തന്നിരിക്കുന്ന CDയിൽനിന്നും lampp ഫോൾഡർ കോപ്പിചെയ്ത് computer \rightarrow file system \rightarrow opt എന്ന ഫോൾഡറിലേക്ക് paste ചെയ്യുക. തുടർന്ന് Root Terminal എടുത്ത് താഴെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന കമാൻഡുകൾ ഉപയോഗിച്ച് ആവശ്യമായ പെർമിഷനുകൾ നൽകുക.

chmod -R 755 /opt/lampp/

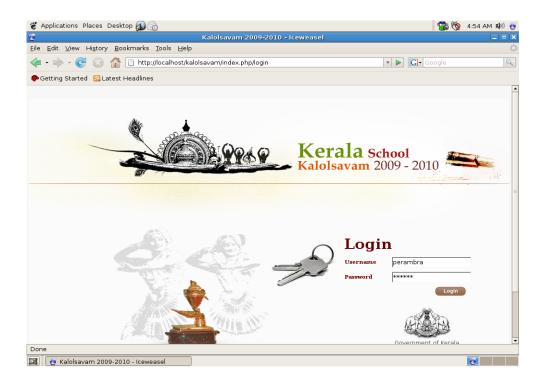
chmod -R 777 /opt/lampp/var/

chmod -R 777 /opt/lampp/htdocs/kalolsavam/uploads/

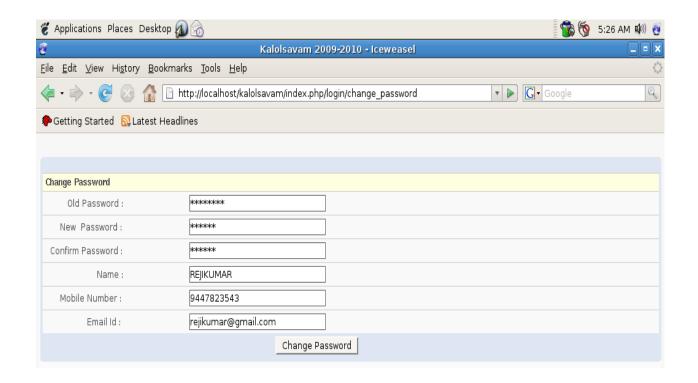
/opt/lampp lampp start

Root Terminal Close ചെയ്യുക.

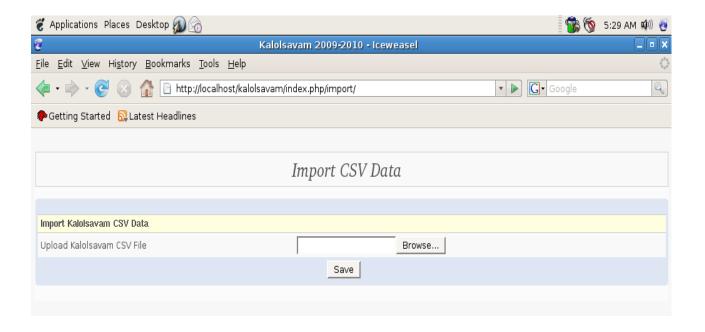
വെബ് ബ്രൗസറിന്റെ അഡ്രസ് ബാറിൽ localhost/kalolsavam എന്ന് ടൈപ്പുചെയ്ത് എന്റർ കീ അമർത്തുമ്പോൾ login screen ദൃശ്യമാകും. ഇതിൽ തന്നിരിക്കുന്ന usename, password എന്നിവ നൽകി login button ക്ലിക്കുചെയ്യുക. ഇപ്പോൾ password change ചെയ്യാനുള്ള വിൻഡോ ദൃശ്യമാകും.



പഴയ പാസ്വേർഡ് നൽകിയശേഷം, പുതിയ പാസ്വേർഡ്, പേര്, മൊബൈൽ നമ്പർ, ഇ-മെയിൽ ID എന്നിവ നൽകി change password button ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.



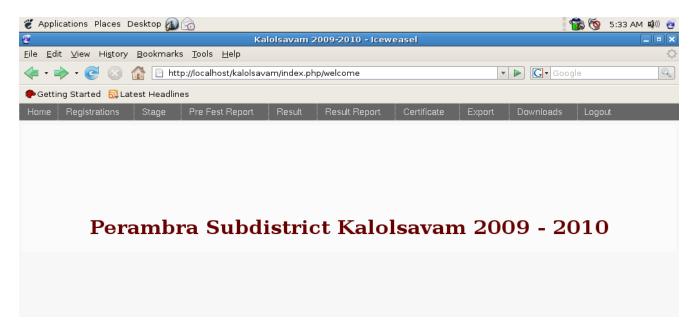
Import CSV data എന്ന വിൻഡോ ആണ് പിന്നീട് ദൃശ്യമാകുന്നത്. ഇതിൽ Browse button ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് മുൻപ് സേവ് ചെയ്തുവച്ചിരിക്കുന്ന CSV ഫയൽ സെലക്ട് ചെയ്ത് നൽകുക. അതിനുശേഷം Save button അമർത്തുമ്പോൾ ഹോംപേജ് വിൻഡോയിൽ എത്തും.

