

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
протоколом загальних зборів учасників
Товарної біржі «Українська Агропромислова»
№6 від 04.12.2015 р.

П Р А В И Л А
проведення торгів (аукціону) з продажу
майна банків щодо яких Фондом
гарантування вкладів фізичних осіб
прийнято рішення про здійснення
процедури ліквідації

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Правила проведення торгів (аукціону) з продажу майна банків щодо яких Фондом гарантування вкладів фізичних осіб прийнято рішення про ліквідацію (далі – Правила) розроблені з урахуванням Цивільного кодексу України, Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб» (далі – Закон), Положення про виведення неплатоспроможного банку з ринку, затвердженого рішенням виконавчої дирекції Фонду гарантування вкладів фізичних осіб №2 від 05.07.2012, зареєстрованого в Мін'юсті 14 вересня 2012 року за №1581/21893 (далі – Положення) та інших нормативно-правових актів Фонду гарантування вкладів фізичних осіб (далі – Фонд).

2. Правила регулюють правові відносини, що виникають між їх учасниками під час проведення торгів (аукціонів) з реалізації майна банків щодо яких Фондом прийнято рішення про початок процедури ліквідації.

3. Суб'єктами торгів (аукціону) є:

Замовник - уповноважена особа Фонду на ліквідацію банку, що діє на підставі відповідного рішення виконавчої дирекції Фонду про початок процедури ліквідації банку та призначення уповноваженої особи Фонду на ліквідацію банку, та яка пройшла реєстрацію на веб-сайті Організатора, про що отримала відповідне підтвердження та уклала договір про проведення торгів (аукціону) з Організатором;

Організатор – Товарна біржа «Українська Агропромислова»;

Учасник – фізична або юридична особа, яка зареєстрована на веб-сайті Товарна біржа «Українська Агропромислова», подала, передбачені Правилами, документи, сплатила гарантійний і реєстраційний внесок, уклала із Організатором Договір про умови участі в аукціоні в електронній формі та реєстрація якої, як учасника, підтверджена Організатором.

4. Оплата послуг Організатора за організацію та проведення аукціону (Винагорода) сплачується переможцем торгів (аукціону) у розмірі, визначеному Організатором на веб-сайті аукціону по кожному лоту.

5. Торги (аукціон) складаються з наступних стадій:

- реєстрація Замовника;
- подання Замовником заяви на проведення торгів (аукціону) та укладення договору про умови участі в аукціоні в електронній формі;
- оголошення інформації про проведення торгів (аукціону);
- реєстрація Учасників;
- проведення торгів (аукціону);
- визначення переможця торгів (аукціону) та підписання з ним договору купівлі-продажу майна (лоту).

II. РЕЄСТРАЦІЯ ЗАМОВНИКА

1. Реєстрація Замовника здійснюється на веб-сайті Товарної біржі «Українська Агропромислова» відповідно до наведеної на веб-сайті форми “Зареєструватися”. Обов'язковими до заповнення є поля, які відмічені знаком: “*”.

2. Про реєстрацію заяви Замовника, Організатор негайно, шляхом надіслання електронного листа на поштову скриньку, вказану в Заяві, повідомляє останнього із зазначенням точного часу її отримання. Для користування Сервісом Замовник використовує логін та пароль, який Замовник вибирає при реєстрації на веб-сайті Організатора.

3. Після верифікації заяви Організатор підтверджує реєстрацію Замовника та з цього часу Замовнику гарантується доступ до “Особистого кабінету”.

4. Організатор не несе відповідальності перед будь-якими особами за протиправне використання паролю та логіну третіми особами.

5. Підставою для відмови в реєстрації на веб-сайті Замовника може бути:
 - подання недостовірних відомостей у реєстраційній заяві;
 - у заяві зазначена неповна інформація про Замовника;
 - відмова Учасника від укладення Договору про умови участі в аукціоні в електронній формі.
6. Підставою для скасування реєстрації Замовника може бути:
 - скасування рішення Фонду про надання повноважень Замовнику;
 - отримання заяви Замовника про скасування реєстрації;
 - розголошення третім особам присвоєного Паролю та Логіну;
 - в інших випадках передбачених чинним законодавством України.

ІІІ. ЗАЯВКА ПРО ПРОВЕДЕННЯ ТОРГІВ (АУКЦІОНУ) ТА ОГОЛОШЕННЯ ІНФОРМАЦІЇ ПРО ЇХ ПРОВЕДЕННЯ

1. Після підписання Договору та реєстрації Замовника на веб-сайті Організатора, Замовник в будь-який час має право сформувати та подати Організатору Заявку на проведення торгів (аукціону).

