

Der ColibriTS Administrator

Die Konfiguration und Administration des Kassenprogramms ColibriTS erfolgt über den ColibriTS Administrator. Dieser kann über `Start->Programme->ColibriTS->ColibriTS Administrator` aufgerufen werden.

Abfrage Benutzername

Nach dem Start des Programms wird zuerst der Benutzername abgefragt. ColibriTS hat einen Defaultbenutzer (Benutzername: Admin, Passwort: 1234) eingerichtet, der Administrationsberechtigung hat.




Abbildung 1: Anmeldefenster

Wir empfehlen Ihnen, zumindest das Passwort desselben so bald wie möglich zu ändern. Die Änderung können Sie im Administrator vornehmen.

Überblick

Die nachfolgende Abbildung zeigt die Gesamtansicht des Administrators. Die Register deuten auf die verschiedenen Funktionen des Administrators hin. Grundsätzlich gilt: Die Daten, die im Hauptfensterbereich bearbeitet werden können, betreffen, im Falle, dass eine Netzwerkinstallation gegeben ist, ALLE Kassen. Sie sind zentral auf dem Server abgespeichert. Individuelle Einstellungen zur konkreten Kassenstation werden über das Menü `Einstellungen` vorgenommen. Die Bearbeitung der individuellen Einstellungen der einzelnen Kassenstationen muss an der jeweiligen Kassenstation selber vorgenommen werden.

Warengruppen

Es gibt zwei Möglichkeiten, die Warengruppen zu ergänzen: Die erste ist das manuelle Einfügen einzelner Warengruppen, die zweite der Import der Warengruppen aus Galileo. Der Import aus Galileo erfolgt über den Menüpunkt `Optionen->Warengruppen importieren`. Die manuelle Erfassung erfolgt unter dem ersten mit "Warengruppen" bezeichneten Register.

Unter `GalileoId` wird der Code, den die Warengruppe in Galileo hat, eingetragen.

Unter `Vorschlag Menge` und `Vorschlag Preis` und `Vorschlag Optionscode` können Vorschlagswerte angegeben werden, die im Falle, dass die Warengruppe im Kassenprogramm gewählt wird, in die aktuelle Belegsposition übernommen werden.

✓ Tip: Wählen Sie für den Vorschlag Menge 1, da dies im allgemeinen die meist verwendete Menge ist.

ColibriTS erlaubt die Definition von Fibukonten auf Warengruppenebene.

Die Checkbox *Ausgabe* definiert, dass die Warengruppe eine Ausgabenart ist. Abhängig von diesem Parameter kann die Mehrwertsteuer ausgewählt werden (Bei Ausgaben Vorsteuergruppen, sonst die Umsatzsteuergruppen).

