



# Grupo Farma - Manual de Usuario

*Publicación*

**Murua, Federico - Castro, Lucas Matias - Vergara, Marcos**

may. 16, 2016



---

## Índice general

---

<b>1. Medicamentos</b>	<b>1</b>
1.1. Medicamentos . . . . .	1
1.2. Monodrogas . . . . .	8
1.3. Presentaciones . . . . .	12
1.4. Nombres Fantasia . . . . .	17
<b>2. Organizaciones</b>	<b>23</b>
2.1. Farmacias . . . . .	23
2.2. Clínicas . . . . .	29
2.3. Laboratorios . . . . .	34
<b>3. Pedidos</b>	<b>41</b>
3.1. Pedidos de Farmacia . . . . .	41
3.2. Pedidos de Clínica . . . . .	48
3.3. Pedidos a Laboratorio . . . . .	56
3.4. Recepcion de Pedidos de Laboratorio . . . . .	60
3.5. Registrar Devolución de Medicamentos Vencidos . . . . .	62
<b>4. Perfil</b>	<b>65</b>
4.1. Agregar Usuario . . . . .	65



## Medicamentos

Luego de hacer “click” en el ítem “Medicamentos” del menú principal el sistema muestra un submenú donde el usuario puede seleccionar la actividad que desea realizar:

### Medicamentos

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todos los *Medicamentos* que se encuentren registrados en el sistema hasta la fecha.

The screenshot shows a user interface for managing medications. At the top right is a blue header bar with the title "Medicamentos". On the left, there's a search bar with placeholder "Nombre Fantasia" and a magnifying glass icon. Below the search bar are two buttons: "Limpiar" (Clear) and "Búsqueda Avanzada" (Advanced Search). The main area is a table titled "Listado" with the following columns: "Nombre de Fantasia", "Presentacion", "Laboratorio", and "Acción". The table contains six rows of data:

Nombre de Fantasia	Presentacion	Laboratorio	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Envase - 10 Capsulas Blandas	Boehringer Ingelheim	Acción ▾
Amoxidal Duo	Envase - 14 Comprimidos Recubiertos	Elea	Acción ▾
Anaflex	Envase - 20 Capsulas Blandas	Bago	Acción ▾
Bayaspirina	Envase - 100 Comprimidos	Bayer Consumer	Acción ▾
Benadryl	Envase - 30 Capsulas	Roemmers	Acción ▾

Junto con el listado, se ofrecerán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estos *Medicamentos*. Estas funcionalidades son:

- [Alta Medicamento](#)
- [Modificar Stock Mínimo](#)
- [Modificar Precio Venta](#)
- [Eliminar Medicamento](#)
- [Ver Lotes](#)
- [Formulario de Búsqueda](#)

### Alta Medicamento

Si el usuario desea crear un nuevo *Medicamento*, deberá presionar el botón Alta.

The screenshot shows a list of medications. Each row contains the medication's name, its presentation, the manufacturer, and an 'Acción' button.

Nombre de Fantasia	Presentacion	Laboratorio	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Envase - 10 Capsulas Blandas	Boehringer Ingelheim	Acción ▾
Amoxidal Duo	Envase - 14 Comprimidos Recubiertos	Elea	Acción ▾
Anaflex	Envase - 20 Capsulas Blandas	Bago	Acción ▾
Bayaspirina	Envase - 100 Comprimidos	Bayer Consumer	Acción ▾
Benadryl	Envase - 30 Capsulas	Roemmers	Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

The form is titled 'Alta de Medicamento'. It contains several input fields and dropdown menus. At the bottom are two buttons: 'Guardar y Volver' (Save and Return) and 'Guardar y Continuar' (Save and Continue).

En esta parte al usuario se le presentará un formulario y deberá ingresar los datos solicitados para dar de alta un nuevo *Medicamento*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos vacíos.
- El código de barras del medicamento ya existe.
- La monodroga ingresada no existe.

Una vez completado el formulario, el usuario tendrá dos opciones:

- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar el *Medicamento* en el sistema y volver a la pantalla principal de medicamentos.

El botón Guardar y Continuar permite guardar el *Medicamento* en el sistema y seguir dando de alta nuevos *Medicamentos*.

## Modificar Stock Mínimo

Si el usuario desea modificar el stock mínimo de un *Medicamento*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Medicamento* y presionar la pestaña Modificar Stock Mínimo.

The screenshot shows a Firefox browser window with the title 'Medicamentos - Mozilla Firefox'. The address bar displays 'localhost:8000/medicamentos/'. The page header includes the Farmacias Patagónicas logo, navigation links for 'Inicio', 'Pedidos', 'Organizaciones', 'Medicamentos', 'Ayuda', and a user account for 'matty'. Below the header is a search bar with placeholder 'Nombre Fantasia' and a magnifying glass icon. To its right are buttons for 'Limpiar' (Clear) and 'Búsqueda Avanzada' (Advanced Search). The main content area is titled 'Listado' and contains a table of medications:

Nombre de Fantasia	Presentacion	Laboratorio	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Envase - 10 Capsulas Blandas	Boehringer Ingelheim	<a href="#">Acción</a>
Amoxidal Duo	Envase - 14 Comprimidos Recubiertos	Elea	<a href="#">Modificar Stock Mínimo</a>
Anaflex	Envase - 20 Capsulas Blandas	Bago	<a href="#">Modificar Precio de Venta</a>
Bayaspirina	Envase - 100 Comprimidos	Bayer Consumer	<a href="#">Ver Lotes</a>
Benadryl	Envase - 30 Capsulas	Roemmers	<a href="#">Eliminar</a>

At the bottom of the table, there are additional buttons for 'Acción' and 'Acción ▾'. The status bar at the bottom of the browser window shows various open tabs and system icons.

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

The screenshot shows a 'Modificar Stock Mínimo' (Update Stock Minimum) form for the medication 'Actron 600 Rapida Accion Envase - 10 Capsulas Blandas'. The title 'Actualizar "Actron 600 Rapida Accion Envase - 10 Capsulas Blandas"' is displayed above the form. A yellow edit icon is next to the title. The form has a sub-header 'Actualice el stock mínimo'. It contains a field labeled 'Stock Minimo \*' with the value '50' and a note '(\*) Estos campos son obligatorios (\*)'. Below the field is a blue 'Guardar Cambios' (Save Changes) button.

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar la información del stock asociado al *Medicamento*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó un stock mínimo.
- El stock mínimo ingresado no posee un formato correcto.
- El stock mínimo ingresado es menor a cero.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón Guardar Cambios y el sistema se encargará de actualizar el stock mínimo del *Medicamento* seleccionado.

## Modificar Precio de Venta

Si el usuario desea modificar el precio de venta de un *Medicamento*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Medicamento* y presionar la pestaña Modificar Precio Venta.

The screenshot shows a Firefox browser window with the title 'Medicamentos - Mozilla Firefox'. The address bar displays 'localhost:8000/medicamentos/'. The page header includes the 'Farmacias Patagónicas' logo, navigation links for 'Inicio', 'Pedidos', 'Organizaciones', 'Medicamentos', 'Ayuda', and a user account for 'matty'. A back arrow is visible on the left. The main content area is titled 'Listado' and shows a table of medications with columns: 'Nombre de Fantasía', 'Presentacion', 'Laboratorio', and 'Acción'. The table lists five medications: 'Actron 600 Rapida Accion', 'Amoxidal Duo', 'Anaflex', 'Bayaspirina', and 'Benadryl'. For each medication, there is a 'Modificar Stock Mínimo' button, a 'Modificar Precio de Venta' button (which is highlighted with a dashed border), a 'Ver Lotes' button, and an 'Eliminar' button. A yellow 'Acción' button is also present. On the right side of the table, there is a vertical scroll bar. At the bottom of the page, a toolbar shows various open tabs and system icons.

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

The screenshot shows a 'Modificar Precio de Venta' (Change Price) form for the medication 'Actron 600 Rapida Accion Envase - 10 Capsulas Blandas'. The title is 'Actualizar "Actron 600 Rapida Accion Envase - 10 Capsulas Blandas"'. Below the title is a pencil icon. The form contains a text input field labeled 'Precio de Venta \*' with the value '110,2'. A blue 'Guardar Cambios' (Save Changes) button is at the bottom left, and a note 'Estos campos son obligatorios (\*)' is at the bottom right. The background shows a blurred view of the previous medication list screen.

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar la información del precio de venta asociado al *Medicamento*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó un precio de venta.
- El precio de venta ingresado no posee un formato correcto.
- El precio de venta ingresado es menor a cero.

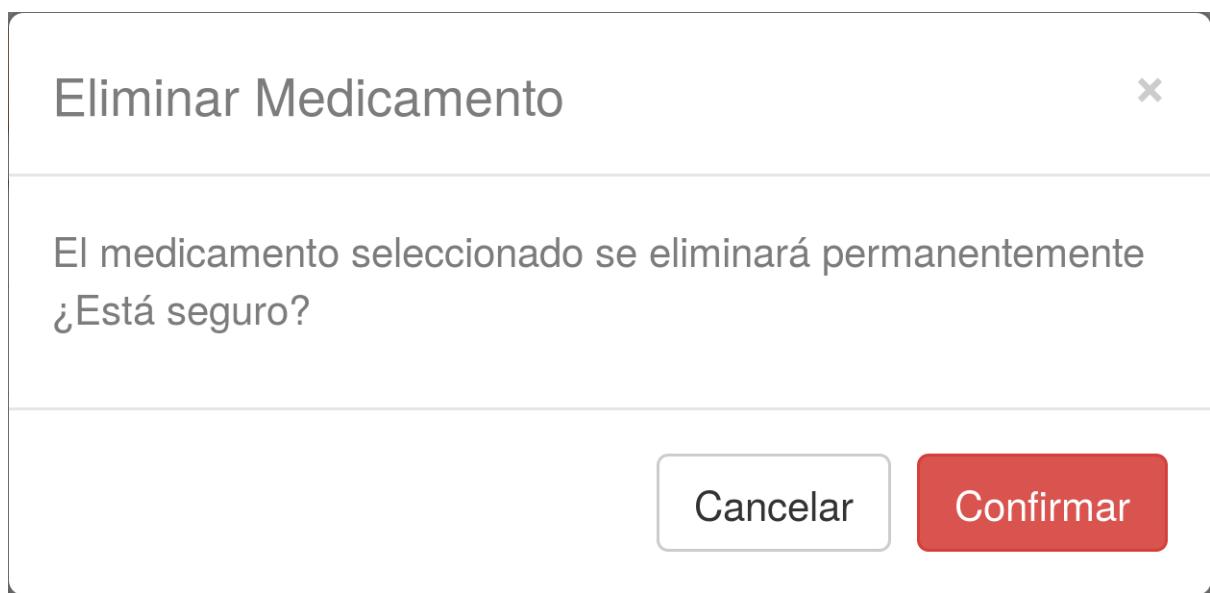
Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón Guardar Cambios y el sistema se encargará de actualizar el precio de venta del *Medicamento* seleccionado.

## Eliminar Medicamento

Si el usuario desea eliminar un *Medicamento*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Medicamento* y presionar la pestaña **Eliminar**.

Nombre de Fantasía	Presentación	Laboratorio	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Envase - 10 Capsulas Blandas	Boehringer Ingelheim	<input type="button" value="Acción"/>
Amoxidal Duo	Envase - 14 Comprimidos Recubiertos	Elea	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar Stock Mínimo <input checked="" type="checkbox"/> Modificar Precio de Venta
Anaflex	Envase - 20 Capsulas Blandas	Bago	<input type="button" value="Ver Lotes"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Bayaspirina	Envase - 100 Comprimidos	Bayer Consumer	<input type="button" value="Acción"/>
Benadryl	Envase - 30 Capsulas	Roemmers	<input type="button" value="Acción"/>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):



En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación del *Medicamento* o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

**Nota:** Aquellos *Medicamentos* que cumplan las siguientes condiciones **NO** podrán ser eliminados:

- Estén pendientes parcial o totalmente en un Pedido a Laboratorio.
- Estén pendientes parcial o totalmente en un Pedido de Farmacia.
- Posean lotes activos.

