





Manual de Usuario Administrador

SOC-TRAINING

(plataforma de aprendizaje en línea para los aspirantes interesados en el área de SOC-CTIS-DFIR)

Elaborado por:

- ❖ KEVIN FABRICIO ALVARADO BUEZO
- ❖ HÉCTOR JOSUÉ PONSOY AYALA
- ❖ FRANKLIN BENITO MAYORGA BAQUEDANO
- ❖ JEZER ABIMAEL JIMÉNEZ LÓPEZ

Fecha: Noviembre 2023

Índice

	lucción	
	cación	
Objeti	vo General	5
Conte	nido del manual	6
1.	Vista principal de la interfaz de WordPress del lado administrador	6
3.	Vista Cursos, Tutor MLS pro	7
4.	Vista categorías, Tutor MLS pro	
5.	Vista etiquetas, Tutor MLS pro	9
6.	Vista lenguaje, Tutor MLS pro	10
7.	Vista usuarios, Tutor MLS pro	11
8.	Vista anuncios, Tutor MLS pro	12
9.	Vista preguntas, Tutor MLS pro	14
10.	Vista intentos de cuestionario, Tutor MLS pro	
11.	Vista enrollamiento, Tutor MLS pro	16
12.	Vista asignaciones, Tutor MLS pro	17
13.	Vista reportes, Tutor MLS pro	18
14.	Administración de usuarios de la plataforma	20
Concli	usión	22

Introducción

Este manual está dedicado al administrador, la piedra angular detrás de cada función y flujo de trabajo en la plataforma educativa SOC-TRAINING. En este rol esencial, eres el guía, el arquitecto detrás de la experiencia educativa que moldará el camino hacia el conocimiento para cada estudiante.

Aquí, te proporcionamos las herramientas y la guía digital necesaria para navegar y aprovechar al máximo la plataforma web de cursos SOC-TRAINING. Este manual no solo es una guía paso a paso, sino tu aliado digital en la exploración de las funciones y herramientas que harán que tu tarea administrativa sea más eficiente y efectiva.

Este manual no solo describe las funciones técnicas; es una invitación a descubrir cómo cada característica se convierte en una herramienta valiosa en tus manos. Convierte este manual en tu compañero de confianza, asegurándote de que cada administración de clase sea tan inolvidable como la enseñanza que ofreces. ¡Vamos a empezar este emocionante viaje juntos!

Justificación

La justificación para la creación del Manual de Usuario del Administrador en SOC-TRAINING responde a la necesidad de dotar a los docentes de una herramienta integral. Este manual no solo se concibe como parte esencial de la plataforma educativa, sino como un recurso fundamental que va más allá de la simple comprensión técnica de la plataforma.

La motivación detrás de este manual es proporcionar a los docentes una guía completa que no solo explique el uso y funcionamiento de la plataforma, sino que también les confiera las habilidades y confianza necesarias para liderar experiencias de aprendizaje digital de manera efectiva. Reconocemos que en el panorama educativo actual, la enseñanza a través de plataformas digitales es esencial, y el Manual de Usuario del Administrador busca ser una herramienta clave en la preparación de los docentes para enfrentar este desafío.

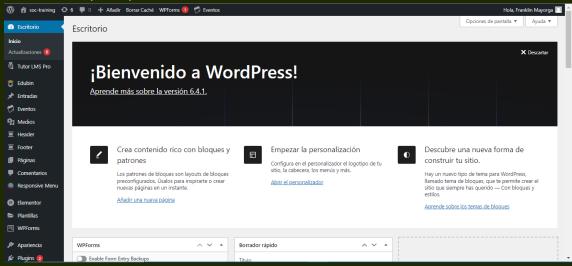
la creación de este manual se justifica al reconocer la importancia crítica de equipar a los docentes con conocimientos prácticos y habilidades que les permitan ofrecer una educación de calidad en el contexto actual.

Objetivo General

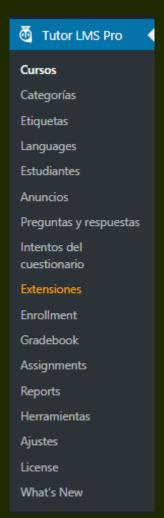
Empoderar a los docentes, proporcionándoles las herramientas esenciales para comprender y utilizar de manera efectiva la plataforma educativa SOC-TRAINING. Más allá de ser una guía práctica, aspiramos a que este manual se utilice como un recurso motivador que impulse la innovación en la enseñanza digital.

