

ES COPIA AUTENTICADA

ANEXO N° 1

ESTRUCTURA DE DATOS

ROBALIA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA  
Secretaría Ejecutiva  
Dirección Viceministerial de Montañas

No. Campo	Nombre de campo	Tipo	Ancho	Dec	Descripción	Tabla
1	SECEJEC	C	4		Número de secuencia de la UE utilizada en el SIAF	
2	CODESTAB	C	6		Número para identificar el establecimiento	1. Establecimientos
3	CODPLAZA	C	6		Correlativo para cada UE y tipo de persona	
4	CTIPDOCUM	C	1		Código para identificar el tipo de documento de identidad	2. Tipo de Documento de Identidad
5	CNUMDOCUM	C	8		Número de documento de identidad	
6	APEPAT	C	30		Apellido paterno como aparece en el documento de identidad	
7	APEMAT	C	30		Apellido materno como aparece en el documento de identidad	
8	NOMBRES	C	60		Nombres como aparecen en el documento de identidad	
9	CODSEXO	C	4		Código para identificar el sexo	3. Código de sexo
10	DIRECCION	C	40		Dirección del domicilio actual	
11	FECHNAC	F	8		Fecha de nacimiento como aparece en el documento de identidad	
12	CODING	C	2		Código para identificar la modalidad de ingreso	4. Modalidad de ingreso
13	FECHING	F	8		Fecha de ingreso a la Institución actual	
14	DOCING	C	4		Código del documento que dispone o autoriza el ingreso o alta	17. Documentos
15	FDOCING	F	8		Fecha del documento que dispone o autoriza el ingreso o alta	
16	NUMING	C	40		Número del documento que dispone o autoriza el ingreso o alta	
17	TANOS	N	5		Número de años de servicio cumplidos en el Sector Público	
18	TMESES	N	5		Número de meses cumplidos adicionales a los años	
19	TDIAS	N	5		Número de días cumplidos adicionales los años y meses	
20	CODTIOPER	C	1		Código para identificar el tipo de persona	5. Tipo de Persona
21	CODGRUPO	C	2		Código de grupo ocupacional	6. Grupo ocupacional
22	CODREGLAB	C	1		Código para identificar el régimen laboral (si tiene)	7. Régimen Laboral
23	CODREGPENS	C	1		Código para identificar el régimen pensionario (si tiene)	8. Régimen Pensionario
24	CODAFP	C	2		Código para identificar la AFP (si está afiliado)	9. Administ. de Pensiones
25	FECHAFP	F	8		Fecha de afiliación a la AFP (si está afiliado)	
26	CARAFP	C	15		Código Único de Identificación del Sistema Privado de Pensiones (CUSPP)	
27	CODORGA	C	4		Código para identificar el órgano en el organigrama	10. Órganos y Unidades Orgánicas
28	CODUNID	C	4		Código para identificar la Unidad Orgánica en el organigrama	10. Órganos y Unidades Orgánicas
29	DEPEND	C	60		Denominación de la Unidad Orgánica	
30	FTEFTO	C	2		Código para identificar los rubros de la fuente de financiamiento	11. Rubros
	CODGENERI	C	1		Código del Grupo Genérico del Gasto	12. Grupo Genérico del Gasto
	CODCOND	C	2		Código para identificar la condición del servidor o cesante	13. Condición



No. Campo	Nombre de campo	Tipo	Ancho	Dec	Descripción	Tabla
33	CODCARGO	C	4		Código del cargo estructural (CAP)	
34	HORAS	N	5		Número de horas de trabajo a la semana	
35	DESCARGOF	C	50		Descripción del cargo funcional que desempeña el servidor	
36	CODBANCO	C	3		Código para identificar el banco donde se deposita la remuneración o pensión	14. Bancos
37	TIPOCTA	C	3		Código para identificar el tipo de cuenta en el banco	15. Tipo de cuenta
38	NUMCTA	C	20		Número de cuenta donde se deposita la remuneración o pensión	
39	CARIPSS	C	20		Número de carné de seguridad social	
40	CODCESE	C	2		Código para identificar el motivo del cese	16. Motivo de cese
41	FECHCESE	F	8		Fecha en que se inicia la efectividad del cese	
42	DOCCESE	C	4		Código del documento que dispone o autoriza el cese	17. Documentos
43	FDOCCESE	F	8		Fecha del documento de cese	
44	NUMCESE	C	40		Número del documento de cese	
45	ESTADO	C	1		Identificador del estado del registro	18. Estado del registro
46	EJERCICIO	C	4		Año al que corresponde la información a migrar	
47	MES	C	2		Mes al que corresponde la información remunerativa a migrar	

