

കേരള സ്കൂൾ കലോത്സവം 2009-10

സോഫ്റ്റ്‌വെയർ യൂസർഗൈഡ്

വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് സ്വതന്ത്ര സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഉപയോഗിക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി, സ്കൂൾ കലോത്സവ നടത്തിപ്പും ഇത്തവണ സ്വതന്ത്ര സോഫ്റ്റ്‌വെയർ അധിഷ്ഠിതമാക്കുന്നതിന് തീരുമാനിച്ചിരിക്കുകയാണ്. നിലവിൽനിന്ന് വ്യത്യസ്തമായി സ്കൂൾതല മത്സരങ്ങളിൽനിന്നും വിജയികളാകുന്ന കുട്ടികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരം ഓൺലൈനായി എൻ്റർ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതിനായി ഓരോ ഉപജില്ലാതലത്തിലും വളരെ വ്യക്തമായ ആസൂത്രണം നടത്തേണ്ടതുണ്ട്. എല്ലാ ലോവർ പ്രൈമറി വിദ്യാലയങ്ങളിലും അതിവേഗ ഇൻ്റർനെറ്റ് സംവിധാനം ലഭ്യമല്ലാത്തതിനാൽ ഓൺലൈൻ ഡാറ്റാ എൻട്രിക്കായി എ.ഇ.ഒ തലത്തിൽ സ്കൂളുകളെ ക്ലസ്റ്റർ ചെയ്യേണ്ടിയിരിക്കുന്നു. വിദ്യാഭ്യാസ ഉപജില്ലയിലെ തെരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന സ്കൂളുകൾ ഡാറ്റാ എൻട്രിക്കായുള്ള നോഡൽ സെന്ററുകൾ ആയിരിക്കും. ഓരോ നോഡൽ സെന്ററിലും ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്തേണ്ടുന്ന സ്കൂൾ ഏതെന്ന്, ഉപജില്ലാതലത്തിൽ കലോത്സവത്തെക്കുറിച്ച് ആലോചിക്കുന്നതിനായി ചേരുന്ന യോഗത്തിൽ തീരുമാനിക്കും.

ഓരോ സ്കൂളും തങ്ങളുടെ നോഡൽ സെന്ററിൽ ആണ് ഡാറ്റാ എൻട്രിക്കായി പ്രവേശന ഫാറം എത്തിക്കേണ്ടത്. ഇവിടെ ഡാറ്റാ ഓൺലൈനായി എൻ്റർ ചെയ്ത ശേഷം എൻ്റർ ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച പ്രിന്റൗട്ട് ലഭ്യമാകും. ഈ പ്രിന്റൗട്ട് ഓരോ സ്കൂൾ ഹെഡ്മാസ്റ്റർമാരും പരിശോധിച്ച് ശരിയാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ ആവശ്യമെങ്കിൽ പ്രിന്റൗട്ടിൽ രേഖപ്പെടുത്തി, നോഡൽ സെന്ററിൽ ഈ തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയശേഷം വീണ്ടും പ്രിന്റൗട്ടുകൾ എടുക്കുകയും, എൻ്റർ ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ ശരിയാണെന്ന് ഹെഡ്മാസ്റ്റർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുകയും വേണം. എല്ലാ നോഡൽ സെന്ററിൽ നിന്നും ഹെഡ്മാസ്റ്റർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പ്രവേശന ഫാറത്തിന്റെ പ്രിന്റൗട്ട് എ.ഇ.ഒ ഓഫീസിൽ സൂക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.

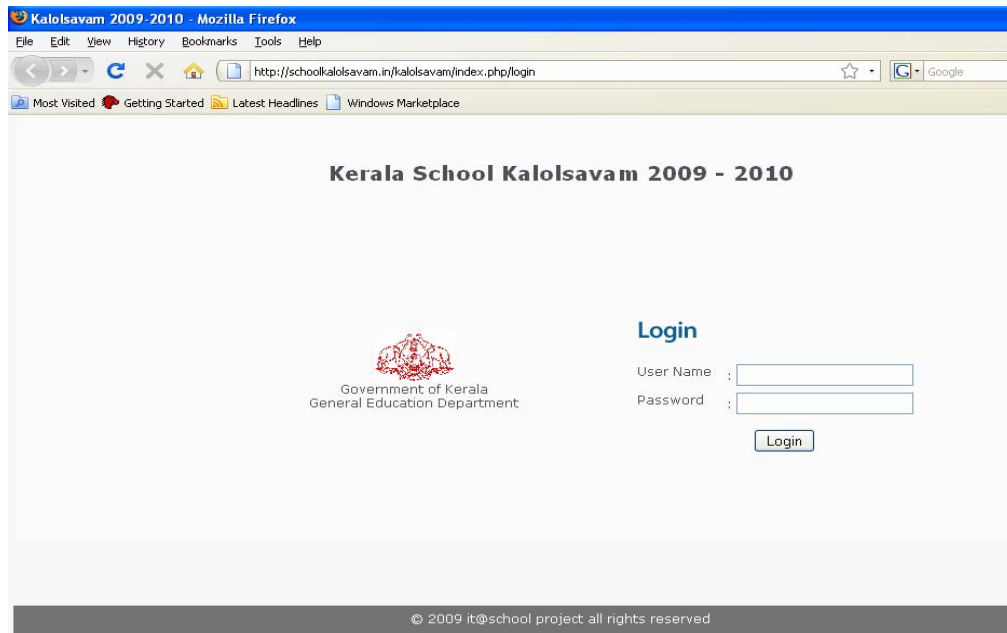
ഈ സോഫ്റ്റ്‌വെയറിന്റെ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് രണ്ട് ഭാഗങ്ങളാണ് ഉള്ളത്. ഉപജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്ററായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന ഭാഗവും, സ്കൂളുകളുടെ പ്രവേശന ഫാറം എൻ്റർ ചെയ്യുന്ന ഭാഗവും. നോഡൽ സ്കൂളുകൾ തീരുമാനിക്കുകയും അവയിലേക്കുള്ള ക്ലസ്റ്റർ സ്കൂളുകൾ ഏതെല്ലാം എന്ന് നിർദ്ദേശിക്കുകയും ചെയ്യുക, നോഡൽ കേന്ദ്രത്തിലെ സോഫ്റ്റ്‌വെയർ ഉപയോഗത്തിനായി യൂസറെ സൃഷ്ടിക്കുക, ആവശ്യമെങ്കിൽ ക്ലസ്റ്റർ സെന്ററുകളെ എഡിറ്റ് ചെയ്യുക എന്നിവയാണ് ഉപജില്ലാ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്ററുടെ ചുമതല.

