

QS: Спецодежда и имущество 1.0

Руководство пользователя

Андрей Ганьков

QS: Спецдежда и имущество 1.0 : Руководство пользователя

Андрей Ганьков

Дата публикации 2013

Авторские права © 2013 Quality Solution

Введение

Программа QS: Спецдежда и имущество, позволяет вести базу карточек учета спецдежды и СИЗ для сотрудников предприятия, вести учет описей имущества на объектах предприятия, а также вести учет склада спецдежды и имущества, предназначенного для выдачи сотрудникам и на объекты.

О платформе

Программа создана в среде MonoDevelop, с использованием открытых технологий Mono, GTK#, MySQL, может функционировать в нескольких операционных системах и имеет клиент-серверную архитектуру (многопользовательский режим).

Программа распространяется бесплатно, вы можете использовать ее в своей работе, в том числе дорабатывать под себя, но без каких-либо гарантий с нашей стороны(как есть). Для серьезных компаний, желающих быть уверенными в решении любых проблем с их основным инструментом работы, мы предлагаем приобрести платную техническую поддержку или внедрение системы с доработкой под нужды предприятия.

Подробнее об условиях использования смотри *Условия использования и распространения* (стр. 24).

Установка программы

Программа является многопользовательской, поэтому требует установки двух частей:

- клиентской части, это непосредственно сама программа, устанавливаемая на каждый компьютер пользователя
- серверной части, это база MySQL, устанавливаемая только на один компьютер, на котором будут храниться все данные

Если вы еще не определились, будете использовать программу или нет и просто хотите посмотреть на неё в работе, тогда вам нет необходимости устанавливать собственный сервер баз данных, можно подключиться к демонстрационному серверу с следующими настройками:

Сервер: `demo.qsolution.ru`

Логин: `demo`

Пароль: `demo`

Установка клиента на Windows

Для установки клиента на windows, скачайте с сайта workwear.qsolution.ru [http://workwear.qsolution.ru] инсталлятор для windows и запустите `workwear-x.x.x.exe`. Пройдите все шаги установщика. Установщик автоматически предложит установить библиотеку GTK# и при необходимости платформу .Net Framework.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Для установки платформы .Net Framework на компьютере необходим доступ в интернет. Если вы устанавливаете программу на компьютер без интернета вы должны сами позаботиться об установке .Net Framework 4.0

Установка и настройка собственного сервера базы данных

Установка сервера MySQL

Установите на компьютер, который будет использоваться в качестве сервера, базу данных MySQL, ее можно устанавливать на большинство операционных систем, таких как Linux, Mac OS, Windows и другие. Способ установки MySQL зависит от операционной системы, для подробных инструкций по установке вы можете обратиться к документации вашей операционной системы. Версию для windows можно скачать с сайта разработчика www.mysql.com [http://www.mysql.com/downloads/mysql/#downloads]. Установку MySQL на Linux лучше производить из репозитория вашего дистрибутива.

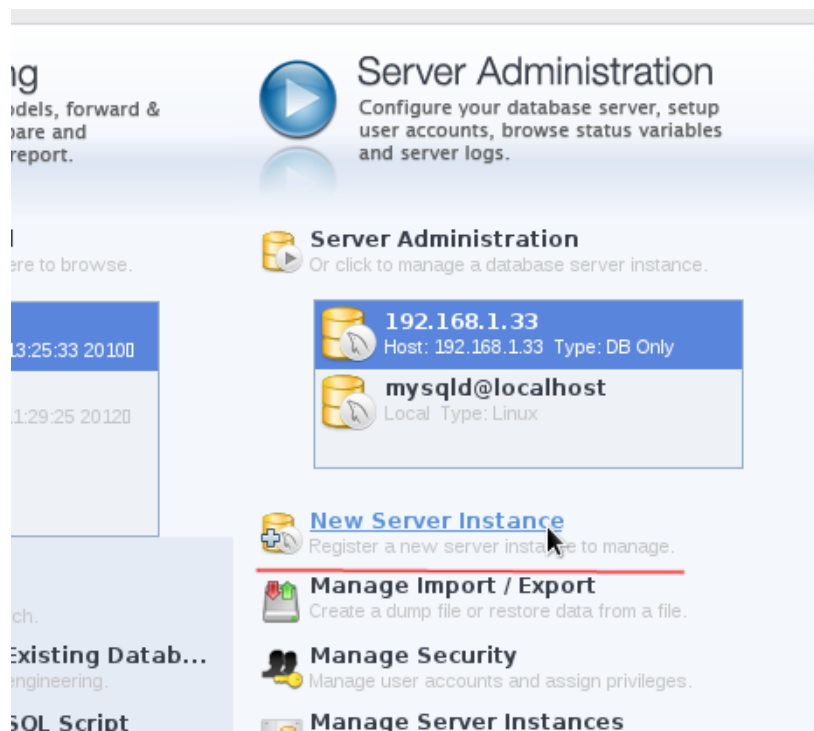
Установка пустой базы

Для выполнения дальнейших действий по установке пустой базы мы рекомендуем использовать MySQL Workbench, но вы можете использовать любой другой инструмент, в зависимости от ситуации, например phpMyAdmin или консоль MySQL. Версию Workbench для Windows можно скачать здесь [http://www.mysql.com/downloads/workbench/]. На Linux также устанавливаем из репозитория дистрибутива.

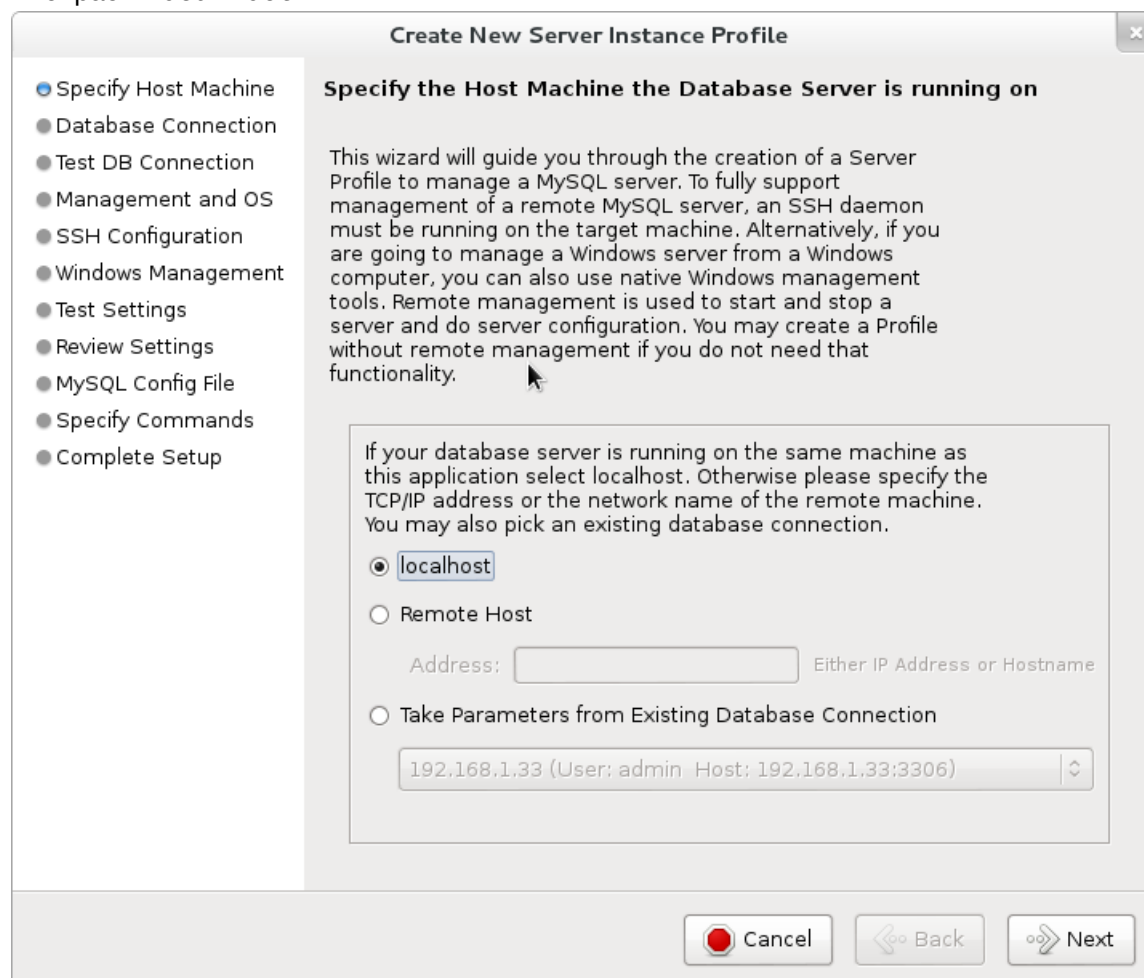
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Если на сервере работает Firewall, необходимо открыть порт 3306.

