

**FAKULTA MATEMATIKY, FYZIKY A INFORMATIKY  
UNIVERZITA KOMENSKÉHO V BRATISLAVE**

**ŠPECIFIKÁCIA POŽIADAVIEK K PROJEKTU**  
*Erasmus*

Zimný semester 2015/2016

František Pitorák

Daniel Derevjanik

Marek Dubovský

Pavel Rajčok

# Obsah

1 Úvod .....	4
1.1 Predmet špecifikácie .....	4
1.2 Rozsah projektu a funkcie systému .....	4
2 Celkový opis .....	5
2.1 Kontext systému .....	5
2.1.1 Systémové rozhrania.....	5
2.1.2 Používateľské rozhrania .....	5
2.1.3 Hardvérové rozhrania .....	5
2.1.4 Softvérové rozhrania.....	5
2.1.5 Komunikačné rozhrania .....	5
2.2 Triedy používateľov a ich vlastnosti.....	6
3 Špecifikácia požiadaviek.....	7
3.1 Vyplnenie prihlášky .....	7
3.1.1 Formulár.....	7
3.1.2 Formulár - prílohy .....	7
3.1.3 Overenie formulára.....	7
3.1.4 Spracovanie .....	7
3.2 Podanie prihlášky .....	7
3.2.1 Potvrdenie prihlášky .....	7
3.2.2 Možnosť tlače.....	8
3.3 Prihláška podaná .....	8
3.3.1 Doplnenie prihlášky administrátorom .....	8
3.4 Prihláška zaradená v poradí .....	8
3.4.1 Zoradenie prihlášok .....	8
3.4.2 Schválenie žiadosti administrátorom.....	8
3.4.3 Možnosť zmeny univerzity .....	8
3.5 Dodatočné podanie žiadosti po deadline .....	8
3.6 Zverejnené poradie prihlášok .....	9
3.6.1 Generovanie tabuľky.....	9
3.6.2 .....	9

3.7 Obsadenosť .....	9
3.7.1 Verejne prístupný počet prihlásených na jednotlivé bilaterálne dohody.....	9
3.8 Vycestovaný študent.....	9
3.9 Návrat študenta .....	9
4 Úpravy v existujúcom systéme .....	10
4.1 Úpravy .....	10

# 1 Úvod

## 1.1 Predmet špecifikácie

Táto špecifikácia k projektu popisuje používateľské a funkčné požiadavky prvej verzie systému Erasmus. Špecifikácia je určená pre zadávateľa a objednávateľa projektu. Bude slúžiť ako východisko pre vyhodnocovanie požiadaviek zadávateľa.

## 1.2 Rozsah projektu a funkcie systému

Systém Erasmus bude poskytovať zjednodušenie práce s prihlasovaním sa na výmenný pobyt Erasmus a spracovanie týchto prihlášok. Systém bude určený pre študentov a administrátora. Študenti budú mať možnosť online prihlásenia sa na Erasmus. Administrátorovi sa uľahčí ďalšia práca s prihláškami a celý tento proces sa viac zautomatizuje.

## 2 Celkový opis

### 2.1 Kontext systému

Projekt Erasmus predstavuje inováciu už fungujúceho systému na prihlasovanie sa na vzdelávanie a odbornú prípravu zameranú na mobilitu a spoluprácu vo vysokoškolskom vzdelávaní v Európe. So systémom pracuje predovšetkým študent, ktorý si pomocou neho podáva prihlášku a administrátor, ktorý ju spracuje. Systém spolupracuje s databázou študentov.

#### 2.1.1 Systémové rozhrania

SR-1	Aktuálny systém
SR-1.1	Úpravy v aktuálnom systéme
SR-2	Rozšírenie o podávanie prihlášok
SR-2.X	Jednotlivé stavy prihlášky

#### 2.1.2 Používateľské rozhrania

PR-1	Používateľské rozhranie aktuálneho systému bude redizajnované
PR-2	Použitie technológie JQuery vo webovej aplikácii

#### 2.1.3 Hardvérové rozhrania

Systém neobsahuje žiadne hardvérové rozhrania.

#### 2.1.4 Softvérové rozhrania

SSR-1	Na vytvorenie tejto aplikácie budú využité nasledovné technológie: php, css3, HTML5, javascript
SSR-2	Používateľské rozhranie bude korektne fungovať v prehliadačoch Internet Explorer, Firefox, Opera a Google Chrome.

#### 2.1.5 Komunikačné rozhrania

KP-1	Administrátor bude mať možnosť poslať mail a) Všetkým prihláseným b) Všetkým vybraným
------	---

## 2.2 Triedy používateľov a ich vlastnosti

Trieda	Popis
Prihlásený študent	Študent je ľubovoľná osoba , ktorá študuje na našej univerzite a má záujem o zapojenie sa do výmenného pobytu Erasmus. Má možnosť vyplňať online prihlášku a pripájať k nej prílohy. Taktiež má možnosť vidieť, o ktoré univerzity má koľko ľudí záujem.
Administrátor	Administrátor je správca systému, ktorý má prístup ku všetkým údajom. Je schopný: <ul style="list-style-type: none"><li>• Meniť, mazať a spracovávať jednotlivé žiadosti a prílohy.</li><li>• Pridávať doplňujúce informácie a dokumenty k jednotlivým prihláškam.</li><li>• Nahliadať a editovať prihlášky, odkazy na prílohy.</li><li>• Odosielať emaily:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Všetkým prihláseným</li><li>○ Všetkým zaškrtnutým</li></ul></li><li>• Meniť vyplnené údaje, kedy chce.</li></ul>
Neprihlásený študent	Má možnosť vidieť zoznam s bilaterálnymi dohodami. Taktiež môže vidieť, koľko osôb je prihlásených na danú bilaterálnu dohodu.