നോഡൽ സെന്റർ തലത്തിലാണ് സ്കൂളുകളിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്ന പ്രവേശന ഫാറത്തിന്റെ വിവരങ്ങൾ എൻ്റർ ചെയ്യുന്നത്.

സോഫ്റ്റ്‌വെയറിന്റെ പ്രവർത്തനം സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

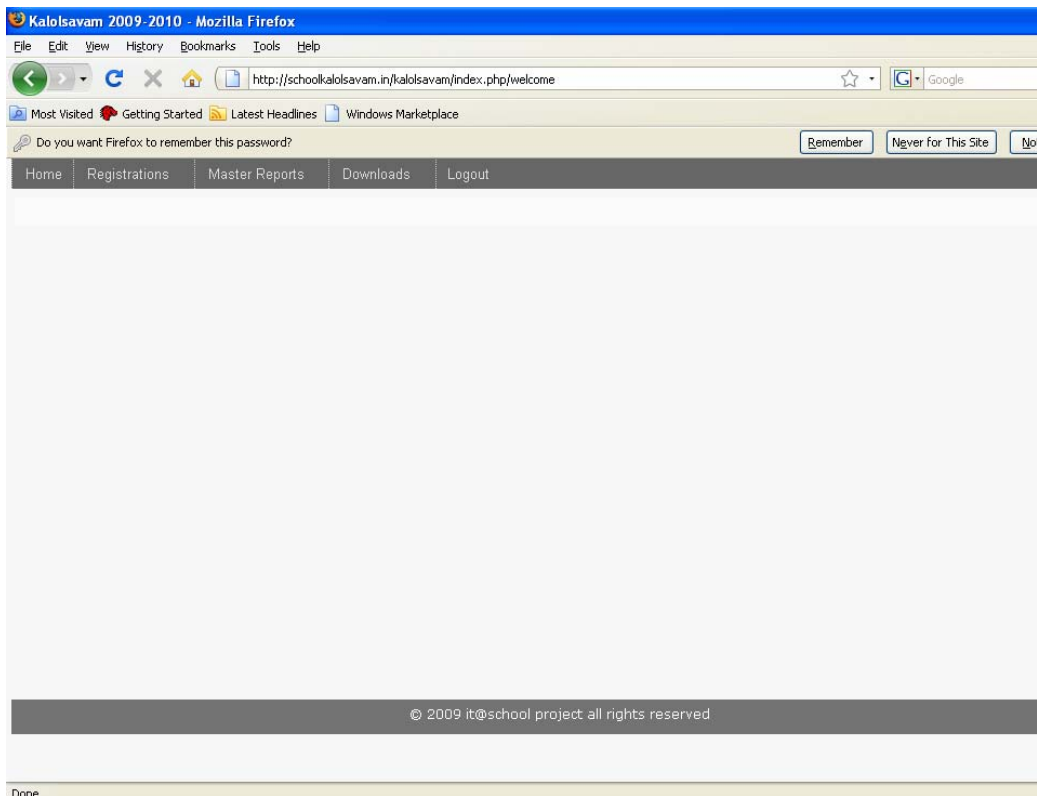
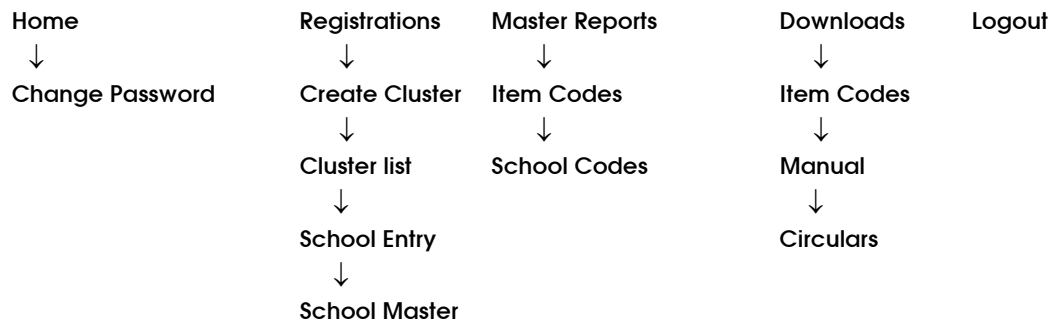
സബ്ജില്ലാതല ഉപയോഗം

1. ബ്രൗസറിൽ (മോസില്ല ഫയർഫോക്സ് ആണ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടത്) അഡ്രസ് ബാറിൽ [www. schoolkalolsavam.in/kalolsavam](http://www.schoolkalolsavam.in/kalolsavam) എന്ന് ടൈപ്പ് ചെയ്ത് എൻ്റർ കീ അമർത്തുക. അപ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന വിൻഡോയിൽ നിങ്ങളുടെ User ID-യും Password-ഉം നൽകി ലോഗിൻ ചെയ്യുക.



