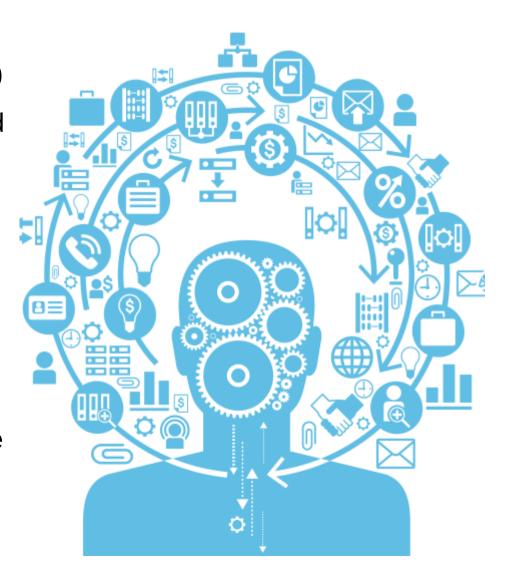
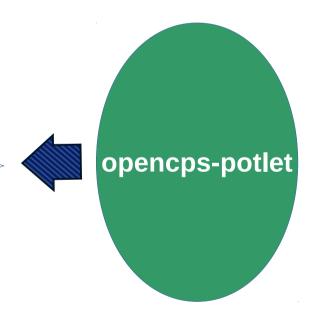
MUC TIÊU

- 1) Tổng quan các module trong OpenCPS(chức năng, nhiệm vụ...)
- 2) Khái niệm về Frontend và Backend trong OpenCPS
- 3) Giới thiệu thành phần source code của OpenCP
- 4) Giới thiệu cấu trúc source code của OpenCPS
- 5) Giới thiệu các API và cách xây dựng, sử dụng trong OpenCPS
- 6) Hướng dẫn cách xây dựng module mới trong OpenCPS và bài tập thực hành



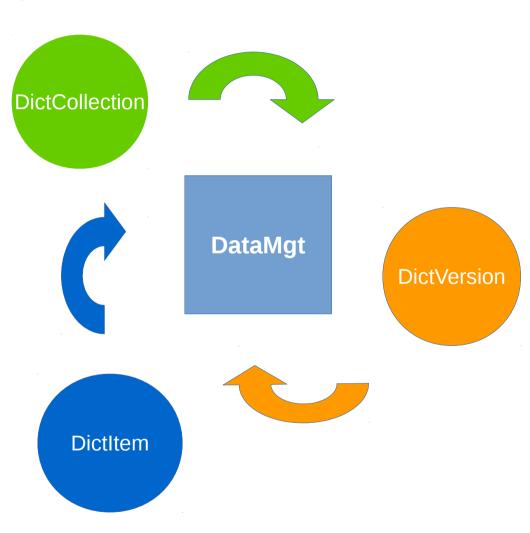
1. TÔNG QUAN CÁC MODULE TRONG OPENCPS

- 1. Quản lý dữ liệu danh mục(DataMgt)
- 2. Quản lý cơ quan, đơn vị, cán bộ(UserMgt)
- 3. Quản lý người dùng(AccountMgt)
- 4. Quản lý thủ tục hành chính dvc cấp 2(ServiceMgt)
- 5. Quản lý hồ sơ thủ tục(DossierMgt)
- 6. Quản lý quy trình thủ tục(ProcessMgt)
- 7. Quản lý thanh toán hồ sơ(PaymentMgt)
- 8. Backend Quản lý các tiến trình xử lý ngầm
- 9. Các module khác...



