



(क) समकक्षता माग गरिएको तह र सो भन्दा तल्लो तहको सम्बन्धित विषयविद्यालय वा शिक्षण संस्थाले जारी गरेको योग्यताको उत्तीर्ण गर्ने प्रमाणपत्र वा शिक्षान्त नभएको अवस्थामा बढीमा विगत ५ वर्ष अघि सम्मको अध्ययी प्रमाणपत्र, टैन्सिफिकेट, वा टैन्सिफिकेट जारी नगर्ने विषयविद्यालयको हकमा माफिस्ट, यासिस्टिक प्रमाणपत्रहरूको एक एक प्रति प्रतिलिपिहरू ।

(२) समकक्षताका लागि अर्न्तर्गत १-१ बमोजिमको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्ने छ ।
 (३) यो निर्देशिका जारी हुनुपूर्व यस केन्द्रबाट मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण भई सकेका कर्तृपति विषयविद्यालय तथा शैक्षिक संस्थाहरूको उपाध्यक्षको हकमा तपसिल बमोजिमको कमानाला पेश गर्नुपर्ने छ :

उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारणको लागि पेश गर्नुपर्ने कमानाला सम्बन्धी व्यवस्था ३. निवेदन दिनुपर्ने : (१) बि.वि. बाहेक स्वदेशी तथा विदेशी विषयविद्यालय तथा शैक्षिक संस्थाबाट प्रमाणपत्र प्राप्त गरेको तथा सम्बन्धित देशका अख्तियार पाएका नियमन निकायको निर्देशित सञ्चालित विषयविद्यालय तथा शैक्षिक संस्थाहरूबाट उपाधि लिई समकक्षताको लागि निवेदन दिनुपर्ने छ ।

परिच्छेद - २

२. परिभाषा : विषय वा प्रस्तावले अर्को अर्थ नलागेमा यस निर्देशिकामा :
 (क) "प्राज्ञिक परिषद्" भन्नाले विषयविद्यालय प्राज्ञिक परिषद्लाई सम्बन्धित ।
 (ख) "कार्यकारी परिषद्" भन्नाले बि.वि. कार्यकारी परिषद् भन्ने सम्बन्धित ।
 (ग) "समिति" भन्नाले उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समिति भन्ने सम्बन्धित ।
 (घ) "केन्द्र" भन्नाले पाठ्यक्रम विकास केन्द्र, बि.वि. भन्ने सम्बन्धित ।
 (ङ) "अध्ययन संस्थान / संकाय" भन्नाले बि.वि.का अध्ययन संस्थान / संकाय भन्ने सम्बन्धित ।
 (च) "श्रेणी निर्धारण समिति" भन्नाले परिच्छेद चारको शैक्षिक उपाधि समकक्षता र श्रेणी निर्धारण गरि सञ्चालन गर्ने समिति भन्ने सम्बन्धित ।
 (छ) "प्राज्ञिक परिषद्" भन्नाले बि.वि.मा कार्यरत प्राज्ञिक, सह-प्राज्ञिक र उप-प्राज्ञिक समेतलाई सम्बन्धित ।

१. सूक्ष्म नाम र प्रारम्भ : (१) यस निर्देशिकाको नाम उच्च शिक्षाको उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण निर्देशिका २०७६ रहेको छ र सोक्षिप्तमा यसलाई समकक्षता निर्देशिका भनिनेछ ।

परिच्छेद - १

बि.वि. ऐन २०४९ तथा बि.वि. शैक्षिक प्रशासन सम्बन्धी नियम २०५० परिच्छेद १४ को नियम ५३ "ज" अन्तर्गत पाठ्यक्रम विकास केन्द्रबाट स्वदेशी तथा विदेशी विषयविद्यालय तथा शैक्षिक संस्थाहरूको उपाधि मान्यता तथा समकक्षता गर्ने प्रक्रियालाई व्यवस्थित गर्न आवश्यक भएकोले प्राज्ञिक परिषदको सिफारिसमा बि.वि.कार्यकारी परिषदले उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण निर्देशिका जारी गरेको छ ।

प्रस्तावना :

