



S O C - TRAINING

# Manual de Usuario Docente

SOC-TRAINING

(Plataforma de aprendizaje en línea para los aspirantes interesados en el área de SOC-CTIS-DFIR)

Elaborado por:

- ❖ KEVIN FABRICIO ALVARADO BUEZO
- ❖ HÉCTOR JOSUÉ PONSOY AYALA
- ❖ FRANKLIN BENITO MAYORGA BAQUEDANO
- ❖ JEZER ABIMAEEL JIMÉNEZ LÓPEZ

Fecha: Noviembre 2023

## Índice

Introducción.....	3
Justificación.....	4
Objetivo General .....	5
Contenido del Manual .....	6
1. Vista inicial de la plataforma .....	6
2. Registro para una cuenta docente .....	7
3. Inicio de Sesión y Navegación: .....	11
4. Perfil y Configuración:.....	13
5. Contenido del Curso: .....	20
Conclusión.....	29

## Introducción

Este manual ha sido creado pensando en el docente el maestro detrás de cada clase, el guía a los estudiantes hacia el conocimiento. Aquí se encontrará las claves para la navegación y el uso de la plataforma web de cursos SOC-TRAINING.

Este manual es la guía paso a paso, la brújula digital para navegar por las funciones y herramientas que harán que tu experiencia docente sea aún más grandiosa.

Se describe los aspectos de cómo personalizar tu perfil, crear cursos que cautiven a tus estudiantes y gestionar evaluaciones con facilidad. Desde la entrada hasta la conclusión, te acompañaremos en este viaje, ofreciéndote trucos y consejos para que cada clase sea un éxito.

Descubre cómo este manual se convertirá en tu compañero de confianza, garantizando que tus clases sean tan inolvidables como tú. ¡Vamos a empezar!

## Justificación

Los motivos que nos llevaron a realizar este manual es por la necesidad de proporcionar a los docentes una herramienta completa la cual este manual hace parte integral de la plataforma de cursos SOC-TRAINING, que no solo les permita comprender plenamente el uso y funcionamiento de la plataforma educativa sino que también les brinde capacidades y confianza necesarias para liderar experiencias de aprendizaje digital.

Pretendemos, entonces, que con este manual de usuario para docente se abra un camino claro y accesible hacia la excelencia en la enseñanza virtual. Ya que la educación también se brinda a través de plataformas digitales, reconocemos la importancia crítica de dotar a los docentes con las herramientas necesarias para prosperar en este entorno.

## Objetivo General

Proporcionar a los docentes las herramientas necesarias para comprender y utilizar de manera efectiva la plataforma educativa SOC-TRAINING. Queremos que este manual no solo sea una guía práctica, sino un recurso motivador que impulse la innovación en la enseñanza digital y contribuya al desarrollo profesional de los docentes.

## Contenido del Manual

Enlace para ingresar a la plataforma web de cursos SOC-TRAINING


<https://soc-training.orthodontalnic.com/>

### 1. Vista inicial de la plataforma

Una vez ingresa en la plataforma esta es la vista principal de la página (Dashboard)