2. Заявка повинна відповідати затвердженному Фондом способу, порядку, складу та умовам відчуження майна банку, що включено до ліквідаційної маси банку.

3. У випадку, якщо відповідне передбачено угодами, Заявка може бути сформована відразу на проведення торгів (аукціону) та повторних торгів (аукціонів), у разі визнання попередніх торгів (аукціонів) такими, що не відбулись.

4. В Заявці зазначається:

4.1. умови реалізації майна (лоту), в тому числі, що передбачені порядком проведення торгів (аукціону) відповідно до статті 51 Закону та глави 10 Розділу V Положення;

4.2. називу, опис та іншу потрібну інформацію про майно;

4.3. розподіл майна, вказаного в п.4.2 цих Правил;

4.4. початкова ціна продажу майна (лоту);

4.5. крок аукціону;

4.6. кінцевий термін прийняття заяв про участь у торгах (аукціоні);

4.7. час та місце особистого ознайомлення з майном;

4.8. фотографічні зображення майна;

4.9. вид торгів: відкриті торги (аукціон) або закриті торги. У разі проведення закритих торгів, Замовник зобов'язаний надати інформацію про перелік вимог до учасників закритих торгів;

4.10. дату і час початку торгів (аукціону) та його тривалість, в тому числі, можливість автоматичного продовження часу проведення аукціону на 10 хвилин у разі, якщо учасник зробив крок в останні 10 хвилин до часу закінчення аукціону.

5. До Заявки додаються копії документів, щодо правового статусу майна, яке підлягає реалізації.

6. Заявка може складатися щонайменше з одного лоту і може включати продаж такого майна як:

- Нерухомість;
- Автомобілі;
- Сільськогосподарська техніка;
- Виробниче обладнання;
- Техніка та меблі;
- Корпоративні права;
- Право вимоги;
- Будівельні матеріали;
- Сільськогосподарська продукція;

- Інше (Мультилоти - лот, що містить різні типи майна)

7. Замовник, в режимі реального часу, використовуючи логін та пароль доступу до "Особистого кабінету", може переглядати, редагувати та роздруковувати всі раніше подані, сформовані Заявки.

8. Підставами для відмови в прийнятті Заявки є:

- виявлення невідповідності даних, зазначених у Заявці, доданим документам.
- надання неповної інформації про проведення торгів (аукціону);
- відсутність згоди Фонду на продаж майна.

9. Заявка формується на веб-сайті Організатора. Заявка вважається прийнятою з моменту її підтвердження Організатором. З цього часу інформація про продаж лоту (оголошення), яка формується на підставі Заявки, модерується на веб-сайті Організатора.

10. Оголошення про проведення торгів (аукціону), яке офіційно оприлюднюється в друкованих засобах масової інформації, відповідно до глави 11 Розділу V Положення повинно відповідати змісту Заявки.

11. Організатор на веб-сайті проведення торгів (аукціону) зазначає інформацію про видання, в яких здійснено офіційне оприлюднення оголошення про проведення торгів (аукціону).

IV. РЕЄСТРАЦІЯ УЧАСНИКІВ ТА УКЛАДЕННЯ ДОГОВОРУ ПРО УМОВИ ЧАСТИ В АУКЦІОНІ В ЕЛЕКТРОННІЙ ФОРМІ

1. Організатор гарантує всім користувачам веб-сайту Товарна біржа «Українська Агропромислова» вільний доступ до інформації про реалізацію майна (лотів), яка розміщена на веб-сайті Організатора, просту систему пошуку в режимі реального часу, 7 днів на тиждень, 24 години на добу.

2. Для прийняття участі у торгах (аукціоні), користувач веб-сайту зобов'язаний зареєструватися у встановленому порядку, подати, передбачені в оголошенні документи, сплати реєстраційний і гарантійний внесок та укласти із Організатором аукціону Договір про умови участі в аукціоні в електронній формі (типова форма зазначеного договору додається до цих Правил – Додаток № 2).

Розмір реєстраційного внеску має становити не менше 17 (сімнадцяти) грн. 00. коп.

Розмір гарантійного внеску становить 10 (десять) відсотків від початкової вартості лоту.

3. Реєстрація участника здійснюється по кожному лоту окремо.

4. Одна особа одночасно може бути зареєстрована учасником кількох різних торгів (аукціонів).

5. Під час реєстрації учасника торгів відсутні будь-які критерії, щоб могли ставити одного учасника у нерівне положення у порівнянні з іншим, з будь-яких підстав, крім випадку проведення закритих торгів.