Добавляем новое соединение с сервером.



Вводим ip-адрес компьютера на котором установлен сервер, если сервер установлен на том же компьютер выбираем localhost.



Проверяем настройки соединения, вводим имя пользователя в поле `User name`, кнопкой `Store in Keychain` можно указать пароль для пользователя, который подключается к базе данных. В новой установке MySQL, администратор сервера по умолчанию `root`. Для удаленного подключения, возможно предварительно придется настроить MySQL на работу по сети, смотрите документацию MySQL.

Create New Server Instance Profile

● Specify Host Machine
● **Database Connection**
● Test DB Connection
● Management and OS
● SSH Configuration
● Windows Management
● Test Settings
● Review Settings
● MySQL Config File
● Specify Commands
● Complete Setup

Set the Database Connection values

Connection Name: Type a name for the connection

Connection Method: Method to use to connect to the RDBMS

Parameters Advanced

Hostname: Port: Name or IP address of the server host - TCP/IP port

Username: Name of the user to connect with.

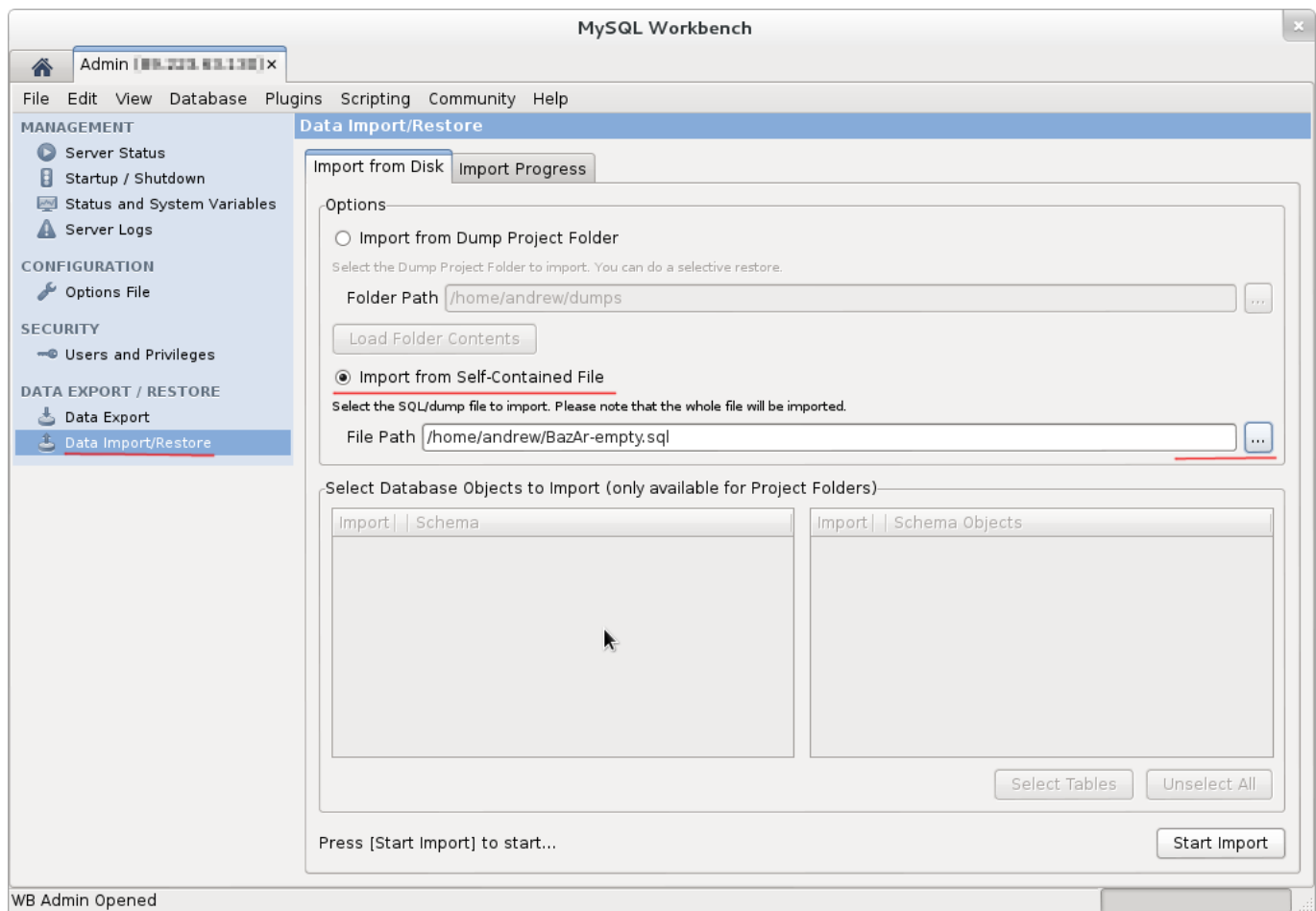
Password: The user's password.

Default Schema: The schema that will be used as default schema

В следующем окне можно настроить удаленное управление сервером, в нашем случае это не требуется, поэтому выбираем `Do not use remote management`. Нажимаем далее, помощник настроил соединение и завершит работу.

Теперь у нас в разделе `Server Administrator` появилось настроенное соединение. Заходим в консоль администратора кликнув по нашему соединению.

Переходим в раздел `Data Import\Restore`, выбираем пункт `Import from Self-Contained File` и указываем на файл пустой базы данных, скаченный с сайта. Нажимаем кнопку `Start Import`. После завершения импорта у нас появится база данных `workwear`.



Добавление первого пользователя

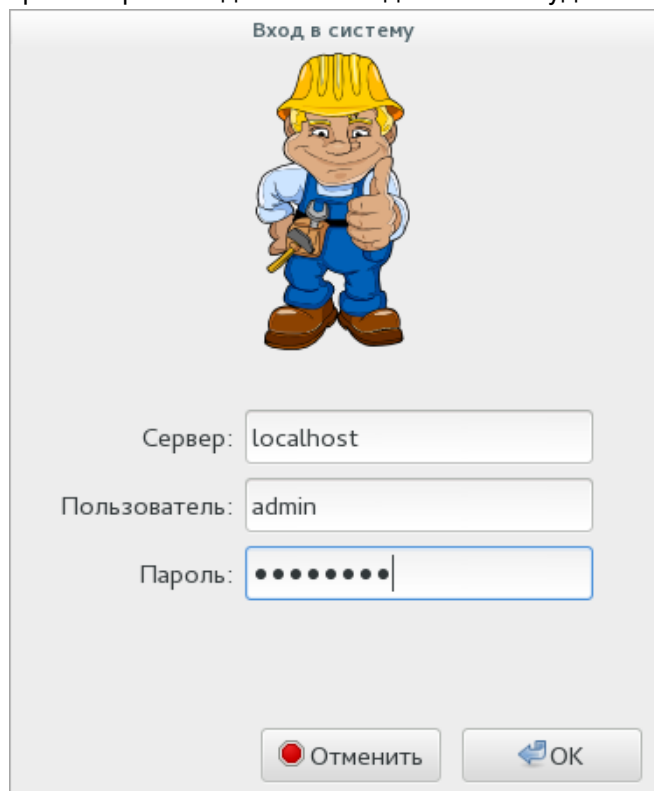
Пришло время добавить первого пользователя. Для этого запустите программу QS: Спецдежда и имущество и зайдите в базу под пользователем `root`. Вход в базу более подробно описан в *Начало работы с программой и подключение к базе данных* (стр. 5).

Работать в программе под администратором базы данных крайне не рекомендуется. Поэтому программа при запуске сразу откроет диалог управления пользователями, чтобы вы смогли создать своих первых пользователей. Подробнее о создании пользователей смотрите *Работа с пользователями* (стр. 19). После создания пользователя, закройте диалог и зайдите в программу под созданным пользователем. Можно приступать к работе.

