

Karriereprofil

Dette skjemaet skal fylles ut av jobbspesialisten i løpet av de første ukene han/hun jobber med klienten. Kilder til informasjon omfatter klienten, behandlingsteamet som yter psykiske helsetjenester, klientjournaler og (med klientens tillatelse) familiemedlemmer og tidligere arbeidsgivere. Profilen skal oppdateres for hver nye jobb- og utdanningserfaring. Til det brukes skjemaene for jobbstart, jobbslutt og utdanning.

Yrkesmål

Hva er drømmejobben din? Hva slags type arbeid har du alltid hatt lyst til å gjøre?

Hvilke langsiktige karrieremål har du?

Hvilken type jobb kunne du tenke deg å ha nå?

Hva er det ved den typen jobb som appellerer til deg?

Hvilke(n) type(r) jobb(er) har du ikke lyst på?

Kjenner du noen som jobber? Hva slags jobber har de? Hva synes du om de jobbene?

Er det noe du er bekymret for med tanke på arbeid?

Utdanning

Er du interessert i skolegang eller yrkesopplæring hvis det kan hjelpe deg med å nå karrieremålene dine?

Hva var den siste skolen du gikk på? Hva er din høyeste fullførte utdanning?

Hvordan klarte du deg på skolen?

Hva likte du ved skolen?

Hva likte du ikke ved skolen?

Har du noen gang deltatt i yrkesopplæring?

Har du noen sertifiseringer eller sertifikater som er relatert til arbeid?

Arbeidserfaring

Siste jobb:

Stilling:			
Arbeidsgiver:			
Arbeidsoppgaver:			
Startdato:		Sluttdato:	
Antall timer per uke:			
Hva likte du ved jobben?			
Hva likte du ikke?			
Hvorfor sluttet du i jobben?			
Annen informasjon om jobben:			

Nest siste jobb:

Stilling:			
Arbeidsgiver:			
Arbeidsoppgaver:			
Startdato:		Sluttdato:	
Antall timer per uke:			
Hva likte du ved jobben?			
Hva likte du ikke?			
Hvorfor sluttet du i jobben?			
Annen informasjon om jobben:			

Tredje siste jobb:

Stilling:			
Arbeidsgiver:			
Arbeidsoppgaver:			
Startdato:		Sluttdato:	
Antall timer per uke:			
Hva likte du ved jobben?			
Hva likte du ikke?			
Hvorfor sluttet du i jobben?			
Annen informasjon om jobben:			

Fjerde siste jobb:

Stilling:			
Arbeidsgiver:			
Arbeidsoppgaver:			
Startdato:		Sluttdato:	
Antall timer per uke:			
Hva likte du ved jobben?			
Hva likte du ikke?			
Hvorfor sluttet du i jobben?			
Annen informasjon om jobben:			

Femte siste jobb:

Stilling:			
Arbeidsgiver:			
Arbeidsoppgaver:			
Startdato:		Sluttdato:	
Antall timer per uke:			
Hva likte du ved jobben?			
Hva likte du ikke?			
Hvorfor sluttet du i jobben?			
Annen informasjon om jobben:			

Bruk ekstra ark for eventuelle andre jobber.

Militærtjeneste

Har du gjennomført militærtjeneste?

Hva gjorde du i militæret? Deltok du på kurs eller opplæring?

Når var du i militæret?

Husker du om du dimitterte på vanlig vis?

Kulturbakgrunn

I vår organisasjon har vi som mål å jobbe med personer med ulike bakgrunn og erfaring. Hensikten med de neste spørsmålene er at jeg skal forstå din bakgrunn og kultur, for det kan hjelpe oss i den videre jobbplanleggingen.

Hva er viktig for deg når det gjelder din bakgrunn og kultur? (Hvis klienten er usikker på hva som menes med dette spørsmålet, kan du gi noen eksempler: rase, etnisitet, farge, kjønn, økonomisk status.)

Hvilke språk snakker du? Hvilket språk foretrekker du?

Hvilke spesielle anledninger eller høytider feirer du? Har dere familietradisjoner som du følger? Hvordan vil du involvere familien din i den videre prosessen med å skaffe og beholde en jobb?

Betyr det noe for deg om din overordnede er mann eller kvinne?

Har du noen ganger følt deg diskriminert eller urettferdig behandlet når du har søkt på jobber, eller når du har vært på jobb? Kan du fortelle meg litt om det?

Hvem vil du involvere i prosessen med å skaffe deg en jobb?

Hva er den beste måten å komme i kontakt med hver av disse på?

Psykisk helse

Har du noen gang blitt fortalt at du har en psykisk lidelse? Hvis ja: Hva ble du fortalt?

Hvordan påvirker den psykiske lidelsen deg?

Hva er de første tegnene på at symptomene er i ferd med å blusse opp?

Hvordan håndterer du symptomene?

Hvilke medisiner bruker du, og når tar du dem?

Hvordan synes du medisinene fungerer?

Fysisk helse

Hvordan er den fysiske helsen din? Har du noen helseproblemer?

Har du problemer med å stå lenge om gangen?

Sitte – hvor lenge om gangen? Kan du stå i en time eller mer?

Gå i trapper – hvor mange etasjer? Hvor ofte?

Løfte? Hvor mye?

Hvordan er utholdenheten din? Hvor mange timer om dagen kan du jobbe? Hver uke?

Kognitive ferdigheter

Har du problemer med hukommelsen?

Med å konsentrere deg?

Med å gjøre ting raskt (psykomotorisk hastighet)?

Hvis ja: Hva har hjulpet deg med å håndtere disse problemene tidligere?

Forberedelser til arbeidslivet

Har du de klærne du trenger for å gå på jobb? For å gå på intervju?

Har du vekkerklokke eller noe annet som kan hjelpe deg med å stå opp tidsnok til å rekke jobben?

Har du legitimasjon? Førerkort, bankkort med bilde, ...?

Hvordan kan du gå frem for å skaffe deg en jobb?

Sosiale ferdigheter

Hvor godt kommer du overens med andre?

Kunne du tenke deg en jobb der du kommer i kontakt med folk?

Hvor bor du, og hvem bor du sammen med?

Hvem tilbringer du tid sammen med? Hvor ofte møter du dem eller snakker du med dem?

Hvem kunne hjelpe oss med å foreslå aktuelle jobber for deg? Når du har fått jobb, hvem kunne gi deg støtte?

Noen andre?

Ytelser og stønader

Mottar du noen av disse ytelsene og stønadene?

- ☐ Dagpenger ☐ Sykepenger ☐ Arbeidsavklaringspenger ☐ Uførepensjon
- ☐ Økonomisk stønad (sosialhjelp) ☐ Etterlønn fra tidligere jobb ☐ Bostøtte
- ☐ Ektefelle eller forsørget barn mottar ytelser og stønader
- ☐ Kvalifiseringsprogrammet (KVP) ☐ Annen pensjon
- ☐ Uføreforsikring ☐ Ventelønn ☐ Stønader ved tiltak fra NAV
- ☐ Andre ytelser og stønader: _____
- ☐ Jeg er usikker på hvilke ytelser og stønader jeg mottar
- ☐ Ingen ytelser og stønader

Disponerer du dine egne penger?

- ☐ Henvist til økonomisk rådgiver (Hvis ikke: Hvorfor ikke?) _____

Åpenhet (eller bruk skjemaet «Plan for å kontakte arbeidsgivere»)

Til jobbspesialisten: Forklar klienten at alle som mottar IPS-tjenester, kan velge om jobbspesialisten skal kontakte arbeidsgivere på deres vegne. -

Hvilke fordeler kan det ha at en jobbspesialist kontakter arbeidsgivere på dine vegne?

Hvilke ulemper kan det ha?

Er det noe du ikke vil at jobbspesialisten skal en fortelle arbeidsgiver?

Har du bestemt deg for om du vil at jobbspesialisten skal kontakte arbeidsgivere på dine vegne? (Du kan når som helst ombestemme deg.)

Hvis du ikke vil at jobbspesialisten skal kontakte arbeidsgivere, hva vil du at han eller hun skal gjøre for å hjelpe deg med å få jobb?

- ☐ Hjelp med å finne frem til ledige stillinger ☐ Hjelp med å skrive søknader
- ☐ Hjelp med å lage CV
- ☐ Skyss til jobbintervjuer ☐ Øving på jobbintervjuer
- ☐ Annet: _____

Bruk av rusmidler

Hvor mye alkohol drikker du?

Hvor ofte?

Noen bestemt tid på døgnet?

Hvilke typer narkotika bruker du eller har du brukt?

Hvor ofte?

Kriminelt rulleblad

Har du noen gang blitt arrestert?

Er du straffedømt?

1) Type: _____ År: _____

Hvor? _____ Årsak: _____

2) Type: _____ År: _____

Hvor? _____ Årsak: _____

3) Type: _____ År: _____

Hvor? _____ Årsak: _____

4) Type: _____ År: _____

Hvor? _____ Årsak: _____

Er du tiltalt for straffbare forhold?

Er du for tiden løslatt på prøve?

Aktiviteter i hverdagen

Hvordan er en vanlig dag for deg, fra du står opp til du går og legger deg?

Er det noen steder i nabolaget du liker å være?

Er du med i en klubb, gruppe, menighet ...?

Hvilke hobbyer eller interesser har du?

Når sover du vanligvis?

Nettverk

Familie:

Venner:

Tidligere arbeidsgivere:

Andre:

Informasjon fra familie, tidligere arbeidsgivere eller andre

_____ Dato: _____
Signatur (ansatt)

_____ Dato: _____
Signatur (klient)

Tilleggsmerknader:

Signatur (ansatt) Dato: _____

Signatur (klient) Dato: _____

Tilleggsmerknader:

Signatur (ansatt) Dato: _____

Signatur (klient) Dato: _____

Tilleggsmerknader:

Signatur (ansatt) Dato: _____

Signatur (klient) Dato: _____