6. Заявка на участь в торгах (аукціоні) може бути подана особою виключно в строк передбачений в оголошенні про проведення торгів (аукціону). Після завершення зазначеного строку заявки на участь в торгах (аукціоні) не приймаються.

7. Заявник, для реєстрації учасником, подає в електронному виді на веб-сайті Організатора заяву встановленого зразку та додає до неї скановані копії документів, вичерпний перелік яких, наводиться в оголошенні про проведення торгів (аукціону).

Крім цього, у реєстраційній заяві учасника обов'язково вказуються реквізити для повернення гарантійного внеску: назва банку отримувача, розрахунковий рахунок, МФО банку, код ЄДРПОУ банку, номер банківської картки (для фізичних осіб).

8. Учасник, що подав заяву в електронному вигляді, зобов'язаний направити (вручити) Організатору оригінал заяви на участь в аукціоні із завіреними копіями документів, вказаних в оголошенні про проведення торгів (аукціону).

9. Учасник вважається зареєстрованим, лише у разі укладення Договору про умови участі в аукціоні в електронній формі та якщо до часу завершення кінцевого терміну прийому заяв Організатором отримано оригінал заяви разом з додатками до неї.

10. Якщо прийнято рішення про реєстрацію заявника Учасником, останньому на електронну адресу надсилається повідомлення про визнання учасником і присвоюється індивідуальний код, під яким учасник приймає участь в торгах (аукціоні).

11. Учасник може в порядку, визначеному Цивільним кодексом України, уповноважити будь-яку фізичну чи юридичну особу приймати участь у електронних торгах від його імені. Одна особа не може бути представником різних учасників по одному лоту.

12. Організатор торгов (аукціону) має право відмовити в реєстрації учасника з наступних підстав:

- надання неповного комплекту документів для реєстрації як учасника торгов (аукціону) або подання недостовірних відомостей в цих документах;
- виявлення невідповідності даних, зазначених у реєстраційній заяві учасника, доданим документам;
- не сплати гарантійного та (або) реєстраційного внеску.

13. Часом сплати гарантійного та реєстраційного внеску вважається час зарахування коштів на розрахунковий рахунок Організатора.

14. Відмова в реєстрації учасника з інших підстав не допускається. Відмова в реєстрації учасника може бути оскаржена до суду.

15. У разі відмови в реєстрації учасника, останній має право усунути виявлені недоліки та подати заяву повторно відповідно до правил цього Розділу.

V. ПРОВЕДЕННЯ ТОРГІВ (АУКЦІОНУ)

1. Аукціон проводиться на веб-сайті Організатора (<https://uace.com.ua/>) за наявності не менше двох зареєстрованих учасників. Повторний аукціон проводиться за наявності не менше одного зареєстрованого учасника.

2. Час початку та тривалість торгов (аукціону) визначається Замовником. Інформація про час і тривалість оприлюднюється в оголошенні про проведення торгов (аукціону) на веб-сайті аукціону.

3. В будь-якому випадку торги (аукціон) не можуть бути розпочато раніше ніж через 10 робочих днів з дня офіційного оприлюднення оголошення про проведення торгов (аукціону) в друкованих засобах масової інформації згідно з глави 11 Розділу V Положення.

4. Строк проведення торгов (аукціону) – проміжок часу, протягом якого зареєстровані учасники можуть подавати пропозиції про ціну. У разі виникнення спору, відносно часу внесення пропозиції про ціну, приймається до уваги показники часу, які містить веб-сайті Організатора електронних торгов.

5. Організатор торгов надсилає кожному учаснику повідомлення, яке повинно містити адресу сторінки веб-сайту, на якій проводяться торги (аукціон), запропоновану учасником ціну, час отримання Сервісом цінової пропозиції, а також час розміщення пропозиції учасника на сторінці веб-сайту або повідомлення про відмову від розміщення пропозиції із зазначенням причин такої відмови.

6. Переможцем торгов (аукціону) визначається учасник, що запропонував на веб-сайті Організатора торгов найвищу ціну на час завершення торгов.

7. Час завершення торгов (аукціону) може продовжуватися щоразу на 10 хвилин, з часу внесення пропозиції учасником про ціну, у випадку, якщо учасником було внесено пропозицію, щодо вартості майна менше як за 10 хвилин до закінчення аукціону, і так доти, доки не буде визначено учасника, що запропонував найвищу ціну. Можливість

продовження строку проведення аукціону зазначається в оголошенні про проведення торгів (аукціону).

