SEPROSO. Plan de iteracion 2: Elaboración.

Francisco Javier Delgado del Hoyo Yuri Torres de la Sierra Rubén Martínez García Abel Lozoya de Diego

Diciembre, 2008

Revisiones del documento

Historial de revisiones del documento

VERSIÓN	FECHA	DESCRIPCIÓN	AUTOR
0.1	15/11/08	Recopilación de Información Inicial.	Grupo III
0.2	25/11/08	Revisión de la iteración.	Grupo III

Indice

R	evisi	ones del documento	i
1	Inti	roducción.	1
	1.1	Propósito.	1
	1.2	Objetivo.	1
	1.3	Definiciones	2
	1.4	Referencias	2
		Visión general	3
2	Pla	n.	4
3	Rec	cursos.	7
	3.1	Recursos humanos.	7
	3.2	Recursos software.	7
	3.3	Recursos hardware	7
4	Cas	sos de Uso.	8

Indice de figuras

2.1	Elaboración: Diagrama de Gantt	-
2.2	Elaboración: División en tareas.	6

Introducción.

1.1 Propósito.

El objetivo de esta iteración es realizar el análisis software completo de la herramienta a desarrollar. Se completan los casos de uso definidos en la fase de inicio, se completarán con un estudio más preciso de los requisitos, y se especificarán completamente. A partir de los casos de uso definidos se desarrollará el modelo de análisis y los diagramas necesarios, completando el modelo de análisis obtenido en la iteración anterior (principalmente compuesto por el diagrama de clases y objetos previo). Finalmente se obtendrá el documento de arquitectura software. Se preveé iniciar la confección del modelo de diseño, pero su documentación y finalización se realizarán en la iteración siguiente: Construcción.

1.2 Objetivo.

Las actividades y tareas relacionadas con esta iteración se encuentran englobadas en la obtención del modelo de análisis y la arquitectura del sistema. El plan muestra una descripción de cómo se asignan tareas y actividades a los diferentes roles involucrados en esta iteración:

• Gestor del Proyecto.

El gestor del proyecto es el encargado de las siguientes actividades: manuales de usuario, desarrollo del plan de iteración actual, planificación y asignación de trabajo.

Artefactos relacionados: Plan de desarrollo software, Plan de iteración y Documento de la Arquitectura del sistema.

• Analista.

El analista realizará el modelo de análisis, la documentación y los diagramas necesarios para definir la arquitectura de la aplicación

Artefactos relacionados: Modelo de análisis y Modelo de casos de uso.

• Diseñador software.

El diseñador se encarga de determinar la arquitectura del sistema y de la documentación asociada a ella.

Artefactos relacionados: Modelo de análisis, SRS, Modelo de casos de uso y Documento de la arquitectura del sistema.

• Revisor.

El revisor participa en las siguientes actividades: revisión de los artefactos (Documentación y modelo de análisis)

Artefactos relacionados: Plan de desarrollo software, Modelo de análisis y Modelo de casos de uso.

• Gestor de configuraciones.

El gestor de configuraciones participa en la documentación de cambios en los artefactos relacionados con la iteración actual.

Artefactos relacionados: Plan de desarrollo software, Plan de calidad, Plan de gestión de configuración, Plan de iteración y Modelo de análisis completo (incluyendo el modelo de casos de uso).

1.3 Definiciones.

Véase el Glosario.

1.4 Referencias.

- 1. Glosario, Grupo III, Universidad de Valladolid 2008.
- Plan de desarrollo Software, Grupo III, Universidad de Valladolid 2008.
- 3. Visión del sistema.
- 4. Modelo de análisis, Grupo III, Universidad de Valladolid 2008.
- Pnal de gestión de configuraciones, Grupo III, Universidad de Valladolid 2008.
- 6. Lista de riesgos, Grupo III, Universidad de Valladolid 2008.
- 7. Módelo inicial completo de Casos de Uso, Grupo III, Universidad de Valladolid 2008.

1.5 Visión general.

Este documento presenta el plan de iteración para la fase de elaboración y los recursos asociados a ella.

Plan.

Véase las siguientes imágenes, dónde se muestran la planificación completa de la iteración. La imagen 2.1 muestra el diagrama de Gantt asociado a la iteración y la imagen 2.2 muestra la planificación de las actividades de esta iteración.

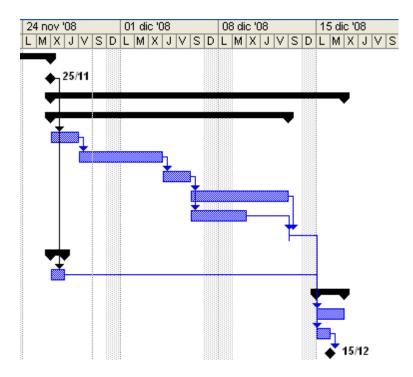


Figura 2.1: Elaboración: Diagrama de Gantt.

Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Έ	Predecesoras	Nombres de los recursos
⊞ Inicio	20 días	lun 03/11/08	mar 25/11/08		
Entrega Plan Proyecto	0 días	mar 25/11/08	mar 25/11/08 14	14	
⊡ Elaboración	17 días	mié 26/11/08	mar 16/12/08		
□ General	15 días	mié 26/11/08	sáb 13/12/08		
Completar Casos de Uso	2 días	mié 26/11/08	jue 27/11/08 15	15	Analista[400%]
Detallar CU	5 días	vie 28/11/08	mié 03/12/08 18	18	Analista[400%]
Modelo estático análisis	2 días	jue 04/12/08	vie 05/12/08 19	19	Analista[400%]
Modelo dinámico análisis	5 días	sáb 06/12/08	vie 12/12/08 20	20	Analista[300%]
Análisis de la arquitectura	2 días	sáb 06/12/08	mar 09/12/08 20	20	Analista
Especificaciones suplementarias	1 día	sáb 13/12/08	sáb 13/12/08 22;21	22;21	Analista
⊡ Gestión	1 día	sáb 13/12/08	sáb 13/12/08		
Actualizar plan de iteración	1 día	sáb 13/12/08	sáb 13/12/08 22;21	22;21	Gestor proyecto[50%];Gestor (
□ Revisión	2 días	lun 15/12/08	mar 16/12/08		
Revision semanal	2 días	lun 15/12/08	mar 16/12/08 25;23	25;23	Revisor[75%]; Gestor configure
Revisión Lista de Riesgos	1 día	lun 15/12/08	lun 15/12/08 25;23	25;23	Revisor[50%]; Gestor configura
Especificación de Arquitectura	0 días	lun 15/12/08	lun 15/12/08 28	28	

Figura 2.2: Elaboración: División en tareas.

Recursos.

3.1 Recursos humanos.

- Miembros del equipo: Yuri Torres, Rubén Martínez, Abel Lozoya y Francisco Javier Delgado.
- Otros miembros: personal del laboratorio y profesor de la asignatura.

3.2 Recursos software.

- \bullet MS-Project 2003.
- LATEX, y un editor apropiado TeXnicCenter.
- Mozilla Firefox.
- StarUML para el desarrollo de diagramas UML.
- Tortoise SVN para el repositorio de versiones.
- PHP para la generación del prototipo de interfaz de usuario.

3.3 Recursos hardware.

- Computador personal.
- Computadores del laboratorio general.

Casos de Uso.

Casos de uso relacionados con la iteración. Se relacionan todos los casos de uso definidos porque es una de las fases en la cuál se determinan cuáles son los casos de uso básicos:

- Login
- Logout
- Configurar sistema.
- Crear proyecto.
- Crear usuario.
- Generar informe de personal.
- Planificar proyecto.
- Obtener informe.
- Definir proceso.
- Definir actividad.
- Cerrar proyecto.
- Revisar actividad.
- Generar informe de control.
- Aprobar actividad.
- Establecer vacaciones.
- Crear registro de actividad.
- Generar informes de actividades.