## Oficina de empregabilidade: Comunicação não Violenta e Feedback

Aprendendo a como dar feedback



# O que vamos ver hoje?

#### Parte teórica:

- Comunicação não violenta
- Feedback
- Como dar/receber um feedback
- Dúvidas

#### Parte prática:

- Oficina
- Discussão e dúvidas



# Parte teórica



# Comunicação Não Violenta (CNV)



## Definição:

A Comunicação Não-Violenta (CNV) é mais que uma forma ou proposta de comunicação, ela é um **caminho para nos lembrar de nos conectarmos com o que realmente importa**.

A CNV foi pensada para nos ajudar a **promover a paz** e **solucionar os conflitos**.



### Componentes da CNV



- 1. Observação
- 2. Sentimento
- 3. Necessidade
- 4. Pedido

## 1. Observação 👀:

Um **fato observável** é tudo que pode ser gravado por uma câmera ou gravador de voz.

Devemos nos atentar em separar sempre um **fato observável** das nossas **interpretações** sobre ele.



## 2. Sentimento 💓:

Os **sentimentos** na CNV são **mensageiros** das nossas necessidades.

É preciso entender **qual sentimento** a situação desperta depois da observação. É importante **nomear** o que se sente, por exemplo, mágoa, medo, felicidade, raiva, entre outros.

## 3. Necessidade 💝:

Em seguida, é necessário expressar uma **necessidade pessoal** de forma clara.

As **necessidades humanas** que compõem o nosso **bem estar físico**, mental, emocional, social e espiritual.

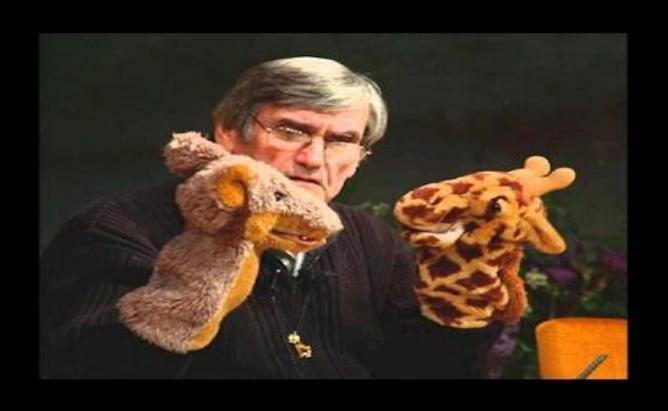
# 4. Pedido 👰:

Para finalizar, é necessário formular um **pedido claro**.

Por meio de uma **solicitação específica**, ligada a ações **concretas**, é possível deixar claro o que se quer da outra pessoa.

Recomenda-se usar uma **linguagem positiva**, em forma de **afirmação**, para fazer o pedido. Evite frases abstratas, vagas ou ambíguas.

É importante **saber ouvir uma negativa** deste pedido.



#### Perguntas para começar a aplicar a CNV

# Prática para autoconexão

- O que estou sentindo?
- Qual necessidade minha não atendida?
- Há algum pedido que possa fazer agora?

# Prática para expressão honesta

- O que, de fato, aconteceu?
- Por que o pedido é importante para mim?

# Prática da empatia

- O que o outro está sentindo?
- O que o outro está precisando?



## **Feedbacks**



## **Definição:**

Comentários **construtivos** que **auxiliem** as pessoas no desenvolvimento **pessoal** e **profissional**.

Devem ser comunicados de maneira **clara** e **objetiva**.

Competência super valorizada na Labenu e no mercado de trabalho.



### Qual o objetivo de um feedback?

#### 🤗 O que é?

- Comprometimento e preocupação com o outro;
- Senso de responsabilidade de time;
- Para mentorar/guiar;
- Para dar suporte/melhorar;
- Para promover o crescimento da pessoa.
- Momento de troca e diálogo

#### O que não é?

- Defender seu próprio comportamento;
- Desmoralizar/Condenar alguém;
- Você está de mal humor e quer desabafar;
- Falar sobre outro (sem ser a própria pessoa);
- Fazer alguém se sentir menor do que você.
- Exposição de colegas ou situações

## Como dar um feedback?

- Procure ser preciso, apresente possibilidades de aprendizado e incentivo, acompanhe a evolução para que o feedback seja de fato positivo.
- Ofereça um comentário sincero, esteja aberto para a conversação sendo transparente e empático.
- Crie **oportunidades futuras** de um possível plano de ação.
- Garanta que não haja nenhum tipo de comunicação violenta ou incômoda para nenhum dos lados.

#### Como receber um feedback?

- Não leve para o lado pessoal;
- Não fique na defensiva;
- Saiba ouvir e procure entender;
- Veja como uma crítica construtiva;
- Acolha o que faz sentido;
- Siga em frente



# Métodos de feedbacks



#### A) Situação + comportamento + consequência

**Objetivo**: O objetivo é <u>filtrar suas opiniões e julgamentos</u> sobre a pessoa, tentando chegar aos fatos que te levaram a construir uma opinião.

- Descreva a situação/contexto: "No trabalho em grupo do projeto Landing Page"
- **Descreva qual foi o comportamento da pessoa**: "Você não escutou as colocações dos outros colegas, monopolizando o espaço e as decisões da reunião".
- Descreva a consequência desse comportamento para as outras pessoas: "Ficamos frustrados(as), pois não tivemos espaço para colocar nossas opiniões, sugestões e ideias. Isso prejudicou o bom funcionamento do projeto, não havendo participação de todos os envolvidos."

#### B) Situação + Comportamento + Consequência + Sugestão Por que?

**Objetivo**: <u>Sugerir melhoria e o motivo</u> pelo qual seria importante a pessoa repensar o comportamento em questão.

- Descreva a situação/contexto: "Na reunião de ontem..."
- **Descreva qual foi o comportamento da pessoa:** "...você pareceu pouco atento(a) ao que estávamos falando e produzindo, ocupando uma posição mais observadora e calada"
- Descreva a consequência desse comportamento para as outras pessoas: "...Isso pode dar aos outros a impressão de que você não está levando à sério o trabalho e não está querendo assumir responsabilidades".

[continuação próximo slide]

### B) Situação + Comportamento + Consequência + Sugestão + Por que?

**Objetivo**: <u>Sugerir melhoria e o motivo</u> pelo qual seria importante a pessoa repensar o comportamento em questão.

[continuação slide anterior]

- Faça uma sugestão para que a pessoa melhore esse comportamento: "...Quando estiver nos projetos em grupo, considere ficar mais atento(a) e prestar atenção a todos os assuntos discutidos, e eventualmente propor sugestões.."
- Explique o motivo da sua sugestão de melhoria para a pessoa: "As pessoas verão você como alguém que contribui para as discussões. Além disso, é importante você treinar a habilidade de comunicação e proatividade, que são muito positivas no mercado de trabalho".

#### C) Continuar, evitar e melhorar

**Objetivo:** Indicando para a pessoa aquilo que ela faz que <u>está</u> <u>funcionando</u>, o que ela deve <u>aprimorar</u> e o que ela deve <u>parar de fazer</u>.

**Situação:** "Você estava contribuindo com a evolução do projeto, no entanto faltando 3 dias para o prazo de entrega, ficou sem nos responder."

**Efeitos:** "Isso nos deixou ansiosos e frustrados, pois precisávamos da sua contribuição e não conseguimos finalizar a tempo."

O que continuar: "Reconhecemos que a sua colaboração no início foi essencial para o andamento do projeto."

O que evitar: "No entanto, evite ficar muito tempo sem entrar em contato."

**O que melhorar:** "Em projetos futuros, gostaríamos que você esteja mais presente e caso não seja possível, comunicar a situação de forma clara e objetiva."

# Resumo:

- O que é CNV?
- Etapas de CNV
- Feedback
- Como dar um feedback
- Como receber um feedback
- Métodos de Feedbacks



# Dúvidas? 🧐



Obrigado(a)!

## Pausa: (5 minutinhos) 🗞



# Parte prática 🏂



## Proposta de dinâmica:

Vocês terão que colocar em **prática** os **métodos** de feedbacks estudados na parte teórica desta oficina.

Para isso, vocês vão receber **3 exemplos de situações** conflituosas que envolvem os seguintes papéis:

- Liderança para liderado
- Liderado para liderança
- Colaborador para colaborador



## Situação 1: Liderança para Pessoa liderada

A pessoa colaboradora **não contribuiu** com a sua parte do

código, **impactando** na entrega do

projeto com cliente

## Situação 2: Pessoa Liderada para liderança

Você percebe que a sua liderança não abre espaço para que todos do time tenham a oportunidade de falar/opinar sobre o projeto em desenvolvimento

# Situação 3: Pessoa colaboradora para Pessoa colaboradora

Após finalizar aquele projeto em equipe, que foi tão difícil e complexo, na hora da entrega você percebeu que seu/sua colega alterou o seu código sem o seu consentimento.

## Dinâmica :

- Vocês serão divididos em grupinhos de 3
   pessoas (famoso trio ), revezando os
   seguintes papéis :
  - Pessoa que dará o feedback;
  - Pessoa que receberá o feedback;
  - Pessoa observadora;
- Vocês terão 20 minutos para realizar as 3 situações.

#### Situação 1

Pessoa A:

Dar feedback

#### Pessoa B:

Receber feedback

#### Pessoa C:

Observar

#### Situação 2

Pessoa A:

Observar

#### Pessoa B:

Dar feedback

#### Pessoa C:

Receber feedback

#### Situação 3

Pessoa A:

Receber feedback

#### Pessoa B:

Observar

#### Pessoa C:

Dar feedback

# Discussão 🧼



- 1. Em qual situação o feedback é mais difícil?
- 2. Ao observar, o que você notou na pessoa que dava e na que recebia?
- 3. Qual posição do feedback é mais desafiadora?
- 4. Como foi usar a CNV?

# Dúvidas?





Obrigado(a)!