

ÁREA DE Facturación:

¿Qué trámite debo efectuar si necesito que me emitan factura en lugar de boleta de venta?

Deben enviar una carta solicitando la emisión de factura al siguiente correo: facturacion2@upc.edu.pe , incluyendo la siguiente información:

- Compromiso de auspicio de la empresa patrocinadora.
- Datos de la empresa: Razón Social, Ruc, dirección fiscal
- Datos del alumno: Nombre completo, código, correo, celular.
- Debe estar firmada por el Representante Legal.

La emisión de las facturas es desde la presentación de la solicitud en adelante y hasta que la empresa indique lo contrario. Las facturas se emiten por el valor total de la pensión incluyendo servicios y materiales académicos.

¿Puedo pagar por curso?

Pagan por curso los alumnos que se matriculen hasta en 2 cursos. En todos los casos, la facturación de la cuota n°1 se efectúa por el valor total de la pensión y automáticamente se reajustan a los cursos matriculados a partir de la cuota n°2. El costo de cada curso varía según la modalidad.

De acuerdo a lo indicado en el párrafo anterior, de ser su caso, su facturación será tal como lo indican los cuadros adjuntos:

N° de Cursos matriculados	Categoría	Cuota 1	Cuota 2	Cuota 3	Cuota 4	Total
1*	E1	S/. 970.00	S/. 116.67	S/. 116.67	S/. 116.67	S/. 1,320.00
2*	E1	S/. 970.00	S/. 556.67	S/. 556.67	S/. 556.67	S/. 2,640.00
3	E1	S/. 970.00	S/. 970.00	S/. 970.00	S/. 970.00	S/. 3,880.00
4	E1	S/. 970.00	S/. 970.00	S/. 970.00	S/. 970.00	S/. 3,880.00

N° de Cursos matriculados	Categoría	Cuota 1	Cuota 2	Cuota 3	Cuota 4	Total
1*	E2	S/. 870.00	S/. 150.00	S/. 150.00	S/. 150.00	S/. 1,320.00
2*	E2	S/. 870.00	S/. 590.00	S/. 590.00	S/. 590.00	S/. 2,640.00
3	E2	S/. 870.00	S/. 870.00	S/. 870.00	S/. 870.00	S/. 3,480.00
4	E2	S/. 870.00	S/. 870.00	S/. 870.00	S/. 870.00	S/. 3,480.00

*Para efectos del pago por curso no se consideran los retiros de curso ni el curso de Inglés.

¿Cómo se facturan las convalidaciones (para alumnos nuevos) y el curso de inglés?

Las solicitudes de convalidación presentadas por los alumnos nuevos se facturan a partir de la cuota inmediata posterior al inicio de clases. El curso de Inglés se factura después de iniciadas las clases. El costo del curso de Inglés depende según el nivel y se paga en 3 cuotas iguales, los precios están disponibles en el link del curso. **El retiro del Curso de Inglés o de ciclo no supone la suspensión o anulación del pago de dicho curso ni de las convalidaciones.**

¿Dónde puedo consultar el cronograma del presente ciclo y la fecha de inicio de clases?

Puede consultar toda la programación de EPE en la web, a través de la opción <http://www.upc.edu.pe/servicios/contacto-upc/calendarios/epe-modular/calendario-epe-modular-2015-00>

¿Cuándo se publican mis boletas de pago?

Las boletas se publican de acuerdo a las fechas contempladas en el calendario de pagos que está colgado en la página web <http://www.upc.edu.pe/servicios/facturacion/calendarios/>

Le recordamos que al ser UPC emisor electrónico de comprobantes de pago autorizado por SUNAT, las boletas podrán ser descargadas únicamente desde Intranet/Facturacion/Consulta de Comprobantes Electrónicos.