### VALORES PARA LA ESTRUCTURA DE DATOS

#### 1. Establecimientos

Se utilizará los códigos descritos en el Reporte "Establecimientos" por unidad ejecutora, generado por el Aplicativo Informático.

#### 2. Tipo de Documento de Identidad

2	DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD - DNI
3	CARNÉ DE EXTRANJERÍA
5	PASAPORTE

ES COPIA AUTÉNTICA

*Robalía Haydee Alvarez Estrada*  
**ROBALIA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretario Ejecutivo  
 Despacho Viceministerial de Hacienda

#### 3. Código de Sexo

1	MASCULINO
2	FEMENINO

#### 4. Modalidad de ingreso al Sector Público

01	CONCURSO
02	DESIGNACIÓN
03	ALTA DE OFICIAL O SUBOFICIAL
04	MANDATO JUDICIAL
05	CONTRATO
06	ADJUDICACIÓN
07	ALTA DE ESCUELA
08	REPOSICIÓN LEY 27803



09	ELECCIÓN POPULAR
10	REASIGNACIÓN
11	OTRA MODALIDAD
12	DESTACADO DE ...
13	ENCARGATURA
16	VIUDEZ/DESCENDENCIA/ASCENDENCIA
17	REPOSICIÓN POR MUTUO ACUERDO
18	JUBILACIÓN/CESANTE/PASE A RETIRO
19	TRANSFERENCIA
20	PENSIÓN DE GRACIA
21	PENSIÓN POR VICTIMA DE TERRORISMO
22	PENSIÓN PLEBISCITARIA
25	CONVOCATORIA
26	LEY 28498
27	LEY 28560
28	DU.094-2009
29	INVALIDEZ
30	ASIGNACIÓN
31	ASIMILADO (FFAA-PNP)
32	ASCENSO-CAMBIO GRUPO OCUP.
33	LEY 29944
34	LEY 29682
35	LEY 29961

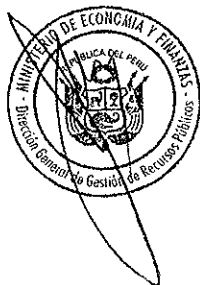
ES COPIA AUTENTICADA  
*Rosalía Haydeé Álvarez Estrada*  
**ROSALÍA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretaria Ejecutiva  
 Despacho Viceministerial de Hacienda

**5. Tipo de Persona**

1	ACTIVOS
2	PENSIONISTAS
3	SOBREVIVIENTES
4	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS
5	CONVENIO DE ADMINISTRACIÓN
6	MODALIDAD FORMATIVA
7	OTROS

**6. Grupo Ocupacional**

00	SIN GRUPO OCUPACIONAL
01	FUNCIONARIOS Y DIRECTIVOS
02	PROFESIONALES
03	TÉCNICOS
04	AUXILIARES
05	OBREROS
06	MAGISTRADOS
07	DIPLOMÁTICOS
08	DOCENTES UNIVERSITARIOS
09	PROFESORADO
10	PROFESIONALES DE LA SALUD



11	ESCALAFONADOS DE SALUD
12	EJÉRCITO PERUANO
13	MARINA DE GUERRA DEL PERÚ
14	FUERZA AÉREA DEL PERÚ
15	POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ
16	GERENTE PÚBLICO
17	CARRERA PÚBLICA MAGISTERIAL
18	REFORMA MAGISTERIAL
19	SERVIDOR PENITENCIARIO
20	ELENCO ARTÍSTICO

ES COPIA AUTENTICADA

*Rosalía Alvarez Estrada*  
**ROSALÍA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretario Ejecutivo  
 Despacho Viceministerial de Hacienda

## 7. Régimen Laboral

0	SIN RÉGIMEN LABORAL
1	276 - ADMINISTRATIVOS
2	276 - ASISTENCIALES
3	276 - CARRERAS ESPECIALES
4	728 - RÉGIMEN PRIVADO
5	FUERZAS ARMADAS Y POLICIALES

## 8. Régimen Pensionario

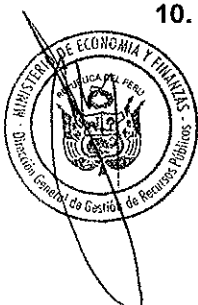
1	DL.20530
2	DL.19990 - SNP
3	DL.25897 - SPP
4	DL.19846 - FFAA.PNP
5	OTROS REGÍMENES
6	DL.18846
9	SIN RÉGIMEN PENSIONARIO

## 9. Administradora de Pensiones

00	SIN AFP
01	AFP INTEGRAL
02	AFP PROFUTURO
10	CAJA MILITAR
11	CAJA POLICIAL
12	O.N.P.
14	PRIMA AFP
15	MONTEPIO
17	AFP HABITAT

## 10. Órgano y Unidad Orgánica

Se utilizará los códigos descritos en el Reporte "Estructura Orgánica" por unidad ejecutora, generado por el Aplicativo Informático.



# 11. Rubros

00	RECURSOS ORDINARIOS
01	CANON Y SOBRECANON
03	PARTICIP. EN RENTAS DE ADUANAS
04	CONTRIBUCIONES A FONDOS
09	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDAD
13	DONACIONES Y TRANSFERENCIAS
18	CANON Y SOB. CAN, REG, RENT. AD, PA
99	SIN FUENTE DE FINANCIAMIENTO

# 12. Grupo Genérico de Gastos

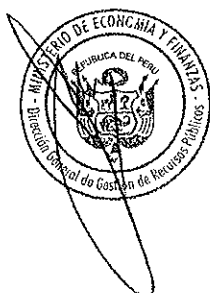
1	PERSONAL Y OBLIGACIONES SOCIALES
2	OBLIGACIONES PREVISIONALES
3	BIENES Y SERVICIOS
4	OTROS GASTOS CORRIENTES
5	INVERSIONES

# 13. Condición

01	NOMBRADO
02	CONTRATADO A PLAZO FIJO
03	CONTRATADO A PLAZO INDETERMINADO
04	DESIGNADO DE CARRERA
06	JUBILADO O CESANTE
07	INVALIDEZ
08	GRACIA
09	PLEBISCITARIO
10	VÍCTIMA DE TERRORISMO
11	VIUDEZ
12	ORFANDAD
13	ASCENDENTE
15	ESTUDIANTE
16	SITUACIÓN DE RETIRO
17	SERUMISTA
21	ENCARGADO CON RETENCIÓN AL CARGO
22	ENCARGADO
23	INTERNO (DE SALUD)
24	EN SERVICIO (TROPA)
25	PRACTICANTE
26	CAMPAÑA DEL 41
27	PENSIÓN POR SOLTERÍA
28	RESIDENTE (DE SALUD)
29	PRACTICANTE PRE-PROFESIONAL
30	REINCORPORADO
31	ELEGIDO POR VOTO POPULAR
33	RENTA VITALICIA E.PROF.