Contenido del manual

1. Vista principal de la interfaz de WordPress del lado administrador

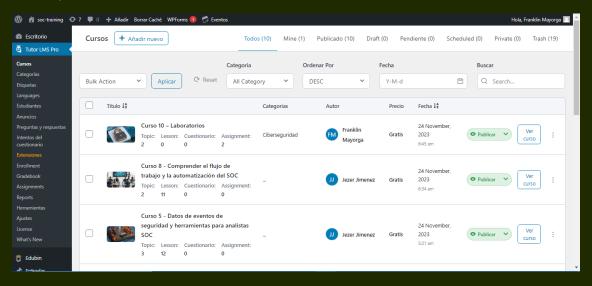


2. Vista menú Tutor MLS pro



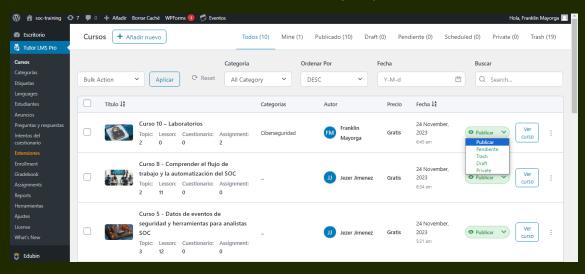
3. Vista Cursos, Tutor MLS pro

Esta es la vista principal de la sección de cursos de Tutor MLS pro en el que se visualizan los cursos que se han creado

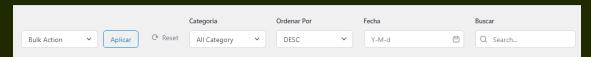


En la parte de administrador podemos ver las siguientes opciones relacionados con la creación de cursos.

Se pueden hacer distintas cosas como publicar el curso directamente, dejarlo pendiente, mover ese curso a la basura, usarlo como borrador o dejarlo privado

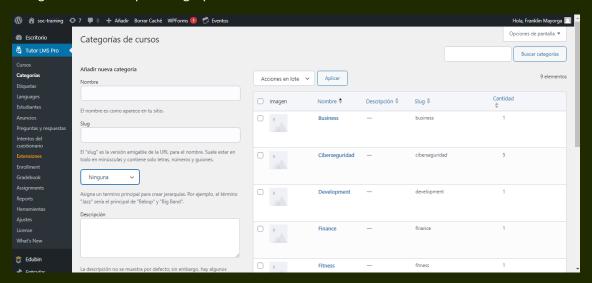


Se pueden ir filtrando los cursos en caso de que hallan demasiado con todas las opciones disponibles como categorías, ordenar ascendente o descendente, ordenarlo por fecha o simplemente buscarlo por el nombre.

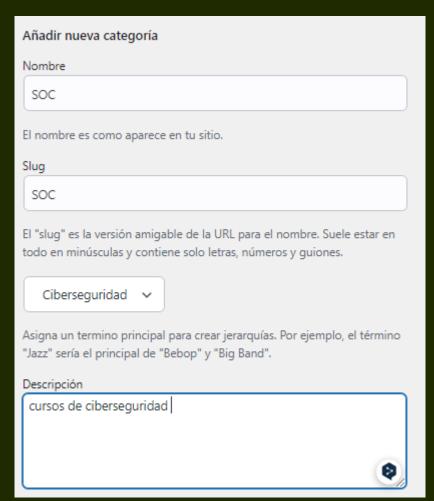


4. Vista categorías, Tutor MLS pro

Esta es la vista principal de la sección de categorías de Tutor MLS pro en el que se visualizan las categorías donde se puede agrupar los cursos creados.



Para crear una categoría solamente se debe rellenar el pequeño formulario a continuación mostrado.



Luego de eso solamente se debe de dar en el botón "añadir nueva categoría"

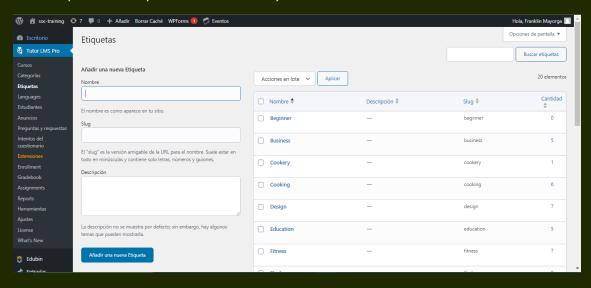


Acá se puede apreciar que la categoría ha sido agregada correctamente, estas categorías se pueden asignar desde la parte de creación de cursos.