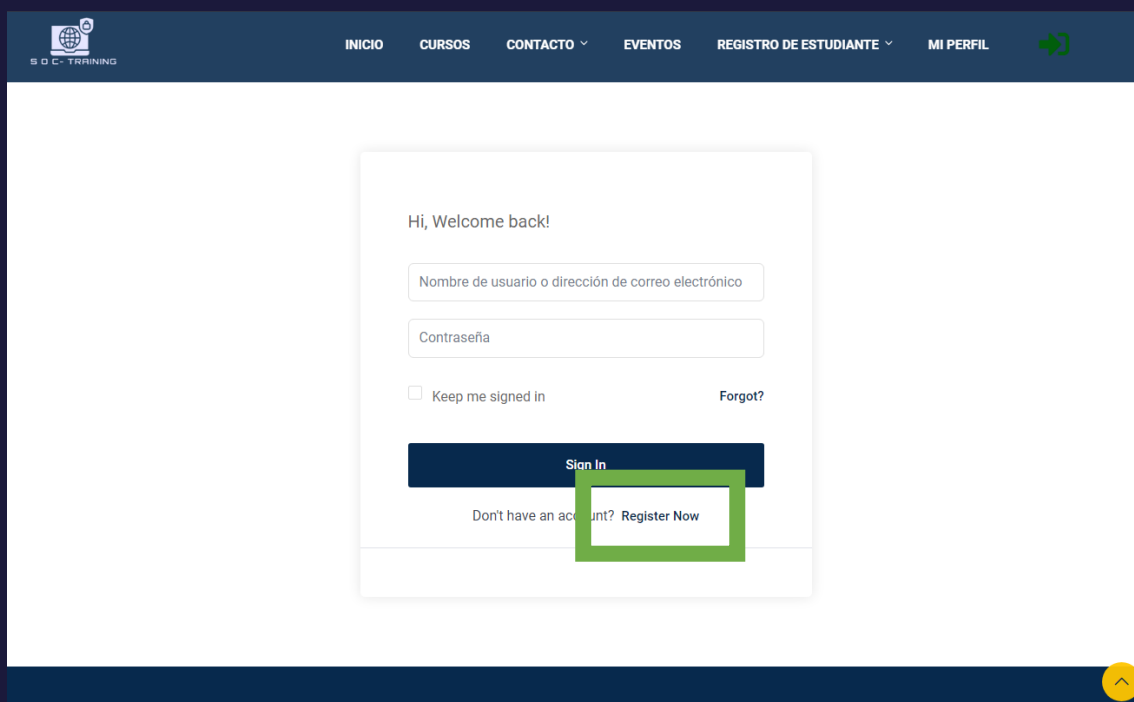


## 2. Registro para una cuenta docente

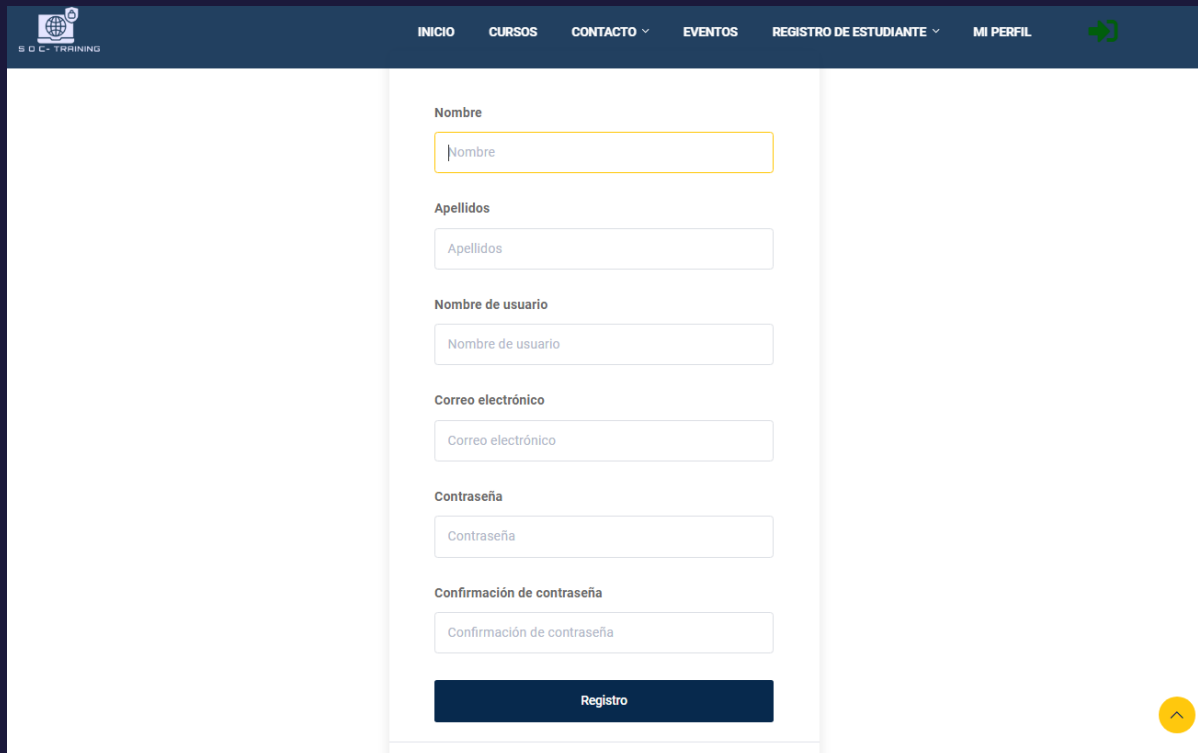
Para registrar una cuenta docente dar Click en donde remarca el recuadro verde donde dice ( **MI PERFIL** ) o donde aparece el siguiente icono 



Aparecerá la siguiente pantalla y seleccionamos la letras que dicen (**Register Now**)

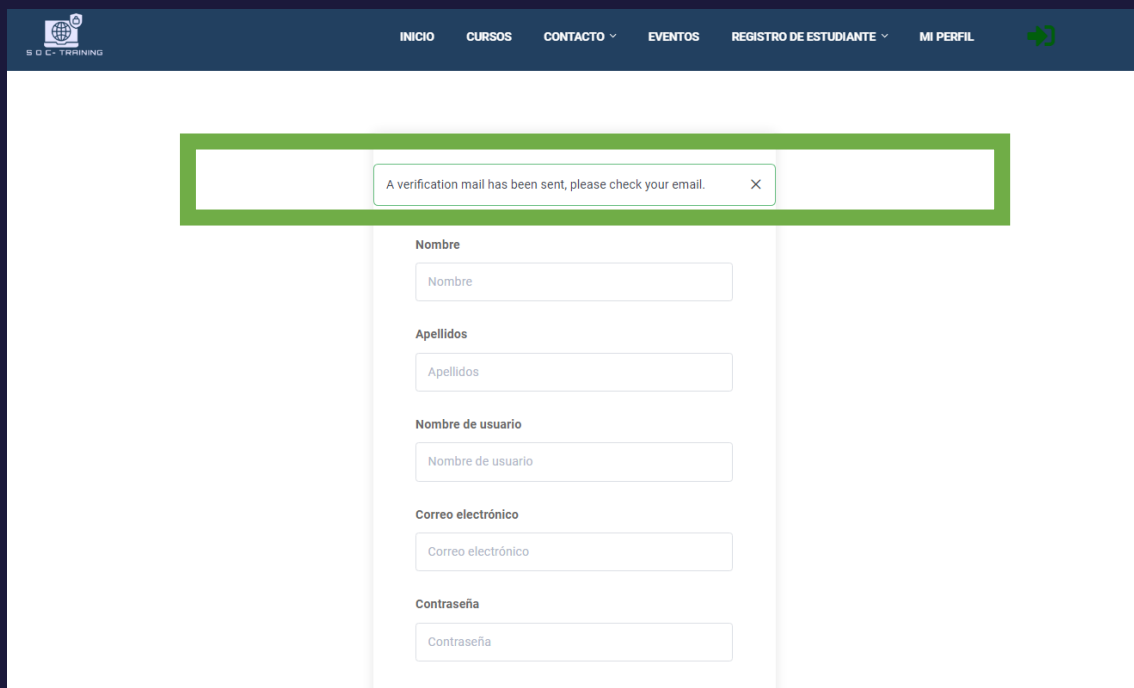


A continuación nos lleva a la página de registro en la cual llenamos los datos para crear nuestra cuenta en la plataforma y al final damos Click en registrar



The screenshot shows the registration page of the SDC TRAINING platform. The header includes the logo and navigation links: INICIO, CURSOS, CONTACTO, EVENTOS, REGISTRO DE ESTUDIANTE, and MI PERFIL. The registration form contains the following fields: Nombre, Apellidos, Nombre de usuario, Correo electrónico, Contraseña, and Confirmación de contraseña. A dark blue 'Registro' button is at the bottom. A yellow circular icon with an upward arrow is in the bottom right corner.

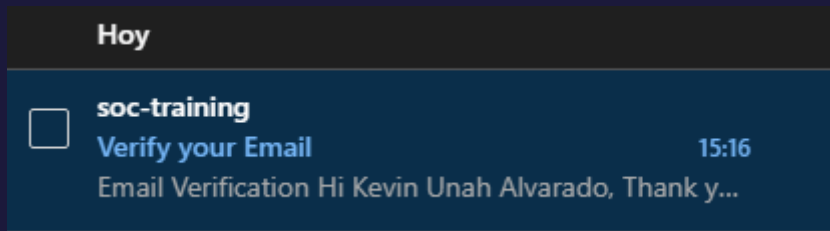
Una vez le dimos Click automáticamente aparecerá en la pantalla este mensaje para verificación de la cuenta por correo



