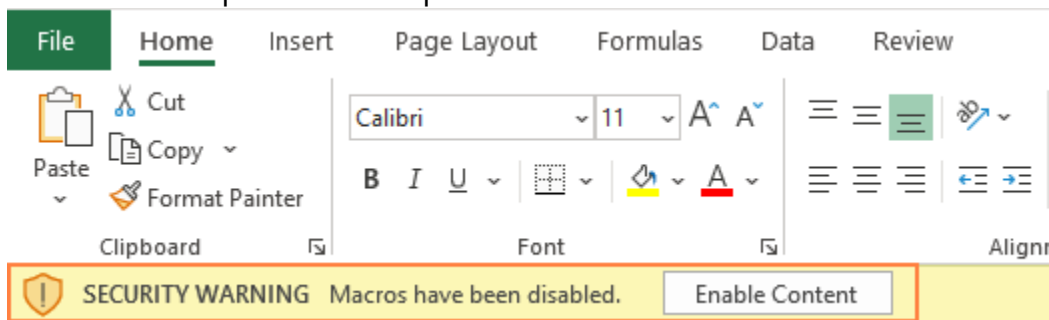


# Cara mengaktifkan makro untuk masing-masing buku kerja

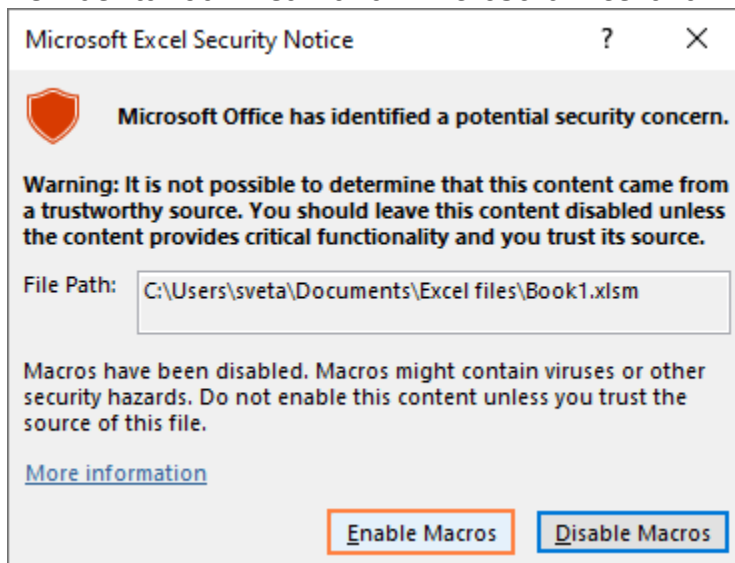
Ada dua cara untuk mengaktifkan makro untuk file tertentu: langsung dari buku kerja dan melalui tampilan Backstage.

## Aktifkan makro melalui bilah peringatan keamanan

Dengan pengaturan makro default, saat Anda pertama kali membuka buku kerja yang berisi makro, bilah peringatan keamanan berwarna kuning muncul di bagian atas lembar tepat di bawah pita:

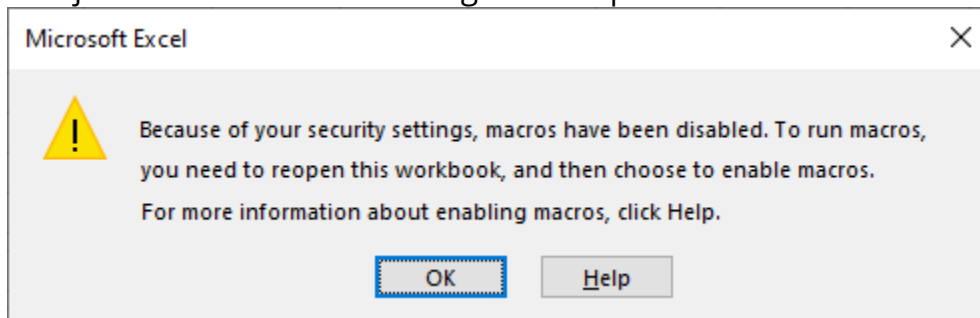


Jika Editor Visual Basic terbuka pada saat Anda membuka file dengan makro, Pemberitahuan Keamanan Microsoft Excel akan ditampilkan:



Jika Anda memercayai sumber file dan mengetahui bahwa semua makro aman, klik **Aktifkan Konten** atau < a i=3>Aktifkan tombol Makro. Ini akan mengaktifkan makro dan menjadikan file tersebut sebagai **dokumen tepercaya**. Saat berikutnya Anda membuka buku kerja, peringatan keamanan tidak akan muncul.

Jika sumber berkas tidak diketahui dan Anda tidak ingin mengaktifkan makro, Anda dapat mengklik tanda 'X'. tombol untuk menutup peringatan keamanan. Peringatan akan hilang, namun makro akan tetap dinonaktifkan. Setiap upaya untuk menjalankan makro akan menghasilkan pesan berikut.