ES COPIA AUTENTICADA

*Rosalía Álvarez Estrada*  
**ROSALÍA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretario Ejecutivo  
 Despacho Viceministerial de Hacienda



ES COPIA AUTENTICADA

*Rosalía Haydeé Álvarez Estrada*  
**ROSALÍA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretario Ejecutivo  
 Despacho Viceministerial de Hacienda

34	RENTA VITALICIA A TRAB.
35	RENTA PRO. A TRAB.
36	BENEFICIARIO
37	INCAPACIDAD FÍSICA
38	CESANTÍA
40	CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO
41	DIRECTORIO/CONSEJERO/REGIDOR(DIETA)
42	SECIGRA
43	PROFESOR POR HORAS
44	DESIGNADO NO DE CARRERA
45	COMBUSTIBLE CMPM
45	COMBUSTIBLE CMPM (TITULAR)
47	COMBUSTIBLE CMPM (SOBREVIVIENTE)

#### 14. Bancos

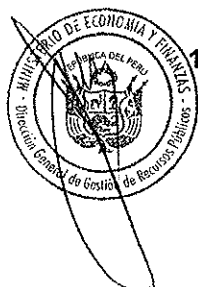
001	BANCO DE LA NACION
002	BANCO CONTINENTAL
003	BANCO DE CREDITO
004	INTERBANK
005	BANCO SCOTIABANK
009	BANCO DE COMERCIO
020	CITIBANK
022	BANCO FINANCIERO
023	CAJA MUNICIPAL SULLANA
024	CAJA MUNICIPAL PIURA
026	CAJA RURAL DE ICA
027	BANCO INTERAMERICANO DE FINANZAS (BANBIF)
029	CAJA MUNICIPAL DE TRUJILLO
035	CAJA MUNICIPAL CUSCO
049	MIBANCO
050	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO AREQUIPA
053	CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO HUANCAYO
056	CMCP LIMA
064	CAJA RURAL DE AHORRO Y CREDITO PRYMERA
066	CAJA RURAL DE AHORRO Y CREDITO SEÑOR DE LUREN

#### 15. Tipo de Cuenta

002	MULTIRED
003	CUENTA CORRIENTE
004	CUENTA DE AHORRO

#### 16. Motivo de cese definitivo o temporal

01	LÍMITE DE EDAD
02	JUBILACIÓN
03	RENUNCIA VOLUNTARIA



04	DESTITUCIÓN
05	RENUNCIA CON INCENTIVOS
06	SOLICITUD DE CESE
07	INVALIDEZ
08	FALLECIMIENTO
09	CONCLUSIÓN DE OBRA O SERVICIO
10	VENCIMIENTO DE CONTRATO
11	MUTUO DESCENSO
12	FIN DE CONVENIO
13	SUSPENSIÓN DE PENSIÓN
14	FIN DE PENSIÓN
15	CONCLUSIÓN DE DESIGNACIÓN
16	REASIGNACIÓN
17	PERMUTA
18	REUBICACIÓN
19	EJERCICIO DEL DERECHO DE HUELGA
20	DETENCIÓN (SIN CONDENA)
21	INHABILITACIÓN ADMINISTRATIVA
22	CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR
23	MATERNIDAD (PRE-POST NATAL)
24	LICENCIA PARA CARGO EDIL
25	PARA EJERCER EL CARGO SINDICAL
26	VENCIMIENTO DE DESTAQUE
27	PASE A RETIRO
28	SOLICITUD DE PASE A RETIRO
29	ERROR DE REGISTRO
30	DESTACADO A ...
31	TRANSFERENCIA
32	LICENCIA SIN GOCE DE HABER
33	LICENCIA CON GOCE DE HABER
34	CAMBIO DE GRUPO OCUPACIONAL
35	ENCARGATURA
36	LICENCIA POR ENFERMEDAD
37	TRANSFERENCIA MUNICIPIOS
38	RESOLUCIÓN DE CONTRATO
39	TERMINO DE ENCARGATURA
40	PAGO POR CUENTA DE CONV,CAS,OTROS
41	TERMINO DE CONVENIO
42	DISOLUCIÓN DE UNIDAD EJECUTORA
43	CAMBIO DE RÉGIMEN LABORAL
44	DESIGNACIÓN
45	ASCENSO
46	TERMINO DE MANDATO
47	RESIDENTICO
48	PASE A DISPONIBILIDAD

