



MANUEL PROGRAMME DE TOTALISATION

Elections Provinciales et Communales
14 octobre 2012

Index

1.	Généralités.....	3
2.	Démarrage du programme de totalisation	3
3.	Ecran principal	4
4.	Lecture d'une disquette résultat bureau de vote	5
5.	Encoder le nombre de bulletins nuls	7
6.	Décharge au Président	8
7.	Totalisation partielle	9
8.	Totalisation.....	11
9.	Impression des résultats	12
10.	Sauvegarde des résultats	13

Stésud S.A.

Zoning de Aye
Marche en Famenne
Tél. : 084/31.13.31
Fax : 084/32.26.40

Personne de contact : Philippe Evrard

1. Généralités

Ce manuel est destiné au Président d'un bureau de totalisation.

Le logiciel décrit dans ce manuel est dédié à la totalisation des disquettes résultats issus des bureaux de vote disposant d'un système de vote électronique.

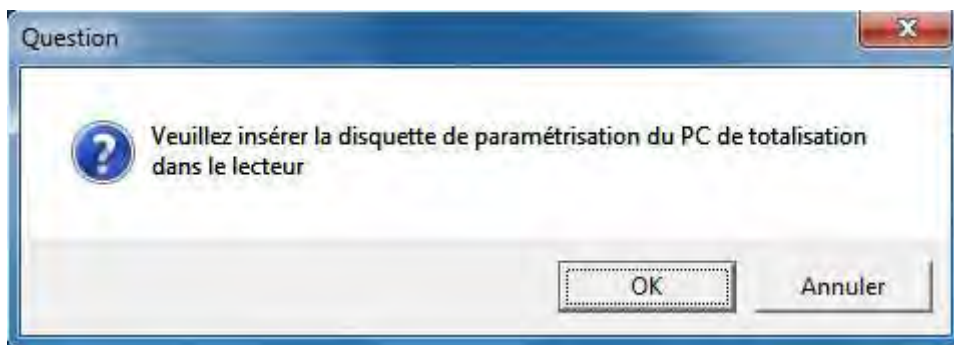
2. Démarrage du programme de totalisation

Le programme de totalisation se démarre en cliquant sur l'icône suivante :

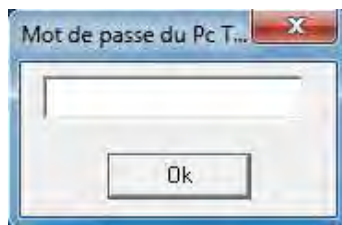


Si le programme de totalisation est configuré pour une commune germanophone, les écrans seront affichés en allemand.

Le logiciel réclame l'introduction de la disquette de paramétrisation dans le lecteur de disquette (écran suivant).



Quelques instants plus tard, le logiciel demande l'encodage d'un mot de passe (écran suivant).



Si d'aventure, l'utilisateur utilise un mot de passe incorrect, le logiciel affiche un message d'erreur (écran suivant). Le démarrage du programme de totalisation sera abrogé. Si le mot de passe est correct le logiciel continue son installation et affiche l'écran principal (voir paragraphe 3. Ecran principal).



3. Ecran principal

Quand l'installation est terminée, l'écran principal est affiché (écran suivant). Il reprend les détails suivants :

- Le type d'élection que l'instance du programme va gérer (élection communale ou provinciale).
- Le nom et numéro INS de la commune (ou canton) pour laquelle le programme de totalisation est configuré.
- Le nombre de bureaux de vote liés au programme de totalisation et leurs numéros.
- Le nombre de bureaux de vote déjà lus (disquettes résultats déjà traités).
- Le nombre de bureaux de vote déjà totalisés.

