

## **PANDUAN PENGGUNAAN PERANGKAT LUNAK**

### **Perangkat Lunak Halliu**

untuk:

Halliu Co.

Dipersiapkan oleh:

1. Kaenova Mahendra Auditama (1301190324)
2. Octario Fachri Iriawan (1301190416)
3. Ananda Affan Fattahila (1301194175)
4. Shabrina Retno Ningsih (1301194162)

Program Studi S1 Informatika – Fakultas Informatika

Universitas Telkom

Jalan Telekomunikasi Terusan Buah Batu, Bandung, Indonesia

Program Studi S1 Informatika - Fakultas Informatika	Nomor Dokumen		Halaman
	<i>Panduan-0004</i>		40
	Revisi	0	<i>Tgl: 10 Januari 2020</i>





## Daftar Perubahan

Revisi	Deskripsi
A	
B	
C	
D	
E	
F	
G	

INDEX	-	A	B	C	D	E	F	G
TGL								
Ditu lis ole h								
Diperik sa oleh								
Disetu jui oleh								

## Daftar Halaman Perubahan

Halaman	Revisi	Halaman	Revisi

# **Daftar Isi**

<b>Daftar Perubahan</b>	<b>3</b>
<b>Daftar Halaman Perubahan</b>	<b>4</b>
<b>Daftar Isi</b>	<b>5</b>
<b>Pendahuluan</b>	<b>6</b>
<b>Panduan Penggunaan</b>	<b>6</b>
Melihat Daftar Stream dan Highlight	6
Menonton Stream dan Highlight	7
Register User Customer Service	9
Register User Reguler	12
Login	15
Membuat Highlight (User Reguler)	17
Membuat Streaming Session (User Reguler)	19
Membuat Pesan Bantuan (User Reguler)	24
Melihat Pesan Bantuan (User Reguler)	24
Melihat Pesan Bantuan (Customer Service)	25
Membalas Pesan Bantuan (Customer Service)	26
Logout (User Reguler / Customer Service)	27

# **1. Pendahuluan**

Halliu merupakan perangkat lunak yang berkategori media sosial, dimana cara penggunaannya seperti media sosial kebanyakan dimana menjadi sebuah alat untuk berinteraksi dengan pengguna lainnya. Tahun 2020 produksi dunia media sosial semakin meningkat apalagi saat pandemi seperti ini oleh karena itu Halliu hadir untuk memenuhi kebutuhan manusia di era saat ini.

Tujuan dari dibuatnya dokumen ini ialah memberi petunjuk kepada pengguna perangkat lunak ini untuk setiap fungsionalitas dari aplikasi ini. Dokumen akan menjelaskan setiap tahapan yang perlu dilakukan untuk penggunaan perangkat lunak ini.

# **2. Panduan Penggunaan**

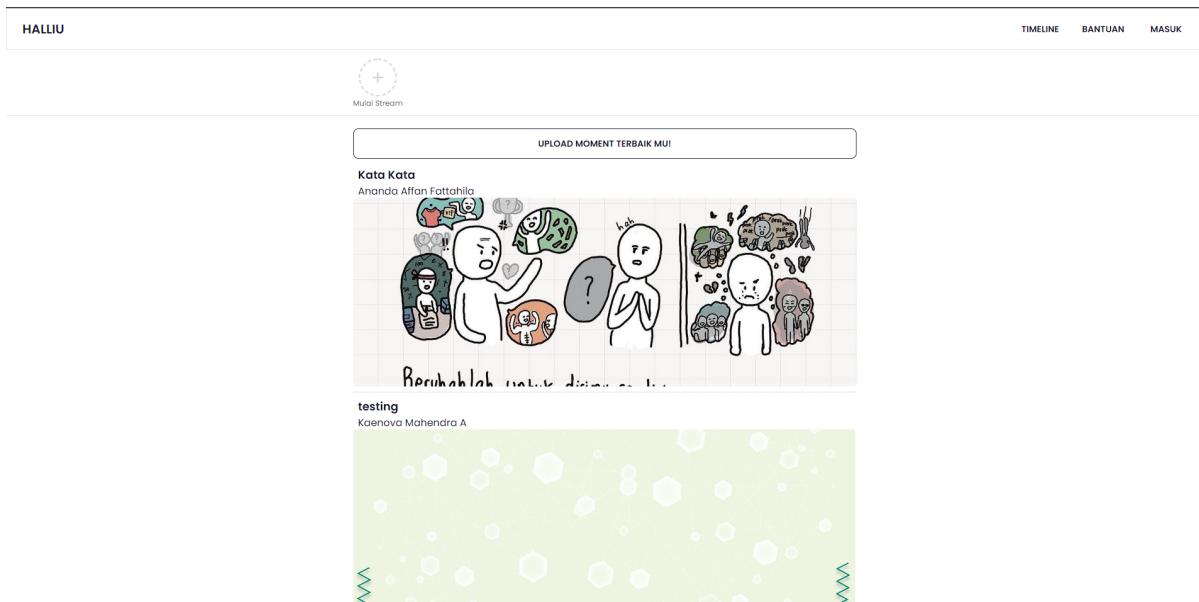
Untuk mengakses aplikasi ini, setidaknya pengguna sudah menyiapkan **koneksi internet** dan **browser** (direkomendasikan Google Chrome).