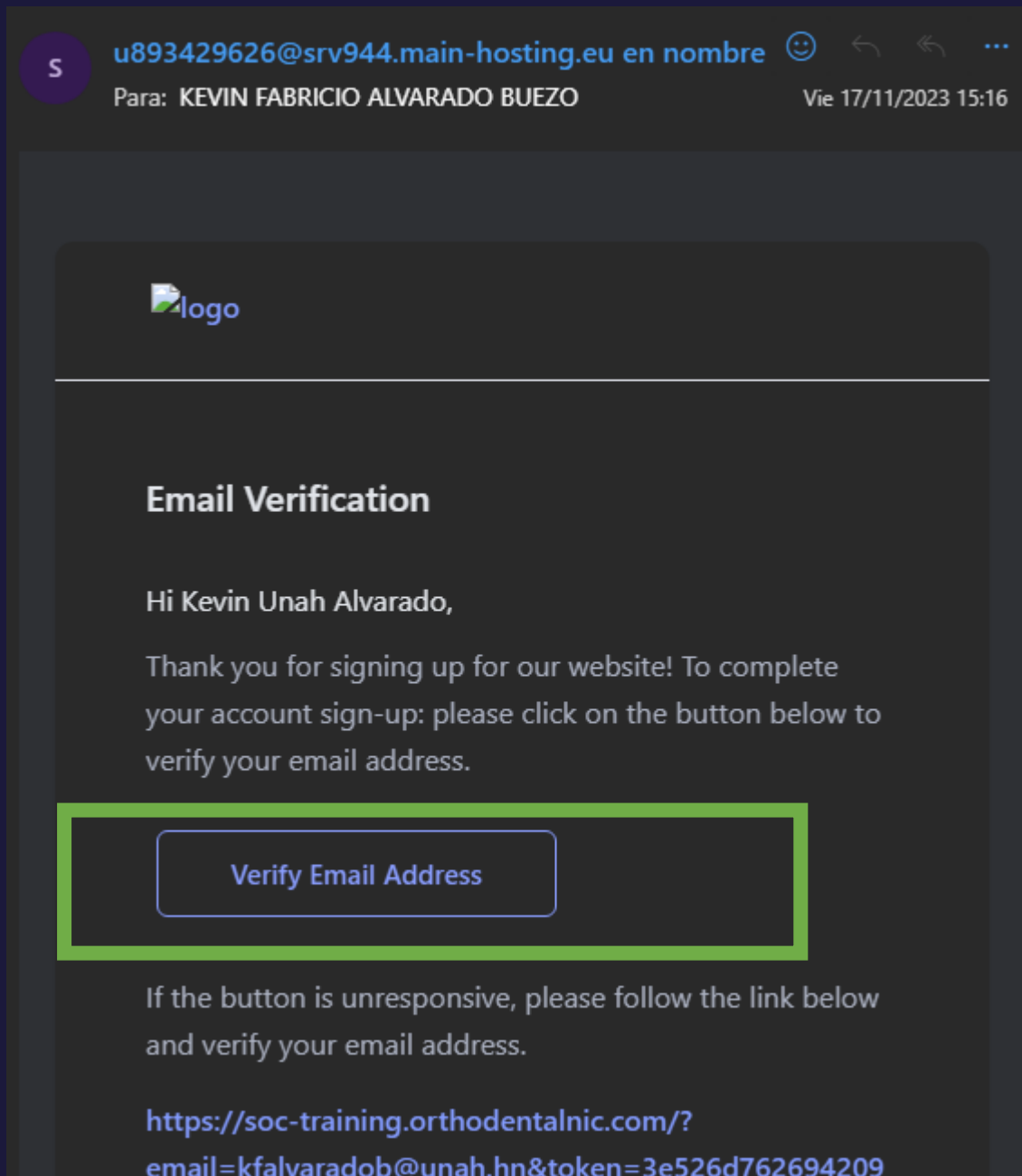
This screenshot shows the same registration page as before, but with a green-bordered message box at the top. The message reads: 'A verification mail has been sent, please check your email.' with a close button (X). The registration form fields are visible below the message.



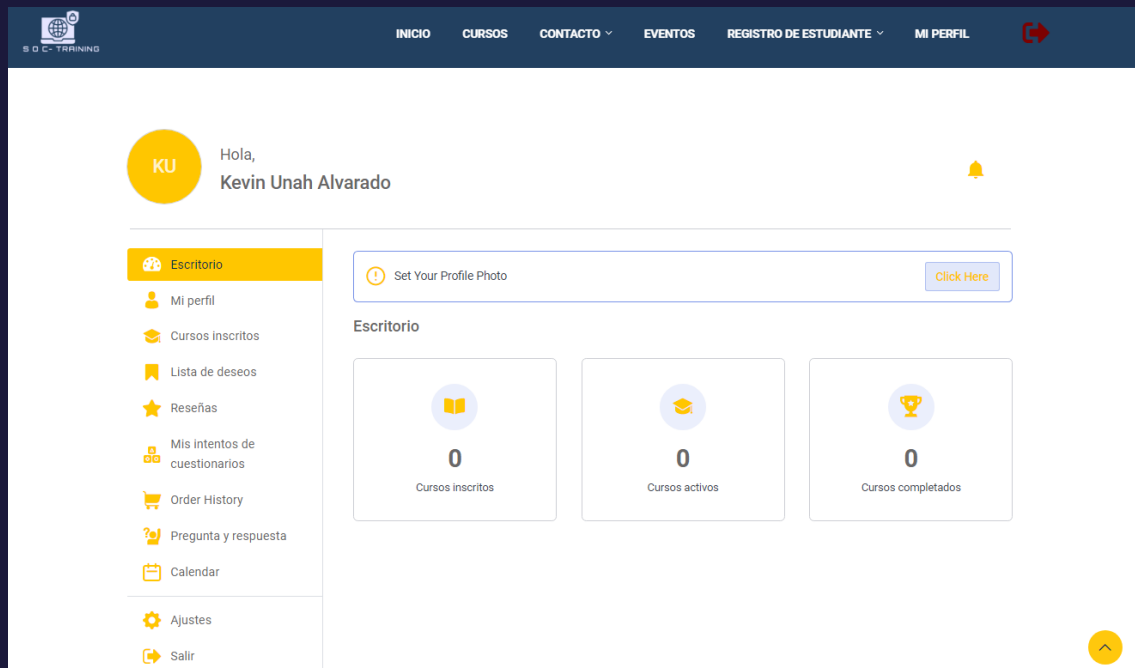
Verificamos nuestro correo electrónico agregado (Revisar también en correo no deseado o Spam)



Una vez encontrado le damos Click en ( [Verify Email Addres](#))



Una vez damos Click en verificar email nos redirige a la siguiente pagina




### 3. Inicio de Sesión y Navegación:

Instrucciones detalladas sobre cómo iniciar sesión en la plataforma y una descripción de la interfaz principal.

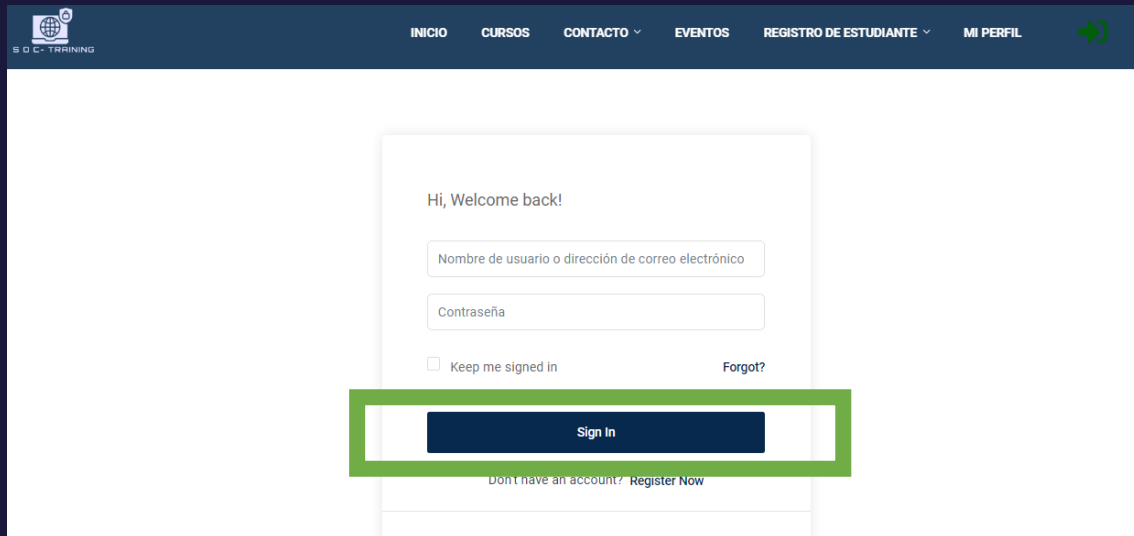
Esta es la vista principal de la página (**Dashboard**).



