

\*\*\*

# Manual Book

## Aplikasi Sakha Mart



Rikni Winur ALam

\*\*\*

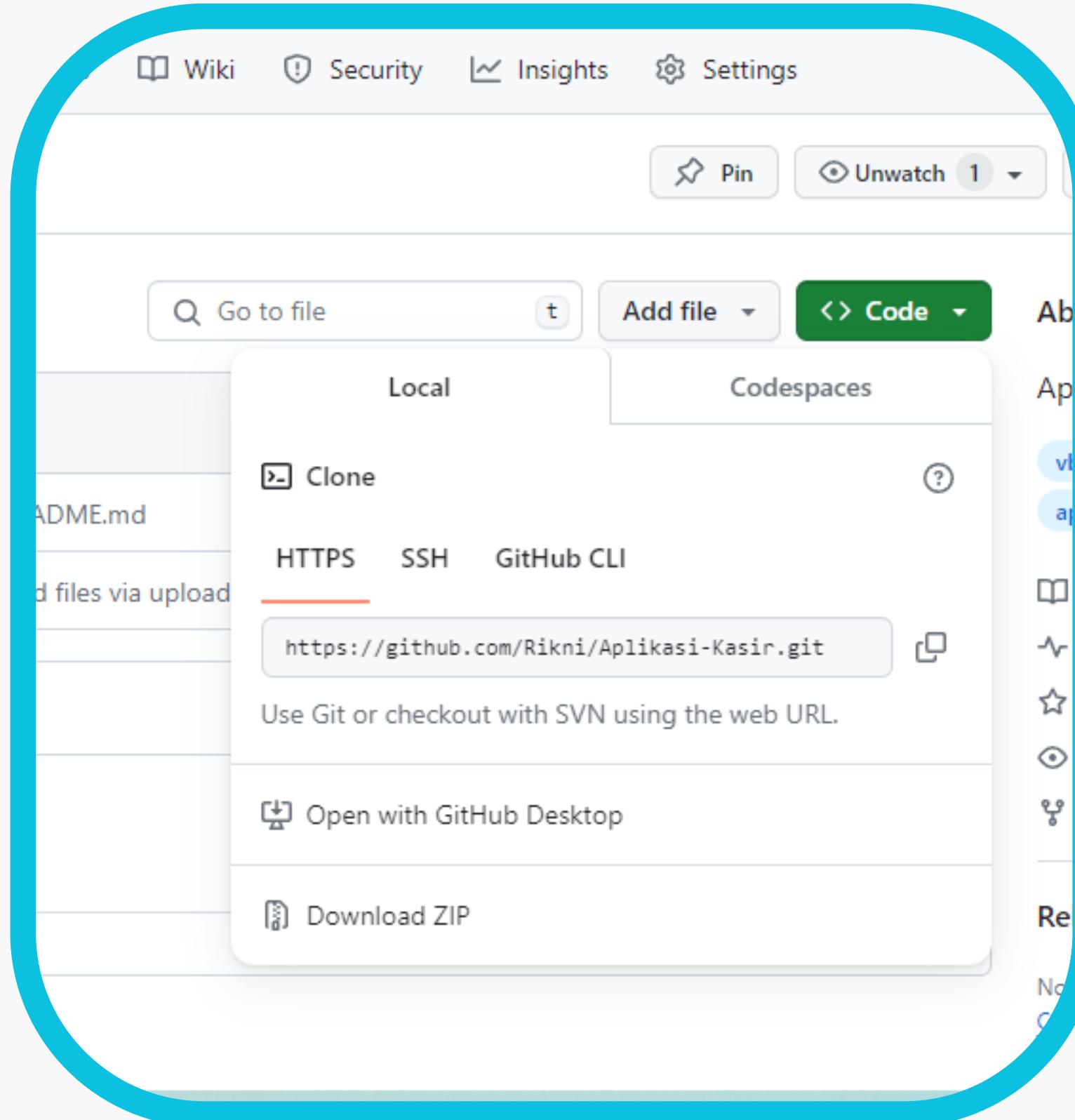


# Daftar Isi



- 01 Download**
- 02 Instalasi**
- 03 Daftar Akun**
- 04 Login**
- 05 Manajemen Barang**
- 06 Transaksi Penjualan**
- 07 Laporan**
- 08 Infomasi Tampilan**