## **2.1 Melihat Daftar Stream dan Highlight**

Kebutuhan awal: -

Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight

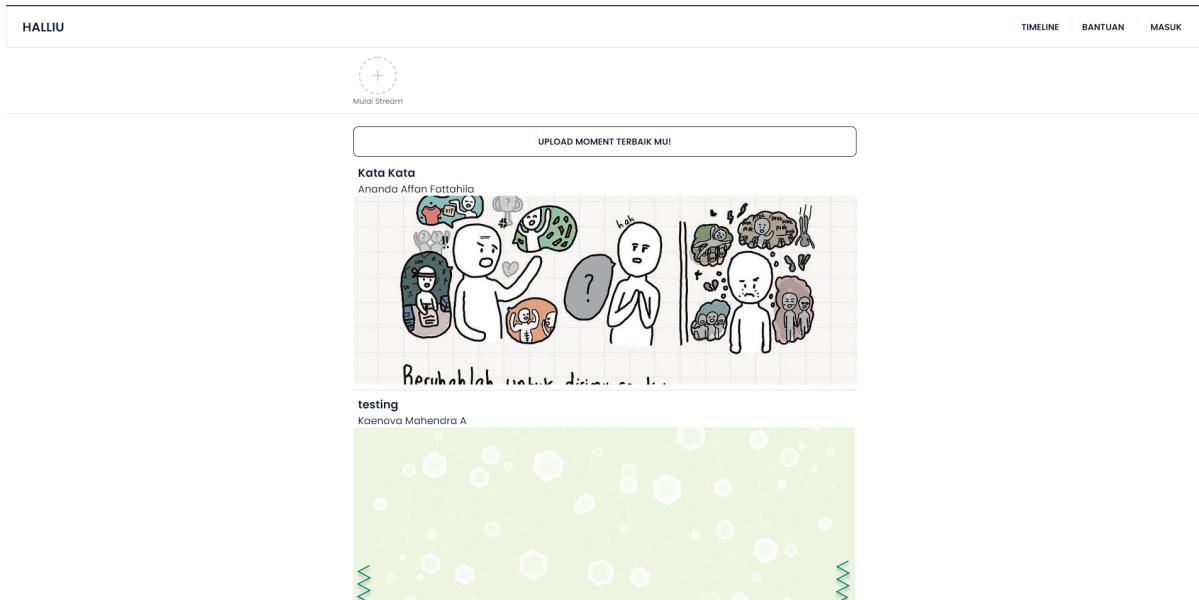
2. Selesai.

## 2.2 Menonton Stream dan Highlight

Kebutuhan awal: -

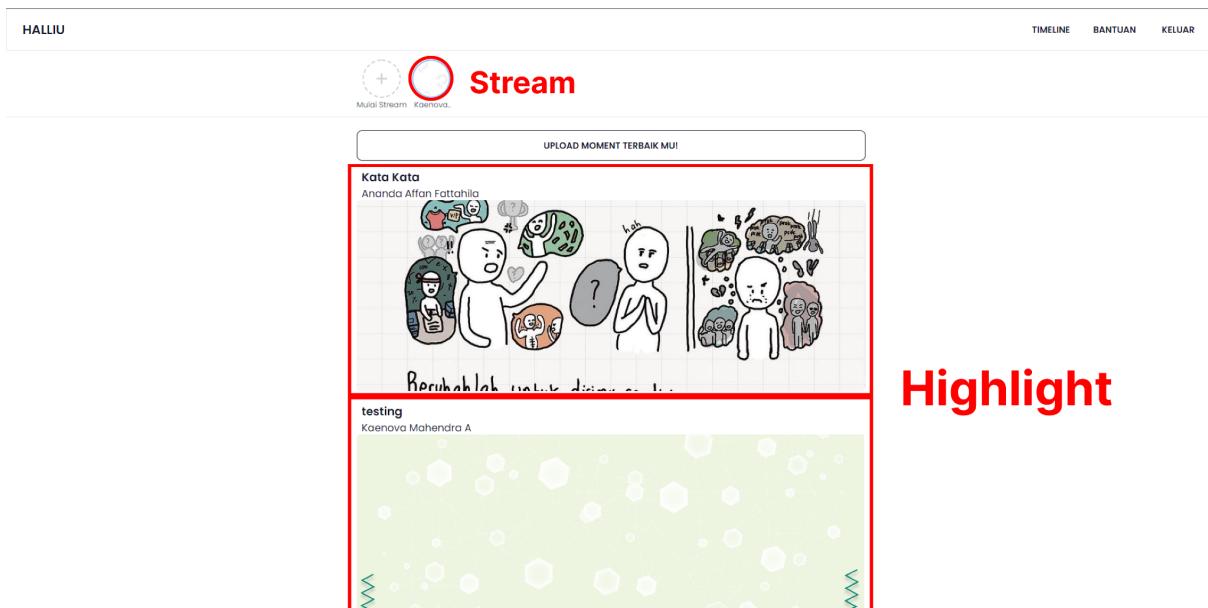
Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight

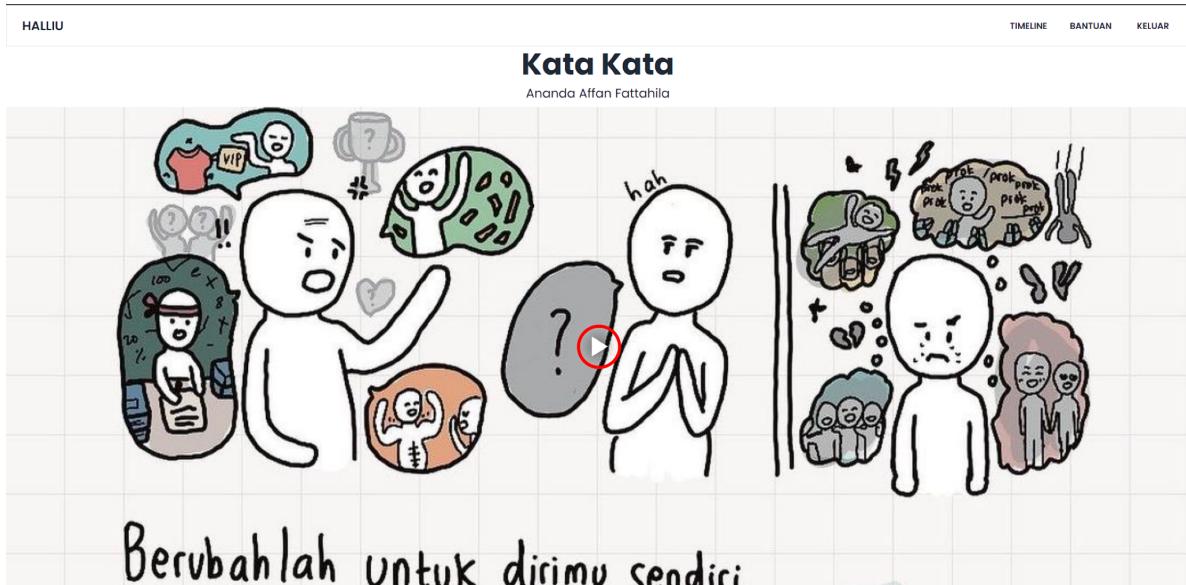
2. Tekan pada salah satu lingkaran merah ataupun kotak merah untuk menonton highlight ataupun stream