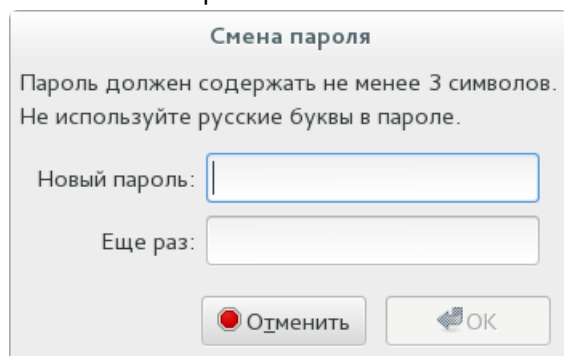
Начало работы с программой и подключение к базе данных

Перед началом работы с программой необходимо создать хотя бы одного пользователя (см. «Добавление первого пользователя» (стр. 4)). Программа оптимизирована для работы по низкоскоростным каналам, например, при связи с базой через интернет. Это позволяет разместить базу данных на удаленном сервере, при таком режиме работы обратите особое внимание на безопасность. Как подготовить базу данных к работе, смотри «Установка пустой базы» (стр. 1).

Для входа в программу нужно указать адрес сервера базы данных, имя пользователя и пароль. После успешного соединения QS: Спецодежда и имущество автоматически запоминает настройки соединения, кроме пароля. В дальнейшем достаточно будет ввести только пароль.



После входа в базу каждый пользователь может изменить свой пароль, для этого используется меню *Файл* ⇒ Изменить пароль.



Файл конфигурации

Необязательный раздел

Настройки соединения с базой хранятся для каждого пользователя операционной системы в отдельных конфигурационных файлах. Для Windows систем этот файл находится в <домашний каталог пользователя>\AppData\Roaming\workwear.ini, для Linux систем в <домашний каталог пользователя>/.config/workwear.ini. При необходимости его можно редактировать вручную или переносить настройки с одного компьютера на другой.

Если по какой-то причине вы сменили стандартное имя базы данных на MySQL сервере, например для того чтобы иметь несколько баз данных на одном сервере, в этом конфигурационном файле вы можете указать отличное от стандартного имя базы данных, добавив параметр `DataBase` в разделе `Login`.

Пример 1 Конфигурационный файл *workwear.ini*

```
[Login]
UserLogin = demo
Server = demo.qsolution.ru
DataBase = demobase
```

Основные принципы

Программа QS: Спецдежда и имущество предназначена для ведения личных карточек учета спецдежды или СИЗ. Печатная форма личной карточки максимально приближена к форме указанной в «Приложение к правилам обеспечения работников спецодеждой и спецобувью утвержденным Минсоцразвития РФ от 18.12.98 №51».

Личная карточка учета спецдежды № 1

| | |
|---------------------|---------------------|
| Фамилия | Ганьков |
| Имя | Андрей |
| Отчество | Владимирович |
| Автостоянка | Авто-стоянка №2 |
| Адрес | Гагарина 76 |
| Дата поступления на | 10 сентября 2013 г. |
| Должность | Контролёр |
| Руководитель | Сергей Петрович |



| | |
|---------------|-----|
| Пол | М |
| Рост | 182 |
| Размер одежды | XL |

Предусмотрено по утвержденным нормам

| Наименование спецдежды | Количество | Срок службы | № номенклатуры |
|------------------------|------------|-------------|----------------|
| Летний комплект | 1 | 24 м. | 1 |
| Зимний комплект | 1 | 24 м. | 2 |
| Жилет светоотражающий | 0 | 36 м. | 3 |
| Футболка | 1 | 12 м. | 4 |
| Бейджик | 1 | 12 м. | 5 |
| Обувь | 0 | 12 м. | 6 |

Выдача и возврат спецдежды

| Спецдежда | | Выдано | | | | | | Возвращено | | | | |
|----------------|----------|----------|--------|------------|----------|--------|---------|------------|--------|------------|-----------|-------|
| Наименование | № но мек | дата | кол-во | % годности | цена | №ТН | Подпись | дата | кол-во | % годности | кладовщик | склад |
| футболка | 4 | 23.09.13 | 1 | 100% | 150,00р. | 123 | | | | | | |
| Жилетка желтая | 2 | 23.09.13 | 1 | 100% | 700,00р. | 123 | | | | | | |
| штаны теплые | 3 | 23.09.13 | 1 | 100% | 880,00р. | 441 | | | | | | |
| штаны теплые | 3 | 21.10.13 | 1 | 50% | 0,00р. | | | | | | | |
| футболка | 4 | 21.10.13 | 1 | 100% | 45,00р. | 214987 | | | | | | |
| брюки тонкие | 6 | 21.10.13 | 1 | 100% | 78,00р. | 214987 | | | | | | |
| Кеды | 7 | 21.10.13 | 1 | 100% | 0,00р. | 479 | | | | | | |
| Берцы | 8 | 21.10.13 | 1 | 100% | 0,00р. | 6768 | | | | | | |
| таблица | 13 | 21.10.13 | 1 | 100% | 0,00р. | 87147 | | | | | | |

Подпись сотрудника _____ / _____

Подпись общего отдела _____ / _____

Подпись Главного бухгалтера _____ / _____

Подпись начальника отдела эксплуатации _____ / _____

1 из 1

В программе ведется учет склада готовой к выдачи сотрудникам спецдежды и другого имущества. Второй основной функцией программы является выдача и учет имущества(столы, урны и т.д.), закрепленного за объектами предприятия. Учет каждого типа ТМЦ происходит отдельно, спецдежду можно выдавать сотрудникам и нельзя выдавать на объекты, с имуществом наоборот. Но учет движений всех типов ТМЦ происходит по одинаковым принципам.

Главное окно

Главное окно программы содержит вкладки с различными оперативными данными. В каждой вкладке имеется таблица с данными и фильтром, расположенным над таблицей.

Во всех таблицах в программе работает быстрая фильтрация, которая позволяет практически мгновенно фильтровать данные таблицы по вхождению определенных символов. Например, в таблице объектов вы можете с легкостью найти все объекты в названии или адресе которых присутствует цифра «5», как показано на Снимок экрана: Фильтрация (стр. 8).

QS: Учет спецодежды

Файл Справочники Ведомости Справка

Объекты Карточки учета Склад

Поиск по имени и адресу: 5

| Код | Название | Адрес |
|-----|---------------------|---|
| 1 | Авто-стоянка №1 | Левашовский 15 корпус 4 строение 12-ое, помещение 3 |
| 3 | Автостоянка №15 | Гражданский 105 |
| 4 | Комплекс гаражей №5 | пр. Стачек 19 |
| 7 | автостоянка №7 | Искровский пр. 65 |

+ Добавить

Изменить

Удалить

Обновить

Администратор

Ok

Первоначальное заполнение справочников

Перед внесением в программу оперативных данных(которые часто меняются), таких как карточки учета спецодежды, складские операции и т.п., необходимо предварительно настроить программу, заполнив основные справочники.

Все имеющиеся в программе справочники доступны через меню. Окно справочника одинаковое для всех видов справочников. В нем можно осуществлять поиск по вхождению символов в название элемента, добавлять, изменять или удалять элементы.

| Код | Название | Норма выдачи | Срок носки |
|-----|-----------------------|--------------|------------|
| 1 | Летний комплект | 1 | 24 мес. |
| 2 | Зимний комплект | 1 | 24 мес. |
| 3 | Жилет светоотражающий | 0 | 36 мес. |
| 4 | Футболка | 1 | 12 мес. |
| 5 | Бейджик | 1 | 12 мес. |
| 6 | Обувь | 0 | 12 мес. |
| 7 | Имущество | | 12 мес. |

