



ayuda

© 2022 Enter your company name

Note:

To change the product logo for your own print manual or PDF, click "Tools > Manual Designer" and modify the print manual template.

Tabla de Contenidos

Manual de Usuario	1
Part I INTRODUCCIÓN	3
1 Requerimientos del sistema.....	3
Bienvenida.....	3
Part II INGRESO AL SISTEMA	5
1 Acceso.....	5
Part III MENÚ PRINCIPAL	8
1 Referenciales	8
Camion	8
Clientes	10
Color	11
Marca	12
Nacionalidad.....	13
Modelo	14
Accesorios	15
Empleados	16
2 Modulo de Recepcion	17
Recepcion	17
3 Informes.....	19
Informes Referenciales.....	19
Informes de Presupuesto.....	21
Index	0

Manual de Usuario

Esta es solo otra pagina de titulo ubicada entre la tabla de contenido y los temas

Top Level Intro

This page is printed before a new
top-level chapter starts

Parte



1 INTRODUCCIÓN

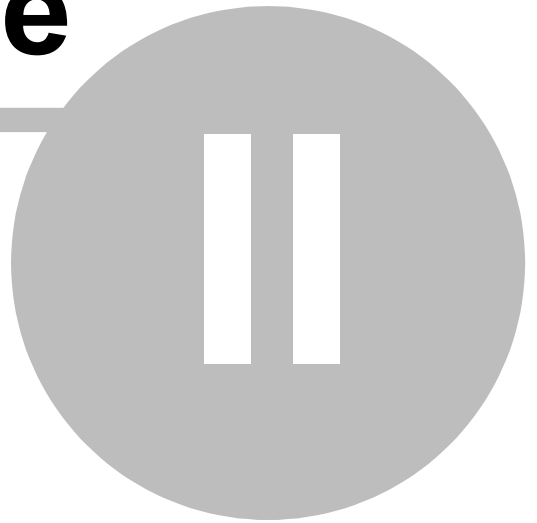
1.1 Requerimientos del sistema

- **RAM:** 128 MB
- **Espacio en disco:** 200 MB
- **Procesador:** Mínimo Pentium 2 a 266 MHz

1.1.1 Bienvenida

T.A Recepción, es un programa diseñado para facilitar el registro, modificación y administración de la información de la empresa T.A. Servicios. Este programa permite realizar al usuario recepciones.

Parte



2 INGRESO AL SISTEMA

2.1 Acceso

Al hacer click en el **ejecutable** de la aplicación se abra con el siguiente splash de carga.



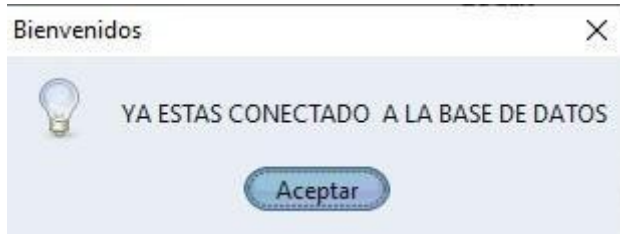
Luego iniciara con la siguiente interfaz gráfica:



1. CONFIGURACIÓN: *permite cambiar las opciones de conexión a la base de datos.*

2. CONECTAR: *verifica las opciones y establece la conexión con la base de datos.*

Si se logra la conexión aparecerá el siguiente mensaje:



Al dar click en el botón aceptar, se habilitarán las opciones de inicio de sesión en la interfaz de acceso.

Una interfaz de usuario con un fondo azul claro. Hay dos etiquetas: 'LOGIN' y 'PASSWORD'. A la derecha de cada etiqueta hay un campo de entrada rectangular. Debajo de los campos hay dos botones ovalados. El primer botón tiene un icono de una marca de verificación y el texto 'ACEPTAR'. El segundo botón tiene un icono de una flecha hacia la derecha y el texto 'SALIR'.