PGM3 DISK - Collecte des bureaux de vote - V1.08

ELECTIONS COMMUNALES LIEGE (62063)

Nombre total de bureaux 148 Nombre de bureaux lus 0 Nombre de bureaux totalisés 0	LECTURE D'UN BUREAU	EDITION DES RESULTATS PARTIELS	Quitter
--	--------------------------------	--------------------------------------	----------------

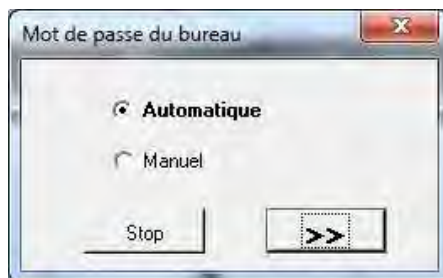
BUREAUX DE VOTE N°																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125
126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148		

- Le bouton 'LECTURE D'UN BUREAU' initie l'opération de lecture d'une disquette provenant d'un bureau de vote.
- Le bouton 'Quitter' permet de fermer l'application.

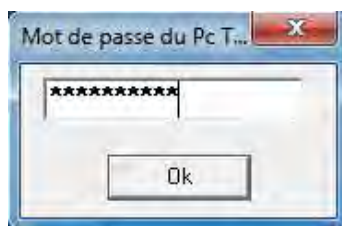
4. Lecture d'une disquette résultat bureau de vote

La procédure pour la lecture d'une disquette résultat d'un bureau de vote est la suivante :

- Introduire la disquette dans le lecteur de disquette.
- Appuyer sur la touche 'LECTURE D'UN BUREAU'.
- Le système affiche un écran permettant de choisir entre un mot de passe 'automatique' ou 'manuel' (écran suivant). Par défaut, l'option 'automatique' est sélectionnée. En appuyant sur le bouton '>>', le système vérifie la concordance entre le mot de passe présent sur la disquette et celui qu'il a dans ces données. Si la vérification est positive, le programme de totalisation effectue la lecture de la disquette.



- En sélectionnant l'option 'manuel' suivi par un click sur le bouton '>>', le système affiche un écran permettant d'encoder un mot de passe (écran suivant). **Cette option devra être utilisée uniquement si les disquettes originales étaient défectueuses et qu'un nouveau jeu de disquettes a été créé.**



Pendant la lecture de la disquette, le logiciel affiche au milieu de l'écran le message 'Chargement' (écran suivant).



Une fenêtre apparaît (écran suivant) affichant le numéro du bureau de vote concerné, le détail des votes enregistrés et le nombre d'exemplaires du récépissé au Président à imprimer (à 1 par défaut).

- En appuyant sur la touche 'ANNULER', le chargement est abrogé (pas de données enregistrées).
- En appuyant sur la touche 'SUITE >>', le logiciel enregistre les données et imprime le récépissé.

Bureau n° 118

Nombre de votes enregistrés 1500

Nombre de votes déclarés nuls

- pour le type d'électeur belge 3
- pour le type d'électeur étranger 1

☒ Impression du récépissé 1

ANNULER SUITE >>

Quand l'opération de lecture de la disquette est finalisée, le logiciel affichera la zone représentant le bureau de vote en vert clair et le nombre de bureaux lus sera mis à jour (écran suivant).

PGM3 DISK - Collecte des bureaux de vote - V1.08

ELECTIONS COMMUNALES LIEGE (62063)

Nombre total de bureaux 148

Nombre de bureaux lus 1

Nombre de bureaux totalisés 0

LECTURE D'UN BUREAU

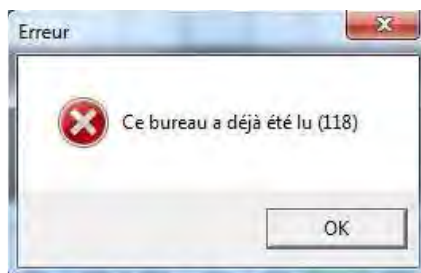
EDITION DES RESULTATS PARTIELS

Quitter

BUREAUX DE VOTE N°																								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75
76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125
126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148		

Cette opération doit être répétée autant de fois qu'il y a de bureaux de vote afférents au programme de totalisation.

