



FBOOK

Hướng dẫn sử dụng

Mục Lục

I. Giới thiệu ứng dụng.....	2
II. Chức năng chính.....	2
1. Trang giới thiệu.....	2
2. Thao tác với tài khoản.....	2
2.1 Đăng nhập.....	2
2.2 Xem trang cá nhân.....	3
3. Chức năng của người dùng.....	8
3.1 Xem sách của từng workspace.....	3
3.2 Tìm kiếm.....	4
3.3 Xem sách.....	4
3.4 Review.....	5
3.5 Tạo sách hoặc thêm quyền sở hữu sách.....	5
3.6 Gửi hoặc hủy yêu cầu mượn sách	6
3.7 Trả sách.....	7
3.8 Xem thông báo.....	8
3.9 Cho mượn sách.....	8
3.10 Theo dõi và bỏ theo dõi người dùng khác.....	9

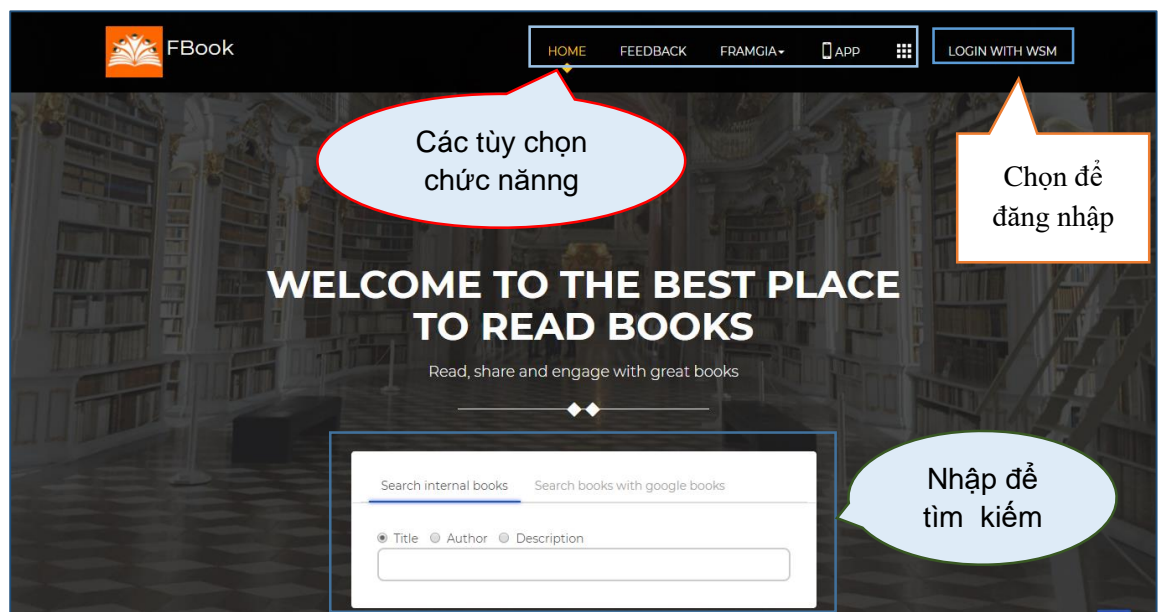
I. Giới thiệu ứng dụng

- Dành cho Framgia-ers những người mong muốn chia sẻ sách và thảo luận đọc sách.
- FBook chạy được trên nền web, android & iOS.
- Cho phép người dùng chia sẻ sách, chia sẻ mỗi quan tâm về sách, review sách, đăng ký danh sách chờ đọc sách.
- Không giống như các ứng dụng quản lý thư viện hay các ứng dụng review sách thông thường vì ứng dụng của chúng tôi cho phép người dùng chủ động trong việc trao đổi sách, mượn sách, nâng cao ý thức chia sẻ và xây dựng văn hóa đọc sách trong nhóm/tổ chức

II. Chức năng chính

1. Trang giới thiệu

Giao diện khi chưa đăng nhập:



2. Thao tác với tài khoản

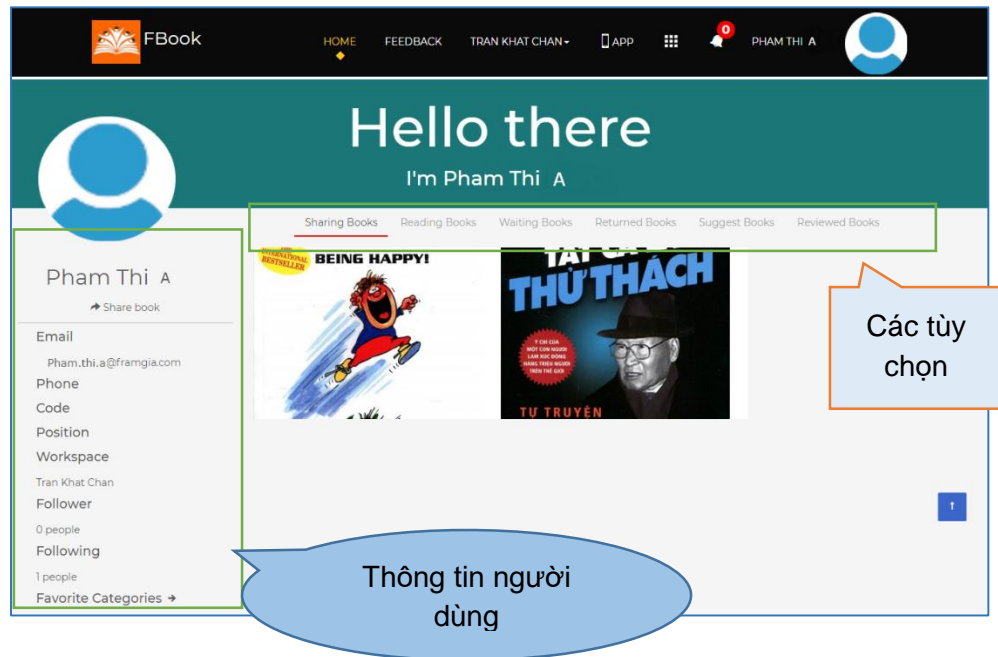
2.1 Đăng nhập

Chọn biểu tượng đăng nhập. Tại trang đăng nhập điền thông tin tài khoản là tài khoản và mật khẩu WSM của bạn.



Quá trình đăng nhập hoàn thành, hệ thống sẽ quay về trang chủ FBook.

2.2 Xem trang cá nhân

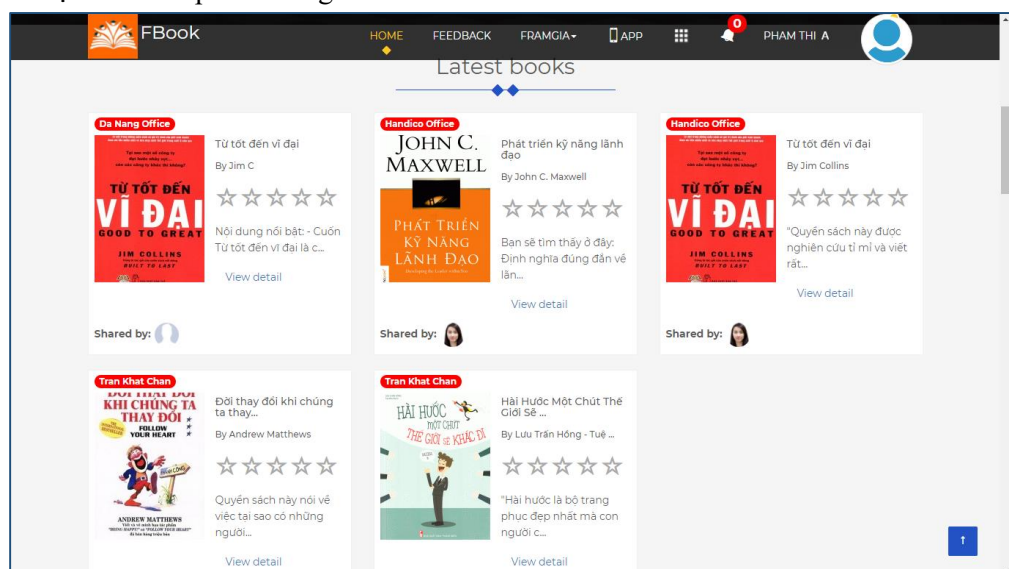


3. Chức năng của người người dùng

3.1 Xem sách của từng workspace

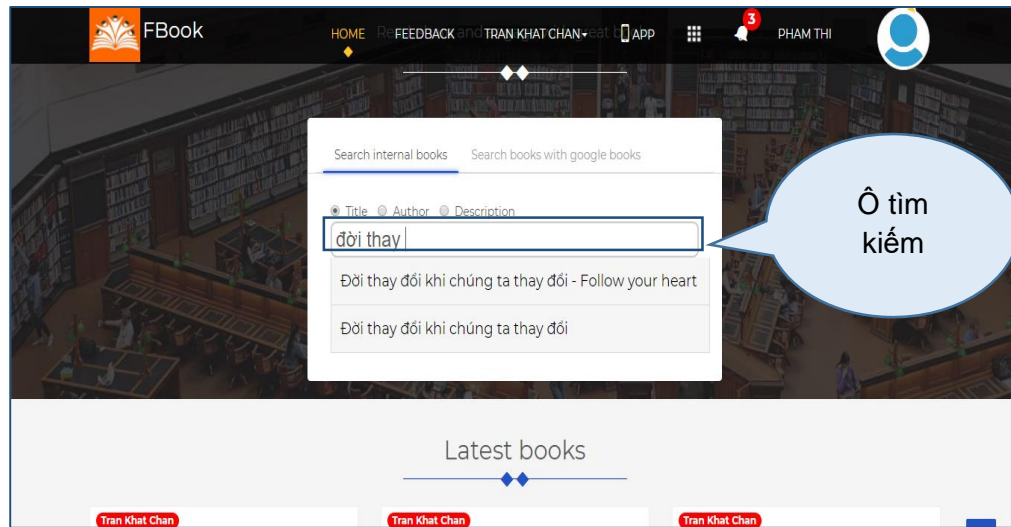
Để tiện cho việc mượn sách, bạn có thể chỉ muốn xem sách tại 1 workspace duy nhất. Tại màn hình trang chủ, bạn chọn workspace: Framgia, Da Nang, Tran Khat Chan, Ho Chi Minh hoặc Handico để xem các sách được chia sẻ tại các workspace tương ứng.

Ví dụ với workspace Framgia:



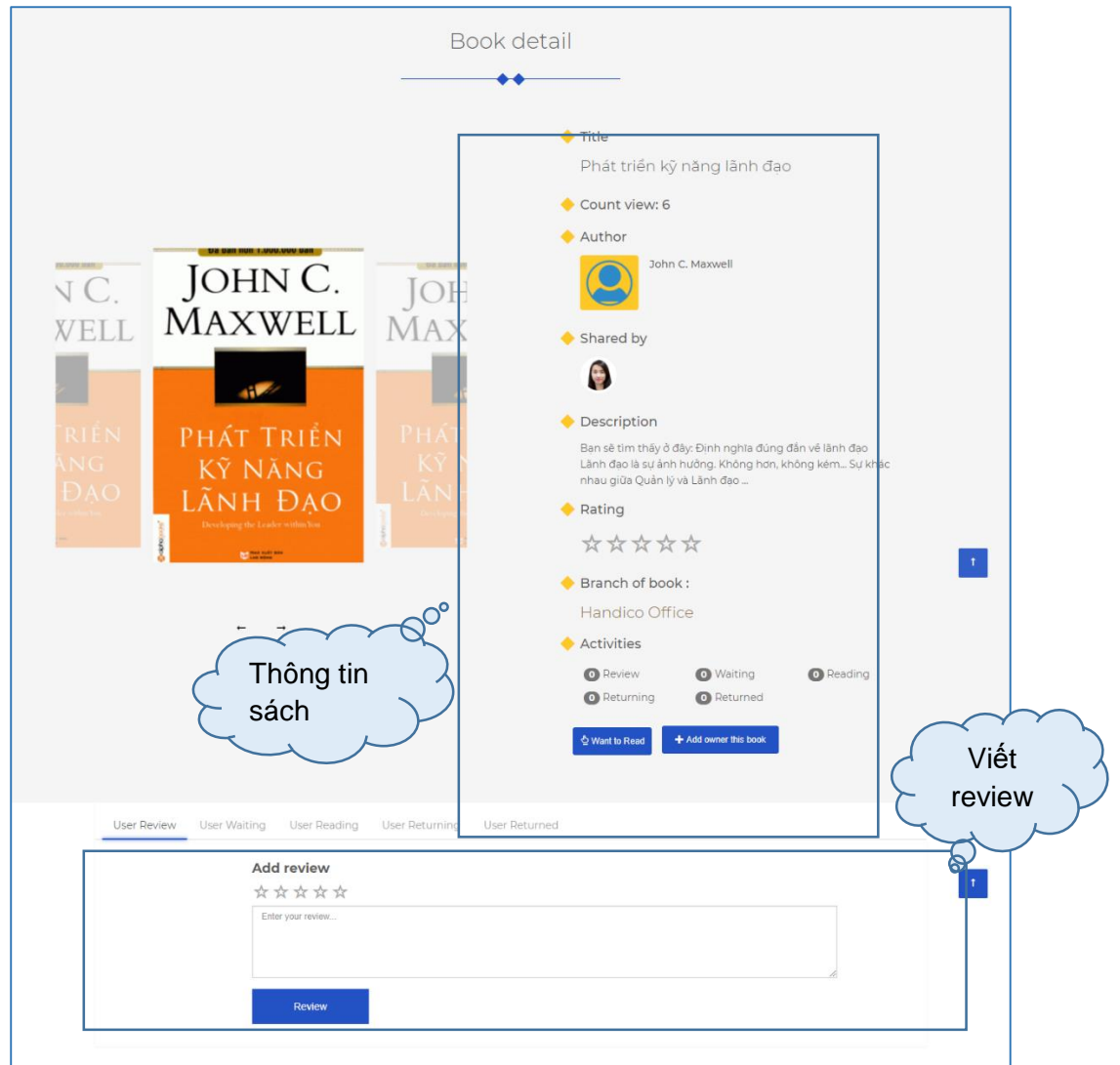
3.2 Tìm kiếm

Nhập từ khóa: tên sách, tác giả hoặc mô tả để tìm kiếm sách.



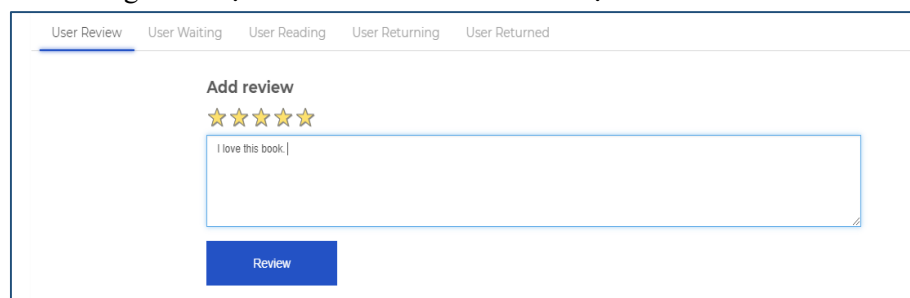
3.3 Xem sách

Khi chọn một cuốn sách bạn có thể xem tất cả các thông tin như là nội dung sách, tác giả, ngày xuất bản, người chia sẻ....và bình luận cùng với đánh giá của những người khác (nếu có) tại trang thông tin của cuốn sách đó.



3.4 Review

Để viết review cho quyển sách đang xem bạn kéo xuống cuối trang. Tại phần review viết đánh giá của bạn và rate cho sách. Sau đó chọn click review:



3.5 Tạo sách và thêm quyền sở hữu

Tạo sách: Chọn “share book”, hệ thống chuyển sang trang chia sẻ sách. Hãy nhập đầy đủ thông tin sách vào các ô tương ứng. Sau đó chọn create book.

Add Your Book

Title [Import from Google book](#)

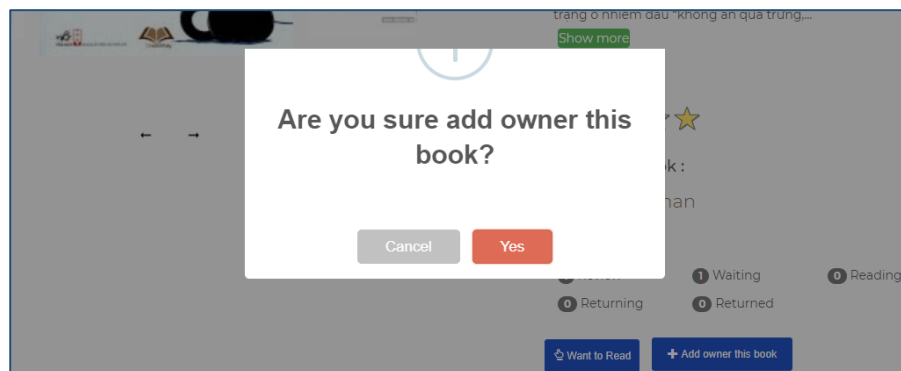
Author Office

Category Publish date

Description

Không có tệp nào được chọn

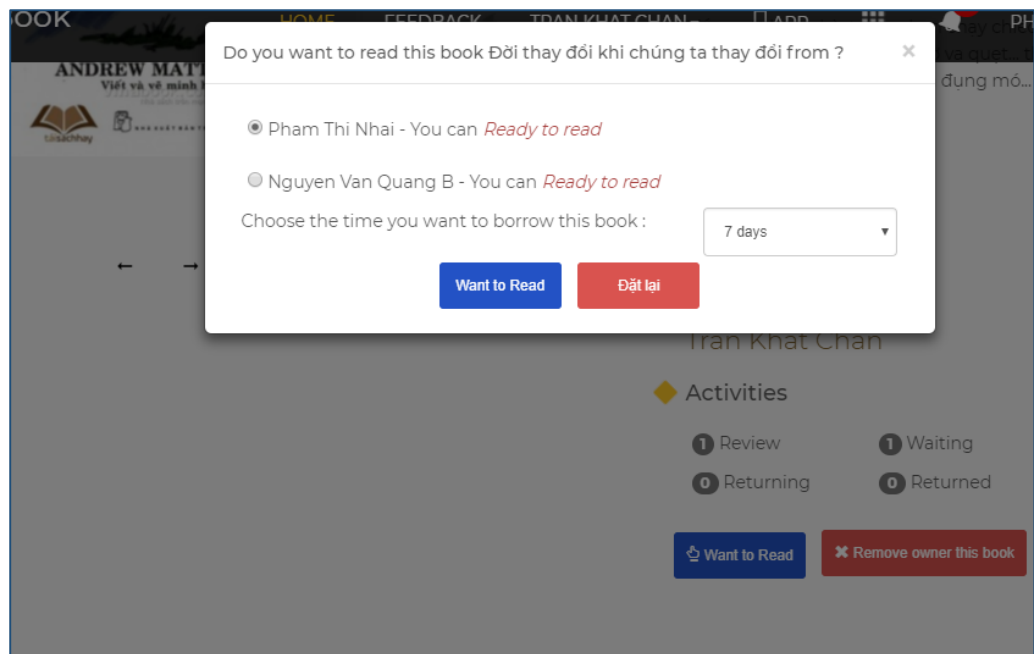
Thêm quyền sở hữu: Thay vì tạo thêm một quyền sách mới, bạn có thể tìm kiếm quyền sách đó trên hệ thống (nếu có) và chọn thêm quyền sở hữu “add owner this book”.



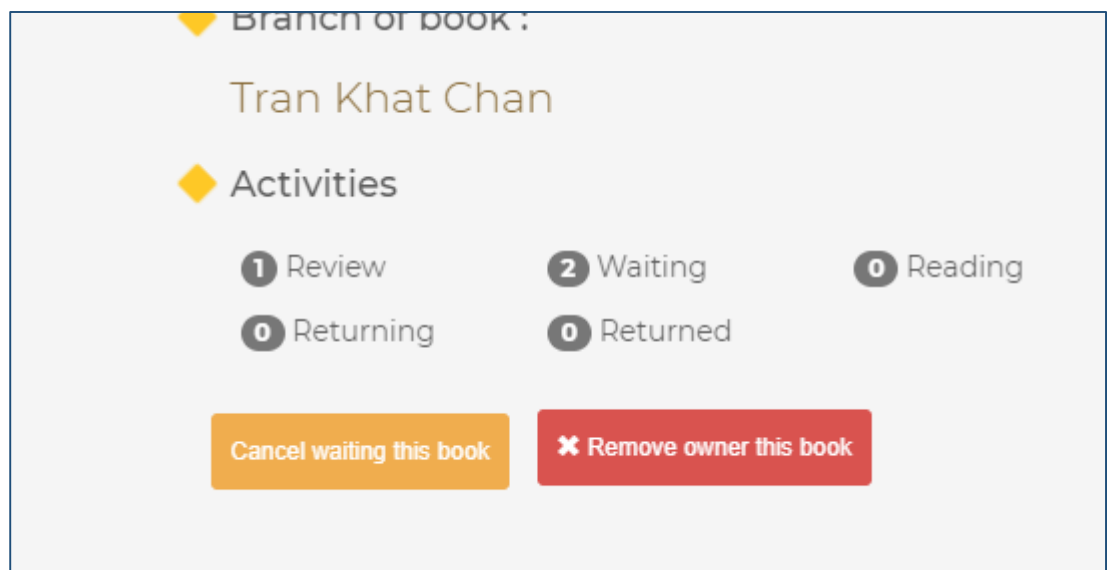
Có thể xem lại sách đã chia sẻ tại trang cá nhân của người dùng khi chọn “my profile”

3.6 Gửi hoặc hủy yêu cầu mượn sách

Gửi yêu cầu: Chọn cuốn sách bạn muốn mượn. Sau đó chọn “want to read” để gửi yêu cầu mượn sách. Nếu nhiều người cùng có cuốn sách bạn cần, bạn chọn người bạn muốn mượn và click “want to read”. Yêu cầu mượn sách sẽ được gửi tới chủ nhân của cuốn sách. Bạn có thể xem cuốn sách đó khi chủ nhân cuốn sách đồng ý cho mượn.

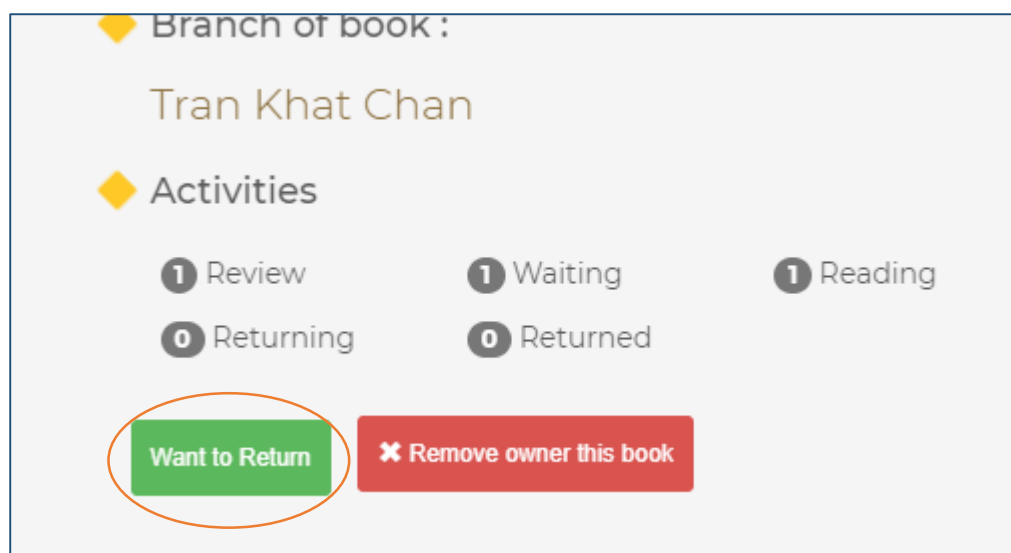


Hủy yêu cầu: Trong khi chờ phản hồi của chủ sở hữu. Nếu không muốn mượn cuốn sách đó nữa có thể chọn “cancel waiting this book” để hủy yêu cầu mượn sách



3.7 Trả sách

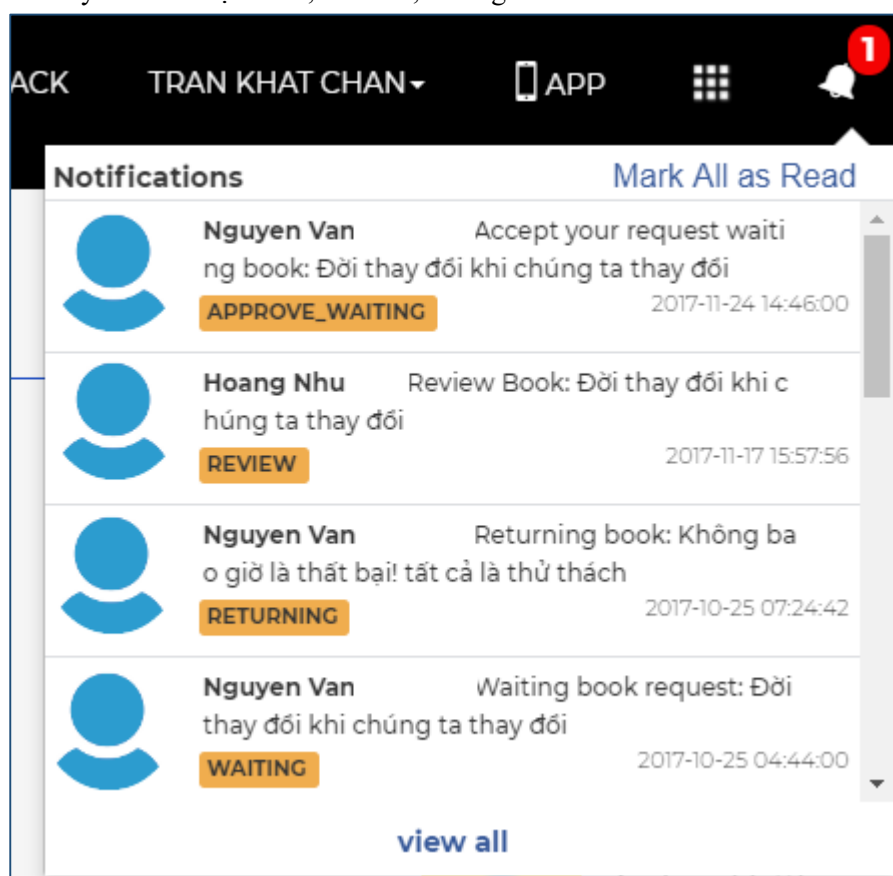
Gửi yêu cầu tới chủ sở hữu để trả lại cuốn sách đã mượn.



3.8 Xem thông báo

Sau khi đăng nhập bạn chọn vào biểu tượng thông báo để xem các thông báo của mình. Chọn một thông báo bất kỳ để xem chi tiết.

Người dùng có thể nhận thông báo từ admin và thông báo từ các người dùng khác như là yêu cầu mượn sách, trả sách, đánh giá....




3.9 Cho mượn sách

Xem yêu cầu mượn sách được gửi tới, bạn có thể chọn đồng ý “approve” để cho mượn hoặc không đồng ý để hủy yêu cầu cho mượn. Hệ thống sẽ gửi phản hồi của bạn đến người mượn/trả sách.

Approve waiting-reading requests

Approve returning-returned requests

2017-11-24 14:57:25



Nguyen Van

[nguyen.van@framgia.com]

waiting


Time want to borrow : 7 days

Approve

Remove this request

3.10 Theo dõi và bỏ theo dõi người dùng khác

Bạn vào trang các nhân của người dùng khác và chọn “follow” nếu muốn theo dõi các hoạt động cũng như sách sẽ được đăng của người đó, chọn “unfollow” để hủy.



Hello there

I'm Nguyen Van

Sharing Books

Reading Books

Waiting Books

Returned Books

No book in section

Nguyen Van

Follow

Email

nguyen.van.quangb@framgia.com

9