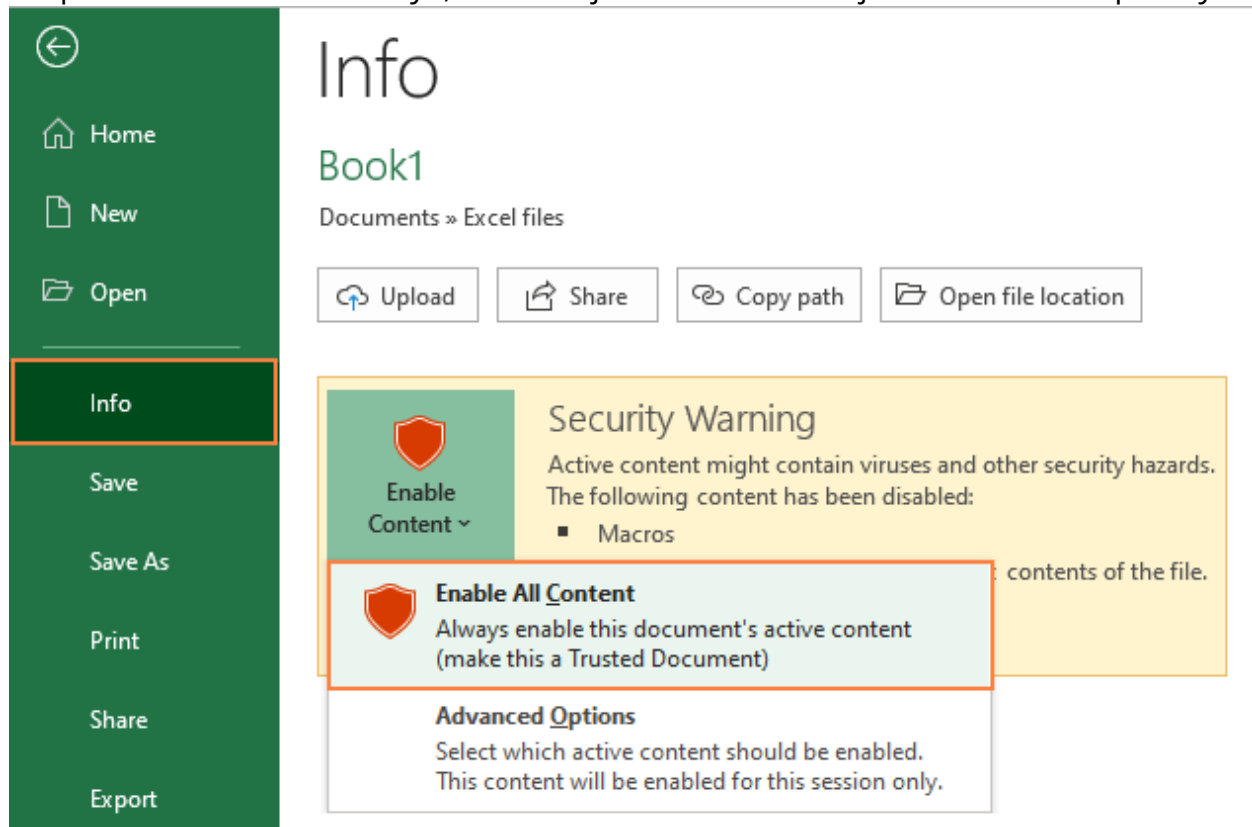
Jika Anda menonaktifkan makro secara tidak sengaja, cukup buka kembali buku kerja, lalu klik tombol *Aktifkan Konten* pada peringatan bilah.

## Aktifkan makro dalam tampilan Backstage

Cara lain untuk mengaktifkan makro untuk buku kerja tertentu adalah melalui tampilan Office Backstage. Begini caranya:

1. Klik tab *File*, lalu klik **Info** di menu sebelah kiri.
2. Di area *Peringatan Keamanan*, klik *Aktifkan Konten* > **Aktifkan Semua Konten**.

Seperti metode sebelumnya, buku kerja Anda akan menjadi dokumen terpercaya.