उच्च शिक्षाको उपाधि, मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण निर्देशिका २०७६
 कतिपय, काठमाडौं
 पाठ्यक्रम विकास केन्द्र
 विषयविद्यालय

५. (क) मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण गरी सन्वन्धित अध्ययन संस्थान / संकायका न्यूनतम तहमा आधारित, प्रवेश योग्यता, अध्ययन अवधि / केडिट आवर र पाठ्यक्रम अवलम्बन गरिनेछ । प्रवेश योग्यता, अध्ययन अवधि वा केडिट आवर, पाठ्यक्रम वि.वि.का सन्वन्धित अध्ययन संस्थान / संकायले तोके बमोजिम हुने छ ।

समकक्षता सन्वन्धमा थप व्यवस्था

परीच्छेद - ३

- लागि पठाइने छ र सो निवेदन सन्वन्धी राय प्राप्त भए पछि आवश्यक निर्णय गरिनेछ ।
- (ठ) निवेदकले प्रेश गरेको निवेदन र आवश्यक कानुनी सन्वन्धित दिन कार्यालयमा राखेको उल्लेख भएका विषयहरूमा एकरूपता हुनुपर्ने छ ।
- (ड) समकक्षता आवेदन गरिएको शैक्षिक उपाधिकारको पाठ्यक्रम र ट्यान्सक्रिप्ट / मार्केसिडमा (ब) वि.वि. कनिष्ठ कार्यालयको नाममा दर्स्त्र बुझाएको बुक भौचर ।
- (क) विद्यावारिधि तहको लागि अर्गसैवी-२ मा उल्लेखित कानुनी तहले प्रेश गर्नु पर्ने । अर्गसैवी पत्रको प्रतिलिपि ।
- (ख) भारत बाहेक अन्य देशमा अध्ययन गरेको भए राहदानी तथा भिसा वा स्थायी बसोबास (छ) शोधपत्र वा परियोजना प्रतिवेदन (Project Report) वा प्रयोगात्मक प्रतिवेदन ।
- (घ) अध्ययन गरेको तहको आधिकारिक पाठ्यक्रम (Course of study / syllabus)
- (ङ) विश्वविद्यालय तथा शैक्षिक संस्थाको परिचय पुस्तिका प्रोसपेक्टस ।
- स्वीकृती प्रदान गरिएको पत्रको प्रतिलिपि ।
- (घ) विश्वविद्यालय तथा शैक्षिक संस्थालाई सन्वन्धित देशको अख्तियार प्राप्त नियमन निकायबाट शिक्षण संस्थाको भएमा सो उपाधिकार समकक्षता पत्रको प्रतिलिपि ।
- (ग) समकक्षता माग गरिएको उपाधि भन्दा तल्लो उपाधि वि.वि. बाहेक अन्य विश्वविद्यालय वा प्रमाणपत्रहरूको एक एक प्रति प्रतिलिपिहरू ।
- प्रमाणपत्र, ट्यान्सक्रिप्ट/ट्यान्सक्रिप्ट जारी नगर्ने संस्थाको हकमा मार्केसिड, चारित्रिक प्रमाणपत्र वा दिशान्त नभएको अवस्थामा बढीमा विगत ५ वर्ष अधिसेमको अस्थायी समकक्षता माग गरिएको तह र सो भन्दा तल्लो तहको योग्यता प्रमाणपत्रहरू, उत्तीर्ण मूल (क) अर्गसैवी-१ बमोजिम तोकिएको ढाँचामा निवेदन दिनु पर्ने छ ।
- बमोजिमको कानुनी प्रेश गर्नुपर्ने छ :
- (१) यो निर्देशिका जारी हुँदासम्म यस केन्द्रबाट मान्यता तथा समकक्षता नभएका विभिन्न विषयविद्यालयका शैक्षिक उपाधिकार मान्यता तथा समकक्षता गराउनुपर्ने भएमा देशय
- (२) यो निर्देशिका जारी हुँदासम्म यस केन्द्रबाट मान्यता तथा समकक्षता नभएका विभिन्न विषयविद्यालयका शैक्षिक उपाधिकार मान्यता तथा समकक्षता गराउनुपर्ने भएमा देशय
- प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपि ।
- (ब) प्रयोगात्मक कार्य हुने विषयहरूको हकमा प्रयोगात्मक कार्य गरेको आधिकारिक अध्ययन अवधि वा केडिट आवर खुलाइएको कानुनी तहले ।
- (छ) अध्ययन अवधि र केडिट आवर खुलेको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिहरू । अध्ययन अवधि र केडिट आवर नखुलेको अवस्थामा सन्वन्धित विश्वविद्यालय तथा शैक्षिक संस्थाबाट ।
- (घ) पाठ्यक्रम विकास केन्द्र, वि.वि. कीर्तिपुरको नाममा निवेदन दर्स्त्र बुझाएको बुक भौचर ।
- (ङ) श्रेणी खुलेको प्रमाणपत्रहरूको प्रतिलिपि ।
- बसोबास अर्गसैवी पत्र (Resident Permit) को प्रतिलिपिहरू ।
- (घ) भारत बाहेक अन्य मुलुकबाट अध्ययन गरेको भए राहदानी तथा भिसा वा स्थायी वा व्यक्तिगत अथवा भाषामा अर्गसैवी प्रमाणपत्रको प्रतिलिपिहरू ।
- (ग) प्रमाणपत्रहरू नेपाली वा अंग्रेजी भाषामा नभए उक्त प्रमाणपत्रहरू अधिकार प्राप्त निकाय प्रतिलिपि ।
- (ख) समकक्षता माग गरिएको तह भन्दा तल्लो उपाधि वि.वि. बाहेक अन्य विश्वविद्यालय वा शिक्षण संस्थाबाट प्राप्त गरेको भएमा सो उपाधिकार समकक्षता पत्रको

- संयोजक
- सदस्य
- सदस्य
- सदस्य



(क) पाठ्यक्रम विकास केन्द्रका कार्यकारी निर्देशक
(ख) कार्यकारी निर्देशकको सिफारिसमा शिक्षाध्यक्षबाट
(ग) पा.वि.के. स्तर निर्धारण शाखा प्रमुख
(घ) पा.वि.के. कोडिट टैन्सफर शाखा प्रमुख

१. शिक्षक उपाधि समकक्षता तथा राय सुझाव समिति गठन : (१) वि.वि.वाहेकका शिक्षक उपाधि तथा प्रमाणपत्रहरूको समकक्षता तथा श्रेणी निर्धारण गरि वि.वि. उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समिति राय सुझाव पेश गर्न देहाय बमोजिमको उपाधि समकक्षता तथा श्रेणी निर्धारण राय सुझाव समिति रहने छ :

शिक्षक उपाधि समकक्षता तथा श्रेणी निर्धारण राय सुझाव समितिको व्यवस्था परिच्छेद - ४

- (ख) अध्ययन अवधि पूरा गरे पनि सम्बन्धित विषयमा ७५% भन्दा कम पाठ्यभार भएमा मान्य हुने छैन ।
- (ग) निवेदकले समकक्षताको लागि पेश गर्ने शोधपत्र (Thesis / Dissertation) Prospective र एकल हुनुपर्ने । संयुक्त अनुसन्धानलाई मान्यता दिइने छैन ।
- (घ) चिकित्साशास्त्र अन्तर्गत शोधपत्र मानव विषयमा गरिएको हुनुपर्ने ।
- (ङ) चिकित्साशास्त्रमा आवश्यक अस्पताल, अध्ययनरत संस्थामा वा सो संस्थाले सिफारिस गरिएको संस्थामा गरिएको हुनुपर्दछ ।
- (च) प्रमाणपत्र, Transcript / Marksheet मा उपाधि उल्लेख भएको हुनुपर्ने छ ।
- (छ) विद्यावारिधिको अनुसन्धान मौलिक र नयाँपन दिने किसिमको हुनु पर्नेछ ।
- (ज) शोधपत्रको शिर्षक र उपाधिको प्रमाणपत्रमा उल्लेखित शिर्षक समान हुनुपर्नेछ ।
- (झ) चिकित्साशास्त्र अन्तर्गत स्नातकोत्तर तहमा अध्ययन गर्नेहरूको हकमा सम्बन्धित विषयको विषयमा Log Book, Posting गरेको लगायतका प्रमाण पेश गर्नुपर्ने ।
- (ञ) विद्यापीठले अध्ययन अवधि भर सम्बन्धित संस्थामै विताएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने (Valid visa entry, exit proof, Logbook को प्रतिलिपि आदि) ।
- (ट) उपाधि प्रदान गर्ने संस्था विश्वविद्यालय, शिक्षण संस्थान, प्रतिष्ठान वा बोर्ड हुनुपर्ने । अस्पताल, तालिम केन्द्र तथा Professional Membership/ society आदि संस्थाको उपाधि मान्य हुने छैन ।
- (ठ) विश्वविद्यालयमा दर्ता गराएर न्यूनतम ३ वर्षमा विद्यावारिधि गरेको हुनुपर्नेछ ।
- (ड) विद्यावारिधि तहको लोकिङ्गको शोध निर्देशक र सह निर्देशक हुने व्यक्तिको योग्यता अनिवार्य विद्यावारिधि हुनुपर्ने छ ।
