validation de son projet professionnel...)
- Les étapes et phases du projet professionnel :
 - Formalisation de l'idée
 - Adéquation Profil/Projet (situation personnelle, environnement, éléments périphériques, contraintes...)
 - Bilan professionnel/Bilan personnel (compétences techniques, transverses, sociales...)
 - Adéquation Projet/Réalité de terrain (sondage, prospection, enquête, métiers et secteurs en tension...)
 - Fiches descriptives (formations/métiers)
 - Enquête métier
 - Validation du projet
 - Formations : Modalités d'inscription et financements (préparation, tests, montage
 - dossier financement

Moyens pédagogiques et techniques :

Apports théoriques, conceptuels et opérationnels - Autoformation accompagnée - Exercices pratiques - QCM- Exercices issus du quotidien – Etudes de cas et Mises en situation – Echanges, débats et interactions.

Les séquences pédagogiques sont élaborées et construites à partir de nombreux supports et outils, notamment des documents authentiques qui apportent une dimension tangible et contextuelle aux différentes acquisitions.

Les jeux de rôles, les saynètes et la théâtralisation permettront au stagiaire de transférer et de mettre en pratique les appropriations, les notions et les points traités lors d'exposés théoriques.

OPCIFORME privilégie l'approche actionnelle qui vise à rendre l'apprenant acteur de son parcours d'apprentissage en vue de le préparer aux différentes transactions et situations auxquelles il sera confronté.

L'outil informatique et la caméra seront également exploités afin de développer l'efficacité personnelle dans la verbalisation et l'image de soi.

OPCIFORME fournira les supports et documents utiles durant la formation : livret individuel du stagiaire, exercices, fiches méthodologies, documents de support formation projeté.

Les séances ont lieu dans des salles adaptées à l'accueil des publics participant à une formation.

Nature de la validation : Attestation de suivi ou de présence

Pré requis : aucun pré requis n'est exigé.

Types de public : Tout public

Commentaire : Toute personne souhaitant s'engager dans la construction d'un projet professionnel.

Niveau en sortie : niveau non défini

Modalités/Renseignements/Conditions d'accès :

Un questionnaire de pré-accueil sera envoyé aux participants avant l'entrée en formation **afin de recenser les besoins spécifiques et de proposer des séquences pédagogiques adaptées et ciblées.**

Intervenant (s) : BESBISS Mouloud (Formateur spécialisé dans le domaine de l'orientation et accompagnement en évolution professionnelle)-16 ans d'expérience dans la formation continue pour adultes.

Dispositif de suivi de l'exécution des résultats d'évaluation :

- Questionnaire de satisfaction (à chaud et post-formation)
- Feuille de présence
- Tests réguliers au cours de la formation
- Fiche de progression pédagogique
- Grilles d'évaluation
- Bilan qualitatif

Dates : Toute l'année en ESP (Entrées et Sorties Permanentes)

Durée : 30H00 (5 jours)

Effectif mini. : 1 - **Effectif maxi.** : 10

Organisation pédagogique : Présentiel/continu/en centre ou en intra

Type de session : Entrées et sorties permanentes (du 1^{er} janvier 2021 au 31 décembre 2021)

Contact : Opciforme – M.BESBISS (formateur référent): 06.27.52.36.16-opciforme@gmail.com