

I INTRODUCTION 1

II L'EQUATION DE RECHERCHE 2

III CHOIX DES OUTILS BIBLIOGRAPHIQUES 7

I Introduction

La recherche documentaire a pour objectif de :

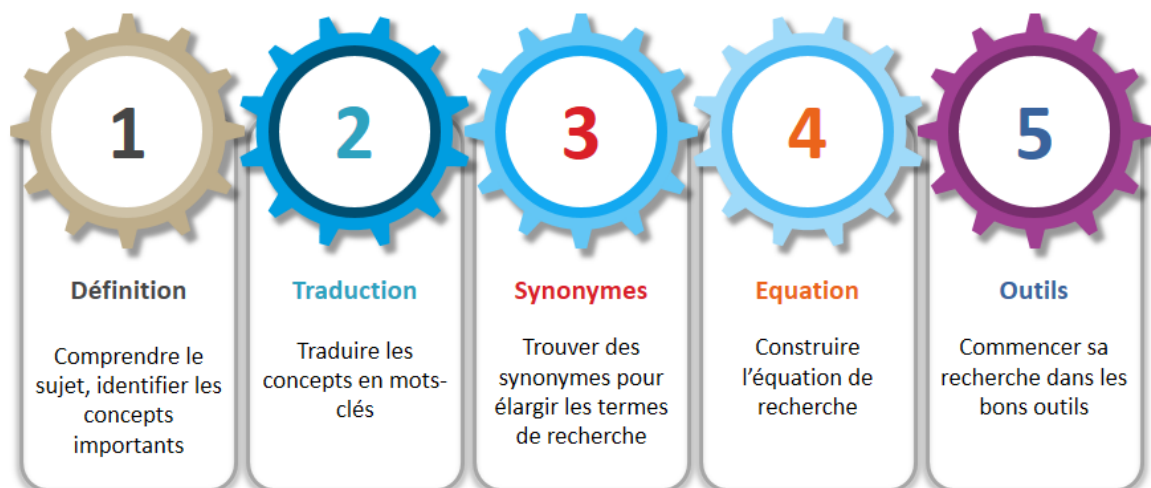
- **faire un état des lieux des connaissances scientifiques sur un sujet donné,**
- **attester l'évolution de ces connaissances.**

Il s'agit d'une étape fondamentale afin de pouvoir justifier de la nécessité d'un traitement, d'une enquête ou d'une intervention de santé publique par exemple.

La recherche documentaire suit une méthodologie qui peut être appliquée à tout sujet de recherche. Elle consiste à :

1. **rechercher**, à partir d'une **équation de recherche** composée de plusieurs mots-clés, les documents déjà produits sur un sujet donné dans des **bases de données** spécifiques,
2. se les approprier et en **faire une synthèse**.

En résumé, pour un sujet défini :



II L'équation de recherche

Une équation de recherche bibliographique est composée :

- de **mots-clés**,
- coordonnés par des **opérateurs** logiques (« AND », « OR », « NOT ») ;
- elle doit préciser le champ de recherche des mots-clés (c'est-à-dire si vous recherchez vos mots-clés seulement dans le titre, ou à la fois dans le titre et le résumé de l'article par exemple).

1 Choix des mots-clés

Avant de démarrer une recherche, il est utile de préciser la définition de la notion recherchée en interrogeant une ou plusieurs des ressources suivantes.

- **Dictionnaires** généralistes comme le [Grand dictionnaire terminologique](#) et/ou spécialisés comme le [Dictionnaire médical de l'Académie de Médecine](#)
- **Terminologies** spécialisées comme le [Thésaurus Santé publique](#) ou le portail [Hetop](#)

Les mots-clés peuvent être exprimés sous différentes formes.

- Des **mots simples** choisis librement ou empruntés aux mots-clés que l'auteur a déterminés pour décrire son document et qui figurent sous le résumé du document.
- Des **expressions exactes** entre guillemets : « troubles alimentaires » ;
*Si vous ne le faites pas, vous allez récupérer des documents contenant le mot **troubles** dans le titre et **alimentaires** dans le résumé, par exemple.*
- Des **mots tronqués** :
 - Pour interroger les différentes versions des mots-clés, utilisez la **troncature** avec le symbole « * ». C'est à la fois un gain de temps dans la recherche et la garantie de ne pas passer à côté de toutes les formes du mot.
 - Ainsi, si vous écrivez « child* » à la racine du mot, l'équation va rechercher toutes les références avec les mots « child » ou « children » ou « childhood », etc.

Pour le **choix des mots-clés**, il importe de :

1. traduire la question, formulée initialement en langage naturel, en langage documentaire : c'est-à-dire **repérer les mots-clés** de la question,
2. puis **chercher des synonymes** pour chacun des termes ou expressions.



La **recherche de synonymes** est une étape importante. Les auteurs peuvent en effet utiliser des termes différents pour désigner la même notion (« alimentation » vs. « régime alimentaire » par exemple), et vous risquez de passer à côté d'une référence si vous n'avez pas saisi les synonymes des différents mots.

Note : certaines bases de données ont leur propre langage (= **thésaurus**), qui sont des mots-clés définis de manière standardisée en fonction du sujet (ex : MeSH terms dans PubMed). Lorsque la recherche s'effectue au niveau des thésaurus, cette recherche de synonymes n'est pas à faire car les articles sont indexés (= décrits avec des mots-clés) de manière univoque.

Exemple de choix des mots-clés et de recherche de synonymes :

« *L'impact des troubles alimentaires sur le diabète chez les adolescents* »

L'impact des troubles alimentaires sur le diabète chez les adolescents

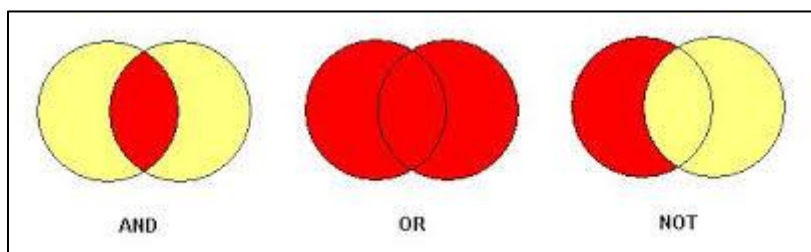
Termes et expressions	Mots-clés en français	Mots-clés en anglais
troubles alimentaires	« troubles alimentaires » « comportements alimentaires » « troubles de l'alimentation »	« eating disorders »
diabète	diabet*	diabet*
adolescents	adolescen* jeune*	adolescen* teenager* « young adults »

A noter que nous avons ici donné un exemple en français, toutefois la plupart des bases de données doivent être interrogées essentiellement (et surtout !) **en anglais**. Pour vous aider à trouver les traductions des mots-clés, vous pouvez utiliser les dictionnaires et ressources terminologiques cités ci-dessus.

2 Construction de l'équation de recherche

La construction de l'équation de recherche s'effectue grâce aux **opérateurs booléens**. Ce sont des mots qui associent de manière logique les termes entre eux.

- En français, il s'agit de ET, OU, SAUF.
- En anglais, il s'agit de AND, OR, NOT (ou EXCEPT).



➔ **ET/AND** : permet d'associer plusieurs idées différentes et complémentaires

Exemple : l'équation « **Troubles alimentaires** » **ET** **diabet*** **ET** **adolescen*** vous donnera des documents qui contiennent à la fois l'expression « troubles alimentaires » et les mots commençant par diabet et adolescen.

NB : dans la plupart des outils de recherche, si vous ne saisissez pas ET/AND, l'espace compris entre les deux mots sera automatiquement compris par la fonction ET/AND.

➔ **OU/OR** : permet d'associer des synonymes d'un même terme ou élargir le champ de la recherche

Exemple : l'équation « **troubles alimentaires** » **OU** « **troubles de l'alimentation** » vous donnera des documents qui contiennent ou bien l'expression « troubles alimentaires » ou bien l'expression « troubles de l'alimentation » ou les deux.

➔ **SAUF/NOT** : permet de réduire le nombre de documents en excluant un critère précis

Exemple : l'équation **diabet ET adolescen*** **SAUF adulte*** vous donnera des documents qui contiennent les mots commençant par diabet et les mots commençant par adolescen mais pas adultes

Attention toutefois à l'usage « radical » de cet opérateur qui peut éliminer un article qui traitera, dans notre exemple, à la fois des adolescents et des adultes.

Note : il est important **de placer tous les OR/OU entre parenthèses** (logique mathématique !).

Exemple d'équation à partir de notre exemple :

(« troubles alimentaires » OU « troubles de l'alimentation ») ET diabet* ET (adolescen* OU jeune*) SAUF adulte*



Il n'est pas nécessaire de retenir le mot « impact » présent dans notre sujet : la combinaison des mots-clés entre eux avec l'opérateur ET vous dispense de l'exprimer. Il en va de même pour des mots comme relation, effets, lien, etc.



Lorsque vous utilisez le **formulaire de recherche d'une base de données** les parenthèses ne sont pas nécessaires, elles sont remplacées par une ligne de recherche et les synonymes sont positionnés sur la même ligne. Exemple avec la base de données Scopus :

The screenshot shows the Scopus search interface with the 'Advanced' tab selected. It displays three search queries, each with a search term, a field selector, and a search button.

- Query 1: Search term "eating disorders", field Article title, Abstract, Keywords, search button.
- Query 2: Search term diabet*, field Article title, search button.
- Query 3: Search term adolescen* OR teenager* OR "young adults", field Article title, Abstract, Keywords, search button.

Each query is preceded by an 'AND' operator and a dropdown arrow. Below the first query, there is a small example: E.g., "Cognitive architectures" AND robots.

3 Choix des champs de recherche

Il est conseillé de cibler la recherche des mots-clés à des **champs** spécifiques, afin de préciser l'équation de recherche. Si vous ne précisez pas **où** doit être effectuée la recherche des mots-clés, l'équation va les rechercher à la fois dans le titre et dans l'abstract, mais aussi dans tous les autres champs de la notice. Cette imprécision peut fausser la recherche, on dit qu'elle fait du « bruit ».

Note : dans Scopus, Title et Abstract sont couplés par défaut avec Keywords

Les **champs les plus souvent utilisés** pour la recherche de mots-clés sont :

- « **Title/Abstract** » : les mots-clés seront recherchés dans le titre et/ou dans l'abstract
- « **Title** » : les mots-clés ne seront recherchés que dans le titre – Attention, pour cela il faut être certain de son mot-clé et ne pas hésiter à ajouter des synonymes.

4 Conclusions sur la définition d'une équation de recherche

En résumé, voici quelques recommandations pour optimiser votre recherche.

Dans votre équation de recherche :

- N'intégrez pas les « **mots vides** » : le, la, les, des, du, en, à...
- Pensez à rechercher tous les **synonymes** pour un même terme (séparés avec l'opérateur booléen « OR »).

- N'oubliez pas d'indiquer **la liste de tous les pays** si vous faites une recherche sur plusieurs pays d'une région ou d'un continent. En effet, dans le titre et le résumé, les auteurs mettent rarement le terme Europe par exemple, mais précisent souvent dans le résumé, le ou les pays où l'étude est localisée : France, Italie, etc.
- Si vous devez utiliser une expression exacte, n'oubliez pas les **guillemets**.
- Pour interroger les différentes versions des mots-clés, utilisez la **troncature** (*).
- Utilisez l'opérateur « **NOT** » pour exclure les références sur un critère et réduire le nombre de références obtenues mais utilisez le seulement si votre équation de recherche occasionne trop de bruit (nombre trop important de références non pertinentes).
- N'oubliez pas d'indiquer les **champs de la recherche**.



La syntaxe et les fonctionnalités de recherche sont **variables** d'un outil de recherche bibliographique à l'autre. Avant d'interroger un nouvel outil de recherche, prenez quelques minutes pour consulter la rubrique « Aide » ou son équivalent, vous pourrez ainsi adapter précisément votre équation de recherche à l'interface que vous allez utiliser.

