



1. Nombre del Incidente:			2. Fecha y hora del Ir	ncidente	:	
3. Lugar del Incidente:						
4. Evaluación Inicial: - Naturaleza del incidente.						
- Amenazas.						
- Áreas afectadas.						
- Aislamiento.						
5. Objetivo(s) inicial(es): 6. Estr		6. Estrategias:	Estrategias:		icas:	
8. Ubicación del PC:		9. Ubicación del E:				
10. Ruta Ingreso:			11. Ruta Egreso:			
12. Mensaje general de seguridad:						
13. Distribución inicial de canales de comunicación:						
Página 1 de 4	14. Comandante del Incidente (Nombre , Apellidos) y firma: 15. Fecha y Hora de Preparación:					





	16.	Mapa Situacional o Croquis:
Página 2 de 4	14. Comandante del Ir	ncidente (Nombre , Apellidos) y firma:





17. Fecha y Hora:	18. Resumen de las Acciones:
Página 3 de 4	13. Comandante del Incidente (Nombre , Apellidos) y firma:





1. Nombre del Incidente:		2. Fecha y hora de Preparación:			
18. Organigrama Actual:					
Página 4 de 4	14. Comandante del Incid	dente (Nombre , Apellidos) y firma:			