

A
TAREMA Taksonyi Reménység Alapítvány
(TAREMA Alapítvány)
2015. április 10-i

**EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT MÓDOSÍTOTT
ALAPÍTÓ OKIRATA**

Az alapító a mai napon a Taksonyi Református Missziói Egyházközségért Alapítvány alapítói jogait és kötelezettségeit átruházta Káli Sándor átvevő alapítóra, aki megváltoztatva az Alapítvány nevét, a 2014. szeptember 15-i Alapító Okirat I.) pontjának és a II./1.) pontjának szövegét a mai napon módosította, továbbá e módosításokat a jelen egységes szerkezetű Alapító Okiratba foglalta akként, hogy a megváltozott szövegrészleteket félkövér (vastag) betűtípusossal jelezze.

I. AZ ALAPÍTÓ ADATAI

1. Taksonyi Református Missziói Egyházközségért Alapítvány néven a jogi személyiséggel rendelkező, közösségi célok érdekében tevékenykedő Alapítványt a Taksonyi Református Missziói Egyházközség alapító (2335 Taksony, Széchenyi u. 41.) hozta létre.
2. A Taksonyi Református Missziói Egyházközség az Alapítvány alapítói jogait és kötelezettségeit a mai napon, 2015. április 10-én átruházta Káli Sándor átvevő alapítóra, így ettől kezdve az Alapítvány alapítója:

Káli Sándor	
anyja születési neve:	Károly Anna
született:	1971. 09. 03. (Odorheiu Secuiesc, Románia)
szem. igazolvány:	625679 SA
lakcíme:	2335 Taksony, Mária utca 16/A.

3. Halála esetére, vagy arra az esetre, ha az alapítói jogait más okból véglegesen nem gyakorolja, Káli Sándor alapító az alábbi személyt jelöli ki az alapítói jogok gyakorlására:

Irzsik Miklós	
anyja születési neve:	Makkai Margit Boldizsárvna
született:	1964. 04. 13. (Beregszász, Ukrajna)
szem. igazolvány:	435866 PA
lakcíme:	2330 Dunaharaszt, Dózsa György út 27. I./1. szám

II. AZ ALAPÍTVÁNY ADATAI ÉS CÉLJA

1. Az Alapítvány neve:
 - a) Az Alapítvány neve: TAREMA Taksonyi Reménység Alapítvány.
 - b) Az Alapítvány rövidített neve: TAREMA Alapítvány.

2. Az Alapítvány székhelye: 2335 Taksony, Széchenyi u. 41.
3. Az Alapítvány jogállása: Az Alapítvány önálló jogi személy.
4. Az Alapítvány időtartama: Az Alapítvány határozatlan időre jön létre.
5. Az Alapítvány célja:
 - Taksonyban és vonzáskörzetében élő református lakosság hitéleti és bibliai ismereteinek gyarapítása, a gyermekek és ifjak vallásérkölcsi nevelésének elősegítése templomi foglalkozások, gyermekek és ifjúsági bibliai- és hittanórák, táborok szervezése és lebonyolítása, családok keresztyén nevelése,
 - az igehirdetés és a gyülekezeti élet tárgyi feltételeinek biztosítása
 - a szociálisan rászorulók segítése, különös tekintettel a gyermekeket nevelő családokra és az idős korúakra.
 - az egyházközösség testvérgyülekezeteivel való kapcsolattartás elősegítése.
 - templom/gyülekezeti ház/lelkészszakas építése - a szükséges berendezési tárgyakat és tartozékokat is beleértve - a fenti tevékenységek végzésére alkalmas, saját tulajdonú helyiségek kialakítása érdekében.
6. Az Alapítvány a fenti célok megvalósítása érdekében az alábbi tevékenységeket végzi:
 - a. szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása,
 - b. nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
 - c. kulturális tevékenység,
 - d. gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselet,
 - e. a magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység,
 - f. sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével

III. AZ ALAPÍTVÁNY VAGYONA

1. Induló vagyonként az Alapító 100.000,-Ft, azaz Százezer forintot bocsát jelen Alapító Okirat aláírásával egyező időpontban készpénzben rendelkezésre.
2. Az Alapító törzsvagyont nem különít el, az Alapítvány teljes vagyona, valamint ezen vagyon hozadékai az alapítványi célok megvalósulását szolgálják. Az Alapítvány vagyonát a Kuratórium az Alapító Okirat keretei között szabadon használhatja fel.
3. Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely belföldi, vagy külföldi természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság csatlakozhat, ha az Alapítvány céljaival egyetért, és azokat elfogadja, támogatni kívánja.
Az Alapítványnak történt felajánlás elfogadásáról, így az Alapítványhoz való csatlakozásról az Alapítvány Kuratórium dönt.
4. Az Alapítvány támogatója kikötheti, hogy az általa juttatott pénzbeli, vagy természetbeli adomány részbeni, vagy egészbeni felhasználására kizárálag az Alapítvány céljain belüli konkrét cél érdekében kerülhet sor.
5. Csatlakozás esetén az ezáltal keletkező anyagi forrásokat is az alapítványi célok megvalósítására kell fordítani. Az Alapítvány támogatása történhet készpénzzel, illetve a célok elérését közvetlenül segítő szolgáltatások, vagyontárgyak felajánlásával.

6. Az Alapítvány céljai elérése érdekében, de kizárálag ezeknek alárendelten, azaz másodlagosan a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet végezhet. Az Alapítvány működése során a gazdasági vállalkozási tevékenység aránya nem haladhatja meg a tartós közérdekű célok megvalósítása érdekében végzett tevékenységeket. A gazdasági vállalkozási tevékenységből elért bevétteleket az Alapítvány köteles tartós közérdekű céljának megvalósítása, a közösségi célú tevékenysége érdekében felhasználni.

IV. AZ ALAPÍTVÁNYI VAGYON FELHASZNÁLÁSA

1. Az alapítványi vagyon felhasználásának módja követi az alapítói célok megvalósításának valamint tevékenységek kifejtésének jellegét. A felhasználás konkrét módjáról az alapítvány Kuratóriumá dönt.
2. Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapítványi célok megvalósítására fordítja.
3. Az Alapítvány befektetési tevékenységet nem végez.
4. Az Alapítvány az alapítványokra, - illetve: a jövőben célként kitűzött közhasznú jogállás megszerzését követően, a közhasznú szervezetekre - mindenkor érvényes jogszabályi előírásoknak megfelelően gázdálkodik.

V. AZ ALAPÍTVÁNY SZERVEZETE ÉS MŰKÖDÉSE

1. Az Alapító az Alapítvány legfőbb, általános ügydöntő, ügyintéző, képviselő és kezelő szerveként a Kuratóriumot bízza meg.
2. A Kuratórium tagjainak megbízatása:
 - 2.1. Az első kuratórium megbízatása 2015. december 31-ig szól. A továbbiakban a Kuratórium tagjainak megbízatása négy év.
 - 2.2. A kuratórium tagjait megbízatásuk lejárta előtt az alapítványi cél megvalósulásának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója visszahívhatja.
3. A Kuratórium - a jogszabályok által meghatározott keretek között - önállóan dönt valamennyi, az Alapítványra vonatkozó kérdésben.

A kuratórium döntési jogkörébe tartozik, különösen:

- a.) Célok eléréséhez szükséges feladatak meghatározása, a végrehajtás megszervezése,
- b.) Az alapítványi vagyon bővítésére, megőrzésére, kezelésére vonatkozó állásfoglalások meghozatala,
- c.) Az Alapítvány céljaival összhangban tevékenykedők, illetőleg az alapítványi célok megvalósulását elősegítők részére ösztöndíj meghatározása, odaítélése, folyósítása,
- d.) Az előző évről készített beszámoló jelentés, - valamint a közhasznú jogállást követően a közhasznúsági jelentés elfogadása,
- e.) Az Alapítványhoz való csatlakozás elfogadása,
- f.) A Kuratóriumi tagok és a munkaszervezet tisztségviselői díjazásának és költségtérítésének elfogadása és megállapítása azzal a megkötéssel, hogy a kuratórium tagjai részére kizárálag abban az esetben és kizárálag olyan mértékben nyújtható díjazás

vagy folyósítható költségtérítés, amely az alapítvány tartós közérdekű céljának megvalósítását és közhasznú tevékenysége kifejtését semmilyen formában nem veszélyezteti

- g.) A munkaszervezet működésének, feladatainak meghatározása, ellenőrzése,
- h.) A következő évi költségvetés elfogadása.

4. Az Alapítvány Kuratóriumának taglétszáma - az elnököt is beleértve – 3 fő.

A Kuratórium elnöke és tagjai az Alapítvány vezető tisztségviselői.

5. A Kuratórium elnöke gondoskodik a kuratóriumi ülések írásbeli összehívásáról, a napirendnek és a javaslatoknak a tervezett ülés időpontját megelőző 8. napig a kuratóriumi tagokkal és az egyéb érintettekkel való előzetes, írásbeli közlésével. Az ülésre az Alapítót minden meg kell hívni, akit tanácskozási jog illet meg.

6. Az elnök készíteti el a jegyzőkönyvet és foglaltatja írásba a határozatokat, valamint vezeti a határozatok könyvét. A határozatok könyve tartalmazza a Kuratórium döntéseinek tartalmát, időpontját és hatálját, illetve a döntést támogatók és ellenzők számarányát valamint személyét.

7. A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egyszer tart ülést. Fentiek től függetlenül bármely kuratóriumi tag kérheti a kuratóriumi ülés összehívását, az ok és a cél megjelölésével. A kérelem beérkezését követő nyolc napon belül az elnök köteles az összehívásról gondoskodni. Ha e kötelezettségének az elnök nem tesz / nem tud eleget tenni/, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

8. A kuratóriumi ülés csak akkor határozatképes, ha azon legalább 3 tag személyesen jelen van. Helyettesítés meghatalmazással sem lehetséges. A kuratórium elnöke a levezető elnök.

A Kuratórium határozatait egyszerű szótöbbségi döntéssel hozza meg.

A Kuratórium tagjai jelenlétéket a jegyzőkönyv mellékletét képező jelenléti íven aláírásukkal igazolják. A Kuratórium ülései nyilvánosak, döntéseit nyílt szavazással hozza.

A kuratórium minden tagjának jelenléte és egyhangú szavazata szükséges a döntéshez az alábbi kérdésekben:

- az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása .
- az Alapítvány vállalkozási tevékenységének megindítása, a vállalkozás vezetőjének kiválasztása, a vállalkozási tevékenység megszüntetése
- az Alapítvány működését elősegítő szabályzatok elfogadása .
- a Kuratóriumi tagok tiszteletdíjáról szóló döntések

A Kuratórium ülése nyilvános, azonban személyi ill. személyiségi/ adatvédelmi jogokat érintő ügyek tárgyalására zárt ülést kell tartani. Az Alapító joga, hogy részt vegyen a zárt ülésen is.

9. Az Alapítvány vezető tisztségviselője az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet az Alapítvány vezető tisztségviselője az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésére ítétek, amíg a büntetett előélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak.

Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató Alapítvány vezető tisztségviselője nem lehet. Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

10. A Kuratórium az Alapítvány adminisztratív (operatív) feladatainak ellátására munkaszervezetet is működtethet ügyvezető irányításával. A Kuratórium az ügyvezetéssel kuratóriumi tagot is megbízhat. Az ügyvezető feladata a munkaszervezet létrehozása, működési feltételeinek biztosítása.

11. Az Alapítvány Alapítója és az Alapítvány számára felajánlást tevő személyek, valamint ezek hozzátartozói az Alapítványtól támogatást nem kaphatnak.

12. A Kuratórium tagjai:

Elnök: Romsics Jánosné	Lakcím:	2335 Taksony, Állomás u. 32.
	Születési név:	Deme Julianna Ilona
	Anyja szül. neve:	Hegedűs Julianna
Tagok: Sárvári Balázs	Lakcím:	2335 Taksony, Mátyás Király u. 15.
	Születési név:	Sárvári Balázs
	Anyja szül. neve:	Bali Magdolna
Szöllősi József	Lakcím:	2335 Taksony, Zrínyi Miklós u. 43.
	Születési név:	Szöllősi József
	Anyja szül. neve:	Stuber Mária

13. Az Alapító rögzíti, hogy az Alapítvány várható éves bevétele az alapítás évében az Ötvenmillió forintot nem éri el, ezért Felügyelő Szerv létrehozataláról nem rendelkezik. Amennyiben az Alapítvány a jövőben a közhasznú jogállást megszerzi, és az éves bevétele az Ötvenmillió forintot meghaladja, az Alapító a vonatkozó rendelkezések alapján a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozásáról gondoskodni köteles.

14. A kuratórium döntéseinek felülvizsgálatára vonatkozóan az alábbiak alkalmazandók:

A Ptk. 3:35.§- 3:36.§ (1)-(2) szerint a kuratórium tagja, (későbbiekben esetleg felügyelő bizottságának tagja) kérheti a bíróságtól a kuratórium, vagy az alapító által hozott határozat hatályon kívül helyezését, ha a határozat jogszabálysértő, vagy az Alapító Okiratba ütközik.

A határozat hatályon kívül helyezése iránt attól az időponttól számított 30 napon belül lehet keresetet indítani az alapítvány ellen, amikor a jogosult a határozatról tudomást szerzett, vagy tudomást szerezhetett volna.

A határozat meghozatalától számított egy éves, jogvesztő határidő elteltével per nem indítható.

Nem jogosult per indítására az, aki a határozat meghozatalához szavazatával hozzájárult, kivéve, ha tévedés, megtévesztés, vagy jogellenes fenyegetés miatt szavazott a határozat mellett.

VI. AZ ALAPÍTVÁNY KÉPVISELETE

1. Az Alapítványt Romsics Jánosné kuratóriumi elnök önállóan jogosult képviselni.
2. Az Alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog Romsics Jánosné kuratóriumi elnök valamint Szöllősi József vagy Sárvári Balázs kuratóriumi tagokat együttesen illeti meg.
Utalványozási joggal az Alapító Okirat V/12. pontjában megjelölt kuratóriumi tagok ketten együttesen rendelkeznek.