## Apa yang harus Anda ketahui tentang dokumen terpercaya di Excel

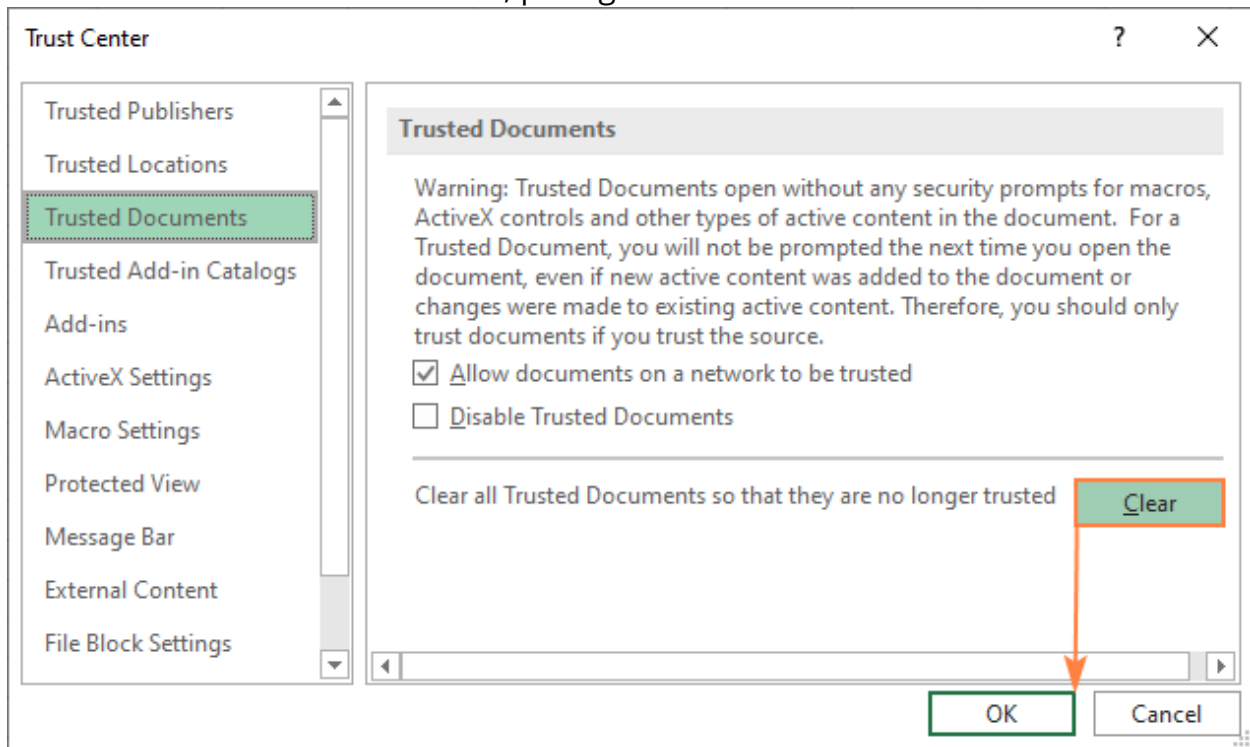
Mengaktifkan makro melalui bilah pesan atau tampilan Backstage menjadikan file sebagai dokumen terpercaya. Namun, beberapa file Excel tidak dapat dijadikan dokumen terpercaya. Misalnya, file dibuka dari lokasi yang tidak aman seperti Folder Temp, atau jika administrator sistem telah menetapkan kebijakan keamanan di organisasi Anda untuk menonaktifkan semua makro tanpa pemberitahuan. Dalam kasus seperti ini, makro hanya diaktifkan satu kali saja. Pada pembukaan file berikutnya, Excel akan meminta Anda untuk mengaktifkan kembali konten tersebut. Untuk menghindari hal ini, Anda dapat mengubah [lokasi terpercaya](#) atau menyimpan file ke [setelan Pusat Kepercayaan](#).

Setelah buku kerja tertentu menjadi dokumen terpercaya, tidak ada cara untuk tidak mempercayainya. Anda hanya dapat menghapus daftar Dokumen Terpercaya. Untuk ini, lakukan hal berikut:

1. Klik *Berkas > Pilihan*.

2. Di sisi kiri, pilih *Trust Center*, lalu klik *Trust Center Settings*.
3. Di kotak dialog *Pusat Kepercayaan*, pilih *Dokumen Tepercaya* di sebelah kiri.
4. Klik **Hapus**, lalu klik *OK*.

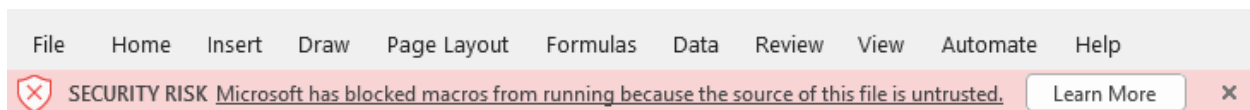
Ini akan membuat semua file yang sebelumnya dipercaya menjadi tidak dipercaya. Saat Anda membuka file tersebut, peringatan keamanan akan muncul.



**Kiat.** Jika Anda tidak ingin membuat dokumen apa pun dipercaya, centang *Nonaktifkan Dokumen Tepercaya* kotak. Anda masih bisa mengaktifkan makro saat membuka buku kerja, namun hanya untuk sesi saat ini.

## Cara mengatasi "Microsoft telah memblokir makro"

Dalam versi baru Excel, Microsoft telah mengubah perilaku file berkemampuan makro yang diunduh dari internet. Alih-alih . berwarna kuning yang memungkinkan konten langsung diaktifkan, kini sering kali ditampilkan bilah Resiko Keamanan yang dibaca dengan pesan ini: [Peringatan Keamanan](#)

