



# **Grant Writing Workshop**

Hotel Savana, Dakar Senegal

21-23 Novembre 2016



What is a budget? Ce qui est un budget?

#### "The budget is the numerical translation of a project"

"Le budget est la traduction numérique d'un projet"

- A financial proposal that reflects the work proposed.
  Une proposition financière qui reflète le travail proposé.
- It is a detailed statement that outlines the estimated costs of a grant or contract.
  C'est un état détaillé qui décrit les coûts estimatifs de subvention ou de contrats.
- The budget should mirror the project description.

  Le budget devrait refléter la description du projet.



#### Why do funders need a budget?

Pourquoi les bailleurs de fonds nécessitent-ils un budget ?

➤ Technical review – we want to know details of how funds will be used

Examen technique – nous voulons connaître les détails de l'utilisation des fonds

- ➤ Peer reviewers/program managers want to know if the costs are reasonable in relation to the proposed work
- ➤ Be as detailed as possible Ascertain all costs for proposed work will be covered



#### GC Africa Rules and Guidelines

GC Africa Règles et Directives

- ➤ Phase I projects have a term of 24 months beginning on the project start date. The amount awarded is up to \$100,000 USD.
  - Les projets de phase I ont une durée de 24 mois à compter de la date de début du projet. Le montant accordé est jusqu'à \$100,000USD
- ➤ Grant funds may not be used to reimburse expenses incurred prior to the project start date.
  - Les fonds de subvention ne peuvent pas être utilisés pour rembourser les dépenses engagées avant la date de début du projet.



### GC Africa Rules and Guidelines (cont.)

#### GC Africa Règles et Directives

➤ No awardee is permitted to make sub-grants, but all awardees will be permitted to contract for services, up to a maximum of \$20,000 USD. Please be aware that this limit applies to funds paid by an awardee to any other organization (or an individual employed at another organization) as a subcontractor, including payments to co-PIs working at another organization.

Aucun boursier est autorisé à faire des sous-subventions, mais tous les boursiers seront autorisés à contracter des services, jusqu'à un maximum de 20 000 \$ US. S'il vous plaît être conscient que cette limite applique aux fonds versés par un boursier à toute autre organisation (ou une personne employée à une autre organisation) comme un sous-traitant, y compris les paiements de co-chercheurs travaillant à une autre organisation.



#### GC Africa Rules and Guidelines (cont.)

#### GC Africa Règles et Directives

- All awardees are entitled to purchase equipment, provided that the cost of each item is less than \$3,000 USD and the total allocation for purchase of equipment does not exceed \$10,000.

  Tous les boursiers ont droit à l'achat d'équipement, à condition que le coût de chaque article est inférieur à \$3,000 et l'allocation totale pour l'achat de l'équipement ne dépasse pas \$10,000.
- ➤ Phase I project funds may be used to cover the full direct costs of the project, but no awardee will be entitled to use funds to cover indirect costs. Please read the Guidelines on Indirect Costs or contact the GCA team for clarifications on allowable and non-allowable costs.
  - Phase I du projet des fonds peuvent être utilisés pour couvrir la totalité des coûts directs du projet, mais aucun boursier auront le droit d'utiliser les fonds pour couvrir les coûts indirects. S'il vous plaît lire les Lignes directrices sur les coûts indirects ou communiquez avec l'équipe de GCA des éclaircissements sur les coûts admissibles et non admissibles



# Budget Justification Justification du budget

➤ Highlight, explain, and provide rationale for budget categories and how the PI arrived at certain cost estimates.

Mettre en évidence, expliquer et justifier les catégories de budget et la façon dont l'IP est parvenue à certaines estimations de coûts

Should be brief and project-related

#### Doit être brève et liée au projet

- > Organized in the order of the detailed budget page
- Make it clear triat all budget requests are reasonable and consistent with ours and your institutional policies.
  - Précisez que toutes les demandes budgétaires sont raisonnables et conformes à la nôtre et à vos politiques institutionnelles.
- Should follow the same line item format and costs as the budget form.
  - Doit suivre le même format d'élément de campagne et les mêmes coûts que le formulaire budgétaire



## Merci!