VII. BESZÁMOLÁS ÉS NYILVÁNOSSÁG

1. Az Alapítót szóban és írásban tájékoztatni kell a Kuratórium, ill. az Alapítvány éves tevékenységéről. A Kuratórium elnöke évenként az elfogadott Éves beszámolót – az elfogadástól számított 30 napon belül – köteles Alapítónak megküldeni.
2. Az Alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg szöveges beszámoló jelentést készíteni. E jelentés elfogadása a Kuratórium kizártlagos hatáskörébe tartozik, melyről a kuratóriumi tagok egyszerű szótöbbségi döntéssel döntenek. Az Alapítvány köteles a beszámolóját és szöveges beszámoló jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30-ig a nyilvánosság részére elérhető úton közzétenni.
3. A Kuratórium döntéseiről az Elnök az érintetteket írásban értesíti és gondoskodik a határozatoknak az Alapítvány székhelyén történő azonnali, 10 naptári napra történő kifüggessztéséről.
4. Az Alapítvány működése során keletkezett okiratokba bárki betekinthet, amennyiben ez az Alapítvány vagy mások jogszabály által védett jogait (különös tekintettel a személyiségi jogokra és a személyes adatok védelmére) vagy jogos érdekeit nem sérti, vagy nem veszélyezteti. Az iratokba való betekintés lehetőségét a Kuratórium elnöke köteles biztosítani az érdeklődő számára, előzetes időpont egyeztetést követően, az Alapítvány székhelyén, felügyelet mellett.

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az Alapítvány megszűnik, ha

- a.) célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg
- b.) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására, vagy más alapítvánnyal való egyesülésére nincs mód
- c.) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az Alapítványt.

Alapítvány bármely okból történő megszűnése esetén a megszűnés idején meglévő vagyont az alapítványi célokkal azonos, vagy hasonló célú alapítványok támogatására kell fordítani.

2. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a 2011. évi CLXXV. törvényt, és az Alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok az irányadóak.

Aláírásommal egyben igazolom, hogy a jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okirat szövege megfelel az Alapító Okirat-módosítások alapján azok hatállyos tartalmának. A módosításra az alapítói jogok és kötelezettségek átruházása, az alapító helyett az alapítói jogok gyakorlására történt kijelölés, valamint az Alapítvány nevének megváltoztatása miatt az Alapító Okirat I.) pontjának és a II./1.) pontjának módosítása és kiegészítése miatti változások adtak okot.

Kelt: Taksony, 2015. április 10.



Káli Sándor
alapító

Előttünk mint tanúk előtt:

1.)



2.)



Aláírás:

Aláírás:

Név:

Bozsoki Artúr

Név:

Romics János

Lakcím:

2335 TAKSONY, BÉKE u.17.

Lakcím:

2335 Taksony, Állomás u.32.

A székhelyhasználat jogcímét igazoló okirat a TAREMA Taksonyi Reménység Alapítvány részére

A székhelyhasználatot engedélyező:

neve: **Taksonyi Református Missziói Egyházközség**
székhelye: 2335 Taksony, Széchenyi u. 41.

Az *ingatlan adatai*:

cím: **2335 Taksony, Széchenyi u. 41.**
helyrajzi szám: Taksony 704
tulajdoni hánynad: 1/1

A székhelyhasználatot engedélyező személy ingatlan feletti rendelkezési jogot megalapozó jogcímének megnevezése: **tulajdonos**.

A székhelyhasználat jogcímének megnevezése: **ingyenes színességi használat**.

Alulírott székhelyhasználatot engedélyező tulajdonos nyilatkozik arról, hogy engedélyével az ingatlanban a **TAREMA Taksonyi Reménység Alapítvány**:

- székhelyet létesíthet;
- az ingatlant az alapítvány központi ügyviteli helyeként használhatja;
- az ingatlant székhelyeként hivatalos irataiban megjölheti;
- az ingatlanban hirdetményként kifüggesztheti a határozatokat.

Taksony, 2015. április 10.

TAKSONYI REFORMÁTUS MISSZIÓI EGyhÁZKÖzsÉG

2335 Taksony, Széchenyi u. 41.

Adószám: 18274721-1-13

e-mail: taksony.ref@gmail.com

www.taksony.reformatus.hu

11784009-20602398 - OTP Bank Nyrt.

Taksonyi Református Missziói Egyházközség
székhelyhasználatot engedélyező tulajdonos

képviseletében:

Stefán Attila tiszteletes, vezető

Előttünk mint tanúk előtt:

1.)

2.)

Aláírás:

Aláírás:

Név:

BOZSOKI ATTILA

Név:

ROMICS JÁNOS

Lakcím:

2335 TAKSONY, BÉKE u. 17.

Lakcím:

2335 Taksony, Állomás u. 32.