



TIEMPO DE RESPUESTA DE TRÁMITES

TRÁMITES	TIEMPO MÁXIMO DE RESPUESTA
Actualización de Datos	7 días útiles
Actualización de Fotos	5 días útiles
Agregación de Carrera	8 días útiles
Carta de Permanencia	8 días útiles
Certificación de Documentos	10 días útiles
Constancia de Egresado	30 días útiles
Convalidación de Asignatura	Según calendario académico
Devolución de Pagos	10 días útiles
Duplicado de Documento de Identidad - TIU	7 días útiles
Emisión de Certificados y Constancias (firma manual)	10 días útiles
Emisión de Sílabo	10 días útiles
Habilitación Reserva de Matrícula	8 días útiles
Libro de Reclamaciones	30 días calendarios
Reanudación de Estudios	8 días útiles
Registro de Apoderado	5 días útiles
Reserva de Matrícula	8 días útiles
Retiro de Asignatura	Automático
Retiro de Ciclo	20 días útiles
Retiro Extraordinario de Asignatura - EPE	7 días útiles
Traslado de Pregrado a EPE / EPE a Pregrado	8 días útiles
Traslado de Sede / Campus	8 días útiles
Traslado Interno de Carrera	Según calendario académico