

Guide utilisateur Administrateur de Chass'oeuvres

L'interface administration est accessible par l'adresse suivante :

<http://e1495377.webdev.cmaisonneuve.qc.ca/ArtMontreal/index.php?requete=admin>

- Login par défaut : admin
- Mot de passe par défaut : admin

Tableau de bord :

Permet en un coup d'oeil de voir les visites sur le site, ainsi que le nombre d'oeuvres, artistes, utilisateurs enregistrés et de photos présentes sur le site.

Oeuvres :

Permet de rajouter une oeuvre ou de les modifier / supprimer :

Un clic sur le bouton ajouter renverra vers un formulaire contenant les informations de l'oeuvre à rajouter. Un message d'erreur explicatif apparaîtra si un champ est incomplet ou ne contient pas l'information désirée.

Un clic sur l'icône "poubelle" permet de supprimer un oeuvre, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône "crayon" permet de modifier une oeuvre.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

Artistes :

Permet de rajouter un artiste ou de les modifier / supprimer :

Un clic sur le bouton ajouter renverra vers un formulaire contenant les informations de l'artiste à rajouter. Un message d'erreur explicatif apparaîtra si un champ est incomplet ou ne contient pas l'information désirée.

Un clic sur l'icône "poubelle" permet de supprimer un artiste, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône "crayon" permet de modifier un artiste.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

Catégories :

Permet de rajouter une catégorie ou de les modifier / supprimer :

Un clic sur le bouton ajouter renverra vers un formulaire contenant les informations de la catégorie à rajouter. Un message d'erreur explicatif apparaîtra si un champ est incomplet ou ne contient pas l'information désirée.

Un clic sur l'icône "poubelle" permet de supprimer une catégorie, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône "crayon" permet de modifier une catégorie.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

Utilisateurs :

Permet de rajouter un utilisateur ou de les modifier / supprimer :

Un clic sur le bouton ajouter renverra vers un formulaire contenant les informations de l'utilisateur à rajouter. Un message d'erreur explicatif apparaîtra si un champ est incomplet ou ne contient pas l'information désirée.

Un clic sur l'icône "poubelle" permet de supprimer un utilisateur, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône "crayon" permet de modifier un utilisateur.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

Modération :

Permet de valider ou de supprimer une oeuvre/photo ou un commentaire proposé.

- **Oeuvres :**

Une prévisualisation de l'oeuvre en attente de validation est présente pour aider à confirmer le choix.

Un clic sur l'icône "poubelle" permet de supprimer un oeuvre, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône "validation" permet de valider une oeuvre. Elle sera présente sur le site.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

- **Photos :**

Une prévisualisation de la photo en attente de validation est présente pour aider à confirmer le choix.

Un clic sur l'icône "poubelle" permet de supprimer la photo, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône "validation" permet de valider une photo. Elle sera présente sur le site.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

- **Commentaires :**

Une prévisualisation du commentaire en attente de validation est présente pour aider à confirmer le choix.

Un clic sur l'icône "poubelle" permet de supprimer le commentaire, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône "validation" permet de valider un commentaire. Il sera présent sur le site.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

Administrateurs :

Pour gérer tout ce qui a trait à l'administration du site : les administrateurs autorisés, la gestion de la base de données des oeuvres publiques.

- **Gestion :**

Permet de rajouter un administrateur ou de les modifier / supprimer :

Un clic sur le bouton ajouter renverra vers un formulaire contenant les informations de l'administrateur à rajouter. Un message d'erreur explicatif apparaîtra si un champ est incomplet ou ne contient pas l'information désirée.

Un clic sur l'icône “poubelle” permet de supprimer un administrateur, un pop-up de confirmation apparaîtra.

Un clic sur l'icône “crayon” permet de modifier un administrateur.

A noter qu'une recherche dans la liste est possible via la barre de recherche en haut à droite.

- **Base de données :**

Permet de savoir la dernière date de mise à jour de la base de données, et de la mettre à jour. Il suffit de cliquer sur le bouton “Mettre à jour” pour procéder à une mise à jour de la base de données. A noter que la dernière date de mise à jour s'affichera une fois la mise à jour correctement effectuée.

Déconnexion :

Pour se déconnecter de l'interface, il suffit de faire un clic sur l'icône “utilisateur” en haut à droite de la page.