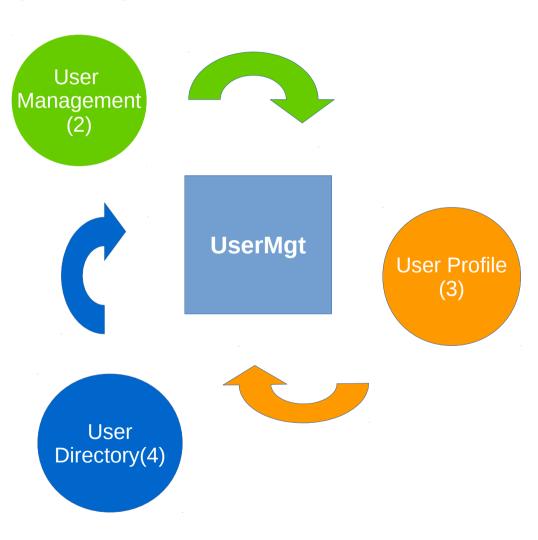
1.1 QUẢN LÝ DỮ LIỆU DANH MỤC

- Quản lý được nhiều bộ danh mục khác nhau
- Danh mục có thể cấu trúc dạng danh sách hoặc dạng phân cấp hình cây
- Các mục dữ liệu được biểu diễn gồm mã mục và tên mục
- 4. Có thể tìm kiếm thông tin theo mã mục hoặc tên mục, theo cấu trúc cha-con
- 5. Danh mục được quản lý theo phiên bản có ngày hiệu lực được áp dụng



1.2 QUẢN LÝ CƠ QUAN, ĐƠN VỊ, CÁN BỘ

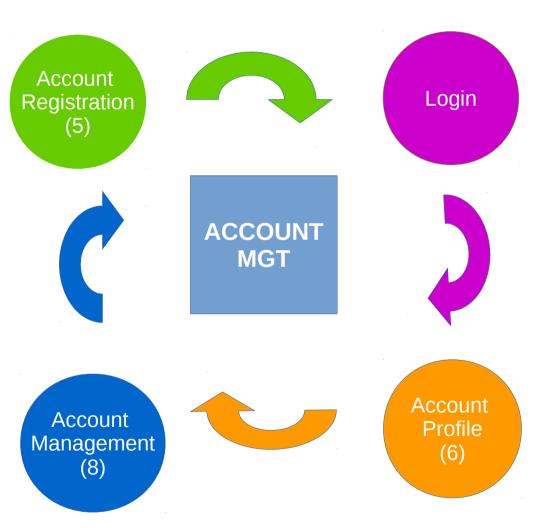
- 1. User Management: Quản lý cán bộ: bao gồm các chức năng: Thêm mới cơ quan quản lý, quản lý cơ quan, đơn vị trong cây phân cấp tổ chức, quản lý vị trí, chức danh việc làm trực thuộc mỗi đơn vị, thêm mới cán bộ đảm nhiệm cho mỗi chức danh vị trí việc làm của đơn vị
- 2. User Profile: Thông tin tài khoản cán bộ: Xem thông tin cán bộ, cập nhật thông tin cán bộ, đổi mật khẩu...
- 3. User Directory: Danh bạ cán bộ: Xem danh bạ cán bộ theo cơ quan, tổ chức.



1.3 QUẢN LÝ NGƯỜI DÙNG(ACCOUNTMGT)

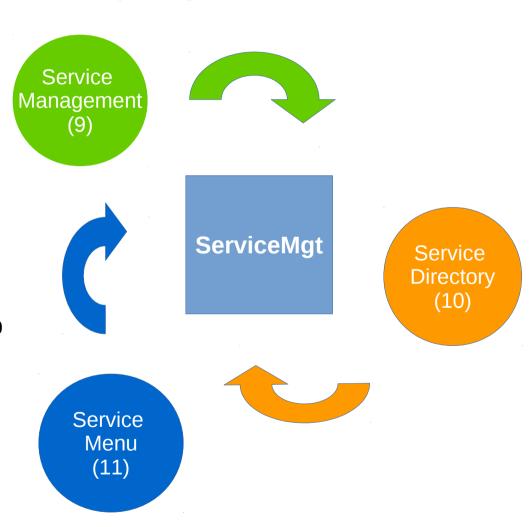
- Account Registration:

 Đăng ký tài khoản công
 dân, doanh nghiệp
- 2. Account Profile: Thông tin tài khoản công dân và tổ chức: Xem thông tin tài khoản, cập nhật thông tin tài khoản, đổi mật khẩu...
- 3. Account Management:
 Quản lý tài khoản công dân
 và tổ chức(Admin), xem
 thông tin tài khoản, khóa tài
 khoản, kích hoạt tài khoản
- 4. Login: Sử dụng của LR, có custom lại cho phù hợp



