

PLANO DE ENSINO

Comunicação e Expressão

I – Ementa

Comunicação e seus elementos. Funções da linguagem. Qualidades do texto escrito. Gêneros textuais.

II – Objetivo geral

Contribuir para a ampliação dos conhecimentos e das vivências de comunicação e de novas leituras do mundo, por meio da relação texto/contexto, propiciando a compreensão e valorização das linguagens utilizadas nas sociedades atuais e de seu papel na produção de conhecimento.

III – Objetivos específicos

Ao término do curso, o aluno deverá:

- Saber utilizar o pensamento analítico e crítico, estabelecendo associações e correlações de conhecimentos e experiências;
- Saber usar diferentes argumentos em situações reais de comunicação;
- Saber interpretar e produzir diferentes gêneros textuais.

IV- Competências

- Reflexão analítica e crítica sobre a linguagem como fenômeno psicológico, educacional, social, histórico, cultural, político e ideológico;
- Conhecimento específico da estrutura gramatical e semântica, variedades linguísticas e culturais da língua portuguesa;
- Desenvolvimento das competências de leitura, escrita e produção oral.

V – Conteúdo programático

1. Conceitos e elementos da comunicação.
2. Funções da linguagem.
3. Qualidades do texto escrito: clareza, coesão, coerência, concisão, adequação de linguagem.
4. Tópicos gramaticais.
5. Gêneros textuais.
6. Os textos acadêmicos.
7. Os textos da comunicação empresarial.
8. Textos do cotidiano.

VI – Estratégias de trabalho

A disciplina é ministrada por meio de aulas expositivas, metodologias ativas e diversificadas apoiadas no plano de ensino. O desenvolvimento dos conceitos e conteúdos ocorre com o apoio de propostas de leituras de livros e artigos

científicos básicos e complementares, exercícios, discussões em fórum e/ou *chats*, sugestões de filmes, vídeos e demais recursos audiovisuais. Com o objetivo de aprofundar e enriquecer o domínio dos conhecimentos e incentivar a pesquisa, o docente pode propor trabalhos individuais ou em grupo, palestras, atividades complementares e práticas em diferentes cenários, que permitam aos alunos assimilarem os conhecimentos essenciais para a sua formação.

VII – Avaliação

A avaliação é um processo desenvolvido durante o período letivo e leva em conta todo o percurso acadêmico do aluno, como segue:

- Acompanhamento de frequência;
- Acompanhamento de nota;
- Desenvolvimento de exercícios e atividades;
- Trabalhos individuais ou em grupo;
- Estudos disciplinares;
- Atividades complementares.

A avaliação presencial completa esse processo. Ela é feita no polo de apoio presencial no qual o aluno está matriculado, seguindo o calendário acadêmico. Estimula-se a autoavaliação, por meio da autocorreção dos exercícios, questionários e atividades, de modo que o aluno possa acompanhar sua evolução e rendimento escolar, possibilitando, ainda, a oportunidade de melhoria contínua por meio de revisão e *feedback*.

VIII – Bibliografia

Básica

DISCINI, Norma. *A comunicação nos textos*. São Paulo: Contexto, 2005.

FIORIN, José Luiz; PLATÃO, Francisco Savioli. *Para entender o texto: leitura e redação*. 17. ed. São Paulo: Ática, 2008.

LOMBARDI, Roseli. *Oficina de textos em português*. São Paulo: Pearson, 2017.

Complementar

FARACO, Carlos. A.; TEZZA, Cristóvão. *Prática de textos para estudantes universitários*. Petrópolis: Vozes, 1992.

FIORIN, José Luiz; PLATÃO, Francisco Savioli. *Lições de texto*. São Paulo: Ática, 2011.

ILHESCA, Daniela; SILVA, Débora (org.). *Comunicação e expressão*. São Paulo: Intersaberes, 2012.