

GRADOS Y TÍTULOS

Guía en línea



EGRESADO Y BACHILLER



DEBES INGRESAR AL INTRANET COLOCANDO TU USUARIO Y CONTRASEÑA



Para realizar el trámite de egresado y bachiller tienes que:

- Acumular todos los créditos y actividades lectivas exigidas por el plan de estudios de tu carrera.
- Cumplir con los cuatro créditos de las actividades extraacadémicas
- Cumplir los cuatro créditos correspondientes a las prácticas pre profesionales.
- Superar el nivel 5 del idioma inglés.



En otras palabras, tu Situación Académica debe figurar al:

100%

	A cumplir	Cumplido	% Cumpl.
Asignaturas	54	54	100%
Créditos	176	176	100%

Requisitos de egreso

Requisito	Currículo	A cumplir	Cumplido	% Cumpl.
ACTIVIDADES EXTRAACADÉMICAS ELECTIVAS	2	4 cred.	3 cred.	75%
NIVEL DE INGLÉS	4	5 nive.	4 nive.	80%
PRÁCTICA PREPROFESIONAL	1	4 cred.	O cred.	0%

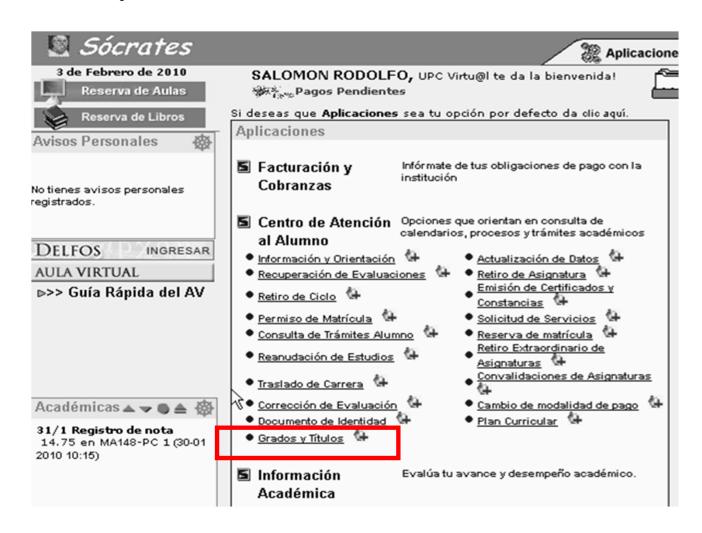
Para los alumnos de la división de Estudios Profesionales para Ejecutivos (EPE), no son de aplicación los requisitos de egreso:

- Actividades extraacadémicas electivas y
- Prácticas pre profesionales.



Selecciona: Centro de Atención al Alumno.

Elije la opción Grados y Títulos.





Escoge el motivo por el cual estás iniciando el trámite.

Solicitud de grados y títulos Complete el formulario y envíe su solicitud. Fecha de So **Datos Personales** Alumno: 200814819 - Tapia Ruiz, Salomón Rodolfo Modalidad de Estudio: FC - Estudios Profesionales para Ejecutivos 03310331 - Administración de Empresas Carrera: Correo del alumno: u814819@upc.edu.pe Correo adicional: Datos de la solicitud 201000 Ciclo: Seleccione un motivo.. Motivo: Seleccione un motivo.. Solicitud de Egresado y Bachiller Sustento: Solicitud de Aprobación de Tema de Tesis o Proyecto Profesional (Máx. 2000 caracteres) Solicitud de Ampliación de Tesis





Aparecerá una pantalla informativa con los pasos a seguir y los plazos de entrega de los documentos que recibirás.



Constancia de Egresado y Diploma de Bachiller

Este trámite lo puede solicitar, aquel alumno que haya cumplido con lo establecido en el Art. 2 del Reglamento de Grados y Títulos.

Pasos a seguir:

- Llenar vía Intranet la solicitud correspondiente (Centro de Atención al Alumno / Solicitud de Grados y Títulos / motivo: Egresado y Bachiller) para que se genere la orden de pago.
- Pagar S/.1000 soles en cualquier agencia de Interbank, BCP y Scotiabank (con su código de alumno) o en Caja si paga con tarjeta de crédito de otro banco (brindar el nro. de Solicitud de Servicio que le generó la Intranet).
- Imprimir la Solicitud de Egresado y Bachiller (luego de haber cancelado el importe) que se encuentra en la página continua.
- Colocar en la solicitud (esquina superior derecha) el nro. de solicitud de servicio que le generó el sistema. (No aplica para los alumnos que realizan el pago con cargo a boleta).
- Adjuntar 04 fotos tamaño pasaporte (de estudio), a color (no polaroid, papel no marca "HITI"), de preferencia con traje formal y fondo blanco.
- Finalmente, presentar la solicitud, boleta y fotos en el Centro de Atención al Alumno:
 - · Campus Monterrico:

Ubicación: 1er piso del pabellón L.

Horario de Atención: de lunes a viernes de 08:00 am a 09:45 pm y los sábados de 08:00 am a 01:45 pm.

Campus San Isidro:

Ubicación: 1er piso del pabellón A.



Debes ingresar un sustento para iniciar el trámite.

		Fecha o
Datos Personales		
Alumno:	200814819 - Tapia Ruiz, Salomón Rodolfo	
Modalidad de Estudio:	FC - Estudios Profesionales para Ejecutivos	
Carrera:	03310331 - Administración de Empresas	
Correo del alumno:	u814819@upc.edu.pe	
Correo adicional:		
Datos de la solicitud	201000	
Cicio.	Ontonologo un motivo	
Motivo:	Seleccione un motivo	
	(0/2000)	<u>~</u>

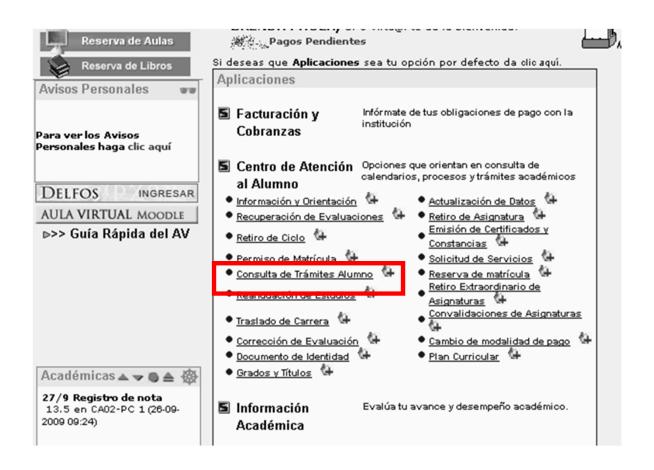


Asegúrate que al final de realizado el trámite se muestre la siguiente pantalla.





Si luego deseas verificar el estado de tu trámite, puedes hacerlo ingresando al link Consulta de Trámites Alumnos.





Gracias por consultar la Guía en línea, hasta una nueva oportunidad.

MÁS INFORMACIÓN

CONTACTO WEB

http://contactoweb.upc.edu.pe/

Ubicación:

Pabellón L – 1er piso

Horario de atención:

De lunes a viernes de 9:00 a.m. a 9:00 p.m. y sábados de 8:00 a.m. a 1:00 p.m.