El sistema se encargará de informar al usuario las razones por las cuales el *Medicamento* seleccionado no puede eliminarse. En dicho caso, el sistema mostrará una ventana emergente (modal) como esta:

## Informe Falla Eliminación

Este medicamento no puede ser eliminado por las siguientes razones:

- Hay 1 lote activo vinculado a este medicamento

[Cerrar](#)

### Ver Lotes

Si el usuario desea ver los lotes de un *Medicamento*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Medicamento* y presionar la pestaña *Ver Lotes*.

Nombre de Fantasia	Presentacion	Laboratorio	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Envase - 10 Capsulas Blandas	Boehringer Ingelheim	<a href="#">Acción</a>
Amoxidal Duo	Envase - 14 Comprimidos Recubiertos	Elea	<a href="#">Acción</a>
Anaflex	Envase - 20 Capsulas Blandas	Bago	<a href="#">Acción</a>
Bayaspirina	Envase - 100 Comprimidos	Bayer Consumer	<a href="#">Acción</a>
Benadryl	Envase - 30 Capsulas	Roemmers	<a href="#">Acción</a>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

Ver Lotes		
Nº Lote	Fecha de Vencimiento	Stock
6789	19/05/17	20
3567	18/05/18	20
<a href="#">Cerrar</a>		

Esta ventana mostrará todos los lotes que estén asociados al *Medicamento*.

**Nota:** En caso de que el *Medicamento* seleccionado no posea lotes activos, el sistema se encargará de mostrar la siguiente ventana emergente (modal):

Ver Lotes		
Este medicamento no posee lotes activos		
<a href="#">Cerrar</a>		

## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellos *Medicamentos* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

The screenshot shows a search interface for medications. On the left, there is a search form with fields for 'Nombre Fantasia' (Name), 'Laboratorio' (Manufacturer), and a 'Buscar' (Search) button. Below these are two buttons: 'Limpiar' (Clear) and 'Búsqueda Simple' (Simple Search). On the right, the title 'Medicamentos' is displayed above a table titled 'Listado'. The table has columns: 'Nombre de Fantasia', 'Presentacion', 'Laboratorio', and 'Acción'. The data in the table includes:

Nombre de Fantasia	Presentacion	Laboratorio	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Envase - 10 Capsulas Blandas	Boehringer Ingelheim	Acción ▾
Amoxidal Duo	Envase - 14 Comprimidos Recubiertos	Elea	Acción ▾
Anaflex	Envase - 20 Capsulas Blandas	Bago	Acción ▾
Bayaspirina	Envase - 100 Comprimidos	Bayer Consumer	Acción ▾
Benadryl	Envase - 30 Capsulas	Roemmers	Acción ▾

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar los *Medicamentos* por nombre fantásia.
- Búsqueda avanzada: permite buscar los *Medicamentos* por nombre fantásia y laboratorio.

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todos los *Medicamentos*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón Buscar. El sistema visualizará aquellos *Medicamentos* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

Si el usuario desea limpiar los filtros activos, deberá presionar el botón Limpiar.

This screenshot is identical to the one above, showing the search interface for medications. The 'Limpieza' button in the search form is highlighted with a blue rectangle. The table on the right contains the same data as the previous screenshot.

## Monodrogas

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todas las *Monodrogas* que se encuentren registradas en el sistema hasta la fecha.

**Monodrogas**

Nombre	Acción
Ibuprofeno	Acción ▾
Amoxicilina	Acción ▾
Diclofenac sodico	Acción ▾
Acido Acetilsalicilico	Acción ▾
Difenhidramina clorhidrato	Acción ▾

Junto con el listado, se ofrecerán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estas *Monodrogas*

Estas funcionalidades son:

- *Alta Monodroga*
- *Modificar Monodroga*
- *Eliminar Monodroga*
- *Formulario de Búsqueda*

## Alta Monodroga

Si el usuario desea crear una nueva *Monodroga*, deberá presionar el botón Alta.

**Monodrogas**

Nombre	Acción
Ibuprofeno	Acción ▾
Amoxicilina	Acción ▾
Diclofenac sodico	Acción ▾
Acido Acetilsalicilico	Acción ▾
Difenhidramina clorhidrato	Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

**Alta de Monodroga**

### Agregar nueva monodroga

Complete los siguientes campos

**Nombre \***

**Guardar y Continuar** **Guardar y Volver**

Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá ingresar los datos solicitados para dar de alta una nueva *Monodroga*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó un nombre de monodroga.
- El nombre de monodroga contiene caracteres especiales o números.
- El nombre de la monodroga ya existe en el sistema.

Una vez completado el formulario, el usuario tendrá dos opciones:

- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar la *Monodroga* en el sistema y volver a la pantalla principal de *Monodrogas..*

El botón Guardar y Continuar permite guardar la *Monodroga* en el sistema y seguir dando de alta nuevas *Monodrogas.*

### Modificar Monodroga

Si el usuario desea modificar los datos de una *Monodroga*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Monodroga* y presionar la pestaña **Modificar**.

Nombre	Acción
Ibuprofeno	Acción ▾
Amoxicilina	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar
Diclofenac sodico	Acción ▾
Acido Acetilsalicilico	Acción ▾
Difenhidramina clorhidrato	Acción ▾

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

Actualizar "Ibuprofeno"

Actualice los datos deseados

Nombre \*

Ibuprofeno

Guardar Cambios

Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte al usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar los datos asociados a la *Monodroga*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó un nombre de monodroga.
- El nombre de monodroga contiene caracteres especiales o números.
- El nombre de la monodroga ya existe en el sistema.

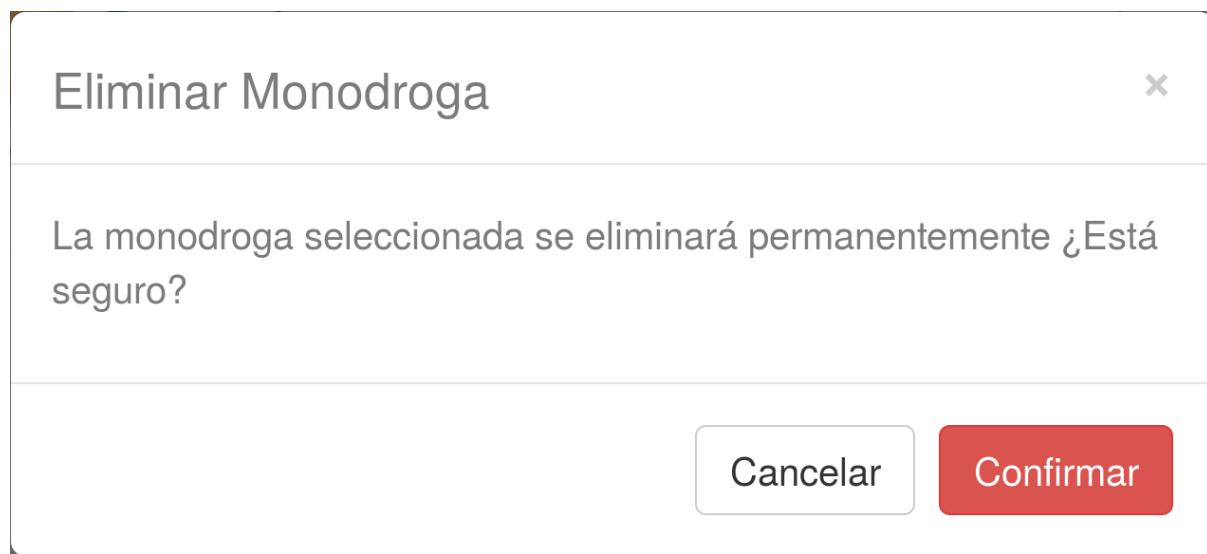
Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón Guardar Cambios y el sistema se encargara de actualizar los datos de la *Monodroga* seleccionada.

## Eliminar Monodroga

Si el usuario desea eliminar una *Monodroga*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Monodroga* y presionar la pestaña Eliminar.

Nombre	Acción
Ibuprofeno	Acción ▾
Amoxicilina	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar Acción ▾
Diclofenac sodico	Acción ▾
Acido Acetilsalicilico	Acción ▾
Difenhidramina clorhidrato	Acción ▾

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

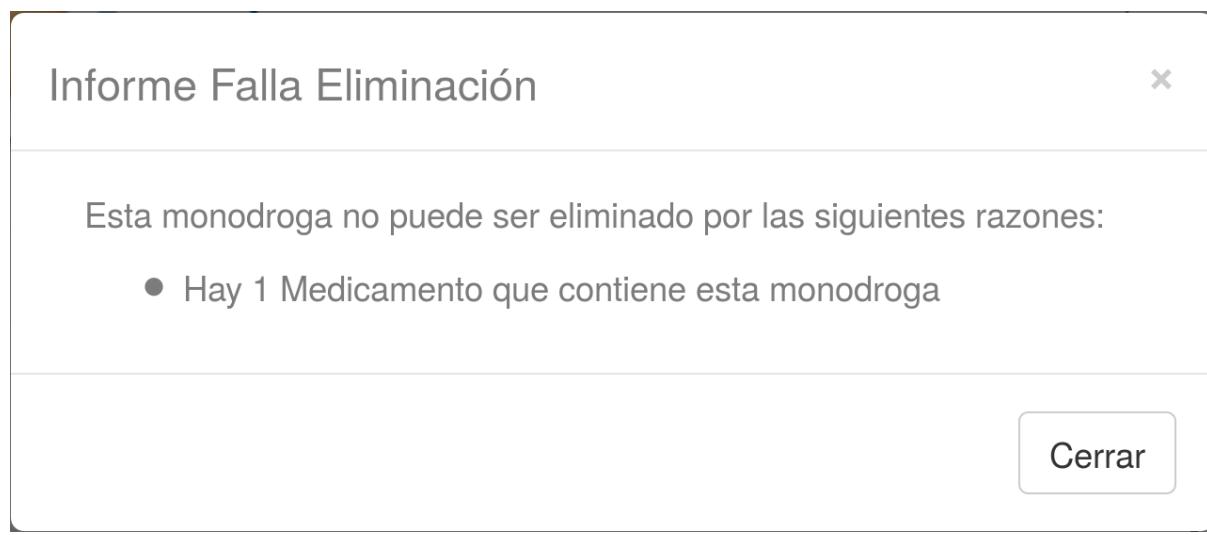


En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación de la *Monodroga* o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón Confirmar, caso contrario, presionará el botón Cancelar.

**Nota:** Aquellas *Monodrogas* que cumplan las siguientes condiciones **NO** podrán ser eliminadas:

- Estén asociadas a un medicamento.

El sistema se encargará de informar al usuario las razones por las cuales la *Monodroga* seleccionada no puede eliminarse. En dicho caso, el sistema mostrara una ventana emergente (modal) como esta:



## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellas *Monodrogas* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

The screenshot shows a search interface for 'Monodrogas'. On the left, there is a search bar with fields for 'Nombre' and a magnifying glass icon. To the right of the search bar is a button labeled 'Listado'. Below these are two buttons: a blue one labeled 'Monodrogas' and a white one with a plus sign labeled '+ Alta'. The main area displays a table with columns 'Nombre' and 'Acción'. The table contains five rows of data:

Nombre	Acción
Ibuprofeno	Acción ▾
Amoxicilina	Acción ▾
Diclofenac sodico	Acción ▾
Acido Acetilsalicilico	Acción ▾
Difenhidramina clorhidrato	Acción ▾

Este formulario sólo cuenta con la opción de búsqueda simple en base al nombre de la *Monodroga*.

**Nota:** Este campo es opcional, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todas las *Monodrogas*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón *Buscar*. El sistema visualizará aquellas *Monodrogas* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

## Presentaciones

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todas las *Presentaciones* que se encuentren registradas en el sistema hasta la fecha.