8. Негайно, після оголошення переможця або закінчення аукціону без визначення переможця, протокол про проведення аукціону надсилається Організатором в електронній формі переможцю та Замовнику, а оригінал протоколу не пізніше наступного робочого дня надається чи надсилається поштовим направленням.

9. Аукціон визнається таким, що не відбувся, у разі:

- відсутності учасників;
- коли жоден з учасників не запропонував ціну, що дорівнює або вище за стартову.
- несплати в установлений в оголошенні строк переможцем належної суми за придбане майно.

10. У разі, якщо до участі в торгах (аукціоні) зареєстровано та допущено лише одного учасника, то в цьому випадку після завершення строку торгів (аукціону) такий учасник вважається переможцем торгів (аукціону) та йому пропонується придбати майно (лот) за початковою вартістю.

VI. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ТОРГІВ (АУКЦІОНУ)

1. Негайно після закінчення торгів (аукціону) Організатор складає протокол.

2. У протоколі зазначається:

- майно, що запропоноване для продажу;
- кількість учасників аукціону;
- початкова вартість;
- ціна, запропонована переможцем аукціону або відомості про те, що аукціон закінчився без визначення переможця;
- кошти, сплачені переможцем та кошти, які підлягають сплаті, в тому числі, вказується розмір винагороди Організатора;
- найменування і місцезнаходження (для юридичної особи), прізвище, ім'я, по батькові і місце проживання (для фізичної особи) переможця торгів;
- адреса сторінки веб-сайту, на якій розміщено відомості про проведення аукціону;
- номер банківського рахунку, на який мають бути перераховані кошти за придбане майно.

3. Організатор відразу після закінчення торгів (аукціону) надсилає протокол в електронній формі переможцю на адресу електронної пошти, вказаної в заявлі на реєстрацію учасника торгів (аукціону) та Замовнику на адресу електронної пошти, вказаної в заявлі на реєстрацію Замовника, а оригінал протоколу Організатор не пізніше наступного робочого дня надає чи надсилає поштовим направленням.

4. Кожен учасник аукціону може вимагати надання йому копії протоколу, засвідченої організатором аукціону. Така копія надається у день звернення.

5. Переможець торгів (аукціону) протягом 10 (десяти) банківських днів з дня наступного після закінчення торгів (аукціону) та отримання протоколу в електронному вигляді зобов'язаний:

- підписати протокол на надати (надіслати) його на адресу Організатора;
- перерахувати кошти за придбане майно на розрахунковий рахунок вказаний в протоколі;
- підписати договір купівлі-продажу майна (лоту) з Замовником.

6. Винагорода Організатора за проведення аукціону вираховується з гарантійного внеску переможця торгів (аукціону). Винагорода Організатора не зараховується в рахунок суми, яку переможець торгів (аукціону) має сплатити Замовнику. При цьому, зобов'язання переможця торгів (аукціону) щодо оплати придбаного майна (лоту) перед Замовником збільшується на суму винагороди Виконавця, що утримується з гарантійного внеску

переможця торгів (аукціону). Залишок гарантійного внеску перераховується Організатором на рахунок Замовника.

7. Учасники відкритих торгів (аукціону), які подали пропозиції, але не були оголошені переможцями таких торгів, у разі відмови переможця відкритих торгів (аукціону) від придбання майна банку можуть бути, у порядку визначення найвищої ціни, оголошені переможцями без повторних торгів (аукціону).

В даному випадку, Замовник протягом 3-х робочих днів може прийняти рішення про визначення іншого переможця, про що надіслати повідомлення в електронній формі з наступним напрямленням поштою визначений особі. Копія даного повідомлення направляється також Організатору та особі, що була визначена переможцем аукціону.

8. Повернення сплачених гарантійних внесків учасникам, що не перемогли в аукціоні, здійснюється протягом 10 (десяти) банківських днів з часу закінчення аукціону. У випадку зазначення в реєстраційній заяві не повної інформації, Організатор не несе відповідальності, за порушення строку повернення гарантійного внеску.

9. Гарантійний внесок не повертається учаснику у випадку:

- відмови переможця від укладення договору купівлі-продажу придбаного майна та/або не оплати майна придбаного на торгах (аукціоні) протягом строку, визначеного в п. 5 цього Розділу Правил.

10. Протокол про результати проведення електронних торгів з визначенням переможця є підставою для укладення договору купівлі-продажу майна між Замовником та учасником (переможцем аукціону).