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight dengan petunjuk Stream dan Highlight

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 8 dari 40
<i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</i>		

- Setelah sukses berpindah halaman, anda bisa menekan tombol play seperti yang ada pada lingkaran merah



Gambar 2.1 Halaman menonton stream atau highlight dengan tombol play pada lingkaran merah

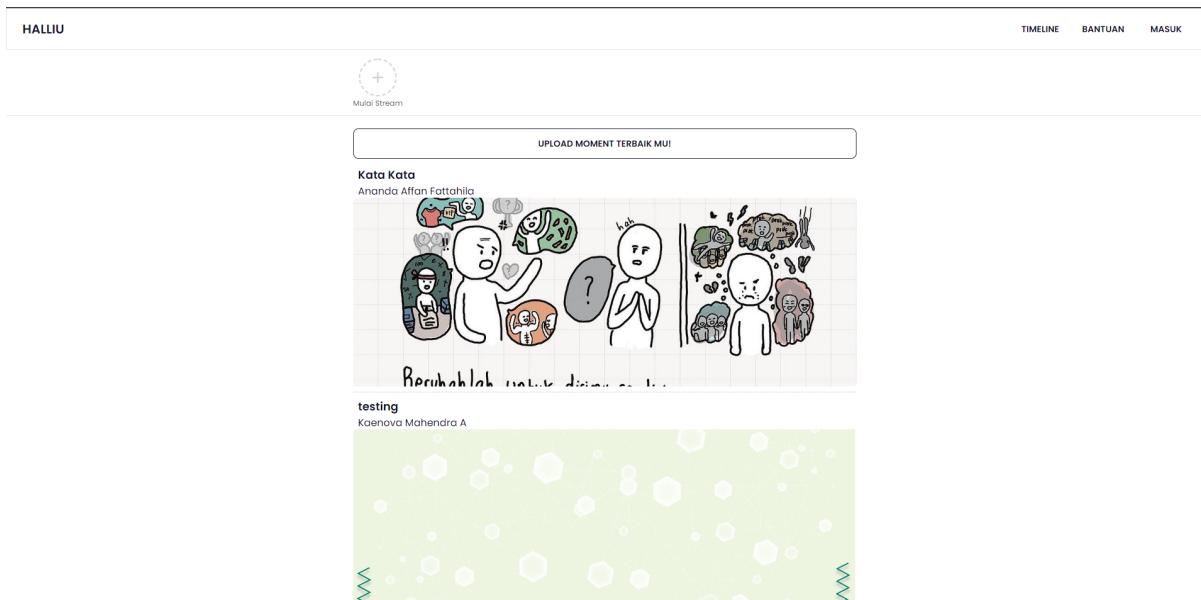
- Selesai

### 2.3 Register User Customer Service

Kebutuhan awal: -

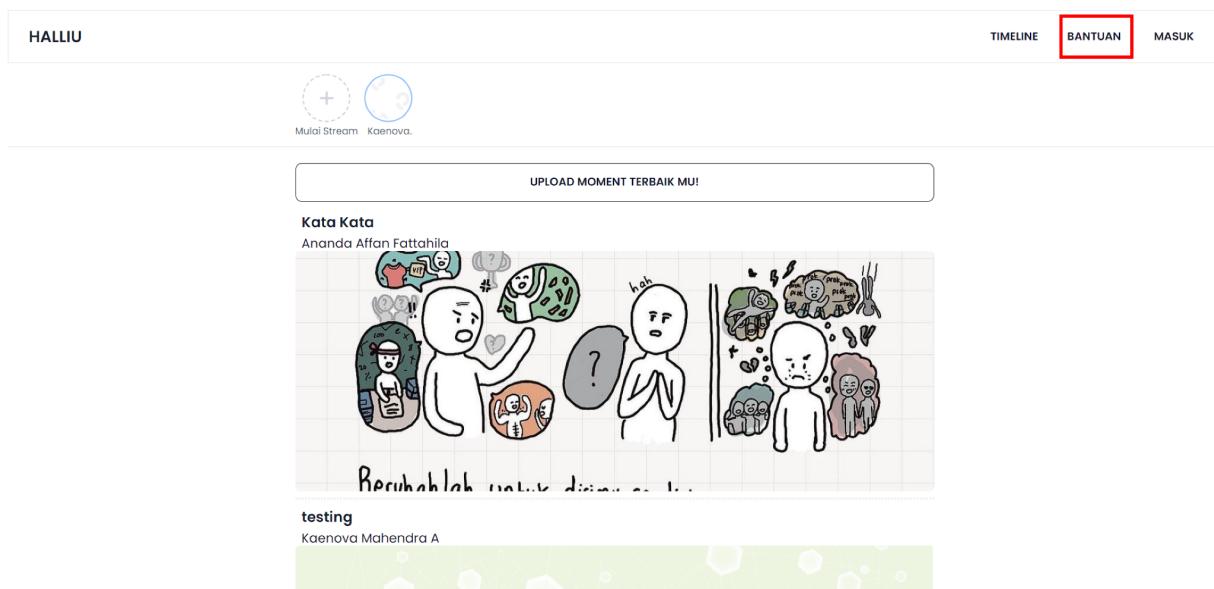
Langkah:

- Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight

## 2. Tekan Tombol Bantuan



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight dengan tombol bantuan

## 3. Tekan Tombol Daftar Admin

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 10 dari 40
<i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</i>		

## Hello Semuanya!!

Jangan lupa saling membantu dan menolong, karena kamu membantu seseorang hidupmu akan dipermudah bestie.