Para iniciar sesión seleccionamos donde marca el cuadro verde en la página ya sea en donde dice (**MI PERFIL**) o está el icono 



Luego nos redirige a la siguiente página, en la cual agregamos los datos de nuestra cuenta creada y luego de ello de damos Click en (**Sign in**)

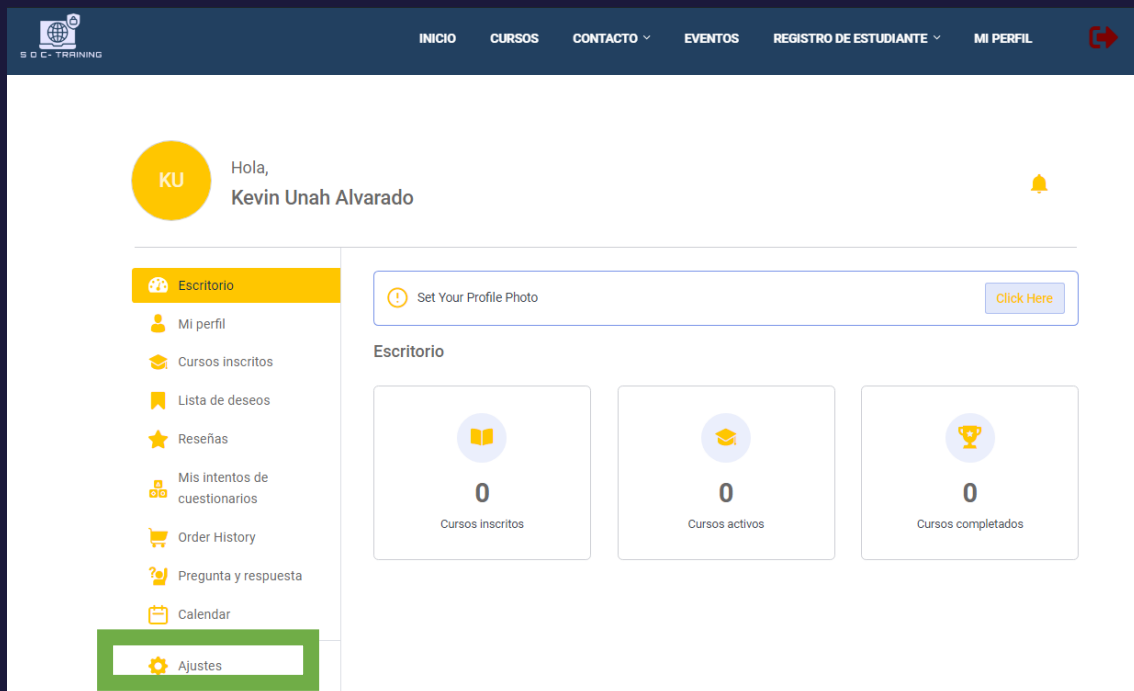


The image shows a web application's login interface. At the top, there is a dark blue navigation bar with the logo 'S O C - TRAINING' on the left and several menu items: 'INICIO', 'CURSOS', 'CONTACTO', 'EVENTOS', 'REGISTRO DE ESTUDIANTE', and 'MI PERFIL'. A green arrow icon is on the far right of the navigation bar. The main content area is white and features a centered login form. The form has a heading 'Hi, Welcome back!', followed by two input fields labeled 'Nombre de usuario o dirección de correo electrónico' and 'Contraseña'. Below these fields are a checkbox labeled 'Keep me signed in' and a link 'Forgot?'. A dark blue 'Sign in' button is prominently displayed and highlighted with a thick green rectangular border. At the bottom of the form, there is a link 'Don't have an account? Register Now'.

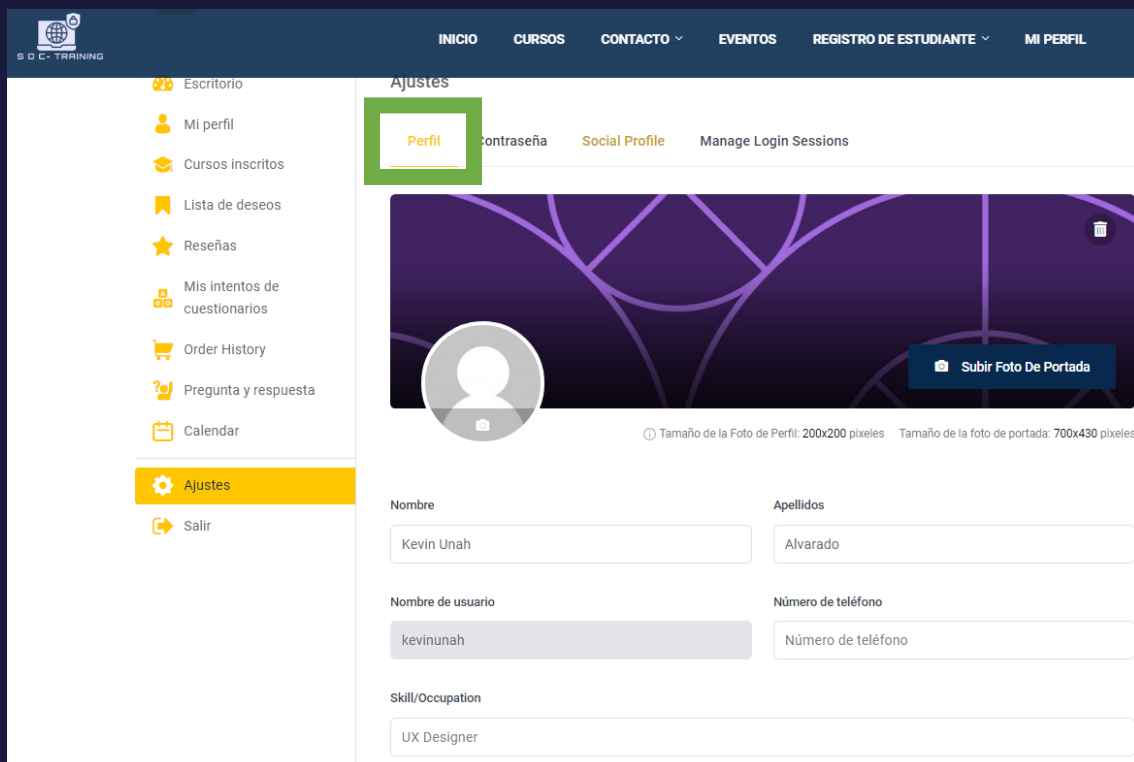
#### 4. Perfil y Configuración:

Cómo editar y gestionar el perfil del docente, ajustar preferencias y configurar notificaciones.

Una vez entramos luego de iniciar sesión en esta página seleccionamos (**Ajustes**)



Una vez seleccionamos ajustes veremos la siguiente pagina en la que podemos agregar nuestros datos como (Nombres, Apellidos, Nombre de usuario, Número de teléfono, Ocupación, una pequeña biografía y muestra de nuestro nombre públicamente)



Luego que rellenamos los datos o si hicimos cambios le damos Click en (**Actualizar El Perfil**)

Kevin Unah

Alvarado

Nombre de usuario

kevinunah

Número de teléfono

Número de teléfono

Skill/Occupation

UX Designer

Biografía

**B** *I* U “ ” ☰ ☷ ☹ ☹ ☹ ↶ ↷ ✎

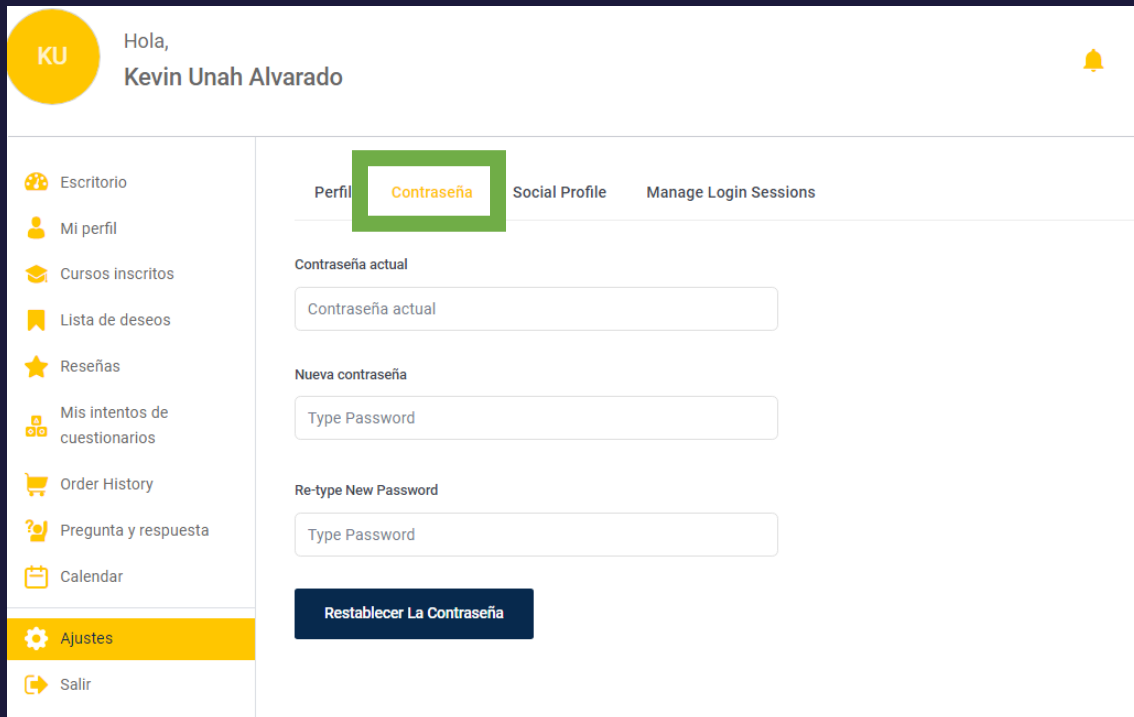
Mostrar el nombre públicamente como

Kevin Unah Alvarado ▼

El nombre a mostrar se visualiza en todos los campos públicos, como el nombre del autor, el nombre del instructor, el nombre del estudiante y el nombre que se imprimirá en el certificado.

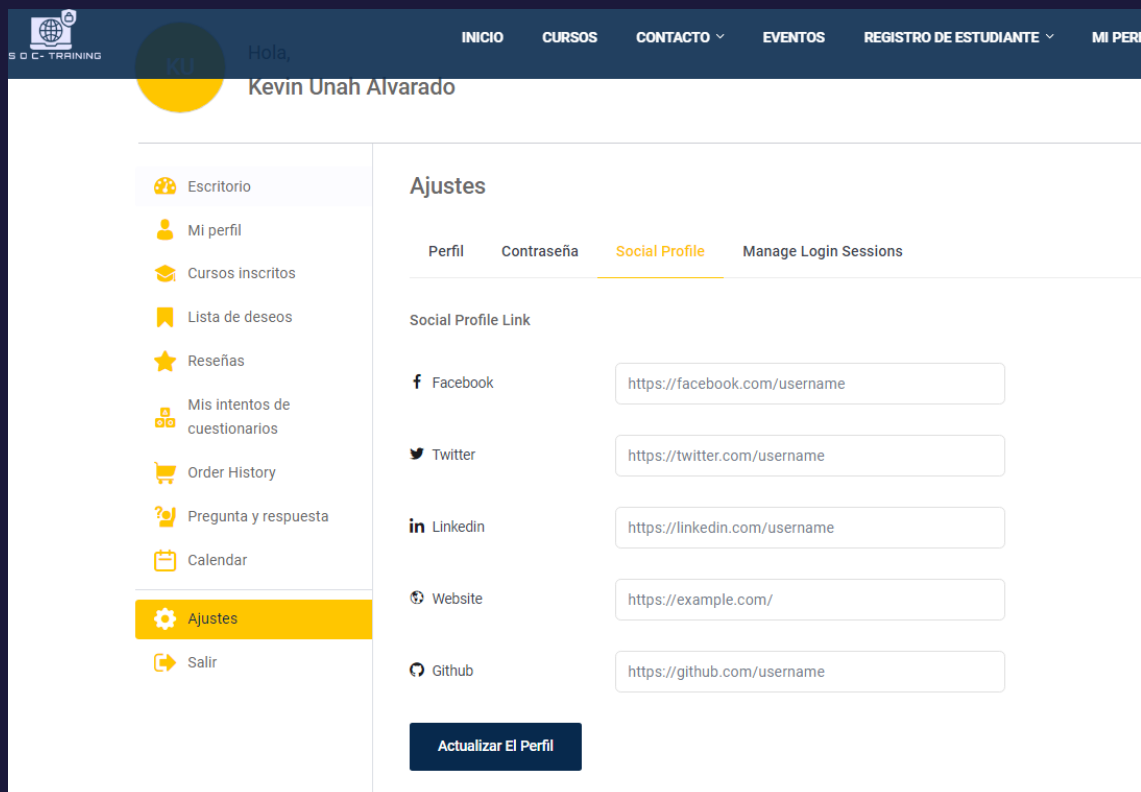
Actualizar El Perfil

También está el apartado de **(Contraseña)** que es para cambio de contraseña (agregamos la contraseña actual en los campos que pide y luego la nueva contraseña y dar Click en **(Restablecer contraseña)**). Este será verificado con el correo en el buscamos el correo electrónico y nos da un enlace para restablecer por lo cual cambiamos la contraseña e iniciamos sesión de nuevo con las nuevas credenciales de contraseña creadas.



The screenshot shows a user interface for a user named Kevin Unah Alvarado. The left sidebar contains navigation links: Escritorio, Mi perfil, Cursos inscritos, Lista de deseos, Reseñas, Mis intentos de cuestionarios, Order History, Pregunta y respuesta, Calendar, Ajustes (highlighted), and Salir. The main content area has tabs: Perfil, Contraseña (highlighted with a green box), Social Profile, and Manage Login Sessions. Under the 'Contraseña' tab, there are three input fields: 'Contraseña actual', 'Nueva contraseña' (with placeholder 'Type Password'), and 'Re-type New Password' (with placeholder 'Type Password'). A dark blue button labeled 'Restablecer La Contraseña' is at the bottom.