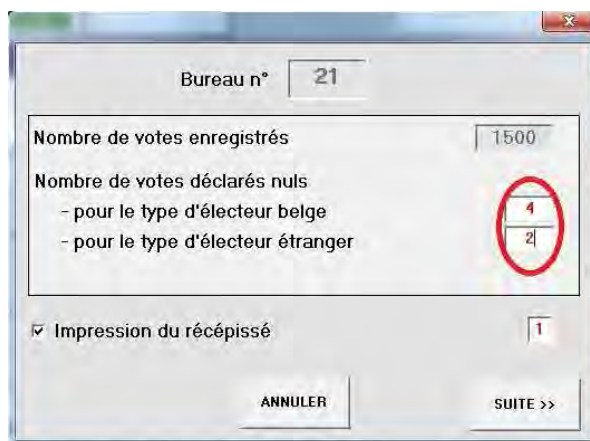
Si un utilisateur introduit par mégarde une disquette d'un bureau de vote qui a déjà été lu, le logiciel affiche un message d'erreur (écran suivant). Aucune donnée ne sera reprise de la disquette.



5. Encoder le nombre de bulletins nuls

Pendant le processus de chargement des données de la disquette, le programme de totalisation permet de modifier le nombre de bulletins déclarés nuls pour les électeurs belges et étrangers. Par défaut, ce chiffre est à 0 (écran suivant).

Pour ce faire, il faut sélectionner le type d'électeur souhaité, encoder le nombre de bulletins nuls et cliquer sur le bouton 'SUITE >>'.

A screenshot of a software window titled "Bureau n° 21". It contains several input fields and checkboxes. The "Nombre de votes enregistrés" field has the value "1500". The "Nombre de votes déclarés nuls" section has two sub-entries: "pour le type d'électeur belge" with the value "4" and "pour le type d'électeur étranger" with the value "2". The "4" is circled in red. Below this, there is a checked checkbox for "Impression du récépissé" with the value "1". At the bottom, there are two buttons: "ANNULER" and "SUITE >>".

Bureau n° 21	
Nombre de votes enregistrés	1500
Nombre de votes déclarés nuls	
- pour le type d'électeur belge	4
- pour le type d'électeur étranger	2
<input checked="" type="checkbox"/> Impression du récépissé	1
ANNULER	SUITE >>

6. Décharge au Président

A tout moment, le logiciel permet de réimprimer le récépissé pour le Président d'un bureau de vote. Pour ce faire, il faut appuyer sur le bouton dans le coin supérieur droit d'un bureau déjà lu (écran suivant).

Une fenêtre apparaît (écran suivant) affichant le numéro du bureau de vote concerné et le détail des votes enregistrés. En cliquant sur le bouton 'Récépissé', un exemplaire du récépissé au Président est imprimé.

7. Totalisation partielle

Le logiciel effectue automatiquement, par tranche de 10 bureaux de vote, une totalisation partielle (écran suivant). Si le programme de totalisation regroupe moins de 13 bureaux de vote, cette fonctionnalité est inexistante.