- (ढ) वि.वि. को सम्बन्धित डैन कायलियले निर्धारण गरेको अनुसार Index Peer reviewed, Impact factor/ Journal मा विद्यावारिधि कार्य सम्बन्धी कम्तीमा एउटा लेख प्रकाशित गरेको हुनुपर्ने छ ।
- (ण) चिकित्सा शास्त्र अन्तर्गत Super Speciality अध्ययन गर्नका लागि सम्बन्धित विषयमा स्नातकोत्तर तह अध्ययन नहुने सम्बन्धित विश्वविद्यालयमा सम्बन्धित विषयमा स्नातकोत्तर तह अध्ययन नहुने सम्बन्धित विश्वविद्यालयहरूबाट प्राप्त विद्यावारिधि मान्य हुने छैन ।
- (त) आवश्यकता महसुस गरिएमा प्रमाणिकरणको लागि सम्बन्धित निकायमा पठाउन सकिनेछ । प्रमाणिकरण भएपछि मात्रै निजलाई समकक्षता दिइनेछ ।
- (थ) इन्जिनियरिङ विषयमा डिप्लोमा गरि Lateral entry बाट तिन वर्ष Bachelor of Engineering अध्ययन गरेकाहरूको हकमा वि.वि. इन्जिनियरिंग अध्ययन संस्थानले लोकको कार्याविधि बमोजिम हुनेछ ।



99. श्रेणी निर्धारण सम्बन्धमा : (9) उपाधिका श्रेणी निर्धारणको लागि अनुसूची - 9 मा उल्लिखित ढाँचामा निवेदन दिनु पर्ने छ। यसका लागि वि.वि. केन्द्रिय कार्यालयको नाममा दर्स्त्र बुझाएको बैंक मौचर पेश गर्नु पर्ने छ।

90. कुनै पनि देशमा सञ्चालित शैक्षिक संस्थाले अर्को देशको विश्वविद्यालय शैक्षिक संस्थाको सम्बन्धनमा कार्यक्रम सञ्चालन गरेको भए संस्था सञ्चालन भएको देशको सरकार वा नियमन निकायको स्वीकृति प्राप्त गरेको हुने पर्नेछ। यस किसिमको स्वीकृति सम्बन्धित निवेदकको अध्ययन अवधिसम्म कायम रहेको हुनुपर्नेछ।

8. अन्तर विषयक समकक्षता सम्बन्धमा : एक संकाय वा अध्ययन संस्थानको एउटा वा कुनै विषयमा अध्ययन गर्ने विद्यार्थीले सोही संकाय वा अध्ययन संस्थानको अर्को विषयमा माध्यमको उपाधि हासिल गरी आएमा प्रवेश योग्यता (entry requirement) नभितेको कारण समकक्षता रोकित हुनेछ। विविक्तता शास्त्र अध्ययन संस्थान तर्फ अध्ययन गर्ने विद्यार्थीले विज्ञान तर्फका विषय अध्ययन गरी उपाधि हासिल गरी उपाधि हासिल गरेमा विविक्तता, व्यवस्थापन, मानविकी र इन्जिनियरिङ्ग विषयहरू अध्ययन गरी उपाधि हासिल गरेमा प्रवेश योग्यता (Entry requirement) को आधारमा समकक्षता दिन बाधा पर्ने छैन। तर सम्बन्धित विषय समितिले तोकको कम्तीमा ७५% CORE विषय अध्ययन गरेको हुनुपर्ने छ। यस सम्बन्धि व्यवस्था सम्बन्धित डिनका कार्यालयको राय बमोजिम हुनेछ।