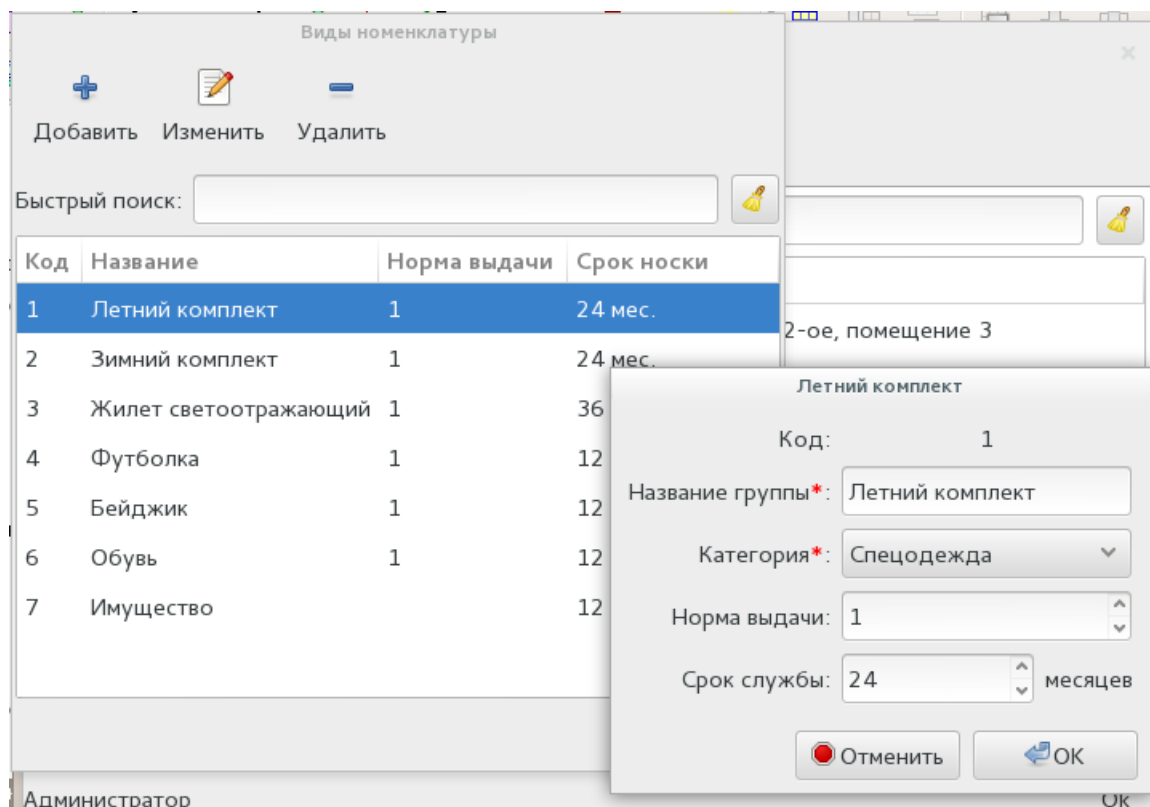
ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Будьте аккуратны при удалении элемента справочника, вместе с ним будут удалены все данные, на него ссылающиеся, подробнее смотри *Удаление записей* (стр. 23).

Номенклатура

Первые данные, которые вам следует заполнить в программе, это информация о номенклатуре которую вы будете учитывать. Каждая номенклатурная позиция имеет свои единицы измерения, поэтому для начала зайдите в справочник *Единицы измерения* и проверьте все ли необходимые единицы присутствуют в справочнике. Если чего-то не хватает вы можете добавить.

После этого вам необходимо определить какие типы номенклатуры вы будете учитывать. Каждый тип номенклатуры — это группа номенклатур, имеющих одинаковые нормы выдачи и сроки использования.



Каждый такой тип номенклатуры имеет одну из двух категорий: «Спецодежда» и «Имущество». Номенклатуру с категорий «Спецодежда» можно выдавать сотрудникам, они учитываются в карточках выдачи спецодежды, и имеет дополнительные параметры, такие как размер и рост. Если поле норма выдачи заполнено для такой группы номенклатуры, она становится обязательной к выдаче сотруднику, и отображается в таблице нормы выдачи в Печатная форма карточки сотрудника (стр. 7).

Типы номенклатуры из категории «Имущество» не выдаются конкретному сотруднику, а выдаются на объект и учитываются в описи имущества объекта.

Исходя из этого, для первоначальной настройки программы вам надо создать несколько типов номенклатуры (*Справочники->Типы номенклатуры*) спецодежды, которую вы будете выдавать. Например: зимний комплект, летний комплект и т.д. Если вы пожелаете в программе также учитывать описи имущества на объектах, вам необходимо создать хотя бы один тип номенклатуры в категории «Имущество».

Важно понимать, что тип номенклатуры, это группа взаимозаменяемых номенклатур, по которой регламентируется выдача, а непосредственно номенклатура это уже конкретная складская позиция, имеющая свои размеры. Так к одному типу «Куртка летняя», могут принадлежать несколько номенклатур, таких как: «Куртка мужская летняя Скаймастер 88-92», «Куртка летняя Сервис 104-108» и т.д. После настройки категорий можно начать вводить непосредственно номенклатуру в справочник Номенклатур.

Жилетка желтая

Код: 2

Наименование*: Жилетка желтая

Тип номенклатуры*: Жилет светоотражающий

Единицы измерения: шт.

Размер: 42-44

Рост: 100-120

Отменить OK

ПОДСКАЗКА

В диалоге ввода номенклатуры, поля размер и рост помимо непосредственного ввода с клавиатуры, можно также выбрать из уже имеющихся вариантов заполнения этих полей для других номенклатур.

Должности и руководители

Вы можете первоначально заполнить справочник должностей сотрудников, которые будут указываться в личных карточках и справочник руководителей. Хотя руководителей можно начать вносить в момент заполнения карточки.

Объекты

Программа позволяет вести учет карточек сотрудников и описей имущества по нескольким объектам предприятия, поэтому создадим хотя бы один объект. Это можно сделать переключившись на вкладку Объекты и нажав Добавить. Основная информация в окне объекта его название и адрес.

Авто-стоянка №1

Код: 1

Справочник размещений

Название*: Авто-стоянка №1

Адрес: Левашовский 15 корпус 4 строение 12-ое, помещение 3

Имущество на объекте:

| Наименование | % годности | Кол-во | Стоимость | Начало эксп. | Окончание эксп. | Расположение |
|------------------|------------|--------|------------|--------------|-----------------|--------------|
| Лопаты | 100% | 1 шт. | 480,00руб. | 18.10.2013 | 18.10.2014 | Офис |
| Конус сигнальный | 100% | 67 | 120,00руб. | 21.10.2013 | 21.10.2014 | нет |
| Урна каменная | 100% | 6 шт. | 0,00руб. | 30.08.2013 | 30.08.2014 | Павильон |

+ Выдача

↩ Возврат на склад

✖ Списание

Отменить

OK

Если вы собираетесь учитывать описи имущества, для каждого объекта вы можете заполнить места размещения имущества, нажав кнопку Справочник размещений. Этот справочник для каждого объекта свой. После его заполнения, в таблице имущества для каждой позиции у вас появится возможность указать где находится то или иное имущество отредактировав колонку Размещение.

Выдать имущество на объект, вернуть его на склад или списать вы можете с помощью соответствующих кнопок под таблицей Выдача, Возврат на склад и Списание. Нажатие на эти кнопки вызывает создание пустого складского документа с соответствующим назначением. Подробнее о создании складских документов смотрите в *Склад* (стр. 14).

Личные карточки спецодежды

Имеющиеся в программе личные карточки учета спецодежды находятся на вкладке Карточки сотрудников. На вкладке помимо стандартного поиска имеется галочка Только работающие, по умолчанию она активирована, то есть в таблице не показываются уволенные сотрудники. Если ее снять, то вы сможете видеть также карточки уволенных сотрудников. Сотрудник считается уволенным если в его карточке графа Дата увольнения не пустая.

В самой карточке сотрудника помимо общих полей таких как Ф.И.О. размер одежды и прочее, имеется возможность загрузить в базу фотографию сотрудника, для этого воспользуйтесь кнопкой Загрузить под местом для фотографии. Если вам впоследствии понадобится сохранить фотографию на диск компьютера, вы сможете воспользоваться кнопкой Сохранить.

Ганьков Андрей

Номер карточки: 1Карточку создал: не указан

Фамилия: Ганьков

Имя: Андрей

Отчество: Владимирович

Должность: Контролёр

Руководитель: Сергей Петрович

Объект: Авто-стоянка №2
Гагарина 76

Дата поступления: 10.09.2013

Дата увольнения:

Пол: Мужской

Рост: 182

Размер одежды: XL

ЗагрузитьСохранить

Выдача и возврат спецодежды ☒ Показывать историю выдач

| Наименование | Дата | Кол-во | % годности | Стоимость | №ТН | Дата | Кол-во | % годности |
|----------------|------------|--------|------------|---------------|-----|------------|--------|------------|
| Жилетка желтая | 12.08.2013 | 1 шт. | 100% | 100,00руб. | 344 | 13.09.2013 | 1 шт. | 100% |
| Куртка адидас | 12.08.2013 | 5 шт. | 100% | 10 000,00руб. | 123 | 20.09.2013 | 3 шт. | списано |
| | | | | | | 17.09.2013 | 1 шт. | 40% |
| | | | | | | 16.09.2013 | 1 шт. | 100% |

+ Выдача спецодежды

↶ Возврат на склад

⊗ Списание

Печать

Отменить

ОК

Каждого сотрудника можно привязать к объекту предприятия, на котором он работает. Делается это с помощью соответствующей кнопки в разделе с общей информацией. Привязка сотрудников к объектам позволяет формировать сводные ведомости о выданной спецодежде для каждого объекта в отдельности.

Колонки в таблице с выданной спецодеждой разделены на 2 раздела с информацией о выдаче спецодежды и с информацией о возврате или списании, аналогично печатной форме карточки учета. К сожалению визуально отобразить это в интерфейсе программы пока не получилось.

По умолчанию в этой таблице показывается только спецодежда, которая на текущий момент числится за сотрудником, то есть была выдана, но не была списана или возвращена. Чтобы увидеть всю историю выдач и возвратов поставьте галочку Показывать историю выдач.

Выдача и списание спецодежды происходит также, как выдача имущества на объекты с помощью соответствующих кнопок.

Склад

В программе ведется учет склада готовых к выдаче ТМЦ. Вся работа со складом проходит на вкладке Склад. Все складские операции в программе делятся на 3 типа:

- Поступления на склад(подвкладка Приход)
- Выдачи сотруднику или на объект(подвкладка Расход)
- Списания (подвкладка Списание)

В связи со спецификой учета движений часто возвращаемых ТМЦ, склад в программе устроен немного иначе чем в обычных складских программах. Обычно ТМЦ на складе учитываются только количественно, то есть поступившие в разное время ТМЦ одной и той же номенклатуры на складе суммируются и могут быть отгружены единой операцией, потому что для учета обычно не важно как поступали ТМЦ, они одинаковые. Но в нашем случае ТМЦ, часто возвращаются от сотрудников или с объектов обратно на склад, для того чтобы впоследствии их можно было опять выдать в использование другому сотруднику или отвезти на другой объект. Естественно, при таком возврате, после использования ТМЦ уже не новое, имеет какой-то износ, и должно учитываться отдельно от партии такой же номенклатуры, которая лежит на складе и еще не выдавалась.

В программе это решается введением процента годности для каждого поступления ТМЦ на склад и за счет идентифицируемого учета движений ТМЦ. Этот нюанс важно понимать при работе с программой, например, если вы захотите списать 10 лопат, которые вернулись на склад с нескольких разных объектов, то в акте списания будет столько строчек, сколько возвратов было, так как каждое поступление учитывается отдельно и не может быть просуммировано из-за разного износа ТМЦ.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Информация о числящейся за сотрудником спецодежде всегда вычисляется на основании имеющихся складских документов о выдаче, возврате и списании спецодежды. Поэтому изменение или удаление складских документов автоматически изменит информацию о выданной одежде в карточке. Учитывайте это при работе.

Приходные документы

Приходный документ проводит поступление ТМЦ на склад. Документ может выполнять 3 типа операций:

- Приходная накладная — поступление на склад ТМЦ от поставщика
- Возврат от работника — возврат на склад спецодежды числящейся за работником
- Возврат с объекта — возврат на склад имущества числящегося за объектом

Приходная накладная № 24

Операция*: Приходная накладная

Номер: 24

Пользователь: Администратор

ТН №*: 214987

Дата*: 21.10.2013

Поступления на склад

| Наименование | Количество | % годности | Стоимость |
|--------------|------------|------------|-----------|
| футболка | 57 шт. | 100 % | 45,00 |
| брюки тонкие | 248 шт. | 100 % | 78,00 |
| Кеды | 52 пара | 100 % | 41,48 |
| Берцы | 41 пара | 100 % | 780,00 |

+ Добавить

— Удалить

Количество: 398

Отменить

ОК

При добавлении в документ возврата программа автоматически рассчитывает износ возвращаемой вещи исходя из нормативного срока эксплуатации/носки указанного в типе номенклатуры, даты выдачи и процентов годности выданной вещи.

Выданные ТМЦ

Показывать только по работнику:

| Наименование | Дата выдачи | Количество | Годность(выдано) | Годность(на сегодня) |
|----------------|-------------|------------|------------------|----------------------|
| футболка | 23.09.2013 | 1 шт. | 100,00 % | 89 % |
| Жилетка желтая | 23.09.2013 | 1 шт. | 100,00 % | 97 % |
| штаны теплые | 23.09.2013 | 1 шт. | 100,00 % | 95 % |
| штаны теплые | 21.10.2013 | 1 шт. | 50,00 % | 48 % |
| футболка | 21.10.2013 | 1 шт. | 100,00 % | 96 % |
| с | 21.10.2013 | 1 | 100,00 % | 88 % |

Расходные документы

Расходный документ проводит выдачу ТМЦ со склада, работнику или на объект. Программа позволяет выдать только имеющиеся на складе ТМЦ. При добавлении новой позиции в документ программа автоматически подставляет количество выдаваемых вещей исходя из нормы выдачи для добавляемой номенклатуры.

Новая выдача

Операция*: Номер: не определен

Работник*: Пользователь: Администратор

Дата*:

Выдача со склада

| Наименование | Количество | % годности |
|----------------|------------|------------|
| Берцы | 1 пара | 100 % |
| Куртка тонкая | 1 шт. | 100 % |
| Жилетка желтая | 1 шт. | 100 % |


Количество: 3

Акты списания

Документ списания списывает ТМЦ с учета. ТМЦ можно списывать со склада, сразу с работника не возвращая ТМЦ на склад и с объекта. Акт списания в программе не разделяется на несколько типов как происходит с приходными и расходными документами, акт общий для всех типов списаний. Более того в одном акте могут списываться ТМЦ из разных мест.

Списание №17

Номер: 17 Пользователь: Администратор

Дата*: 

Списание материальных ценностей

| Наименование | Списано из | Количество |
|---------------|----------------|------------|
| футболка | склад | 37 шт. |
| Кеды | Ганькова Л. В. | 1 пара |
| Урна каменная | автостоянка №7 | 5 шт. |

Количество: 43

Обратите внимание что списание ТМЦ в программе является конечным пунктом жизни учитываемой ТМЦ, то есть любое ТМЦ в конечном итоге должно быть списано. ТМЦ не списывается автоматически после того как время ее носки\эксплуатации подошло к концу, оно будет числится за работником\объектом даже в том случае если процент годности дойдет до нуля. Чтобы закончить отслеживать конкретное ТМЦ его нужно списать.

Отчеты

В программе есть возможность формирования нескольких отчетов.

Сводная ведомость

Сводная ведомость по объекту доступна через меню *Ведомости* -> Сводная ведомость. Она позволяет получить общую информацию о всей выданной спецодежде по каждому объекту.

Сводная ведомость учета спецодежды № _____

Авто-стоянка №1 Адрес: Левашовский 15 корпус 4 строение 12-ое, помещение 3

| Наименование | размер | рост | №ТН | дата получения | % годност | № номенкл. | цена | | количество |
|-----------------------|--------|---------|------|-------------------|-----------|------------|-------------|-------------|------------|
| | | | | | | | шт. | общая | |
| Жилет светоотражающий | | | | | | | | | |
| Жилетка желтая | 42-44 | 100-120 | | 23.09.2013 | 100.00% | 2 | 0,00р. | 0,00р. | 1 шт. |
| ИТОГО | | | | | | | | 0,00р. | 1 |
| Зимний комплект | | | | | | | | | |
| штаны теплые | 50-52 | 180 | 441 | 20.09.2013 | 100.00% | 3 | 880,00р. | 880,00р. | 1 шт. |
| штаны теплые | 50-52 | 180 | 441 | 23.09.2013 | 100.00% | 3 | 880,00р. | 880,00р. | 1 шт. |
| ИТОГО | | | | | | | | 1 760,00р. | 2 |
| Имущество | | | | | | | | | |
| Лопаты | | | | 20.09.2013 | 100.00% | 5 | 320,00р. | 640,00р. | 2 шт. |
| ИТОГО | | | | | | | | 640,00р. | 2 |
| Летний комплект | | | | | | | | | |
| Куртка адидас | 40-42 | 150-160 | 123 | 20.09.2013 | 100.00% | 1 | 10 000,00р. | 10 000,00р. | 1 шт. |
| Куртка адидас | 40-42 | 150-160 | 123 | 23.09.2013 | 100.00% | 1 | 10 000,00р. | 10 000,00р. | 1 шт. |
| брюки тонкие | 44-46 | 187 | 6768 | 23.09.2013 | 100.00% | 6 | 0,00р. | 0,00р. | 1 шт. |
| ИТОГО | | | | | | | | 20 000,00р. | 3 |
| Обувь | | | | | | | | | |
| Берцы | 42 | | 479 | 20.09.2013 | 100.00% | 8 | 0,00р. | 0,00р. | 1 пара |
| Кеды | 43 | | 479 | 20.09.2013 | 100.00% | 7 | 0,00р. | 0,00р. | 1 пара |
| Берцы | 42 | | 479 | 23.09.2013 | 100.00% | 8 | 0,00р. | 0,00р. | 1 пара |
| Кеды | 43 | | | 23.09.2013 | 100.00% | 7 | 0,00р. | 0,00р. | 1 пара |
| ИТОГО | | | | | | | | 0,00р. | 4 |
| Футболка | | | | | | | | | |
| футболка | | | 24 | 20.09.2013 | 100.00% | 4 | 190,00р. | 190,00р. | 1 шт. |
| футболка | | | | 20.09.2013 | 100.00% | 4 | 0,00р. | 0,00р. | 1 шт. |
| ИТОГО | | | | | | | | 190,00р. | 2 |
| По ведомости | | | | | | | | 22 590,00р. | 14 |