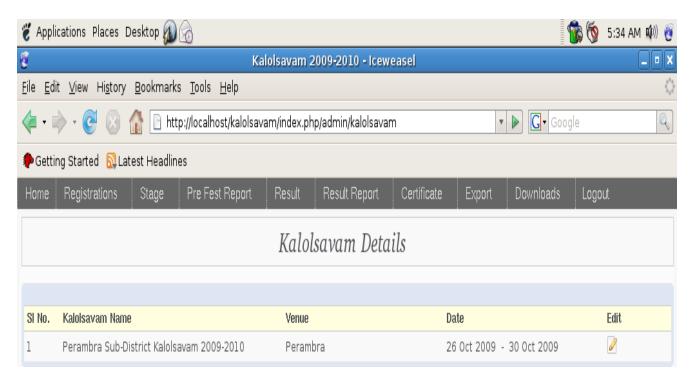


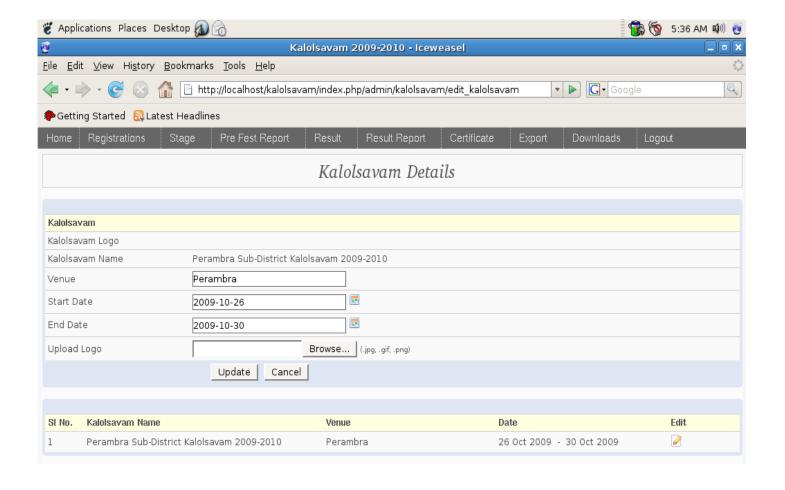
ഈ പേജിലെ വിവിധ മെനുകൾ ഉപയോഗിച്ചാണ് കലോൽസവത്തിന്റെ റിസൽട്ട് ഡേറ്റാ എൻട്രികൾ നടത്തേണ്ടത്.

1. Home Menu

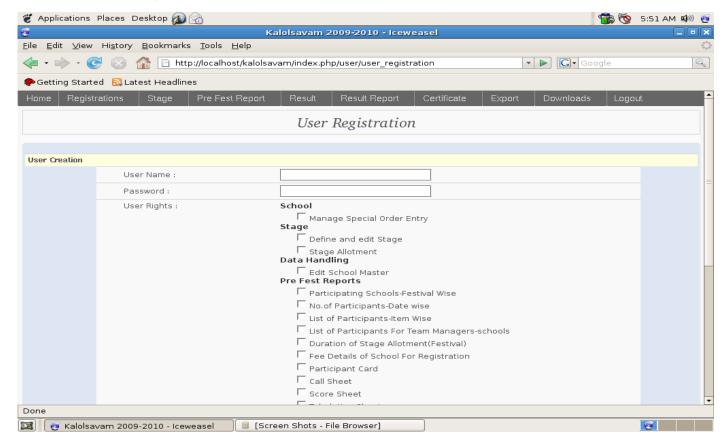
ആദ്യമായി Home മെനുവിലെ definekalolsavam എന്ന ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. ഇപ്പോൾ ലഭിക്കുന്ന വിൻഡോയിലെ വലതുവശത്തുള്ള Edit Button അമർത്തുമ്പോൾ കലോൽസവത്തിന്റെ Venue, Date, Logo എന്നിവ നൽകുന്നതിനുള്ള ജാലകം ദൃശ്യമാകും. ഈ വിവരങ്ങൾ നൽകി സേവ് ചെയ്യുകയാണ് ആദ്യം വേണ്ടത്. ഇവിടെ നിന്നും സെലക്ട് ചെയ്ത് നൽകുന്ന Logo ആയിരിക്കും പിന്നീടുള്ള എല്ലാ റിപ്പോർട്ടുകളിലും ദൃശ്യമാകുന്നത്. Home മെനുവിൽ ഏത് അവസരത്തിലും password മാറ്റുന്നതിനുള്ള അവസരവും ഉണ്ട്.





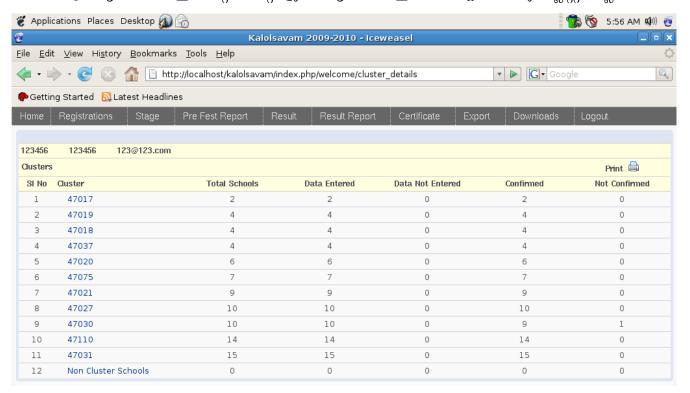


2. Registrations Menu



Registrations Menuവിൽ User Registration എന്ന ലിങ്കിൽ നിന്നാണ് യൂസറെ സൃഷ്ടിക്കുന്നതും അവർക്ക് Privileges നൽകുന്നതും. Username, password എന്നിവ നൽകിയശേഷം ആവശ്യമായ പ്രിവിലേജുകൾ ചെക്ക് ചെയ്യുക. Add user എന്ന button അമർത്തി പുതിയ യൂസറെ create ചെയ്യാം. ഇവിടെ നൽകുന്ന പ്രിവിലേജുകൾ അനുസരിച്ചാണ് പിന്നീട് യൂസറുടെ മെനു തീരുമാനിക്കപ്പെടുന്നത്.

Cluster school list എന്ന optionനിൽ ഉപജില്ലയിലെ ക്ലസ്റ്റർ സ്കൂളുകൾ, അവയിൽ ഡേറ്റ എന്റർ ചെയ്തവ എന്നിവ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ കാണാം. ആവശ്യമെങ്കിൽ ഇതിന്റെ പ്രിന്റൗട്ടും ലഭ്യമാണ്. ഇതിലെ ഏതെങ്കിലും ക്ലസ്റ്റർ ക്ലിക്ക്

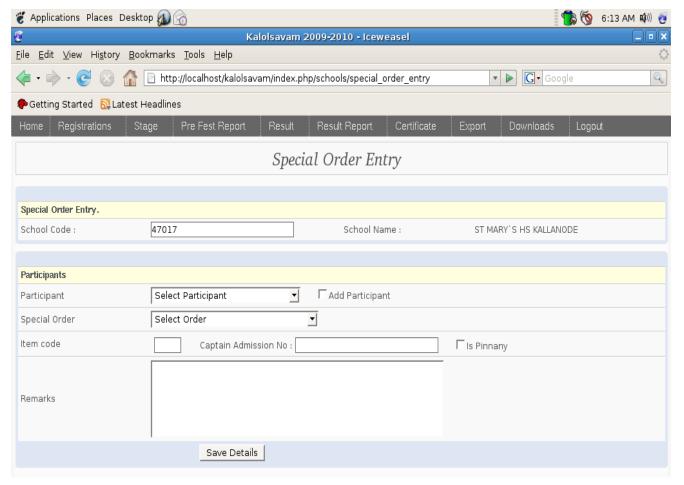


ചെയ്താൽ ആ ക്ലസ്റ്ററിലെ സ്കൂളുകൾ കാണാവുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും സ്കൂളിലെ സ്കൂളിലെ വിവരങ്ങൾ എഡിറ്റ് ചെയ്യണമെങ്കിൽ, ഇവിടെ പ്രസ്തുത സ്കൂളിനുനേരെയുള്ള Reset ലിങ്ക് ക്ലിക്ക് ചെയ്യണം.

School Entry എന്ന ലിങ്ക് ഒരു സ്കൂളിലെ എന്തെങ്കിലും വിവരങ്ങൾ ഉപജില്ലാതലത്തിൽ Edit ചെയ്യേണ്ടതായി വന്നാൽ ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്. School Code നൽകിയശേഷം Tab button അമർത്തിയാൽ ആ സ്കൂളിൽ നിന്നും എന്റർ ചെയ്ത വിവരങ്ങൾ ദൃശ്യമാകും. ഇത് edit ചെയ്യണമെങ്കിൽ മുമ്പ് സൂചിപ്പിച്ചതുപോലെ Registration menuവിലെ cluster school listൽ നിന്നും Edit ചെയ്യേണ്ട സ്കൂൾ Reset ചെയ്യണം.

Registrations മെനുവിലെ School Master എന്ന ലിങ്കിൽ നിന്നും ഉപജില്ലയിലെ സ്കൂളുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാണ്. സ്കൂളുകളുടെ പേരിലുള്ള അക്ഷരത്തെറ്റുകൾ, ടൈപ്പിൽ ഉള്ള വൃത്യാസം(Govt, Aided, Unaided) എന്നിവ ഇവിടെ എഡിറ്റ് ചെയ്യാം.

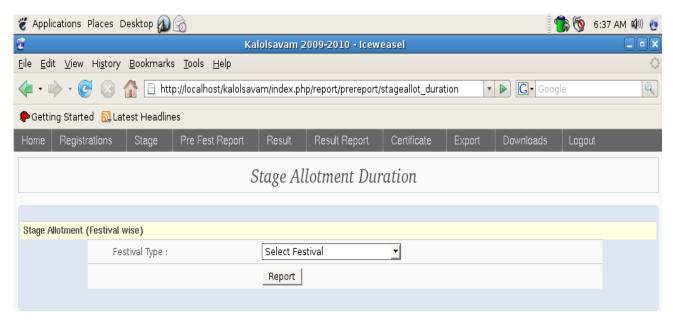
Registrations മെനുവിലെ Special order entry എന്ന മെനുവിൽ നിന്നാണ് special order വഴിയുള്ള കുട്ടികളുടെ വിവരങ്ങൾ എന്റർചെയ്യുന്നത്. കുട്ടിയുടെ School code നൽകി ടാബ് അമർത്തുമ്പോൾ സ്കൂളിന്റെ പേര് ദൃശ്യമാകും. participant എന്ന ലേബലിനു നേരെ പ്രസ്തുത സ്കൂളിൽ നിന്നും മത്സരിക്കുന്ന മുഴുവൻ കുട്ടികളുടെയും

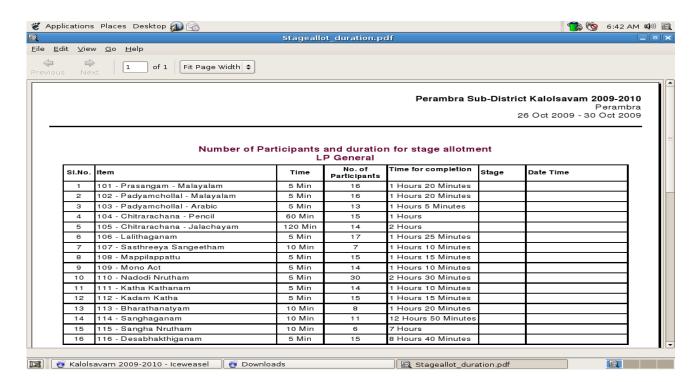


പേര്, Admission Number എന്നിവ ലഭ്യമാകും. ഇതിൽ നിന്നും ഏതെങ്കിലും കുട്ടിയെയാണ് Special orders വഴി എന്റർ ചെയ്യേണ്ടതെങ്കിൽ ഈ ലിങ്കിൽ നിന്നും സെലക്ട് ചെയ്യാം. പുതിയതായി ഒരു കുട്ടിയെ ചേർക്കണമെങ്കിൽ Add participant എന്ന boxൽ ചെക്ക് ചെയ്യുക. തുടർന്ന് ഓർഡർ സെലക്ട് ചെയ്ത് ആവശ്യമായ മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എന്റർ ചെയ്തശേഷം save details എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക.

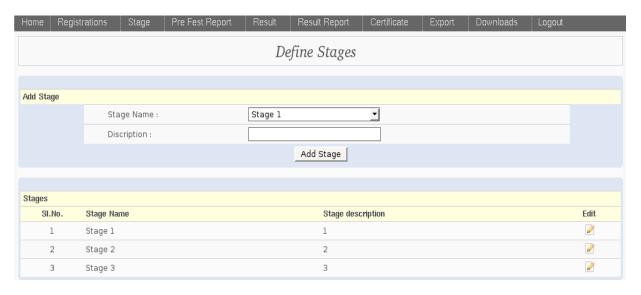
3. Stage menu

Stage മെനുവിൽ ആദ്യ സബ്മെനു Duration of stage Allotment എന്നതാണ്. ഇതിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ Festival select ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഓപ്ഷൻ ലഭിക്കും. Festival സെലക്ട് ചെയ്ത് Report എന്ന ബട്ടൺ അമർത്തിയാൽ പ്രസ്തുത Festival ൽ ഓരോ ഇനത്തിലും പങ്കെടുക്കുന്ന കുട്ടികളുടെ എണ്ണം, ആവശ്യമായ സമയം എന്നീ വിവരങ്ങളുടെ pdf പേജ് ലഭ്യമാകും. ഇതിൽ ഇനങ്ങൾ ഏത് സ്റ്റേജിൽ ഏത് തീയതിയിൽ എന്ന് എഴുതി ചേർത്ത ശേഷം, സ്റ്റേജ് Allotment നടത്താനുള്ള സൗകര്യം ലഭ്യമാണ്.