VII. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ ДО ПК, ОПЕРАЦІЙНОЇ СИСТЕМИ ТА ШВИДКОСТІ ПЕРЕДАЧІ ДАНИХ

1. Для забезпечення повноцінного використання системи електронних торгів користувач (заявник, оператор електронного майданчика, замовник, учасник) повинен використовувати ПК, що відповідає наступним критеріям:

2. Вимоги до операційної системи: ОС сімейства WINDOWS не нижче XP;

3. Вимоги до браузеру: браузер Chrome, Safari, Firefox 4+, Mozilla, Opera 11+, Internet Explorer 8+ з включеним JavaScript та з підтримкою cookies;

4. Вимоги до швидкості передачі даних: не нижче ніж 5 мб/с.

5. У випадку, недотримання чи не відповідності персонального комп'ютера, операційної системи, швидкості передачі даних, вимогам визначенім у п. 1-4 розділу VII даних Правил, Організатор торгів не несе відповідальності за своєчасність відображення інформації на ПК користувача, її оброблення та використання системою електронних торгів під час організації та проведення електронних торгів та відображення їх результатів.

Генеральний директор Товарної біржі
«Українська Агропромислова»



I.B. Верхацький

Додаток № 1 до Правил проведення торгів
(аукціонів) з продажу майна банків щодо яких
Фондом гарантування вкладів фізичних осіб
прийнято рішення про здійснення процедури
ліквідації

Реєстраційний номер _____
Дата реєстрації заяви
“ ____ ” _____ 201 ____ року

ТОВАРНА БІРЖА
«УКРАЇНСЬКА АГРОПРОМИСЛОВА»
(найменування організатора аукціону)

ЗАЯВА
про участь в аукціоні з продажу активів
ПАТ
(найменування банківської установи — Замовника аукціону)
код ЄДРПОУ _____

Дата проведення аукціону: “ ____ ” _____ 201 ____ р.

Час початку аукціону: _____

Місце проведення аукціону: <https://uace.com.ua/>

Лот, на купівлю якого Заявник подає заяву на участь в аукціоні

№ лоту з/п	Найменування активу	Початкова ціна лоту, грн., з/без ПДВ

ЗАЯВНИК

Юридична особа _____
(повне найменування, організаційно-правова форма)

Місцезнаходження _____

Поштова адреса _____

Контактний телефон, адреса електронної пошти _____

Уповноважена особа заявника _____
(прізвище, ім'я, по-батькові, посада, найменування документу, що підтверджує повноваження особи на
здійснення дій від імені юридичної особи)

Код ЄДРПОУ _____

Фізична особа/фізична особа - підприємець
(необхідне підкреслити)

(прізвище, ім'я, по-батькові)

Адреса реєстрації _____

Поштова адреса _____

Паспорт серії № _____, виданий _____ року

(найменування органу, що видав паспорт)

Контактний телефон, адреса електронної пошти _____

Ідентифікаційний номер _____

<u>Документи, обов'язкові для подання всіма заявниками:</u>	
	документ, що підтверджує сплату реєстраційного внеску
	документ, що підтверджує сплату гарантійного внеску
	документ банку, яким підтверджується відкриття рахунка, з якого були перераховані реєстраційний та гарантійний внески (з зазначенням реквізитів банку, в якому відкрито рахунок, і номер банківського рахунку)
<u>юридичною особою – резидентом:</u>	
	копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців (актуальної на дату подання заяви)
	копія статуту юридичної особи (або Положення)
	копія довідки про взяття на облік платника податків
	витяг з реєстру платника ПДВ, що містить відомості, які є актуальними на дату подання заяви про участь в аукціоні (якщо заявник зареєстрований платником ПДВ)
	копія свідоцтва платника ПДВ (якщо заявник зареєстрований платником ПДВ. У разі заміни свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ заявник подає копію додаткової реєстраційної заяви, поданої до податкового органу)
	копія балансу та звіту про фінансові результати за поточний і попередній рік з відповідною відміткою органу статистики
	копія документу, що підтверджує призначення керівника та його повноваження (наказ, рішення)
	копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру керівника
	довіреність на уповноважену особу
	копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру уповноваженої особи
	копія рішення уповноваженого органу юридичної особи, що виявила намір взяти участь в аукціоні, та документи, які підтверджують повноваження такого органу
	якщо ціна активу, що пропонується до продажу, перевищує обмеження, зазначені в установчих документах (статуті тощо) щодо укладання уповноваженою особою договорів-правочинів від імені юридичної особи, - дозвіл уповноваженого органу юридичної особи на укладання договорів купівлі-продажу майна (активів) на суму, що перевищує зазначені обмеження (протокол загальних зборів акціонерів (учасників) товариства, рішення спостережної (наглядової) ради тощо)
<u>фізичною особою (фізичною особою - підприємцем):</u>	
	копія паспорту та довідки про присвоєння ідентифікаційного номеру
	копія виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (актуальної на дату подання заяви)
	копія довідки про взяття на облік платника податків
	витяг з реєстру платника ПДВ, що містить відомості, які є актуальними на дату подання заяви про участь в аукціоні (якщо заявник зареєстрований платником ПДВ)
	копія свідоцтва платника ПДВ (якщо заявник зареєстрований платником ПДВ. У разі заміни свідоцтва про реєстрацію платника ПДВ заявник подає копію додаткової реєстраційної заяви, поданої до податкового органу)
	копія свідоцтва про сплату єдиного податку (за наявності)
	<u>юридичною особою – нерезидентом:</u>