\*\*\*



# Download Aplikasi Sakha Mart

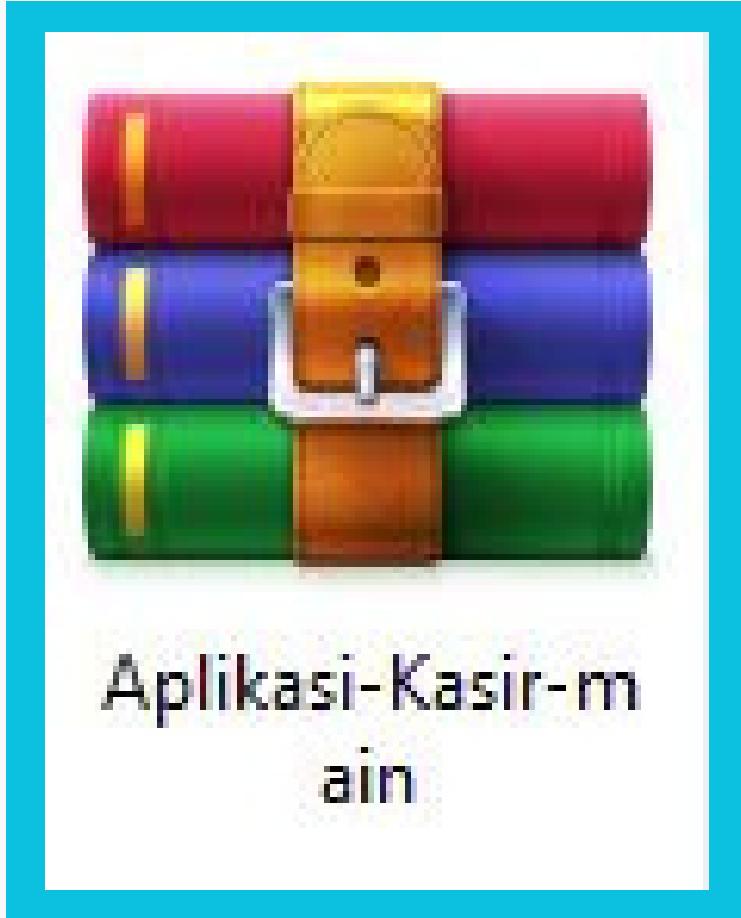
**1. Buka link berikut**

<https://github.com/Rikni/Aplikasi-Kasir>

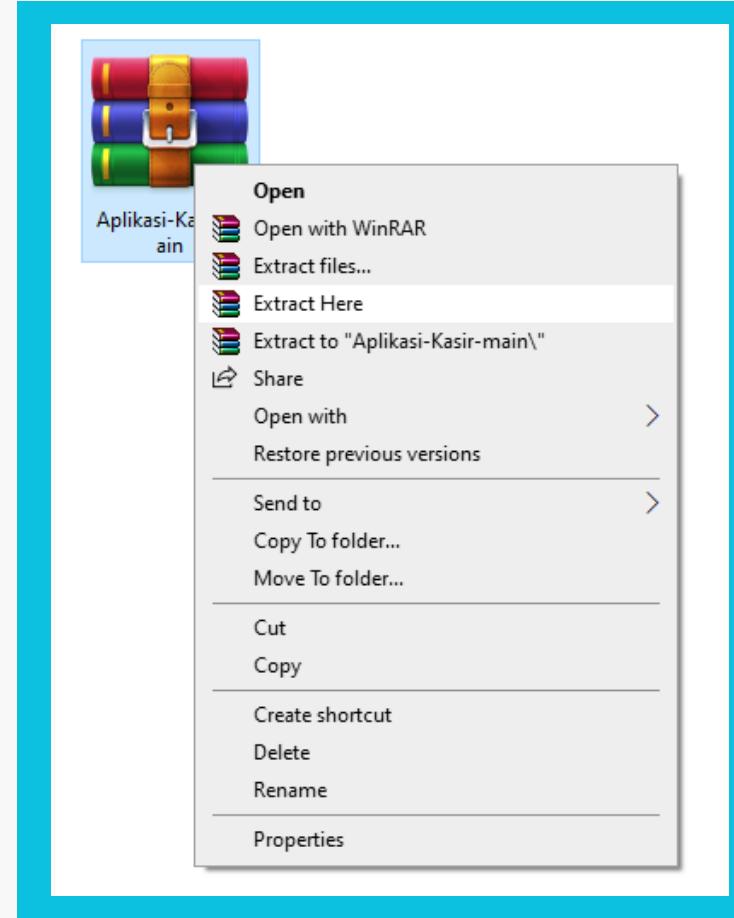
**2. Klik **tombol ikon unduh** (biasanya dilabeli sebagai “**Code**”)**

**3. Pilih “**Download ZIP**”**

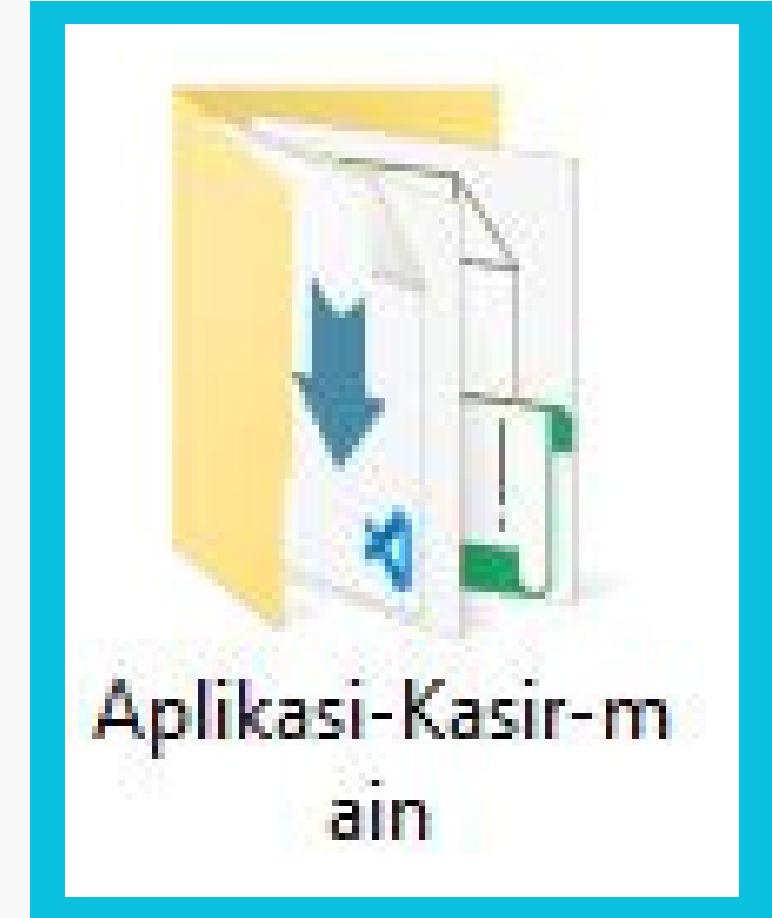
# Instalasi



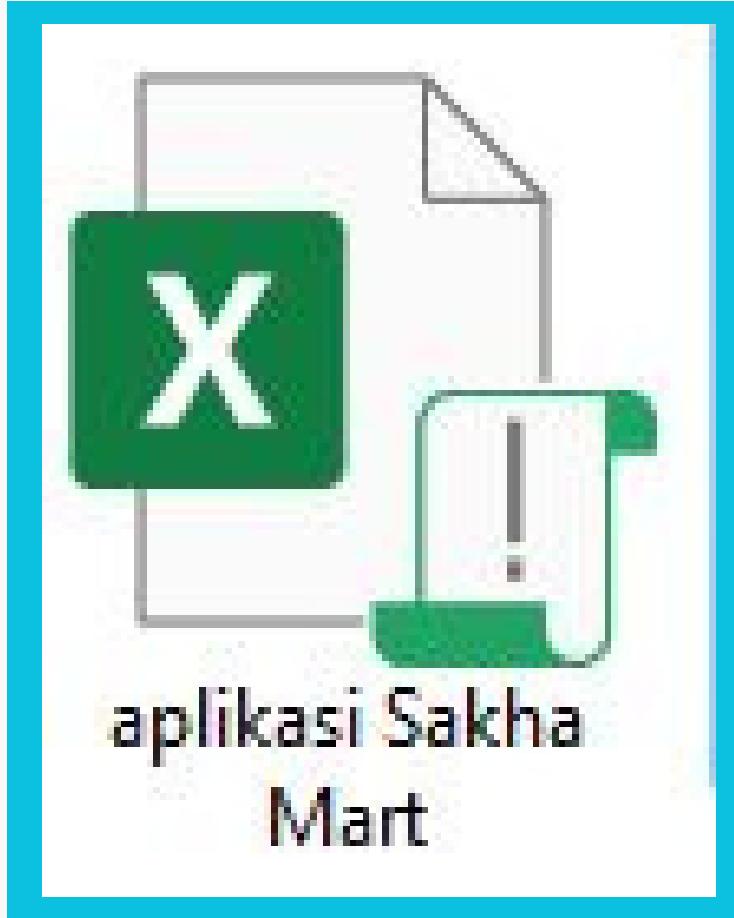
1. Klik **kanan file** yang Sudah  
Anda download



