Svaki zaposlenik ima sljedeće podatke: IME **PREZIME** SLIKA (putanja prema slici koju je potrebno prikazati na formi s detaljima o zaposleniku) **SPOL GODINA ROĐENJA** POČETAK RADA VRSTA UGOVORA (određeno, neodređeno) TRAJANJE UGOVORA **ODJEL**

Potrebno je kreirati aplikaciju za spremanje i pregled podataka o zaposlenicima tvrtke.

Za svakog se zaposlenika može dodatno evidentirati:

BROJ DANA GODIŠNJEG ODMORA

BROJ SLOBODNIH DANA

BROJ DANA PLAĆENOG DOPUSTA

Podaci o svim zaposlenicima trebaju biti trajno pohranjeni (u nekoj vrsti baze podataka ili dokumenta).

Aplikacija treba imati:

- 1. Formu s popisom zaposlenika, odabirom određenog zaposlenika otvara se forma s detaljima o zaposleniku (summary view)
- 2. Forma s detaljima o zaposleniku prikaz svih detalja o zaposleniku

Opcionalno:

1. Forma za ažuriranje postojećeg ili kreiranje novog zaposlenika

Aplikacija može biti razvijena u bilo kojoj kombinaciji tehnologija. Podaci mogu biti spremljeni ili u bilo kojoj bazi ili u nekoj vrsti strukturiranog ili nestrukturiranog dokumenta (xml, excel, csv, txt, json).

Forme mogu komunicirati (čitati i pisat) s bazom/datotekom ili izravno ili preko APIa.