ES COPIA AUTENTICADA

*Rosalía Haydée Álvarez Estrada*  
**ROSALIA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretario Ejecutivo  
 Despacho Viceministerial de Hacienda



ES COPIA AUTENTICADA

*Rosalía Haydée Álvarez Estrada*  
**ROSALÍA HAYDEE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretario Ejecutivo  
 Despacho-Viceministerial de Hacienda

49	FUNCIÓN DE CONGRESISTA
50	FIN DE CONVENIO O FORMACIÓN
51	TERMINO AÑO ACADÉMICO
52	LICENCIAMIENTO

17. Documentos

01	CARTA
02	FUT
03	GUIA DE DESTINO
04	INFORME
05	MEMORANDUM
06	MEMORANDUM MULTIPLE
07	MEMORIAL
08	NOTA
09	OFICIO
10	OFICIO CIRCULAR
11	OFICIO MULTIPLE
12	PEDIDOS
13	RESOL.DE SECRETARIA GENERAL
14	RESOLUCION MINISTERIAL
15	RESOLUCION SUPREMA
16	SOLICITUD
17	RESOLUCION DIRECTORAL
18	RESOLUCION JEFATURAL
19	CARTA CIRCULAR
20	TEXTO
21	PRONUNCIAMIENTO
22	CARTA NOTARIAL
23	AYUDA MEMORIA
24	MEMORANDO CIRCULAR
25	ACTA
26	HOJA DE ENVIO
27	NOTA INFORMATIVA
28	RESOLUCION DIRECTORAL REGIONAL
29	RESOLUCION VICE MINISTERIAL
30	RESERVADO
31	HOJA DE RUTA
32	RESOLUCION JUDICIAL
33	RESOLUCION PRESIDENCIAL
34	INFORME TECNICO
35	PEDIDO LEG
36	CARTA CURRICULAR
37	DECRETO SUPREMO
38	HOJA DE TRANSMISION DE FAX
39	PLAN DE TRABAJO





40	OFICIO PEDIDO
41	HOJA DE VERIFICACION
42	DIRECTIVA
43	CARTA MULTIPLE
44	HOJA DE COORDINACION INTERNA
45	PROYECTO
46	CORREO ELECTRONICO
47	NORMA LEGAL
48	SOBRE
49	CONVENIO
50	CERTIFICADO DE TRABAJO
51	CONSTANCIA DE TRABAJO
52	CERTIFICADO DE RENTAS Y 5TA.CA
53	NOTIFICACION
54	INFORME ESCALAFONARIO
55	CONTRATO
56	RESOL.DE COMANDO GENERAL
57	RESOLUCION EJECUTIVA REGIONAL
58	CREDENCIAL DEL JNE
59	CONTRATO ADMINIST.DE SERVICIOS
60	RESOL.DE ASAMBLEA UNIVERSITARI
61	RESOLUCION RECTORAL
62	OTRO
63	RESOL.DE CONSEJO UNIVERSITARIO
64	RESOL.DE COMISION DE GOBIERNO
65	RESOL.DE COMISION ORGANIZADORA
66	PARTIDA DE DEFUNCION
67	RESOLUCION ADMINISTRATIVA
68	RESOL.DE SUPERINTENDENCIA
69	RESOL.LEGISLATIVA DEL CONGRESO
70	RESOLUCION SUBREGIONAL
71	RESOLUCION GERENCIAL
72	ORDENANZA REGIONAL
73	RESOLUCION DE ALCALDIA
74	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIP
75	ACUERDO DE CONSEJO MUNICIPAL
76	DECRETO DE URGENCIA

ES COPIA AUTENTICADA

*Rosalía Alvarez Estrada*  
**ROSALÍA HAYDÉE ALVAREZ ESTRADA**  
 Secretaria Ejecutiva  
 Despacho Viceministerial de Hacienda

# 18. Estado del Registro

O	OCUPADO
V	VACANTE
P	PREVISTO
T	BAJA TEMPORAL
R	CONTRATO TEMPORAL O ALTA TEMPORAL