5. Vista etiquetas, Tutor MLS pro

En esta sección del menú se puede crear etiquetas en las que se puede agregar a los cursos, estas etiquetas sirven para filtrar los cursos y dar mas relevancia al contexto del curso

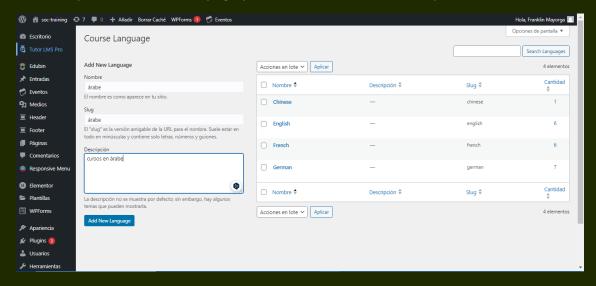


Para crear una categoría se debe rellenar el formulario y dar en el botón de agregar nueva etiqueta, luego de eso se podrá ver en el menú como la categoría se creó correctamente, las etiquetas se pueden agregar desde la creación del curso

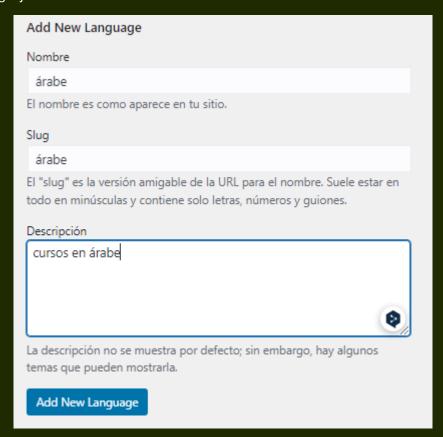


6. Vista lenguaje, Tutor MLS pro

Vista de la sección de lenguaje, en esta sección se puede crear una categoría, pero de idioma, esto sirve para filtrar los cursos y agruparlos de acuerdo al idioma en que están hechos.



Para agregar un nuevo lenguaje se debe rellenar el formulario y pulsar en el botón agregar nuevo lenguaje.

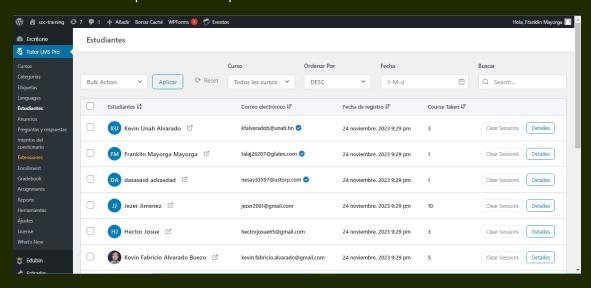


Luego de eso se vera reflejado en el menú que el lenguaje ha sido creado exitosamente.



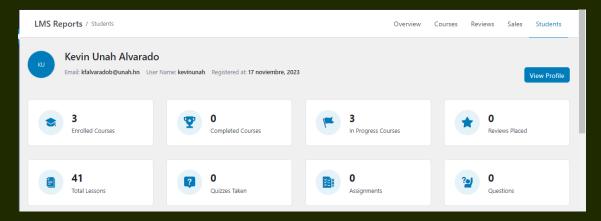
7. Vista usuarios, Tutor MLS pro

En esta sección se puede visualizar los usuarios que se han inscrito en al menos un curso, cuando se inscriben pasan a formar parte de estudiantes.



Dentro de esta vista se reflejan dos opciones, "cerrar sesión" que sirve para cerra la sesión activa de un estudiante y "detalles" que se mostrara a continuación:

Se muestra la siguiente vista con la información completa de este estudiante en donde se muestra desde los cursos inscritos, cursos completos, cursos en progreso, cursos que ha punteado, total de lecciones, intentos de cuestionario, tareas y preguntas realizadas

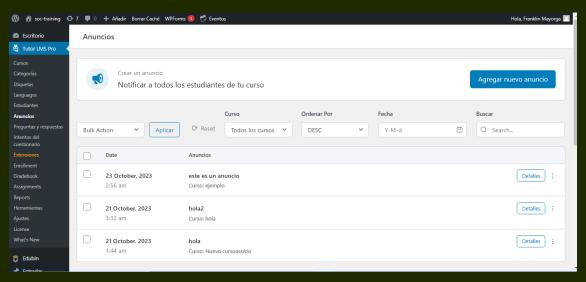


También se muestra la fecha en que se inscribió al curso además de el progreso que lleva realizado así que por esta parte se puede monitorizar y controlar al estudiante.