2. ഇപ്പോൾ Change Password ജാലകം ദൃശ്യമാകും. ഇതിൽ നിങ്ങളുടെ Password മാറ്റി നൽകിയാൽ മാത്രമേ മുന്നോട്ടുപോകാൻ കഴിയൂ. ഇതിൽ പഴയ Password-ഉം പുതിയ Password-ഉം നൽകിയശേഷം, സബ്ജില്ലാ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്ററുടെ പേര്, മൊബൈൽ നമ്പർ, ഇ-മെയിൽ ID എന്നിവ നൽകിയശേഷം Password change ചെയ്യുക.

3. ഇപ്പോൾ കാണുന്നതാണ് സബ്ജിക്റ്റി അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്ററുടെ ഹോംപേജ്. ഇതിലെ മെനുവിന്റെ ഘടന താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.



i). Home Menu

ഏത് അവസരത്തിലും Password മാറ്റുന്നതിന് ഈ മെനു ഉപയോഗിക്കാം.

ii). Registration Menu

Kalolsavam 2009-2010 - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://schoolkalolsavam.in/kalolsavam/index.php/user/user_cluster

Most Visited Getting Started Latest Headlines Windows Marketplace

Home Registrations Master Reports Downloads Logout

User Creation

User Name : gthskattappana

Password :

Schools :

<input checked="" type="checkbox"/> 30016 - M.M.H.S. Nariyampara	<input checked="" type="checkbox"/> 30020 - SGHSS Kattappana
<input checked="" type="checkbox"/> 30021 - Ossanam E M HSS Kattappana	<input checked="" type="checkbox"/> 30038 - Govt. High School Anakkara
<input checked="" type="checkbox"/> 30039 - Govt. Tribal H S Chakkupallam	<input type="checkbox"/> 30043 - GTHSS Erattayar
<input checked="" type="checkbox"/> 30044 - Govt. H S Erattayar at Nalumukku	<input type="checkbox"/> 30051 - CHS Calvarymount
<input type="checkbox"/> 30052 - GTHSS Thankamany	<input type="checkbox"/> 30053 - SJHSS Vellayamkudy
<input checked="" type="checkbox"/> 30054 - St. Mary's High School Vazhavara	<input type="checkbox"/> 30055 - SMHS Mariapuram
<input type="checkbox"/> 30056 - VHS Vimalagiri	<input type="checkbox"/> 30057 - SMHS Marykulam
<input type="checkbox"/> 30060 - SJHS Upputhode	<input type="checkbox"/> 30061 - GHSS Pathinaramkandam
<input type="checkbox"/> 30062 - GHSS Chempakappara	<input type="checkbox"/> 30063 - Govt. H S S Thoprakudy
<input type="checkbox"/> 30064 - SMHSS Murickassery	<input type="checkbox"/> 30066 - GTHS Kattappana
<input type="checkbox"/> 30067 - Govt. Tribal H S S Murikkattukudy	<input type="checkbox"/> 30201 - G.L.P.S.Ayappencovil
<input type="checkbox"/> 30202 - V.M.L.P.S.Ettithope	<input type="checkbox"/> 30203 - C.L.P.S.Calvarymount
<input type="checkbox"/> 30204 - G.T.L.P.S.Kanchiyar	<input type="checkbox"/> 30205 - N.M.L.P .S.Idukki
<input type="checkbox"/> 30206 - G.L.P.S.Kiliyarkandam	<input type="checkbox"/> 30207 - S.M.G.L.P.S.Thoprakudy
<input type="checkbox"/> 30208 - S.M.L.P.S.Chempakappara	<input type="checkbox"/> 30209 - G.L.P.S.Pookulam
<input type="checkbox"/> 30210 - G.L.P.S.Karimkulam	<input type="checkbox"/> 30211 - L.P.S.Marykulam
<input type="checkbox"/> 30212 - S.D.L.P.S.Chakkupallam	<input type="checkbox"/> 30213 - Pratheeksha Niketan Anakkara

Done

Kalolsavam 2009-2010 - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://schoolkalolsavam.in/kalolsavam/index.php/user/user_cluster/update_user_cluster