## Presentaciones

Listado			
Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Acción
Envase	10	Capsulas Blandas	Acción ▾
Envase	14	Comprimidos Recubiertos	Acción ▾
Envase	20	Capsulas Blandas	Acción ▾
Envase	100	Comprimidos	Acción ▾
Envase	30	Capsulas	Acción ▾

Junto con el listado, se ofrecerán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estas *Presentaciones*

Estas funcionalidades son:

- [Alta Presetación](#)
- [Modificar Presetación](#)
- [Eliminar Presetación](#)
- [Formulario de Búsqueda](#)

## Alta Presentación

Si el usuario desea crear una nueva *Presentación*, deberá presionar el botón Alta.



## Presentaciones

Listado			
Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Acción
Envase	10	Capsulas Blandas	Acción ▾
Envase	14	Comprimidos Recubiertos	Acción ▾
Envase	20	Capsulas Blandas	Acción ▾
Envase	100	Comprimidos	Acción ▾
Envase	30	Capsulas	Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:



## Agregar nueva presentación



Complete los siguientes campos

**Descripción \***

**Unidad de Medida \***

**Cantidad \***




Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá ingresar los datos solicitados para dar de alta una nueva *Presentación*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos vacíos.
- La cantidad ingresada no posee el formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.

Una vez completado el formulario, el usuario tendrá dos opciones:

- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar la *Presentación* en el sistema y volver a la pantalla principal de *Presentaciones*.

El botón Guardar y Continuar permite guardar la *Presentación* en el sistema y seguir dando de alta nuevas *Presentaciones*.

## Modificar Presentación

Si el usuario desea modificar los datos de una *Presentación*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Presentación* y presionar la pestaña **Modificar**.





**Listado**

**Alta**

Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Acción
Envase	10	Capsulas Blandas	
Envase	14	Comprimidos Recubiertos	Acción ▾
Envase	20	Capsulas Blandas	
Envase	100	Comprimidos	
Envase	30	Capsulas	

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:



Modificar Presentación

### Actualizar "Envase - 10 Capsulas Blandas"



Actualice los datos deseados

Descripción \*

Envase

Unidad de Medida \*

Capsulas Blandas

Cantidad \*

10

Guardar Cambios

Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte al usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar los datos asociados a la *Presentación*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos vacíos.
- La cantidad ingresada no posee el formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón Guardar Cambios y el sistema se encargara de actualizar los datos de la *Presentación* seleccionada.

### Eliminar Presentación

Si el usuario desea eliminar una *Presentación*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Presentación* y presionar la pestaña Eliminar.



Presentaciones

Descripción



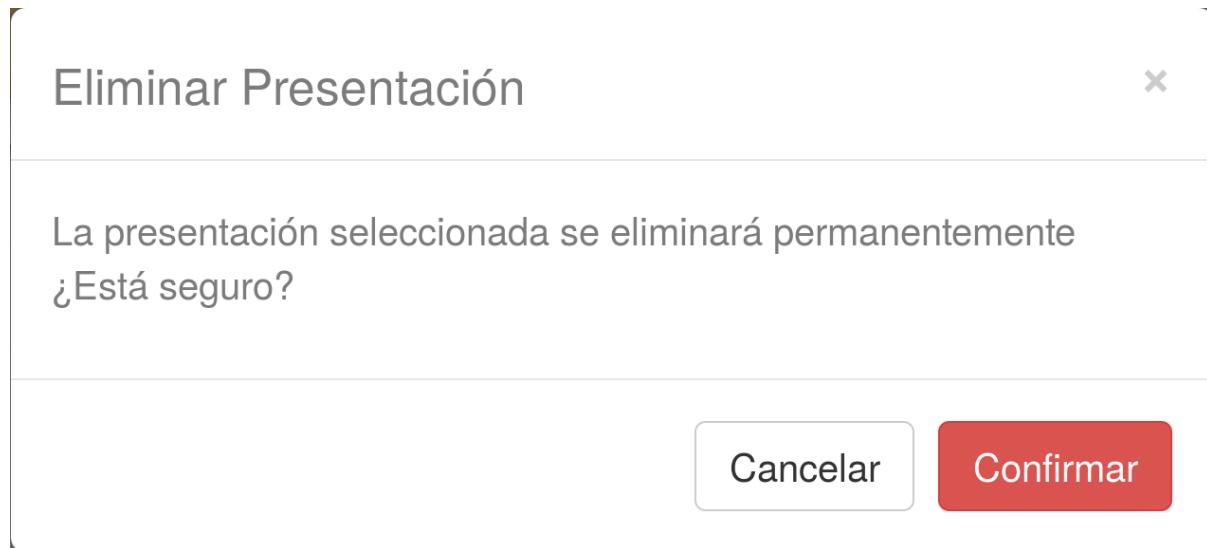
Listado

+ Alta

Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Acción
Envase	10	Capsulas Blandas	<span>Acción ▾</span>
Envase	14	Comprimidos Recubiertos	<span>Acción ▾</span>
Envase	20	Capsulas Blandas	<span>Acción ▾</span>
Envase	100	Comprimidos	<span>Acción ▾</span>
Envase	30	Capsulas	<span>Acción ▾</span>



Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

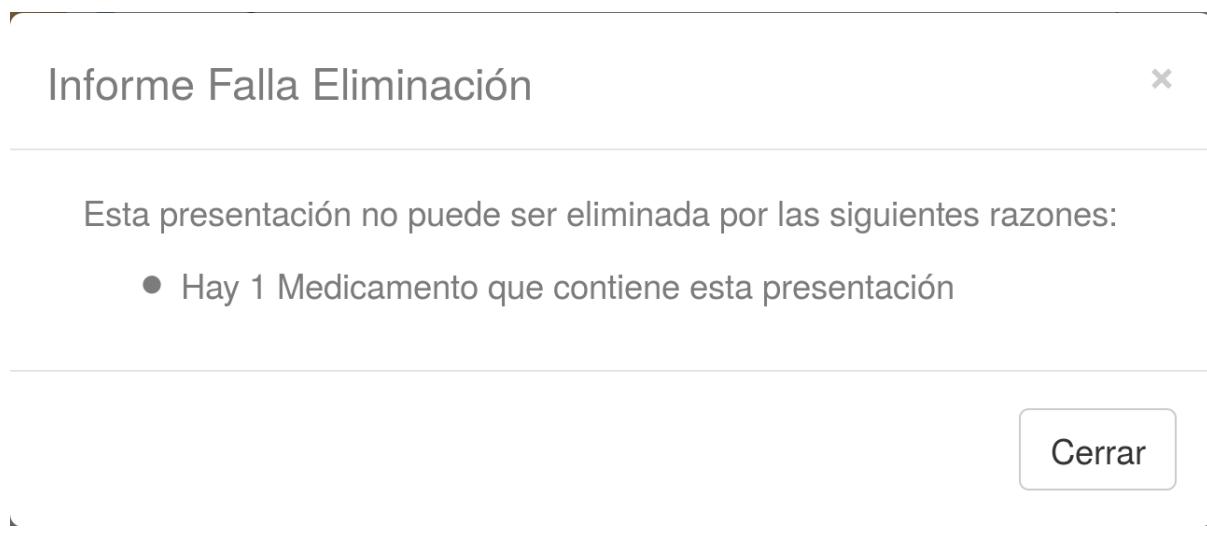


En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación de la *Presentación* o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

**Nota:** Aquellas *Presentaciones* que cumplan las siguientes condiciones **NO** podrán ser eliminadas:

- Estén asociadas a un medicamento.

El sistema se encargará de informar al usuario las razones por las cuales la *Presentación* seleccionada no puede eliminarse. En dicho caso, el sistema mostrará una ventana emergente (modal) como esta:



## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellas *Presentaciones* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

**Presentaciones**

Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Acción
Envase	10	Capsulas Blandas	Acción ▾
Envase	14	Comprimidos Recubiertos	Acción ▾
Envase	20	Capsulas Blandas	Acción ▾
Envase	100	Comprimidos	Acción ▾
Envase	30	Capsulas	Acción ▾

Este formulario sólo cuenta con la opción de búsqueda simple en base a la descripción de la *Presentación*.

**Nota:** Este campo es opcional, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todas las *Presentaciones*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón **Buscar**. El sistema visualizará aquellas *Presentaciones* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

## Nombres Fantasía

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todos los *Nombres Fantasía* que se encuentren registrados en el sistema hasta la fecha.

**Nombres Fantasia**

Nombre Fantasia	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Acción ▾
Amoxidal Duo	Acción ▾
Anaflex	Acción ▾
Bayaspirina	Acción ▾
Benadryl	Acción ▾

Junto con el listado, se ofrecerán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estos *Nombres Fantasía*. Estas funcionalidades son:

- *Alta Nombre Fantasía*
- *Modificar Nombre Fantasía*
- *Eliminar Nombre Fantasía*
- *Formulario de Búsqueda*

## Alta Nombre Fantasía

Si el usuario desea crear un nuevo *Nombre Fantasía*, deberá presionar el botón Alta.

Nombre Fantasia	Acción
Actron 600 Rapida Accion	Acción ▾
Amoxidal Duo	Acción ▾
Anaflex	Acción ▾
Bayaspirina	Acción ▾
Benadryl	Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

**Alta de Nombre Fantasía**

**Agregar nuevo nombre fantasía** +

Complete los siguientes campos

**Nombre \***

**Guardar y Continuar** **Guardar y Volver** Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá ingresar los datos solicitados para dar de alta un nuevo *Nombre Fantasía*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó un nombre fantasía.
- El nombre fantasía ingresado ya existe en el sistema.

Una vez completado el formulario, el usuario tendrá dos opciones:

- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar el *Nombre Fantasía* en el sistema y volver a la pantalla principal de *Nombres Fantasía*.

El botón Guardar y Continuar permite guardar el *Nombre Fantasía* en el sistema y seguir dando de alta nuevos *Nombres Fantasía*.

## Modificar Nombre Fantasía

Si el usuario desea modificar los datos de un *Nombre Fantasía*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Nombre Fantasía* y presionar la pestaña **Modificar**.

Nombre Fantasia	Acción
Actron 600 Rapida Accion	<input checked="" type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar
Amoxidal Duo	<input type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar
Anaflex	<input type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar
Bayaspirina	<input type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar
Benadryl	<input type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

Actualizar "Actron 600 Rapida Accion"

Actualice los datos deseados

Nombre \*

Actron 600 Rapida Accion

Guardar Cambios

Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte al usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar los datos asociados al *Nombre Fantasía*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

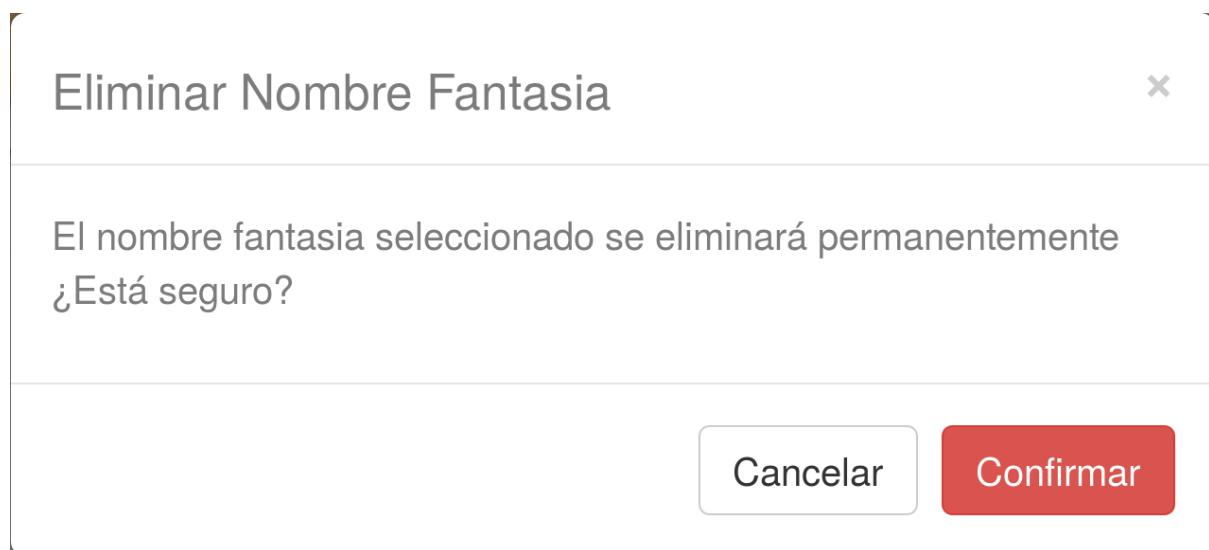
- No se ingresó un nombre fantasía.
- El nombre fantasía ingresado ya existe en el sistema.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón **Guardar Cambios** y el sistema se encargara de actualizar los datos del *Nombre Fantasía* seleccionado.