2. Pilih **Extract Here**



3. Buka **file** yang sudah di  
extract



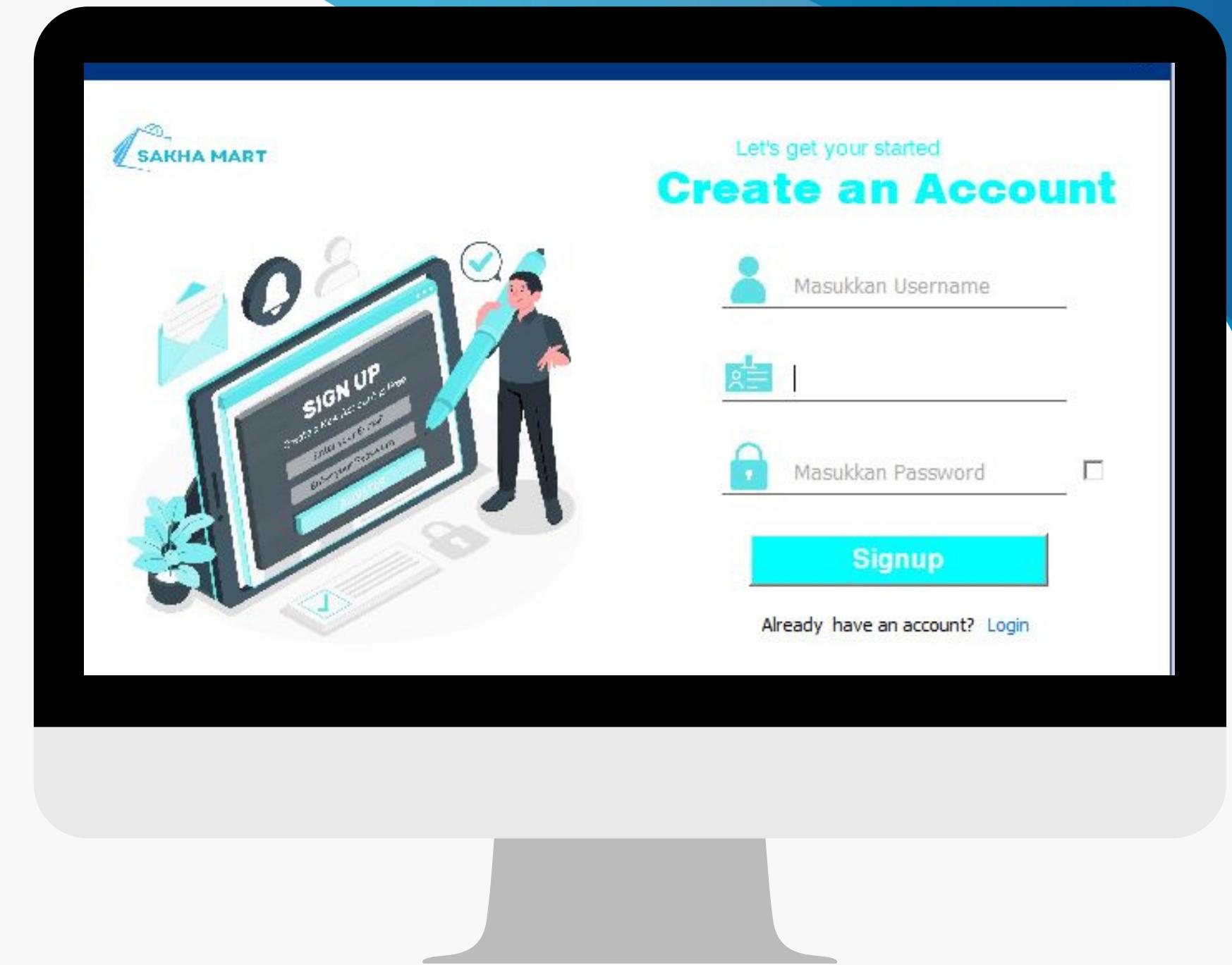
3. Aplikasi Sakha Mart **siap  
digunakan**

**catatan :** Aplikasi ini menggunakan Macro, pastikan Excel anda sudah  
mengaktifkan Macro. Jika belum bisa baca File yang telah kami  
sediakan untuk mengaktifkan Macro

\*\*\*

# Daftar Akun

1. Buka **aplikasi Sakha Mart**
2. Klik "**Create an Account**"
3. Lengkapi **Form Pendaftaran Akun** dengan mengisi :
  - Username
  - Nama Lengkap
  - Password
4. Klik **Sign Up**
5. Masukkan **ID Admin** yang telah kami sediakan di file **Readme**