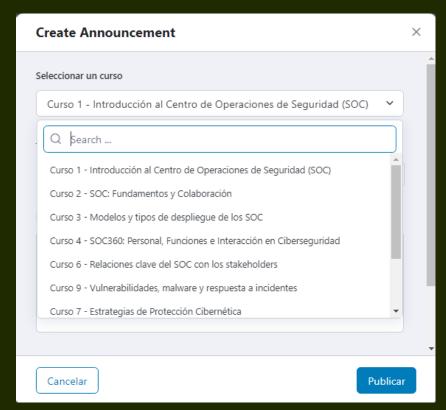
8. Vista anuncios, Tutor MLS pro

En esta sección se pueden hacer anuncios y mandar una notificación en cursos en específicos, donde se reflejarán en los perfiles de los estudiantes.

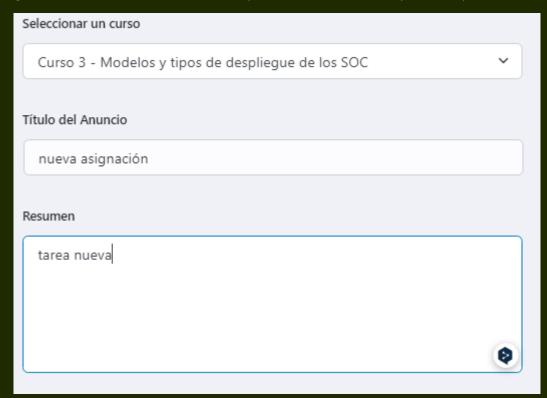


Se puede crear un anuncio pulsando en "agregar nuevo anuncio" y completando el formulario que pide.

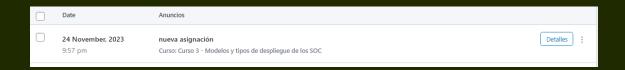
Se escoge el curso en donde se mandará la notificación.



Luego de eso se da el nombre del anuncio y los detalles del anuncio y se da en publicar

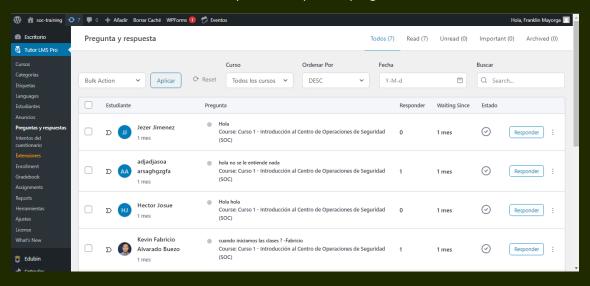


Podremos ver el anuncio agregado en la sección de la vista principal de anuncios.



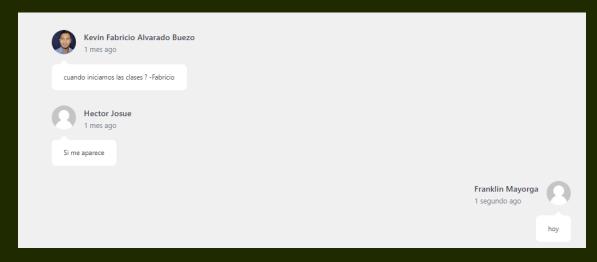
9. Vista preguntas, Tutor MLS pro

En esta vista se puede observar la sección de preguntas en general de todos los cursos, tanto los administradores como los tutores pueden responder preguntas.

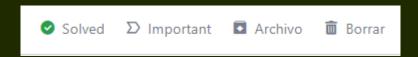


Se puede responder cada pregunta, tocando el botón de la parte izquierda "responder"

se abrirá una especie de chat en donde se pueden resolver todas las preguntas del curso en general, los estudiantes podrán visualizarlas desde el curso en general además de que se les enviara una notificación en general cuando la pregunta haya sido respondida.



Cuando la pregunta haya sido resuelta se marcará automáticamente como "resuelta".