Define stage എന്ന ലിങ്കിൽ നിന്നും ഓരോ സ്റ്റേജിനും എന്തെങ്കിലും Description നൽകണമെങ്കിൽ ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ Add ചെയ്യുന്ന സ്റ്റേജുകൾ താഴെ list ചെയ്യാം. ആവശ്യമെങ്കിൽ ഇവ പിന്നീട് Edit ചെയ്യാനും കഴിയും.



Stage allotment എന്ന ലിങ്കിൽ ഓരോ ഐറ്റത്തിന്റെയും കോഡ് ഏത് stage, date, time number of clusters, No. of Judges എന്നിവ നൽകി Save ചെയ്ത് Stage allot ചെയ്യാവുന്നതാണ്. ഇങ്ങനെ allotment നടത്തുമ്പോൾ ഓരോ ഇനവും എടുത്ത് allot ചെയ്യേണ്ടിവരും. നൽകിയിരിക്കുന്ന ക്ലസ്റ്ററിനനുസരിച്ച് കുട്ടികളുടെ എണ്ണം, ക്ലസ്റ്റർ start time and time എന്നിവ താഴെ ദൃശ്യമാകും. പ്രസ്തുത ഇനത്തിലെ ഓരോ

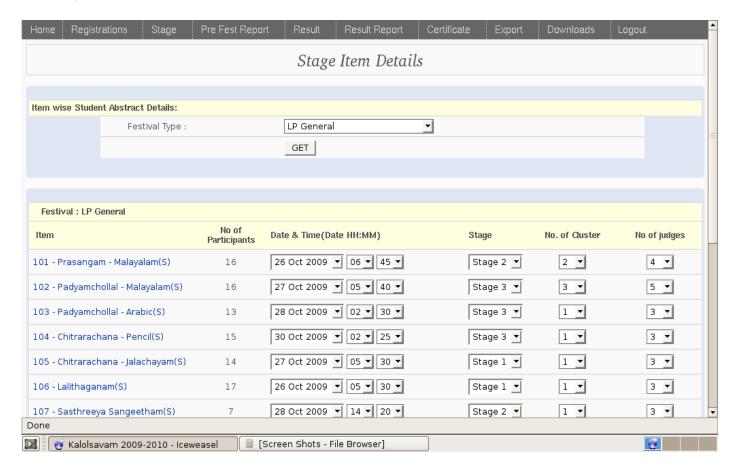


കുട്ടിയുടെയും രജിസ്റ്റർ നമ്പർ,School code, cluster No. എന്നിവ ഇതിൽ കാണാൻ കഴിയും. ഏതെങ്കിലും കുട്ടിയെ ക്ലസ്റ്റർ മാറ്റണമെങ്കിൽ ക്ലസ്റ്റർ നമ്പർ മാറ്റിയശേഷം update button ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ മതി.

Stage allotment (Festival wise) എന്ന ലിങ്കിൽ ഓരോ ഫെസ്റ്റിവൽ സെലക്ട് ചെയ്ത് stage allotment നടത്തുന്നതിനുള്ള സൗകര്യമുണ്ട്. Festival സെലക്ട് ചെയ്തശേഷം Get എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്കുചെയ്താൽ ആ ഫെസ്റ്റിവലിൽ ഉള്ള ഐറ്റങ്ങൾ

Home	Registrations	Stage	Pre Fest Report	Result	Result Report	Certificate	Export	Downloads	Logout		
Stage Item Details											
Item wi	Item wise Student Abstract Details:										
	Fes	stival Type :		LP Genera	ıl	V					
				GET							

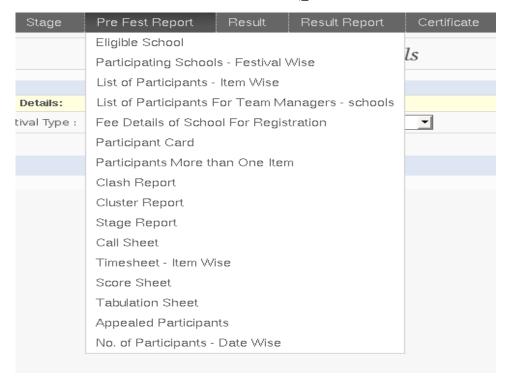
കാണിക്കുന്ന പേജ് ദൃശ്യമാകും. ഇതിൽ ഐറ്റം കോഡ്, ഐറ്റത്തിന്റെ പേര്, പങ്കെടുക്കുന്ന കുട്ടികളുടെ എണ്ണം എന്നിവ നൽകിയിരിക്കും. ഓരോ ഐറ്റത്തിനും നേരെ Date, Time, ഏത് സ്റ്റേജ്, എത്ര ക്ലസ്റ്റർ ആവശ്യമാണ്, എത്ര ജഡ്ജസ് വേണം എന്നിവ സെലക്ട് ചെയ്ത് നൽകിയ ശേഷം Allotment എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്ത് വിവരങ്ങൾ സേവ് ചെയ്യാൻ കഴിയും. ഇതിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു ഐറ്റത്തിന്റെ പേരിൽ ക്ലിക്കുചെയ്താൽ ആ ഐറ്റത്തിൽ മത്സരിക്കുന്ന Reg.No., School Code, Cluster No.,