1. CAMPOS DE LOGIN Y PASSWORD: *en ellos se deberá ingresar las credenciales de acceso (usuario y contraseña).*

2. ACEPTAR: *valida las credenciales ingresadas y da acceso al programa*

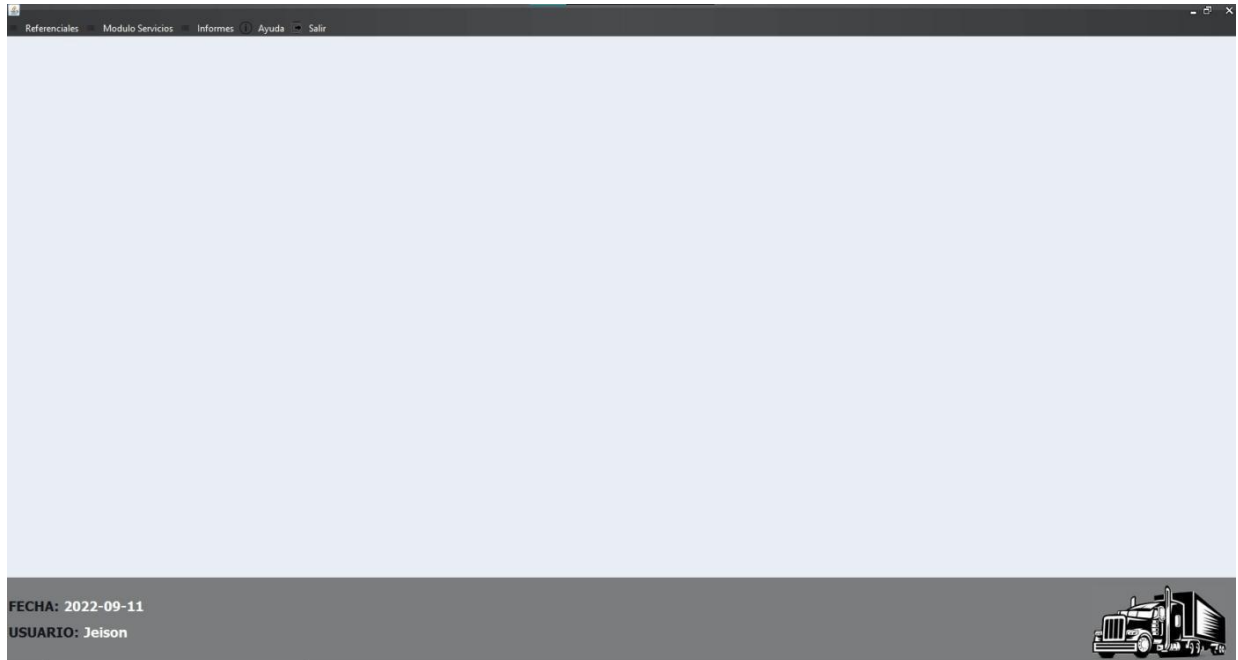
3. SALIR: *cancela el inicio de sesión y cierra el programa.*

Parte



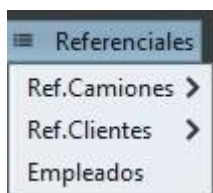
3 MENÚ PRINCIPAL

Una vez valido el acceso al sistema, se mostrará la página de inicio del sistema, en la parte superior se encuentra un menú de opciones donde se mostrarán las opciones con la que cuenta el sistema.



3.1 Referenciales

*Una vez seleccionada la opción **Referenciales**, se desplegará el siguiente menú de opciones:*



3.1.1 Camion

*La opción **Camion** le dará acceso al formulario de **Camion**:*

CODIGO	CLIENTE	CHAPA	CHASIS	MOTOR	CAJA	COLOR	MODE...	OBS
1	1	1213	DDA1	12313	21221	1	1	AAAA
2	1	1213	DDA1	1231	21221	1	1	MALO
3	1	1213	DDA1	1231	AAD12	1	1	AAAA
4	1	12AD	123A	13	AD1	2	2	ADADW

1- **AGREGAR:** permite agregar elementos a la tabla camion y habilita los campos de texto.

2- **EDITAR:** permite editar los elementos existentes en la tabla camion.

3- **BORRAR:** permite borrar elementos de la tabla camion.

4- **GRABAR:** permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.

5- **CANCELAR:** permite cancelar la operación en ejecución.

6- **SALIR:** permite salir de la ventana de camion.

Al presionar la tecla **F2** en los campos de **Cliente**, **Color** y **Modelo** se mostrará un buscador correspondiente a cada elemento:

Buscar Nombre

Descripcion:

Codigo	Nombre
1	Pepes
2	Ronaldo
3	Nico
4	Kanguro
5	Nelson

3.1.2 Clientes

La opción **Clientes** le dará acceso al formulario de **Clientes**:

CLIENTES

CODIGO

NOMBRE

APELLIDO

C.I

NACIONALIDAD

AGREGAR

EDITAR

GRABAR

BORRAR

CANCELAR

SALIR

CODIGO	NOMBRE	APELLIDO	CI	NACIONALID...
1	Pepes	Lopez	213123	2
2	Ronaldo	Torres	414448	2
3	Nico	HD	72775	3
4	Kanguro	Kangaroo	1321321	2

- 1- **AGREGAR:** permite agregar elementos a la tabla clientes y habilita los campos de texto.
- 2- **EDITAR:** permite editar los elementos existentes en la tabla clientes.
- 3- **BORRAR:** permite borrar elementos de la tabla clientes.
- 4- **GRABAR:** permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.
- 5- **CANCELAR:** permite cancelar la operación en ejecución.
- 6- **SALIR:** permite salir de la ventana de clientes.

Al presionar la tecla **F2** en los campos de **Nacionalidad** se mostrará un buscador correspondiente a cada elemento:



Codigo	Nacionalidad
1	Paraguay
2	Argentina
3	Boliviana
4	Peruano
5	ITALIANO
6	ECUATORIANO
7	AFRICANO

3.1.3 Color

La opción **Color** le dará acceso al formulario de **Color**

The screenshot shows a software window titled "COLOR". Inside the window, there is a form with two text input fields: "CODIGO" and "COLOR". To the right of the form is a vertical stack of six buttons: "AGREGAR" (with a plus icon), "EDITAR" (with a pencil icon), "GRABAR" (with a floppy disk icon), "BORRAR" (with a trash can icon), "CANCELAR" (with an 'X' icon), and "SALIR" (with a door icon). Below the form is a table with two columns: "CODIGO" and "COLOR". The table contains four rows of data.

CODIGO	COLOR
1	Azul
2	Rojo
3	Verde
4	Blanco

- 1- **AGREGAR**: permite agregar elementos a la tabla color y habilita los campos de texto.
- 2- **EDITAR**: permite editar los elementos existentes en la tabla color.
- 3- **BORRAR**: permite borrar elementos de la tabla color.
- 4- **GRABAR**: permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.
- 5- **CANCELAR**: permite cancelar la operación en ejecución.
- 6- **SALIR**: permite salir de la ventana de color.

3.1.4 Marca

La opción **Marca** le dará acceso al formulario de **Marca**:

CODIGO	MARCA
1	Scania
2	Volvo
3	Renault
4	Nissan

- 1- **AGREGAR:** permite agregar elementos a la tabla marca y habilita los campos de texto.
- 2- **EDITAR:** permite editar los elementos existentes en la tabla marca.
- 3- **BORRAR:** permite borrar elementos de la tabla marca.
- 4- **GRABAR:** permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.
- 5- **CANCELAR:** permite cancelar la operación en ejecución.
- 6- **SALIR:** permite salir de la ventana de marca.

3.1.5 Nacionalidad

La opción **Nacionalidad** le dará acceso al formulario de **Nacionalidad**:

- 1- **AGREGAR:** permite agregar elementos a la tabla nacionalidad y habilita los campos de texto.
- 2- **EDITAR:** permite editar los elementos existentes en la tabla nacionalidad.
- 3- **BORRAR:** permite borrar elementos de la tabla nacionalidad.
- 4- **GRABAR:** permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.
- 5- **CANCELAR:** permite cancelar la operación en ejecución.
- 6- **SALIR:** permite salir de la ventana de nacionalidad.