5. खुला तथा दुर शिक्षाको उपाधिका समकक्षताको सम्बन्धमा : (9) विज्ञान तथा प्राविधि, इन्जिनियरिङ्ग, विविक्तता, वन, कृषि जस्ता प्राविधिक विषयमा खुला तथा दुर शिक्षाको माध्यम (Open and Distance mode) बाट अध्ययन गरेको उपाधिलाई समकक्षता प्रदान गरिने छैन। तर प्राविधिक विषय बाहेक सम्बन्धित विश्वविद्यालयको शैक्षिकार भित्रको स्वीकृत अध्ययन केन्द्रमा तोकिएको कक्षा लिई, प्रयोगात्मक कक्षा गरी, उपाधि हासिल गरेको साधारण विषयहरूको हकमा समकक्षता दिन सकिनेछ। यसको लागि निवेदकले आवश्यक प्रमाणित कानाजाल निवेदन साथ संलग्न गर्नुपर्ने छ।

6. विदेशी विद्यार्थीको सम्बन्धमा : विदेशी नागरिकले नेपालमा अध्ययन प्रयोजनको लागि समकक्षता प्रमाणपत्रहरू तथा अन्य कानाजाल निवेदनमा संलग्न गर्नु पर्नेछ। तर विद्यावारिधि अध्ययन माग गरी निवेदन दिएमा जुन तहको उपाधिका समकक्षतामा माग गरेको हो सो तहको मात्र माग गरी निवेदन दिनुपर्नेछ।

परिच्छेद-५ विविध

(3) शैक्षिक उपाधि समकक्षता तथा श्रेणी निर्धारण राय सुझाव समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार (क) वि.वि.बाहेकका शैक्षिक उपाधि तथा प्रमाणपत्रहरूको समकक्षता तथा श्रेणी निर्धारण गरी वि.वि. उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समिति समक्ष राख सुझाव पेश गर्नु।
(ख) वि.वि. बाहेक स्वदेशी तथा विदेशी विश्वविद्यालयको उपाधिका श्रेणी निर्धारण गर्नु।
(ग) वि.वि. उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समितिले तोकिएको अन्य कार्य गर्नु।

(2) समितिको बैठक भत्ता तथा खाना खर्च उपाधि मान्यता समकक्षता निर्धारण समितिले पाउने सरह हुनेछ।
यस समितिले आवश्यकता अनुसार दुई जना सम्म विज्ञलाई आमन्त्रण गर्न सक्नेछ। साथै पा.वि.के.का एउजना कर्मचारी सहयोगीको रूपमा राख्न सकिनेछ।
मनोनित सदस्यहरूको पदावधि तिन वर्षको हुने छ।



१२. एकीकृत उपाधि (Integrated Degree) तथा द्वैध उपाधि (Dual Degree) सम्बन्धमा :

त्रि.वि.को सम्बन्धित अध्ययन संस्थान / संकाय अन्तर्गतको स्नातक, स्नातकोत्तर र विद्यावारिधीको लागि तोकिएको पाठ्यक्रम, अवधि वा क्रेडिट आवर र परिक्षा प्रणालीको मापदण्डभित्र पर्ने गरी कुनै नेपाली नागरिकले विदेशी विश्वविद्यालयबाट प्रवेशिका पछिको स्नातक, प्रवीणता प्रमाणपत्र तह पछिको स्नातकोत्तर र स्नातक पछिको विद्यावारिधीको उपाधि प्राप्त गरी समकक्षताको लागि विभूवन विश्वविद्यालय पाठ्यक्रम विकास केन्द्र उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समितिमा समकक्षताको लागि निवेदन सम्बन्धित डीनको कार्यालयबाट राख्न लिई समकक्षता दिन सकिनेछ ।