എന്നിവ ദൃശ്യമാകും. ഇവിടെയും ഏതെങ്കിലും കുട്ടിയുടെ Cluster നമ്പർ ആവശ്യമെങ്കിൽ മാറ്റുന്നതിന് അവസരമുണ്ട്. <u>Stage Allotment നടത്തിയാൽ മാത്രമേ</u> Result Entry തുടങ്ങിയ മെനുകൾ ദൃശ്യമാകൂ എന്നത് പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

4. Pre Fest Report

ഫെസ്റ്റിന് മുമ്പ് ആവശ്യമായിവരുന്ന എല്ലാ റിപ്പോർട്ടുകളും ഈ മെനുവിൽ നിന്നാണ് ലഭ്യമാകുന്നത്. ഇതിൽ ലഭ്യമാകുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ താഴെക്കൊടുക്കുന്നു.



Eligible School

Participating schools -Festival wise

List of Participants - Item wise

List of participants for Team Managers - Schools

Fee details of school for Registration

Participants card

Participants more that one item

Clash report

Cluster Report

Stage report

Call sheet

Time sheet - Item wise

Score sheet

Tabulation sheet

Participants through appeal

No. of participants - Date wise

5. Result menu

Home	Registrations	Stage	Pre Fest Report	Result	Result Report	Certificate	Export	Downloads	Logout	
				Re	esult Entry					
Result Er	itry.									
Item Coo	e :		Item Name :							
Number	of participants:				Number	of Judges :	0			

ഈ മെനുവിലെ Result entry എന്ന ലിങ്കിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്താണ് Result Entry നടത്തുന്നത്. ഇതിൽ item code നൽകിക്കഴിയുമ്പോൾ <u>മുൻപ് നൽകിയ Judgesൻൂ</u> എണ്ണത്തിന് അനുസൃതമായി മാർക്ക് എന്റർ ചെയ്യുന്നതിനുള്ള കോളങ്ങൾ ലഭ്യമാകും.

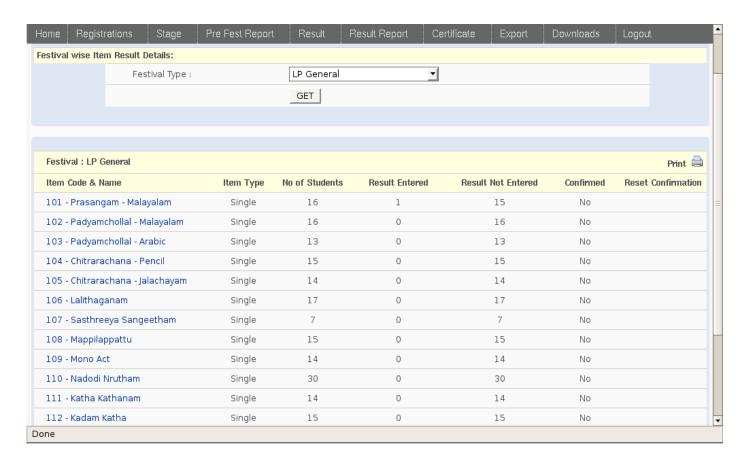
Home	Registrations	Stage	Pre Fest Report	Result	Result Report	Certificate	Export	Downloads	Logout		
Result Entry											
Result E	Entry.										
Item Co	de :	101			Item Name	:	Prasar	ngam - Malayalan	1		
Number	r of participants:	16			Number of	Judges :	4				
Reg No:	:				Code:						
Marks :		Mark	1 Mark 2	Mari	k 3 Mark 4	Total					
					Save						

മാർക്ക് എന്റർ ചെയ്യുന്നതിനനുസരിച്ചുള്ള വിവരങ്ങൾ താഴെ ദൃശ്യമായിക്കൊണ്ടിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും കുട്ടിയുടെ മാർക്ക് Edit ചെയ്യണമെങ്കിൽ കുട്ടിയുടെ രജിസ്റ്റർ നമ്പറിനുനേരെയുള്ള Edit button ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ മതിയാകും. ഏതെങ്കിലും കുട്ടിയുടെ മാർക്ക് എന്റർ ചെയ്തശേഷം കുട്ടിയെ ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും ഒഴിവാക്കേണ്ട ആവശ്യം വന്നാൽ delete button ലഭ്യമാണ്. ഒരു ഐറ്റത്തിന്റെ മുഴുവൻ റിസൾട്ടും എന്റർ ചെയ്തശേഷം തെറ്റുകളില്ല എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി Confirm Result എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ പിന്നീട് എഡിറ്റിംഗ് സാധ്യമല്ല.