3.1.6 Modelo

La opción **Modelo** le dará acceso al formulario de **Modelo**:



CODIGO	MARCA	MODELO
1	1	A1213
2	3	ÑENEZ
3	2	LASUS
4	3	NEXXUZ

- 1- **AGREGAR:** permite agregar elementos a la tabla modelo y habilita los campos de texto.
- 2- **EDITAR:** permite editar los elementos existentes en la tabla modelo.
- 3- **BORRAR:** permite borrar elementos de la tabla modelo.
- 4- **GRABAR:** permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.
- 5- **CANCELAR:** permite cancelar la operación en ejecución.
- 6- **SALIR:** permite salir de la ventana de modelo.

3.1.7 Accesorios

La opción **Accesorios** le dará acceso al formulario de **Accesorios**:



The screenshot shows a window titled "ACCESORIOS". It contains a form with two text input fields: "CODIGO" and "DESCRIPCION". To the right of the form is a vertical stack of six buttons: "AGREGAR" (with a plus icon), "EDITAR" (with a pencil icon), "GRABAR" (with a floppy disk icon), "BORRAR" (with a trash can icon), "CANCELAR" (with an 'X' icon), and "SALIR" (with a door icon). Below the form is a table with two columns: "CODIGO" and "NOMBRE". The table contains four rows of data.

CODIGO	NOMBRE
1	Manubrio
2	Espejos
3	Baterias
4	Retrovisores

1- **AGREGAR:** permite agregar elementos a la tabla accesorios y habilita los campos de texto.

2- **EDITAR:** permite editar los elementos existentes en la tabla accesorios.

3- **BORRAR:** permite borrar elementos de la tabla accesorios.

4- **GRABAR:** permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.

5- **CANCELAR:** permite cancelar la operación en ejecución.

6- **SALIR:** permite salir de la ventana de accesorios.

3.1.8 Empleados

La opción **Empleados** le dará acceso al formulario de **Empleados**:

CODIGO	NOMBRE	APELLIDO	CI	USER	PASS	ESTADO
1	Jeison	Velazques	7555642	admin	123	ACTIVO
2	Ronaldo	Roman	755651	rona	456	ACTIVO
4	pepes	perez	1321321	pepe	123	BLOQUE...
5	PEPEs	PEREZ	2321321	pepe	123	ACTIVO

1- **AGREGAR**: permite agregar elementos a la tabla Empleados y habilita los campos de texto.

2- **EDITAR**: permite editar los elementos existentes en la tabla Empleados.

3- **BORRAR**: permite borrar elementos de la tabla Empleados.

4- **GRABAR**: permite grabar los datos ingresados en los campos de texto.

5- **CANCELAR**: permite cancelar la operación en ejecución.

6- **SALIR**: permite salir de la ventana de Empleados.

3.2 Modulo de Recepcion

Al hacer click en la opción **Modulo de Servicios** se desplegará la siguiente opción:



3.2.1 Recepcion

La opción **Recepcion** le dará acceso al formulario de **Recepcion**:

mostrará un buscador correspondiente a cada elemento:

COD	ACCESORIOS	CANTIDAD	OBS
2	Espejos	1	mala

PRESIONE -TECLA FIN-- PARA GRABAR

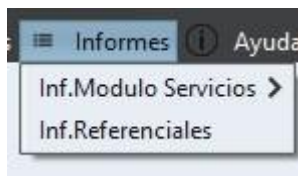
El boton **BORRAR ITEM** permitirá borrar la fila seleccionada de la grilla.
La teclas **FIN** habilitará el boton **GRABAR** y permitirá grabar el presupuesto.

COD	ACCESORIOS	CANTIDAD	OBS
2	Espejos	10	mala

PRESIONE -TECLA FIN-- PARA GRABAR

3.3 Informes

Al seleccionar la opción **Informes** se desplegarán las siguientes opciones:



3.3.1 Informes Referenciales

La opción **Informes Referenciales** le dará acceso al formulario de Informes:



INFORMES REFERENCIALES

INF. REFERENCIALES FDO 2022

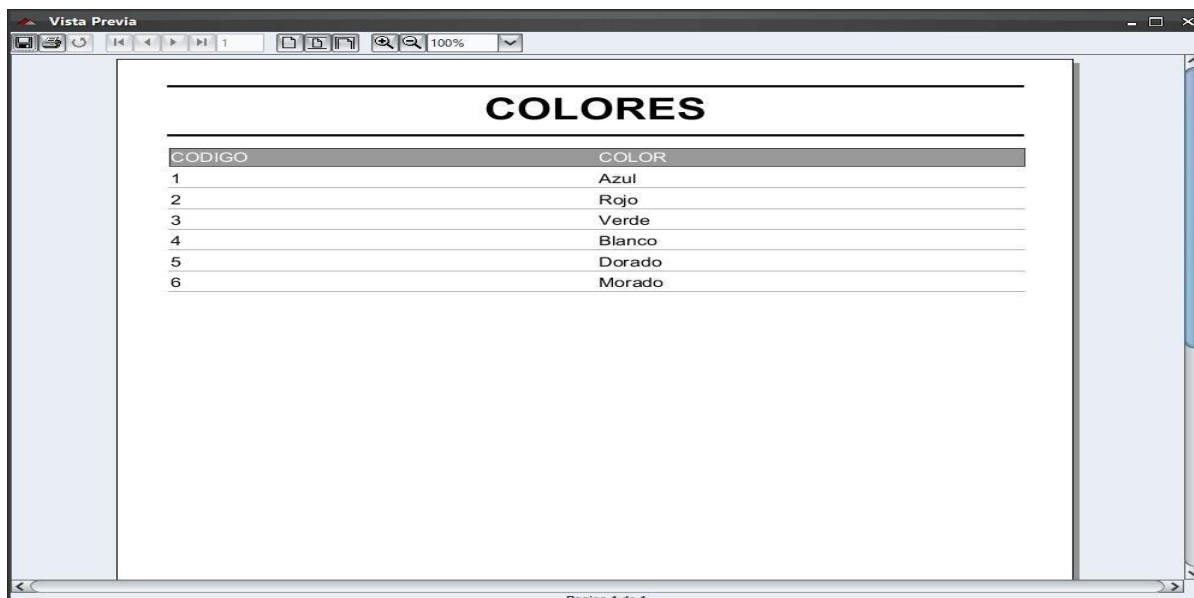
INFORME DE FACTURACION

- ☐ MARCAS
- ☐ NACIONALIDAD
- ☐ COLOR
- ☐ CAMION
- ☐ CLIENTES
- ☐ ACCESORIOS
- ☐ MODELOS
- ☐ EMPLEADOS

ELEGIR MOSTRAR CANCELAR SALIR

- 1- **ELEGIR:** permite elegir las opciones de las cuales se quiere mostrar un informe.
- 2- **MOSTRAR:** permite mostrar una impresión de los elementos guardados en la tabla elegida correspondiente.
- 3- **CANCELAR:** permite cancelar la impresión en ejecución
- 4- **SALIR:** permite salir de la ventana de informes referenciales.

Al hacer click en el boton mostrar se mostrará la siguiente ventana que le permitirá guardar e imprimir un informe:



Vista Previa

COLORES

CODIGO	COLOR
1	Azul
2	Rojo
3	Verde
4	Blanco
5	Dorado
6	Morado

Pagina 1 de 1

3.3.2 Informes de Presupuesto

*La opción **Informes Modulo de Servicios** le dará acceso al formulario de Informes:*

INF. SERVICIOS FDO 2022

INFORME DE RECEPCION

☐ **Recepcion**

DESDE

HASTA

ELEGIR

MOSTRAR

CANCELAR

SALIR

ELEGIR: permite elegir las opciones de las cuales se quiere mostrar un informe.2-

MOSTRAR: permite mostrar una impresión de los elementos guardados en la tabla elegida correspondiente.

3- **CANCELAR:** permite cancelar la operación en ejecución

4- **SALIR:** permite salir de la ventana de informes referenciales.

Los campos DESDE y HASTA son para filtrar los presupuestos y mostrar los existentes de una fecha hasta otra.

Al hacer click en el boton mostrar se mostrará la siguiente ventana que le permitirá guardar e imprimir un informe:

T.A Taller S.RL

PABLOSKY-T.A-FDO2022

Nro: 15

Camion: 1213

Cliente: Pepes Lopez

FECHA: 14/09/22 12:00

CODIGO	ACCESORIOS	CANTIDAD	OBSERVACION
2	Espejos	10	bien

Endnotes 2... (after index)

Back Cover