	нотаріально засвідчена копія свідоцтва про реєстрацію іноземною юридичною особою постійного представництва з правом провадження господарської діяльності на території України
	витяг з торговельного, банківського чи судового реєстру або реєстраційного посвідчення
	зареєстрована копія установчих документів, легалізована та перекладена українською мовою

Наявність документа підтверджується позначкою +

Загальна кількість поданих заявником аркушів _____.

(підпис заявителя або його представника)	М.П.	(підпис особи, що прийняла заяву)	М.П.
		Дата прийняття заяви: «___» 201___ року	

Додаток № 2 до Правил проведення торгів
(аукціонів) з продажу майна банків щодо яких
Фондом гарантування вкладів фізичних осіб
прийнято рішення про здійснення процедури
ліквідації

(ТИПОВА ФОРМА)

ДОГОВІР № _____
про умови участі в аукціоні в електронній формі

м. Київ

“ ____ ” 201 ____ р.

Товарна біржа «Українська Агропромислова», код ЄДРПОУ 36391957 (надалі за текстом – «Організатор»), в особі генерального директора Верхацького Ігоря Володимировича, який діє на підставі статуту Організатора, з однієї сторони, та _____ (надалі за текстом – «Учасник»), в особі _____, який діє на підставі _____, з іншої сторони, надалі разом Сторони, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є умови участі в аукціоні в електронній формі (далі - аукціон) з продажу активів ПАТ _____ (далі - Замовник), у відповідності до Закону України «Про банки і банківську діяльність», Закону України «Про систему гарантування вкладів фізичних осіб», (надалі за текстом – законодавство України), Правил проведення торгів (аукціону) з продажу майна банків щодо яких Фондом гарантування вкладів фізичних осіб прийнято рішення про здійснення процедури ліквідації (Далі – Правила), інших нормативних документів та цього Договору.

1.2. Актив, на купівлю-продаж якого Учасник подає заяву на участь в аукціоні, що відбудеться «____» 201 ____ року, час початку об ____ год. ____ хв. на електронному майданчику Товарної біржі «Українська Агропромислова» в мережі Інтернет: Web: uace.com.ua:

№ лоту	Найменування активу	Місцезнаходження активу	Початкова вартість активу, грн., без ПДВ

2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Організатор має право:

2.1.1. Не допустити Учасника до участі в Аукціоні за наявності хоча б однієї з наступних підстав:

- заява про участь в Аукціоні та/або додані до неї документи не відповідають вимогам, встановленим законодавством, Правилами та інформаційному повідомленню про проведення Аукціону;

- у випадку неподання або подання Учасником не всіх документів, та/або подання недостовірних відомостей в цих документах, та/або подання їх з порушенням порядку, встановленого в інформаційному повідомленню про проведення Аукціону;

- на час завершення часу прийому заяв про участь в Аукціоні не підтверджено зарахування гарантійного та реєстраційного внесків на банківський рахунок Організатора;
- заяву подано особою, яка відповідно до законодавства, Правил або рішення Замовника Аукціону не має права приймати участі в аукціоні з продажу активів Замовника або щодо конкретно визначеного майна Замовника;
- Учасник не пройшов реєстрацію на електронному майданчику Організатора для участі в Аукціоні згідно Правил.

2.2. Організатор зобов'язується:

- 2.2.1. Забезпечити належні технічні умови для проведення аукціону на електронному майданчику (система електронних торгів) Товарної біржі «Українська агропромислова».
- 2.2.2. Оформити протоколи аукціону та надати їх для підписання Учаснику (переможцю аукціону) та Замовнику для затвердження.
- 2.2.3. Повернути суму гарантійного внеску учаснику аукціону, який не став переможцем, на підставі його письмового звернення про повернення гарантійного внеску протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання Організатором протоколу аукціону (або після дати, на яку був призначений аукціон, у разі, якщо аукціон не відбувся).

