



KRITERIENKATALOG

REGINA BRANDHUBER

- ▶ Es gibt viele verschiedene Gründe, um eine Aufgabe an die erste Stelle des Backlogs zu schieben.
- ▶ Es kommt häufig vor, dass eine Aufgabe nicht nur aus einem Grund weiter oben steht.
- ▶ Wenn man herausfindet, was der Kriterienkatalog ist, der für meine Aufgaben zutrifft, kann ich eine differenziertere Wahrnehmung gewinnen. Daraus folgen differenziertere Entscheidungen, die nicht im Nebel getroffen werden.
- ▶ Beispiele für Kriterien könnten sein:
 - ▶ Termindruck
 - ▶ Spaß: Auf was habe ich den größten Hunger?
 - ▶ Druck von Außen
 - ▶ Lernziele
 - ▶ Prüfungen
 - ▶ Erwartungshorizont
 - ▶ Aufwand
 - ▶ etc.



TRAININGSAUFGABEN

- ☐ Erstelle Dir Deinen Kriterienkatalog für Dein Backlog zunächst in einem ersten Brainstorming.
- ☐ Wenn Du mit dem Backlog weiterarbeitest kommen evtl. noch neue Aspekte hinzu. Ergänze dementsprechend Deine Liste.
- ☐ Zeige Deinem Team nach 2 Wochen Deinen Kriterienkatalog und diskutiere Deine Ergebnisse.
- ☐ Nach der Retrospektive kannst Du Dich von Deinem Team zertifizieren lassen.