Most Visited Getting Started Latest Headlines Windows Marketplace

<input type="checkbox"/> 30237 - A.M.U.P.S.Kaluthodu	<input type="checkbox"/> 30238 - G.U.P.S.Vazhavara
<input type="checkbox"/> 30239 - G.U.P.S.Upputhodu	<input type="checkbox"/> 30240 - S.J.U.P.S.Narakkanam
<input type="checkbox"/> 30241 - S.H.U.P.S.Padamughom	<input type="checkbox"/> 30242 - S.M.U.P.S.Marykulam
<input type="checkbox"/> 30243 - A.K.M.U.P.S.Kochera	<input type="checkbox"/> 30244 - G.U.P.S.Thankamany
<input type="checkbox"/> 30245 - C.U.P.S .Calvarymount	<input type="checkbox"/> 30246 - S.M.U.P.S.Kanchiyar
<input type="checkbox"/> 30247 - S.J.U.P.S.Kattappana	<input type="checkbox"/> 30248 - S.J.U.P.S.Kochuthovala
<input type="checkbox"/> 30249 - S.A.U.P. S.Vallakadavu	<input type="checkbox"/> 30250 - G.U.P.S.Perinchankutty
<input type="checkbox"/> 30251 - H.F.U.P.S.Kiliyarkandam	<input type="checkbox"/> 30252 - M. .G.L.C, Meppara
<input type="checkbox"/> 30253 - M. .G.L.C, Anchurali	<input type="checkbox"/> 30254 - M.G.L.C, Kadamakuzhy
<input type="checkbox"/> 30255 - M.G.L.C, Ayyarupara	<input type="checkbox"/> 30256 - M.G.L.C, Poovanthikudy
<input type="checkbox"/> 30257 - Assissi Special School Vellayamkudy	<input type="checkbox"/> 30258 - Snehasadan Spl school Vallakkadavu
<input type="checkbox"/> 30259 - SNLP School Thoppippala	<input type="checkbox"/> 30260 - Carmel School Puliyanmala
<input type="checkbox"/> 30281 - Auxilium HSS Kattappana	

Existing Users

SLNo.	User Name	No of Schools	Edit
1	gthskattappana	8	
2	gtlpskanchiyar	17	
3	vhsvimalagiri	12	

© 2009 it@school project all rights reserved

Done

Create Cluster :- ഈ പേജിൽ നിന്നാണ് ക്ലസ്റ്റർ യൂസറെ സൃഷ്ടിക്കുന്നതും അയാൾക്ക് ഉള്ള സ്കൂളുകൾ അനുവദിച്ച് നൽകുന്നതും. ഇതിനായി യൂസർനെയിം, പാസ്‌വേർഡ് എന്നിവ നൽകിയ ശേഷം ആ ക്ലസ്റ്ററിൽ വരുന്ന സ്കൂളുകൾ സെലക്ട് ചെയ്ത് Add Cluster ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. ഇപ്പോൾ ക്ലസ്റ്ററിൽ ചേർത്ത സ്കൂളുകൾ ഈ ലിസ്റ്റിൽനിന്നും ഒഴിവാക്കിയിട്ടുണ്ടാവും. സൃഷ്ടിക്കപ്പെട്ട യൂസറും അവർക്ക് ക്ലസ്റ്റർ ചെയ്തു നൽകിയിരിക്കുന്ന സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണവും ഇതേ പേജിൽത്തന്നെ താഴെയായി ലിസ്റ്റ് ചെയ്തിരിക്കുന്നത് കാണാം. ആവശ്യമെങ്കിൽ ഇതിലെ എഡിറ്റ് ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ച് ക്ലസ്റ്റർ സ്കൂളുകളെ Re-assign ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

Cluster List :-

Clusters						
SI No	Cluster	Total Schools	Data Entered	Data Not Entered	Confirmed	Not Confirmed
1	gthskattappana	8	0	8	0	8
2	vhsvimalagiri	12	0	12	0	12
3	gtlpskanchiyar	17	0	17	0	17

Confirm				
Total School	82	Clustered School	37	
Data Entered School	0	Data Confirmed School	0	

Warning: Once confirmed the entry details cannot be modified or add any school. Before confirming ensure the all the school data entry was finished.

ഈ പേജിൽനിന്നും യൂസർക്ക് Assign ചെയ്ത് നൽകിയിരിക്കുന്ന സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണം, ഡേറ്റാ എന്റർ ചെയ്തതും, എന്റർ ചെയ്യാത്തതുമായ സ്കൂളുകളുടെ എണ്ണം എന്നിവ അറിയാൻ കഴിയും. ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തി പ്രിന്റൗട്ട് സ്കൂളുകൾക്ക് തിരികെ നൽകി ആവശ്യമെങ്കിൽ തിരുത്തലുകളും വരുത്തിയശേഷം ആണ് ക്ലസ്റ്റർ സെന്ററിൽ സ്കൂളുകൾ Confirm ചെയ്യുന്നത്. ഇപ്രകാരം ഡേറ്റാ എന്റർ ചെയ്ത മുഴുവൻ സ്കൂളുകളും Confirm ചെയ്തുകഴിഞ്ഞാൽ മാത്രമേ സബ്ജില്ലാ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർക്ക് Confirmation നടത്താൻ കഴിയൂ. ക്ലസ്റ്റർ തലത്തിലെ ഒരു സ്കൂൾ കലോത്സവത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നില്ലെങ്കിൽപോലും, പ്രാഥമിക വിവരങ്ങൾ (കുട്ടികളുടെ എണ്ണം, ഫോൺനമ്പർ, ഹെഡ്മാസ്റ്ററുടെ പേര് തുടങ്ങിയവ) നോഡൽ സെന്ററിൽത്തന്നെ എന്റർ ചെയ്ത് Confirm ബട്ടൺ അമർത്തേണ്ടതാണ്. ഇല്ലാത്ത പക്ഷം (ഡേറ്റാ എന്റർ ചെയ്തശേഷം) Confirm ചെയ്യാത്ത വിദ്യാലയങ്ങളുടെ ലിസ്റ്റ് അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർക്ക് കാണാൻ കഴിയും.