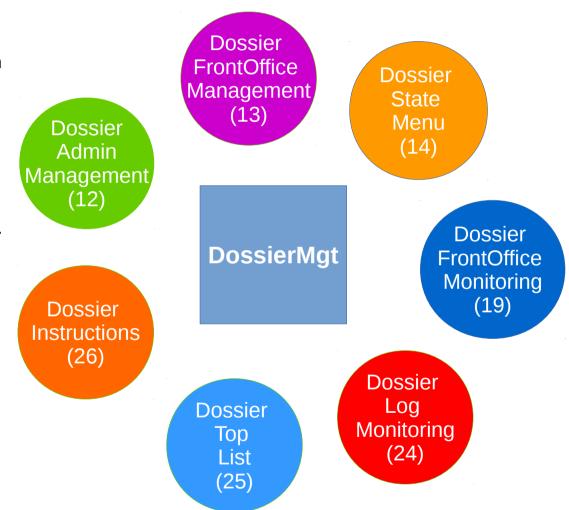
1.4 QUẨN LÝ THỦ TỤC HÀNH CHÍNH - DỊCH VỤ CÔNG CẤP 2

- 1. Service Management:
 Quản lý thủ tục hành chính
 (dvc cấp 2): Quản lý danh
 mục thủ tục hành chính,
 quản lý thông tin mô tả về
 thủ tục hành chính, quản lý
 các biểu mẫu thủ tục hành
 chính, tra cứu, tìm kiếm thủ
 tục hành chính
- Service Directory: Danh bạ thủ tục hành chính (dvc cấp 2)
- 3. Service Menu: Menu phân loại thủ tục hành chính.



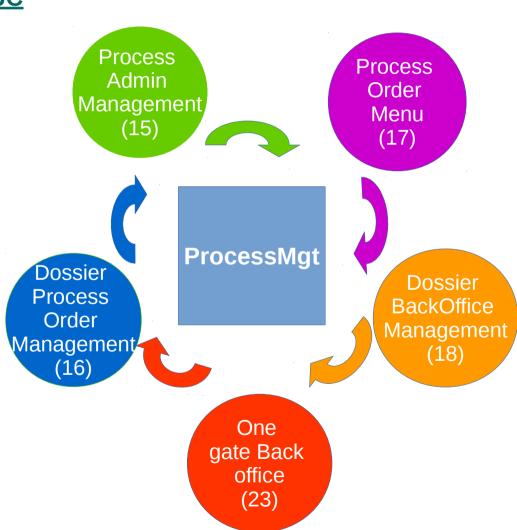
1.5 QUẨN LÝ HỒ SƠ - THỦ TỤC

- Dossier Admin Management: Quản lý dịch vụ công cấp 3: Quản lý cấu trúc thành phần của mẫu hồ sơ, quản lý cấu hình dịch vụ công thực hiện trong cơ quan nhà nước biểu mẫu form hồ sơ...
- 2. Dossier FrontOffice Management: Quản lý hồ sơ thủ tục của công dân tổ chức, tạo, gửi hồ sơ, quản lý log, quản lý file
- 3. Dossier State Menu: Menu trạng thái hồ sơ.
- 4. Dossier FrontOffice Monitoring: Tra cứu kết quả xử lý hồ sơ theo mã số tiếp nhận hồ sơ, theo dõi hồ sơ mới nhận, hồ sơ hoàn thành mới nhất, theo dõi realtime log xử lý hồ sơ dành cho admin, tìm kiếm hồ sơ và xem log hồ sơ dành cho admin, Cấu hình lựa chọn tab được hiển thị trên portlet
- 5. Dossier Log Monitoring:Quản lý theo dõi nhật kí xử lý hồ sơ dành cho admin
- Dossier Top List:Thông báo danh sách hồ sơ - notìfy
- 7. Dossier Instructions:Tiếp nhận hồ sơ qua mạng