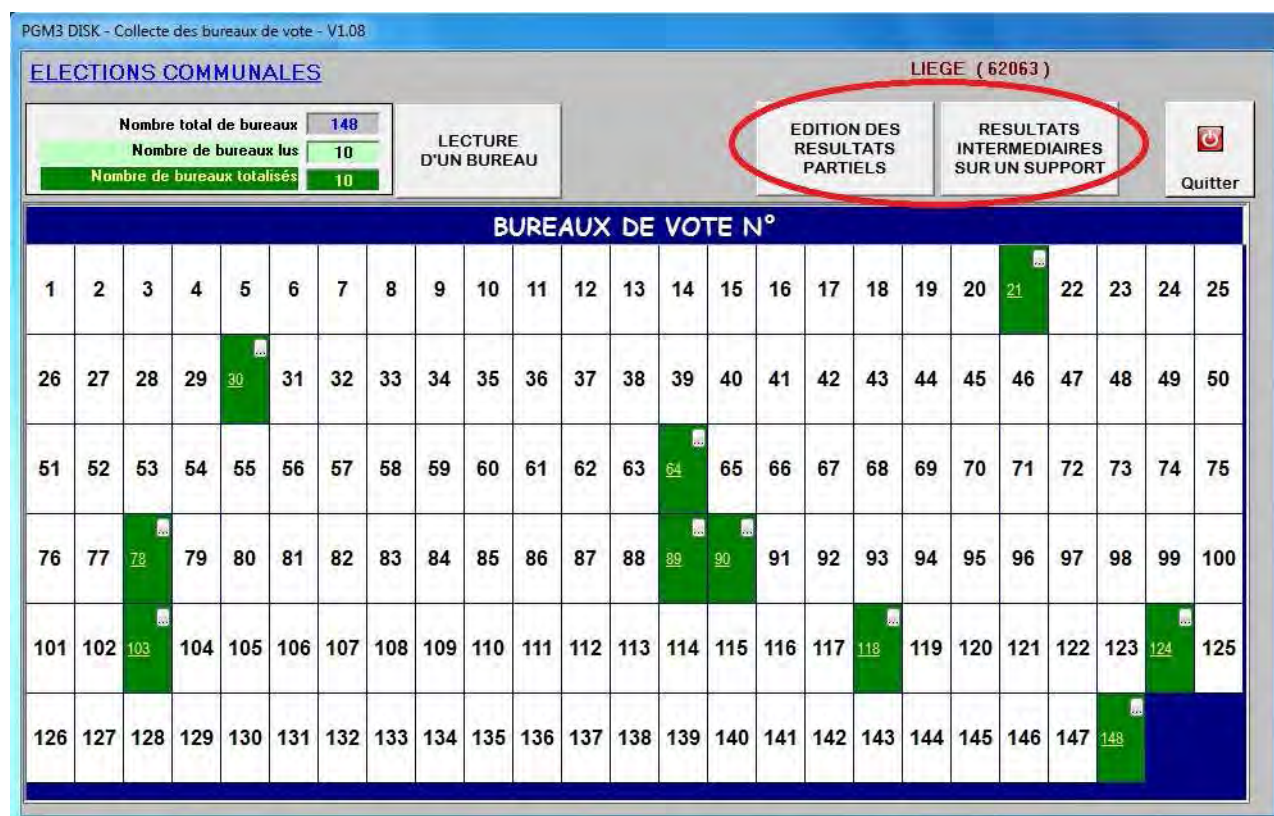


Toutefois, certaines conditions doivent être réunies afin que cette totalisation partielle s'effectue :

- Au moins 10 bureaux de vote doivent être déjà enregistrés.
- Au moins 3 bureaux de vote doivent encore être enregistrés.

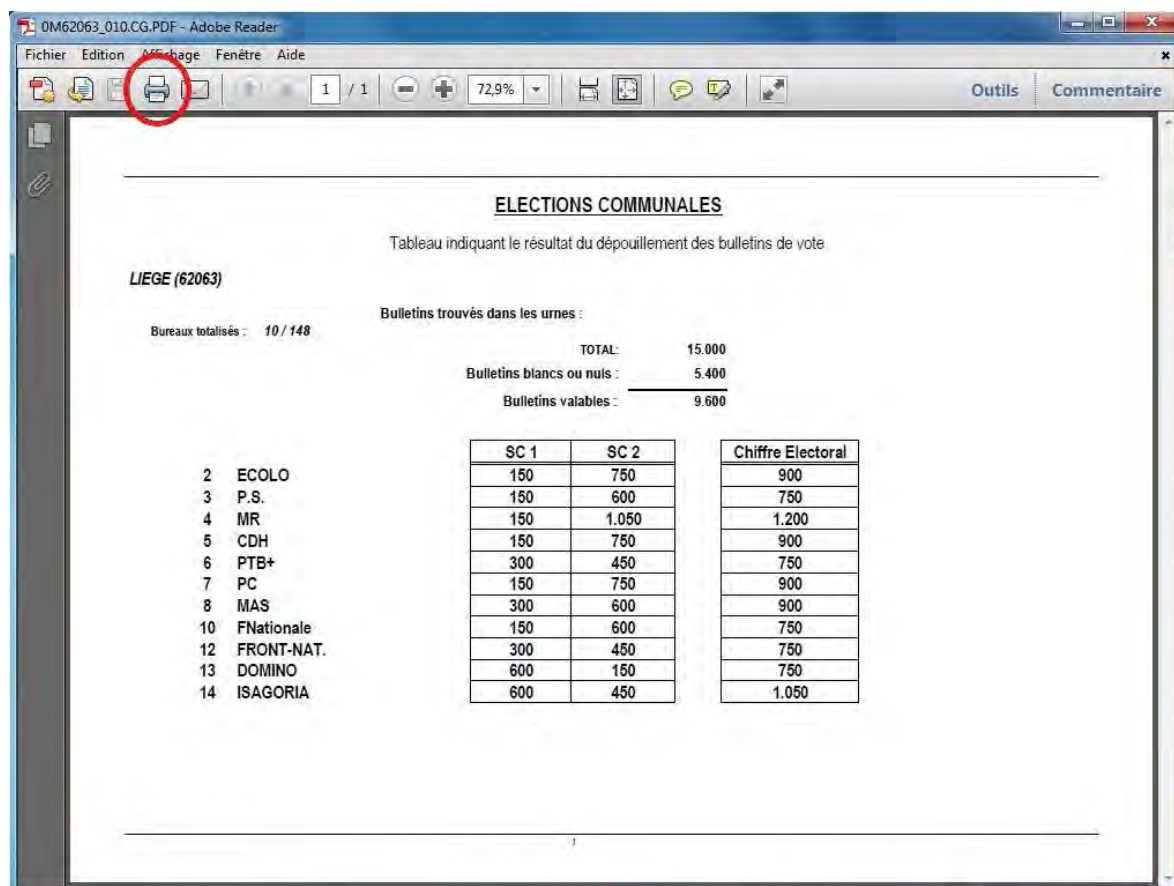
Après la totalisation partielle, les données suivantes sont mises à jour dans l'écran principal :

