

# CADASTRO DE LOGRADOUROS PARA AS MICROÁREAS

*ESTE PASSO A PASSO MOSTRARÁ COMO INSERIR LOGRADOUROS EM UMA MICROÁREA JÁ EXISTENTE.*

## Índice

[1. Fazendo Login no Sistema](#)

[2. Tela inicial e apresentação das funcionalidades](#)

[2.1. Módulos](#)

[3. Estratégia saúde da família](#)

[3.1. Abrangência da Microárea \(ACS\)](#)

[3.2. Logradouro cadastrado em outra microárea](#)

[4. Cadastro de Logradouro](#)

[4.1. Cadastro do Logradouro](#)

[4.2. Cadastro do Logradouro no Bairro](#)

[5. Abrangência da Unidade de Saúde](#)

[6. Abrangência da Área](#)

[7. Unificação de Logradouro](#)

## 1. FAZENDO LOGIN NO SISTEMA

Para realizar o login, basta acessar o endereço do sistema do seu município.

Ex: [www.pitangueiras-sp.vivver.com](http://www.pitangueiras-sp.vivver.com)

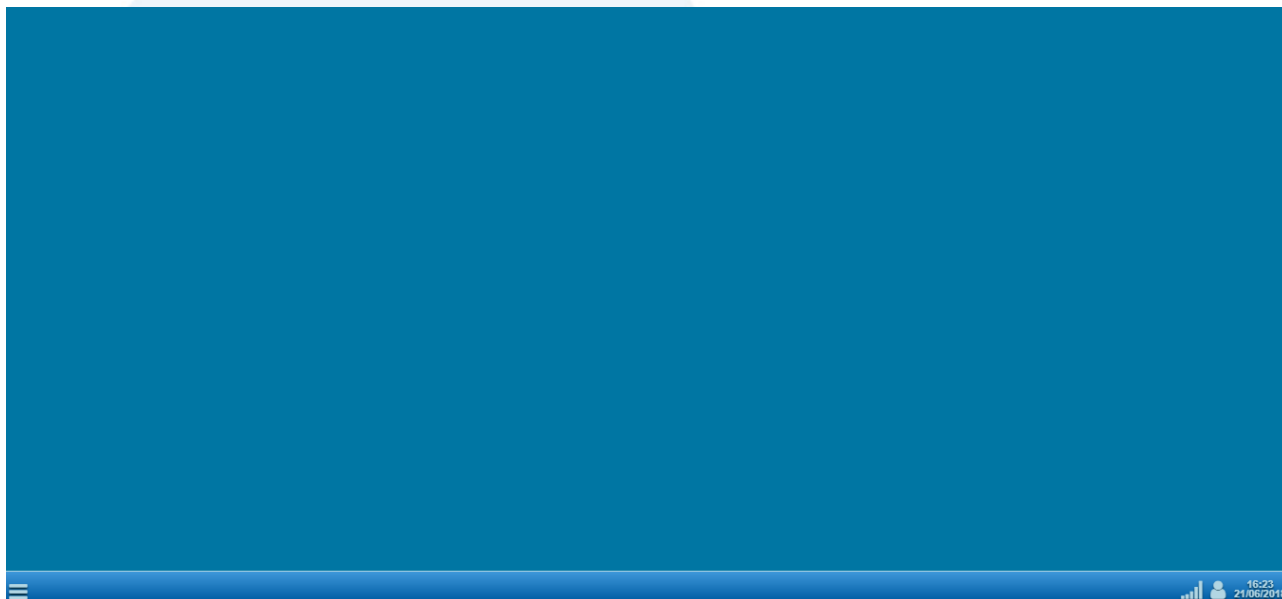
A screenshot of a web login form. At the top is a blue outline icon of a cloud. Below it are two input fields: the first is labeled "Insira sua Conta" and the second is labeled "Senha". Below the "Senha" field is a blue button with the text "Entrar". To the right of the "Entrar" button is a link that says "Redefinir Senha". At the bottom of the form, there is a version number: "Versão: prd\_7724".

Insira sua Conta
Senha
<a href="#">Entrar</a>
<a href="#">Redefinir Senha</a>
Versão: prd_7724

Insira seu login e sua senha no formulário e depois pressione a tecla enter ou clique em “Entrar”

## 2. TELA INICIAL E APRESENTAÇÃO DAS FUNCIONALIDADES

Esta é a tela inicial do Sistema Vivver, logo abaixo terá descrições do que faz cada ícone nesta tela.



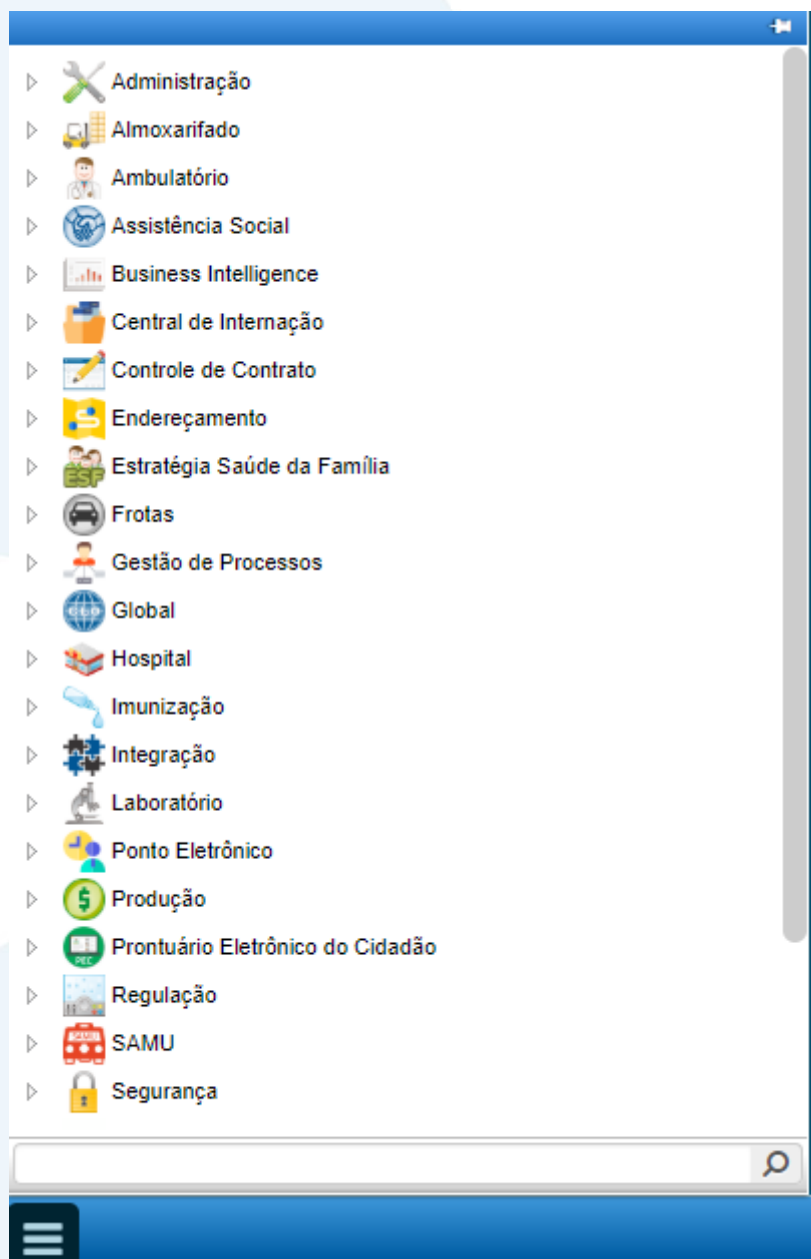
Este ícone é o menu principal onde você obterá acesso a todos os módulos.



Já este ícone é onde exibirá os dados de acesso do usuário.

