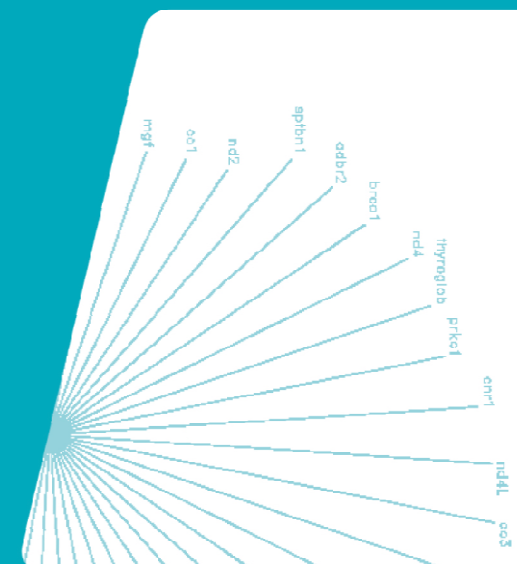




INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUÉES DE LYON



FORMATION

PLD SI

membre de

 UNIVERSITÉ DE LYON


INSA
 LYON

PLD SI

Objectifs principaux

1. **Aborder la complexité des systèmes d'Information d'Entreprise**
2. **Se mettre en situation pour gérer un projet long (9 séances + 1 TD)**

PLD SI

✓ Objectifs pédagogiques

- Sur le plan de l'enseignement des SI d'entreprise
 - Compréhension (globale) d'un SI
 - Construire une (réponse) solution pour un périmètre fonctionnel donné, un métier donné
 - Standard versus spécifique
 - Intégrer les notions d'investissement et ROI
- Conduite de projet
 - Couverture plus élargie du cycle de vie d'un projet d'évolution et de mise en œuvre d'un SI
 - S'inscrire dans la durée
 - Meilleure perception
 - des acteurs de projets (MOA/MOE, CdP, comité de pilotage, client, ...)
 - des rôles des collaborateurs d'une équipe

Compétences visées (savoir-faire)

✓ **Modélisation/méthodologique :**

- maîtriser les points de vues informationnels, organisationnels et fonctionnels d'un modèle d'entreprise
- construire des modèles cohérents et en assurer la cohérence
- Être capable de s'approprier une méthode et de l'adapter au projet

✓ **Fonctionnelle/métier :**

- de configurer un périmètre de projet à partir de référentiels métiers
- de reformuler un besoin métier exprimé pour proposer des solutions standard
- de comprendre et de s'approprier le métier du client

✓ **Techniques :**

- de naviguer dans un ERP de grande taille
- d'utiliser une plateforme de modélisation d'entreprise intégrée
- de concevoir et manipuler des modèles

✓ **Conduite de projet : être capable**

- d'organiser un travail en équipe avec des rôles différenciés
- d'assumer des rôles (CdP, Consultant métier, consultant modélisation, Consultant Applicatif)
- de se familiariser avec les contraintes « délais, coûts, qualité »

Aptitudes à développer

- ✓ Travail en équipe
- ✓ Apprendre à gérer le temps, les contraintes
- ✓ Communication
- ✓ Ecoute (client, MOA,)
- ✓ Autoformation (Veille technologique, veille externe)

Organisation

Cours



Equipe pédagogique

- Y. Amghar
- H. Chambe
- A. Legait
- P.A Millet
- M. Ou-Halima (CdP)

Projet



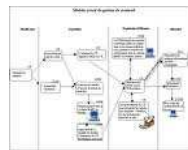
Lancement/initialisation projet

- Cadrage
- Travail en séance
- Exposés (comité de pilotage)/revue
- Débriefing
- Expertise/apport client

Etude de cas : entreprise de BTP



Etude et planification



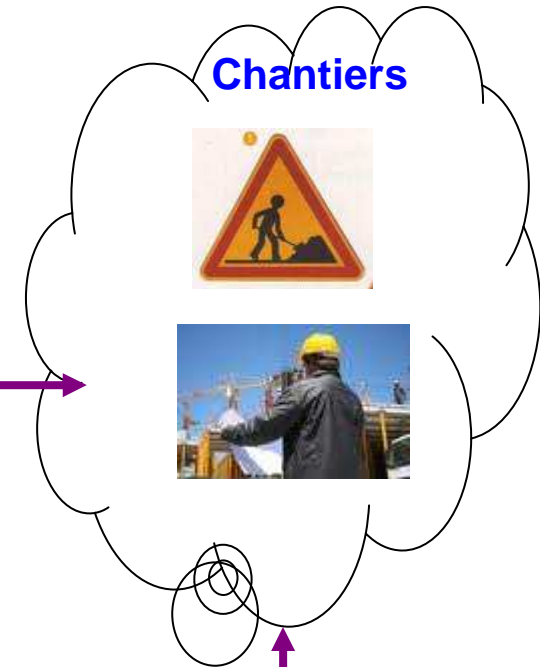
Gestion du matériel



Maintenance



Achat



Scénario global PLD

PHASE	SEANCE	ETAPE	LIVRABLES
Organisation du projet	TD	Contexte de l'étude	Dossier d'init + PAQ
	S1	Initialisation du projet	
Expression des besoins	S2	Etude de l'existant	Dossier d'expression des besoin
	S3	Normes et Benchmark	
	S4	Spécification Cible	
Construction des solutions	S5	Solution Spécifique (*)	Dossier des solutions
	S6	Solution Standard (*)	
	S7	Modélisation et Configuration Solution	
Evaluation des scénarii	S8	Evaluation Solutions	Dossier de choix
Recette	S9	Soutenance	Powerpoint Bilans

Rôles...

- ✓ CP: Chef de Projet
- ✓ RQ: Responsable Qualité
- ✓ EM: Expert Modélisation
- ✓ EE: Expert ERP
- ✓ EM: Experts Métiers (Achat, Planification, Maintenance, Logistique...)

Initialisation : S1

✓ Objectifs

- Organiser l'équipe et le travail à faire conformément aux règles de déroulement des projets de SI

✓ Livrables

- Un dossier d'initialisation

✓ Activités

- Compréhension du contexte, enjeux et objectifs
- Rédaction du dossier
- Suivi de projet

Etude de l'existant : S2

✓ Objectifs

- Réaliser un audit de la direction matérielle sur le plan du fonctionnement, de l'organisation et du SI

✓ Livrables

- Un rapport intermédiaire de synthèse de 5 pages utiles

✓ Activités

- Synthèse
- Rédaction des documents intermédiaires
- Consolidation de résultats
- Suivi de projet

Norme et benchmark : S3

✓ Objectifs

- Positionner GSSP par rapport à ses concurrents en termes de SI (ERP), modèle standards de processus, économiques

✓ Livrables

- Un rapport intermédiaire de 4 pages utiles

✓ Activités

- Recherche internet
- Découverte de modèles standards
- Synthèse
- Rédaction des documents intermédiaires
- Consolidation de résultats
- Suivi de projet

Spécification du SI cible : S4

✓ Objectifs

- Construire les modèles conceptuels du futur SI intégrant les attentes, les corrections apportées aux dysfonctionnements, les éléments du benchmarking

✓ Livrables

- Un rapport intermédiaire de modélisation

✓ Activités

- Modélisation
- Rédaction des documents intermédiaires
- Consolidation de résultats
- Suivi de projet

Spécification d'une solution spécifique : S5

✓ Objectifs

- Construire une solution qui répond aux attentes organisationnelles et informatiques selon un modèle sur mesure et adapté à la direction matérielle

✓ Livrables

- Un rapport qui présente distinctement les dimensions organisationnelle et informatique de la solution

✓ Activités

- Modélisation
- Ingénierie
- Rédaction des documents intermédiaires
- Consolidation de résultats
- Suivi de projet

Spécification d'une solution standard : S6

✓ Objectifs

- Identifier des éléments de référentiel standard pertinents pour le projet

✓ Livrables

- Configuration des Scénarios SAP sélectionnés (xls)
- Matrice ARIS Processus Standard / Fonction GSTP ou organigramme GSTP

✓ Activités

- Modélisation
- Analyse du référentiel standard
- Cohérence et Consolidation de résultats
- Suivi de projet

Modélisation et configuration de la solution ERP : S7

✓ Objectifs

- Proposer un modèle cible basé sur les fonctions standard SAP sélectionnées

✓ Livrables

- Rapport de modélisation généré par ARIS

✓ Activités

- Modélisation
- Cohérence et Consolidation de résultats
- Suivi de projet

Evaluation des solutions : S8

✓ Objectifs

- Aider le client à choisir et à organiser la suite du projet
 - Chiffrer les solutions proposées
 - Déterminer les gains et les ROI
 - Comparer les solutions

✓ Livrables

- Un dossier de choix

✓ Activités

- Evaluation
- Rédaction des documents intermédiaires
- Consolidation de résultats
- Suivi de projet

Restitution : S9

✓ Objectifs

- Présenter au comité de pilotage les résultats de l'étude avec l'objectif d'aider le client à choisir une solution
- Présenter l'activité de suivi de projet et les bilans quantitatif et qualitatif.

✓ Livrables

- Une présentation powerpoint
- Un dossier bilan

✓ Activités

- Présentation orale
- Elaboration du powerpoint
- Suivi de projet

Logistique

✓ Outils de suivi de projet

- MSProject ou outils libre
- [Moodle](#) comme plateforme de ressources et d'échange
- ARIS : plateforme de modélisation

✓ 2 salles de TP