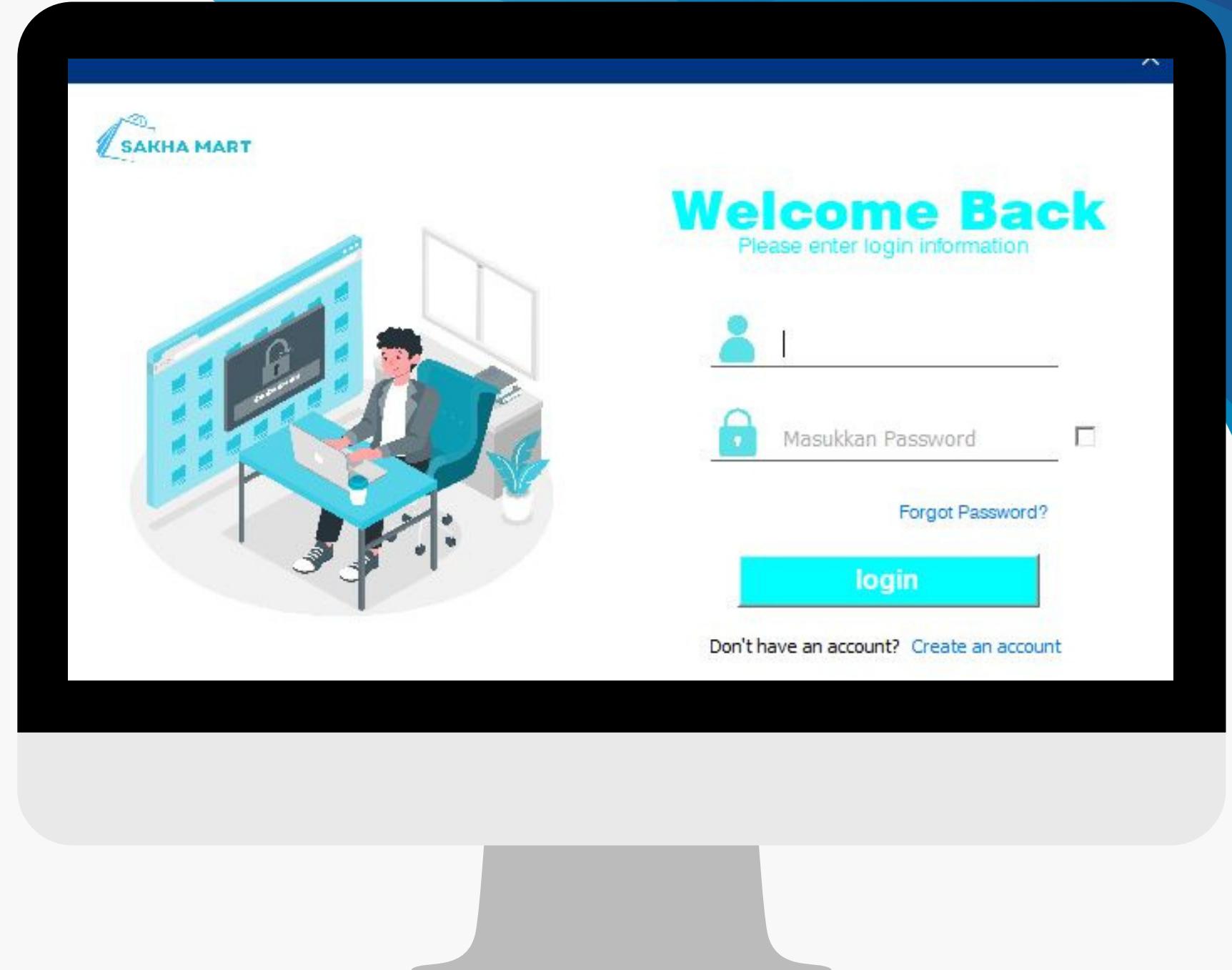


\*\*\*

xxx

# Login Ke Akun

1. Buka **aplikasi Sakha Mart**
2. Masukkan **Username & Password**  
yang telah Anda daftarkan
3. Klik **Login**
4. Aplikasi Sakha Mart siap  
digunakan



xxx

# Manajemen Barang



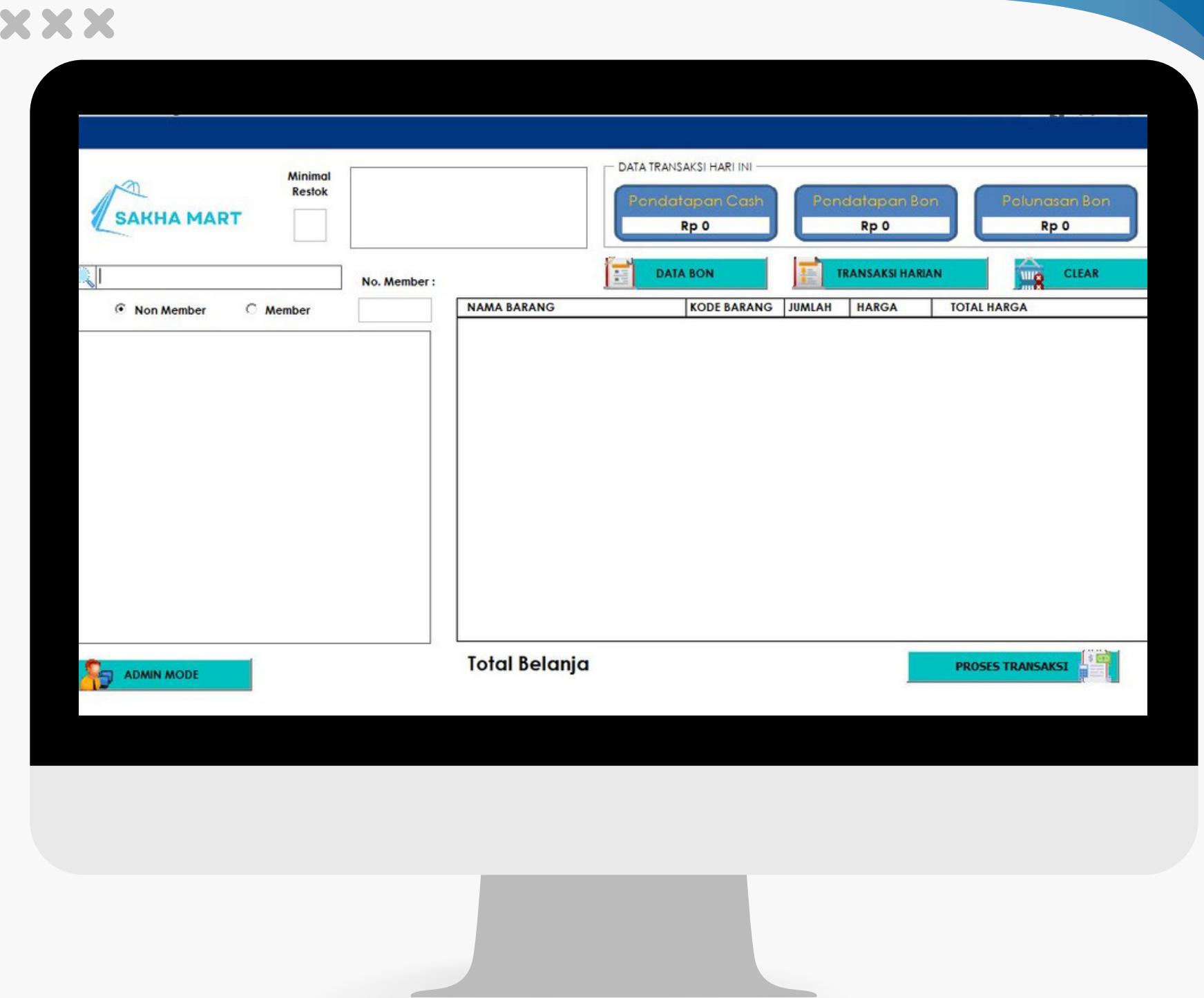
- 01 **Manajemen Barang**
- 02 **Tambah Barang**
- 03 **Tambah Stok Barang**
- 04 **Hapus Barang**
- 05 **Update Barang**

\*\*\*

\*\*\*

# Manajemen Barang

1. Klik **Admin Mode**
2. Masukkan **Username Admin** yang telah Kami Sediakan
3. Klik **Ok**
4. Pilih menu **Input Stok**



xxx

# Tambah Barang

1. Klik **icon Tambah** untuk kode Barang

2. Lengkapi **data barang** yang akan ditambahkan :

- Nama Barang
- Jenis Barang
- Satuan
- Harga beli
- Harga Jual

3. Klik **Input**

xxx

Kode Barang	<input type="text"/>	
Nama Barang	<input type="text"/>	
Jenis Barang	<input type="text"/>	
Satuan	<input type="text"/>	
Harga Beli	<input type="text"/>	
Harga Jual	<input type="text"/>	

Minimal Restok

Barang Expired

INPUT
 UPDATE
 DELETE
 CANCEL

Kode Barang	Nama Barang	Harga Beli	Harga Jual	Jumlah Stok	Stok Terjual	Sisa Stok	Jenis barang	Satuan
ID-00001	Indomilk kotak	1500	2000	18	17	1	Minuman	Pcs
ID-00002	Roma malkist	13000	18000	6	6	0	Makanan	Iusin