III Choix des outils bibliographiques

1 Recherche par type de documents

Selon le type de document recherché, on aura recours à des outils différents.



- **Un article de revue scientifique** : 1/une **base de données bibliographiques**. Voici une sélection de bases de données qui peuvent être pertinentes, en fonction de votre sujet : **Lissa, PsycInfo, Scopus, PubMed**.

➔ /!\ Mener une recherche dans une base de données bibliographique est **prioritaire** dans la recherche documentaire des disciplines de **santé**.

2/ les **sites des éditeurs** (CAIRN, ScienceDirect, etc.) peuvent aussi être interrogés, mais les possibilités de recherche sont moindres (couverture, fonctionnalités, etc.).



- **Un chapitre de livre** : 1/une **base de données bibliographique**. Voici une sélection de bases de données qui peuvent être pertinentes, en fonction de votre sujet : **PsycInfo, Scopus, PubMed**.

2/ les **sites des éditeurs** (CAIRN, ScienceDirect, etc.) peuvent aussi être interrogés, mais les possibilités de recherche sont moindres (couverture, fonctionnalités, etc.).



- **Un livre, une revue** : le catalogue des BU de Bordeaux **Babord+**.



- **Un mémoire ou une thèse d'exercice** soutenu(e) en **France** : deux outils complémentaires, l'archive ouverte DUMAS, <https://dumas.ccsd.cnrs.fr/> et le Sudoc, <http://www.sudoc.abes.fr>



- **Une thèse de doctorat soutenue en France** : le Sudoc : <http://www.sudoc.abes.fr> et theses.fr : <http://theses.fr/>, qui signale également les thèses en préparation dans certains établissements



- **Un rapport non publié, un mémoire ou une thèse étrangère, littérature grise** : des **moteurs de recherche spécialisés** simples comme **Google Scholar**, ou avancés comme **Bielefeld Academic Search Engine** <https://base-search.net/> ou **CORE** <https://core.ac.uk/>

2 Recherche par type de sujet

Vous pourrez également adapter votre choix d'outils bibliographiques en fonction du sujet de votre recherche, comme indiqué dans le tableau ci-dessous (non exhaustif).



Sujets	Outils de recherche
Dominante clinique, sur une pathologie	Lissa (en français), PubMed, Scopus
Dominante « sciences humaines et sociales » et « santé publique »	Cairn (en français)
Dominante psychologique/sociologique	PsycArticles, Psychological and Behavioral science collection, PsycInfo, Socindex
Multidisciplinaire	Scopus



En passant par l'ENT de l'Université de Bordeaux, vous aurez accès, en plus des ressources citées ci-dessus, à de nombreuses autres ressources (encyclopédies, **bases d'articles de presse**, etc.) :

- **achetées** par l'Université de Bordeaux (signalées par un cadenas **bleu**),
- **en accès libre**, sélectionnées par les bibliothécaires (signalées par un cadenas **vert**).

Voici le chemin d'accès : **ENT > Bibliothèques > Collections numériques, sélection thématique**

L'icône  recense les ressources des disciplines de **Santé**, l'icône  recense l'intégralité des ressources en ligne.

➔ **Lien direct vers la liste complète des collections numériques :**

<https://busec2.u-bordeaux.fr/atrel?nocas>

Note : les documents non disponibles à Bordeaux peuvent être demandés par le [service de Prêt entre bibliothèques](#).



Conclusion

La recherche documentaire est une **démarche itérative**, il est rare que l'on tombe du premier coup sur la bonne équation. C'est en lisant les résumés des articles, en regardant les mots-clés choisis par l'auteur ou par la base que l'on pense à d'autres synonymes à rajouter à son équation.

Par ailleurs, vous aurez sans doute des **doublons** entre PubMed et Scopus par exemple : cela ne dénote pas d'une mauvaise méthode, les bases ayant à la marge des contenus qui se recouvrent. **Au contraire, cela montre que vous avez bien cherché !**