Home	Registrations	Stage	Pre Fest Report	Result	Result Report	Certifica	ate Export	Down	nloads	Logout			
	Result Entry												
Result E	Entry.												
Item Code : Item Name : Prasangam - Malayalam													
Number	r of participants:	16			Number o	f Judges :	4						
Reg No:					Code:								
Marks :		Mark	Mark 2	Mark	3 Mark	4	Total						
					Save								
											Pr	int 🖨	
SI No	Reg No	Code No M	lark 1 Mark 2	Mark 3	Mark 4	Total	% Mark	Rank	Grade	Point	Edit	Delete	
1	1491	12 5	0 50	50	50	200	50	0	С	1	Ø	â	
Confir	Confirm Results												

Result Menu വിലെ Item Result List എന്ന ലിങ്കിൽ നിന്നും ഓരോ ഫെസ്റ്റിവലിലെയും Result Entryയുടെ Status സംബന്ധിച്ച വിവരം ലഭിക്കുന്നതാണ്. ഓരോ ഐറ്റത്തിനും എത്ര കുട്ടികൾ പങ്കെടുക്കുന്നു, എത്രപേരുടെ റിസൾട്ട് എന്റർ ചെയ്തു എന്നിങ്ങനെയുള്ള വിവരങ്ങളാണ് ഈ പേജിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നത്. ഉപജില്ലാ അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റർമാർക്ക് കൺഫോ ചെയ്ത റിസൾട്ട് റീസെറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഓപ്ഷനും ഈ പേജിൽ ലഭ്യമാണ്.

Result Menu-വിലെ Publish Result എന്ന ലിങ്കിൽ നിന്നും വിഭാഗം തിരിച്ച് റിസൾട്ടുകൾ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങൾ ലഭിക്കും ഓരോ വിഭാഗത്തിലും declare ചെയ്ത റിസൾട്ട് , School-ന്റെ Point നില, എല്ലാ റിസൾട്ടുകളും, ഫെസ്റ്റിവലിന്റെ സ്റ്റാറ്റസ് എന്നിവ ഈ ലിങ്കിൽ ലഭ്യമാണ്.



•								
Home Registrations	Stage	Pre Fest Report	Result	Result Report	Certificate	Export	Downloads	Logout
				RESULT				
	Г	I.D. Connect	Des	le Danilana d	D-i-t	- 0-11		
	Į	LP General	Kes	ult - Declered	Point	s - School		
		UP General	Res	ult - Declered	Point	Points - School		
		HS General	Res	ult - Declered	Point	Points - School		
		HSS General	Res	ult - Declered	Point	Points - School		
		UP Sanskrit	Res	ult - Declered	Point	s - School		
		HS Sanskrit	Res	ult - Declered	Point	s - School		
		LP Arabic	Res	ult - Declered	Point	s - School		
		UP Arabic	Res	ult - Declered	Point	s - School		
		HS Arabic	Res	ult - Declered	Point	s - School		
		All Festival	Res	ult - Declered	Point	s - School		

(6) Result Report Menu

കലോത്സവ സമയത്തെ റിപ്പോർട്ടുകൾ ആണ് ഈ മെനുവിൽ നിന്നും ലഭിക്കുക. ഇതിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന റിപ്പോർട്ടുകൾ ചുവടെ ചേർക്കുന്നു.

Confidential Result Report

Itemwise Point

Schoolwise Point Report

Rank wise

Grade wise

All Result

Status of Kalotsavam

(7) Certificate Menu

Certificate മെനുവിലെ certificate template എന്ന ഓപ്ഷനിൽ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ Certificate -നായി Page സെറ്റ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഓപ്ഷൻ ലഭ്യമാകും. ഇതിൽ ഓരോ ഫീൽഡും സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ ഏത് ഭാഗത്താണ് വരേണ്ടത് എന്ന് സെറ്റ് ചെയ്ത് നൽകണം.