**Gambar 2.1** Halaman bantuan dengan tombol daftar admin

4. Masukkan nama, email, password dan repassword. **Password harus setidaknya sepanjang 8 karakter dan memiliki 1 simbol, 1 angka, 1 huruf kapital, dan 1 huruf non kapital.**
5. Tekan tombol daftar pada halaman tersebut

## Daftarkan Dirimu sebagai Admin

Nama

Email

Password  
 

Re-Password

**DAFTAR**

Sudah punya akun? [Masuk](#)

**Gambar 2.1** Form daftar user customer service dengan tombol daftar

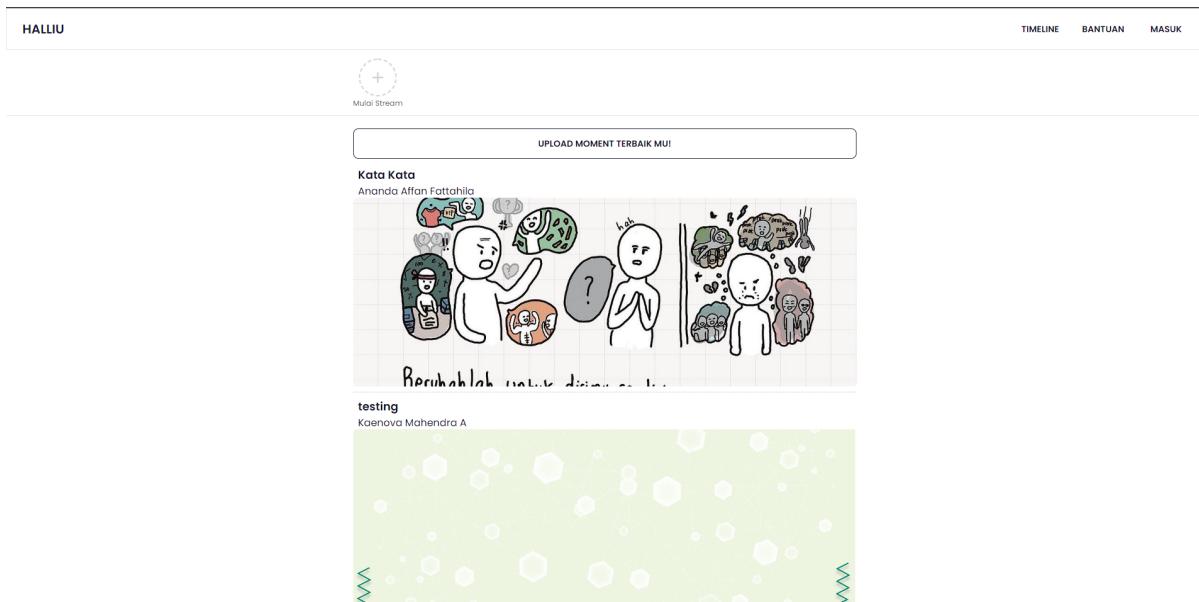
6. Selesai

### 2.4 Register User Reguler

Kebutuhan awal: -

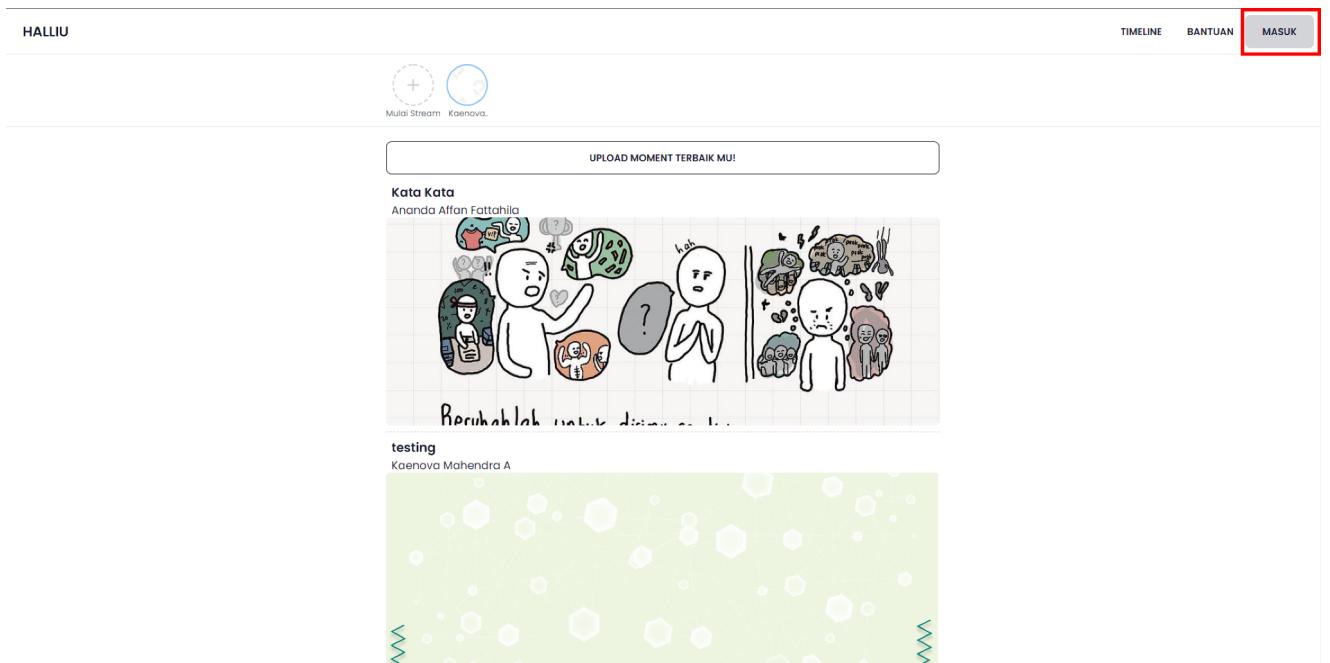
Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight

## 2. Tekan Tombol Masuk



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight dengan tombol masuk

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 13 dari 40
<p><b>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</b></p>		

3. Tekan Tombol Daftar

The screenshot shows a login form with the following elements:

- Email:** A text input field containing "fanzru@gmail.com".
- Password:** A text input field with placeholder text "Minimal 1 simbol, 1 angka, 1 Kapital, dan 1 Non Kapital". To the right of this field is a blue lock icon.
- MASUK:** A blue rectangular button with the word "MASUK" in white capital letters.
- Text at the bottom:** "Belum punya akun? [Daftar](#)".

**Gambar 2.1** Halaman login dengan tombol daftar

4. Masukkan nama, email, password dan repassword. **Password harus setidaknya sepanjang 8 karakter dan memiliki 1 simbol, 1 angka, 1 huruf kapital, dan 1 huruf non kapital.**
5. Tekan tombol daftar pada halaman tersebut

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 14 dari 40
<p><i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</i></p>		

## Daftarkan Dirimu!!

Nama

Email

Password  
 Minimal 1 simbol, 1 angka, 1 Kapital, dan 1 Non Kapital 

Re-Password  
 Minimal 1 simbol, 1 angka, 1 Kapital, dan 1 Non Kapital

**DAFTAR**

Sudah punya akun? [Masuk](#)

**Gambar 2.1** Form daftar user reguler dengan tombol daftar

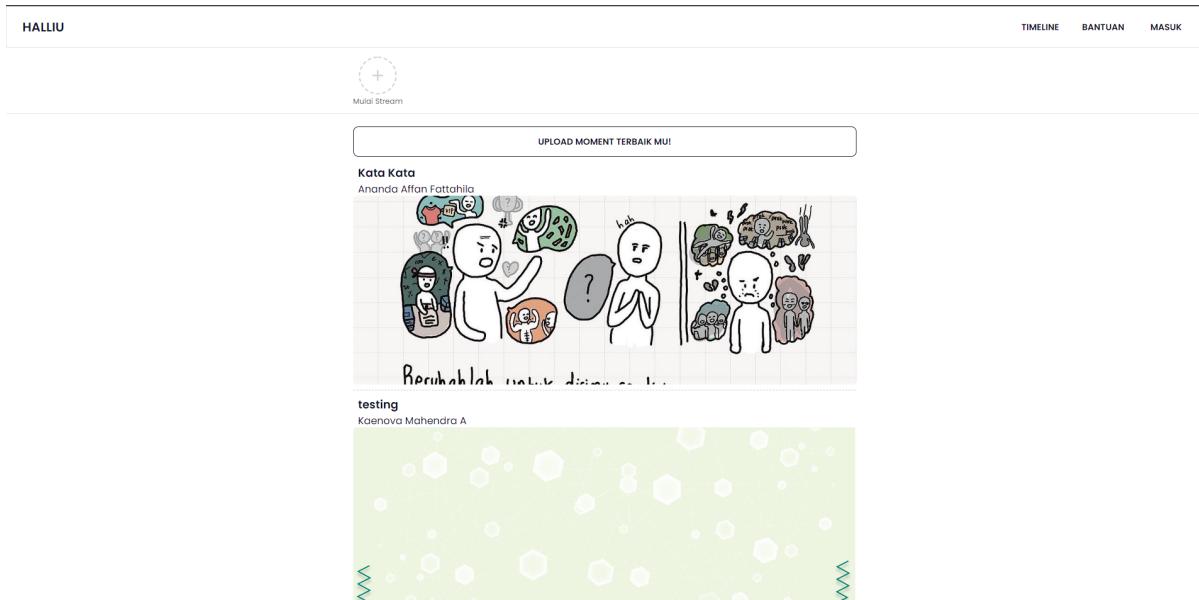
6. Selesai

## 2.5 Login

Kebutuhan awal: Memiliki akun Customer Service atau User Reguler yang terdaftar

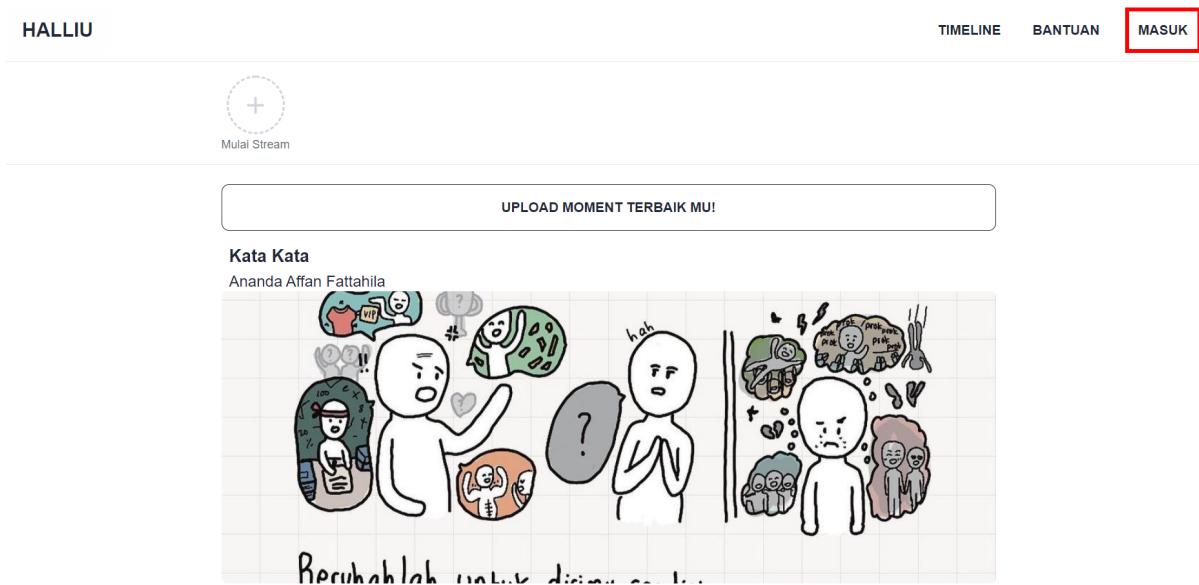
Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight

2. Tekan tombol Masuk yang terdapat di kanan atas menu bar.



3. Masukkan email dan password yang sudah terdaftar.
4. Tekan tombol masuk pada halaman login tersebut.

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 16 dari 40
<i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</i>		

## Bagikan Momentmu!!

Email

Password

**MASUK**

Belum punya akun ?[Daftar](#)

### 5. Selesai

## 2.6 Membuat Highlight (User Reguler)

Kebutuhan awal: Memiliki akun User Reguler dan sudah melakukan Login menggunakan akun yang didaftarkan untuk user Reguler

Langkah:

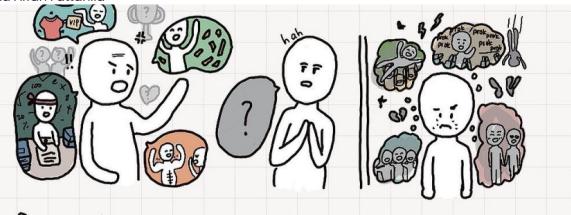
1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



UPLOAD MOMENT TERBAIK MU!

**Kata Kata**

Ananda Affan Fattahila



Berubahlah untuk dirimu sendiri.

**testing**

Kaenova Mahendra A

**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login

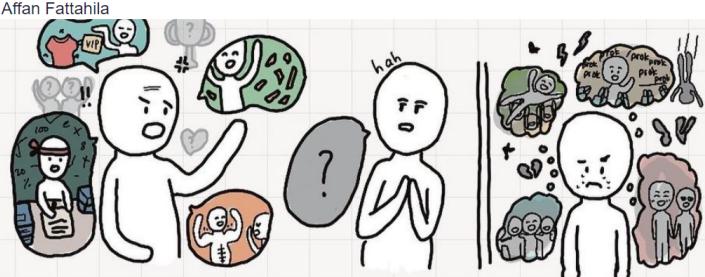
2. Tekan tombol upload moment terbaik mu! untuk mengunggah Highlight.



UPLOAD MOMENT TERBAIK MU!

**Kata Kata**

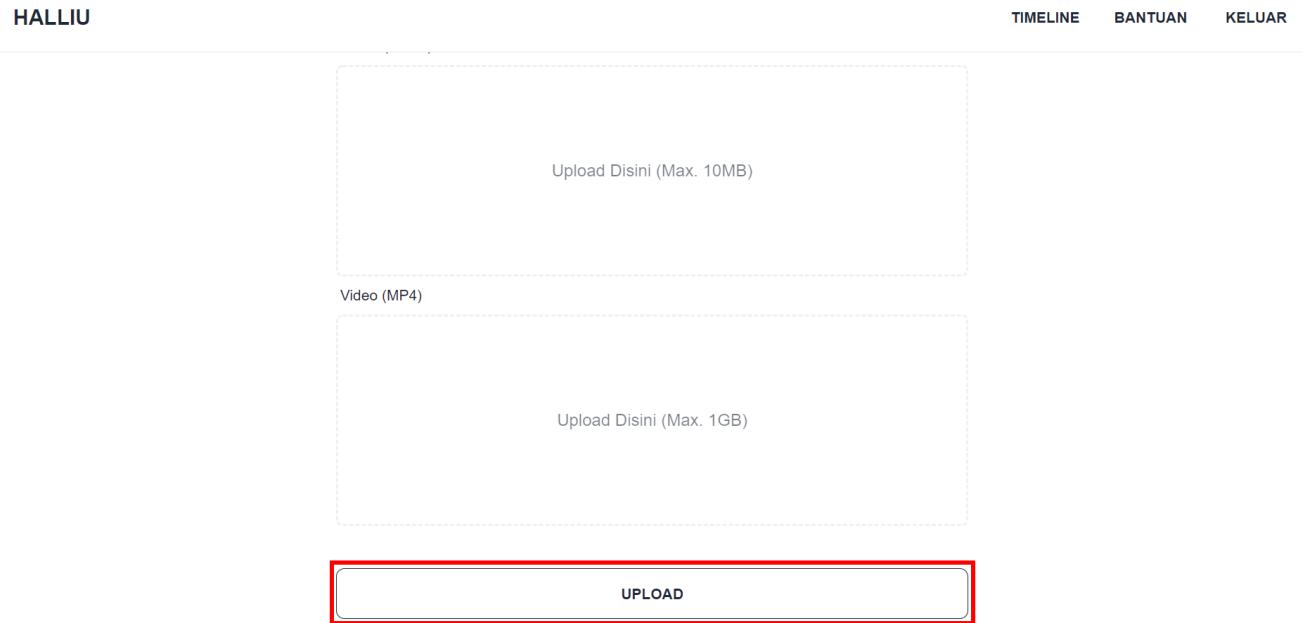
Ananda Affan Fattahila



Berubahlah untuk dirimu sendiri.

3. Masukkan Judul, Cover video dalam bentuk JPEG dengan ukuran maks 10MB, Video dalam

- bentuk MP4 dengan ukuran maks 1GB.
4. Scroll ke bawah dan tekan tombol upload.