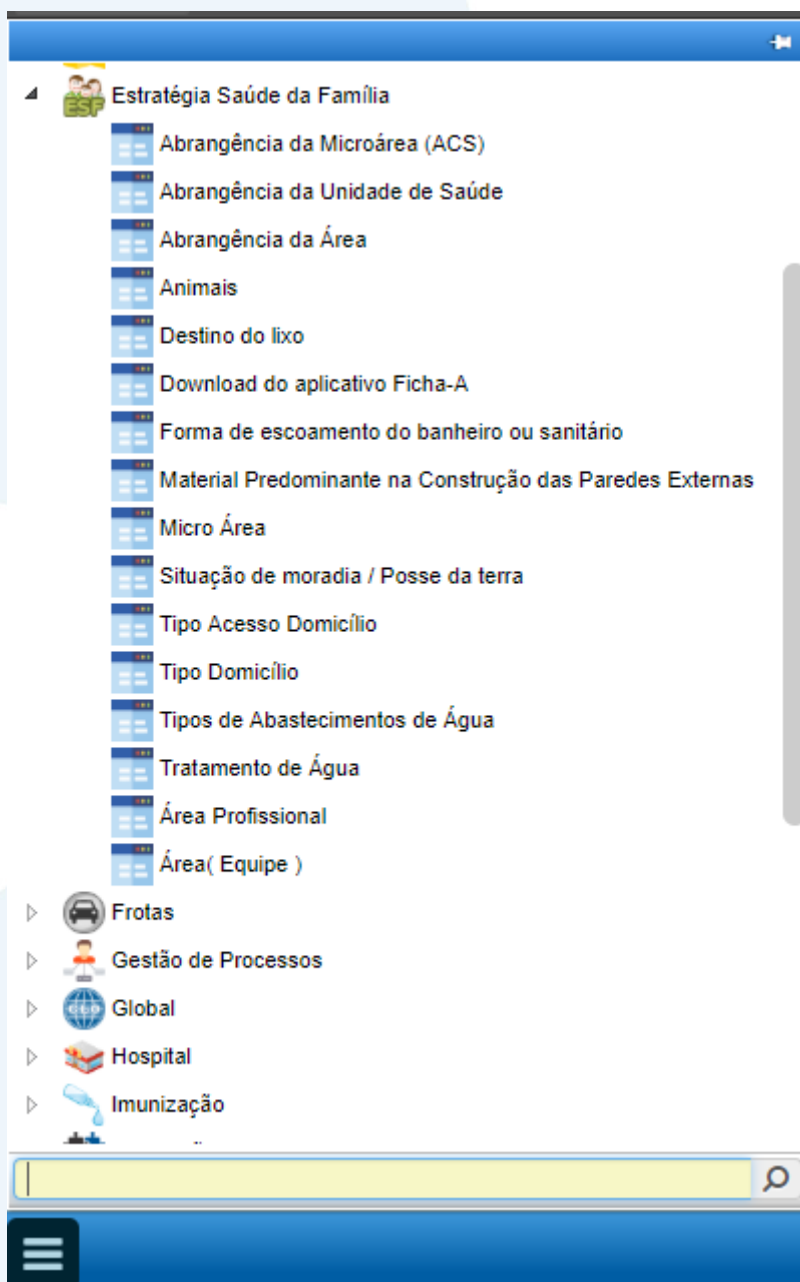
## 2.1 MÓDULOS

Abaixo são os módulos do sistema, neste passo a passo nós utilizaremos o de “Endereçamento” e o “Estratégia Saúde da Família”.



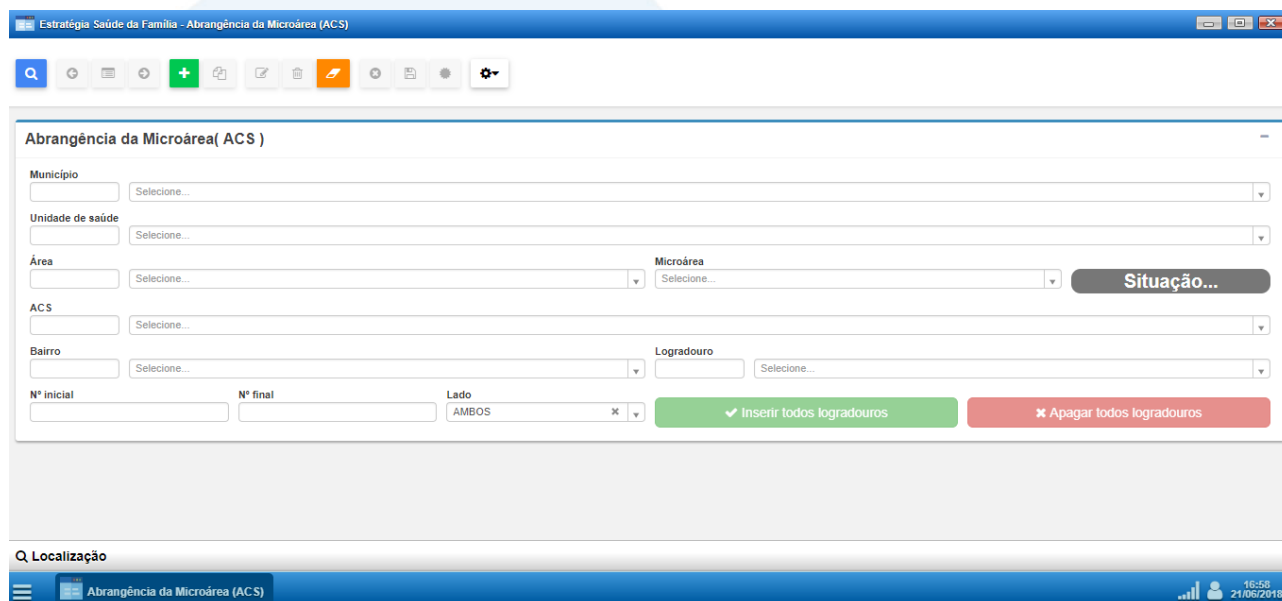
### 3. ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA

Abaixo temos o módulo Estratégia Saúde da Família. Inicialmente utilizaremos a “Abrangência da Microárea (ACS)”



### 3.1. ABRANGÊNCIA DA MICROÁREA (ACS)

Nesta tela, será onde cadastraremos as novas ruas para a microárea.



**Abrangência da Microárea( ACS )**

Município:

Unidade de saúde:

Área:  Microárea:  **Situação...**

ACS:

Bairro:  Logradouro:

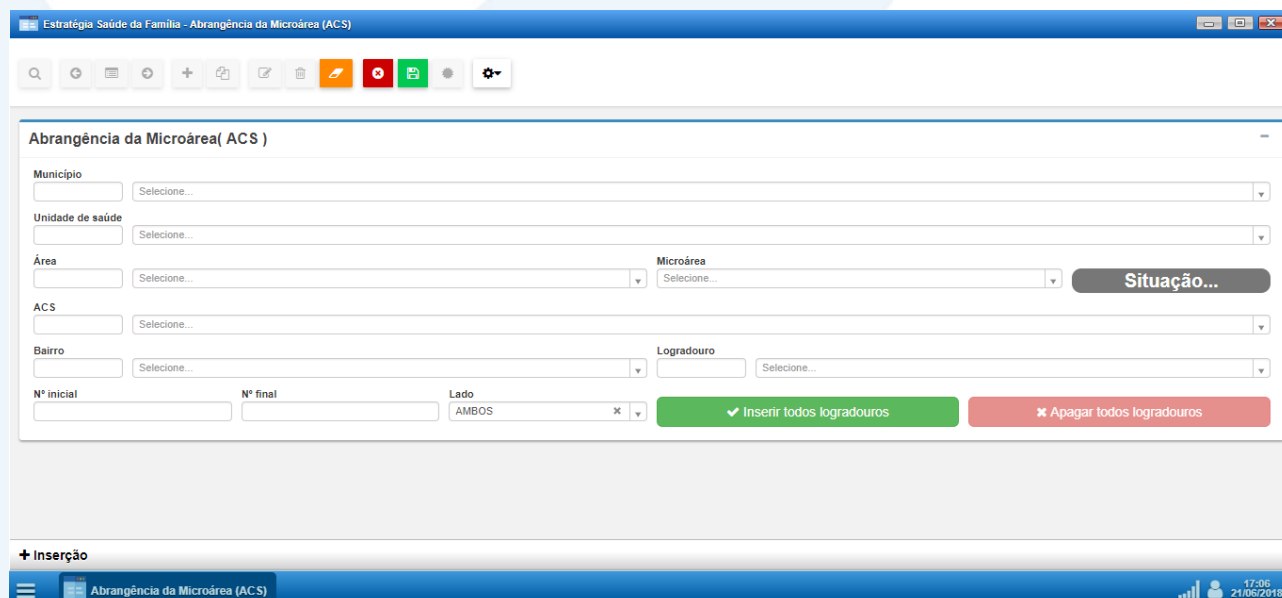
Nº inicial:  Nº final:  Lado:

**Q Localização**

Abrangência da Microárea (ACS)

16:58 21/06/2018

Utilizando a barra de ferramentas na parte superior da janela, clique no “+” em verde para inserirmos um novo logradouro a alguma microárea.



**Abrangência da Microárea( ACS )**

Município:

Unidade de saúde:

Área:  Microárea:  **Situação...**

ACS:

Bairro:  Logradouro:

Nº inicial:  Nº final:  Lado:

**+ Inserção**

Abrangência da Microárea (ACS)

17:06 21/06/2018

Após clicar para inserir, digite os dados solicitados no formulário relacionado na tela.

Estratégia Saúde da Família - Abrangência da Microárea (ACS)

CASSIA  
 PSF DONA HORACIA ALVES DE SOUSA  
 DONA HORACIA ALVES DE SOUSA  Microárea  JOANA DARC DE OLIVEIRA  
 AGUA LIMPA  SAO JOSE  
 Nº inicial  Nº final  Lado

Ativo

+ Inserção

Abrangência da Microárea (ACS)

12:24 22/05/2018

Como exemplo, utilizamos o município de Cássia para preenchimento. Como pode ver, preenchemos todos os formulários com exceção da faixa de numeração (pois não faz-se necessário).

Após preencher os dados do logradouro a ser adicionado, basta clicar no disquete (ícone verde na barra de ferramentas) e aguardar a mensagem de “Registro salvo com sucesso”

Estratégia Saúde da Família - Abrangência da Microárea (ACS)

CASSIA  
 PSF DONA HORACIA ALVES DE SOUSA  
 DONA HORACIA ALVES DE SOUSA  Microárea  JOANA DARC DE OLIVEIRA  
 AGUA LIMPA  SAO JOSE  
 Nº inicial  Nº final  Lado

Ativo

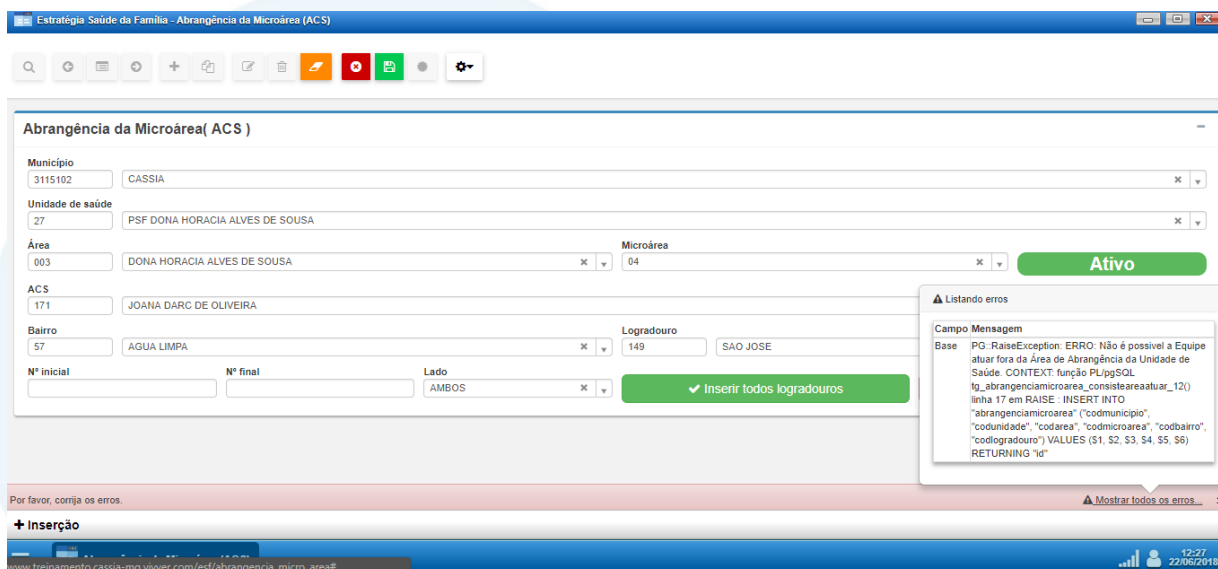
Registro criado com sucesso!

Abrangência da Microárea (ACS)

Visualização

15:00 22/05/2018

### 3.2. LOGRADOURO CADASTRADO EM OUTRA MICROÁREA

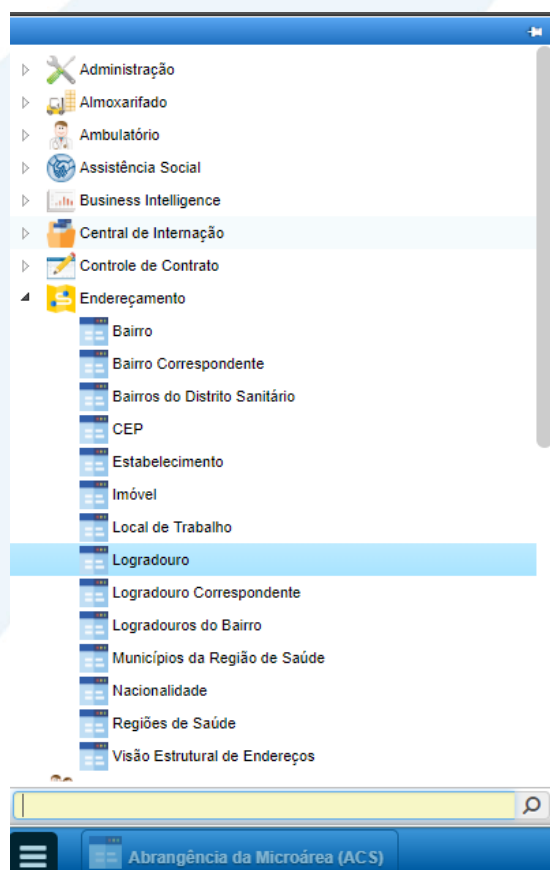


Caso ocorra a mensagem de erro acima, será necessário cadastrar o logradouro novamente e depois unificá-lo após a inclusão na microárea.

Para isto, siga os passos a seguir.

### 4. CADASTRO DE LOGRADOURO

Para cadastrar o logradouro, você irá novamente na tela dos módulos e acessar o módulo de endereçamento e logo depois clicar em logradouro conforme abaixo.