Home Registrations	Stage Pre Fest Report	Result	Result Report	Certificate	Export	Downloads	Logout
	From Left	From Top	Font		Size		
Name			Arial	<u> </u>	9 🔻		
Item			Arial	_	9 🔻		
Category			Arial	•	9 🔻		
Grade			Arial	•	9 🔻		
Class			Arial	•	9 🔻		
School			Arial	•	9 🔻		
Page Style	Portrait	•					
Line Height	1 🔻						
Top Margin	1 🔻						
Left Margin	1 🔻						
Right Margin	1 🔻						
Type of Certificate	A Grade Only	-					
Save Test X - Y	Cordinates						

Name, Item Category, Grade, Class, School എന്നീ ഫീൽഡുകൾ ആണ് ചേർക്കാൻ കഴിയുക. ഇതിൽ ഏതെങ്കിലും ഫീൽഡ് സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ആവശ്യമില്ല എങ്കിൽ ആ ഫീൽഡിനു നേരെ From left, From top എന്നിവ പുജ്യം നൽകിയാൽ മതിയാകും. ഓരോ ഫീൽഡിനും നൽകേണ്ട ഫോണ്ട് ടൈപ്പ്, സൈസ് എന്നിവ സെലക്ട് ചെയ്ത് നൽകണം. പേജ് സ്റ്റൈൽ ഏതാണെന്നും (Landscape or Portrait) സെലക്ട് ചെയ്യണം. തുടർന്ന് Line Height, Top Margin, Left Margin, Right Marign എന്നിവയാണ് തീരുമാനിക്കേണ്ടത്. വളരെ നീളമുള്ള പേരുകൾ ആണെങ്കിൽ അവ അടുത്ത ലൈനിലേക്ക് പോകുന്ന സ്ഥിതി വന്നാൽ ആ ലൈനുകൽ തമ്മിലുള്ള അകലം, മാർജിനുകൾ എന്നിവയാണ് ഇവിടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്. ഏതെല്ലാം സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളാണ് പ്രിന്റൗട്ട് എടുക്കേണ്ടത് എന്നും ഇവിടെ സെലക്ട് ചെയ്ത് നൽകണം(A Grade only, First Three Ranks, All Grades Etc.). നൽകിയ ഫീൽഡുകൾ എവിടെയാണെന്ന് X-Y Cordinates കണ്ട് Test ചെയ്യുന്നതിനുള്ള ഓപ്ഷൻ ലഭ്യമാണ്. Save button ക്ലിക്ക് ചെയ്തു കഴിഞ്ഞാൽ Preview with Graph, Preview without Graph എന്നീ ലിങ്കുകളും ലഭിക്കും. Template save ചെയ്തുകഴിഞ്ഞാൽ Certificate Menu-വിൽ Cergificate ltemwise, Certificate Schoolwise, Certificate - Reg.No. wise എന്നീ സബ് മെനുകൾ ലഭ്യമാകും ഈ ഓപ്ഷനുകൾ ഉപയോഗിച്ച് വിഭാഗം തിരിച്ച് ,School തിരിച്ച്, ഐറ്റം തിരിച്ച്, രജിസ്റ്റർ നമ്പർ ഉപയോഗിച്ച് എല്ലാം സർട്ടിഫിക്ക്റ്റുകൾ എടുക്കാവുന്നതാണ്. Certificate Template എന്ന മെനുവിൽ ഏത് വിധത്തിലുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ആണോ പ്രിന്റൗട്ട് വേണ മെന്ന് നൽകിയിരിക്കുന്നത് (Eg. A Grade only, First Three Ranks only etc) അതിൻപ്രകാരം ജനറേറ്റ് ചെയ്യുന്ന സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ ആണെങ്കിൽ മാത്രമേ ലഭിക്കുയുള്ളൂ എന്നത് പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കുക.

8. Export Menu

Home	Registrati	ons	Stage	Pre Fest Report	Result	Result Report	Certificate	Export	Downloads	Logout	
Participants Eligible For Higher Level Competition											
Select F	Festival										
		Fes	tival Type :		Select Fes	stival	_				
		Iten	n Name :		select		_				
					View rep	ort					
Enter S	chool Code										
Sc	School Code :										
	View report										
						School Wise A	I				

Export Menuവിലെ Higher Level Competition എന്ന ലിങ്കിൽനിന്നും അടുത്ത ലെവലിലേക്ക് അയക്കേണ്ട കുട്ടികളുടെ വിവരങ്ങൾ ലഭ്യമാകും. ഇത് ഫെസ്റ്റിവലിൽ തിരിച്ച് , മുഴുവൻ ഫെസ്റ്റിവലിന്റേത്, സ്കൂൾ തിരിച്ച് എന്നിങ്ങനെ ലഭ്യമാണ്.

ഈ മെനുവിലെ Export result data എന്ന ലിങ്കിൽനിന്നും അടുത്ത ലെവൽ മത്സരത്തിനായി import ചെയ്യുന്നതിനുള്ള CSV ഫയൽ സേവ് ചെയ്യാൻ കഴിയും. അതിനായി export data എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്താൽ മതിയാകും.

9. Downloads Menu

ഈ മെനുവിൽനിന്നും item code, Kalolsavam Manual, User Guide, Entry Form എന്നിവ ലഭ്യമാണ്.

10. Logout Menu

സോഫ്റ്റ്വെയർ ഉപയോഗിക്കാത്ത സമയത്ത് logout ചെയ്യേണ്ടതാണ്.