१३. निर्देशिका जारी हुनुपूर्व मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण भइसकेका, अध्ययन अवधि तथा प्रवेश योग्यता मिलेका उपाधिहरूको हकमा केन्द्रले समकक्षता दिन सक्नेछ ।

१४. पूर्व निर्णय रद्द गर्ने सम्बन्धमा : कुनै निवेदकले प्रवेश गरेको प्रमाणको आधारमा समकक्षता पत्र दिइएकोमा पछि प्राप्त प्रमाणको आधारमा निजले प्रवेश गरेको विवरण मालत ठहरेपमा उक्त समकक्षता पत्र उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समितिले रद्द गर्न सक्नेछ ।

१५. बाधा अड्काल फुकाउने व्यवस्था : यस निर्देशिकामा भएको व्यवस्था कार्यान्वयनमा कुनै बाधा अड्काल परेमा व्यक्ती बाधा अड्काल फुकाउने अधिकार उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समितिमा रहनेछ ।

१६. अनुसूचीमा हेरफेर वा थपघट गर्न सक्ने समितिको निर्णयानुसार उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समितिले अनुसूचीमा हेरफेर वा थपघट गर्न सक्नेछ ।

१७. निर्देशिका संशोधन सम्बन्धी व्यवस्था : यस निर्देशिकामा परिमार्जन तथा संशोधन गर्नुपरेमा उपाधि मान्यता तथा समकक्षता निर्धारण समितिमा कार्यकारी परिषदबाट गरिनेछ ।



Application received and checked by.....
कार्यालय बुझ्ने तथा रजु गर्नको हस्ताक्षर

Signature of the Applicant (निवेदकको दस्तखत)

I shall abide by terms and conditions of Tribhuvan University. The documents submitted herewith are genuine and complete.
म बि.वि.को सम्पूर्ण नियम तथा शर्तहरू पालना गर्दछु । यहाँ संलग्न कामाजानाहरू सचि र पूर्ण छन् ।

टेलिफोन नं.: (Telephone) : कायालय (Office): (Residence) :

ठेगाना: (Address) अञ्चल (Zone) जिल्ला (District) गाविस/नं.पा.

Applicant's Declaration: विद्यार्थीको नाम: (Name of Student):

देश (Country) :
प्रवेशका लागि पूर्वावश्यक शैक्षिक योग्यता तह र सङ्ख्या :
Entry Requirement S.L.C. / Intermediate or +2/ Bachelor / Master

उत्तीर्ण वर्ष : (Passed Year)
भर्ना वर्ष : (Year of admission)

अध्ययन अवधि (Duration of the Academic Year):
उत्तीर्ण गरेको तह / विषय (Passed level/ for equivalency)
देश (Country) :

ठेगाना: (Address)
Name of University or Institution where studied:
Requested Level for equivalency

अध्ययन गरी आएको विश्वविद्यालय वा संस्थाको नाम
दावीगारेको उपाधिको तह:
I have enclosed all the related documents and Bank Voucher of specified amount (Rs) for equivalency as per TU rules

महोदय,
मैले तपसिलमा उल्लिखित विश्वविद्यालय/संस्थाबाट प्राप्त गरेको शैक्षिक उपाधिको स्तर निर्धारण/श्रेणी निर्धारण गरि दिन आवश्यक सम्पूर्ण कामाजानाहरू यसैसाथ राखी अनुरोध गरेको छु ।
उक्त कार्याका लागि बि.वि. नियमानुसार लगने शुल्क बापत रु को चेक भौचर यसैसाथ संलग्न गरी पेश गरेको छु ।

विषय: स्तर निर्धारण / श्रेणी निर्धारण बारे । (Subject: Equivalency/Grading)

श्रीमान कार्याकारी निर्देशक (The Executive Director)
पाठ्यक्रम विकास केन्द्र (Curriculum Development Center)
बि.वि., कीर्तिपुर । (B.T.U. Kirtipur)

अनुरोध १
मिति :
Date:

अनसूची २

विदेशी विश्वविद्यालयबाट Ph.D./M.Phil. गरेकाहरूले बुझाउनु पर्ने थप कानुनीहरू

भर्ना सम्बन्धी	शोध कार्य सम्बन्धी	निर्देशक सम्बन्धी जानकारी	Viva सम्बन्धी प्रमाणहरू
१. भर्ना रजिष्टर ।	१. कम्तीमा ३ पन्ट गाइड संग सम्पर्क गरेको लिखित प्रगती विवरण प्रमाण ।	१. मुल वा सहनिर्देशक नेपाली भए नभएलाई सा विश्वविद्यालयले नियुक्ति गरेको पत्रको छायाप्रति ।	१. Ph.D. को Viva तोकिएको पत्रको छायाप्रति ।
२. रजिष्ट्रेशन स्लीप ।	२. शोध प्रस्ताव Defend प्रतिस्था गरेको प्रमाण र स्वीकृति भएको प्रमाण ।	२. सम्बन्धित निर्देशक वा सहनिर्देशकले आफ्नो सम्बद्ध तीन कार्यालयबाट अनुमति लिएको पत्रको छायाप्रति ।	२. Viva लिने बहुरूप परीक्षकको नाम र ठेगाना तोकिएको पत्र ।
३. श्रमक तिरेको रजिष्टर ।	३. आवागमन प्रमाण ।	३. सम्बन्धित निर्देशक वा सहनिर्देशकले Ph.D. गरेको प्रमाण ।	३. Viva मा शोध निर्देशकको उपस्थिति Thesis को सम्बन्धित विश्वविद्यालयबाट प्रमाणित प्रतिलिपि ।
४. वि.वि. को प्रख्यापक तथा कर्मचारीको रकमा पूर्व स्वीकृति लिएको पत्रको प्रतिलिपि			





- १) समान प्रतिलिपि कामजात स्वयं सकल बमोजिम नक्कल ठिक छु भनी प्रमाणित गर्नुपर्ने ।
- १२) फाइल (File) .
- १३) पासपोर्ट र भिसा (Passport / Visa) Except India
- १४) तल्लो तहको स्तर निर्धारण भएको कामजात (Equivalence Paper of Lower Level)
- १५) तल्लो तहको प्रमाणपत्र, मर्यादित र ट्रांसक्रिप्ट (Marksheet / Transcript and Certificate of Lower Level)
- १६) Translated Paper if the Certificate is Except in English Language
- १७) अन्य भाषामा रहेको प्रमाणपत्र र सम्बन्धित अन्य कामजात अंग्रेजी भाषामा अनिवार्य गर्नु पर्ने ।
- १८) वर्गीकरण खुलेको ग्रेडिङ्ग स्केलको कामजात (Grading Systems Paper)
- १९) UGC/Higher Education Council's Letter of Recognition
- २०) थिसिस/रिसर्च पेपर/प्रोजेक्टवर्क (Thesis/Research Paper/Project Work)
- २१) आफ्नै अध्ययन गरेको तहको सिलेबस (Syllabus/Curriculum of Related Subject)
- २२) विषयविद्यालयको प्रोस्पेक्टस (Prospectus of University/ Institute)
- २३) चारित्रिक प्रमाणपत्र (Character Certificate)
- २४) मर्यादित/ट्रांसक्रिप्टको फोटोकपी (Photocopy of Marksheet/Transcript)
- २५) प्रमाणपत्र (Certificate of Equivalence Demand Level)

आवश्यक कामजात (Required Documents)

१. शिक्षण संस्थाको प्रकृति: (Status of Academic Institution)
 - क) स्टाच्युटरी, चार्टर्ड, स्टेट, एफिलिएटेड (Statutory, Chartered State, Accredited)
 - ख) सम्बन्धित गण (Affiliated to)
 - ग) स्वतन्त्र निजी (Independent/Private)
 - घ) विषयविद्यालय सरह (As University)
 २. परीक्षा पद्धति: (Evaluation System)
 - क) वार्षिक प्रणाली (Annual System)
 - ख) सिमेस्टर प्रणाली (Semester System)
 - ग) शोध प्रणाली/अन्य: (Research Method Systems or if Other)