Lihat Detail Belanja
 INPUT STOK

xxx

\*\*\*



Kode Barang ID-00002

Nama Barang Roma malistik

Harga Beli 13000

Sisa Stok 0

Tgl. Restok 31/12/2023

Tgl. Exp 31/12/2023

Stok Baru

**INPUT** +

# Tambah Stok Barang

1. Pilih & Klik pada **List barang** yang akan di input stok
2. Klik **Input Stok**
3. Lengkapi **data barang** yang akan ditambahkan :
  - Tanggal Stok
  - Tanggal Kadaluarsa
  - Stok
4. Klik **Input**

\*\*\*

# Hapus Barang

1. pilih pada **List barang** yang akan di Hapus
2. Klik **Delete**
3. Klik **Yes**

xxx

Kode Barang

Nama Barang

Jenis Barang

Satuan

Harga Beli

Harga Jual

Minimal Restok

Barang Expired

ID-00001 - Indomilk kotak - Stok Tersisa 1  
ID-00002 - Roma malkist - Stok Tersisa 0

Kode Barang	Nama Barang	Harga Beli	Harga Jual	Jumlah Stok	Stok Terjual	Sisa Stok	Jenis barang	Satuan
ID-00001	Indomilk kotak	1500	2000	18	17	1	Minuman	Pcs
ID-00002	Roma malkist	13000	18000	6	6	0	Makanan	Iusin

xxx

11 / 22 

# Update Barang

- 1. pilih pada **List barang** yang akan di Update
- 2. **Double Klik** pada barang yang pilih
- 3. Update data barang sesuai dengan kebutuhan
- 4. Klik **Update** untuk menyimpan perubahan

xxx

Kode Barang

Nama Barang

Jenis Barang

Satuan

Harga Beli

Harga Jual

+

Minimal Restok  
5

Barang Expired  


INPUT

UPDATE

DELETE

CANCEL

Kode Barang	Nama Barang	Harga Beli	Harga Jual	Jumlah Stok	Stok Terjual	Sisa Stok	Jenis barang	Satuan
ID-00001	Indomilk kotak	1500	2000	18	17	1	Minuman	Pcs
ID-00002	Roma malkist	13000	18000	6	6	0	Makanan	Iusin