2.3. Учасник має право:

- 2.3.1. Ознайомитись з майном, що виставляється на аукціон, та отримати інформацію про його характеристики, в порядку, визначеному в інформаційному повідомленні про проведення аукціону.
- 2.3.2. Отримати консультації у працівників Організатора щодо умов участі та проведення аукціону на електронному майданчику (система електронних торгів) Організатора.
- 2.3.3. Змінити або відкликати свою заяву на участь в аукціоні у будь-який час до закінчення строку подання заяв на участь в аукціоні шляхом подання Організатору листа з інформацією щодо змін до заяви або її відкликання.

2.4. Учасник зобов'язується:

- 2.4.1. Подати заяву на участь в аукціоні та повний пакет документів згідно інформаційного повідомлення про проведення аукціону, розміщеного на сайті Організатора, в паперовому вигляді та завантажити їх на електронний майданчик (в систему електронних торгів) Товарної біржі «Українська Агропромислова», в порядку, визначеному в інформаційному повідомленні про проведення аукціону та Правил.
- 2.4.2. Сплатити реєстраційний внесок за участь в аукціоні в розмірі, визначеному у п. 3.1 цього Договору.
- 2.4.3. Внести в розмірі, вказаному у п. 3.1. цього Договору, гарантійний внесок по лоту, який бажає придбати.
- 2.4.4. Зареєструватись на сайті Товарної біржі «Українська агропромислова» для участі в аукціоні в порядку, визначеному Правилами.
- 2.4.5. Не вступати у попередню змову з іншими учасниками аукціону щодо обраних лотів.
- 2.4.6. При участі в аукціоні дотримуватись вимог чинного законодавства, Правил, інших нормативних документів та цього Договору.
- 2.4.7. У разі визнання Учасника переможцем аукціону:
 - підписати протокол проведення аукціону;
 - сплатити Організатору винагороду за організацію та проведення аукціону, яка утримується з гарантійного внеску переможця аукціону згідно п. 3.3. Договору;
 - сплатити кошти за придбані на аукціоні Активи згідно п. 3.2. цього Договору;

3. Розмір внесків та порядок розрахунків

3.1. Учасник за участь в аукціоні в строк до « » 201 р. (останній день прийому заяв на участь в аукціоні):

- сплачує реєстраційний внесок у розмірі _____ грн., на р/р Організатора № 26000494614 в АТ “Райффайзен Банк Аваль” у м. Києві, МФО 380805, код ЄДРПОУ 36391957, отримувач – Товарна біржа «Українська агропромислова»;

- вносить гарантійний внесок у розмірі 10% (без врахування ПДВ) від початкової вартості лоту на № 26000494614 в АТ “Райффайзен Банк Аваль” у м. Києві, МФО 380805, код ЄДРПОУ 36391957, отримувач – Товарна біржа «Українська агропромислова».

3.2. Учасник, який визнаний переможцем аукціону, зобов'язаний підписати протокол про проведення аукціону, сплатити кошти за придбане на аукціоні майно на розрахунковий рахунок Замовника (Продавця) _____ та підписати договір купівлі-продажу.

3.3. Винагорода Організатора за організацію та проведення аукціону складає ____ % від кінцевої ціни продажу лоту. Винагорода Організатора вираховується з гарантійного внеску переможця аукціону по кожному лоту, придбаного Учасником. Сплачена винагорода Організатора не зараховується в рахунок суми, яку переможець аукціону по кожному лоту має сплатити Продавцю. При цьому зобов'язання переможця аукціону (покупця) по кожному лоту щодо оплати придбаних Активів перед Продавцем збільшується на суму винагороди Організатора, що утримується з гарантійного внеску. Залишок гарантійного внеску не повертається переможцю аукціону (покупцю), а перераховується Організатором на рахунок Продавця протягом 10 (десяти) робочих з дати підписання протоколу проведення аукціону. Отриманий Продавцем на свій рахунок залишок гарантійного внеску зараховується в рахунок суми, яку переможець аукціону (покупець) по кожному лоту має сплатити Продавцю за результатом аукціону.

3.4. Якщо учасник, який подав заяву на участь в аукціоні, але не придбав заявлених ним лотів, гарантійний внесок повертається йому протягом 10 (десяти) робочих днів з дати підписання Організатором протоколу аукціону (або після дати, на яку був призначений аукціон, у разі, якщо аукціон не відбувся) на підставі заяви на повернення коштів.