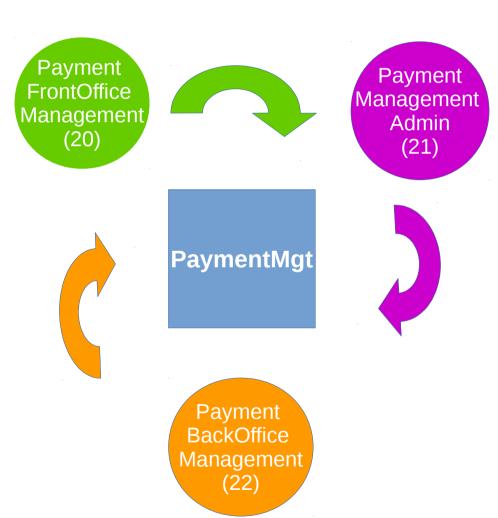
1.6 QUẢN LÝ QUY TRÌNH - THỦ TỤC

- 1. Process Admin Management: Quản lý quy trình xử lý thủ tục: Định nghĩa quy trình, cấu hình các bước xử lý, cấu hình thao tác chuyển dịch giữa các bước xử lý trong quy trình, Gắn quy trình cho các dịch vụ công đã được thiết lập
- 2. Dossier Process Order Management: Quản lý phiếu xử lý hồ sơ: Xem các phiếu hồ sơ chờ thực hiện xử lý, xem nội dung hồ sơ với các thành phần kèm theo, thực hiện xử lý hồ sơ theo phân công, xử lý các dữ liệu tại bước xử lý, em lịch sử xử lý hồ sơ, xem danh sách hồ sơ vừa mới được cán bộ xử lý
- 3. Process Order Menu: Menu phân loại hồ sơ chờ xử lý
- 4. Dossier BackOffice Management: Quản lý tìm kiếm tra cứu kết quả hồ sơ: Tìm kiếm và lọc hồ sơ theo trạng thái, lĩnh vực thủ tục, xem chi tiết nội dung một hồ sơ, xem chi tiết toàn bộ quá trình xử lý hồ sơ, tra cứu, tìm kiếm các loại giấv tờ trong kho hồ sơ
- 5. One gate Back office: Quản lý danh sách hồ sơ được tiếp nhận tại bộ phận một cửa, thêm mới hồ sơ tiếp nhận tại bộ phận một cửa, quản lý danh sách hồ sơ được tiếp nhận bổ sung tại bộ phận một cửa, quản lý trả hồ sơ tại bộ phận một cửa



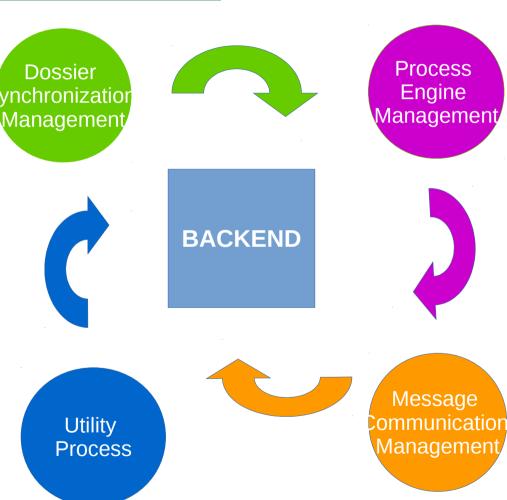
1.7 QUẢN LÝ THANH TOÁN

- 1. Payment FrontOffice Management:
 Quản lý thanh toán của công dân và
 tổ chức: Xem danh sách các yêu cầu
 thanh toán và trạng thái thanh toán,
 thực hiện thanh toán qua keypay, báo
 nộp thanh toán bằng chuyển khoản
- 2. Payment Management Admin: Quản lý cấu hình thanh toán
- 3. Payment BackOffice Management:
 Quản lý thu phí hồ sơ: Xem danh
 sách các yêu cầu thanh toán cần thu
 phí, xác nhận các yêu cầu thanh toán
 đã báo nộp và xuất hóa đơn (tự
 in/điện tử), thực hiện thu phí bằng
 tiền mặt, in biên lai thu phí