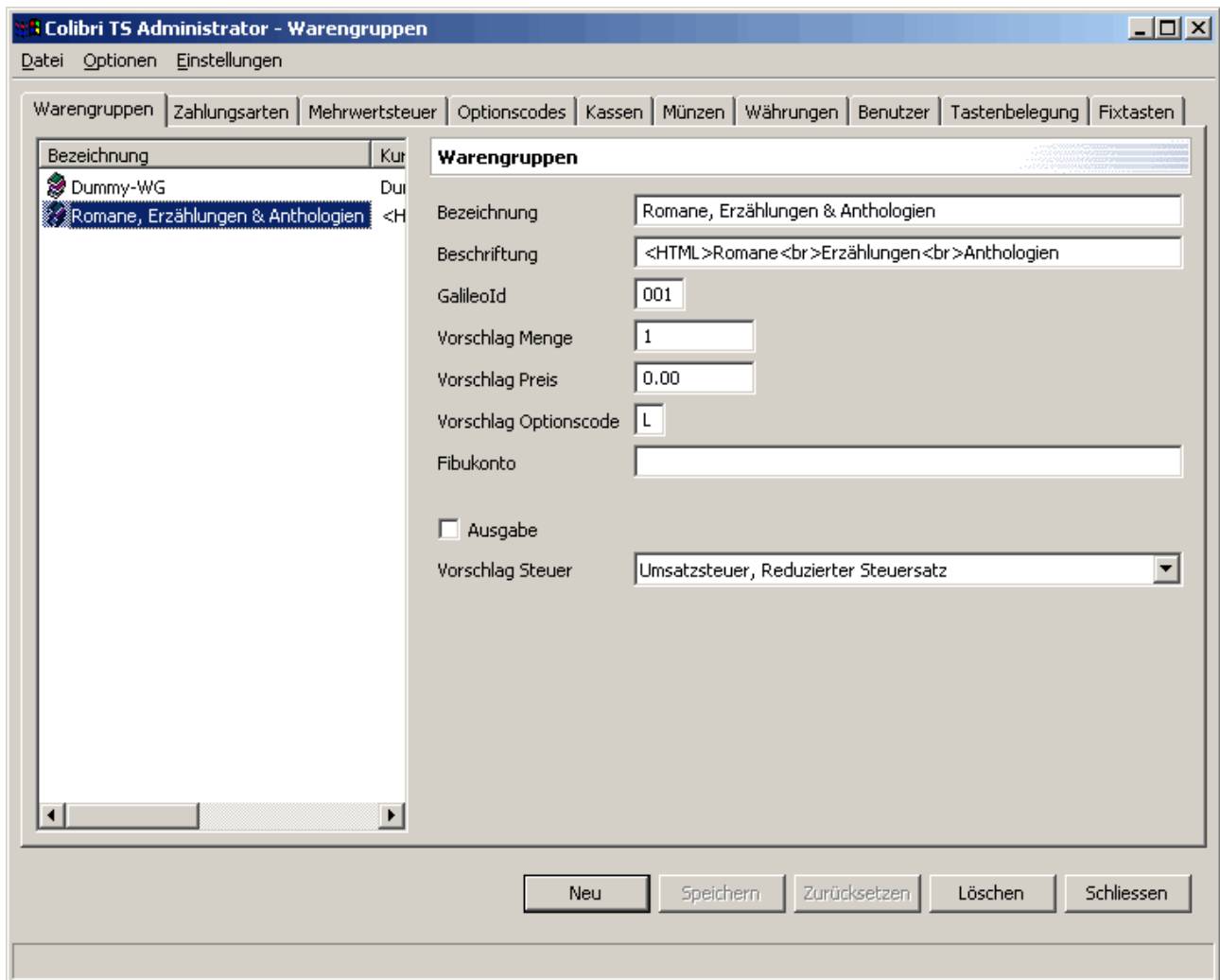


Abbildung 2: Das Register Warengruppe im Administrator

Die hier dargestellten Warengruppen stehen bei der Tastenbelegung im Register Tastenbelegung zur Auswahl.

Zahlungsarten

Die Zahlungsarten sind hierarchisch geordnet.

Wir finden die Zahlungsartengruppen:

- x Barzahlung
- x Debitkarten
- x Kreditkarten
- x Währungen

Benützen Sie zum Einfügen und Löschen von Zahlungsarten das Kontextmenu, das Sie mit der rechten Maustaste aktivieren können, wenn sich die Maus über einem Listeneintrag befindet (siehe Abbildung 4 unten).