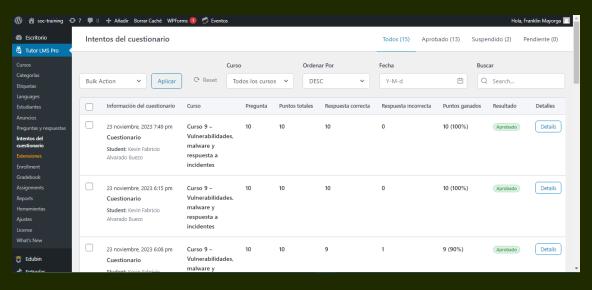


En la vista principal se pueden filtrar las preguntas

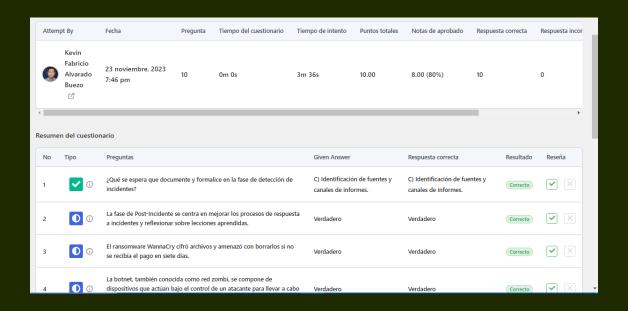


10. Vista intentos de cuestionario, Tutor MLS pro

En esta sección tanto administradores como tutores pueden verlo, en el caso de los administradores pueden ver el total de los intentos de cuestionarios, se puede apreciar que al lado de cada intento hay detalles de si ese intento fue aprobado o desaprobado y se pueden ver los detalles del intento

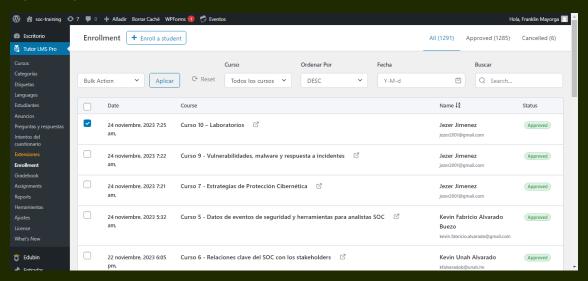


Se puede apreciar en la parte de detalles que muestra la hora y fecha exacta en donde se realizo el intento, además de las preguntas en las que acierto y desacertó.



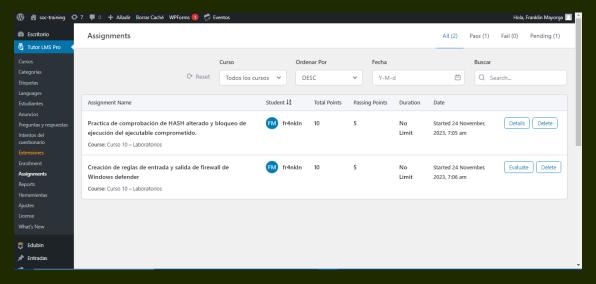
11. Vista enrollamiento, Tutor MLS pro

En esta sección se puede ver el estado de los estudiantes que se han enrollado en los cursos, si el curso es privado el estado quedara en pendiente y el administrador o el tutor del curso en especifico pueden acertar o rechazar el intento de enrollamiento.

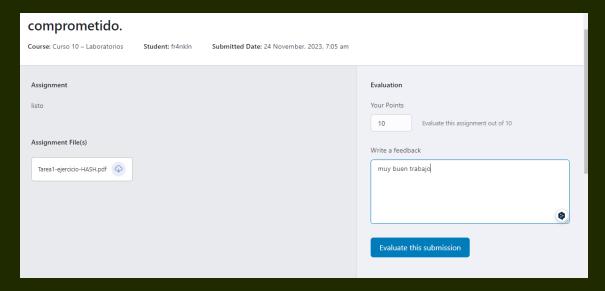


12. Vista asignaciones, Tutor MLS pro

En esta sección se muestra las tareas asignadas y los envíos de esa asignación de los estudiantes, desde acá se puede visualizar y dar puntaje.

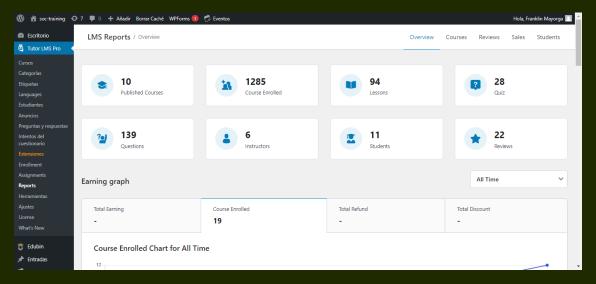


Acá se ve la vista de calificación donde se muestra el archivo cargado el comentario del estudiante y del lado izquierdo el menú de la nota a asignar y la parte de comentarios para retroalimentar.