1.8 BACKEND - QUẢN LÝ CÁC TIẾN TRÌNH XỬ LÝ NGẦM

- 1. Dossier Synchronization Management: Quản lý đồng bộ hồ sơ giữa frontoffice và backoffice trong một hệ thống - Tác vụ đồng bộ hồ sơ phía frontoffice chạy ở chế độ local, đồng bộ hồ sơ phía backoffice chạy ở chế độ local
- 2. Process Engine Management: Mô đun engine xử lý hồ sơ theo quy trình thủ tục - Tác vụ xử lý chuyển dịch trạng thái phía backoffice, xử lý kết quả của việc đồng bộ hồ sơ, sinh các sự kiện tự động xử lý hồ sơ
- 3. Message Communication
 Management: Mô đun hỗ trợ trao đổi
 hồ sơ với hệ thống ngoài qua giao thức
 truyền thông
- 4. Utility Process: Mô đun chứa các tiện ích xử lý dữ liệu Sinh mã số tự động, sinh ngày hẹn trả, sinh phiếu yêu cầu thanh toán...



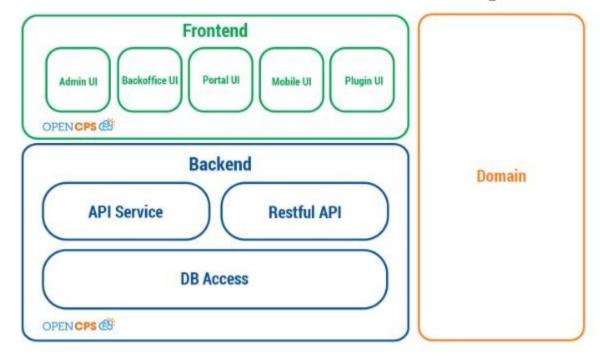
1.9 CÁC MODULE KHÁC

- 1. Mô đun quản lý thống kê & kiểm soát thủ tục hành chính
- 2. Mô đun quản lý thông báo
- 3. Mô đun API tích hợp ứng dụng
- 4. ...

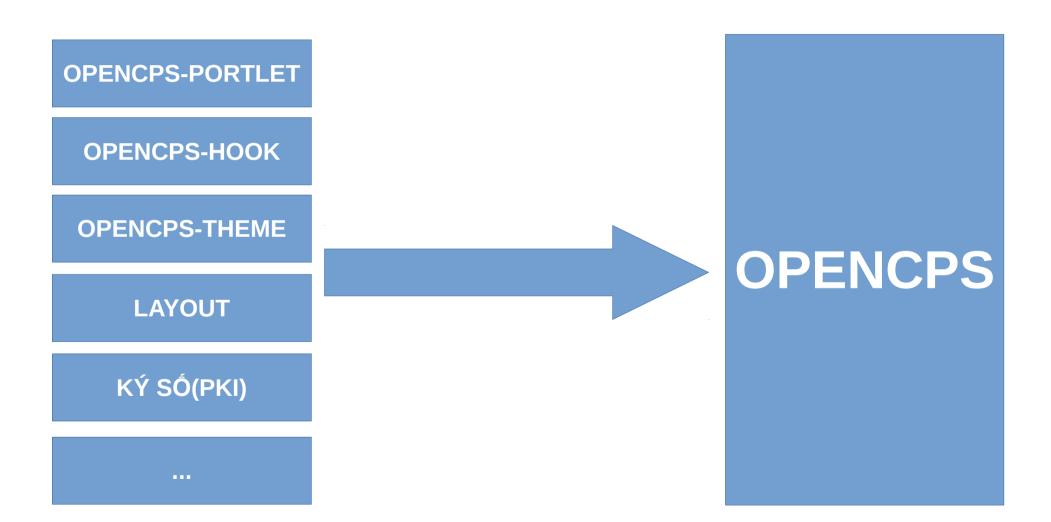
2 FRONTEND VÀ BACKEND TRONG OPENCPS

- 1. Frontend: Bao gồm 2 thành phần
 - FrontOffice: Là các chức năng dành cho công dân, doanh nghiệp: Đăng ký tài khoản, tra cứu TTHC, nộp hồ sơ trực tuyến...
 - BackOffice: Là các chức năng dành cho cán bộ xử lý hồ sơ: Tiếp nhận hồ sơ, xử lý hồ sơ theo quy trình, thống kê báo cáo, tra cứu hồ sơ thủ tục hành chính, quản lý tài khoản công dân, doanh nghiệp...
- Backend: Bao gồm các tiến trình xử lý ngầm, các engine xử lý hồ sơ theo quy trình thủ tục, dịch chuyển trạng thái, đồng bộ hồ sơ...