Подпись общего отдела _____ / _____

Подпись Главного бухгалтера _____ / _____

Подпись начальника отдела эксплуатации _____ / _____

Дата _____

Складская ведомость

Складская ведомость позволяет распечатать всю информацию о имеющихся на складе запасах.

Складская ведомость

| № ТН | Наименование | № номенклатуры | размер | рост | % годности | количество |
|-----------------|--------------|----------------|--------|------|------------|------------|
| Обувь | | | | | | |
| 479 | Кеды | 7 | 43 | | 100.00% | 140 пара |
| 6768 | Берцы | 8 | 42 | | 100.00% | 88 пара |
| 6768 | Кеды | 7 | 43 | | 100.00% | 53 пара |
| 12345и | Берцы | 8 | 42 | | 100.00% | 15 пара |
| 214987 | Кеды | 7 | 43 | | 100.00% | 52 пара |
| 214987 | Берцы | 8 | 42 | | 100.00% | 41 пара |
| | Кеды | 7 | 43 | | 84.00% | 1 пара |
| | Берцы | 8 | 42 | | 84.00% | 1 пара |
| Итого по виду: | | | | | | 482 |
| Футболка | | | | | | |
| 123 | футболка | 4 | | | 100.00% | 26 шт. |
| 441 | футболка | 4 | | | 100.00% | 24 шт. |
| 12345и | футболка | 4 | | | 100.00% | 9 шт. |
| 214987 | футболка | 4 | | | 100.00% | 55 шт. |
| | футболка | 4 | | | 84.00% | 1 шт. |
| | футболка | 4 | | | 98.00% | 1 шт. |
| Итого по виду: | | | | | | 116 |
| Общий итог: | | | | | | 4131 |

Подпись общего отдела _____ / _____

Подпись Главного бухгалтера _____ / _____

Подпись начальника отдела эксплуатации _____ / _____

Дата _____

Список по размерам

Этот отчет позволяет распечатать список всех сотрудников предприятия сгруппированных по размерам одежды и росту. Он может пригодиться для заказа спецодежды у поставщиков.

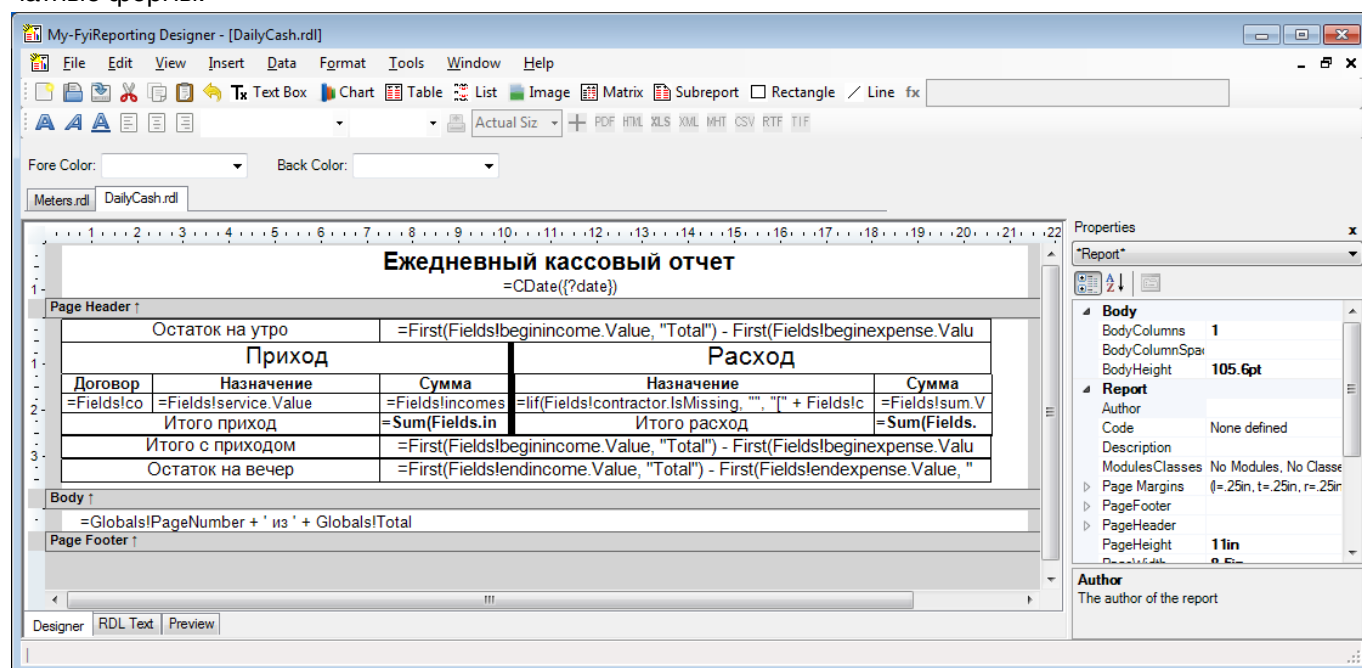
Список по размерам

| № | Фамилия | Имя | Отчество | Размер | Рост |
|---|------------|----------|--------------|--------|------|
| 1 | Куропаткин | Василий | Николаевич | 48-50 | 175 |
| 2 | Ганькова | Любовь | Васильевна | 52-54 | 160 |
| 3 | Краснов | Виталий | Григорьевич | 52-54 | 180 |
| 4 | Круглов | Валерий | Владимирович | 52-54 | 192 |
| 5 | Рязанцев | Сергей | Петрович | 54-62 | 175 |
| 6 | Гобонина | Алевтина | Павловна | XL | 150 |
| 7 | Ганьков | Андрей | Владимирович | XL | 182 |

Работа с печатными формами

Все печатные формы в программе формируются с помощью движка отчетов Majorsilence Reporting [<https://github.com/majorsilence/My-FyiReporting>], поэтому могут быть изменены без правки кода программы.

Каждая печатная форма представляет из себя файл RDL [http://ru.wikipedia.org/wiki/Report_Definition_Language], которые находятся в каталоге программы в подкаталоге Reports. Установив Majorsilence Reporting Designer на свой компьютеры вы сможете открывать и редактировать печатные формы.



Работа с пользователями

В программе каждый пользователь подключается к базе MySQL под своей учетной записью, это позволяет применять права доступа на уровне сервера баз данных. В то же время, в программе имеется внутренний справочник пользователей, позволяющий задавать некоторые права на уровне программы и вносить имена пользователей на русском языке.

Если пользователь создан с помощью MySQL, то при первом входе в программу его логин автоматически добавляется во внутренний справочник пользователей и становится доступен через меню *Файл* пункт Пользователи.

| Код | Логин | Имя | Администратор |
|-----|----------|---------------|-------------------------------------|
| 2 | admin | Администратор | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4 | stockman | Кладовщик | <input type="checkbox"/> |

+ Создать Изменить Удалить Заккрыть

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

Этот пункт меню доступен только пользователям с правом Администрирования пользователей.