**VIVVER SISTEMAS LTDA.**

CNPJ: 03.381.389/0001-50

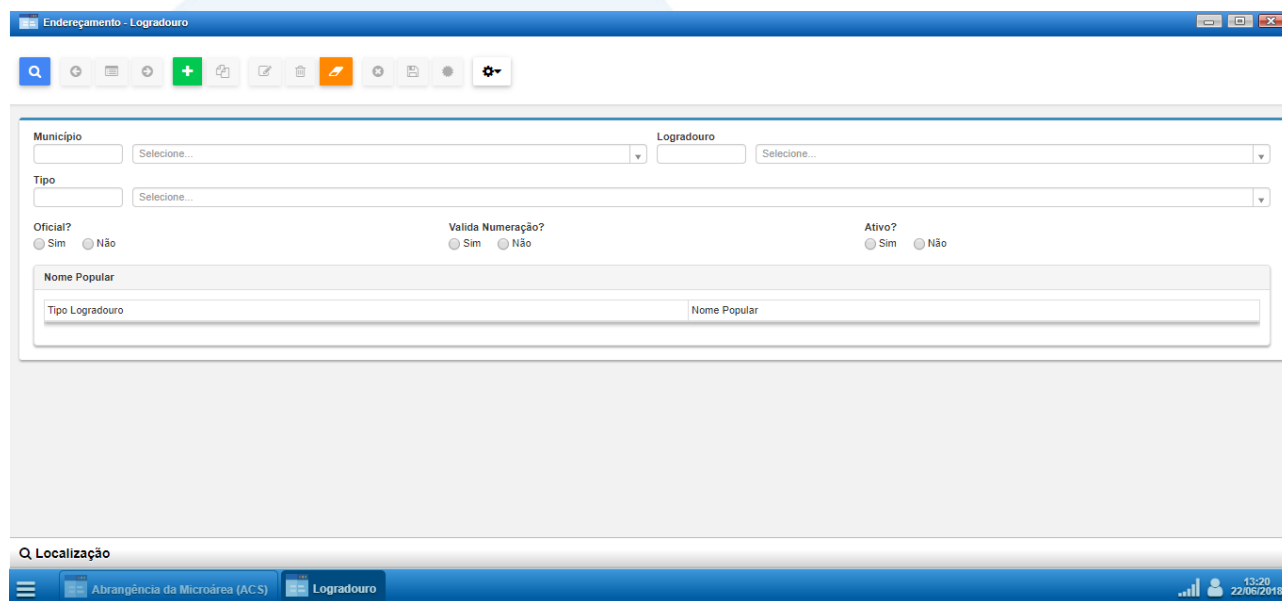
Avenida do Contorno . nº 7069 . 10º andar . Bairro Santo Antônio . Belo Horizonte - MG | CEP 30110-043

www.vivver.com.br | contato@vivver.com.br | (31) 3025-3550

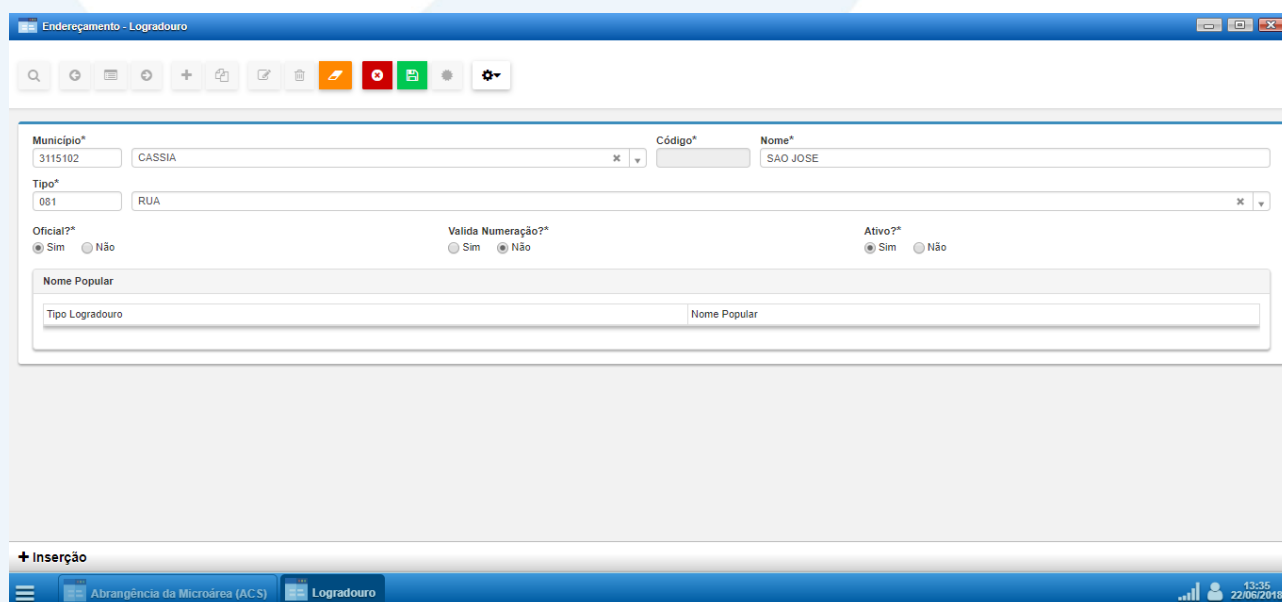


#### 4.1. CADASTRO DO LOGRADOURO

Após abrir a tela de Logradouros, clicaremos no botão inserir que está de verde na barra de ferramentas como é possível ver logo abaixo.

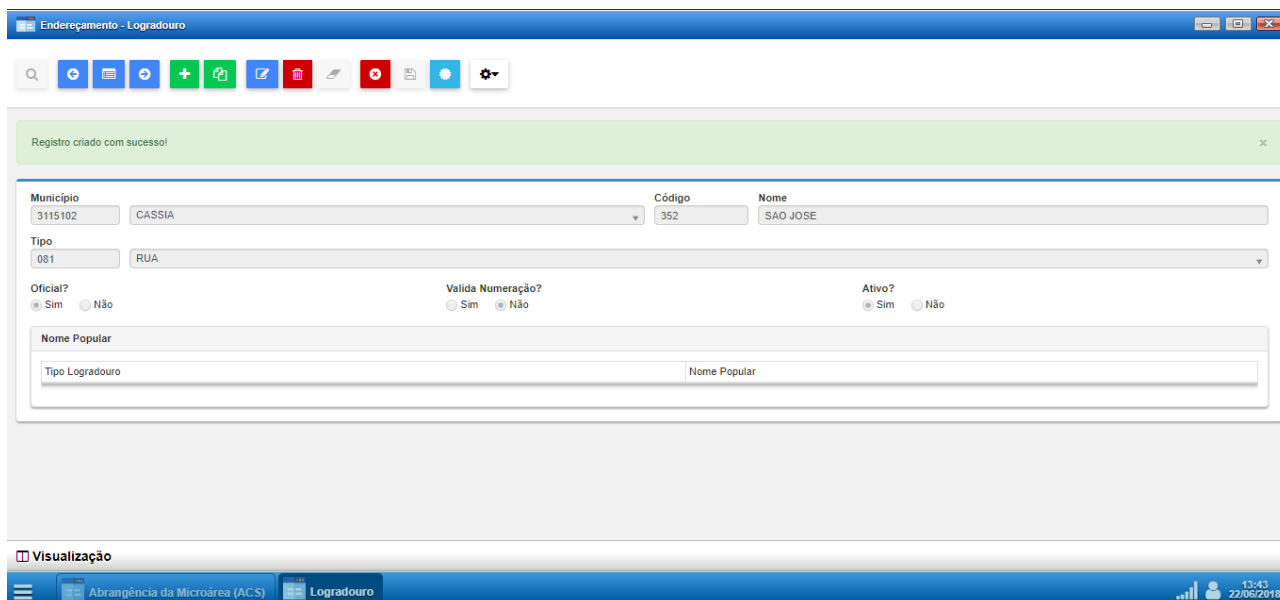


Após clicar no botão de inserir, preencha os campos conforme o cadastro original do logradouro (que é possível localizar usando a lupa na barra de ferramentas). Como exemplo, usamos a Rua São José do Tipo de Logradouro 081.