## Eliminar Nombre Fantasía

Si el usuario desea eliminar un *Nombre Fantasía*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Nombre Fantasía* y presionar la pestaña **Eliminar**.

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):



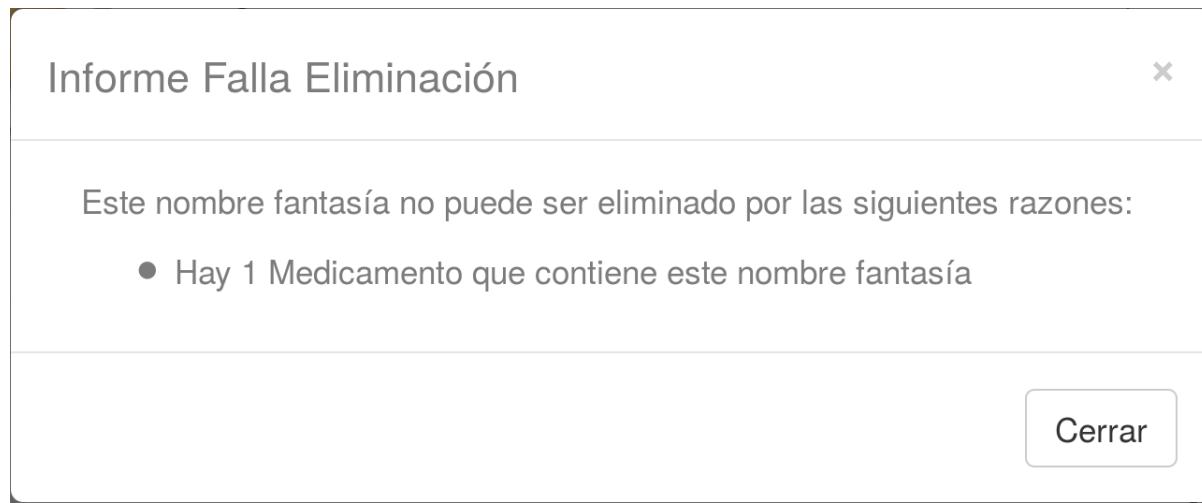
En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación del *Nombre Fantasía* o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

**Nota:**

Aquellos *Nombres Fantasía* que cumplan las siguientes condiciones **NO** podrán ser eliminadas:

- Estén asociadas a un medicamento.

El sistema se encargará de informar al usuario las razones por las cuales el *Nombre Fantasía* seleccionado no puede eliminarse. En dicho caso, el sistema mostrara una ventana emergente (modal) como esta:



## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellos *Nombre Fantasía* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

<b>Nombres Fantasía</b>	
<input type="text" value="Nombre"/>	<b>Listado</b> <b>Alta</b>
<i>Nombre Fantasia</i>	<i>Acción</i>
Actron 600 Rapida Accion	Acción ▾
Amoxidal Duo	Acción ▾
Anaflex	Acción ▾
Bayaspirina	Acción ▾
Benadryl	Acción ▾

Este formulario sólo cuenta con la opción de búsqueda simple en base al nombre del *Nombre Fantasía*.

**Nota:** Este campo es opcional, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todos los *Nombres Fantasía*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón Buscar. El sistema visualizará aquellos *Nombres Fantasía* que cumplan con todas las condiciones especificadas.



## Organizaciones

Luego de hacer “click” en la leyenda “Organizaciones”, el sistema muestra un submenú donde el usuario puede seleccionar la organización sobre la cual realizar acciones.

### Farmacias

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todas las *Farmacias* que se encuentren registradas en el sistema hasta la fecha.

Nombre	Acción
Ibuprofeno	Acción ▾
Amoxicilina	Acción ▾
Diclofenac sodico	Acción ▾
Acido Acetilsalicilico	Acción ▾
Difenhidramina clorhidrato	Acción ▾

Junto con el listado, se presentarán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estas *Farmacias*.

Estas funcionalidades son:

- *Alta Farmacia*
- *Modificar Farmacia*
- *Eliminar Farmacia*
- *Formulario de Búsqueda*

### Alta Farmacia

Si el usuario desea crear una nueva *Farmacia*, deberá presionar el botón Alta.

Razon Social	Localidad	Dirección	Nombre Encargado	Acción
Nueva Molina	Trelew	Belgrano Norte 152		Acción ▾
La Botica	Trelew	Maipu 683		Acción ▾
Crisol	Rawson	Conesa 236		Acción ▾
Farmanort	Trelew	Cambrin 668		Acción ▾
Economod	Puerto Madryn	9 De Julio 160		Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

← Alta de Farmacia

## Agregar nueva farmacia +

Complete los siguientes campos

**Razon social \***  
Razon Social

**CUIT \***  
CUIT

**Localidad \***  
Localidad

**Direccion \***  
Direccion

**Nombre de encargado**  
Encargado

**Telefono**  
Telefono

**Email**  
Email

Guardar y Continuar Guardar y Volver ! Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá ingresar los datos solicitados para dar de alta una nueva *Farmacia*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos obligatorios vacíos.
- Uno o más campos con un formato incorrecto.
- El CUIT ingresado ya se encuentra asociado a otra organización.

Una vez completado el formulario, el usuario tendrá dos opciones:

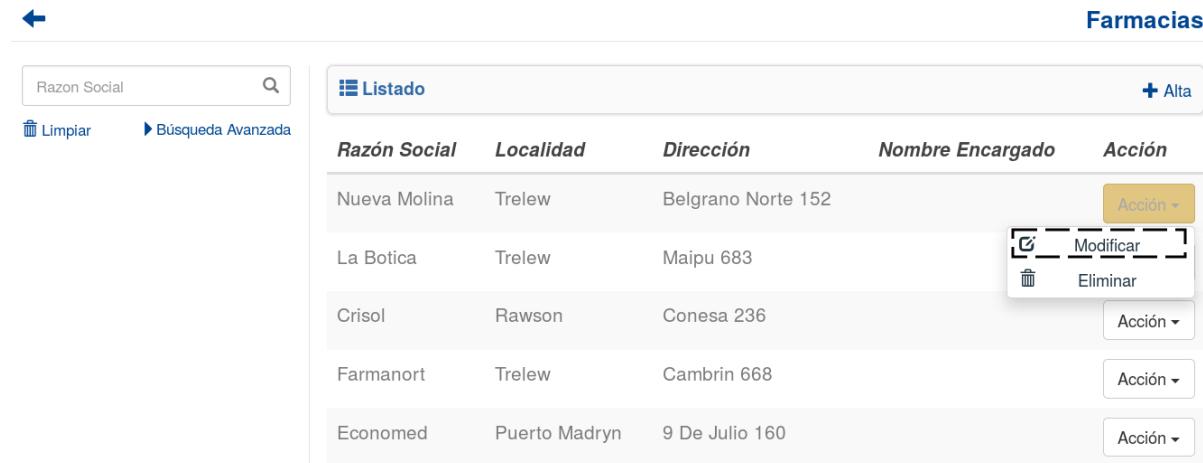
- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar la *Farmacia* en el sistema y volver a la pantalla principal de *Farmacias..*

El botón Guardar y Continuar permite guardar la *Farmacia* en el sistema y seguir dando de alta nuevas *Farmacias.*

## Modificar Farmacia

Si el usuario desea modificar los datos de una *Farmacia*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Farmacia* y presionar la pestaña Modificar.



The screenshot shows a list of pharmacies. The first row, 'Nueva Molina', has its 'Acción' (Action) dropdown menu open, highlighting the 'Modificar' (Modify) option. The table columns are: Razón Social, Localidad, Dirección, Nombre Encargado, and Acción.

Razón Social	Localidad	Dirección	Nombre Encargado	Acción
Nueva Molina	Trelew	Belgrano Norte 152		<span>Acción ▾</span>
La Botica	Trelew	Maipu 683		<span>Modificar</span>
Crisol	Rawson	Conesa 236		<span>Eliminar</span>
Farmanort	Trelew	Cambrin 668		<span>Acción ▾</span>
Economod	Puerto Madryn	9 De Julio 160		<span>Acción ▾</span>

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:



## Actualizar "Nueva Molina"



Actualice los datos deseados

Razon social \*

Nueva Molina

CUIT \*

30-45879153-4

Localidad \*

Trelew

Direccion \*

Belgrano Norte 152

Nombre de encargado

Telefono

Email

Email

Guardar Cambios

Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte al usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar los datos asociados a la *Farmacia*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos obligatorios vacíos.
- Uno o más campos con un formato incorrecto.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón **Guardar Cambios** y el sistema se encargara de actualizar los datos de la *Farmacia* seleccionada.

## Eliminar Farmacia

Si el usuario desea eliminar una *Farmacia*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Farmacia* y presionar la pestaña **Eliminar**.

Razón Social	Localidad	Dirección	Nombre Encargado	Acción
Nueva Molina	Trelew	Belgrano Norte 152		<button>Acción</button>
La Botica	Trelew	Maipu 683		<button>Modificar</button> <button>Eliminar</button>
Crisol	Rawson	Conesa 236		<button>Acción</button>
Farmanort	Trelew	Cambrin 668		<button>Acción</button>
Economod	Puerto Madryn	9 De Julio 160		<button>Acción</button>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

## Eliminar Farmacia

La farmacia seleccionada se eliminará permanentemente ¿Está seguro?

[Cancelar](#)

[Confirmar](#)

En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación de la *Farmacia* o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

**Nota:** Aquellas *Farmacias* que cumplan las siguientes condiciones **NO** podrán ser eliminadas:

- Estén asociadas a un Pedido de Farmacia que aún no ha sido completamente enviado.

El sistema se encargará de informar al usuario las razones por las cuales la *Farmacia* seleccionado no puede eliminarse. En dicho caso, el sistema mostrara una ventana emergente (modal) como esta:

## Informe Falla Eliminación

Esta farmacia no puede ser eliminada por las siguientes razones:

- Hay 1 Pedido De Farmacia vinculados a la misma que aún no ha sido completamente enviado

[Cerrar](#)

## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellas *Farmacias* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

The screenshot shows a search interface for 'Farmacias'. On the left, there is a sidebar with fields for 'Razon Social' (Reason Social), 'Localidad' (Location), and a 'Buscar' (Search) button. Below these are two buttons: 'Limpiar' (Clear) and 'Búsqueda Simple' (Simple Search). On the right, the main area is titled 'Farmacias' and contains a table with the following columns: 'Razón Social', 'Localidad', 'Dirección', 'Nombre Encargado', and 'Acción'. The table lists five farmacias:

Razón Social	Localidad	Dirección	Nombre Encargado	Acción
Nueva Molina	Trelew	Belgrano Norte 152		Acción ▾
La Botica	Trelew	Maipu 683		Acción ▾
Crisol	Rawson	Conesa 236		Acción ▾
Farmanort	Trelew	Cambrin 668		Acción ▾
Economod	Puerto Madryn	9 De Julio 160		Acción ▾

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar las *Farmacias* por razon social.
- Búsqueda avanzada: permite buscar las *Farmacias* por razon social, localidad.

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todas las *Farmacias*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón **Buscar**. El sistema visualizará aquellas *Farmacias* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

Si el usuario desea limpiar los filtros activos, deberá presionar el botón **Limpiar**.