Кладовщик

Код: 4 Права пользователя
☐ Администрирование

Имя: Кладовщик

Логин: stockman

Пароль:

Комментарии

Отменить ОК

Безопасность сервера баз данных

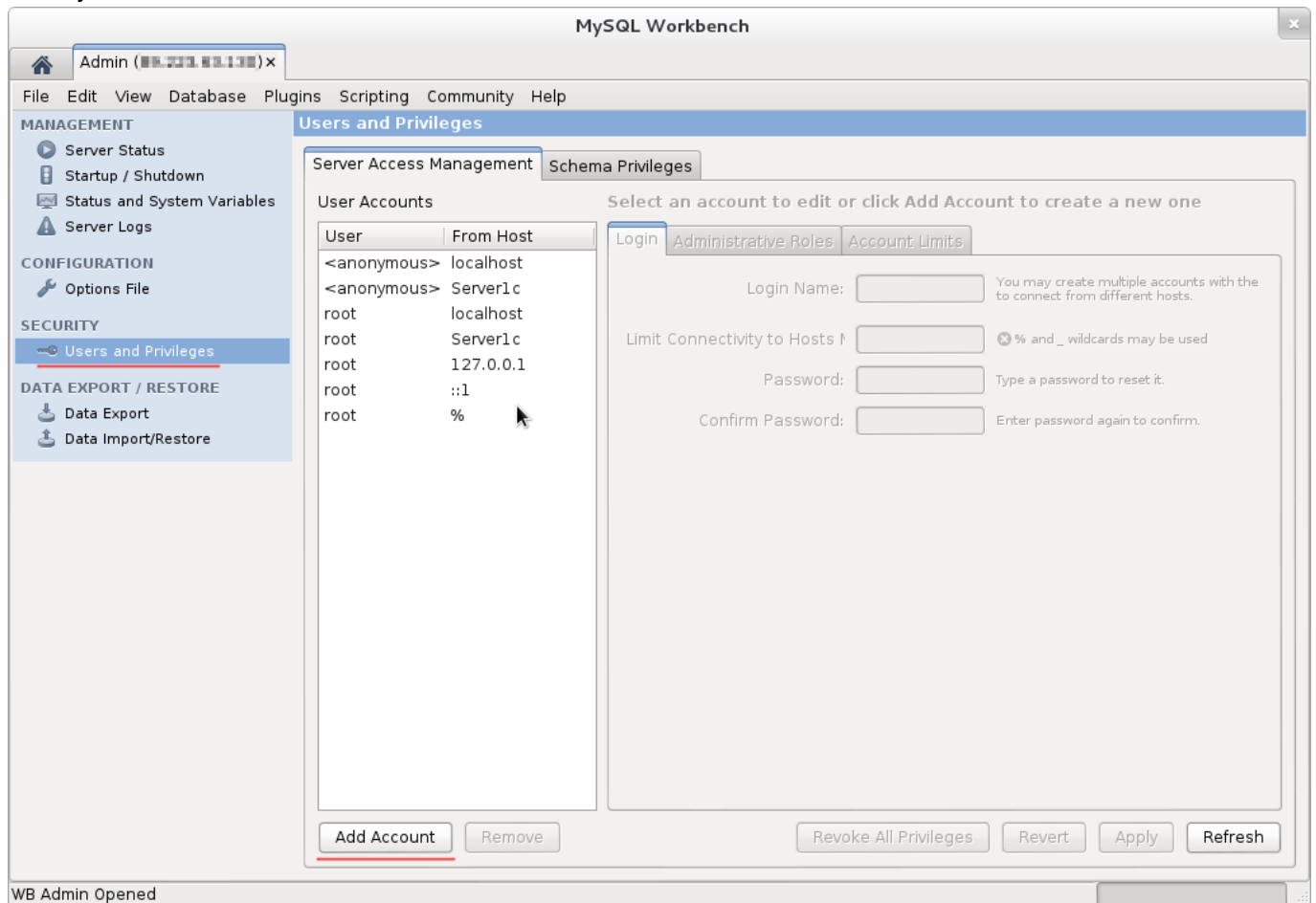
При доступе к серверу MySQL через интернет, обратите особое внимание на безопасность сервера в целом. Программа QS: Спецодержда и имущество при соединении с сервером не использует шифрование, поэтому пароли пользователей относительно легко перехватить, наиболее безопасным вариантом организации удаленного доступа будет работа с удаленным сервером через VPN-туннель.

Также, обратите внимание, что программа при создании учетной записи с правом администрирования пользователей дает этому пользователю права на доступ к внутренней базе mysql и таблице со всеми пользователями сервера, при этом позволяя ему соединиться с любого хоста. Поэтому, злоумышленник перехватив пароль такого пользователя может получить доступ к любой базе на сервере или скинуть пароль root-а. Для того чтобы избежать такой ситуации, не давайте удаленным пользователям право администратора и ограничьте доступ пользователей с правом администратора только с localhost или внутренней сети. Это можно сделать средствами MySQL.

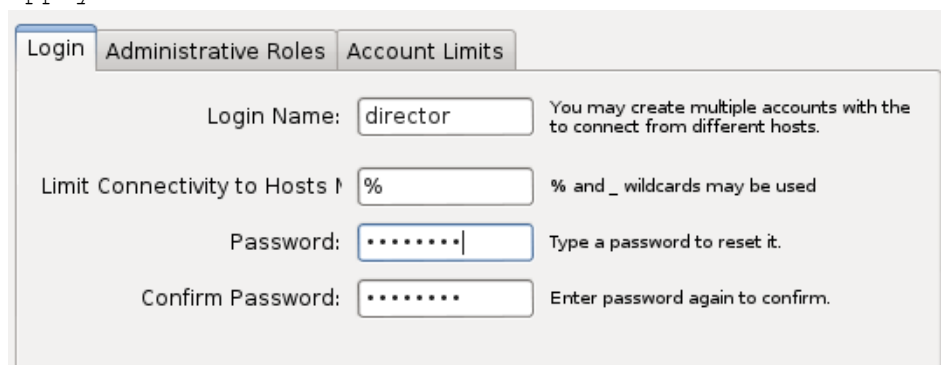
Добавление пользователей средствами MySQL

Вы можете добавлять и удалять пользователей средствами MySQL, это может дать вам более гибкое управление правами пользователя, например позволит ограничить доступ к базе данных только с определенных компьютеров.

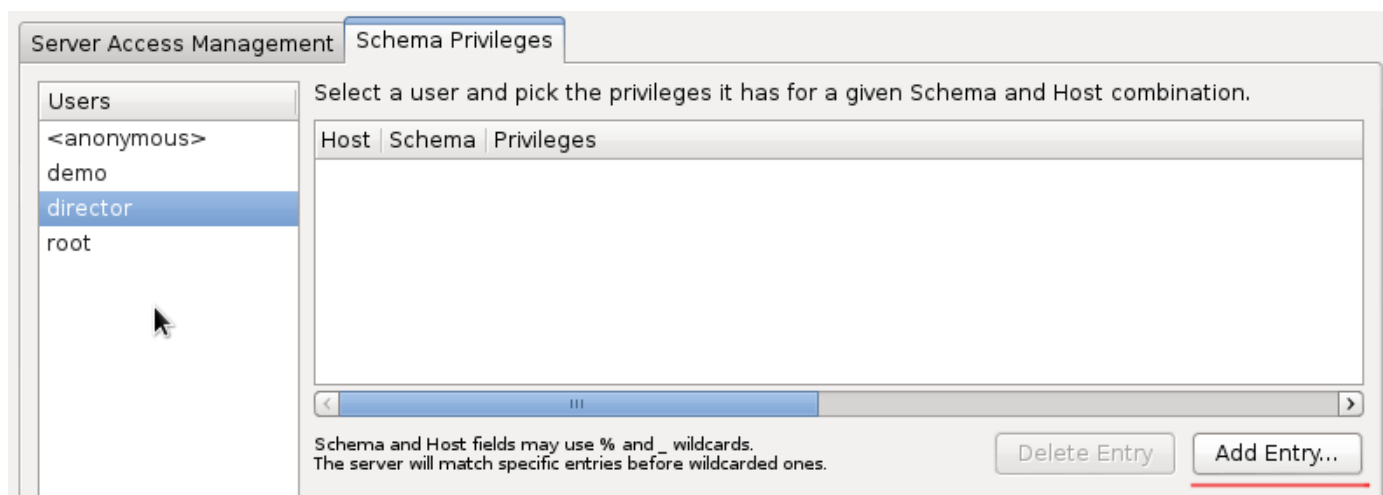
В этом разделе рассмотрим простое создание пользователя с помощью WorkBench. Для этого подсоединитесь к серверу в режиме Server Administration перейдите в раздел Users and Privileges и нажмите кнопку Add Account.