- Le compteur du nombre de bureaux totalisés.
- Les bureaux dont les données ont été englobées dans la totalisation sont affichés en vert foncé.
- Les boutons 'EDITION DES RESULTATS PARTIELS' et 'RESULTATS INTERMEDIAIRES SUR UN SUPPORT' sont rendus accessibles.



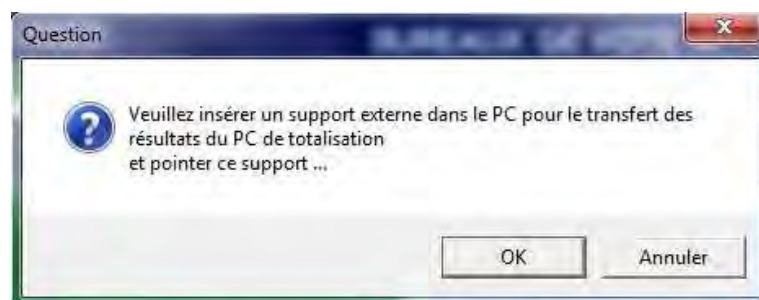
En cliquant sur le bouton 'EDITION DES RESULTATS PARTIELS', un rapport 'officieux' (format PDF) des votes enregistrés jusqu'à la dernière totalisation partielle sera affiché (écran suivant).

Le programme de totalisation utilise Adobe Reader pour l'affichage du rapport. Il est possible d'imprimer le rapport en cliquant sur l'icône de l'imprimante.

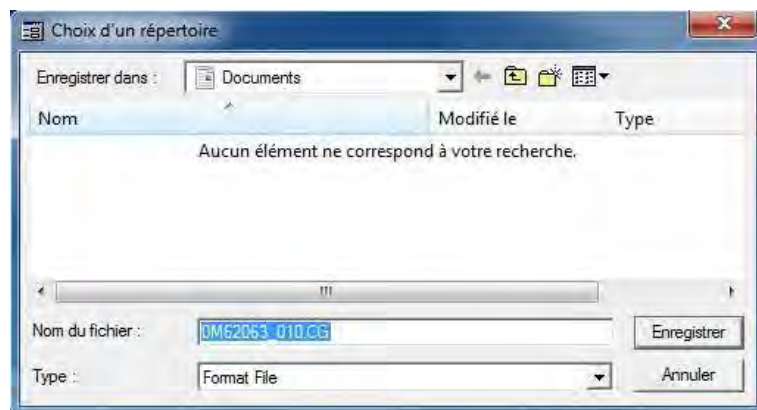


L'option d'impression des résultats intermédiaires est rendu inaccessible automatiquement quand le programme de totalisation a effectué la totalisation de toutes les disquettes.