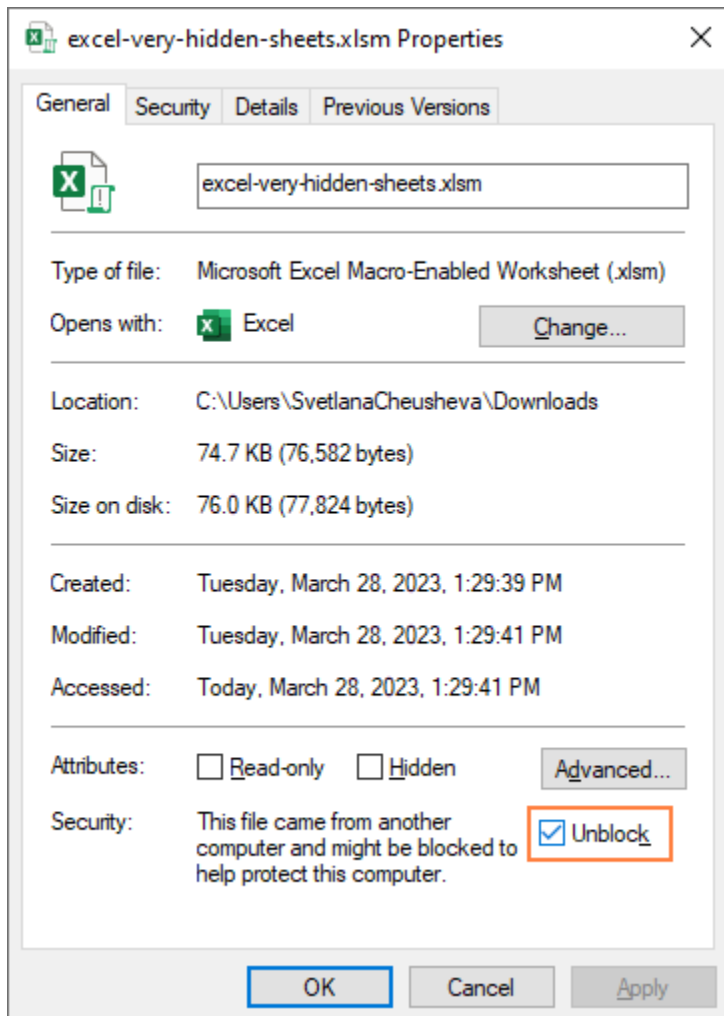


Mengklik *Pelajari Lebih Lanjut* tidak akan membatalkan pemblokiran makro – ini hanya membawa Anda ke halaman web yang menjelaskan alasan dan solusinya.</span>

## Cara membuka blokir buku kerja makro di Excel

Untuk membuka blokir makro yang diblokir oleh Microsoft, inilah yang perlu Anda lakukan:

1. Tutup buku kerja yang berisi makro yang diblokir.
2. Di File Explorer, browser ke lokasi penyimpanan buku kerja.
3. Klik kanan file tersebut, dan pilih *Properti* dari menu konteks.
4. Pada kotak dialog *Properti*, centang **Buka blokir** kotak, lalu klik OK.

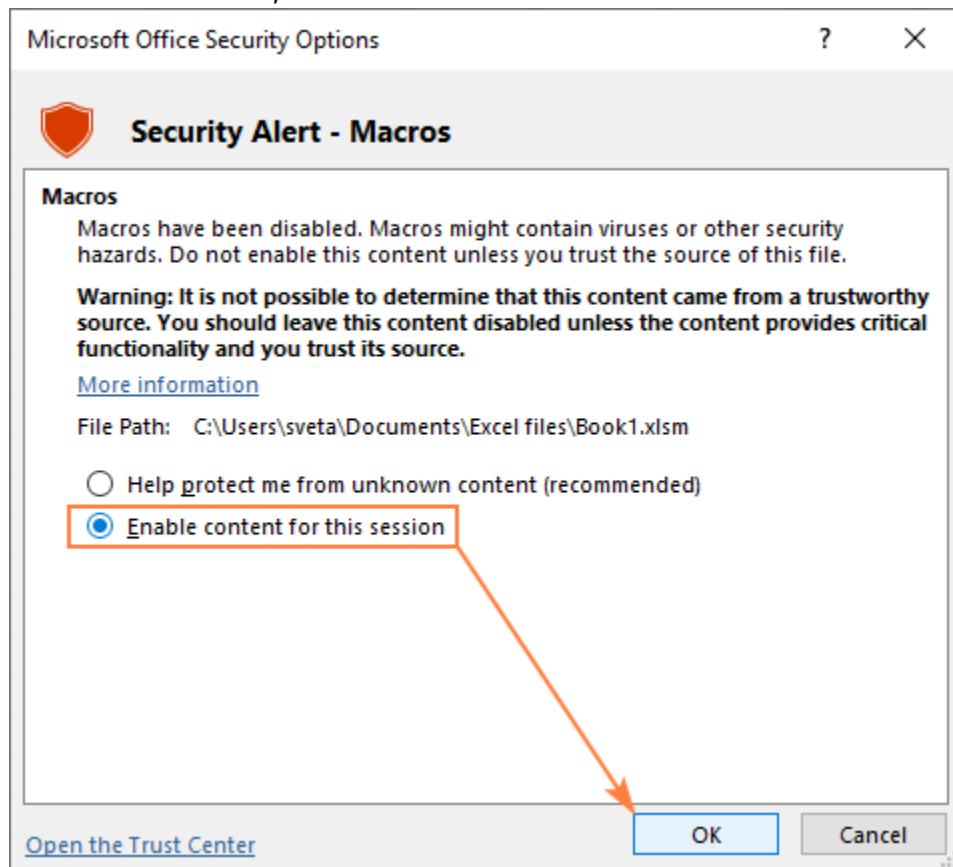


# Cara mengaktifkan makro untuk satu sesi

Dalam beberapa situasi, masuk akal untuk mengaktifkan makro hanya untuk satu waktu. Misalnya, ketika Anda menerima file Excel dengan kode VBA yang ingin Anda selidiki, namun Anda tidak ingin menjadikan file ini sebagai dokumen tepercaya.

Petunjuk berikut akan memandu Anda melalui langkah-langkah untuk mengaktifkan makro selama file dibuka:

1. Klik tab *File* > *Info*.
2. Di area *Peringatan Keamanan*, klik *Aktifkan Konten* > **Opsi Lanjutan**.
3. Di kotak dialog *Opsi Keamanan Microsoft Office*, pilih **Aktifkan konten untuk sesi ini**. OK, dan klik