**Farmacias**

Razón Social	Localidad	Dirección	Nombre Encargado	Acción
Nueva Molina	Trelew	Belgrano Norte 152		Acción ▾
La Botica	Trelew	Maipu 683		Acción ▾
Crisol	Rawson	Conesa 236		Acción ▾
Farmanort	Trelew	Cambrin 668		Acción ▾
Economod	Puerto Madryn	9 De Julio 160		Acción ▾

## Clínicas

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todas las *Clínicas* que se encuentren registradas en el sistema hasta la fecha.

**Clínicas**

Razón Social	Localidad	Dirección	Acción
Medica del Valle	Trelew	Pellegrini 631	Acción ▾
Uno Salud	Comodoro Rivadavia	Av H Yrigoyen 675	Acción ▾
San Miguel	Trelew	T A Edison 898	Acción ▾
Los Alerces	Esquel	Antartida Argentina 586	Acción ▾
Maria S Sanchez	Puerto Madryn	Av J A Roca 2644	Acción ▾

Junto con el listado, se presentarán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estas *Clínicas*.

Estas funcionalidades son:

- Alta Clínica
- Ver Obras Sociales
- Modificar Clínica
- Eliminar Clínica
- Formulario de Búsqueda

### Alta Clínica

Si el usuario desea crear una nueva *Clínica*, deberá presionar el botón Alta.

Razón Social	Localidad	Dirección	Acción
Medica del Valle	Trelew	Pellegrini 631	Acción ▾
Uno Salud	Comodoro Rivadavia	Av H Yrigoyen 675	Acción ▾
San Miguel	Trelew	T A Edison 898	Acción ▾
Los Alerces	Esquel	Antartida Argentina 586	Acción ▾
Maria S Sanchez	Puerto Madryn	Av J A Roca 2644	Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

**Agregar nueva clínica**

Complete los siguientes campos

**Razon social \***  
Razon social

**CUIT \***  
CUIT

**Localidad \***  
Localidad

**Direccion \***  
Direccion

**Obra social \***  
Obra social

**Telefono**  
Telefono

**Email**  
Email

**Guardar y Continuar** **Guardar y Volver** Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá ingresar los datos solicitados para dar de alta una nueva *Clínica*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos obligatorios vacíos.
- Uno o más campos con un formato incorrecto.
- El CUIT ingresado ya se encuentra asociado a otra organización.

Una vez completado el formulario, el usuario tendrá dos opciones:

- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar la *Clínica* en el sistema y volver a la pantalla principal de *Clínicas*.

El botón Guardar y Continuar permite guardar la *Clínica* en el sistema y seguir dando de alta nuevas *Clínicas*.

## Ver Obras Sociales

Si el usuario desea ver las obras sociales asociadas a una *Clínica*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Clínica* y presionar la pestaña Ver Obras Sociales.

The screenshot shows a list of clinics with columns for Razón Social, Localidad, Dirección, and Acción. The Acción column contains a dropdown menu with three options: 'Ver Obras Sociales' (highlighted with a yellow border), 'Modificar', and 'Eliminar'. The 'Ver Obras Sociales' option is described as 'Acción ▾'.

Razón Social	Localidad	Dirección	Acción
Medica del Valle	Trelew	Pellegrini 631	<span>Acción ▾</span>
Uno Salud	Comodoro Rivadavia	Av H Yrigoyen 675	<span>Ver Obras Sociales</span>
San Miguel	Trelew	T A Edison 898	<span>Modificar</span>
Los Alerces	Esquel	Antartida Argentina 586	<span>Eliminar</span>
Maria S Sanchez	Puerto Madryn	Av J A Roca 2644	<span>Acción ▾</span>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

The modal window has a title bar 'Obras Sociales' and a close button 'x'. It contains a list of names under the heading 'Nombre': SEROS, OSDE, and OSECAC. In the bottom right corner of the modal is a 'Cerrar' button.

Esta ventana mostrará todas las obras sociales vinculadas a la *Clínica* seleccionada.

## Modificar Clínica

Si el usuario desea modificar los datos de una *Clínica*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Clínica* y presionar la pestaña Modificar.



Listado			
Razón Social	Localidad	Dirección	Acción
Medica del Valle	Trelew	Pellegrini 631	<button>Acción ▾</button>
Uno Salud	Comodoro Rivadavia	Av H Yrigoyen 675	<input checked="" type="checkbox"/> Ver Obras Sociales <input checked="" type="checkbox"/> Modificar <input type="checkbox"/> Eliminar
San Miguel	Trelew	T A Edison 898	
Los Alerces	Esquel	Antartida Argentina 586	<button>Acción ▾</button>
Maria S Sanchez	Puerto Madryn	Av J A Roca 2644	<button>Acción ▾</button>

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:



## Actualizar "Medica del Valle"



Actualice los datos deseados

Razon social \*

Medica del Valle

CUIT \*

30-25879459-5

Localidad \*

Trelew

Direccion \*

Pellegrini 631

Obra social \*

SEROS x OSDE x OSECAC x

Telefono

Telefono

Email

Email

Guardar Cambios

Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte al usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar los datos asociados a la *Clínica*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos obligatorios vacíos.
- Uno o más campos con un formato incorrecto.

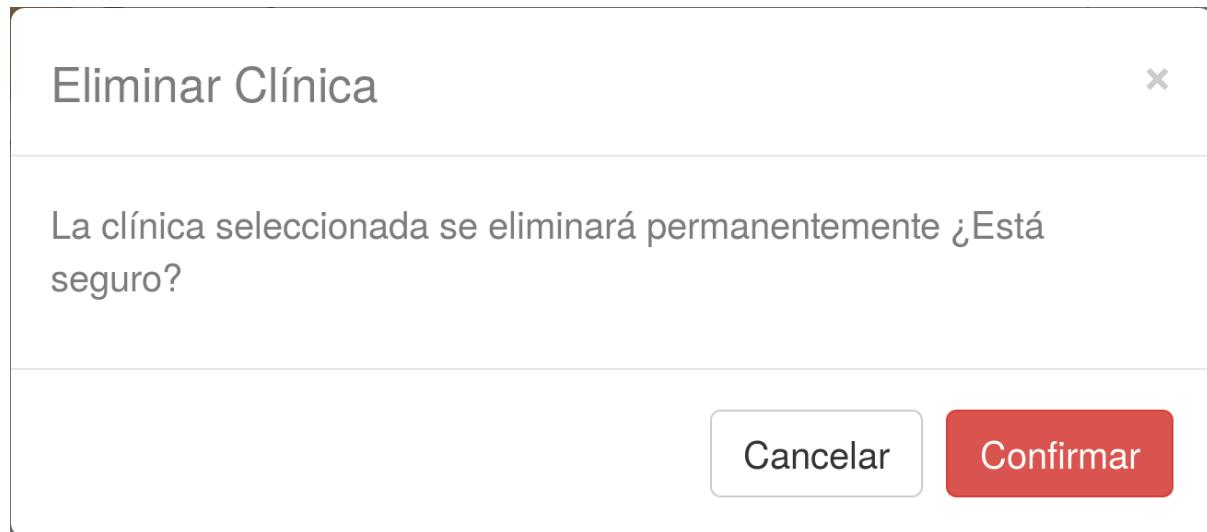
Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón Guardar Cambios y el sistema se encargara de actualizar los datos de la *Clínica* seleccionada.

## Eliminar Clínica

Si el usuario desea eliminar una *Clínica*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a la *Clínica* y presionar la pestaña Eliminar.

Razón Social	Localidad	Dirección	Acción
Medica del Valle	Trelew	Pellegrini 631	<button>Acción</button>
Uno Salud	Comodoro Rivadavia	Av H Yrigoyen 675	<input checked="" type="checkbox"/> Ver Obras Sociales <input checked="" type="checkbox"/> Modificar <input checked="" type="checkbox"/> Eliminar
San Miguel	Trelew	T A Edison 898	<button>Acción</button>
Los Alerces	Esquel	Antartida Argentina 586	<button>Acción</button>
Maria S Sanchez	Puerto Madryn	Av J A Roca 2644	<button>Acción</button>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):



En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación de la *Clínica* o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellas *Clínicas* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

The screenshot shows a search interface for 'Clínicas'. On the left, there is a search form with fields for 'Razon Social', 'Localidad', and 'Obra Social', each with a 'Buscar' button below it. There are also 'Limpiar' (Clear) and 'Búsqueda Simple' (Simple Search) buttons. On the right, there is a table titled 'Listado' with columns: 'Razón Social', 'Localidad', 'Dirección', and 'Acción'. The table contains five rows of data:

Razón Social	Localidad	Dirección	Acción
Medica del Valle	Trelew	Pellegrini 631	Acción ▾
Uno Salud	Comodoro Rivadavia	Av H Yrigoyen 675	Acción ▾
San Miguel	Trelew	T A Edison 898	Acción ▾
Los Alerces	Esquel	Antartida Argentina 586	Acción ▾
Maria S Sanchez	Puerto Madryn	Av J A Roca 2644	Acción ▾

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar las *Clínicas* por razon social.
- Búsqueda avanzada: permite buscar las *Clínicas* por razon social, localidad, obra social.

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todas las *Clínicas*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón **Buscar**. El sistema visualizará aquellas *Clínicas* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

Si el usuario desea limpiar los filtros activos, deberá presionar el botón **Limpiar**.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'Clínicas' search interface with a search form on the left and a results table on the right. The search form includes fields for 'Razon Social', 'Localidad', and 'Obra Social', with 'Buscar' buttons. The results table on the right shows the same five entries as the previous screenshot.

## Laboratorios

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todos los *Laboratorios* que se encuentren registradas en el sistema hasta la fecha.

[←](#)

**Laboratorios**

🔍
  
✖ Limpiar
▶ Búsqueda Avanzada

**Listado**

Razón Social	Localidad	Dirección	Teléfono	Acción
Bayer Consumer	Munro	Ricardo Gutierrez 3652	47627000	Acción ▾
Bago	Capital Federal	Bernardo de Irigoyen 248	43442000	Acción ▾
Roemmers	Olivos	Fray Justo Sarmiento 2350	43469700	Acción ▾
Elea	Capital Federal	Sanabria 2353 Piso 1	43794300	Acción ▾

Junto con el listado, se presentarán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estos *Laboratorios*.

Estas funcionalidades son:

- [Alta Laboratorio](#)
- [Modificar Laboratorio](#)
- [Eliminar Laboratorio](#)
- [Formulario de Búsqueda](#)

## Alta Laboratorio

Si el usuario desea crear un nuevo *Laboratorio*, deberá presionar el botón Alta.

[←](#)

**Laboratorios**

🔍
  
✖ Limpiar
▶ Búsqueda Avanzada

**Listado**

Razón Social	Localidad	Dirección	Teléfono	Acción
Bayer Consumer	Munro	Ricardo Gutierrez 3652	47627000	Acción ▾
Bago	Capital Federal	Bernardo de Irigoyen 248	43442000	Acción ▾
Roemmers	Olivos	Fray Justo Sarmiento 2350	43469700	Acción ▾
Elea	Capital Federal	Sanabria 2353 Piso 1	43794300	Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:



## Agregar nueva laboratorio



Complete los siguientes campos

Razon social \*

Razon social

CUIT \*

CUIT

Localidad \*

Localidad

Direccion \*

Direccion

Telefono

Telefono

Email

Email

**Guardar y Continuar**

**Guardar y Volver**

Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte el usuario se le presentará un formulario y deberá ingresar los datos solicitados para dar de alta un nuevo *Laboratorio*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos obligatorios vacíos.
- Uno o más campos con un formato incorrecto.
- El CUIT ingresado ya se encuentra asociado a otra organización.

Una vez completado el formulario, el usuario tendrá dos opciones:

- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar el *Laboratorio* en el sistema y volver a la pantalla principal de *Laboratorios*.

El botón Guardar y Continuar permite guardar el *Laboratorio* en el sistema y seguir dando de alta nuevos *Laboratorios*.

## Modificar Laboratorio

Si el usuario desea modificar los datos de un *Laboratorio*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Laboratorio* y presionar la pestaña Modificar.