5. Selesai

## 2.7 Membuat Streaming Session (User Reguler)

Kebutuhan awal: Memiliki akun User Reguler dan sudah melakukan Login menggunakan akun yang didaftarkan untuk user Reguler. Memiliki Aplikasi Eksternal untuk melakukan streaming dari komputer anda seperti **OBS (Open Broadcaster Software)** <https://obsproject.com/>

*Pada Panduan ini, akan digunakan aplikasi OBS sebagai alat eksternal melakukan streaming session. Untuk panduan lebih lanjut, harap merujuk ke panduan penggunaan OBS melalui tautan berikut <https://obsproject.com/help>.*

Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 19 dari 40
<p><i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</i></p>		

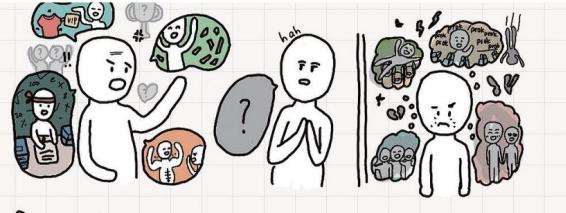


Mulai Stream

UPLOAD MOMENT TERBAIK MU!

**Kata Kata**

Ananda Affan Fattahila



Berikutlah tulisan diatas :

**testing**

Kaenova Mahendra A

**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login**2.** Tekan Tombol Mulai Stream

Mulai Stream Kaenova.

UPLOAD MOMENT TERBAIK MU!

**Kata Kata**

Ananda Affan Fattahila



Berikutlah tulisan diatas :

**testing**

Kaenova Mahendra A

**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight dengan tombol mulai stream

3. Masukkan Judul, Unggah Bukti dengan Gambar dengan ukuran minimal 10 MB dan tekan tombol bertulisan “START STREAM!”

The screenshot shows the Halliu Stream interface. At the top, there are navigation links: HALLIU, TIMELINE, BANTUAN, and KELUAR. The main title is "Stream Penampilan Terbaikmu". Below it, there are fields for "Judul" (Title) and "Bukti (JPEG/MP4)" (Evidence). A dashed box indicates where a cover image would be uploaded. The "START STREAM!" button is highlighted with a red box. Below the button, there is a "Stream Key" field which says "Stream key akan ditampilkan di sini" (The stream key will be displayed here).

**Cara Melakukan Stream**

1. Masukkan judul dan pilihlah cover yang sesuai untuk stream anda. Disarankan untuk mengupload file berukuran HD
2. Ketika judul dan cover sudah terupload. Tekan tombol START STREAM!
3. Tunggu Hingga Stream key Keluar. Ketika sudah keluar, copy seluruh text tersebut dan persiapkan software streaming mu. Disarankan OBS (Open Broadcaster Software).

**Gambar 2.1** Form Stream dengan tombol start stream

4. Salin Stream Key yang tertampil

## Stream Penampilan Terbaikmu

Judul

Bukti (JPEG/MP4)

Upload Disini  
Max. 10 MB  
File Terunggah

Jangan tutup laman ini! Gunakan Stream Key untuk melakukan Stream, Baca petunjuk  
[Cara Melakukan Stream](#)

CREATE STREAM SUCCESS!

