

# در خواست وجه نقد از صندوق تنخواه

کد فرم: FI-002-FO  
پانزگی: 00

مسئول محترم تنخواه

جناب آقای/سرکار خانم .....

احتراماً، خواهشمند است برای انجام .....

مبلغ ..... ریال بصورت نقدی در اختیار اینجانب ..... قرار داده شود، بدیهی است بعد از انجام کار صورتحساب مربوطه ارائه خواهد شد.

متقاضی:

تاریخ و امضاء

مدیر واحد:

تاریخ و امضاء

مدیر مالی: (تاسقف ۳۰۰ هزار تومان)

مدیر عامل:

تاریخ و امضاء

اینجانب ..... مبلغ ..... ریال از آقای / خانم ..... در تاریخ / /

دریافت نمودم.

تاریخ و امضاء