KIẾN TRÚC CÔNG NGHỆ



3.THÀNH PHẦN SOURCE CODE CỦA OPENCPS



4 CÂU TRÚC SOURCE CODE TRONG OPENCPS

1. opencps-portlet: Chứa nhiều MVC Portlet. Các mvc portlet này tuân thủ theo cấu trúc cơ bản của mvc portlet thông thường.

```
src--l
     l-content
         |-Language.properties
         |-Language vi.properties
    |-package
         |-org.opencps.[module].dao
             I-service.xml
         |-org.opencps.[module].portlet
                                                                  Controller
         |-org.opencps.[module].permissions
                                                                  Check quyền
         -org.opencps.[module].search
                                                                  Custom danh
         |-org.opencps.[module].util
                                                                  sách hiển thị
         -org.opencps.[module].util.comparator
         |-org.opencps.[module].model.impl
         |-org.opencps.[module].service.base
                                                                  Package tu sinh
                                                                   của service
         |-org.opencps.[module].service.http
                                                                   builder
         -org.opencps.[module].service.impl
         |-org.opencps.[module].service.persistence
                                                                  Các hàm dùng chung
         |-org.opencps.util
                                                                  Các truy vấn sql
     l-custom-sql
```

4 CÁU TRÚC SOURCE CODE TRONG OPENCPS

1. opencps-portlet: Chứa nhiều MVC Portlet. Các mvc portlet này tuân thủ theo cấu trúc cơ bản của mvc portlet thông thường.

```
docroot--|
          -css
               -datamgt.css
          |-html
               |-portlets
                    |-datamgt
                    -accountmgt
          |-js
          |-WEB-INF
               |-lib
               |-portlet.xml
               |-liferay-portlet.xml
```

5 API TRONG OPENCPS

- 1.API trong OpenCPS được chia thành 2 thành phần: Local Service API và Remote Service API
- 2.Local Service API cung cấp các hàm chức năng, nghiệp vụ cho chính các module trong OpenCPS
- 3.Remote Service API: Bao gồm Soap Service, JSON Service, Restful Service... cung cấp một số hàm chức năng, nghiệp vụ cần thiết cho các ứng dụng bên ngoài

5.1 LOCAL SERVICE API TRONG OPENCPS

- 1.Local Service API được cài đặt trong các lớp LocalServiceImpl. Ví dụ: DossierLocalServiceImpl, ProcessLocalServiceImpl...
- 2. Các phương thức trong LocalServiceImpl Implement lại các phương thức trong PersistenceImpl và FinderImpl

```
* @param serviceinfoId
* @return
* @throws SystemException
*/
public List<Dossier> getDossiersByServiceInfo(long serviceinfoId)
    throws SystemException {
    return dossierPersistence.findByServiceInfoId(serviceinfoId);
}
```

5.2 REMOTE SERVICE API TRONG OPENCPS

- 1.Remote Service API được cài đặt trong các lớp ServiceImpl. Ví dụ: DictCollectionServiceImpl, DictItemServiceImpl...
- 2. Các phương thức trong ServiceImpl Implement lại các phương thức trong LocalService

6 HƯỚNG DẪN XẪY DỰNG MODULE MỚI TRONG OPENCPS VÀ THỰC HÀNH

- 1.Xây dựng module front end trong OpenCPS với chức năng sau:
 - Hiển thị danh sách TTHC cấp 2 như hình vẽ
 - Cho phép tải các biểu mẫu đính kèm nếu có
 - Lọc danh sách theo 1 trong các điều kiện như hình vẽ

Từ khoá Lính vực TTH		V	Cơ quan ban hành ▼	Tim
(STT)	Thu Tuc Hanh Chinh	Linh Vuc	Co Quan Ban Hanh	Bieu Mau Dinh Kem
[1]	Thủ tục cấp giấy phép trường mắm non	Giáo dục	Bộ GDDT	mău1
[2]	Thủ tục cấp giấy phép trường mắm non	Giáo dục	Bộ GDDT	måu1