Podemos agregar nuestras redes sociales en el siguiente apartado llamado **(Social Profile)** después de agregar nuestras redes sociales damos Click en **(Actualizar EL Perfil)**



The screenshot shows the 'Ajustes' (Settings) page for Kevin Unah Alvarado. The left sidebar is the same as the previous screenshot, with 'Ajustes' highlighted. The main content area has tabs: Perfil, Contraseña, Social Profile (highlighted with a yellow line), and Manage Login Sessions. Under the 'Social Profile' tab, there is a section 'Social Profile Link' with five rows for different social media platforms: Facebook, Twitter, LinkedIn, Website, and Github. Each row has an icon and a text input field containing a placeholder URL (e.g., 'https://facebook.com/username'). A dark blue button labeled 'Actualizar El Perfil' is at the bottom.

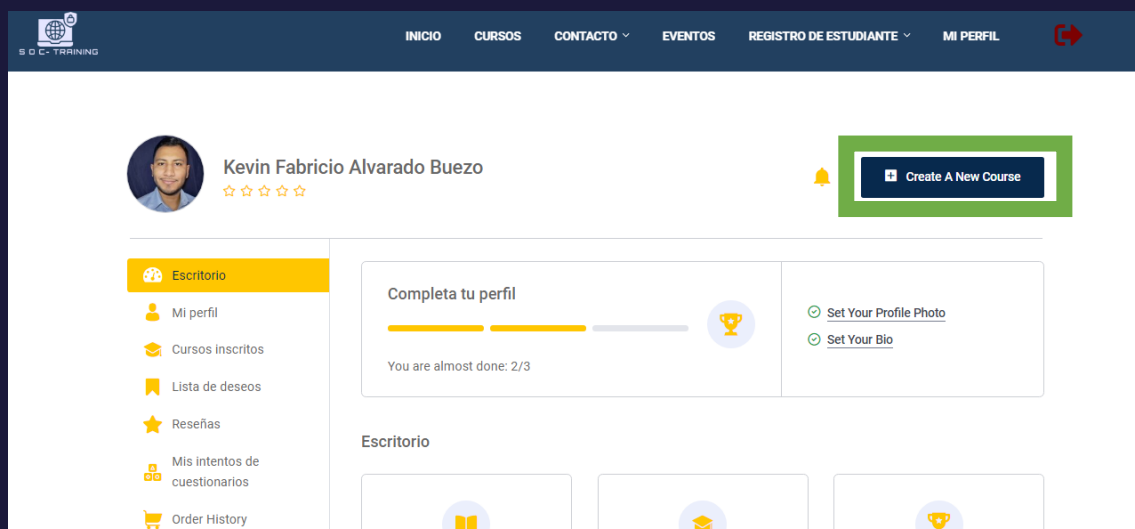
## 2. Gestión de Cursos:

Crear, editar y eliminar cursos así como también configuración de parámetros del curso, como fechas límite, requisitos y permisos.

En la pantalla principal dar Click en donde marca el recuadro verde donde dice (**MI PERFIL**) o donde está el icono 




Una vez entrando nos aparece la siguiente página, seleccionamos (**Create a New Course**) para crear nuevo curso



Seguidamente podemos proceder a agregar los campos del nuevo curso como ser , titulo, eslogan del curso, una descripción.





Save As Draft
Preview
Publish
X

### Course Info

Course Title

Course Slug

Permalink: [https://soc-training.orthodontalnic.com/?post\\_type=courses&p=16174](https://soc-training.orthodontalnic.com/?post_type=courses&p=16174)

About Course  

Párrafo
B
I
List
Quote
Link
Image

Ajustes del curso

General
Estudiantes máximos

#### Course Upload Tips

- Set the Course Price option or make it free.
- Standard size for the course thumbnail is 700x430.
- Video section controls the course overview video.
- Course Builder is where you create & organize a course.
- Add Topics in the Course Builder section to create lessons, quizzes, and assignments.
- Prerequisites refers to the fundamental courses to complete before taking this particular course.
- Information from the Additional Data section shows up on the course single page.

Procedemos a agregar cantidad máxima de estudiantes, nivel de dificultad, si queremos que sea publico el curso y PyR es una sección para comentarios del curso.

General

Estudiantes máximos

Numero de estudiantes que pueden inscribirse en este curso. Establece 0 (cero) para que no haya límite.

Nivel de dificultad

Intermedio

Course difficulty level


Public Course
☒

Make This Course Public. No enrollment required.

PyR
☒

Enable Q&A section for your course

Choose a category

Course Thumbnail


Size: 700x430 pixels  
File Support:

Subir Imagen

#### Course Upload Tips

- Set the Course Price option or make it free.
- Standard size for the course thumbnail is 700x430.
- Video section controls the course overview video.
- Course Builder is where you create & organize a course.
- Add Topics in the Course Builder section to create lessons, quizzes, and assignments.
- Prerequisites refers to the fundamental courses to complete before taking this particular course.
- Information from the Additional Data section shows up on the course single page.

Procedemos a agregar en que categoría se encuentra el curso un ejemplo si el curso es sobre área de ciberseguridad y esta no se encuentra de las disponibles entonces procedemos a agregar “Ciberseguridad” y también la imagen de portada del curso alusiva a su contenido.

Choose a category

Buscar categoría del curso. Ej.: Diseño, Desarrollo, Negocios

Course Thumbnail

Size: 700x430 pixels  
File Support:

Subir Imagen

^ Video

! No video source selected from settings!

700x430.

- Video section controls the course overview video.
- Course Builder is where you create & organize a course.
- Add Topics in the Course Builder section to create lessons, quizzes, and assignments.
- Prerequisites refers to the fundamental courses to complete before taking this particular course.
- Information from the Additional Data section shows up on the course single page.

Continúa el apartado de videos para el curso y el maquetador de cursos en donde se agregará los módulos , temas , secciones, contenido, imágenes del curso es la sección mas trabajada por el instructor ya que aquí se elabora el contenido de todo el curso por lo tanto requiere mas cuidado y mas tiempo para un contenido organizado y de calidad para los estudiantes. También la sección de Attachments aquí es donde se adjuntará contenido del curso como ser documentos, presentaciones y demás para que refuerce o se incluya en el curso para los estudiantes.

^ Video

! No video source selected from settings!

^ Maquetador de cursos

Añadir Un Nuevo Tema

^ Course Attachments

Upload Attachments

^ Datos adicionales

- Set the Course Price option or make it free.
- Standard size for the course thumbnail is 700x430.
- Video section controls the course overview video.
- Course Builder is where you create & organize a course.
- Add Topics in the Course Builder section to create lessons, quizzes, and assignments.
- Prerequisites refers to the fundamental courses to complete before taking this particular course.
- Information from the Additional Data section shows up on the course single page.

Seguidamente la sección de datos adicionales en la cual se agregará información para los estudiantes para una idea mas clara de lo que serán los cursos como ser : ¿Qué aprenderé?, Publico objetivo, duración del curso que es una parte importante, materiales incluidos y requisitos/instructores y etiqueta del curso.

### Datos adicionales

¿Qué aprenderé?

Write here the course benefits (One per line)

Público objetivo

Especifica la audiencia objetivo que más se beneficiará de este curso (una línea por audiencia objetivo).