School Entry :- സബ്ജില്ലാ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർക്ക് മാനുവലിന് വിധേയമായ ഏതെങ്കിലും സ്കൂളിലെ ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തണമെങ്കിലോ എൻട്രി എഡിറ്റ് ചെയ്യണമെങ്കിലോ ഈ പേജ് ഉപയോഗിക്കാം. ഇതിന് സ്കൂൾകോഡ് നൽകിയാൽ സ്കൂളിന്റെ പേരും അടിസ്ഥാനവിവരങ്ങളും ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തിയതിന്റെ വിവരങ്ങളും ലഭിക്കും (എൻട്രി പൂർത്തിയാക്കിയ വിദ്യാലയം ആണെങ്കിൽ മാത്രം). പുതിയതായി ഒരു സ്കൂളിലേക്ക് ഡേറ്റാ എൻട്രി നടത്തണമെങ്കിലും ഈ പേജിൽ നിന്ന് സാധ്യമാകുന്നതാണ്.

Kalolsavam 2009-2010 - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://schoolkalolsavam.in/kalolsavam/index.php/schools/registration

Most Visited Getting Started Latest Headlines Windows Marketplace

Home Registrations Master Reports Downloads Logout

Entry Form.

School Code : School Name :

School Phone(with STD code) :

E-mail :

Standard : From : To :

School Type :

Principal : Phone :

Headmaster : Phone :

Team Managers : Phone :

[Add New](#)

Total number of students : Total

School Master :-

Kalolsavam 2009-2010 - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://schoolkalolsavam.in/kalolsavam/index.php/schools/school_master

Most Visited Getting Started Latest Headlines Windows Marketplace

Home Registrations Master Reports Downloads Logout

Schools

SLNo.	School Code	School Name	School Type	Edit
1	30016	M.M.H.S. Nariyampara	Aided	
2	30020	SGHSS Kattappana	Aided	
3	30021	Ossanam E M HSS Kattappana	Unaided	
4	30038	Govt. High School Anakkara	Government	
5	30039	Govt. Tribal H S Chakkupallam	Government	
6	30043	STHSS Erattayar	Aided	
7	30044	Govt. H S Erattayar at Nalumukku	Government	
8	30051	CHS Calvarymount	Aided	
9	30052	STHSS Thankamany	Aided	
10	30053	SJHSS Vellayamkudy	Aided	
11	30054	St. Mary's High School Vazhavara	Aided	
12	30055	SMHS Mariapuram	Aided	
13	30056	VHS Vimalagiri	Aided	
14	30057	SMHS Marykulam	Aided	
15	30060	SJHS Upputhode	Aided	
16	30061	GHSS Pathinaramkandam	Government	
17	30062	GHS Chempakappara	Government	
18	30063	Govt. H S S Thoprakudy	Government	

Done

ഈ പേജിൽനിന്ന് സ്കൂൾകോഡ്, സ്കൂളിന്റെ പേര്, സ്കൂൾ ടൈപ്പ് എന്നിവ കാണാവുന്നതാണ്. ഇതിൽ സ്കൂളുകളുടെ ടൈപ്പ് (Govt., Aided, Unaided) സ്ഥലത്തിന്റെയും മറ്റും സ്പെല്ലിംഗിൽവരുന്ന ചെറിയ മാറ്റങ്ങൾ എന്നിവ എഡിറ്റ് ഓപ്ഷനിൽനിന്നും തിരുത്താവുന്നതാണ്. എഡിറ്റിൽ നിന്നും ആവശ്യമെങ്കിൽ തിരുത്തൽ വരുത്തിയശേഷം Update School എന്ന ബട്ടൺ അമർത്തിയാൽ സ്കൂളിനെ സംബന്ധിച്ച പ്രസ്തുത വിവരങ്ങൾ അപ്ഡേറ്റ് ചെയ്യപ്പെടും.

iii). മാസ്റ്റർ റിപ്പോർട്ട് മെനു

Item Code

- ഈ മെനുവിൽനിന്നും വിവിധ കലോത്സവ വിഭാഗങ്ങളുടെ ഐറ്റംകോഡ്, ഐറ്റത്തിന്റെ പേര്, വിഭാഗം തുടങ്ങിയ വിവരങ്ങൾ കാണാവുന്നതാണ്.

iv). Download Menu

ഈ മെനുവിൽനിന്നും ഐറ്റം കോഡ്, കലോത്സവ മാനുവൽ, സർക്കുലറുകൾ, പ്രവേശനഫാറം, മത്സരഇനങ്ങളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ ലഭ്യമാകും.

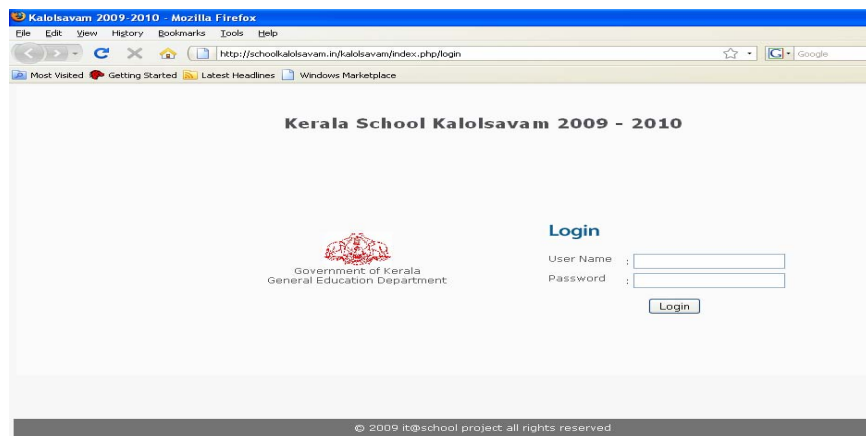
Sl No	Item Code	Item Name	Vibhagam	Gender	Type	Participant	Event Limit
1	101	Prasangam - Malayalam	LP General Single	Common	S	1	9
2	102	Padyamchollai - Malayalam		Common	S	1	
3	103	Padyamchollai - Arabic		Common	S	1	
4	104	Chitrarachana - Pencil		Common	S	1	
5	105	Chitrarachana - Jalachayam		Common	S	1	
6	106	Lalitha Ganam		Common	S	1	
7	107	Sasthreeya Sangeetham		Common	S	1	
8	108	Mappilappattu		Common	S	1	
9	109	Mono Act		Common	S	1	
10	110	Nadodi Nrutham		Common	S	1	
11	111	Katha Kathanam		Common	S	1	
12	112	Kadam Katha		Common	S	1	
13	113	Bharathanatvam		Common	S	1	

v). Logout

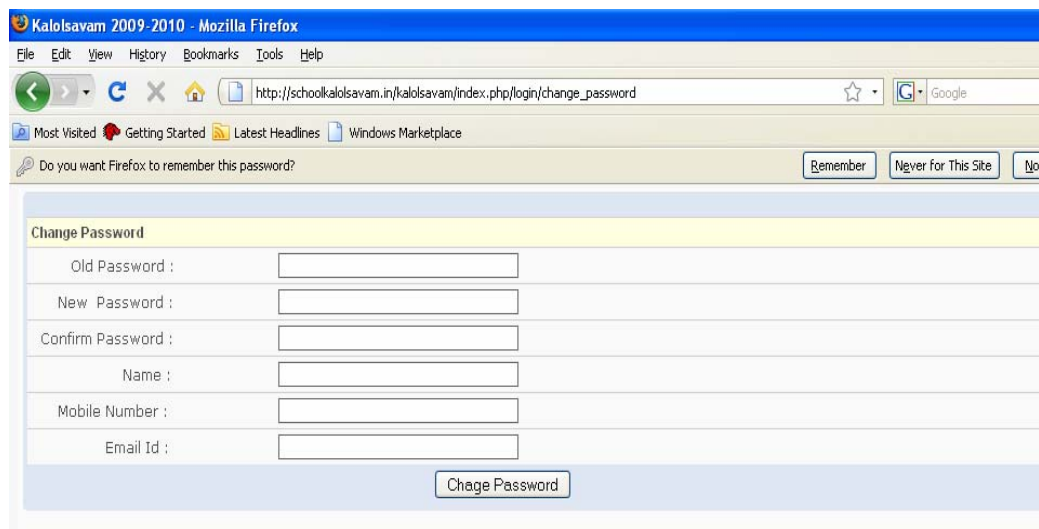
ഓൺലൈനായി സോഫ്റ്റ്‌വെയർ പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനാൽ ഉപയോഗശേഷം നിർബന്ധമായും Logout ചെയ്യേണ്ടതാണ്.

നോഡൽ സ്കൂളുകളിൽ ഉപയോഗിക്കേണ്ട വിധം

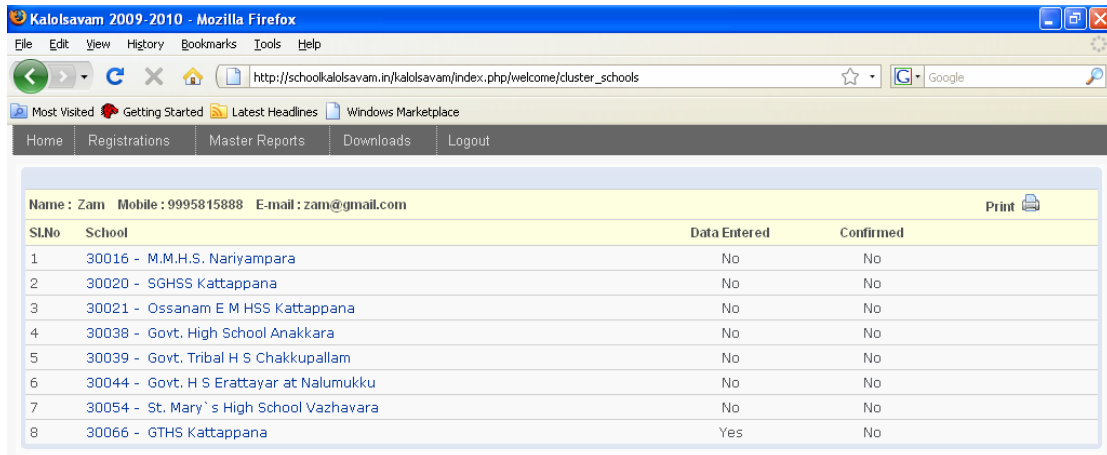
ബ്രൗസറിന്റെ അഡ്രസ് ബാറിൽ [www. schoolkalolsavam.in/kalolsavam](http://www.schoolkalolsavam.in/kalolsavam) എന്ന് ടൈപ്പുചെയ്ത് എൻ്റർ അമർത്തുമ്പോൾ Login പേജ് ലഭിക്കും. ഇതിൽ സബ്ജിക്റ്റിൽനിന്നും ലഭിക്കുന്ന ക്ലസ്റ്റർ യൂസർനെയിം, പാസ്‌വേർഡ് എന്നിവ നൽകി login ചെയ്യുക.