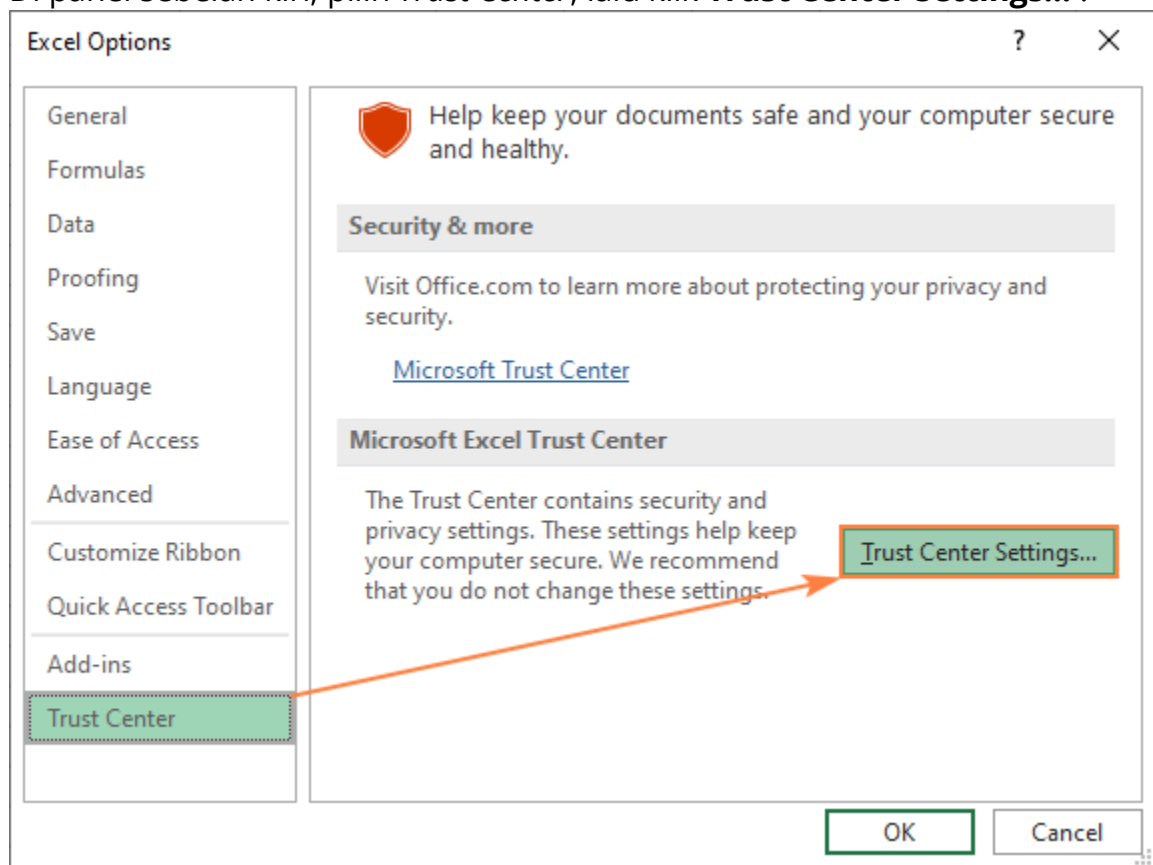
Ini mengaktifkan makro untuk satu kali. Saat Anda menutup buku kerja, lalu membukanya kembali, peringatan akan muncul lagi.

# Cara mengaktifkan makro di semua buku kerja melalui Trust Center

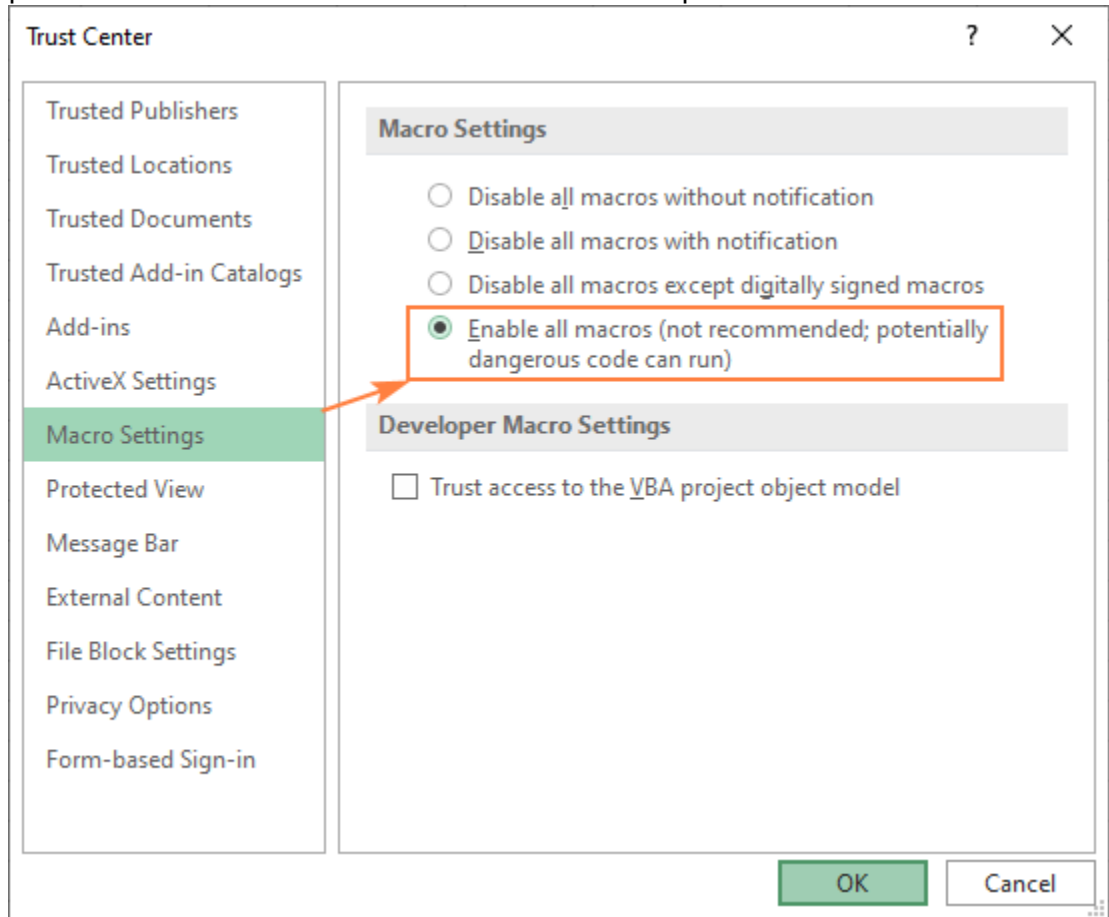
Microsoft Excel menentukan apakah akan mengizinkan atau melarang kode VBA dijalankan berdasarkan pengaturan makro yang dipilih di yang merupakan tempatnya tempat Anda mengonfigurasi semua pengaturan keamanan untuk Excel. **Trust Center**,