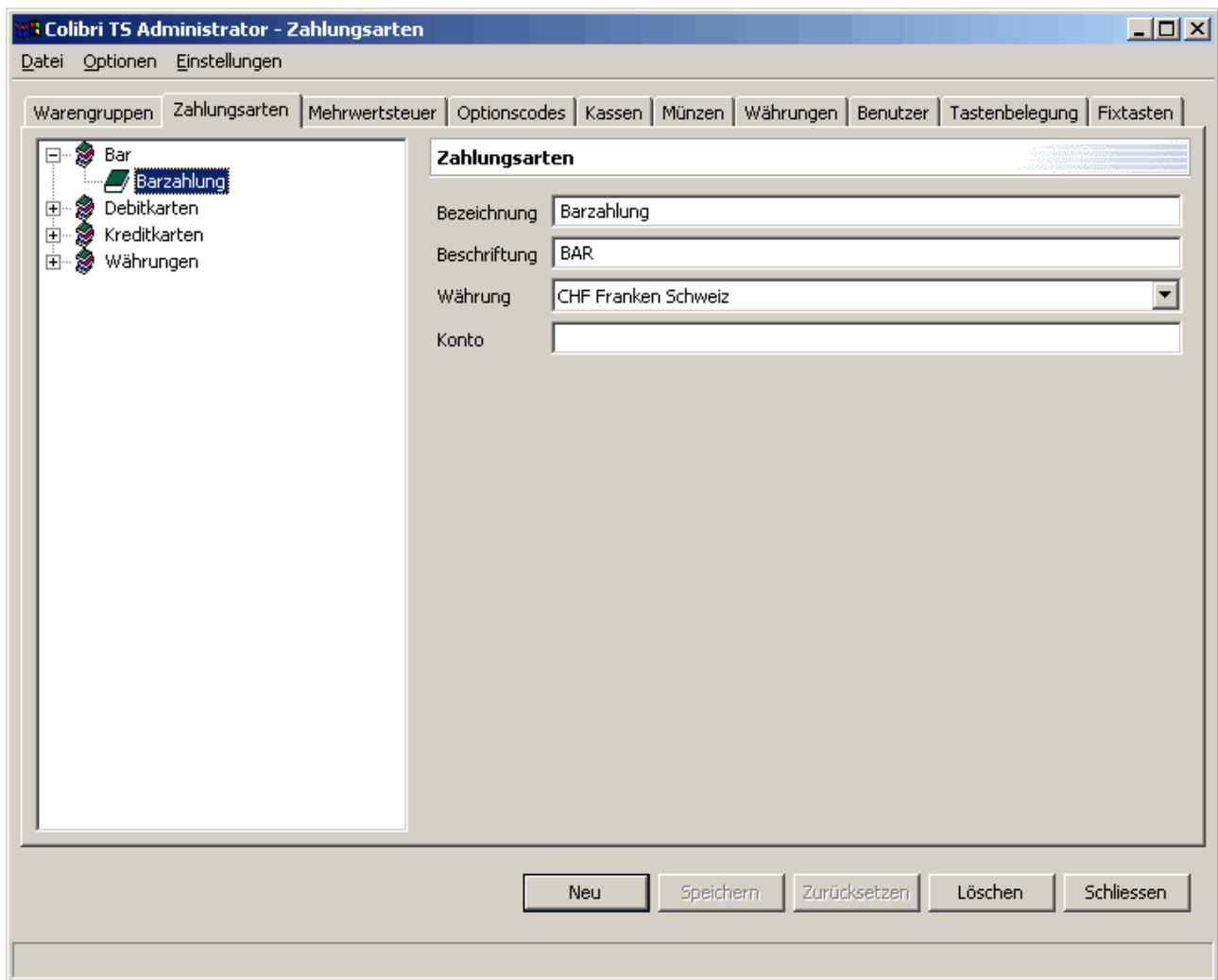


Abbildung 3: Das Register Zahlungenarten

- ✓ Tip: Die Zahlungsarten können bei ihrer Verwendung in der Tastenbelegung ergänzt werden durch Fixbeträge (z.B. Notengeld etc).



Abbildung 4: Das Kontextmenu zu den Zahlungsarten

Mehrwertsteuern

Das Mehrwertsteuerregister zeigt folgenden Aufbau (siehe Abbildung 5):

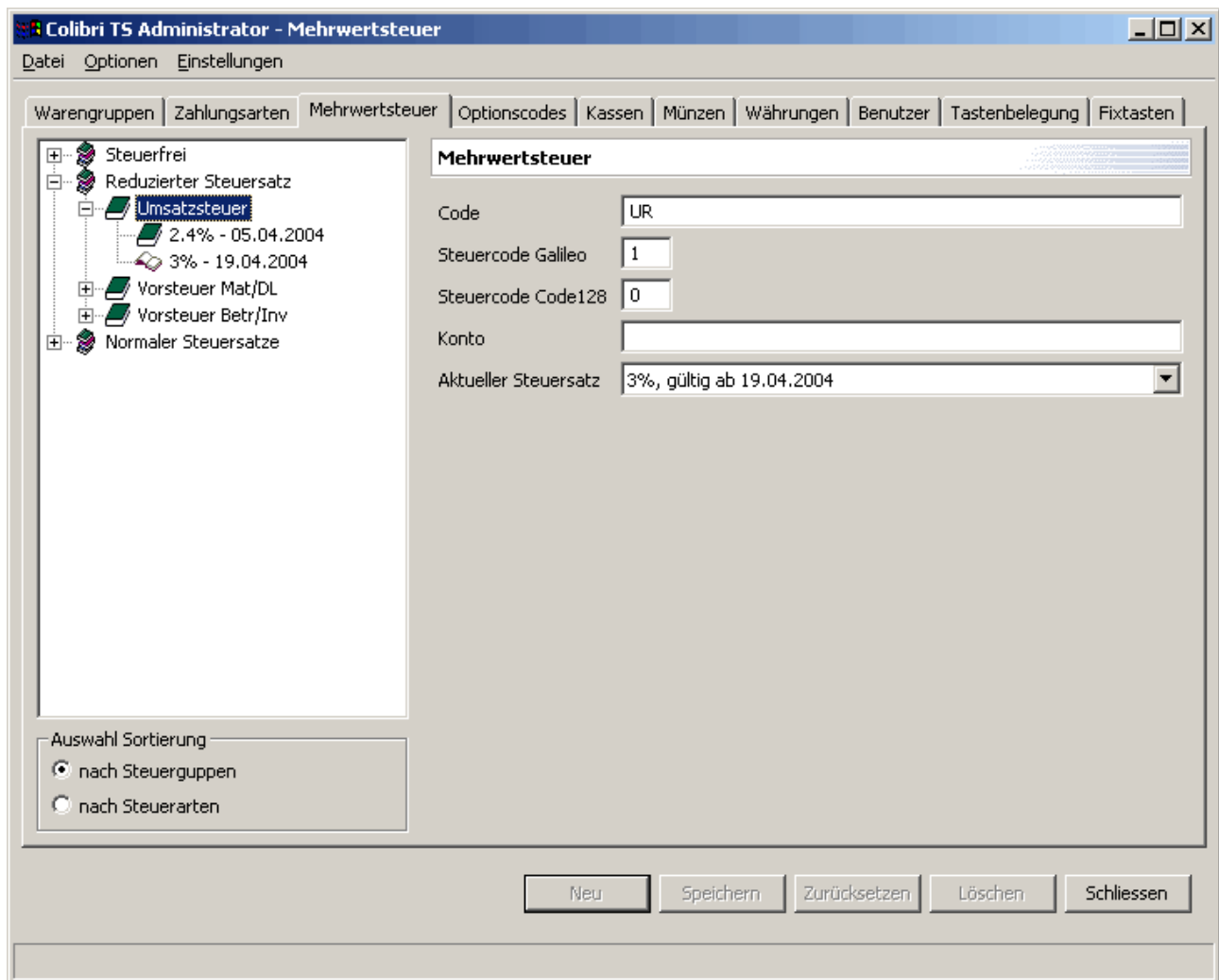


Abbildung 5: Das Register Mehrwertsteuer

Die Liste links im Fenster kann in zwei Modi gezeigt werden, und zwar geordnet nach Steuergruppen (vgl. Abbildung 5) und nach Steuerarten (vgl. Abbildung 7). Die Steuercodes für Galileo und Code128 werden auf der 2. Ebene eingetragen, während der Steuercode für die Fibu auf der 3. Ebene eingetragen wird.

Diese Ebene zeigt die Gültigkeit der Mehrwertsteuersätze in ihrem zeitlichen Verlauf an. ColibriTS prüft bei jedem Start, ob neue Mehrwertsteuersätze eingetragen worden sind. Wenn das Gültigkeitsdatum eines Satzes ändert, so aktualisiert sich ColibriTS automatisch.



Abbildung 6: Das Kontextmenu für das Einfügen eines neuen Steuersatzes

Neben der manuellen Bearbeitung der Mehrwertsteuern sind Assistenten aufrufbar, mit deren Hilfe folgende Aktionen vorgenommen werden können:

- Hinzufügen eines neuen Mehrwertsteuersatzes (vgl. Abbildung 6)
- Hinzufügen einer neuen Mehrwertsteuergruppe
- Hinzufügen einer neuen Mehrwertsteuerart



Abbildung 7: Die Mehrwertsteuern, geordnet nach Mehrwertsteuerarten

Da die letzteren zwei kaum gebraucht werden, soll nachfolgend der erste Fall, dass nämlich die Mehrwertsteuersätze angepasst werden, durchgespielt werden. Gestartet wird der Assistent über das Kontextmenu (vgl. Abbildung 6). Im neuen Fenster wird der neue Satz angegeben (ohne Prozentzeichen!) und das Datum, an dem er in Kraft tritt (siehe Abbildung 8). Diese Angaben genügen bereits. Mit der Betätigung der Schaltfläche **Finish** wird der neue Mehrwertsteuersatz eingefügt und der Assistent beendet.

Assistent Mehrwertsteuersatz hinzufügen

Angaben zum neuen Mehrwertsteuersatz

geben Sie die folgenden Angaben.

Mehrwertsteuersatz
12.0%

Startdatum Gültigkeit
19.04.2004

< Back Next > Finish Cancel

Abbildung 8: Der Assistent zum Erfassen eines neuen Mehrwertsteuersatzes

Optionscodes

Mit den Optionscodes können Belegspalten markiert werden. Zur Zeit aktiv sind Ladenverkauf ("L") und Besorgung ("B").

Colibri TS Administrator - Optionscodes

Datei Optionen Einstellungen

Warengruppen Zahlungsarten Mehrwertsteuer **Optionscodes** Kassen Münzen Währungen Benutzer Tastenbelegung Fixtasten

Code	Bezeichnung
<input checked="" type="radio"/> L	Laden
<input checked="" type="radio"/> B	Bestellt

Optionscodes

Code* L

Bezeichnung Laden

*Eindeutiger Wert zwingend

Neu Speichern Zurücksetzen Löschen Schliessen

Abbildung 9: Das Register Optionscodes

Kassen

In diesem Bereich werden die Kassen, die verwendet werden, eingetragen. Die Liste enthält somit alle Kassen, die benutzt werden. Die Identifikation der einzelnen Kassenstation wird unter dem Menüpunkt **Einstellungen** im Bereich **Kassenstation** vorgenommen. Dort wird jeweils eine der hier aufgelisteten Stationen ausgewählt. Das Festlegen einer Station muss vor Ort (also an jener Station, die festgelegt werden soll) vorgenommen werden.

Die Bezeichnung muss eindeutig sein, d.h. keine zwei Kassenstationen sollten die gleiche Bezeichnung haben, da sonst mit Verwirrungen zu rechnen ist.

Colibri TS Administrator - Kassen

Datei Optionen Einstellungen

Warengruppen Zahlungsarten Mehrwertsteuer Optionscodes **Kassen** Münzen Währungen Benutzer Tastenbelegung Fixtasten

Bezeichnung	Standort	Aktiv
Kasse 1	Hauptgeschäft	Ja

Kassen

Bezeichnung* Kasse 1

Standort Hauptgeschäft

Kassastock 1000.00

☒ Aktiv

*Eindeutiger Wert zwingend

Neu Speichern Zurücksetzen Löschen Schliessen

Münzen

Hier können die Münzen und die Geldnoten, die zum Zählen des Kassenstandes benötigt werden eingetragen werden. Die Angaben in diesem Registers werden für die Tagesabrechnung benötigt, damit die gezählten Münzen und Noten eingetragen werden können.

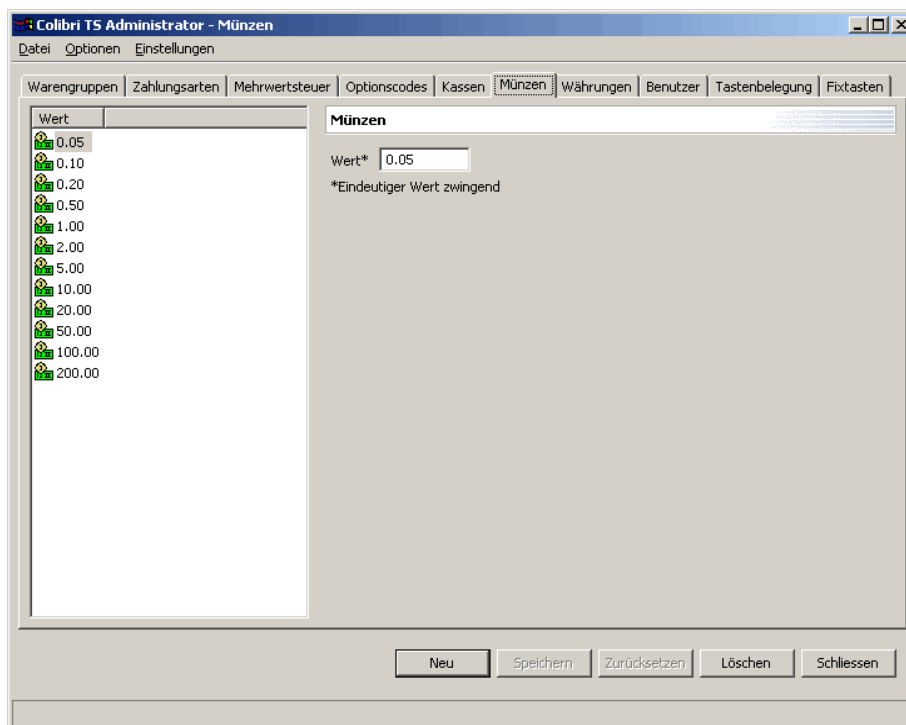


Abbildung 10: Das Register Münzen

Währungen

Diese Liste enthält die gängigen Währungen. Währungen, die als Zahlungsart benützt werden, sind am Anfang der Liste eingetragen. Die Währungskurse werden hier aktualisiert.

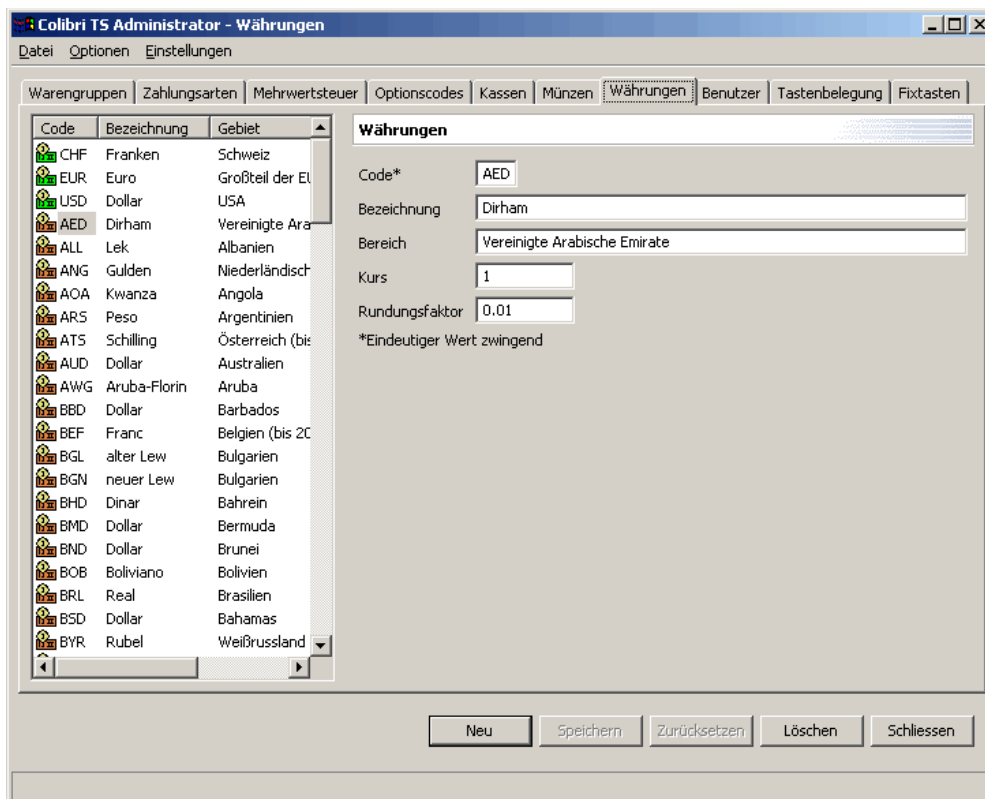


Abbildung 11: Das Register für die Währungen

Im Kassensprogramm benutzte Währungen sind an ihrem Symbol und daran erkennbar, dass Sie am Anfang der Liste stehen. Hier werden jeweils die Umrechnungskurse aktualisiert. Der Umrechnungsfaktor legt fest, wie Beträge gerundet werden sollen. Beispiele:

0.01 rundet auf 1/100 (12.378 wird somit auf 12.38 gerundet)

0.05 rundet auf 1/20 (12.367 wird somit auf 12.35 gerundet)

Benutzer

Benutzername	Passwort	POS Login	Sta
Admin	1234	1234	
ceugster	ce_eu97	12345	

Benutzer

Benutzername:

Passwort:

Zugangscode Kasse*:

Status:

*Eindeutiger Wert zwingend.

Neu Speichern Zurücksetzen Löschen Schliessen

Abbildung 12: Das Register Benutzer

Hier werden die Kassenbenutzer eingetragen. Die eingetragenen Benutzer können als Einzelpersonen oder als Gruppen von Benutzern verwendet werden. Im zweiten Falle kann der Umsatz, den einzelne Verkäufer erzielen nicht ermittelt werden, sondern nur derjenige der Gruppe. Im einfachsten Falle kann ein Benutzer für alle Verkäufer eingerichtet werden. In der aktuellen Version kann jedem Benutzer eine von drei Status zugeordnet werden:

- ✓ Administrator: Der Administrator hat sämtliche Rechte.
- ✓ Manager: Der Manager kann den Tagesabschluss und diverses Auswertungen vornehmen
- ✓ Benutzer: Der Benutzer kann kassieren

Tastenbelegungen

In diesem Bereich wird festgelegt, welche Tasten mit welchen Funktionen an welcher Stelle auf der Kassenoberfläche eingerichtet wird.

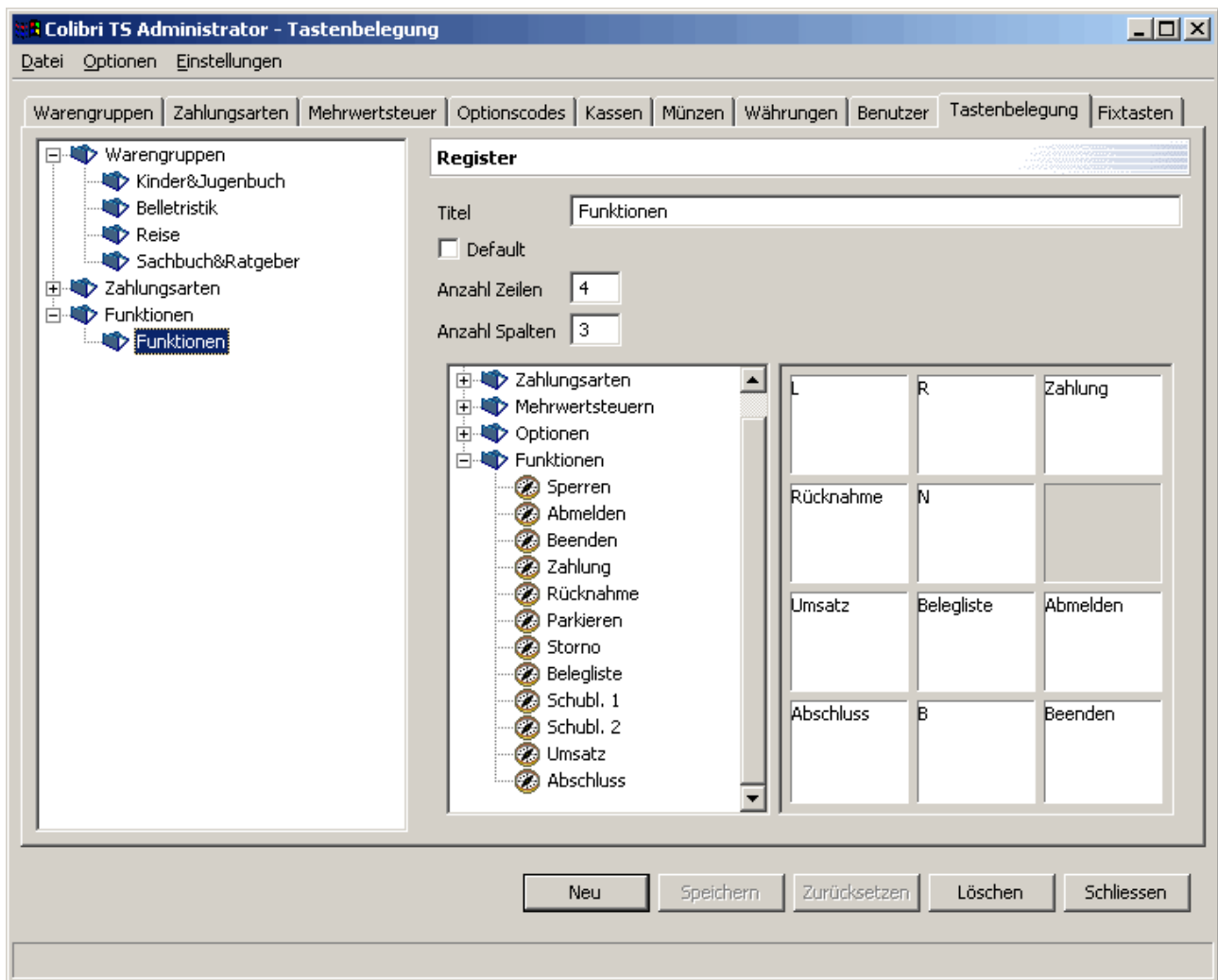


Abbildung 13: Das Register Tastenbelegung

Dieser Bereich ist der komplexeste von allen. Hier wird weitgehend das Aussehen und die Funktionalität des Kassensystems definiert. Im linken Bereich sind drei Blöcke definiert:

- x Warengruppen
- x Zahlungsarten
- x Funktionen

Jeder dieser Blöcke kann theoretisch beliebig viele Register aufnehmen. Ein Register wird neu eingefügt, indem über dem Block, dem das Register zugeordnet werden soll, aus dem Kontextmenu der Menueintrag ausgewählt wird.