അപ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന പേജിൽ പാസ്‌വേർഡ് നിർബന്ധമായും മാറ്റേണ്ടതാണ്. ക്ലസ്റ്റർ യൂസറുടെ പേര്, മൊബൈൽ നമ്പർ, ഇ-മെയിൽ വിലാസം എന്നിവ രേഖപ്പെടുത്തി പാസ്‌വേർഡ് മാറ്റുക.



ഇപ്പോൾ ലഭിക്കുന്നത് ഹോംപേജ് ആയിരിക്കും. ഇതിൽ നിങ്ങളുടെ ക്ലസ്റ്ററിൽ ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്തേണ്ടുന്ന വിദ്യാലയങ്ങളുടെ പേര്, കോഡ് എന്നിവ കാണാവുന്നതാണ്. ഇതിന്റെ പ്രിന്റൗട്ടും ലഭ്യമാണ്.



Kalolsavam 2009-2010 - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://schoolkalolsavam.in/kalolsavam/index.php/welcome/cluster_schools

Most Visited Getting Started Latest Headlines Windows Marketplace

Home Registrations Master Reports Downloads Logout

Name : Zam Mobile : 9995815888 E-mail : zam@gmail.com Print

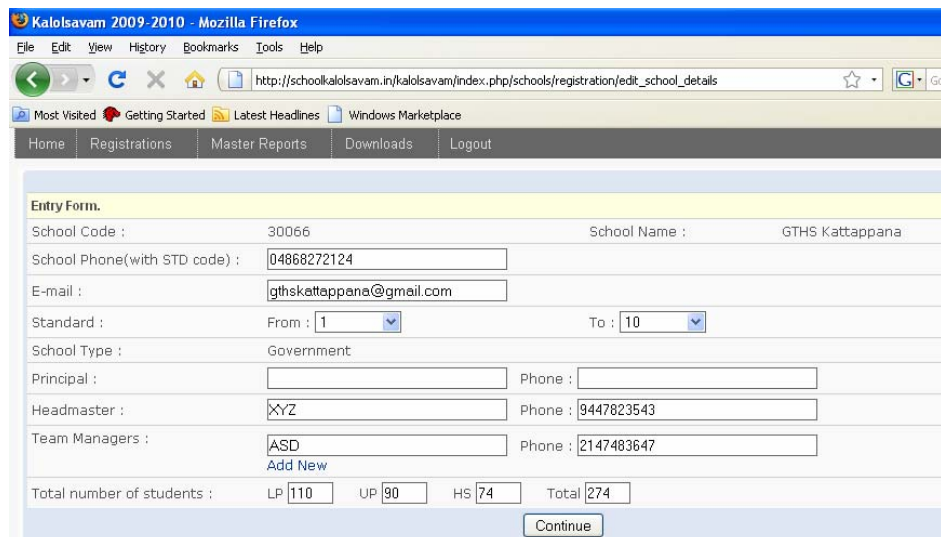
SLNo	School	Data Entered	Confirmed
1	30016 - M.M.H.S. Nariyampara	No	No
2	30020 - SGHSS Kattappana	No	No
3	30021 - Ossanam E M HSS Kattappana	No	No
4	30038 - Govt. High School Anakkara	No	No
5	30039 - Govt. Tribal H S Chakkupallam	No	No
6	30044 - Govt. H S Erattayar at Nalumukku	No	No
7	30054 - St. Mary's High School Vazhavara	No	No
8	30066 - GTHS Kattappana	Yes	No

Home Menu

ഏത് അവസരത്തിലും യൂസർക്ക് ഈ മെനുവിൽനിന്നും പാസ്‌വേർഡ് മാറ്റാൻ കഴിയും.

Registration

ഈ മെനുവിലെ സ്കൂൾ എൻട്രി എന്ന സബ്‌മെനുവിൽ നിന്ന് ഡാറ്റാ എൻട്രി ആരംഭിക്കാവുന്നതാണ്.



Kalolsavam 2009-2010 - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://schoolkalolsavam.in/kalolsavam/index.php/schools/registration/edit_school_details

Most Visited Getting Started Latest Headlines Windows Marketplace

Home Registrations Master Reports Downloads Logout

Entry Form.

School Code : 30066 School Name : GTHS Kattappana

School Phone(with STD code) : 04868272124

E-mail : gthskattappana@gmail.com

Standard : From : 1 To : 10

School Type : Government

Principal : Phone :

Headmaster : XYZ Phone : 9447823543

Team Managers : ASD Phone : 2147483647

[Add New](#)

Total number of students : LP 110 UP 90 HS 74 Total 274

[Continue](#)