Duración total del curso

00

00

HourMinute

Materiales Incluidos

Una lista de los recursos que proporcionarás a los estudiantes en este curso (uno por línea)

Requisitos/instrucciones

Requisitos adicionales o instrucciones especiales para los estudiantes (una por línea)

### Course Upload Tips

- Set the Course Price option or make it free.
- Standard size for the course thumbnail is 700x430.
- Video section controls the course overview video.
- Course Builder is where you create & organize a course.
- Add Topics in the Course Builder section to create lessons, quizzes, and assignments.
- Prerequisites refers to the fundamental courses to complete before taking this particular course.
- Information from the Additional Data section shows up on the course single page.

Una vez rellenado los campos según el curso que usted como instructor ha creado puede seleccionar dos opciones la opción 1 es **(Preview)** que es para poder ver el curso antes de publicarlo en caso que deba hacer cambios o hizo falta cambios o simplemente quiera verlo como se ha estructurado y opción 2 proceder a darle Click la botón **(Publish)** esta opción publicara el curso de manera que estará completamente disponible para empezarlo oficialmente según todo el contenido agregado, y cabe mencionar que aun creado se puede hacer cambios o asignaciones que en caso deban mejorar o cambiar para agregar.

1

Save As Draft

Preview

Publish

### Video

No video source selected from settings!

### Maquetador de cursos

Añadir Un Nuevo Tema

### Course Attachments

Upload Attachments

### Datos adicionales

¿Qué aprenderé?

### Course Upload Tips

- Set the Course Price option or make it free.
- Standard size for the course thumbnail is 700x430.
- Video section controls the course overview video.
- Course Builder is where you create & organize a course.
- Add Topics in the Course Builder section to create lessons, quizzes, and assignments.
- Prerequisites refers to the fundamental courses to complete before taking this particular course.
- Information from the Additional Data section shows up on the course single page.

2

La siguiente vista es un ejemplo de como se vera el curso creado en la plataforma.



## 5. Contenido del Curso:

Cómo agregar materiales de enseñanza, como documentos, presentaciones o enlaces y el uso de multimedia, como videos y audios.

En el apartado anterior de maquetador del curso damos Click en ([Añadir Un Nuevo Tema](#))



Próximo nos aparece el siguiente apartado en el cual agregamos el modulo principal y una breve descripción del módulo y lo creamos dando Click en **(Añadir Un Tema)**

^ Video

No video source selected from

^ Maquetador de cursos

+ Añadir Un Nuevo Tema

^ Course Attachments

Upload Attachments

^ Datos adicionales

¿Qué aprenderé?

Write here the course benefits (One per line)

**Añadir un tema**

Nombre del tema

Modulo #1 Introducción al SOC

Los títulos de los temas se muestran públicamente donde sea necesario. Cada tema puede contener una o más lecciones, cuestionarios y tareas.

Resumen del tema

Descripcion de lo que será el modulo

Add a summary of short text to prepare students for the activities for the topic. The text is shown on the course page beside the tooltip beside the topic name.

Cancelar

Añadir Un Tema

El módulo se verá así y procedemos con las siguientes opciones **(Lección)**

^ Maquetador de cursos

Modulo #1 Introducción al SOC

+ Lección

+ Cuestionario

+ Assignments

Import Quiz

+ Añadir Un Nuevo Tema

Lección

Lesson Name

Borrador de la lección

i

 Lesson titles are displayed publicly wherever required.

Lesson Content

Añadir Objeto

VisualHTML

PárrafoBBIListListQuoteListListLinkTableCode{}

i

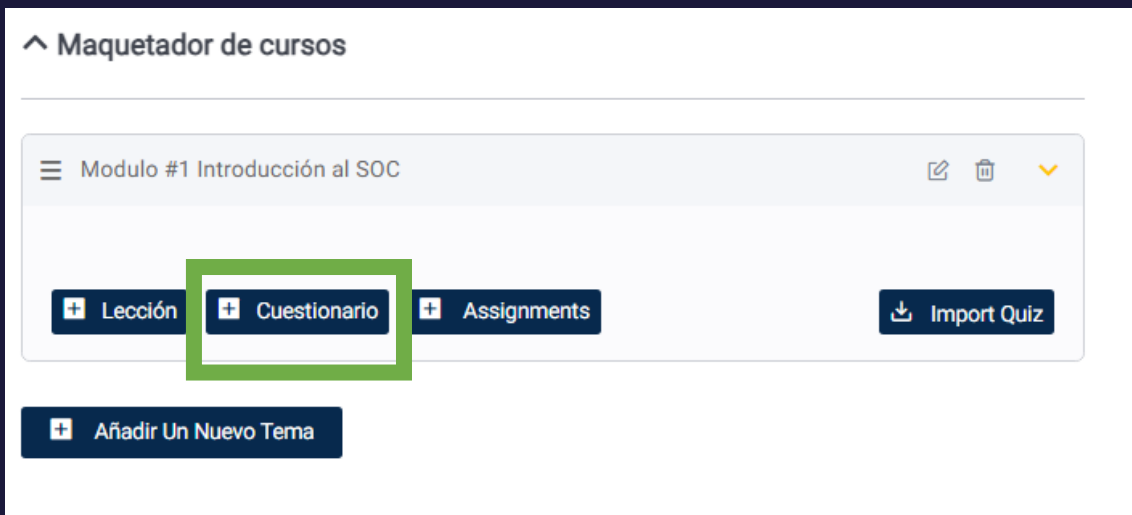
 La idea de un resumen es un texto breve para preparar a los estudiantes para las actividades de un tema o una semana. El texto es mostrado en la página del curso debajo del nombre del tema.