4. Відповідальність Сторін

4.1. У разі повного чи часткового невиконання взятих на себе зобов'язань, Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. У разі, якщо учасник - переможець аукціону відмовився від підписання протоколу аукціону та/або договору купівлі-продажу з Продавцем та/або у разі несплати коштів за придбані на аукціоні Активи, гарантійний внесок йому не повертається і розподіляється наступним чином: Організатор вираховує з гарантійного внеску свою винагороду в розмірі ____ % від вартості продажу Активів, а залишок гарантійного внеску перераховує Замовнику.

5. Інші умови

5.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання і діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

5.2. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані цим Договором, регулюються чинним законодавством України.

5.3. Цей Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

6. Юридичні реквізити та підписи Сторін

6.1. Реквізити Організатора тортгів (аукціону):

Товарна біржа «Українська Агропромислова»

Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 55. оф. 811

Адреса для листування: 01601, м. Київ, вул. Богдана Хмельницького, 55. оф. 811
код ЄДРПОУ 36391957

P/p 26000494614 в АТ «Райффайзен Банк Аваль» у м. Києві
МФО 380805

Статус платника податку на прибуток:

Платник податку на прибуток на загальних умовах.
моб. тел. (096)493-53-35, (050)149-53-35, (093)922-53-35

Web: uace.com.ua

E-mail: info@uace.com.ua

Генеральний директор _____ I.B. Верхацький

6.2. Реквізити Учасника торгів (аукціону):

ПОВІДОМЛЕННЯ

На виконання частини 2 статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. №2297-VI (надалі – Закон №2297), Товарна біржа «Українська Агропромислова» повідомляє, що Ваші персональні дані включені до Бази персональних даних «Фізичні особи, персональні дані яких обробляються в ході ведення господарської діяльності» (надалі – База персональних даних), володільцем якої є Товарна біржа «Українська агропромислова» (надалі - Біржа). Склад та зміст персональних даних, які обробляються в Базі персональних даних: ідентифікаційні дані (прізвище, ім'я, по батькові); паспортні дані, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ідентифікаційний номер); місце проживання за державною реєстрацією; платіжні реквізити в банківських установах; документи про державну реєстрацію; свідоцтво платника податку; електронні ідентифікаційні дані (електронна адреса, веб-сайт, телефон) та інші. Персональні дані у Базі персональних даних обробляються в автоматизованій системі 1С та у вигляді картотек (в угодах, договорах, актах прийому-передачі наданих послуг (виконаних робіт), рахунках-фактурах, журналах реєстрації, організаційно-розворяджих документах, бухгалтерських документах, звітних та облікових формах, інших документах на паперових носіях, що містять персональні дані), а також за допомогою інших програмних продуктів (Word, Excel тощо). База персональних даних розміщена у відділі бухгалтерського обліку та контролю, юридичному департаменті, відділі біржових операцій, відділі незалежної та експертної грошової оцінки, відділі управління підприємством, відділі планування, координації та розвитку, на філіях та в архіві Біржі. Обробка Ваших персональних даних провадитиметься виключно працівниками Біржі, які надали письмові зобов'язання про нерозголошення персональних даних, які їм було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням професійних та посадових обов'язків. Метою обробки (у т.ч. збору) Ваших персональних даних є забезпечення реалізації адміністративно-правових, договірних, податкових відносин та відносин у сфері бухгалтерського обліку (відповідно до Податкового кодексу України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» тощо, згідно зі Статутом Біржі). Згідно зі статтею 8 Закону №2297 Ви, як суб'єкт персональних даних, маєте право: 1) знати про джерела збирання, місцезнаходження своїх персональних даних, мету їх обробки, місцезнаходження володільця персональних даних або дати відповідне доручення щодо отримання цієї інформації уповноваженим Вами особам, крім випадків, встановлених законом; 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються Ваші персональні дані; 3) на доступ до своїх персональних даних; 4) отримувати не пізніше як за 30 календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи обробляються Ваші персональні дані, а також отримувати зміст таких персональних даних; 5) пред'являти вимоговану вимогу володільцю персональних даних із запереченням про обробки Ваших персональних даних; 6) пред'являти вимоговану вимогу щодо зміни або знищення Ваших персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищенню, пошкодженню у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблить честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи; 8) звертатися із скаргами на обробку Ваших персональних даних до Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, або до суду; 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних; 10) вносити застереження стосовно обмеження права на обробку Ваших персональних даних під час надання згоди або укладення правоочину; 11) відклікати згоду на обробку персональних даних; 12) знати механізм автоматичної обробки персональних даних; 13) на захист від автоматизованого рішення, яке має для Вас правові наслідки.

Примірник повідомлення отримано:

«___» 2015 р.

(підпис фізичної особи)

(ініціали, прізвище фізичної особи)