 Lihat Detail Belanja

 INPUT STOK

xxx

# Transaksi Penjualan



01

**Transaksi Penjualan**

02

**Pelunasan BON**

xxx

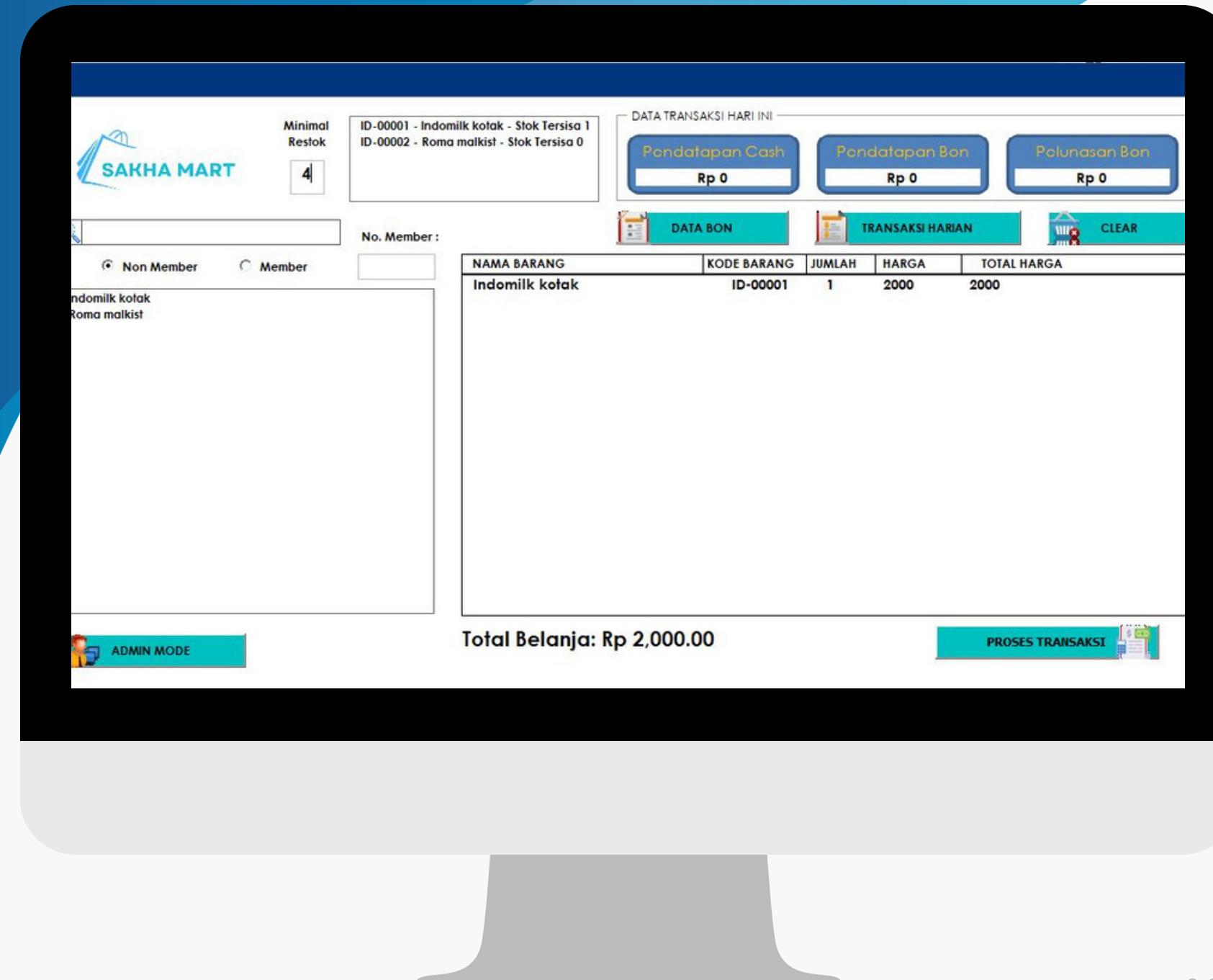
xxx

13 / 22



\*\*\*  
 \*\*\*  
 \*\*\*

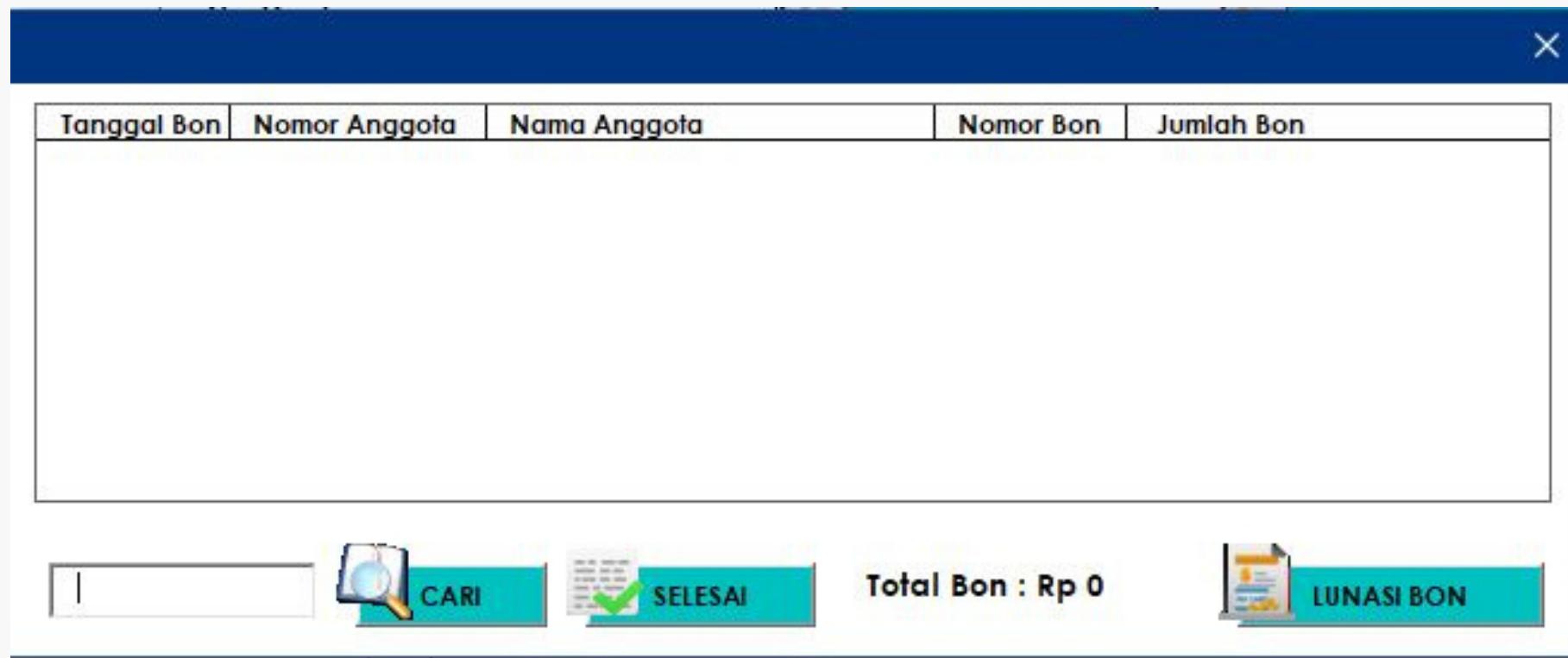
# Transaksi Penjualan



1. Pilih **mede Kasir**
2. Klik pada **pencarian** barang untuk mencari barang yang akan di transaksikan
3. **Double Klik** pada list pencarian untuk memasukan barang ke **list transaksi**
4. **Masukan Jumlah** barang yang akan di transaksikan
5. Klik Tombol **Proses Transaksi**
6. Pilih **Metode Pembayaran** yang digunakan pelanggan
7. **Masukkan Nominal** Uang yang dibayarkan pelanggan
8. **Struk** akan keluar setelah **proses pembayaran** selesai, struk bisa di print atau di simpan
9. Transaksi penjualan berhasil dilakukan

 \*\*\*  
 \*\*\*  
 \*\*\*

# Pelunasan **BON**



- 1. Klik Data Bon**
- 2. Cari bon yang akan di lunasi**
- 3 Klik Lunasi bon**
- 4. Klik Ok**

# Laporan Penjualan



01

**Rekap Transaksi Harian**

02

**Rekap seluruh Transaksi**

XXX

XXX

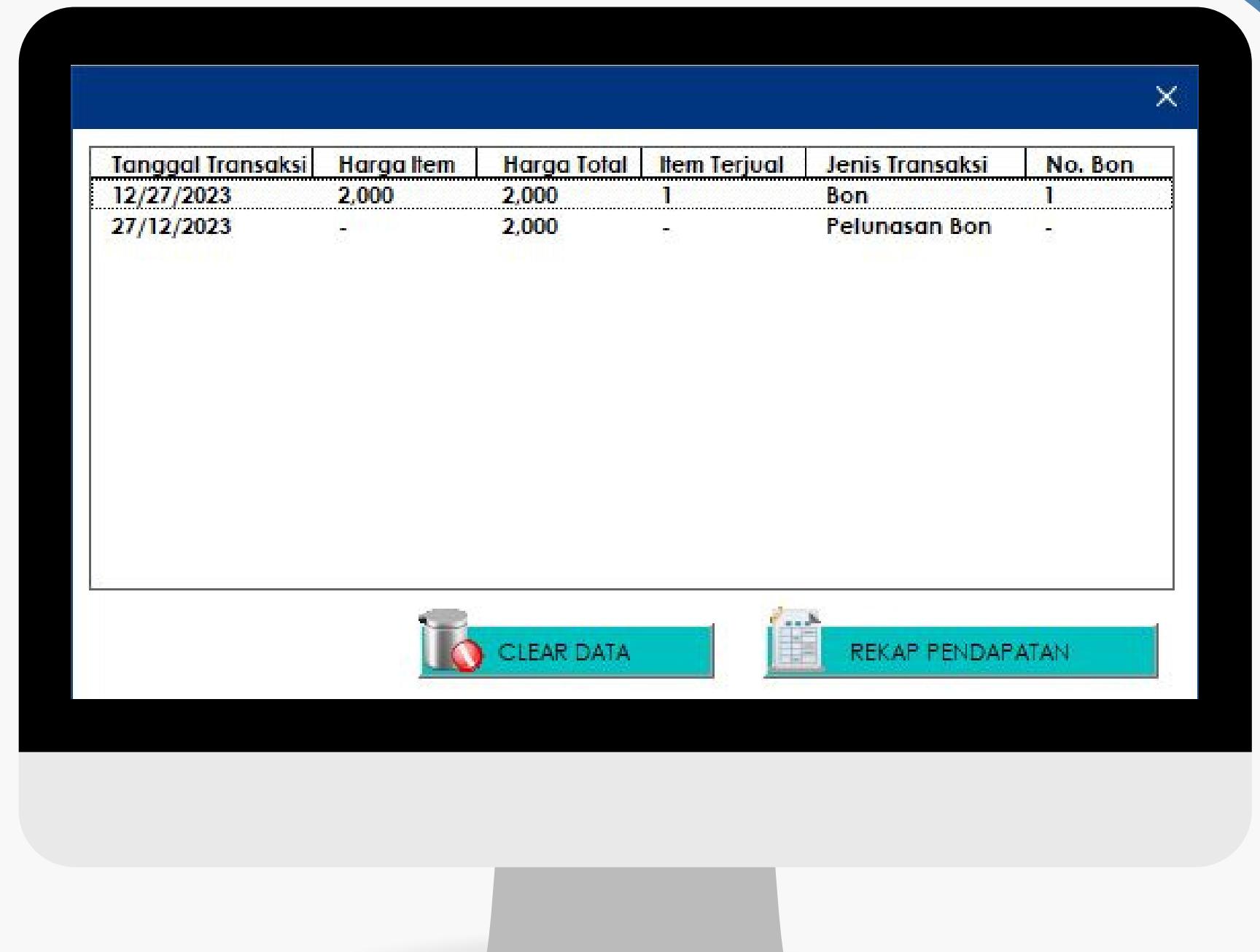
16 / 22



xxx

# Rekap Transaksi Harian

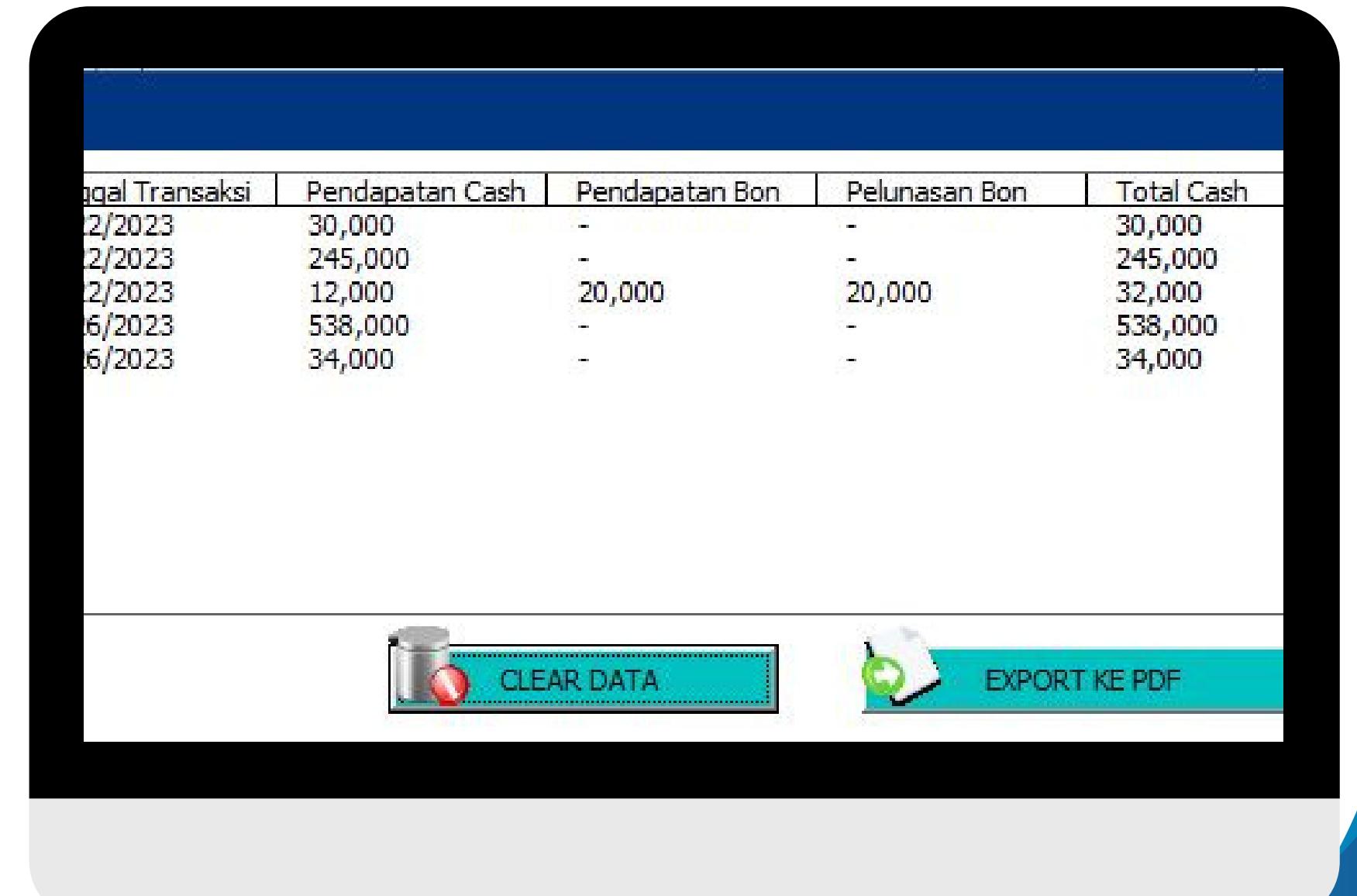
1. Klik **Transaksi Harian**
2. Klik **Rekap Pendapatan** Untuk merekap pendapatan hari ini
3. Klik **Yes**
4. Klik **Clear Data** untuk Membersihkan data



xxx

# Laporan Rekap seluruh Transaksi

1. Kembali ke **Admin mode**
2. Klik **Rekap harian**
3. Klik **Export ke Pdf** untuk menyimpan laporan ke file pdf
4. Klik **Clear Data** untuk Membersihkan data



Tanggal Transaksi	Pendapatan Cash	Pendapatan Bon	Pelunasan Bon	Total Cash
2/2023	30,000	-	-	30,000
2/2023	245,000	-	-	245,000
2/2023	12,000	20,000	20,000	32,000
6/2023	538,000	-	-	538,000
6/2023	34,000	-	-	34,000