Imagen destacada

Size: 700x430 pixels

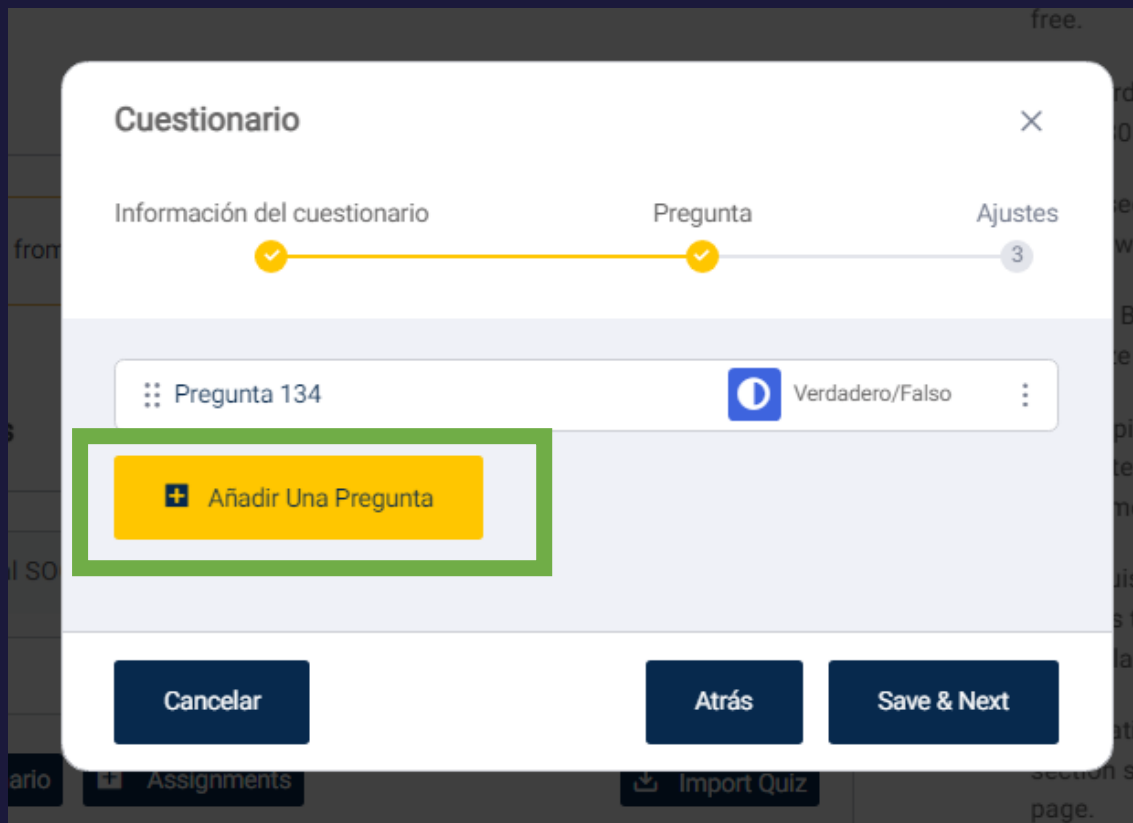
CancelarActualizar Lección

Seguidamente nos regresa a la sección de maquetador y procedemos aquí a agregar cuestionarios del módulo en (**Cuestionario**).



Una vez aparece la siguiente pestaña para agregar título al cuestionario y descripción del cuestionario y para continuar le damos en (**Save & Next**)

Una vez agregado procedemos y en la siguiente pestaña agregamos las preguntas en (**Añadir Una Pregunta**).



Para agregar preguntas tenemos diferentes opciones como ver V/F, selección múltiple, única entre otras para hacer un cuestionario más interactivo para los estudiantes.

Si navegamos más encontraremos opciones interesantes como puntaje, hacer aleatorias las preguntas, mostrar puntos, agregar imágenes, descripción, respuesta etc. Para finalizar las preguntas damos Click en (**Add to Questions**). De esta forma se elaboran los cuestionarios en la plataforma.



Información del cuestionario
Pregunta
Ajustes
3

← Atrás

Escribe tu pregunta aquí

Pregunta 1

Select your question type

Verdadero/Falso

Verdadero/Falso

Opción única

Opción múltiple

Open Ended

Rellena los espacios en blanco

Respuesta corta

Emparejar

Emparejar imágenes

Contestar imágenes

Realizar pedido

Cancelar

Add To Questions

Podemos continuar en la siguiente sección de (**Assignments**) que son laboratorios o tareas extra para trabajos con más tiempo y desarrollen y suban en esta sección los estudiantes.

^ Maquetador de cursos

Modulo #1 Introducción al SOC

+ Lección
+ Cuestionario
+ Assignments
Import Quiz

+ Añadir Un Nuevo Tema

Procedemos en agregar el contenido en párrafos como instrucciones o con imágenes si se da el caso y también subir los archivos para que trabajen los estudiantes incluso la duración del trabajo, el puntaje , numero de archivos y máximo de tamaño de los archivos. Una vez agreguemos la asignación damos Click en (**Update Assignment**).

**Assignment** [X]

Assignment Title

Assignments

Summary

Añadir Objeto

Visual HTML

Párrafo **B** *I* [List Icons] [Quote Icon] [Align Icons] [Link Icon] [Table Icon] [Code Icon]

Attachments

Upload Attachments

Time Limit

0 Weeks

Cancelar Update Assignment

### 3. Interacción con Estudiantes:

Los mensajes o anuncios a los estudiantes, Gestionar discusiones y foros.

En la siguiente página veremos tres secciones para comunicación que son reseñas en donde los estudiantes podrán ver y comentar las opiniones hechas por otros alumnos, PyR es una sección de preguntas y respuestas para estudiantes y docente, y la sección de anuncios es donde los docentes podrán informar a los estudiantes aspectos importantes sobre asignaciones específicas o en general del curso.

The screenshot shows the course page for 'Curso 9 – Vulnerabilidades, malware y respuesta a incidentes'. The header includes the course title, a star rating of 5 stars, the last update date '17 noviembre, 2023', the instructor 'Kevin Fabricio Alvarado Buezo', '18 Lessons', and '0 Enrolled'. Below the header, there are four tabs: 'Información del curso', 'Reseñas', 'PyR', 'Anuncios', and 'Resources'. The 'Reseñas' tab is highlighted with a green box. The 'Student Ratings & Reviews' section is currently empty, showing a placeholder illustration of a person at a computer. On the right side, there is a 'Course Progress' section showing '1/22' lessons completed and '5% Complete'. A 'Continue Learning' button is visible, along with a note to 'Complete all lessons to mark' the course as complete. A large, circular graphic with various security-related icons is also present on the right side of the page.

### 4. Evaluación y Calificación:

Crear y gestionar actividades de evaluación, registrar y gestionar calificaciones.

Esta sección será vista en donde se han aplicado los cuestionarios y sus resultados serán vistos datos como la calificación, tiempo, fecha y hora exacta, respuestas correctas e incorrectas, incluso si el cuestionario fue suspendido, como se ve en la siguiente imagen

## Cuestionario

### Cuestionario

Preguntas: 10

Tiempo del cuestionario: 18 Minutos

Puntos totales: 0.00/10.00

Passing Marks: 8.00

Fecha	Pregunta	Puntos totales	Respuesta correcta	Respuesta incorrecta	Puntos ganados	Resultado	Detalles
17 noviembre, 2023 6:36 am	0	10	0	0	0 (0%)	Suspendido	Detalles
17 noviembre, 2023 6:28 am	10	10	10	0	10 (100%)	Aprobado	Detalles
16 noviembre, 2023 8:06 am	1	1	1	0	1 (100%)	Aprobado	Detalles

## 5. Recursos de Ayuda:

Proporciona información sobre dónde obtener ayuda adicional, como manuales adicionales, soporte técnico y recursos en línea esta información o documentación será agregada por el docente para vista de los estudiantes en caso de agregar recursos extra o reforzar el contenido.

## Curso 9 – Vulnerabilidades, malware y respuesta a incidentes

☆☆☆☆☆ | Last Updated : 17 noviembre, 2023

Kevin Fabricio Alvarado Buezo | 18 Lessons | 0 Enrolled

Información del curso

Reseñas

PyR

Anuncios

Resources

### Student Ratings & Reviews



### Course Progress

1/22

5% Complete

Continue Learning

Complete all lessons to mark

## Conclusión

Este manual está diseñado para hacer que la experiencia de los docentes con la plataforma SOC-TRAINING sea lo más sencilla y efectiva posible. Esperamos que esta guía les brinde la confianza necesaria para aprovechar al máximo las herramientas y recursos disponibles, facilitando así la creación de entornos educativos digitales vibrantes y enriquecedores. Al final del día, nuestro objetivo es que los docentes se sientan capacitados y listos para llevar a cabo experiencias educativas excepcionales utilizando esta plataforma.