(ഹോം മെനുവിൽ ലഭിക്കുന്ന സ്കൂളിന്റെ പേരിൽ നേരിട്ട് ക്ലിക്ക് ചെയ്തും ഡാറ്റാ എൻട്രി നടത്താവുന്നതാണ്). ക്ലസ്റ്ററിൽ അനുവദിച്ചിരിക്കുന്ന ഏതെങ്കിലും വിദ്യാലയത്തിന്റെ കോഡ് എൻ്റർ ടാബ് ബട്ടൺ അമർത്തുമ്പോൾ സ്കൂളിന്റെ പേര് ദൃശ്യമാകും. തുടർന്ന് തന്നിരിക്കുന്ന ഫോമിൽ ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ എൻ്റർ ചെയ്യുക. ഒന്നിലധികം ടീം മാനേജർമാരെ ചേർക്കുന്നതിന് Add New എന്ന ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ മതിയാകും. തുടർന്ന് Continue ബട്ടൺ അമർത്തിയാൽ പ്രവേശന ഫാറത്തിലെ വിവരങ്ങൾ എൻ്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഭാഗം ദൃശ്യമാകും. ഹയർ സെക്കണ്ടറി വിഭാഗത്തിലെ കുട്ടികളാണെങ്കിൽ അഡ്മിഷൻ നമ്പറിന് മുമ്പ് H എന്നും വൊക്കേഷണൽ ഹയർ സെക്കണ്ടറി യിലെ കുട്ടികൾ ആണെങ്കിൽ V എന്നും നൽകണം. ഇതിൽ ഓരോ കുട്ടിയുടെയും വിവരങ്ങൾ ചേർത്തതിനുശേഷം Save Participant എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. പ്രവേശന ഫാറത്തിൽ പിന്നണിയായി തന്നിരിക്കുന്ന കുട്ടികളാണെങ്കിൽ അവരുടെ ഐറ്റംകോഡ് Pinnany Item Code രേഖപ്പെടുത്തുവാനുള്ള സ്ഥലത്തുമാത്രമേ എൻ്റർ ചെയ്യാവൂ. Save Participant ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ മാനുവലിന് അനുസൃതമായി മത്സരിക്കാൻ കഴിയുന്ന ഇനങ്ങളാണെങ്കിൽ അവ താഴെ ലിസ്റ്റുചെയ്യും. എൻ്റർ ചെയ്ത ഏതെങ്കിലും Item Code പ്രസ്തുത കുട്ടിയുടെ പേരിനു നേരെ കാണിക്കുന്നില്ലെങ്കിൽ കേരള സ്കൂൾ കലോത്സവ മാനുവലിന് അനുസൃതമായല്ല എൻട്രി എന്നാണ് സാരം. ഐറ്റം കോഡിനുമുകളിൽ മൗസ് പോയിന്റർ എത്തുമ്പോൾ അത് ഏത് ഇനത്തിന്റെ കോഡാണ് എന്ന് പ്രദർശിപ്പിക്കും. ഏതൊരു കുട്ടിയുടെയും വിവരങ്ങൾ എഡിറ്റുചെയ്യുന്നതിനും കുട്ടിയെ പൂർണ്ണമായി ഡിലീറ്റ് ചെയ്യുവാനും ഉള്ള ഓപ്ഷനുകൾ പേരിനുനേരെ ലഭ്യമാണ്.

Kalolsavam 2009-2010 - Mozilla Firefox

File Edit View History Bookmarks Tools Help

http://schoolkalolsavam.in/kalolsavam/index.php/schools/registration/save_participant

Most Visited Getting Started Latest Headlines Windows Marketplace

Save Participant

Sl No	AD No.	Name of participant	Class	Boy / Girl	Item code (Place the cursor above the item code to view item name)	Edit	Delete
1	10001	ANILKUMAR	8	Boy	601(S)		
2	10002	RAJESH S	8	Boy	603(S)		
3	10023	SUNILKUMAR	9	Boy	621(S)		
4	10032	BIBIN	9	Boy	663(G)		

Captain

Parichamuttu (Boys)

List Item

SL No	Item Code	Item Name	No of Participants	No of Pinnany	Name of Participant
1	601	Chithra Rachana - Pencil	1	0	ANILKUMAR
2	603	Chithra Rachana - Oil Colour	1	0	RAJESH S
3	621	Mrudamgam / Ganchira / Ghadam	1	0	SUNILKUMAR
4	663	Parichamuttu (Boys)	1	0	BIBIN

Report

Create Report

Done

ഗ്രൂപ്പ് ഇനങ്ങളിൽ ക്യാപ്റ്റനെ നിയമിക്കുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ട്.

ഒരു വിദ്യാലയത്തിൽനിന്നും പങ്കെടുക്കുന്ന കുട്ടികളുടെ പേരും ഇനവും കാണുന്നതിനുള്ള സൗകര്യം ലഭ്യമാണ്. രജിസ്ട്രേഷൻ പൂർത്തിയാക്കിയശേഷം Create Report എന്ന ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടാണ് സ്കൂളുകൾക്ക് പരിശോധനയ്ക്കായി നൽകേണ്ടത്. ഹെഡ്മാസ്റ്റർ പരിശോധിച്ച് ആവശ്യമെങ്കിൽ ചുവന്ന മഷിയിൽ മാറ്റം വരുത്തി തിരികെ നൽകുന്ന റിപ്പോർട്ട് പരിശോധിച്ചതിനുശേഷം മാത്രം Confirm ബട്ടണിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. ഒരു തവണ Data Entry നടത്തിയ പേജിൽനിന്നും പുറത്തുകടന്നതിനുശേഷം വീണ്ടും അതേ സ്കൂളിന്റെ കോഡ് നൽകി കയറുമ്പോൾ മാത്രമേ Confirm ബട്ടൺ ദൃശ്യമാകൂ. ഒരിക്കൽ Confirm ബട്ടൺ അമർത്തിയാൽ ആ വിദ്യാലയത്തിലെ എൻട്രിയിൽ യാതൊരുവിധ മാറ്റവും വരുത്താൻ സാധിക്കില്ല.

മാസ്റ്റർ റിപ്പോർട്ട്, ഡൗൺലോഡ്, ലോഗൗട്ട് എന്നീ മെനുകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദീകരണം 7 , 8 പേജുകളിൽ നൽകിയിരിക്കുന്നു.