Feito isto, basta salvar e ver a mensagem “Registro Salvo Com Sucesso”

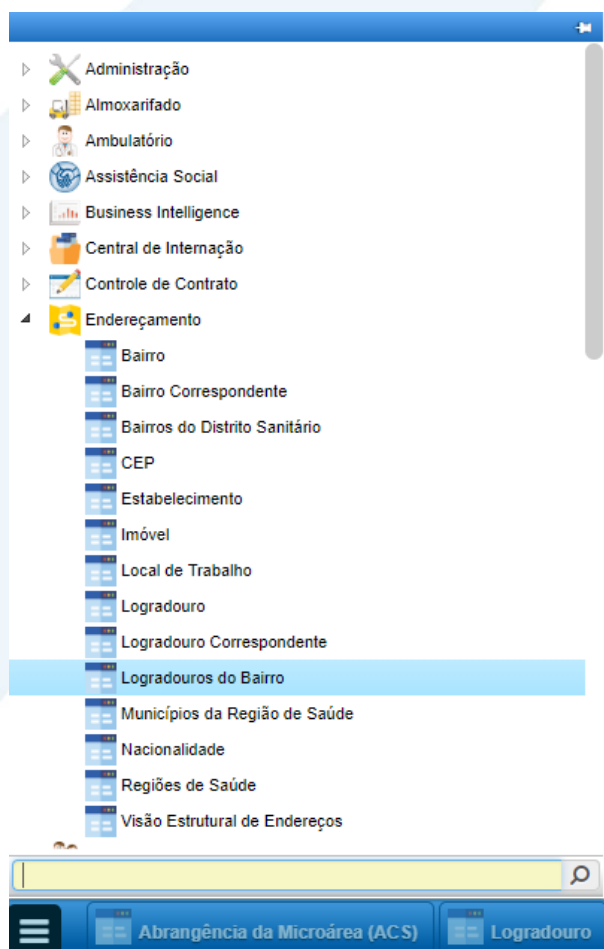
Obs: Tenha certeza que os dados são iguais aos dados originais do logradouro que está duplicando.

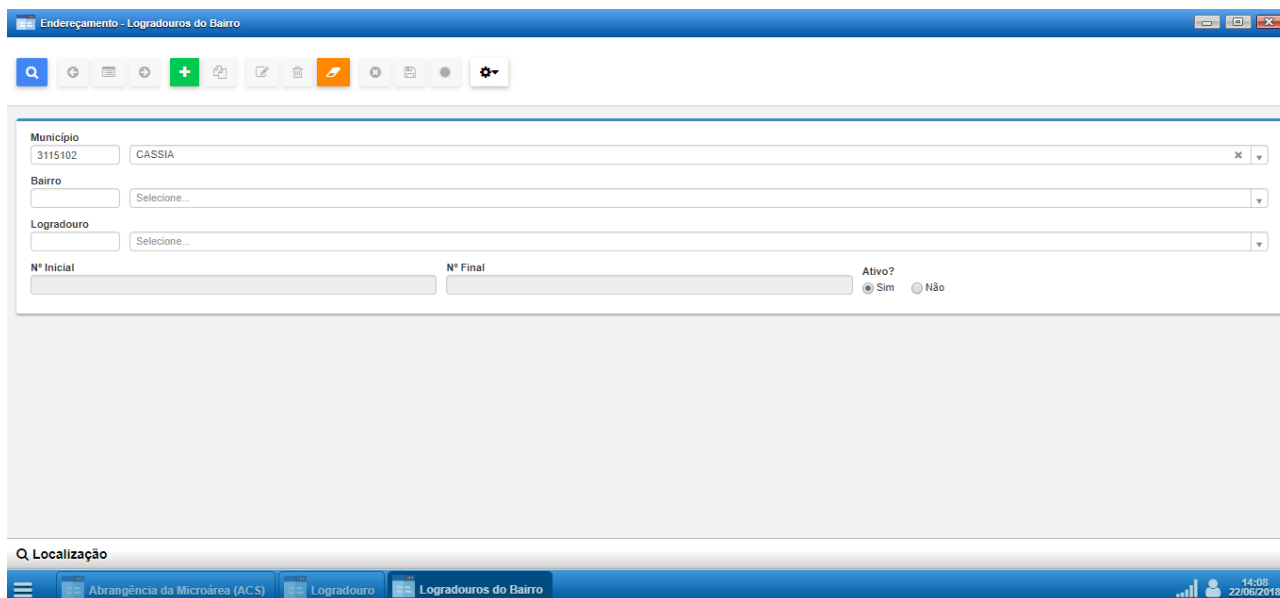


Pronto! Agora o seu logradouro pode ser inserido dentro do bairro e depois adicionados às abrangências de unidade, área e microárea.

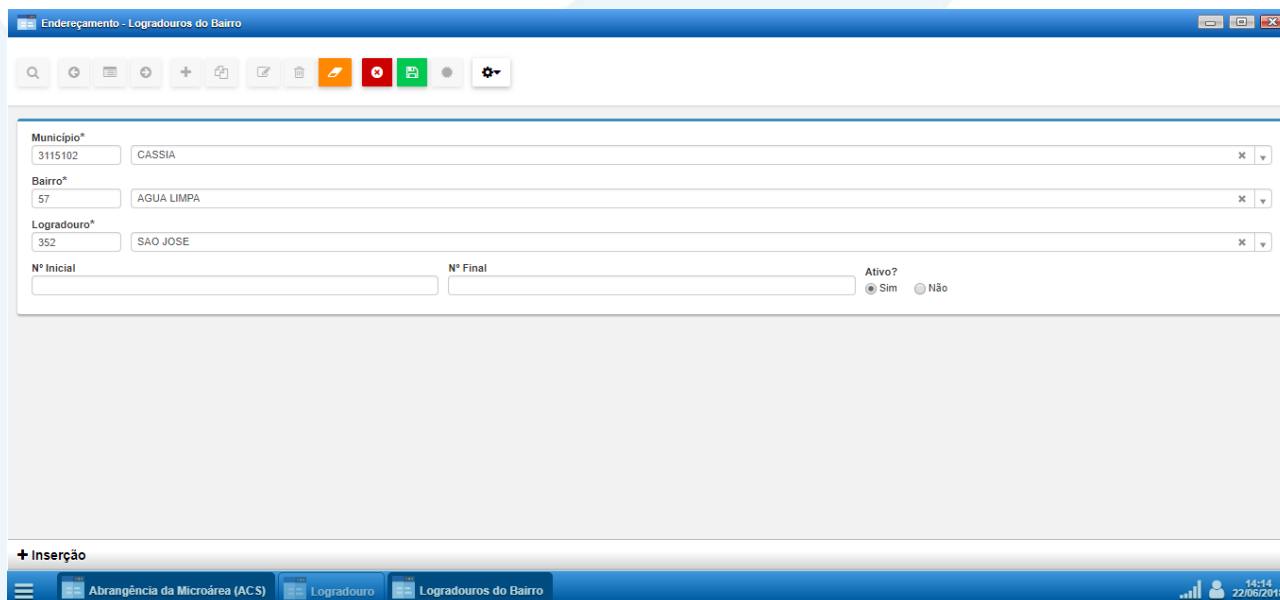
## 4.2. CADASTRO DO LOGRADOURO NO BAIRRO

Agora abriremos o “Logradouro do Bairro” para inserirmos nosso novo logradouro dentro do bairro cadastrado.