Untuk mengaktifkan makro di semua buku kerja Excel secara default, inilah yang perlu Anda lakukan:

1. Klik tab *File*, lalu klik *Opsi* di bagian paling bawah bilah kiri.
2. Di panel sebelah kiri, pilih *Trust Center*, lalu klik **Trust Center Settings...** .



3. Di kotak dialog *Pusat Kepercayaan*, klik *Pengaturan Makro* di sebelah kiri, pilih **Aktifkan semua makro** dan klik OK.< /span>



**Catatan:**

- Opsi yang Anda atur melalui Pusat Kepercayaan menjadi saja [lokasi kepercayaan](#) yang baru dan berlaku secara global ke semua file Excel Anda. Jika Anda ingin mengaktifkan makro hanya untuk buku kerja tertentu, simpan makro tersebut di **setelan makro default**
- Mengaktifkan semua makro di semua buku kerja membuat komputer Anda rentan terhadap kode yang berpotensi berbahaya.

## Pengaturan makro Excel dijelaskan

Di bawah ini kami akan menjelaskan secara singkat semua pengaturan makro di Pusat Kepercayaan untuk membantu Anda membuat keputusan yang tepat:



- **Nonaktifkan semua makro tanpa pemberitahuan.**[lokasi terpercaya](#) - semua makro dinonaktifkan; tidak ada peringatan yang akan muncul. Anda tidak akan dapat menjalankan makro apa pun kecuali makro yang disimpan di
- **Nonaktifkan semua makro dengan notifikasi** (default) - makro dinonaktifkan, namun Anda dapat mengaktifkannya berdasarkan kasus per kasus.
- **Nonaktifkan semua makro kecuali makro yang ditandatangani secara digital** – makro yang tidak ditandatangani dinonaktifkan dengan notifikasi. Makro yang ditandatangani secara digital dengan sertifikat khusus dari penerbit terpercaya diizinkan untuk dijalankan. Jika Anda belum mempercayai penerbitnya, Excel akan meminta Anda untuk mempercayai penerbit dan mengaktifkan makro.
- **Aktifkan semua makro** (tidak disarankan) - semua makro diizinkan berjalan, termasuk kode yang berpotensi berbahaya.
- **Percayai akses ke model objek proyek VBA** - pengaturan ini mengontrol akses terprogram ke model objek Visual Basic for Applications. Ini dinonaktifkan secara default untuk mencegah program tidak sah mengubah makro Anda atau membuat kode berbahaya yang mereplikasi dirinya sendiri.

Saat mengubah pengaturan Pusat Kepercayaan, harap diingat bahwa pengaturan tersebut hanya berlaku untuk Excel, tidak untuk semua program Office.