## 3 Špecifikácia požiadaviek

### 3.1 Vyplnenie prihlášky

#### 3.1.1 Formulár

Študent bude mať k dispozícii formulár pre online vyplnenie prihlášky. Do tohto formulára bude zadávať :

- Meno a priezvisko
- Dátum narodenia
- Ročník štúdia v akt. akademickom roku, študijný odbor
- Kontaktná adresa (trvalé bydlisko)
- Email a číslo mobilného telefónu
- Výber bilaterálnej zmluvy - študent si môže vybrať viaceré univerzity a určiť poradie podľa preferencií
- Semester, v ktorom chce študent ísť na Erasmus
- Účasť na ŠVK projektoch a iné aktivity
- Možnosť výberu ZŤP / poberateľ soc. štipendiá

#### 3.1.2 Formulár - prílohy

Prihláška bude obsahovať aj tieto prílohy :

- Motivačný list
- Životopis
- Voliteľné : certifikát z jazykového kurzu (dostáva max. počet bodov za jazykový test)

#### 3.1.3 Overenie formulára

Po odoslaní formulára sa správnosť údajov overuje (korektný email, výber preferovanej univerzity..) a automaticky sa študentovi priradia body za stupeň štúdia.

#### 3.1.4 Spracovanie

Po úspešnom odoslaní formulára je študent notifikovaný emailom o podaní prihlášky a takisto dostáva prihlasovacie údaje (zadaný email, vygenerované heslo ) do systému.

### 3.2 Podanie prihlášky

#### 3.2.1 Potvrdenie prihlášky

Administrátor skontroluje prihlášku a ak je prihláška v poriadku, potvrdí ju. V systéme ju bude mať v stave 'potvrdená'.

### 3.2.2 Možnosť tlače

Následne študent dostane email o potvrdení. V emaille dostane aj prihlášku pre možnosť tlače, takisto ju bude môcť stiahnuť/vytlačiť v systéme.

## 3.3 Prihláška podaná

### 3.3.1 Doplnenie prihlášky administrátorom

Ak je prihláška podaná, znamená to, že univerzita prijala podpísanú papierovú formu prihlášky. Administrátor následne pridá k žiadosti:

- Vážený študijný priemer
- Body za aktivity
- Optional: výsledok jazykového testu

## 3.4 Prihláška zaradená v poradí

### 3.4.1 Zoradenie prihlášok

Po uplynutí deadline-u podávania prihlášok sa všetky žiadosti zoradia podľa bodov, ktoré študent získal.

### 3.4.2 Schválenie žiadosti administrátorom

Na základe bodov administrátor schvaľuje žiadosť, prípadne vyberá jednu z univerzít podľa dosiahnutých bodov a obsadenosti preferovaných univerzít.

#### 3.4.2.1 Zmena jazyka na univerzite

Ak administrátor zmenil záujemcovi univerzitu a daná univerzita má rozličný jazyk, tak sa automaticky zmení požadovaný jazyk na základe bilaterálnej zmluvy. Automaticky sa mu mení aj výsledok jazykového testu.

### 3.4.3 Možnosť zmeny univerzity

Študent má možnosť na základe toho, ako administrátor rozhodol, editovať v žiadosti semester a preferovanú univerzitu. Po editácii musí opäť čakať na schválenie žiadosti administrátorom.

## 3.5 Dodatočné podanie žiadosti po deadline

Ide o možnosť podania žiadosti po uplynutí doby, do kedy je možné žiadosti podávať (ak nie sú počty naplnené).

Administrátor vo formulári zadá email, na ktorý sa odošle URL adresa s kódom pre študenta, ktorý po zadaní emailu a unikátneho kódu bude mať možnosť podať žiadosť.



## 3.6 Zverejnené poradie prihlášok

### 3.6.1 Generovanie tabuľky

Na základe doterajšieho hodnotenia administrátor vygeneruje finálny zoznam poradia prihlášok, ktorý bude zverejnený na stránke. Táto HTML tabuľka bude obsahovať :

- Meno
- Univerzita
- Typ študenta (študijný program, semester, číslo zmluvy)

### 3.6.2

Tento zoznam bude možné vyexportovať vo formáte .CSV pre rektorát.

## 3.7 Obsadenosť

### 3.7.1 Verejne prístupný počet prihlásených na jednotlivé bilaterálne dohody

Študenti môžu vidieť na stránke aktuálnu obsadenosť konkrétnej univerzity. Takisto si môžu pozrieť, koľkí študenti majú konkrétnu univerzitu vybranú v akom poradí.

## 3.8 Vycestovaný študent

Po nahraní learning agreement-u (administrátorom) k danej žiadosti, študent vycestuje na dohodnutú univerzitu.

## 3.9 Návrat študenta

Po návrate študenta sa na základe learning agreement-u porovnajú absolvované predmety a pripravujú sa na uznanie. Ak je všetko v poriadku, predmety sa uznajú a celý priebeh žiadosti sa uloží do archívu.

## 4 Úpravy v existujúcom systéme

### 4.1 Úpravy

- Neprihlásený používateľ vidí iba bilaterálne dohody (aktuálne ich vie aj meniť)
- Formulár o uznávaní podpisuje len študent a prof. Urban
- Do tabuľky bilaterálnych zmlúv pridať jazyk (pre každý stupeň štúdia)