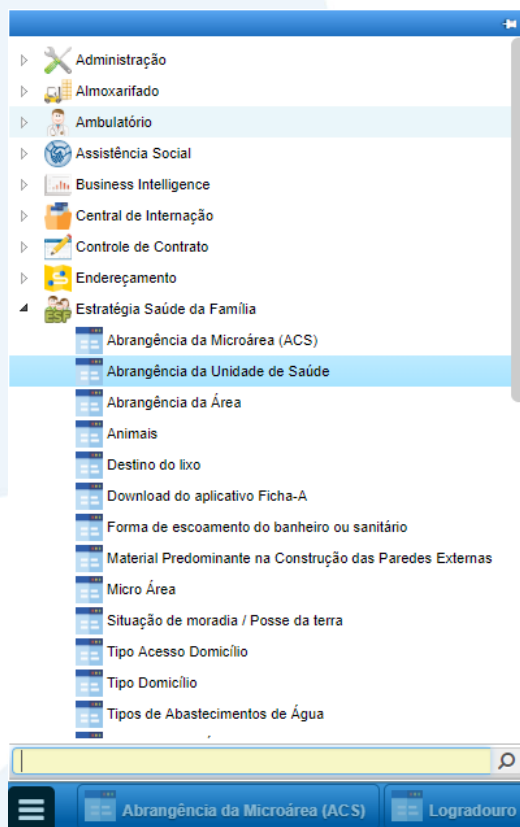
Após abrir a tela clique em inserir (no botão verde) e preencha os dados de acordo com o logradouro previamente cadastrado.



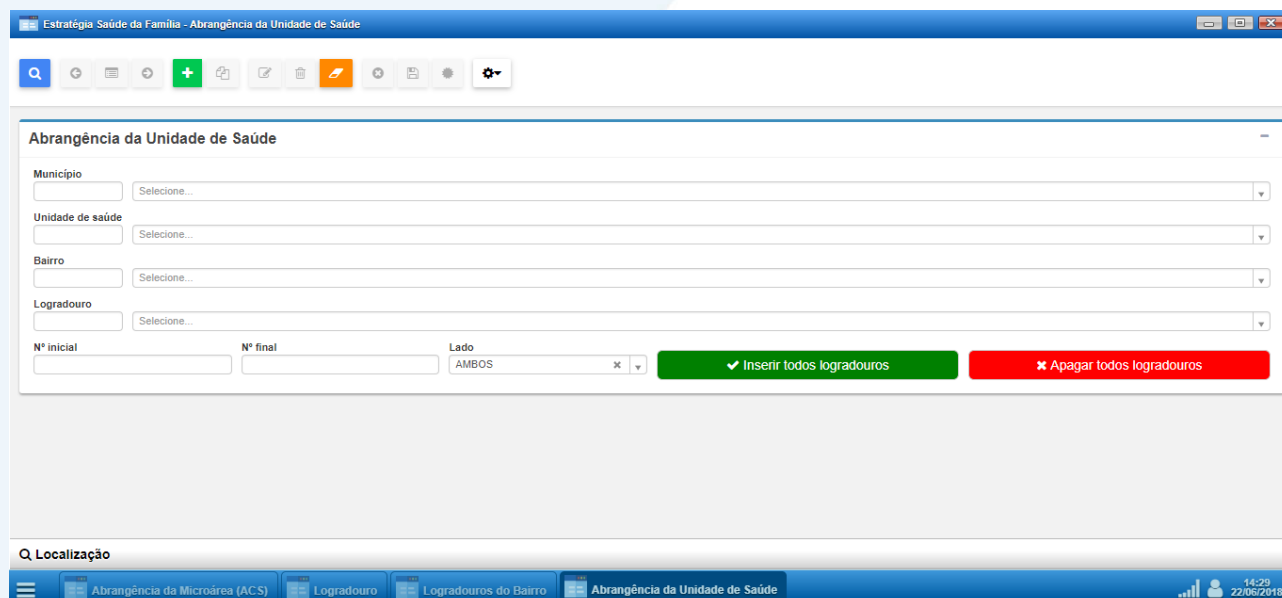
Pronto! Basta salvar agora e ver a mensagem "Registro salvo com sucesso" e prosseguir para o cadastramento dentro da unidade de saúde, área e microárea.

## 5. ABRANGÊNCIA DA UNIDADE DE SAÚDE

Agora abriremos a “Abrangência da Unidade de Saúde” para inserirmos nosso novo logradouro dentro da Unidade de Saúde que se encontra nossa microárea.



Após abrir a tela, basta clicar no botão de inserir (botão verde) e preencher os dados conforme vimos no início deste passo a passo dentro de abrangência de microárea.



The screenshot displays the 'Abrangência da Unidade de Saúde' form. It includes dropdown menus for 'Município', 'Unidade de saúde', and 'Bairro'. Below these are input fields for 'Logradouro', 'Nº inicial', 'Nº final', and 'Lado'. A green button labeled 'Inserir todos logradouros' and a red button labeled 'Apagar todos logradouros' are visible. The bottom of the form shows a search bar and a status bar with the date and time.

Estratégia Saúde da Família - Abrangência da Unidade de Saúde

CASSIA    
 Unidade de saúde  
 PSF DONA HORACIA ALVES DE SOUSA    
 Bairro  
 AGUA LIMPA    
 Logradouro  
 SAO JOSE    
 Nº inicial  Nº final  Lado

+ Inserção

14:31 22/06/2018

Como pode ver, foi preenchido conforme o cadastro dos logradouros que criamos anteriormente. Feito isto, basta salvar e prosseguir após a mensagem de “Registro Salvo com Sucesso”.

Estratégia Saúde da Família - Abrangência da Unidade de Saúde

CASSIA    
 Unidade de saúde  
 PSF DONA HORACIA ALVES DE SOUSA    
 Bairro  
 AGUA LIMPA    
 Logradouro  
 SAO JOSE    
 Nº inicial  Nº final  Lado

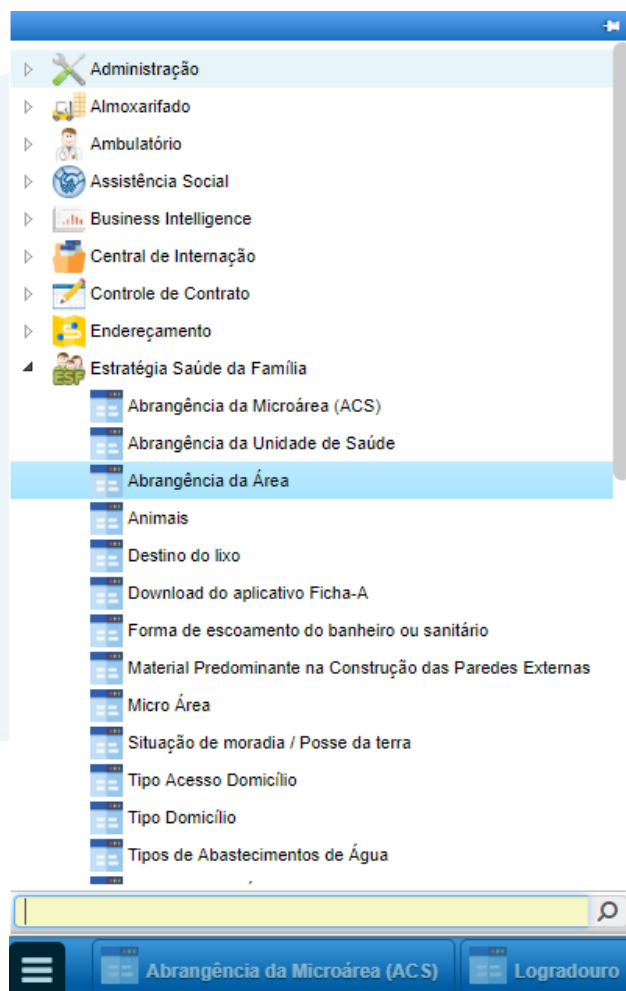
Registro criado com sucesso!

