Rapport sur la situation financière : Schéma

Envoi de l'appel RSF

Le service financier envoie une lettre d'appel au gestionnaire et/ou à l'administration pour compléter le RSF

RAPPORT

Le gestionnaire demande à l'administration un rapport financier détaillé avec des informations sur le budget, les engagements et les dépenses réelles provenant du système financier

VALIDER

Le responsable valide que les informations sont exactes

MISE À JOUR

Le gestionnaire et/ou l'administrateur mettent à jour les engagements et les données réelles dans le système financier

PRÉVOIR

Le gestionnaire fournit des prévisions qui renseignent sur l'excédent ou le déficit

ADM PRESENTATION

Le conseiller en gestion financière (FMA) présente à ADM et effectue des ajustements en fonction de la demande d'ADM

CONSOLIDER POUR L'ADM

Les Finances regroupent toutes les informations relatives aux gestionnaires pour le sous-ministre adjoint (SMA)

Le gestionnaire soumet au financement

RAISON ET RISQUE DE L'EXCÉDENT / DU DÉFICIT

Le gestionnaire explique les raisons de l'excédent ou du déficit et la manière dont il va gérer le déficit et identifier les risques qui pourraient avoir un impact sur les prévisions

CONSOLIDER POUR LA DM ET LA CE

Les Finances consolident toutes les informations ADM pour le sous-ministre (DM) et le Comité exécutif (CE)

PRÉSENTATION DES DM ET DE LA CE

Les Finance présente à la CE et à la DM

STRATÉGIE / DÉCISION

La CE et le DM prennent des décisions pour influencer les résultats de fin d'année

