

ACCESO A CICERON

En este documento se va a explicar cómo acceder al sitio Web Ciceron que utilizaremos para el seguimiento de las prácticas.

1. ACCESO A CICERON

Accedemos a la dirección <http://ciceron-fct.educa.jcyl.es>, y entramos en Registro y Acceso.



2. REGISTRO Y ACCESO (primera vez: registro)

La primera vez que accedemos, en la pantalla que aparece, haremos clic en **SI AÚN NO ESTÁ REGISTRADO, PULSE AQUÍ PARA HACERLO.**

The image shows the 'Registro y Acceso' page. It has a title 'Registro y Acceso' at the top. Below the title, there is a large image of a hand holding a key. To the right of the image, there is text explaining the login process. A red circle highlights the link 'SI AÚN NO SE HA REGISTRADO, PULSE AQUÍ PARA HACERLO.' Below this, there is a section for 'SI YA ES UN USUARIO REGISTRADO, introduzca a continuación su nombre de usuario y contraseña'. This section contains two input fields: 'Usuario:' and 'Contraseña:'. Below the 'Contraseña:' field is a button labeled 'Validar'. At the bottom, there is a section for 'Si no recuerda su nombre de usuario y contraseña, introduzca a continuación su dirección de correo electrónico, y le enviaremos un mail indicándole estos datos.' This section contains an input field for 'Correo electrónico:' and a button labeled 'Recordar'.

ALTA DE NUEVO USUARIO.


Tenemos que rellenar al menos los *datos obligatorios* (los marcados con *).

El **Login** y la **Contraseña** son los que posteriormente utilizaremos para acceder a Cicerón. Pueden ser los que queramos, pero, como se indica en las instrucciones, el login y el correo electrónico deben ser *únicos en el sistema*, por lo que si ya existen, se producirá un error al darse de alta.

ALTA DE NUEVO USUARIO	
<ul style="list-style-type: none">• Para darse de alta como nuevo usuario de Cicerón, deberá rellenar los siguientes datos.• Tenga en cuenta que los datos marcados con * son obligatorios.• Además, el login y la dirección de correo deben ser únicos en el sistema, por lo que si alguno de estos datos ya existe, se producirá un error al darse de alta.	
NUEVO USUARIO	
*Login	<input type="text"/>
*Correo electrónico	<input type="text"/>
*Contraseña	<input type="text"/>
*Repetir contraseña	<input type="text"/>
DATOS PERSONALES	
*Nombre y Apellidos	<input type="text"/>
NIF/CIF	<input type="text"/>

Después de rellenar el formulario, hacemos clic en **Aceptar**.


Se mostrará una pantalla que nos pide el **Pin** y **PinPassword**. Introduciremos los datos que os enviamos a cada uno.

cicerón FCT CASTILLA Y LEÓN				Usuario asasas		contacto cerrar sesión			
				trabajando como		Usuario de CICERON			
Datos Personales		Trabajar como...		Solicitar...					
INFORMACIÓN									
<p>¡Bienvenido a CICERÓN!</p> <p>Puede solicitar el alta de una empresa o como demandante de empleo.</p> <p>Para acceder a las restantes funcionalidades de CICERÓN deberán serle notificados un pin y su clave correspondiente.</p> <p>Tendrá que utilizar estos valores en "Asociarse a Entidades".</p>									
SOLICITUD DE ALTA EN EL SISTEMA									
<ul style="list-style-type: none">• Solicitud de alta como empresa• Solicitud de alta como demandante									
ASOCIARSE A ENTIDADES									
Pin <input type="text"/>									
PinPassword <input type="text"/>									
Aceptar									

3. REGISTRO Y ACCESO (una vez registrado: acceso)

Una vez registrados, ya tenemos un **Usuario** y **Contraseña** que nos permitirán el acceso a Ciceron.

Registro y Acceso



El acceso a CICERON es restringido. Se necesitan un nombre de usuario (login) y una contraseña para poder acceder.

Si le han sido comunicados un pin y una clave para el mismo, podrá utilizarlos una vez se registre. Estos datos NO SON REQUERIDOS EN EL REGISTRO INICIAL.

El registro es personal. Recuerde elegir su nombre de usuario (login) y su contraseña de forma que le resulten cómodos y sencillos de utilizar.

SI AÚN NO SE HA REGISTRADO, PULSE AQUÍ PARA HACERLO.

SI YA ES UN USUARIO REGISTRADO, introduzca a continuación su nombre de usuario y contraseña

Usuario:

Contraseña:

Si no recuerda su nombre de usuario y contraseña, introduzca a continuación su dirección de correo electrónico, y le enviaremos un mail indicándole estos datos.

Correo electrónico: