

### **Лабораторная работа 3. Анализ функциональной архитектуры и архитектуры данных конфигурации 1С: Управление торговлей**

#### **Задачи:**

1. Приобрести навыки анализа функциональной архитектуры и архитектуры данных конфигурации платформы 1С: Предприятие.
2. Приобрести навыки решения бизнес-задачи в типовой конфигурации платформы 1С: Предприятие, на примере 1С: Управление торговлей.
3. Приобрести навыки разработки регламента использования средств ИС для решения бизнес-задачи.

#### **Исходные данные:**

1. Методические указания к выполнению лабораторной работы.
2. Пример разработанного регламента использования средств ИС для решения бизнес-задачи.

#### **Пример:**

##### *Бизнес-задача:*

Поставщику Гермес по договору 68 выставлен заказ на поставку и по безналичному расчету произведена оплата заказа.

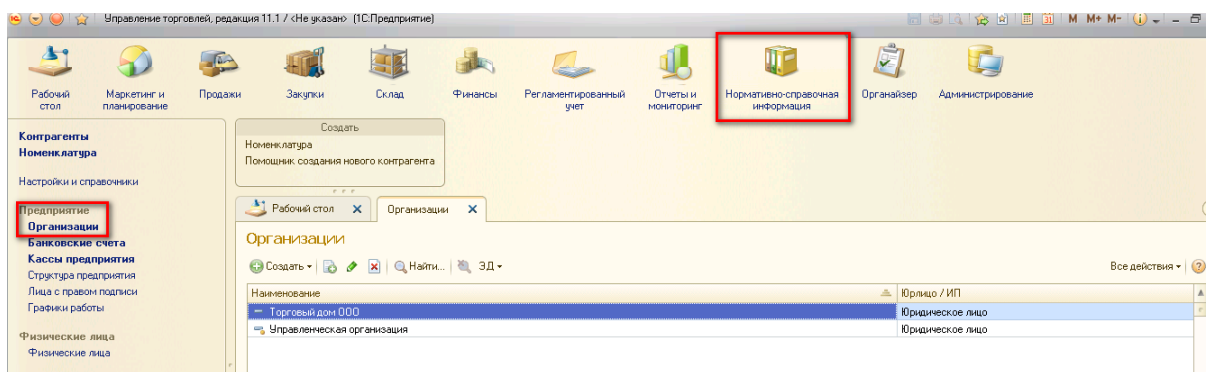
Для реализации данной бизнес-задачи необходимо: заполнить информацию о контрагенте, заполнить информацию о товарах, которые поставяет данный контрагенты (номенклатуру товаров) и указать виды и типы цен (закупочная) данного поставщика.

Сформировать договор с данными поставщиком на оказание услуг. На основании договора сформировать заказ на закупку товаров. Выставить счет на оплату, провести поступление товаров.

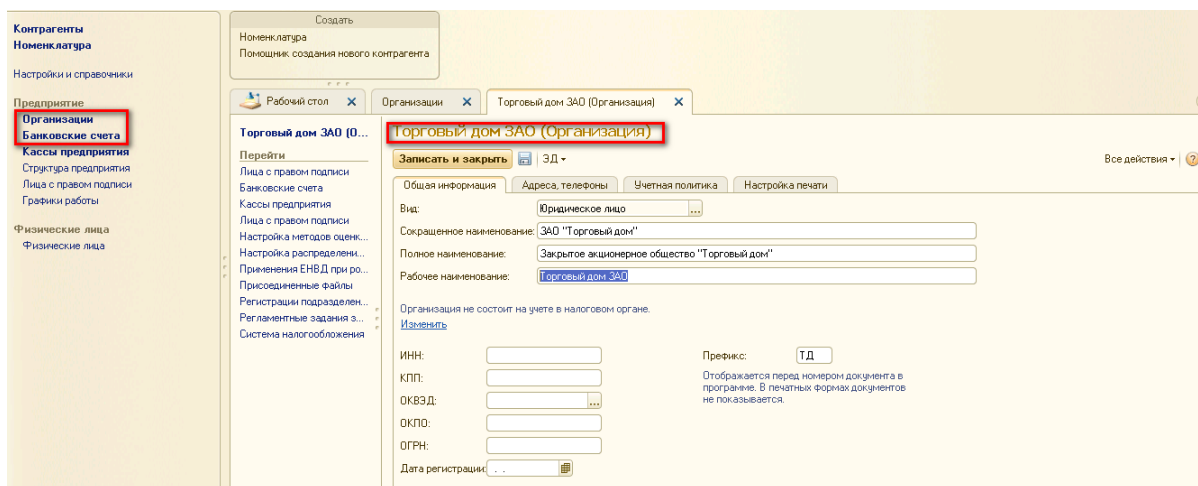
##### *Решение:*

#### **Ввод информации об организации**

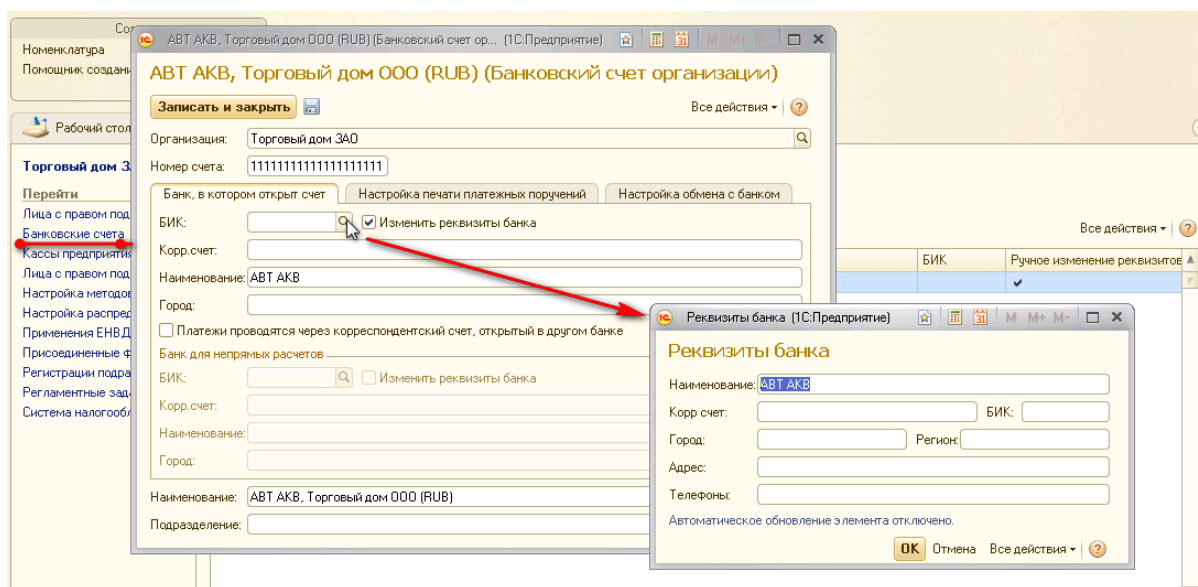
Откройте меню **Нормативно – справочная информация → Предприятие → Организации.**



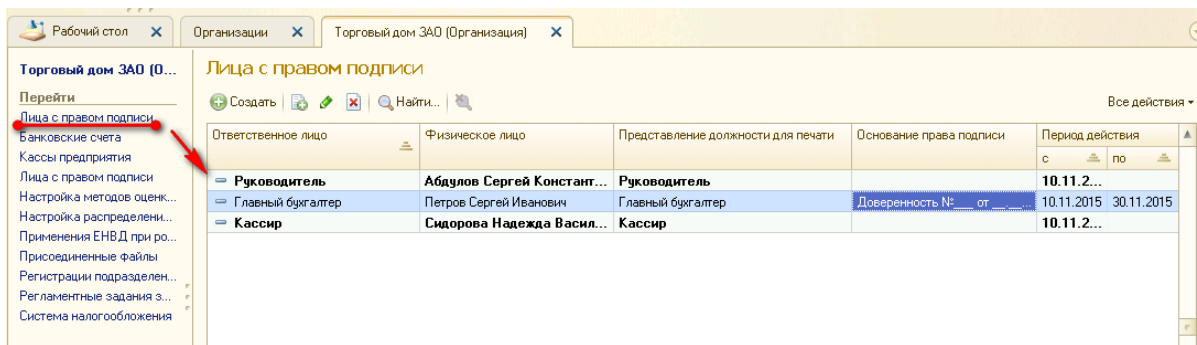
Создайте свою организацию ЗАО «Торговый дом»



На панели действий перейдите в пункт меню «Банковские счета» и добавьте банковский счет организации:

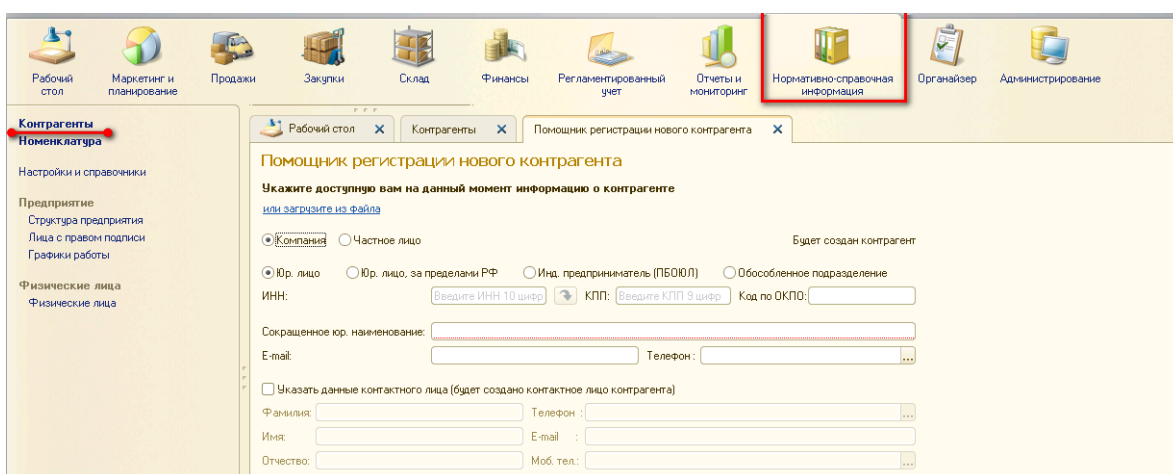


На панели действий перейдите в пункт меню «Лица с правом подписи» и заполните ответственных лиц:

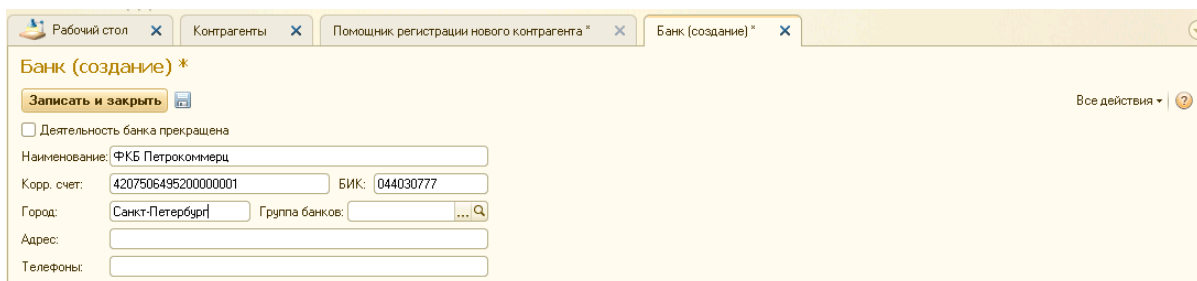


## Ввод информации о контрагентах

Откройте меню **Нормативно – справочная информация** → **Контрагенты**. Для создания нового контрагента необходимо нажать кнопку «Создать».



В появившемся окне необходимо заполнить обязательные реквизиты и нажать на кнопку «Далее». В появившемся окне указать тип отношений «Поставщик» и нажать кнопку «Далее». В появившемся окне указать информацию о банковском счете. Для указания информации о банке необходимо добавить информацию о банке (при вводе информации о БИК появится сообщение, необходимо нажать «Выбрать из списка» - появится окно для добавления Банка, необходимо нажать на кнопку «Создать»):



После добавления банка система позволит выбрать данный банк и автоматически заполнятся основные реквизиты банка. После выбора банка необходимо нажать на кнопку «Далее», в появившемся окне проверить основную информацию и нажать кнопку «Создать».

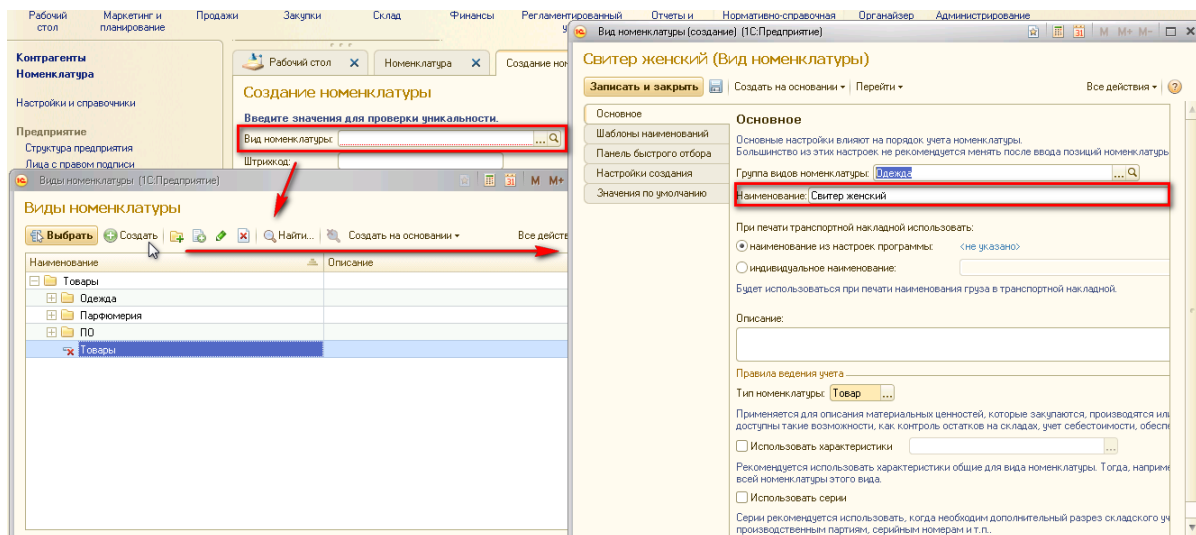
Появится окно с заполненной информацией о контрагенте, из которого можно добавить договор с поставщиком, номенклатуру товаров и услуг, соглашения с поставщиком, прайс-листы.

### Добавление номенклатуры из справочника «Номенклатура»

Откройте меню **Нормативно – справочная информация → Номенклатура**.

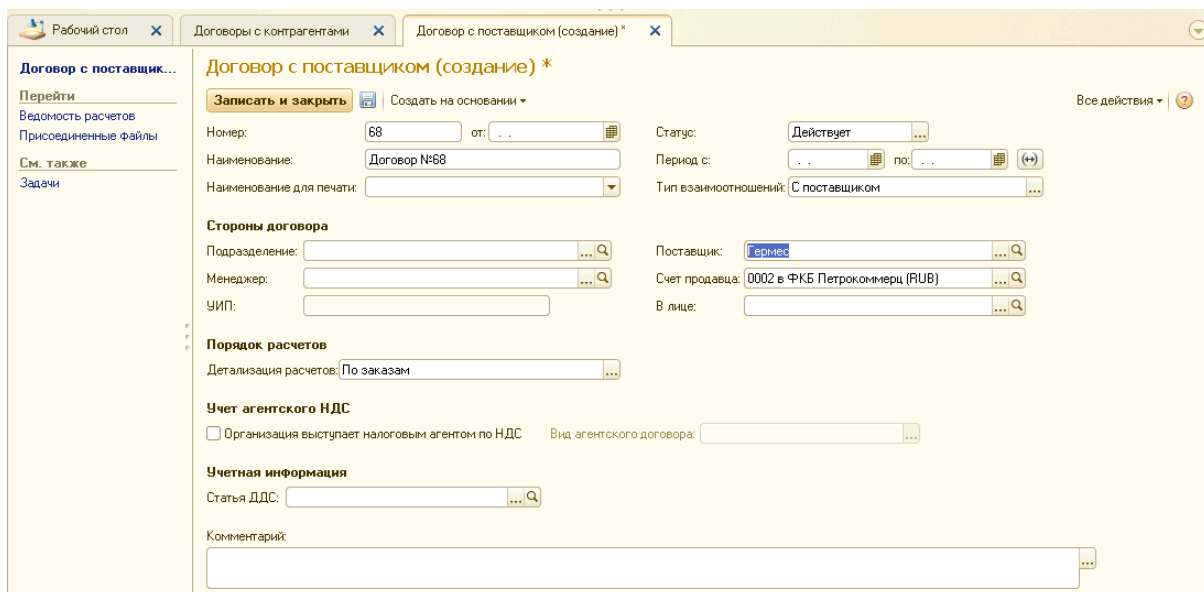
Для добавления номенклатурной группы (разделение товаров/услуг на группы в зависимости от их вида – одежда, ПО, косметика, для группировки товаров/услуг) необходимо нажать на кнопку «Создать группу» и в появившемся окне заполнить обязательные поля.

Для добавления конкретных товаров необходимо выбрать нужную группу и нажать на кнопку «Создать». В открывшемся окне выбрать вид номенклатуры. При отсутствии нужного элемента в видах номенклатуры необходимо нажать на «Создать» и добавить нужные элементы:



## Добавление договора с поставщиком

Для добавления договора с поставщиком необходимо открыть справочник «Договоры с контрагентами» и нажать на кнопку «Создать». В появившемся окне необходимо заполнить обязательную информацию по договору:



## Добавление соглашения об условиях закупок с поставщиком:

Для установки вида цены необходимо сформировать соглашение об условиях закупок, для этого необходимо открыть справочник «Соглашения об условиях закупок» и нажать на кнопку «Создать». После чего необходимо заполнить обязательную информацию:

Рабочий стол | Виды цен | Соглашения об условиях закупок | Соглашение об условиях закупок (создание) \*

**Соглашение об условиях закупок (создание) \***

Записать и закрыть | Создать на основании

Номер: 68 от: 11.11.2015 Статус: Действует

Наименование: Соглашение №68 Период действия с: по: (+)

Поставщик: Гермес

**Условия оплаты**

☒ Договоры не используются, порядок расчетов:

☐ Требуется указание договора, порядок расчетов определяется в договоре

По заказам

Оплата: Любая, этапы не указаны

**Условия закупки**

Срок поставки: 10 дн

**Ценообразование**

☒ Цена включает НДС

Вид цены поставщика: Цена Гермес

☒ Запретить закупки по ценам выше указанных в соглашении

☒ Регистрировать цены поставщика автоматически (по умолчанию)

Максимальный процент ручной скидки: 0,00

Максимальный процент ручной наценки: 0,00

**Режим налогообложения**

Налогообложение: Закупка облагается НДС

**Учетная информация**

Статья ДДС: Оплата поставщику

Менеджер:

Комментарий:

## Добавление заказа поставщику

Для отправки заказа поставщику необходимо сформировать документ «Заказ поставщику», для этого необходимо создать документ «Заказ поставщику» (предварительно необходимо добавить «Склад»). В открывшейся форме необходимо заполнить обязательную информацию:

Рабочий стол | Заказы поставщикам | Заказ поставщику (создание) \*

**Заказ поставщику (создание) \***

Провести и закрыть | Провести | Создать на основании | 3Д | Зачет оплаты | Печать

Номер: от: 11.11.2015 17:35:56 Статус: Согласован Приоритет: Средний

Поставщик: Гермес Склад: Склад для поставок одежды

Соглашение: Соглашение №68

Товары (3) | Дополнительно | Комментарий

Добавить | Заполнить | Заполнить цены | Скидки (наценки) | Отмена строк

N	Номенклатура постав...	Номенклатура	Характеристика	Количество	Упаковка, Ед. изм.	Вид цены	Цена	% руч.	Сумма руч.	С
1		Свитер детский	<характеристик...	100,000	шт	Закупочная	1 000,00			
2		Свитер женский	<характеристик...	100,000	шт	Закупочная	1 500,00			
3		Свитер мужской	<характеристик...	100,000	шт	Закупочная	2 000,00			

## Выписка платежного поручения для оплаты поставщику

На основании заказа поставщику необходимо сформировать платежное поручение. Для этого необходимо выбрать команду «Создать на основании» и в выпадающем списке выбрать «Списание безналичных денежных средств». Заполнить необходимые данные:

Рабочий стол | Заказы поставщикам | Списание безналичных ДС 0000-000001 от 11.11.2015 17:47:23

### Списание безналичных ДС 0000-000001 от 11.11.2015 17:47:23

Провести и закрыть | Провести | Создать на основании | Платежное поручение

Номер: 0000-000001 от: 11.11.2015 17:47:23 Операция: Оплата поставщику

Тип документа: Платежное поручение Номер по банку: 1 от: 11.11.2015

☐ Проведено банком Получатель: Гермес

Сумма: 450 000,00 RUB Счет получателя: 0002 в ФКБ Петрокоммерц (RUB)

Добавить | Подобрать по остаткам

N	Объект расчетов	Статья движения денежных средств	Сумма (RUB)	Комментарий
1	Заказ поставщику 0000-000001 от 11.11.2015	Оплата поставщику	450 000,00	
			450 000,00	

Вид платежа: Срочно Очередность: 5

Реквизиты уплаты налогов и иных платежей в бюджет

☐ Перечисление в бюджет: Статус плательщика:

КБК: ОКТМО: Основание: Тип платежа:

УИП: Уникальный идентификатор платежа указывается, если он предоставлен получателем платежа.

Назначение платежа:

## Оприходование полученных товаров

Для оприходования полученных товаров необходимо на основании заказа поставщику сформировать документ «Поступление товаров и услуг». Для этого необходимо выбрать команду «Создать на основании» и в выпадающем списке выбрать «Поступление товаров и услуг». Заполнить необходимые данные:

Рабочий стол | Заказы поставщикам | Поступление товаров и услуг (создание) \*

### Поступление товаров и услуг (создание) \*

Провести и закрыть | Провести | Создать на основании | 3Д | Зачет оплаты | Печать

☒ Поступление по заказу Заказ поставщику 0000-000001 от 11.11.2015 17:42:12 Закрывать заказ

Номер: от: 11.11.2015 17:51:08 Склад: Склад для поставок одежды

Поставщик: Гермес ☐ Есть расхождения

Соглашение: Соглашение №68

Товары по факту (3) | Дополнительно | Комментарий

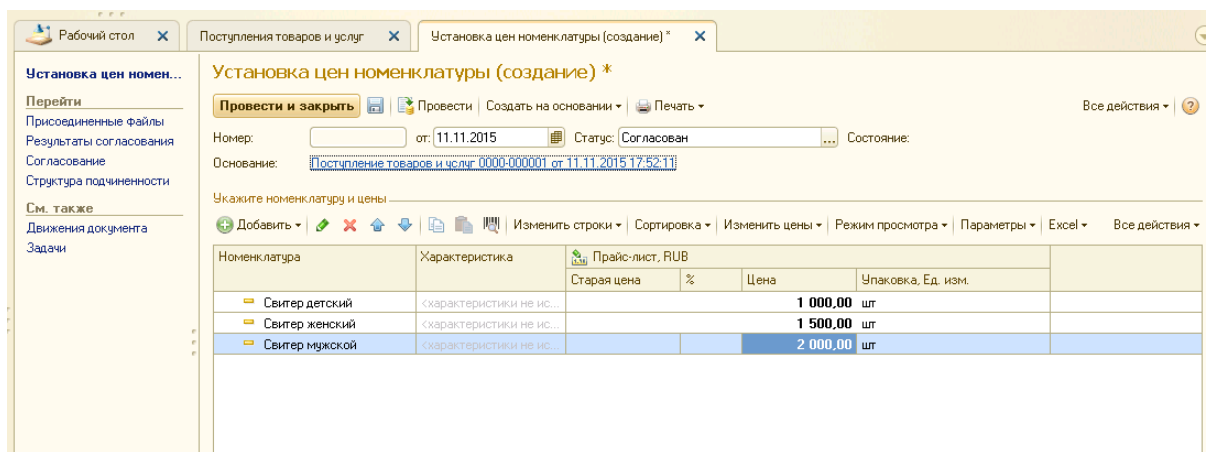
N	N по док.	Номенклатура поставш...	Номенклатура	Характеристика	Количество	Упаковка, Ед. изм.	Вид цены	Цена в заказе
1			Свитер детский	<характеристик...	100,000	шт	Закупочная	1 000,0
2			Свитер женский	<характеристик...	100,000	шт	Закупочная	1 500,0
3			Свитер мужской	<характеристик...	100,000	шт	Закупочная	2 000,0

Оплачено по заказу: 0 RUB 0% НДС: 68 644,07 Всего с НДС: 450 000,00 RUB

☒ Получен счет-фактура поставщика N: 2133 от: 10.11.2015

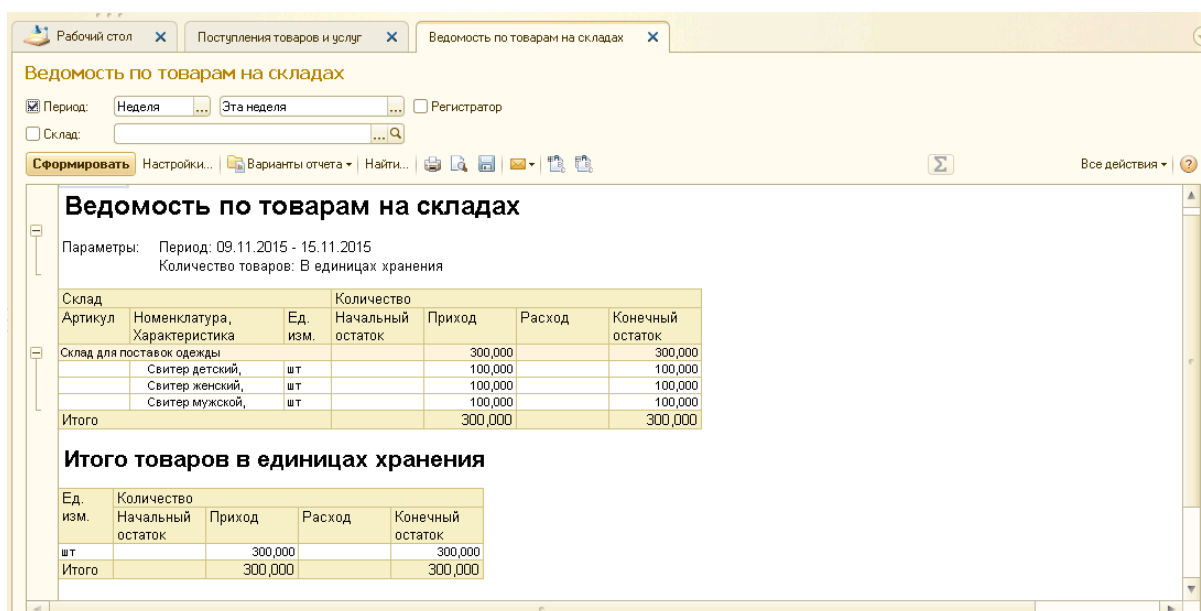
И выбрать команду «Провести и закрыть».

На основании документа «Поступление товаров и услуг» устанавливаем цены: открывает документ «Поступление товаров и услуг», выбираем команду создать на основании и в выпадающем списке выбираем пункт «Установка цен номенклатуры». Заполняем необходимые данные:



И выбираем команду «Провести и закрыть».

Для того, чтобы убедиться, что товар поступил на склад необходимо открыть отчет - «Ведомость по товарам на складах». Выбрать период и нажать на кнопку «Сформировать»:



## Задания на лабораторную работу

Работа включает в себя два задания (выполнение на двух занятиях) и выполняется в команде в соответствии с вариантом.

### Задание 1.

- Ознакомьтесь с примером, приведенным в методических указаниях. Он включает в себя описание бизнес-задачи и регламент использования инструментария платформы для ее решения, являющийся инструкцией пользователю для выполнения такого вида задач. Повторите его действия, описанные в регламенте.
- Ознакомьтесь с описанием бизнес-задачи для вашего варианта. Решите эту бизнес-задачу с помощью средств платформы. В процессе решения фиксируйте



выполняемые операции и делайте скриншоты, аналогично приведенному в примере регламенту. Оформите регламент для решения бизнес-задачи вашего варианта взяв за основу приведенный пример. Регламент должен включать в себя описание всех операций с платформой и скриншоты результатов их выполнения.

#### *Задание 2.*

- В процессе выполнения задания 1 были созданы объекты платформы и заполнены значения их атрибутов. Например, была создана запись о новом контрагенте, включающая множество его атрибутов (является ли он компанией или частным лицом, его ИНН и т.д.) Доступ к возможности заполнить значения этих атрибутов был организован различными способами – заполнение строк, выбор из списков, выбор радиокнопками и т.д. Атрибуты принадлежали определенным видам объектов платформы (справочники, документы и т.д.) и внутри каждого объекта организовывались в отдельные формы, табличные части, вкладки, другие активные элементы. Цель задания 2 - найти каждый использованный атрибут в архитектуре данных платформы. После завершения выполнения задания 1 и формирования инструкции, зайдите в конфигуратор. Используйте его только для просмотра объектов, но не изменяйте их. Ознакомьтесь с группами объектов данных. Определите, какие справочники, документы или иные объекты были использованы при выполнении задания 1, найдите их в дереве объектов.
- Требуется соотнести все атрибуты, которые были заполнены или изменены в процессе выполнения задания 1 с объектами платформы и указать, с помощью какого элемента данных этого объекта организовано их хранение. При описании можно группировать атрибуты, принадлежащие к одному объекту, но все атрибуты, измененные или заполненные в процессе выполнения задания 1, должны быть соотнесены с объектами системы. Атрибут может оказаться непосредственно реквизитом объекта (например, справочника или документа) или входить в его табличную часть. Также необходимо указать, с помощью какой формы, соотнесенной с этим объектом, осуществляется доступ к каждому атрибуту. Найдя каждый атрибут, с помощью его свойств определите его базовый тип данных атрибута - строка, перечисление (какое) и т.п.
- Форма представления результатов задания может быть выбрана командой самостоятельно, но должна позволить получить следующую информацию для каждого использованного в задании 1 атрибута: объект системы, тип метаданных, который используется для хранения значения этого атрибута (реквизит объекта (справочника, документа и т.п.), табличная часть и т.д.), форма, с помощью

которой доступна работа с ним и организация доступа (поле, радиокнопка, список, ссылка и т.п.), базовый тип данных этого атрибута (строка, перечисление (с указанием его наименования в системе) и др.).

После окончания выполнения заданий обоих этапов полученный регламент и результаты сопоставления используемых объектов и атрибутов с элементами архитектуры данных платформы необходимо представить в виде отчета в сопровождении доклада с презентацией.

### **Варианты выполнения заданий:**

#### ***Вариант 1.***

Покупатель ООО "Эстетика"(БИК 05503099) по договору 33 приобретает по безналичному расчету следующий товар и заказывает доставку (услуга):

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Духи	10	шт.	2000,00	20000,00
2	Крем для рук	40	шт.	300,00	12000,00
3	Крем для лица	46	шт.	1000,00	46000,00
4	Тушь	70	шт.	300,00	21000,00

Для реализации данной бизнес-задачи необходимо: заполнить информацию о контрагенте (в данном случае контрагент будет клиентом), заполнить информацию о товарах, которые поставяляет организация (номенклатуру товаров, указать количество товара на складе) и указать виды и типы цен (оптовая) для данного клиента. Сформировать договор с данными покупателем на поставку (договор поставки). На основании договора сформировать заказ клиента. На основании заказа клиента выставить счет на оплату (поступление денежных средств), провести реализацию товара со склада и убедиться, что товар со склада списался.

#### ***Вариант 2***

Покупатель ИП «Петров» приобрел за наличный расчет товар.

Расходная накладная №1

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Духи	5	шт.	3000,00	15000,00
2	Крем для рук	20	шт.	400,00	8000,00

3	Крем для лица	10	шт.	1100,00	11000,00
---	---------------	----	-----	---------	----------

Для реализации данной бизнес-задачи необходимо: заполнить информацию о контрагенте (в данном случае контрагент будет клиентом), заполнить информацию о товарах, которые поставляет организация (номенклатуру товаров, указать количество товара на складе) и указать виды и типы цен (оптовая) для данного клиента. Поскольку оплата ведется за наличный расчет, то создавать договор нет необходимости. Необходимо с помощью реализации товаров, услуг оформить заказ клиента и зарегистрировать счет-фактуру. После оформления заказа необходимо сформировать приходный кассовый ордер и убедиться, что товар со склада списался.

### **Вариант 3**

У поставщика ООО "Олива" (БИК 044030777) приобретаем товар по договору №57.

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Масло льняное	100	упак.	300,00	30000,00
2	Масло кукурузное	200	упак.	400,00	80000,00
3	Масло оливковое	100	упак.	800,00	80000,00

Для реализации данной бизнес-задачи необходимо: заполнить информацию о контрагенте (в данном случае контрагент будет поставщиком), заполнить информацию о товарах, которые поставляет поставщик (номенклатуру товаров) и указать виды и типы цен (оптовая) для данного поставщика. Сформировать договор с данным поставщиком на поставку (договор поставки). На основании договора сформировать заказ. На основании заказа клиента оплатить выставленный счет (расход денежных средств), получить товар на склад, убедиться, что товар на складе появился.

### **Вариант 4.**

Покупатель ООО "Милена" (БИК 044030777) по договору 102 приобретает по безналичному расчету.

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Масло льняное	10	шт.	100,00	1000,00
2	Масло кукурузное	20	шт.	200,00	4000,00
3	Масло оливковое	10	шт.	500,00	5000,00

Для реализации данной бизнес-задачи необходимо: заполнить информацию о контрагенте (в данном случае контрагент будет клиентом), заполнить информацию о товарах, которые поставляет организация (номенклатуру товаров, указать количество товара на складе) и указать виды и типы цен (оптовая) для данного клиента. Поскольку оплата ведется за наличный расчет, то создавать договор нет необходимости. Необходимо с помощью реализации товаров, услуг оформить заказ клиента и зарегистрировать счет-фактуру. После оформления заказа необходимо сформировать приходный кассовый ордер и убедиться, что товар со склада списался.

### ***Вариант 5.***

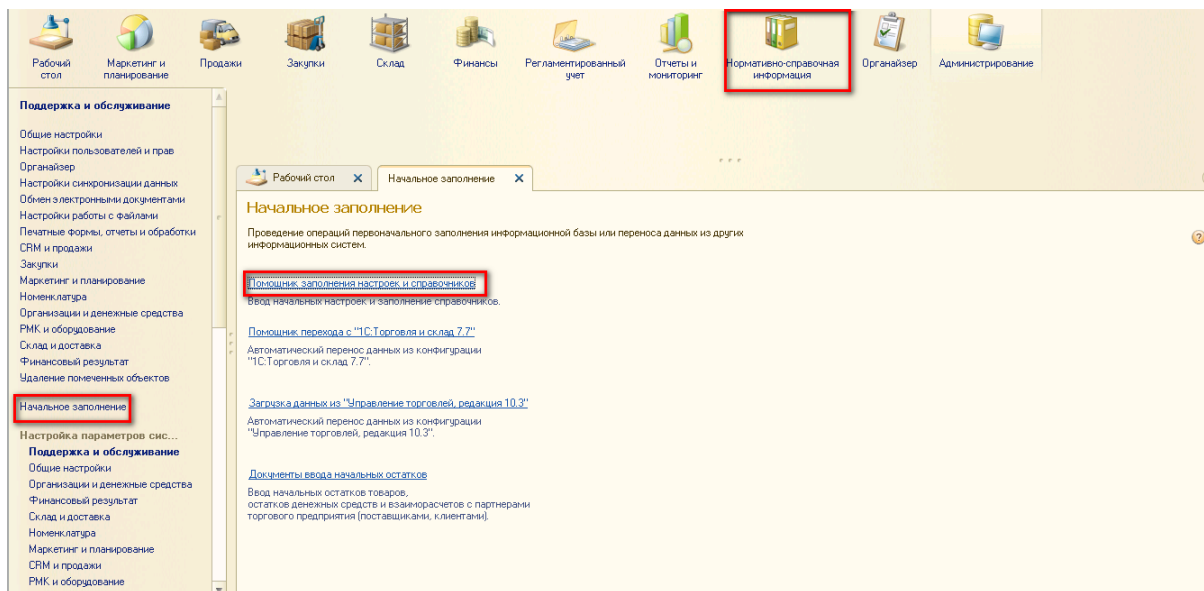
Поставщику ООО "Парфюм" по договору 35 выписан заказ на поставку товара и услугу - доставку товара.

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1	Шампунь	100	шт.	400,00	40000,00
2	Лосьон для бритья	300	шт.	300,00	90000,00
3	Краска для волос	200	шт.	400,00	80000,00
4	Доставка	1	шт.	1000,0	1000,00

Для реализации данной бизнес-задачи необходимо: заполнить информацию о контрагенте (в данном случае контрагент будет поставщиком), заполнить информацию о товарах, которые поставляет организация (номенклатуру товаров) и указать виды и типы цен (оптовая) для данного поставщика. Сформировать договор с данными покупателем на поставку (договор поставки). На основании договора сформировать заказ на поставку. На основании заказа оплатить счет (расход денежных средств), принять товар на склад и убедиться, что товар появился на складе.

## Первоначальная настройка системы

С помощью помощника заполнения настроек и справочников сделайте первоначальную настройку программы. Для перехода к помощнику необходимо перейти в Администрирование, выбрать пункт меню «Начальное заполнение» и выбрать «Помощник заполнения настроек и справочников».



Введите информацию об организации (настройку сведений об организации, настройку кассы, банковского счета), далее настройте подсистемы – номенклатуры и складка, закупок (в том числе настройки о соглашениях с поставщиками, заказами у поставщиков), маркетинг и продажи (в том числе настройки заказов клиентов, договорами клиентов).