Abbildung 14: Das Kontextmenu für die Register

Pro Register kann neben der Schriftart und -größe die Anzahl der Tasten in Zeilen und Spalten

festgelegt werden, die es enthalten soll. Um das Register mit Tasten zu belegen, wählt man in der kleinen Baumliste die Warengruppe, Zahlungsart, Mehrwertsteuergruppe, Option oder Funktion aus, die gewünscht ist und doppelklickt in das gewünschte Kästchen rechts davon.

Zum Löschen einer Taste kann einfach auf dieselbe doppelgeklickt werden.

Die Tasten ermöglichen noch weitergehende individuelle Einstellungen, die über ein entsprechendes Kontextmenu ausgewählt werden können.

Wird ein Register gelöscht, werden automatisch auch alle zugehörigen Tasten gelöscht.

Fixtasten

Die Fixtasten können lediglich in ihrer Erscheinung und nur in begrenztem Masse angepasst werden.

Einstellungen

Die Einstellungen für die individuelle Kasse werden über das Menu Einstellungen vorgenommen (vgl. Abbildung 15).



Abbildung 15: Das Menu Einstellungen

Nach der Aktivierung des Menupunktes wird das Einstellungsfenster geöffnet.

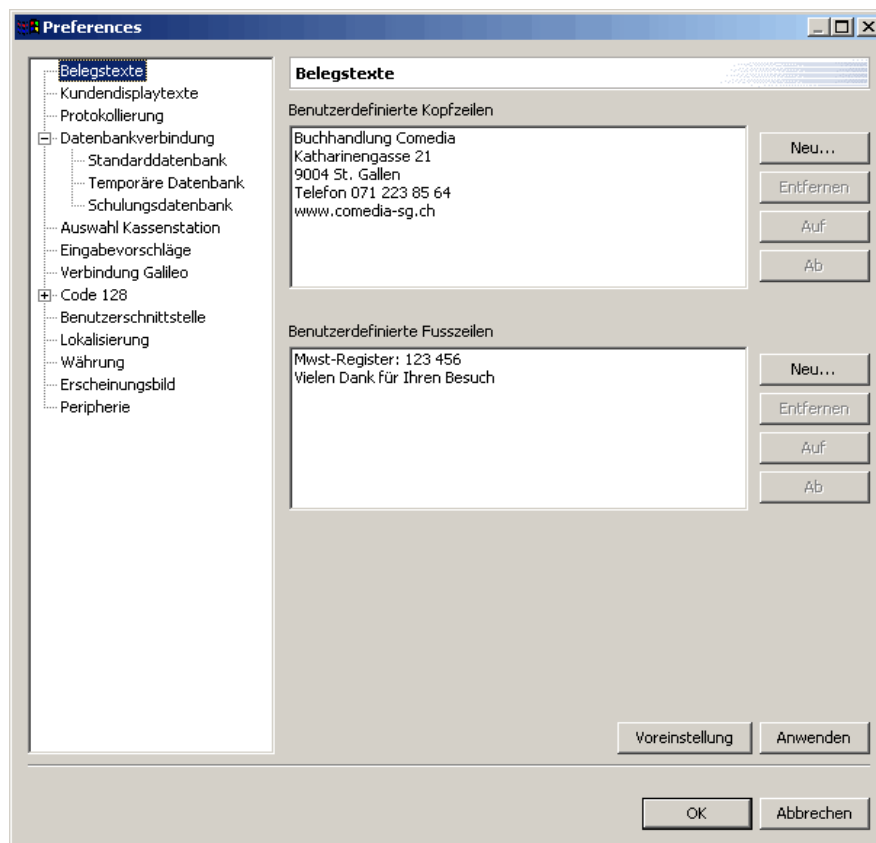


Abbildung 16: Das Fenster Einstellungen

Im linken Bereich des Fensters sind die Bereiche, für die Einstellungen vorgenommen werden können, aufgelistet.