+ Inserção

14:34 22/06/2018

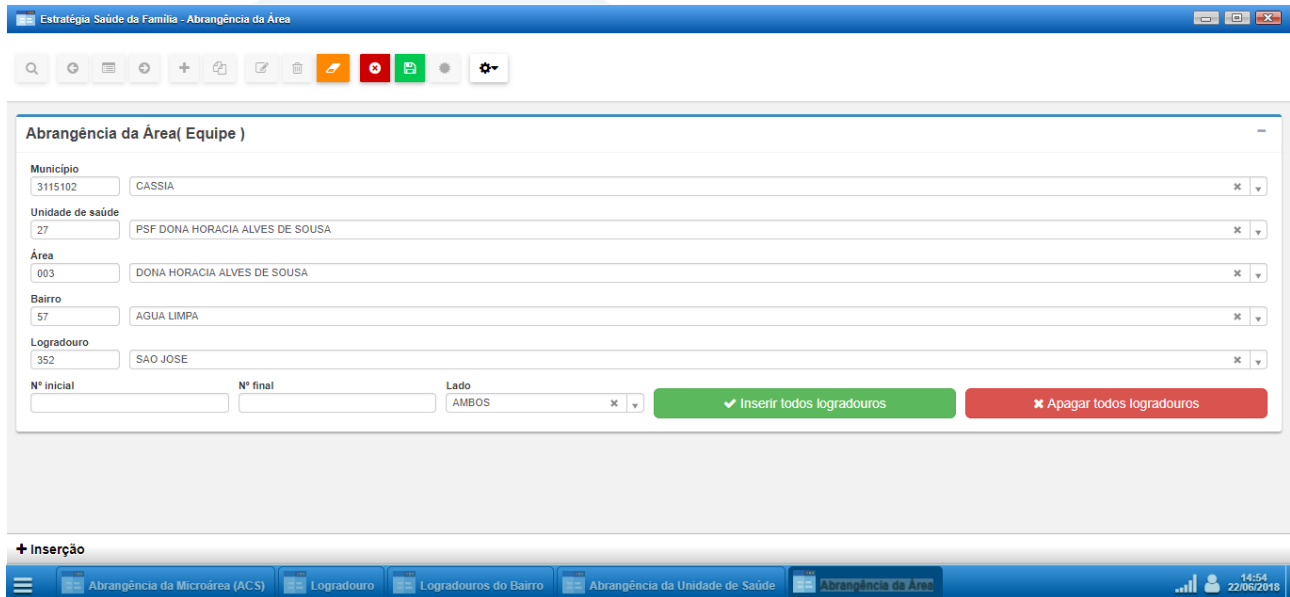
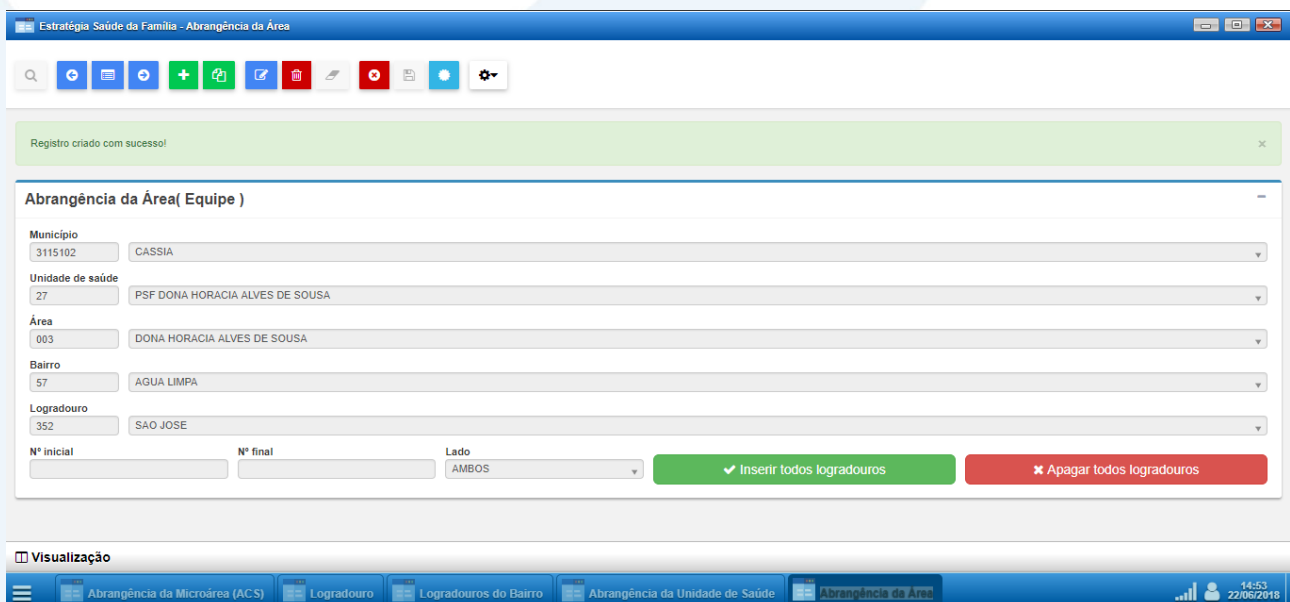
## 6. ABRANGÊNCIA DA ÁREA

Agora veremos como adicionar o logradouro na Área da Unidade de Saúde.



Esta tela é bem parecida com a anterior, portanto, basta seguir as mesmas orientações.

Após preencher os dados conforme na imagem abaixo, basta clicar em salvar (no disquete com ícone verde) e seguirmos para o próximo passo.

Como pode ver, o preenchimento é o mesmo, com apenas a mudança de selecionar qual a Área da Unidade de Saúde.

Feito isto, vamos voltar para o primeiro passo para realizarmos o cadastro dentro da [Abrangência da Microárea](#). Lembrando que como duplicamos o logradouro, é necessário no final do processo ser realizado a Unificação de Logradouro, que nos leva para a última etapa do nosso passo a passo.

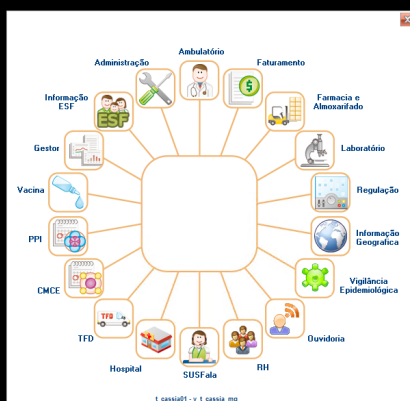
## 7. UNIFICAÇÃO DE LOGRADOURO

Para realizarmos a unificação do logradouro, será necessário abrir o módulo Administração dentro do acesso Delphi via RDP.

Para saber como realizar este acesso, explicarei brevemente aqui, partindo do pressuposto que você já possui conhecimento para acessar o RDP (Acesso Remoto da Microsoft).