**Laboratorios**

Razon Social	Localidad	Dirección	Teléfono	Acción
Bayer Consumer	Munro	Ricardo Gutierrez 3652	47627000	<input type="button" value="Acción"/>
Bago	Capital Federal	Bernardo de Irigoyen 248		<input type="button" value="Modificar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
Roemmers	Olivos	Fray Justo Sarmiento 2350	43469700	<input type="button" value="Acción"/>
Elea	Capital Federal	Sanabria 2353 Piso 1	43794300	<input type="button" value="Acción"/>

Una vez realizado el paso anterior, el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

**Modificar Laboratorio**

**Actualizar "Bayer Consumer"**

Actualice los datos deseados

**Razon social \***  
Bayer Consumer

**CUIT \***  
30-50381106-1

**Localidad \***  
Munro

**Direccion \***  
Ricardo Gutierrez 3652

**Telefono**  
47627000

**Email**  
Email

**Guardar Cambios** Estos campos son obligatorios (\*)

En esta parte al usuario se le presentará un formulario y deberá actualizar los datos asociados al *Laboratorio*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos obligatorios vacíos.
- Uno o más campos con un formato incorrecto.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón *Guardar Cambios* y el sistema se encargara de actualizar los datos del *Laboratorio* seleccionado.

## Eliminar Laboratorio

Si el usuario desea eliminar un *Laboratorio*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado al *Laboratorio* y presionar la pestaña **Eliminar**.

Razón Social	Localidad	Dirección	Teléfono	Acción
Bayer Consumer	Munro	Ricardo Gutierrez 3652	47627000	<button>Acción</button>
Bago	Capital Federal	Bernardo de Irigoyen 248	4	<button>Modificar</button> <button>Eliminar</button>
Roemmers	Olivos	Fray Justo Sarmiento 2350	43469700	<button>Acción</button>
Elea	Capital Federal	Sanabria 2353 Piso 1	43794300	<button>Acción</button>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

## Eliminar Laboratorio

El laboratorio seleccionado se eliminará permanentemente  
¿Está seguro?

[Cancelar](#)

[Confirmar](#)

En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación del *Laboratorio* o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

**Nota:** Aquellos *Laboratorios* que cumplan las siguientes condiciones **NO** podrán ser eliminadas:

- Estén asociados a un Pedido a Laboratorio que aún no ha sido completamente recepcionado
- Estén asociados a un medicamento que se encuentre en un detalle de un Pedido de Farmacia que aún no haya sido completamente enviado.
- Estén asociados a un medicamento que posee stock.

El sistema se encargará de informar al usuario las razones por las cuales el *Laboratorio* seleccionado no puede eliminarse. En dicho caso, el sistema mostrará una ventana emergente (modal) como esta:

## Informe Falla Eliminación

×

Este laboratorio no puede ser eliminado por las siguientes razones:

- Hay 1 Pedido A Laboratorio vinculado al mismo que aún no ha sido completamente recepcionado

Cerrar

## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellos *Laboratorios* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

Razón Social	Localidad	Dirección	Teléfono	Acción
Bayer Consumer	Munro	Ricardo Gutierrez 3652	47627000	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Acción ▾</span>
Bago	Capital Federal	Bernardo de Irigoyen 248	43442000	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Acción ▾</span>
Roemmers	Olivos	Fray Justo Sarmiento 2350	43469700	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Acción ▾</span>
Elea	Capital Federal	Sanabria 2353 Piso 1	43794300	<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px;">Acción ▾</span>

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar los *Laboratorios* por razon social.
- Búsqueda avanzada: permite buscar los *Laboratorios* por razon social, localidad.

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todos los *Laboratorios*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón **Buscar**. El sistema visualizará aquellos *Laboratorios* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

Si el usuario desea limpiar los filtros activos, deberá presionar el botón **Limpiar**.

← **Laboratorios**

Razon Social	<b>Listado</b>			
Localidad	+ Alta			
Buscar				
 Limpiar	Búsqueda Simple			
Razón Social	Localidad	Dirección	Teléfono	Acción
Bayer Consumer	Munro	Ricardo Gutierrez 3652	47627000	Acción ▾
Bago	Capital Federal	Bernardo de Irigoyen 248	43442000	Acción ▾
Roemmers	Olivos	Fray Justo Sarmiento 2350	43469700	Acción ▾
Elea	Capital Federal	Sanabria 2353 Piso 1	43794300	Acción ▾

## Pedidos

Luego de hacer “click” en la leyenda “Pedidos”, el sistema muestra un submenú donde el usuario puede seleccionar la actividad que desea realizar.

### Pedidos de Farmacia

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todos los *Pedidos de Farmacia* que se encuentren registrados en el sistema hasta la fecha.

Nº Pedido	Farmacia	Fecha	Estado	Acción
1	Farmanort	12 Mayo 2016	Enviado	Acción ▾
2	Economed	12 Mayo 2016	Enviado	Acción ▾
3	Crisol	14 Mayo 2016	Pendiente	Acción ▾

Junto con el listado, se ofrecerán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estos *Pedidos de Farmacia*. Estas funcionalidades son:

- [Alta Pedido](#)
- [Ver Detalles](#)
- [Ver Remitos](#)
- [Formulario de Búsqueda](#)

#### Alta Pedido

Si el usuario desea crear un nuevo *Pedido de Farmacia*, deberá presionar el botón Alta.

Nº Pedido	Farmacia	Fecha	Estado	Acción
1	Farmanort	12 Mayo 2016	Enviado	<button>Acción</button>
2	Economod	12 Mayo 2016	Enviado	<button>Acción</button>
3	Crisol	14 Mayo 2016	Pendiente	<button>Acción</button>

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

En este punto el usuario deberá seleccionar la fecha en que llegó el pedido y la farmacia que lo realizó. A continuación deberá presionar el botón *Crear Pedido*.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- La farmacia ingresada no existe.
- La fecha no existe.
- La fecha ingresada esta fuera del rango válido.

Una vez presionado el botón *Crear Pedido*, se mostrará la siguiente pantalla:

Detalles del pedido	
Medicamento	Cantidad

Esta pantalla es la encargada de visualizar aquellos detalles que se irán asociando al *Pedido de Farmacia*. La misma ofrece las siguientes funcionalidades:

- *Agregar Detalle*

- [Modificar Detalle](#)
- [Eliminar Detalle](#)
- [Registrar Pedido](#)

### Agregar Detalle

Si el usuario desea agregar un detalle al *Pedido de Farmacia*, deberá presionar el botón Alta Detalle.

**Detalles del Pedido de Farmacia**

**Pedido de Farmacia La Botica** 📅 16/05/2016

Numero: 4

Detalles del pedido	
Medicamento	Cantidad

[Registrar](#)

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

**Agregar detalle** ×

**Medicamento\***

Medicamento

**Cantidad\***

Cantidad

[Cerrar](#) [Guardar](#)

En esta parte, se presentará un formulario que el usuario deberá completar para poder dar de alta un nuevo detalle.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se seleccionó un medicamento.
- No se ingresó una cantidad.
- La cantidad ingresada no posee un formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón **Guardar** y el sistema se encargara de agregar el nuevo detalle al pedido. El usuario podrá seguir dando de alta nuevos detalles, hasta donde considere necesario. Una vez que esto suceda deberá presionar el botón **Cerrar** y la ventana emergente desaparecerá.

### Modificar Detalle

Si el usuario desea modificar un detalle del *Pedido de Farmacia*, deberá seleccionar el detalle que desea actualizar y presionar el botón **Modificar Detalle**.

Detalles del Pedido de Farmacia

16/05/2016

Número: 4

Registrar

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

Actualizar detalle

Cantidad\*

10

Cerrar Guardar

En esta parte, se presentará un formulario con la información actual del detalle y el usuario deberá actualizar aquella que considere necesaria.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó una cantidad.
- La cantidad ingresada no posee un formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón **Guardar** y el sistema se encargará de actualizar la información de dicho detalle.

### Eliminar Detalle

Si el usuario desea eliminar un detalle del *Pedido de Farmacia*, deberá seleccionar el detalle que desea eliminar y presionar el botón **Baja Detalle**.



## Detalles del Pedido de Farmacia

Pedido de Farmacia La Botica

16/05/2016

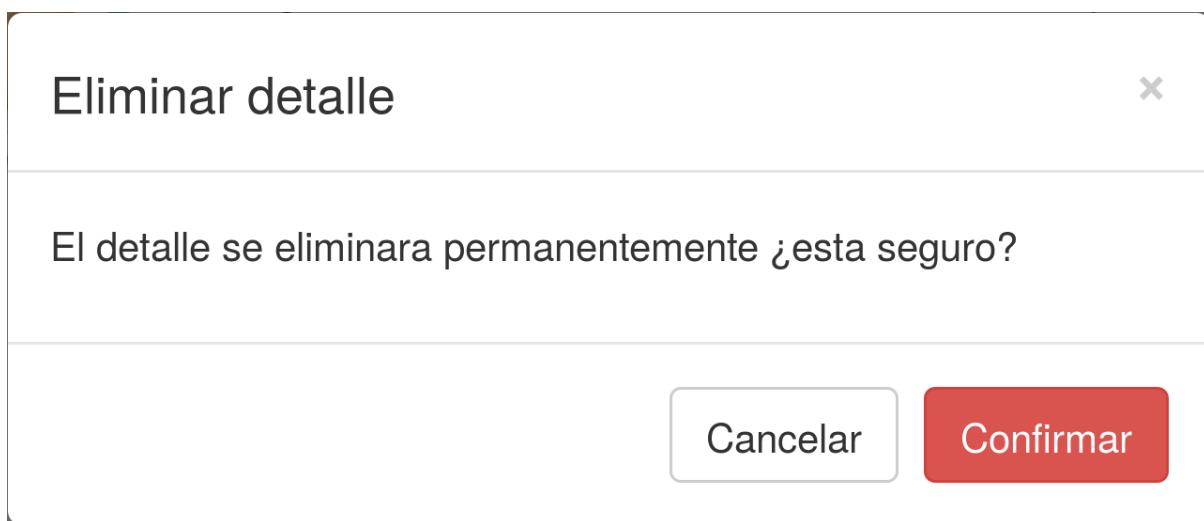
Numero: 4

Detalles del pedido

Medicamento	Cantidad

**Registrar**

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):



En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación del detalle o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón Confirmar, caso contrario, presionará el botón Cancelar.

## Registrar Pedido

Si el usuario desea registrar el *Pedido de Farmacia*, deberá presionar el botón Registrar.



## Detalles del Pedido de Farmacia

Pedido de Farmacia La Botica

16/05/2016

Numero: 4

Detalles del pedido

Medicamento	Cantidad

**Registrar**

**Atención:** El sistema siempre validará que la información del *Pedido a de Farmacia* sea correcta. En caso de que esta información sea incorrecta el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- El pedido no contiene detalles
- El pedido ya ha sido registrado anteriormente

Una vez presionado el botón **Registrar**, el sistema se encargará de crear el *Pedido de Farmacia* y se mostrará la siguiente ventana emergente (modal).

## Registrar Pedido

✓ El pedido fue registrado correctamente

¿Desea generar el remito?

No

Si

### Ver Detalles

Si el usuario desea ver los detalles de un *Pedido de Farmacia*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a dicho pedido y presionar la pestaña **Ver Detalles**.



### Pedido de Farmacia

Farmacia		Listado				+ Alta
Limpiar	Búsqueda Avanzada	Nº Pedido	Farmacia	Fecha	Estado	Acción
		1	Farmanort	12 Mayo 2016	Enviado	<span>Acción ▾</span>
		2	Economed	12 Mayo 2016	Enviado	<span>Ver Detalles</span>
		3	Crisol	14 Mayo 2016	Pendiente	<span>Ver Remitos</span>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

**Detalles del Pedido**

<b>Medicamento</b>	<b>Cantidad</b>
Actron 600 Rapida Accion Envase 10 Capsulas Blandas	500

**Cerrar**

Esta ventana mostrará todos los detalles del *Pedido de Farmacia* seleccionado.

### Ver Remitos

Si el usuario desea ver los remitos asociados a un *Pedido de Farmacia*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a dicho pedido y presionar la pestaña **Ver Remitos**.