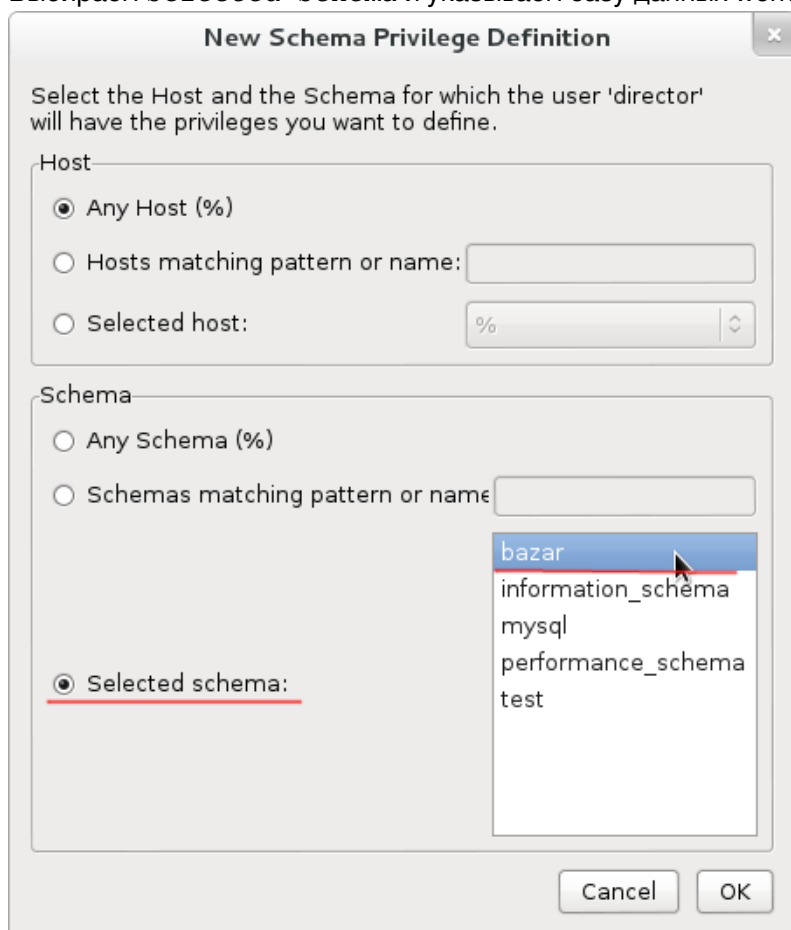
На вкладке Login вводим имя нового пользователя и пароль. Сохранить пользователя можно нажав Apply.



Теперь надо дать нашему новому пользователю доступ к базе workwear. Для этого переходим на вкладку Schema Privileges. Выбираем нашего пользователя и нажимаем кнопку Add Entry...



Выбираем Selected Schema и указываем базу данных workwear. Нажимаем «Ok».



Строчка с правами добавилась в таблицу, теперь нажимаем Select ALL и Save Changes.

Select a user and pick the privileges it has for a given Schema and Host combination.

| Host | Schema | Privileges |
|------|--------|--|
| % | bazar | ALTER, ALTER ROUTINE, CREATE, CREATE ROUTINE, CREATE TEMPORARY TABLES, C |

Schema and Host fields may use % and _ wildcards.
The server will match specific entries before wildcarded ones.

The user 'demo', when connecting from any host, will have the following access rights to the sch

Object Rights

- ☒ SELECT
- ☒ INSERT
- ☒ UPDATE
- ☒ DELETE
- ☒ EXECUTE
- ☒ SHOW VIEW

DDL Rights

- ☒ CREATE
- ☒ ALTER
- ☒ REFERENCES
- ☒ INDEX
- ☒ CREATE VIEW
- ☒ CREATE ROUTINE
- ☒ ALTER ROUTINE
- ☒ DROP
- ☒ TRIGGER

Other Rights

- ☐ GRANT OPTION
- ☒ CREATE TEMPORARY TABLES
- ☒ LOCK TABLES

Select "ALL" Unselect All Revert Save Changes

Все, добавление нового пользователя закончено, теперь под ним можно зайти в базу. При первом входе в базу он автоматически добавится во внутреннюю таблицу пользователей программы QS: Спецдежда и имущество.


Удаление записей

При удалении любых записей в программе используется единый механизм, отслеживающий зависимости между объектами базы данных и позволяющий сохранить целостность данных при удалении любых объектов.

Если на удаляемый объект в базе данных нет ссылок, то программа выводит простое предупреждение, согласны ли вы удалить этот объект.

Если же объект или элемент справочника уже использовался в каком-либо месте, то программа предложит более сложное удаление, при котором вместе с этим объектом будут также удалены все объекты на него ссылающиеся и/или в них будут удалены ссылки на удаляемый объект.

Удалить номенклатуру?

 Вы уверены что хотите удалить этот элемент? Вы не сможете его восстановить.
Вместе с ним также будут удалены или очищены ссылки в следующих объектах:

☐ Будет удалено (20/52) объектов:

☐ Строки расходного документа(9)

☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 5 шт. от 12.08.2013

☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 12.09.2013

☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 20.09.2013

☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 23.09.2013

☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 01.08.2013

☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 23.09.2013


☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 23.09.2013


☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 21.10.2013

☐ Строка выдачи со склада Куртка адидас в количестве 1 шт. от 23.08.2013

☐ Строки приходного документа(7)

☐ Строки акта списания(4)

 Нет

 Да

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ

При удалении будьте всегда аккуратны, так как удаляя один объект вы можете случайно удалить из базы очень много полезной информации, которую удалять не планировали. Удаленные объекты уже нельзя будет восстановить.

23

Условия использования и распространения

Программа распространяется на условиях лицензии GPL-2 (GNU GENERAL PUBLIC LICENSE), текст лицензии находится в папке с программой в файле COPYING.

Вкратце, эта лицензия позволяет вам, использовать программу в любых целях, свободно модифицировать(дорабатывать) ее для своих нужд и распространять ее, то есть передавать другим пользователям в неизменном виде. Но если вы изменили что-то в программе и распространяете модифицированную версию, вы обязаны распространять ее на тех же условиях, то есть предоставить всем пользователям модифицированной версии исходный код своих доработок.

Преимущества

Открытый подход к разработке нашего продукта несет несколько преимуществ Вам, как конечному пользователю программы.

- Мы не накладываем на вас, множества ограничений, которые как правило присутствуют в лицензионных соглашениях большинства проприетарных продуктов [http://ru.wikipedia.org/wiki/Проприетарное_программное_обеспечение], например на количество пользователей или на условия запуска, например отсутствие возможности работать в терминальном режиме или на цели использования, например для коммерческого использования своя цена и тому подобные ограничения.
- Мы позволяем Вам при необходимости самим дорабатывать продукт или нанять для этого любого программиста. Что как правило нельзя сделать с закрытыми проприетарными продуктами.
- У Вас нет прямой зависимости о действий разработчика, так называемый вендор лок, который часто применяется в софтверной индустрии. Для вытягивания дополнительных денег с пользователей.
- Если у вас молодой бизнес, вы можете использовать наш продукт как есть, без какой-либо платы. Что может дать вам дополнительные возможности для роста.

При этом мы надеемся на добросовестность наших пользователей и клиентов и если Вы желаете, чтобы продукт развивался и улучшался, поддержите нас приобретя платную поддержку или закажите разработку необходимых для вас функций.

Если Вы дорабатываете программу своими силами, не забываяте, что отправляя нам свои доработки Вы можете значительно сократить стоимость поддержки вашей ветки, за счет объединения усилий.

Мы также приглашаем к сотрудничеству партнеров для совместного развития и распространения программы.

Использованные сторонние компоненты

В этом разделе перечислены все компоненты, библиотеки, изображения или другие произведения сторонних авторов, используемые нами в приложении.

Библиотеки

Таблица 1 Используемые библиотеки

| Название | Сайт | Лицензия |
|--------------------------------------|--|---------------------|
| GTK# + Mono | mono project [http://www.mono-project.com] | LGPL2 |
| Majorsilence Reporting(FyiReporting) | github [https://github.com/majorsilence/My-FyiReporting] | Apache License v2.0 |
| Nini | nini.sourceforge.net [http://nini.sourceforge.net/] | MIT license |