## Aktifkan makro secara permanen di lokasi terpercaya

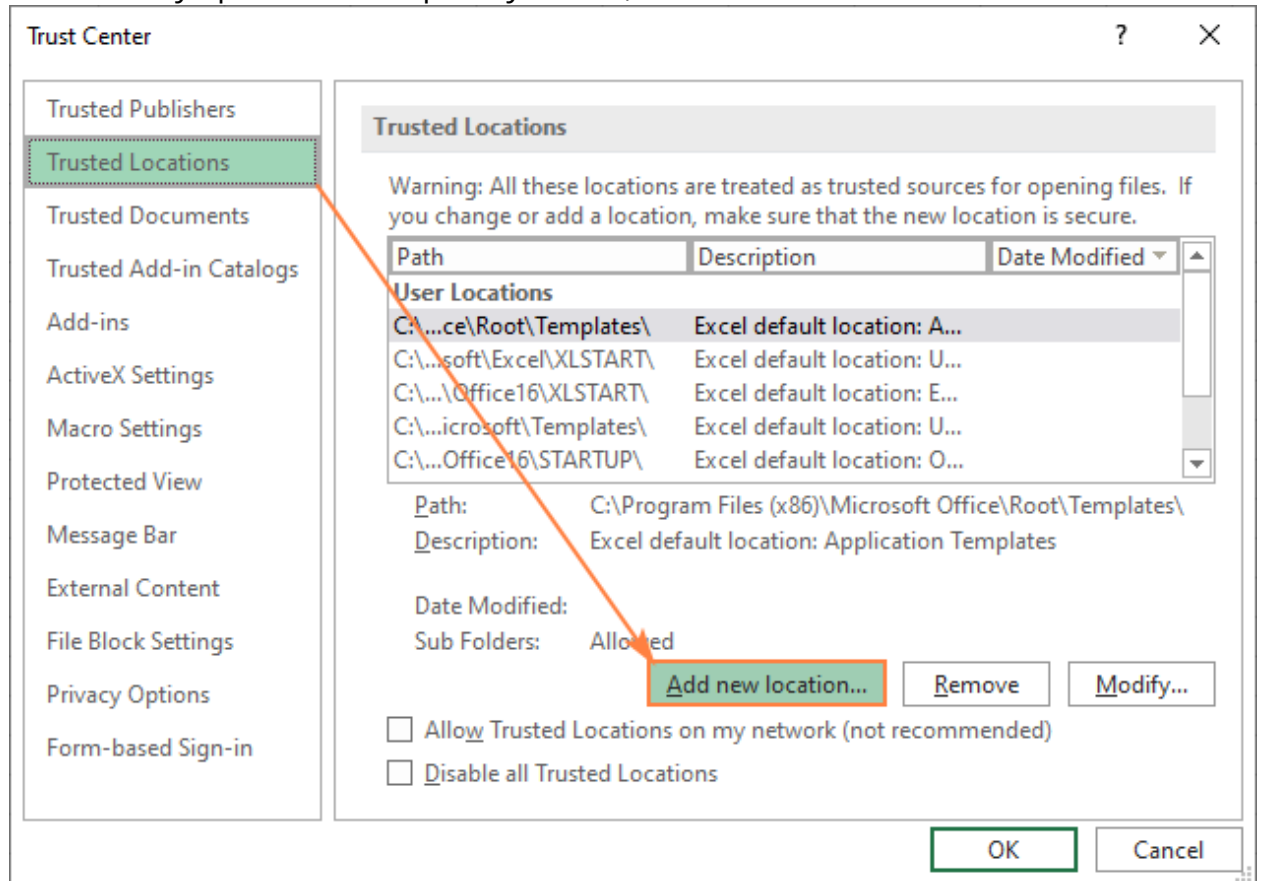
dipilih di . Ini memungkinkan Anda menjalankan makro di buku kerja tertentu ketika semua makro Excel lainnya dinonaktifkan![Setelan Pusat Kepercayaan](#)*Nonaktifkan semua makro tanpa pemberitahuan*

– semua kode VBA di buku kerja tersebut tersedia untuk Anda gunakan kapan pun Anda memulai Excel , apa pun setelan makro Anda.[Buku Kerja Makro Pribadi](#)

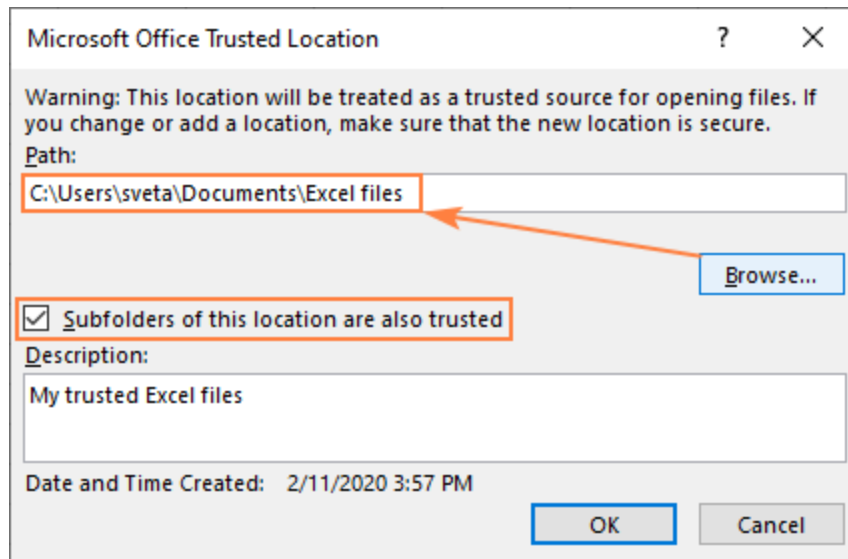
Untuk melihat lokasi terpercaya saat ini atau menambahkan lokasi baru, lakukan langkah-langkah berikut:

1. Klik *Berkas > Pilihan*.
2. Di panel sebelah kiri, pilih *Trust Center*, lalu klik *Trust Center Settings...* .

3. Di kotak dialog *Pusat Kepercayaan*, pilih *Lokasi Tepercaya* di sisi kiri. Anda akan melihat daftar lokasi tepercaya default. Lokasi ini penting agar add-in, makro, dan templat Excel berfungsi dengan benar, dan tidak boleh diubah. Secara teknis, Anda bisa menyimpan buku kerja Anda ke salah satu lokasi default Excel, namun lebih baik jika Anda membuatnya sendiri.
4. Untuk menyiapkan lokasi tepercaya Anda, klik **Tambahkan lokasi baru...** .



5. Di kotak dialog *Lokasi Tepercaya Microsoft Office*, lakukan hal berikut:
  - Klik tombol *Jelajahi* untuk menavigasi ke folder yang ingin Anda jadikan lokasi tepercaya.
  - Jika Anda ingin subfolder dari folder yang dipilih juga dipercaya, centang kotak *Subfolder dari lokasi ini juga dipercaya*.
  - Ketikkan pemberitahuan singkat di bidang *Deskripsi* (ini dapat membantu Anda mengelola beberapa lokasi) atau biarkan kosong.
  - Klik *Oke*.