**Pedido de Farmacia**

Nº Pedido	Farmacia	Fecha	Estado	Acción
1	Farmanort	12 Mayo 2016	Enviado	<b>Acción ▾</b>
2	Economed	12 Mayo 2016	Enviado	<b>Ver Detalles</b>
3	Crisol	14 Mayo 2016	Pendiente	<b>Ver Remitos</b>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

**Remitos del Pedido**

Nº Remito	Fecha	Descargar
1	2016-05-12	
2	2016-05-12	

**Cerrar**

Esta ventana mostrará todos los remitos vinculados al *Pedido de Farmacia* seleccionado.

**Nota:** En caso de que el pedido no tenga remitos asociados el sistema lo informará.

El usuario tendrá la opción de visualizar un remito en PDF, presionando el botón Descargar asociado a él.

### Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellos *Pedidos de Farmacia* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

Nº Pedido	Farmacia	Fecha	Estado	Acción
1	Farmanort	12 Mayo 2016	Enviado	Acción ▾
2	Economod	12 Mayo 2016	Enviado	Acción ▾
3	Crisol	14 Mayo 2016	Pendiente	Acción ▾

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar los *Pedidos de Farmacia* por farmacia.
- Búsqueda avanzada: permite buscar los *Pedidos de Farmacia* por farmacia, fecha desde, fecha hasta y estado del pedido.

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todos los *Pedidos de Farmacia*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón Buscar. El sistema visualizará aquellos *Pedidos de Farmacia* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

Si el usuario desea limpiar los filtros activos, deberá presionar el botón Limpiar.

Nº Pedido	Farmacia	Fecha	Estado	Acción
1	Farmanort	12 Mayo 2016	Enviado	Acción ▾
2	Economod	12 Mayo 2016	Enviado	Acción ▾
3	Crisol	14 Mayo 2016	Pendiente	Acción ▾

### Pedidos de Clínica

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todos los *Pedidos de Clínica* que se encuentren registrados en el sistema hasta la fecha.

**Pedidos de Clínica**

Nº Pedido	Clinica	Fecha	Obra social	Acción
1	San Miguel	12 Mayo 2016	SEROS	Acción ▾

Junto con el listado, se ofrecerán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estos *Pedidos de Clínica*. Estas funcionalidades son:

- [Alta Pedido](#)
- [Ver Detalles](#)
- [Ver Remitos](#)
- [Formulario de Búsqueda](#)

## Alta Pedido

Si el usuario desea crear un nuevo *Pedido de Clínica*, deberá presionar el botón Alta.

**Pedidos de Clínica**

Nº Pedido	Clinica	Fecha	Obra social	Acción
1	San Miguel	12 Mayo 2016	SEROS	Acción ▾

A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

**Alta Pedido de Clínica**

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- La clínica ingresada no existe.
- La fecha no existe.
- La fecha ingresada esta fuera del rango válido.

En este punto el usuario deberá seleccionar la clínica que solicito el pedido, la obra social con la que trabaja, el médico auditor del pedido y la fecha en que fue solicitado a la empresa. A continuación deberá presionar el botón Crear Pedido.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- La clínica ingresada no existe.
- La fecha no existe.
- La fecha ingresada esta fuera del rango válido.

Una vez presionado el botón **Crear Pedido**, se mostrará la siguiente pantalla:

     **Detalles del Pedido de Clínica**

**Pedido de Clinica** [Medica del Valle](#)      16/05/2016  
Número: 2

Detalles del pedido		
Medicamento	Cantidad	
		<b>Registrar</b>

Esta pantalla es la encargada de visualizar aquellos detalles que se irán asociando al *Pedido de Clínica*.

**Importante:** Los detalles de los *Pedidos de Clínica* contendrán solo aquellos medicamentos que se encuentren en stock.

Esta pantalla ofrece las siguientes funcionalidades:

- [Agregar Detalle](#)
- [Modificar Detalle](#)
- [Eliminar Detalle](#)
- [Registrar Pedido](#)

### Agregar Detalle

Si el usuario desea agregar un detalle al *Pedido de Clínica*, deberá presionar el botón Alta Detalle.

     **Detalles del Pedido de Clínica**

**Pedido de Clinica** [Medica del Valle](#)      16/05/2016  
Número: 2

Detalles del pedido		
Medicamento	Cantidad	
		<b>Registrar</b>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

Agregar detalle ×

---

**Medicamento\***

-----
 ▼

**Cantidad\***

Cantidad ▲

Cerrar
Guardar

En esta parte, se presentará un formulario que el usuario deberá completar para poder dar de alta un nuevo detalle.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se seleccionó un medicamento.
- No se ingresó una cantidad.
- La cantidad ingresada no posee un formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.
- La cantidad ingresada supera el stock disponible para el medicamento seleccionado.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón Guardar y el sistema se encargara de agregar el nuevo detalle al pedido. El usuario podrá seguir dando de alta nuevos detalles, hasta donde considere necesario. Una vez que esto suceda deberá presionar el botón Cerrar y la ventana emergente desaparecerá.

### Modificar Detalle

Si el usuario desea modificar un detalle del *Pedido de Clínica*, deberá seleccionar el detalle que desea actualizar y presionar el botón Modificar Detalle.



**Detalles del Pedido de Clínica**

Pedido de Clinica [Medica del Valle](#) 16/05/2016

Número: 2

---

Detalles del pedido		+  -
Medicamento	Cantidad	
		<b>Registrar</b>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

**Actualizar detalle**

Disponible: 40 ×

---

**Cantidad\***

↑ ↓

---

Cerrar
Guardar

En esta parte, se presentará un formulario con la información actual del detalle y el usuario deberá actualizar aquella que considere necesaria.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó una cantidad.
- La cantidad ingresada no posee un formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.
- La cantidad ingresada supera el stock disponible para el medicamento seleccionado.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón **Guardar** y el sistema se encargará de actualizar la información de dicho detalle.

### Eliminar Detalle

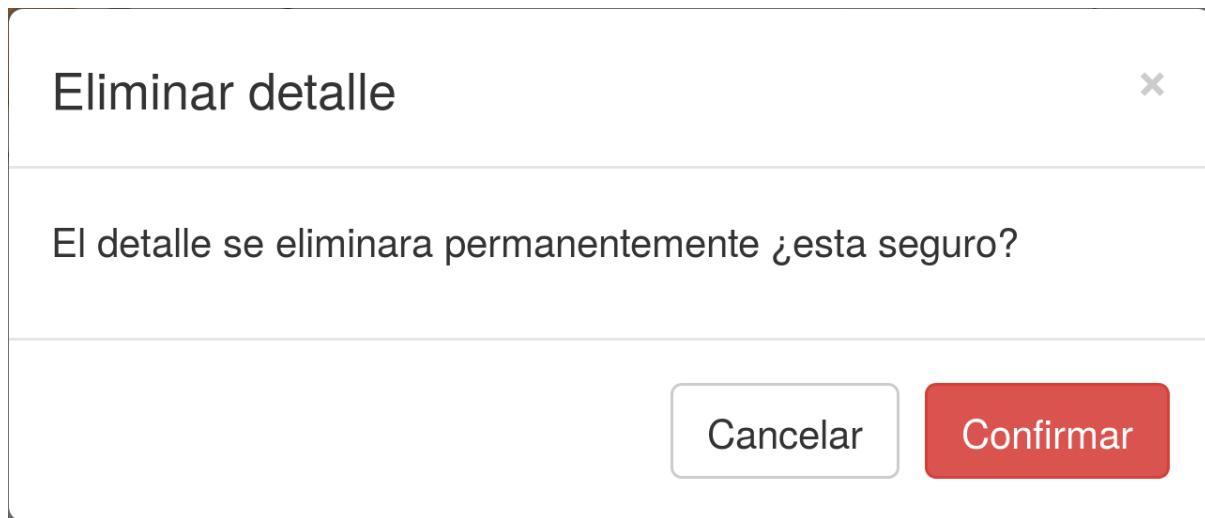
Si el usuario desea eliminar un detalle del *Pedido de Clínica*, deberá seleccionar el detalle que desea eliminar y presionar el botón **Baja Detalle**.

**Detalles del Pedido de Clínica**

←

	16/05/2016	
		Número: 2
<b>Pedido de Clinica</b> <a href="#">Medica del Valle</a>		
<span style="font-size: 10px;">+ ○ -</span>		
Detalles del pedido	Medicamento	Cantidad
		<span style="border: 1px solid #ccc; padding: 2px 5px; border-radius: 5px;">Registrar</span>

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):



En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación del detalle o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón Confirmar, caso contrario, presionará el botón Cancelar.

### Registrar Pedido

Si el usuario desea registrar el *Pedido de Clínica*, deberá presionar el botón Registrar.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información del pedido de clínica sea correcta. En caso de que esta información sea incorrecta el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- El pedido no contiene detalles
- El pedido ya ha sido registrado anteriormente

Una vez presionado el botón Registrar, el sistema se encargará de crear el *Pedido de Clínica* y se mostrará la siguiente ventana emergente (modal):

# Registrar Pedido

✓ El pedido fue registrado correctamente

¿Desea generar el remito?

No

Si

## Ver Detalles

Si el usuario desea ver los detalles de un *Pedido de Clínica*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a dicho pedido y presionar la pestaña **Ver Detalles**.

The screenshot shows a list of clinical orders. One item is selected, showing details: N° Pedido 1, Clinica San Miguel, Fecha 12 Mayo 2016, and Obra social SEROS. To the right of the row, there is a yellow 'Acción' button with a dropdown menu containing 'Ver Detalles' and 'Ver Remitos'.

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

The modal window has a title 'Detalles del Pedido'. It contains a table with two columns: 'Medicamento' and 'Cantidad'. The first row shows 'Amoxidal Duo Envase 14 Comprimidos Recubiertos' with a quantity of '10'. In the bottom right corner of the modal, there is a 'Cerrar' (Close) button.

Esta ventana mostrará todos los detalles del *Pedido de Clínica* seleccionado.

## Ver Remitos

Si el usuario desea ver los remitos asociados a un *Pedido de Clínica*, deberá seleccionar el botón de Acción asociado a dicho pedido y presionar la pestaña Ver Remitos.

Nº Pedido	Clinica	Fecha	Obra social	Acción
1	San Miguel	12 Mayo 2016	SEROS	<a href="#">Acción</a>

[Ver Detalles](#) | [Ver Remitos](#)

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

Nº Remito	Fecha	Descargar
1	2016-05-12	

[Cerrar](#)

Esta ventana mostrará todos los remitos vinculados al *Pedido de Clínica* seleccionado.

**Nota:** En caso de que el pedido no tenga remitos asociados el sistema lo informará.

El usuario tendrá la opción de visualizar un remito en PDF, presionando el botón Descargar asociado a él.

Si se desea generar el remito en un pdf, el usuario deberá seleccionar el botón asociado al remito correspondiente y el sistema se encargará de generar el mismo.

## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellos *Pedidos de Clínica* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

Nº Pedido	Clinica	Fecha	Obra social	Acción
1	San Miguel	12 Mayo 2016	SEROS	Acción ▾

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar los *Pedidos de Clínica* por clínica.
- Búsqueda avanzada: permite buscar los *Pedidos de Clínica* por clínica, obra social, fecha desde y fecha hasta.

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todos los *Pedidos de Clínica*.

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón Buscar. El sistema visualizará aquellos *Pedidos de Clínica* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

Si el usuario desea limpiar los filtros activos, deberá presionar el botón Limpiar.

Nº Pedido	Clinica	Fecha	Obra social	Acción
1	San Miguel	12 Mayo 2016	SEROS	Acción ▾

## Pedidos a Laboratorio

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todos los *Pedidos a Laboratorio* que se encuentren registrados en el sistema hasta la fecha.