En appuyant sur le bouton 'RESULTATS INTERMEDIAIRES SUR UN SUPPORT', il est possible de sauver un fichier contenant les données des résultats intermédiaires sur la clé USB fournie (écran suivant).

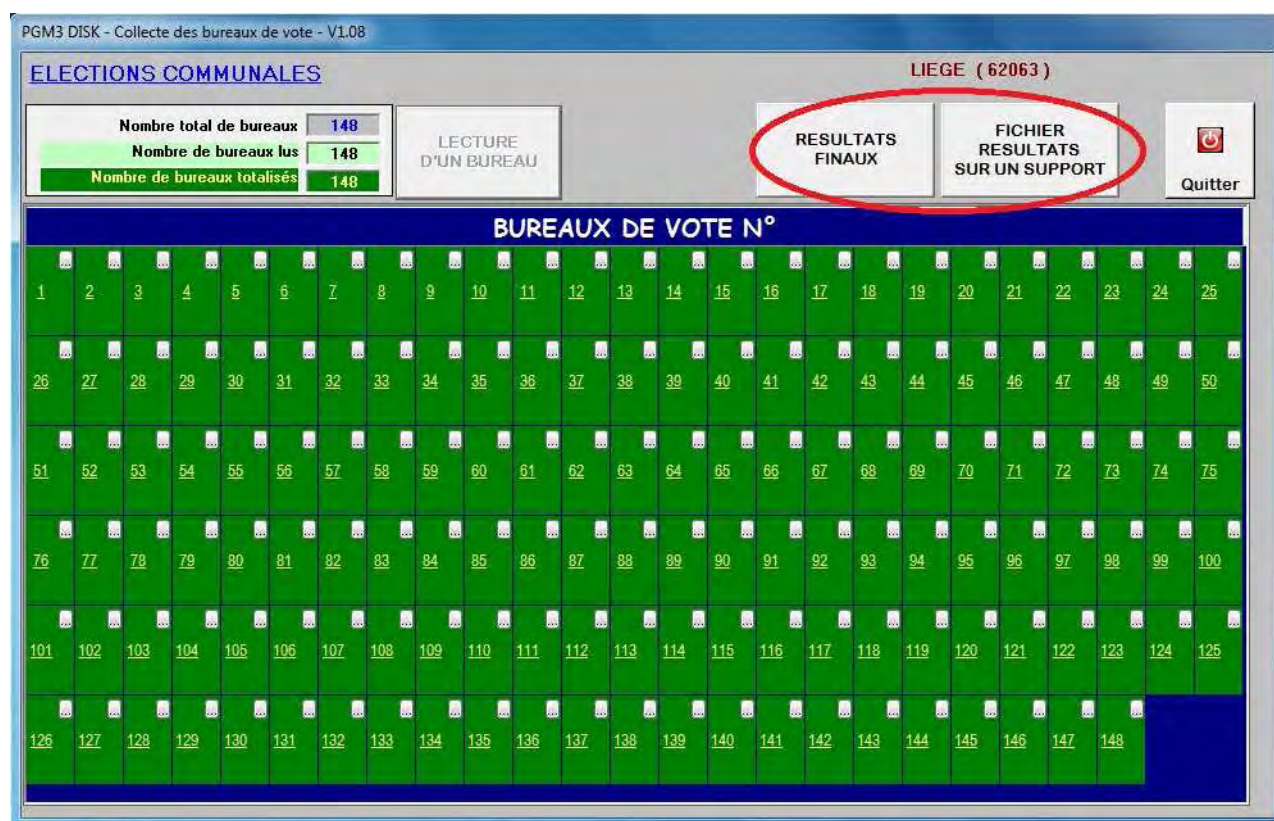


En appuyant sur le bouton 'OK', le système affiche un écran permettant de sélectionner l'endroit de sauvegarde (écran suivant).