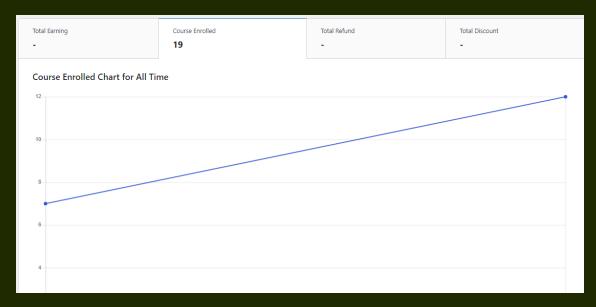


13. Vista reportes, Tutor MLS pro

En esta sección se muestra toda la información en general de los cursos, los cursos disponibles, cursos enrollados, lecciones, quizzes, preguntas, instructores, estudiantes y calificaciones.



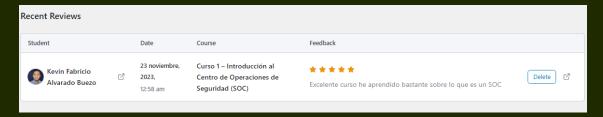
En esta sección se puede ver una grafica de los estudiantes enrollados, vemos como la gráfica va creciendo



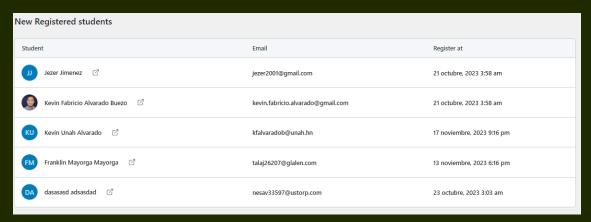
Una sección de los últimos cursos matriculados

Last enrolled courses				
Course Name	Date	Rating		
Curso 10 – Laboratorios	24 noviembre, 2023, 7:25 am	ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ	ď	
Curso 9 - Vulnerabilidades, malware y respuesta a incidentes	24 noviembre, 2023, 7:22 am	ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ	ď	
Curso 7 - Estrategias de Protección Cibernética	24 noviembre, 2023, 7:21 am	ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ	ď	
Curso 5 - Datos de eventos de seguridad y herramientas para analistas SOC	24 noviembre, 2023, 5:32 am	ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ	ď	
Curso 6 - Relaciones clave del SOC con los stakeholders	22 noviembre, 2023, 6:05 pm	ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ ተ	ď	

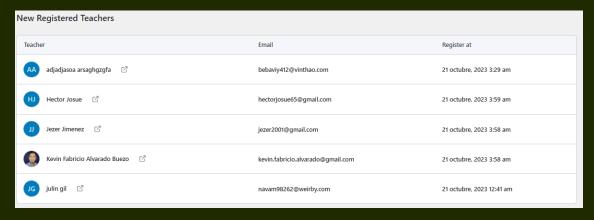
Revisiones de los estudiantes



Nuevos estudiantes registrados

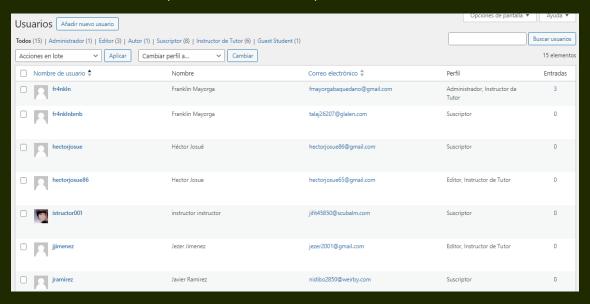


Nuevos tutores registrados



14. Administración de usuarios de la plataforma

Desde acá se pueden ver todos los usuarios registrados y que se han convertido al rol de estudiantes, desde acá se pueden hacer distintas opciones



Se puede editar el usuario en sí, desde cambiar su nombre, alias, correo y agregar información personal



En las opciones del usuario se puede borrar usuario, verlo en la plataforma además de restablecer la contraseña



Conclusión

Facilitar a los docentes una experiencia fluida y efectiva al utilizar la plataforma SOC-TRAINING. Esta guía ha sido cuidadosamente diseñada con la intención de simplificar cada paso, brindando a los administradores la confianza esencial para explorar y aprovechar plenamente las herramientas y recursos disponibles.