6. Klik OK dua kali untuk menutup kotak dialog yang tersisa.

Selesai! Anda sekarang dapat menempatkan buku kerja Anda dengan makro di lokasi tepercaya Anda dan tidak perlu repot dengan pengaturan keamanan Excel.

#### Kiat dan catatan:

- Harap berhati-hati saat memilih lokasi tepercaya. Karena Excel secara otomatis mengaktifkan semua makro di semua buku kerja yang disimpan di lokasi tepercaya, makro tersebut menjadi semacam celah dalam sistem keamanan Anda, rentan terhadap virus makro dan serangan peretasan. Jangan pernah menjadikan folder sementara apa pun sebagai sumber tepercaya. Selain itu, berhati-hatilah dengan folder , lebih baik buatlah subfolder dan tetapkan sebagai lokasi tepercaya.*Dokumen*
- .< /span>*Hapus*

## Cara mengaktifkan makro secara terprogram dengan VBA

Di forum Excel, banyak orang bertanya apakah mungkin mengaktifkan makro secara terprogram saat membuka buku kerja dan menonaktifkannya sebelum keluar. Jawaban langsungnya adalah "Tidak, itu tidak mungkin". Karena keamanan makro sangat penting untuk keamanan Excel, Microsoft merancang kode VBA apa pun agar hanya dipicu oleh klik pengguna.

Namun, ketika Microsoft menutup pintu, pengguna membuka jendela :) Sebagai solusinya, seseorang menyarankan cara untuk memaksa pengguna mengaktifkan makro dengan semacam "layar splash" atau "lembar instruksi". Ide umumnya adalah sebagai berikut:

Anda menulis kode yang membuat semua lembar kerja kecuali satu [sangat tersembunyi](#) (xlSheetVeryHidden). Lembar yang terlihat (layar pembuka) bertuliskan sesuatu seperti "Harap aktifkan makro dan buka kembali file" atau memberikan petunjuk lebih detail.

Jika makro dinonaktifkan, pengguna hanya dapat melihat "Splash Screen" lembar kerja; semua lembar lainnya sangat tersembunyi.

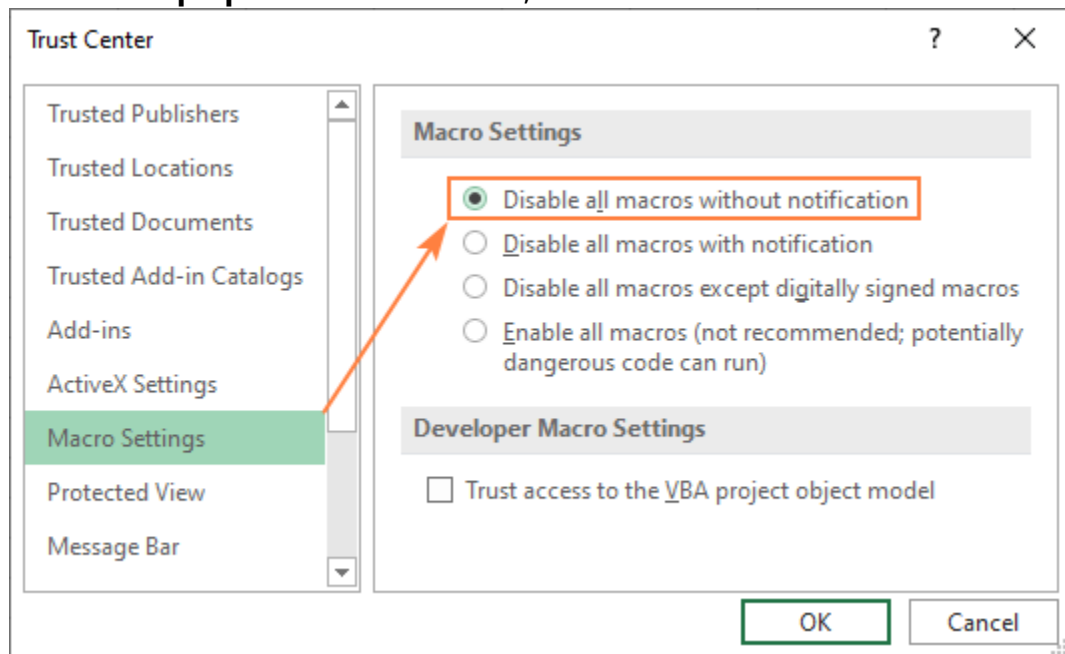
Jika makro diaktifkan, kode akan memperlihatkan semua lembar, lalu membuatnya sangat tersembunyi lagi saat buku kerja ditutup.

## Cara menonaktifkan makro di Excel

Seperti telah disebutkan, pengaturan default Excel adalah menonaktifkan makro dengan pemberitahuan dan mengizinkan pengguna untuk mengaktifkannya secara manual jika mereka mau. Jika Anda ingin menonaktifkan semua makro secara diam-diam, tanpa pemberitahuan apa pun, pilih opsi yang sesuai (yang pertama) di Pusat Kepercayaan.

1. Di Excel Anda, klik tab *File* > *Pilihan*.
2. Di panel sebelah kiri, pilih *Trust Center*, lalu klik **Trust Center Settings...** .

3. Di menu sebelah kiri, pilih *Pengaturan Makro*, pilih **Nonaktifkan semua makro tanpa pemberitahuan**.OK, dan klik



Begitulah cara mengaktifkan dan menonaktifkan makro di Excel. Saya berterima kasih telah membaca dan berharap dapat melihat Anda di blog kami minggu depan!