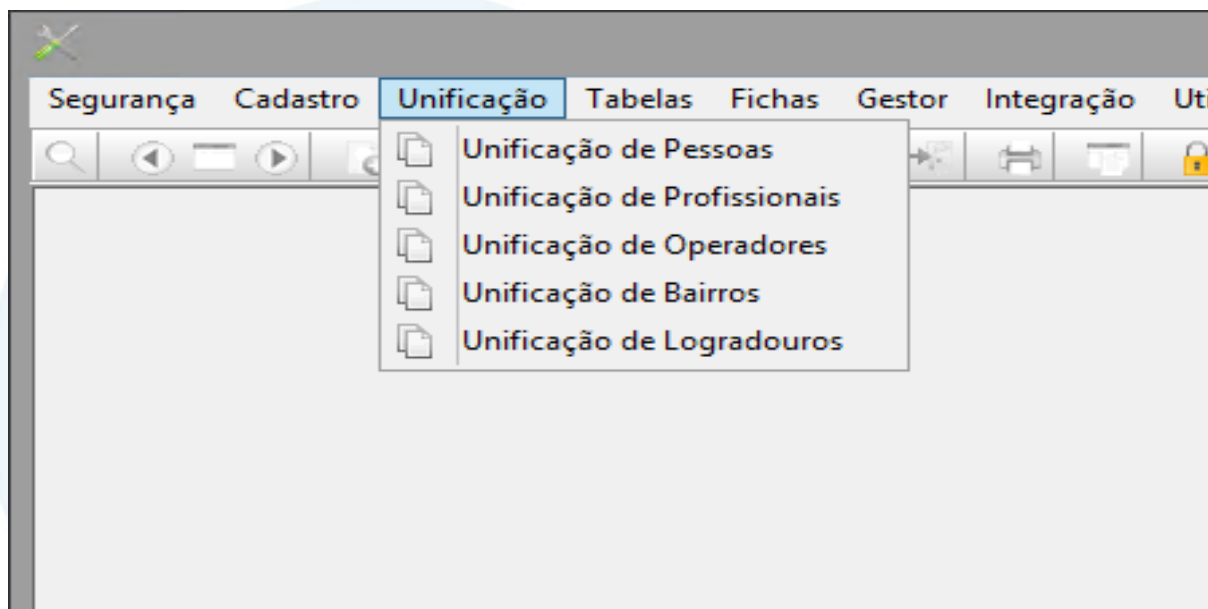


Feito a conexão, você irá ver a tela seguinte.

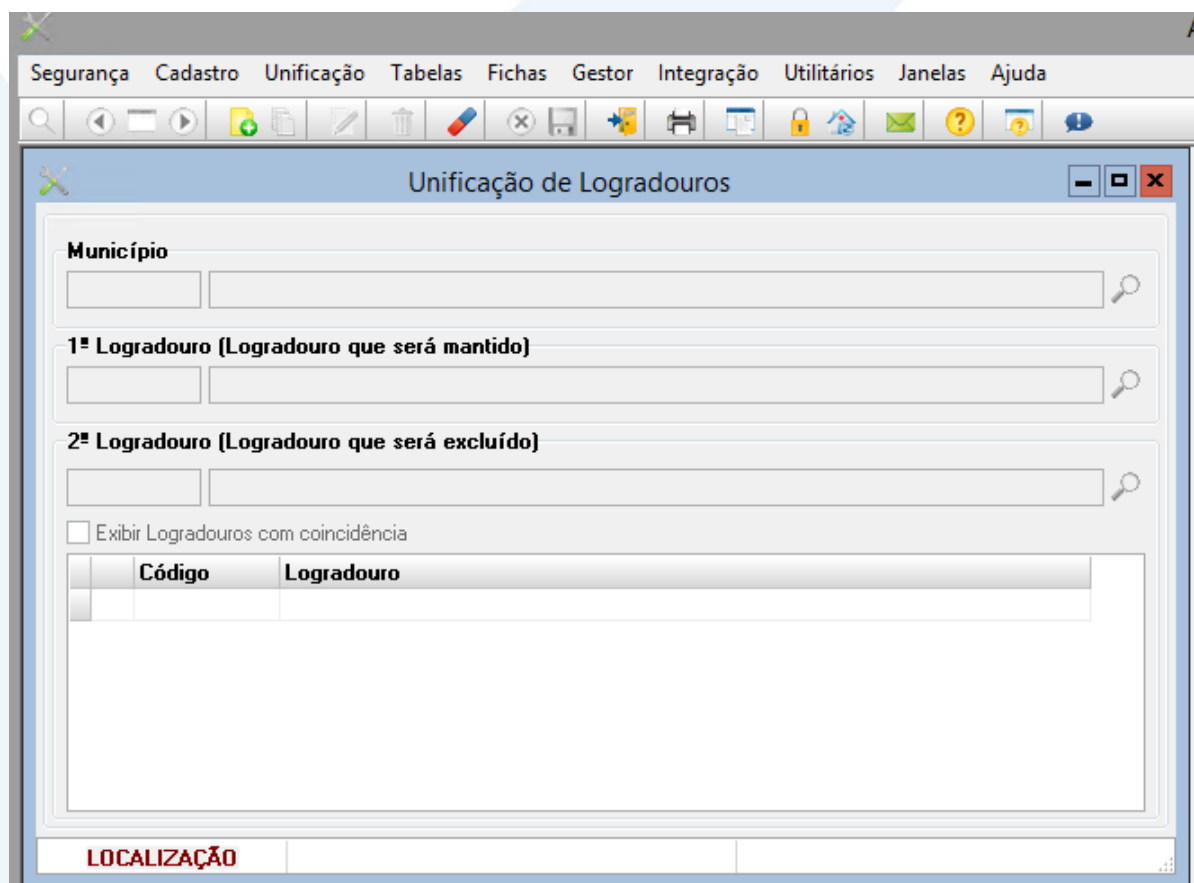




Agora basta clicar no ícone referente ao módulo Administração e realizar seu login.



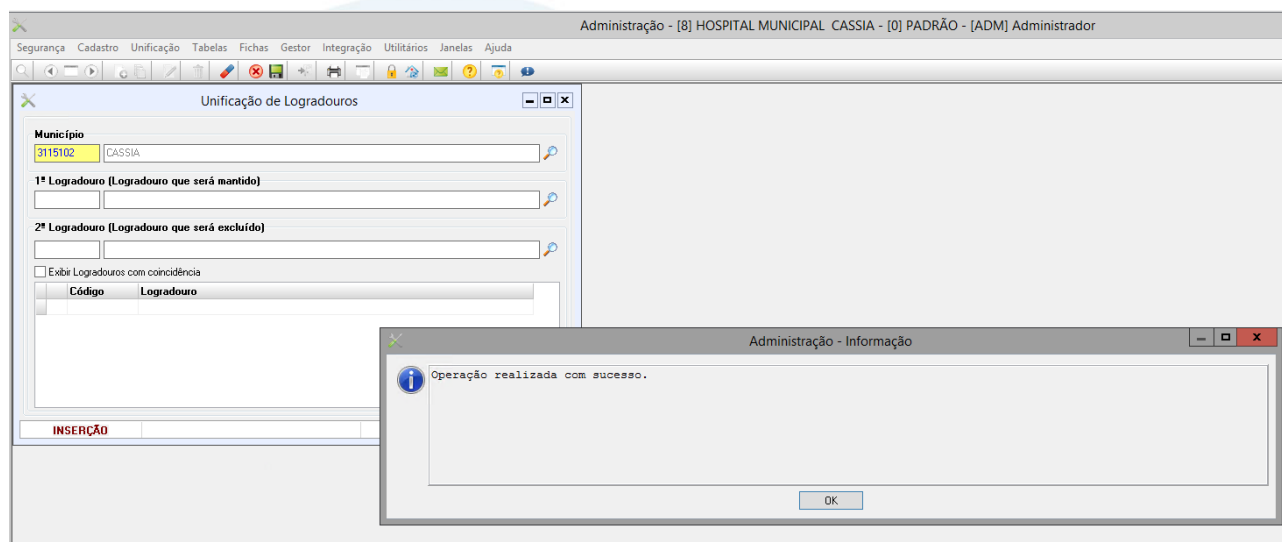
Feito o login, prosseguiremos clicando em Unificação > Unificação de Logradouros e você verá a tela abaixo.



Após abrir a tela, clicaremos no botão para adicionar uma unificação na barra de ferramentas (ícone amarelo e verde). Lembrando que Unificação é algo **IRREVERSÍVEL**, portanto, prossiga com cautela.

Como pode ver, colocamos o logradouro antigo primeiro e o logradouro que acabamos de criar em segundo. Feito isto, basta clicar em salvar e depois, caso tenha certeza desta alteração, clique Sim.

Após clicar em SIM, aguarde alguns minutos até a mensagem abaixo aparecer para você.



Pronto, sua unificação de logradouro foi finalizada com êxito e sua microárea está com o mesmo logradouro cadastrado.