### CAPTURA

Junto con el listado, se ofrecerán un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estos *Pedidos a Laboratorio*. Estas funcionalidades son:

- *Alta Pedido*
- *Cancelar Pedido*
- *Ver Detalles*
- *Ver Remitos*
- *Formulario de Búsqueda*

## Alta Pedido

Si el usuario desea crear un nuevo *Pedido a Laboratorio*, deberá presionar el botón Alta. A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

### CAPTURA

En este punto el usuario deberá seleccionar el laboratorio al cual desea realizarle el pedido. A continuación deberá presionar el botón Continuar.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se seleccionó un laboratorio.

Una vez presionado el botón Continuar, se mostrará la siguiente pantalla:

### CAPTURA

Esta pantalla es la encargada de visualizar aquellos detalles que se irán asociando al *Pedido a Laboratorio*.

**Nota:** De forma automática el sistema se encargará de buscar y agregar al *Pedido a Laboratorio* aquellos detalles que pertenezcan a Pedidos de Farmacia y que cumplan las siguientes condiciones:

- Que contengan un medicamento producido por el laboratorio al cual se le está realizando el pedido.
- Que no haya stock suficiente para satisfacer el medicamento que compone al detalle.
- Que no se encuentren dentro de algún otro *Pedido a Laboratorio*.

Esta pantalla ofrece las siguientes funcionalidades:

- *Agregar Detalle*
- *Modificar Detalle*
- *Eliminar Detalle*
- *Registrar Pedido*

## Agregar Detalle

Si el usuario desea agregar un detalle al *Pedido a Laboratorio*, deberá presionar el botón Alta Detalle.

### CAPTURA BOTÓN

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

### CAPTURA

En esta parte, se presentará un formulario que el usuario deberá completar para poder dar de alta un nuevo detalle.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se seleccionó un medicamento.
- No se ingresó una cantidad.
- La cantidad ingresada no posee un formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón Guardar y el sistema se encargara de agregar el nuevo detalle al pedido. El usuario podrá seguir dando de alta nuevos detalles, hasta donde considere necesario. Una vez que esto suceda deberá presionar el botón Cerrar y la ventana emergente desaparecerá.

### Modificar Detalle

Si el usuario desea modificar un detalle del *Pedido a Laboratorio*, deberá seleccionar el detalle que desea actualizar y presionar el botón **Modificar Detalle**.

CAPTURA

---

**Importante:** **NO** se podrán actualizar aquellos detalles que se correspondan con Pedidos de Farmacia (aquellos que el sistema agrega automáticamente al ingresar a esta pantalla).

---

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

CAPTURA

En esta parte, se presentará un formulario con la información actual del detalle y el usuario deberá actualizar aquella que considere necesaria.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó una cantidad.
- La cantidad ingresada no posee un formato correcto.
- La cantidad ingresada es menor a cero.

Una vez completado el formulario, el usuario deberá presionar el botón **Guardar** y el sistema se encargará de actualizar la información de dicho detalle.

### Eliminar Detalle

Si el usuario desea eliminar un detalle del *Pedido a Laboratorio*, deberá seleccionar el detalle que desea eliminar y presionar el botón **Baja Detalle**.

CAPTURA BOTÓN

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

CAPTURA

En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación del detalle o no. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

### Registrar Pedido

Si el usuario desea registrar el *Pedido a Laboratorio*, deberá presionar el botón **Registrar**.

CAPTURA

**Atención:** El sistema siempre validará que la información del *Pedido a Laboratorio* sea correcta. En caso de que esta información sea incorrecta el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- El pedido no contiene detalles
- El pedido ya ha sido registrado anteriormente

Una vez presionado el botón **Registrar**, el sistema se encargará de crear el *Pedido a Laboratorio* y se mostrará la siguiente ventana emergente (modal).

CAPTURA

## Cancelar un Pedido

Si el usuario desea cancelar un *Pedido a Laboratorio*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a dicho pedido y presionar la pestaña **Cancelar**.

---

**Importante:** Solo se podrán cancelar aquellos *Pedidos a Laboratorio* que se encuentren en un estado “Pendiente”.

---

CAPTURA

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

CAPTURA

En esta parte el usuario deberá decidir si confirma la eliminación del *Pedido a Laboratorio*. Si desea confirmar la eliminación deberá presionar el botón **Confirmar**, caso contrario, presionará el botón **Cancelar**.

## Ver Detalles

Si el usuario desea ver los detalles de un *Pedido A Laboratorio*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a dicho pedido y presionar la pestaña **Ver Detalles**.

CAPTURA

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

CAPTURA

Esta ventana mostrará todos los detalles del *Pedido a Laboratorio* seleccionado.

## Ver Remitos

Si el usuario desea ver los remitos asociados a un *Pedido a Laboratorio*, deberá seleccionar el botón de **Acción** asociado a dicho pedido y presionar la pestaña **Ver Remitos**.

CAPTURA

Una vez realizado el paso anterior aparecerá la siguiente ventana emergente (modal):

CAPTURA

Esta ventana mostrará todos los remitos vinculados al *Pedido a Laboratorio* seleccionado.

---

**Nota:** En caso de que el pedido no tenga remitos asociados el sistema lo informará.

---

El usuario tendrá la opción de visualizar un remito en PDF, presionando el botón **Descargar** asociado a él.

CAPTURA

## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellos *Pedidos a Laboratorio* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

CAPTURA

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar los *Pedidos a Laboratorio* por laboratorio.
- Búsqueda avanzada: permite buscar los *Pedidos a Laboratorio* por laboratorio, fecha desde, fecha hasta.

---

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todos los *Pedidos a Laboratorio*.

---

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón **Buscar**. El sistema visualizará aquellos *Pedidos a Laboratorio* que cumplan con todas las condiciones especificadas.

## Recepción de Pedidos de Laboratorio

Se presentará una pantalla que contendrá un listado con todos los *Pedidos a Laboratorio* que no hayan sido completamente recepcionados hasta la fecha.

### CAPTURA

Junto con el listado, se ofrecerán una un conjunto de funcionalidades que permitirán manipular estos Pedidos de Laboratorio. Estas funcionalidades son:

- *Registrar Recepción*
- *Formulario de Búsqueda*

## Registrar Recepción

Si el usuario desea comenzar a registrar la recepción de un *Pedido a Laboratorio*, deberá presionar el botón **Registrar**. A continuación el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

### CAPTURA

En este punto el usuario deberá ingresar los datos del remito asociado al *Pedido a Laboratorio* del cual se quiere registrar recepción. Los datos solicitados son el número de remito y su correspondiente fecha. A continuación deberá presionar el botón **Continuar**.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos vacíos.
- El número de remito ya está cargado en el sistema.
- La fecha no existe.
- La fecha ingresada esta fuera del rango válido.

Una vez presionado el botón **Continuar**, se mostrará la siguiente pantalla:

### CAPTURA

Esta pantalla es la encargada de visualizar aquellos detalles asociados al *Pedido a Laboratorio* que aún no han sido completamente recepcionados.

Esta pantalla ofrece las siguientes funcionalidades:

- *Acusar Recepción de un Detalle*
- *Registrar Pedido*

## Acusar Recepción de un Detalle

Si el usuario desea acusar la recepción de un detalle del *Pedido a Laboratorio*, deberá presionar el botón **Acusar Recepción de un Detalle** que se encuentra asociado al mismo (detalle).

### CAPTURA BOTÓN

Una vez realizado el paso anterior el sistema lo redirigirá a la siguiente pantalla:

## CAPTURA

En esta parte, se presentará el formulario que el usuario deberá completar para poder acusar la recepción del detalle seleccionado.

El sistema ofrece dos formularios para acusar recepción de un detalle:

- Acusar Recepción con un lote existente en el sistema.
- Acusar Recepción con un nuevo lote.

El usuario podrá “navegar” entre estas dos opciones y seleccionar la que más le convenga.

## CAPTURA BOTÓN

---

**Importante:** El sistema habilitará estas dos opciones siempre y cuando el medicamento asociado al detalle posea lotes activos en el sistema. Es decir, si un medicamento no posee lotes registrados, el sistema solo habilitará la opción para *Acusar Recepción con un nuevo lote*.

---

Si el usuario selecciona la modalidad de *Acusar Recepción con un lote existente en el sistema* deberá proceder a ingresar los datos solicitados.

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos vacíos.
- No se ingresó una cantidad.
- La cantidad ingresada es superior a la cantidad pendiente del detalle.

Si el usuario selecciona la modalidad de *Acusar Recepción con un nuevo lote* deberá proceder a ingresar los datos solicitados (se le suman los datos correspondientes al nuevo lote).

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- Uno o más campos vacíos.
- La fecha de vencimiento del lote está en el rango que el sistema considera como “lote vencido”.
- La cantidad ingresada es superior a la cantidad pendiente del detalle.

Una vez completado formulario elegido, el usuario tendrá dos opciones:

- Presionar el botón Guardar y Volver.
- Presionar el botón Guardar y Continuar.

El botón Guardar y Volver permite guardar la *recepción del detalle* en el pedido y volver a la pantalla que muestra los detalles con cantidad pendiente del *Pedido a Laboratorio*.

El botón Guardar y Continuar permite guardar la *recepción del detalle* en el pedido y seguir acusando recibos del mismo.

---

**Nota:** Si el sistema detecta que el detalle ha sido completamente recepcionado automáticamente redirijirá a la pantalla anterior (la que se encarga de visualizar los detalles del *Pedidos a Laboratorio* que aún no han sido completamente recepcionados). Además deshabilitará el botón Acusar Recepción de un Detalle asociado a este detalle.

---

## Registrar Pedido

Si el usuario desea registrar la recepción del *Pedido a Laboratorio*, deberá presionar el botón Registrar.

## CAPTURA

**Atención:** El sistema siempre validará que la información del *Pedido a de Farmacia* sea correcta. En caso de que esta información sea incorrecta el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- El pedido no contiene detalles
- El pedido ya ha sido registrado anteriormente

Una vez presionado el botón **Registrar**, el sistema se encargará de actualizar los detalles del *Pedido a Laboratorio* (de ser necesario también el estado del pedido) y se mostrará la siguiente ventana emergente (modal).

CAPTURA

## Formulario de Búsqueda

Si el usuario desea visualizar sólo aquellos *Pedidos a Laboratorio* que cumplan con algunos criterios en específico, deberá utilizar el formulario de búsqueda.

CAPTURA

Este formulario cuenta con dos modalidades:

- Búsqueda simple: permite buscar los *Pedidos a Laboratorio* (que no hayan sido completamente recepcionados) por laboratorio.
- Búsqueda avanzada: permite buscar los *Pedidos a Laboratorio* (que no hayan sido completamente recepcionados) por laboratorio, fecha desde, fecha hasta.

---

**Nota:** Todos los campos son opcionales, de no especificarse ningún criterio de búsqueda el sistema mostrará todos los *Pedidos a Laboratorio*.

---

El usuario tendrá que ingresar los parámetros de búsqueda en el formulario, y presionar el botón **Buscar**. El sistema visualizará aquellos *Pedidos a Laboratorio* (que no hayan sido completamente recepcionados) que cumplan con todas las condiciones especificadas.

## Registrar Devolución de Medicamentos Vencidos

Se presentará una pantalla en la cual el usuario deberá seleccionar el laboratorio al cual desea devolverle los medicamentos vencidos. A continuación deberá presionar el botón **Confirmar**.

CAPTURA

**Atención:** El sistema siempre validará que la información ingresada sea correcta. En caso de que los datos ingresados sean incorrectos el sistema lo informará. En este punto, las posibles causas de errores son:

- No se ingresó un laboratorio.

---

**Nota:** En caso de que no existan laboratorios con medicamentos vencidos, el selector no mostrara opciones.

---

Una vez realizado el paso anterior el usuario sera redirigido a la siguiente pantalla:

CAPTURA

Esta pantalla es la encargada de visualizar los lotes vencidos vinculados a medicamentos producidos por el laboratorio seleccionado.

Si el usuario desea registrar la devolución de medicamentos vencidos, deberá presionar el botón **Registrar**.

CAPTURA

Una vez presionado el botón **Registrar**, el sistema mostrará la siguiente ventana emergente (modal).

CAPTURA



**Perfil**

---

**Agregar Usuario**