# Infomasi Tampilan



- 01
- 02

**Admin Mode**

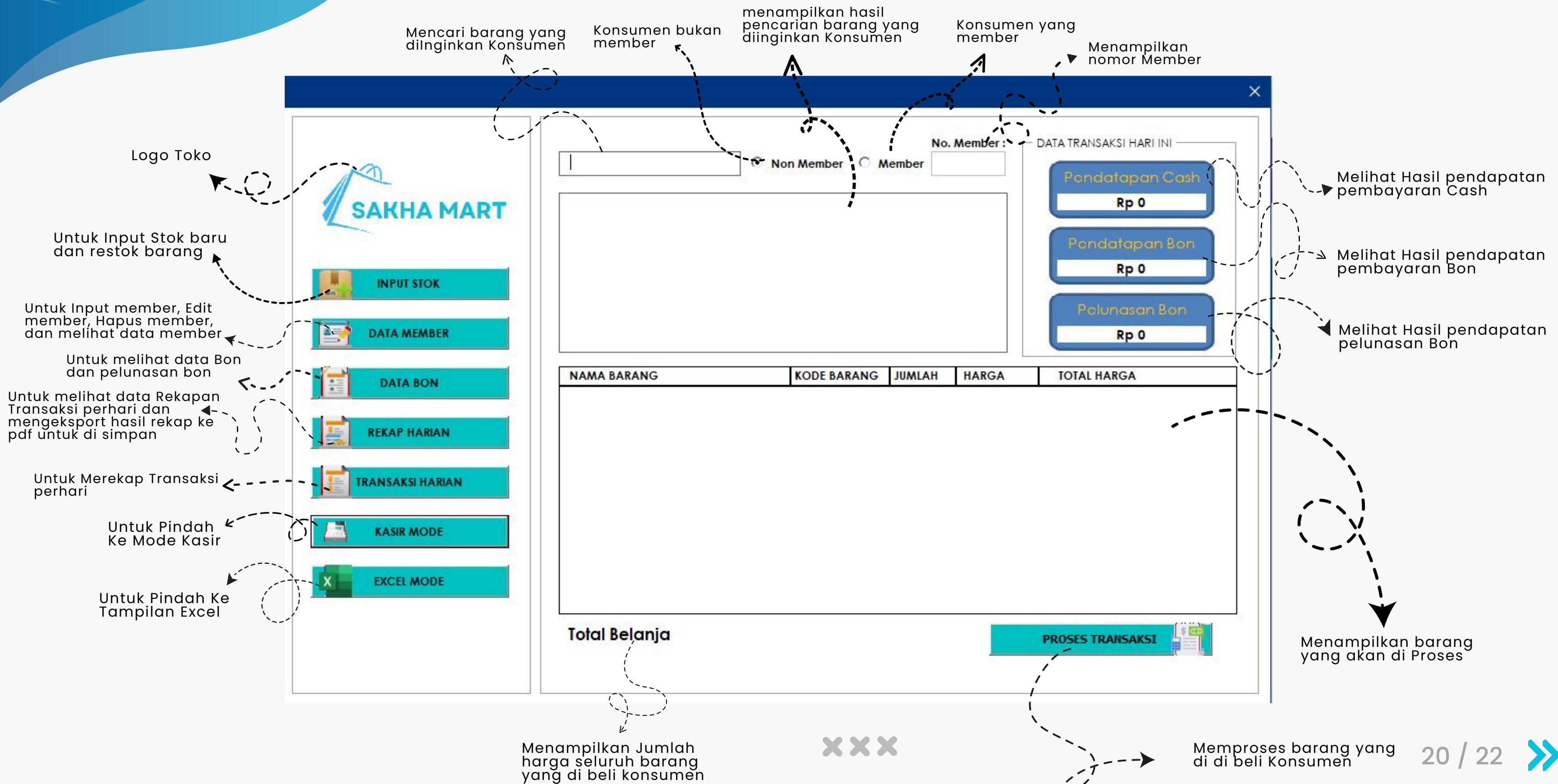
**Kasir Mode**

XXX

XXX

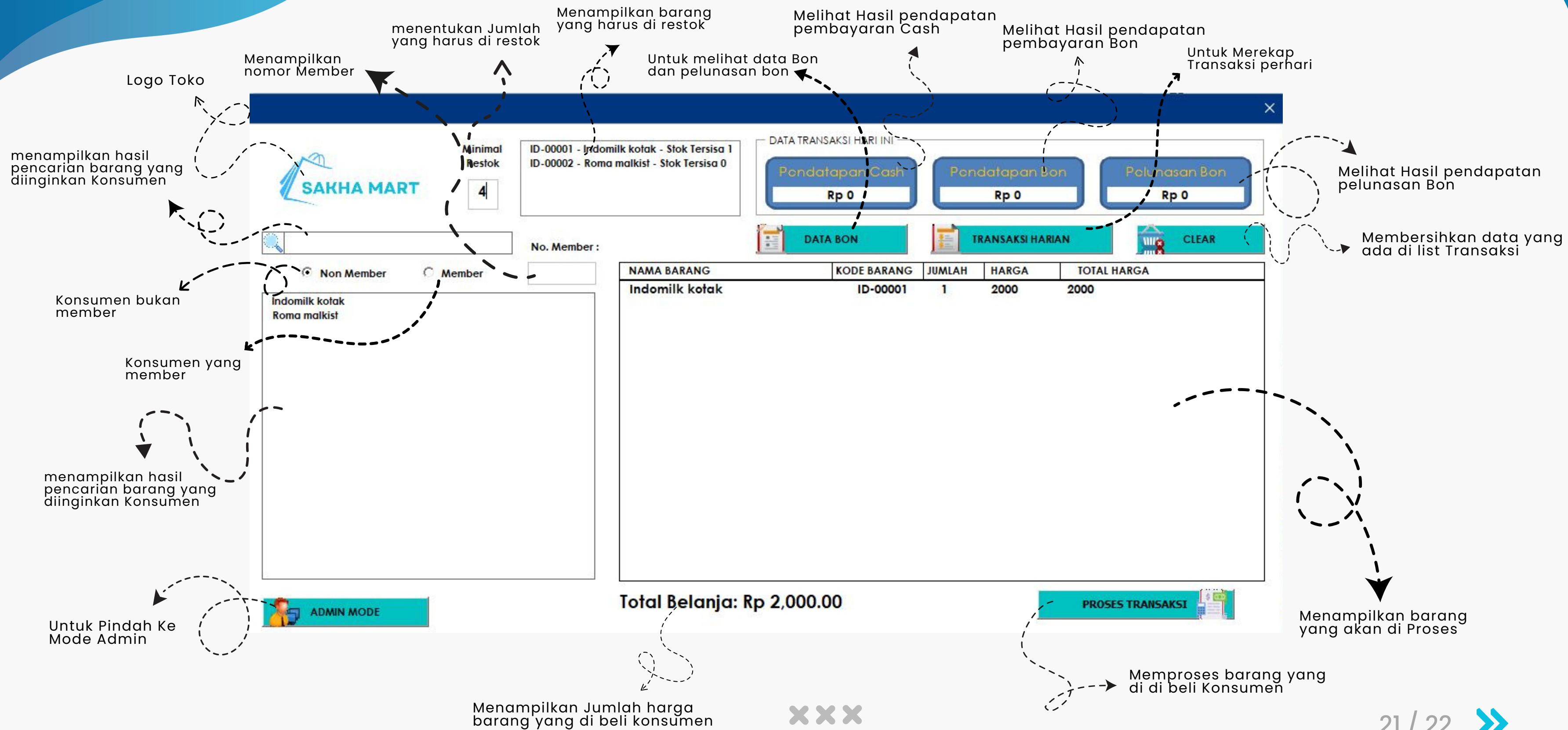
# Admin Mode

XXX



# Kasir Mode

XXX



XXX

\*\*\*

# Terima Kasih

Dibuat Oleh Rikni Winur Alam

\*\*\*