8. Totalisation

Après la lecture de la dernière disquette résultat d'un bureau de vote, le logiciel effectue automatiquement la totalisation de l'ensemble des bureaux de vote du PC de Totalisation.



Après cette phase, le logiciel modifie les points suivants à l'écran :

- Le compteur du nombre de bureaux lus.
- Le compteur du nombre de bureaux totalisés.
- Le bouton 'LECTURE D'UN BUREAU' est désactivé car plus d'application.
- La totalité des bureaux sont affichés en vert foncé.
- Le bouton 'EDITION DES RESULTATS PARTIELS' est modifié en 'RESULTATS FINAUX'.
- Le bouton 'RESULTATS INTERMEDIAIRES SUR UN SUPPORT' est modifié en 'FICHIER RESULTATS SUR UN SUPPORT'.

9. Impression des résultats

En appuyant sur le bouton 'RESULTATS FINAUX' le système affiche une fenêtre permettant d'imprimer les différents résultats (écran suivant).

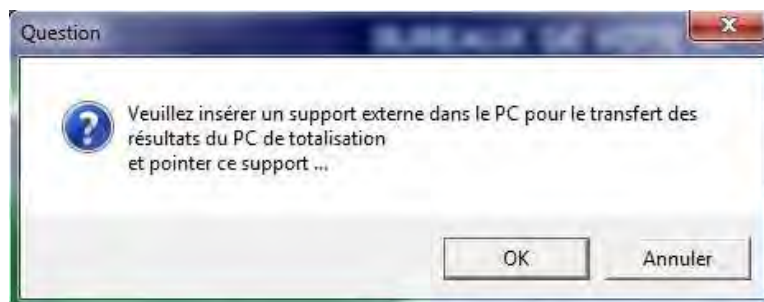


En sélectionnant l'option voulue et en cliquant sur le bouton 'Edition', le rapport final (format PDF) sera affiché.

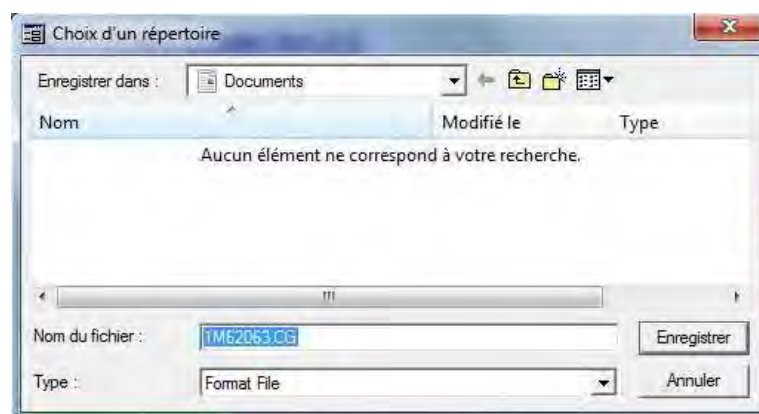
Le programme de totalisation utilise Adobe Reader pour l'affichage du rapport. Il est possible d'imprimer le rapport en cliquant sur l'icône de l'imprimante.

10. Sauvegarde des résultats

En appuyant sur le bouton 'FICHIER RESULTATS SUR UN SUPPORT', il est possible de sauver le fichier contenant les données des résultats finaux sur la clé USB fournie (écran suivant).



En appuyant sur le bouton 'OK', le système affiche un écran permettant de sélectionner l'endroit de sauvegarde (écran suivant).



La clé USB fournie contenant le fichier avec les résultats finaux devra être utilisée afin d'importer ces données dans le logiciel de désignation des élus (PGM 2).

Quand l'utilisateur aura effectué la totalité des opérations mentionnées dans ce document, le programme de totalisation pourra être clôturé. Ceci se fera simplement en appuyant sur le bouton 'Quitter'.

Suite à la clôture du programme ou suite à une panne de courant, il est toujours possible de redémarrer le programme de totalisation. La procédure de redémarrage est identique à la procédure de démarrage comme décrite dans le paragraphe 2. Démarrage du programme de totalisation.