Stream Key

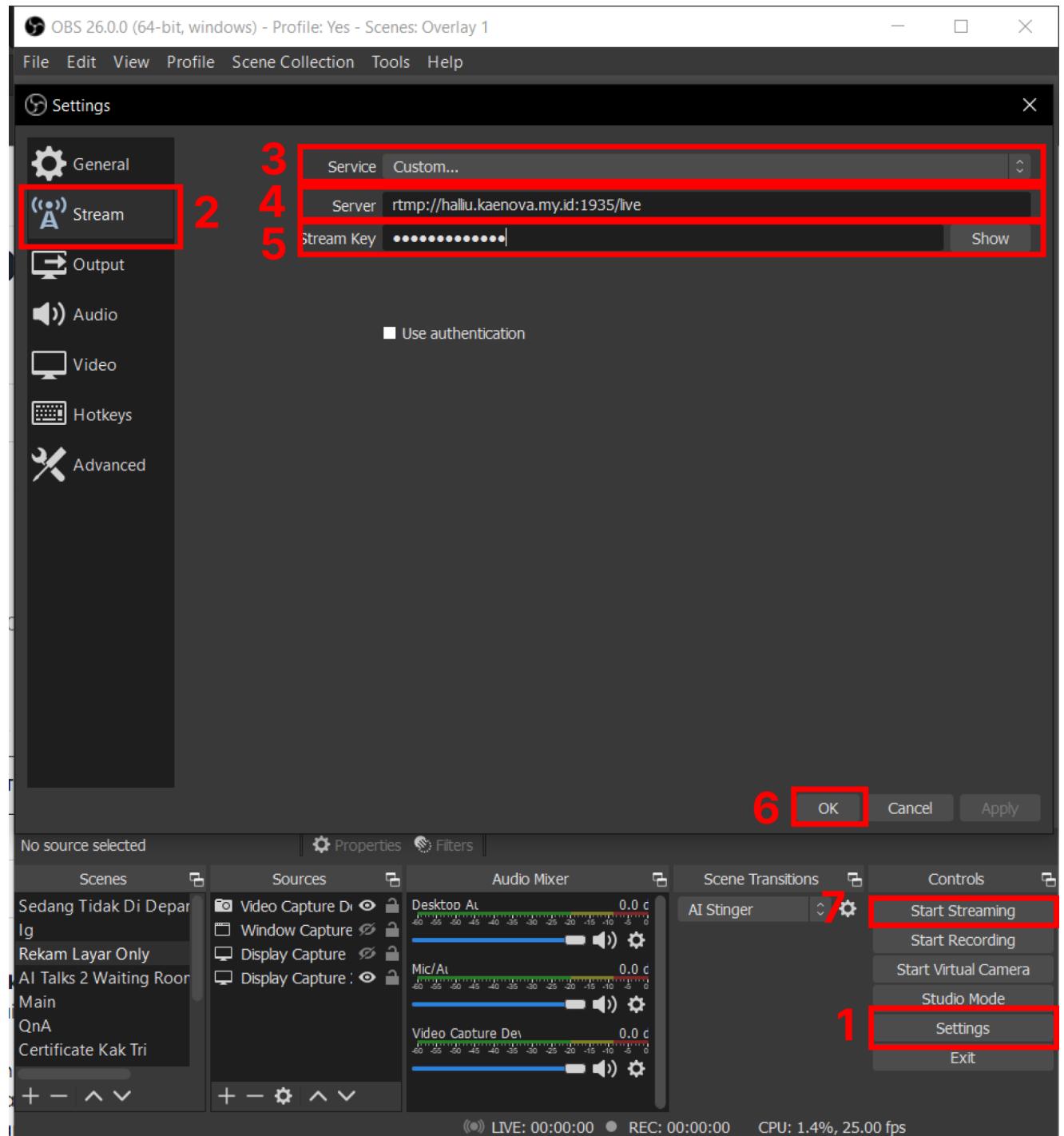
3?key=Jmw5slW

**Cara Melakukan Stream**

1. Masukkan judul dan pilihlah cover yang sesuai untuk stream anda. Disarankan untuk

**Gambar 2.1** Form Stream dengan stream key yang harus di salin

5. Buka aplikasi OBS, dan masuk ke dalam pengaturan > stream
6. Pilih Service Custom, server masukkan dengan **rtmp://halliu.kaenova.my.id:1935/live** serta Stream Key yang ada salin pada tahap 4 dan klik OK.
7. Klik Start Streaming.



**Gambar 2.1** Petunjuk konfigurasi OBS dengan urutan tahapan tombol dan text field yang harus diisi

Prodi SI Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 23 dari 40
<i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi SI Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi SI Informatika, Universitas Telkom</i>		

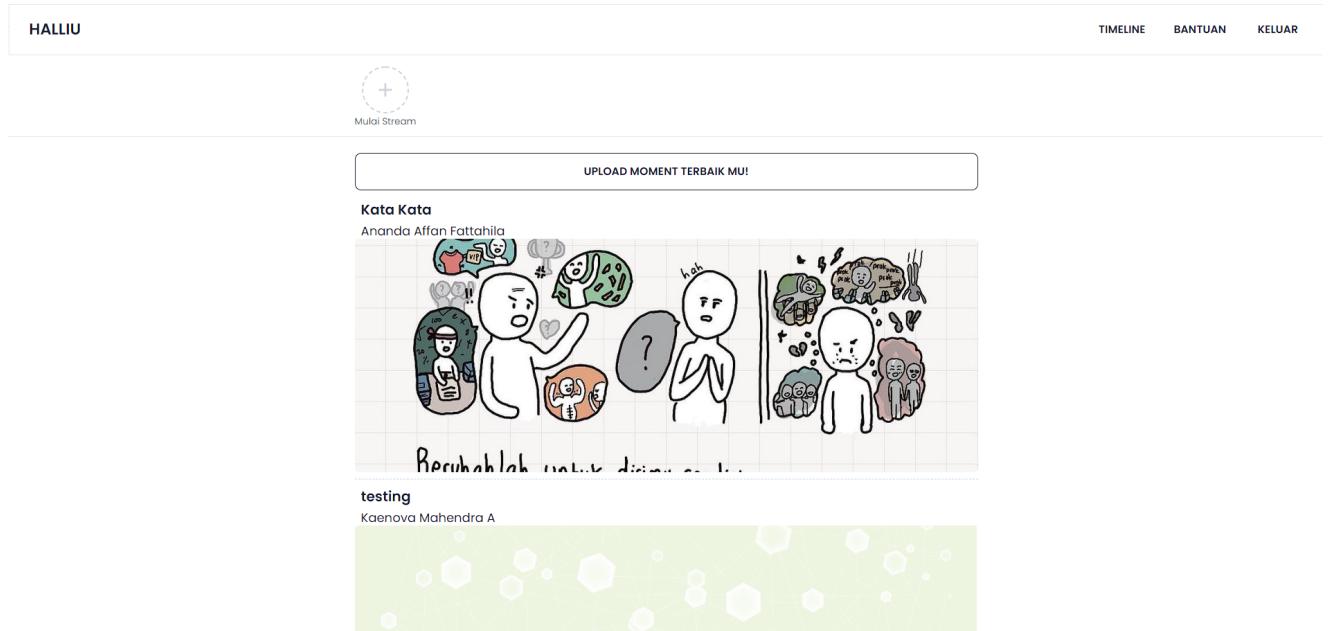
8. Selesai.

## 2.8 Membuat Pesan Bantuan (User Reguler)

Kebutuhan awal: Memiliki akun User Reguler dan sudah melakukan Login menggunakan akun yang didaftarkan untuk user Reguler

Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login

2. Setelah mendaftarkan diri sebagai dan Login kedalam akun, tekan tombol “Bantuan” untuk membuka halaman bantuan.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login dengan lokasi tombol “Bantuan”

3. Pada halaman Bantuan. Diberi pilihan “List Bantuan” dan “Minta Bantuan”. Klik tombol “Minta Bantuan” untuk membuat pesan bantuan.

## Hello Semuanya!!

Jangan lupa saling membantu dan menolong, karena kamu membantu seseorang hidupmu akan diper mudah bestie.



**Gambar 2.1** Halaman bantuan dengan tombol “Minta Bantuan”

4. Akan ditampilkan halaman pengajuan pesan bantuan yang memiliki sebuah kotak text box untuk menulis pertanyaan atau keluhan yang harus diisi dan sebuah kotak *drag and drop* untuk mengirim bukti dalam bentuk tipe file JPEG untuk gambar dan MP4 untuk video.

## Pengajuan Pesan Bantuan

Pertanyaan\*

Masukkan Pertanyaan Anda

Bukti (JPEG/MP4)

Upload Disini  
JPEG (Max. 10MB)  
MP4 (Max. 1GB)

**Gambar 2.1** Halaman pengajuan pesan bantuan dengan form pesan bantuan

5. Klik tombol “Submit” untuk mengirim pesan bantuan setelah form diisi.

Pertanyaan\*

Sample text

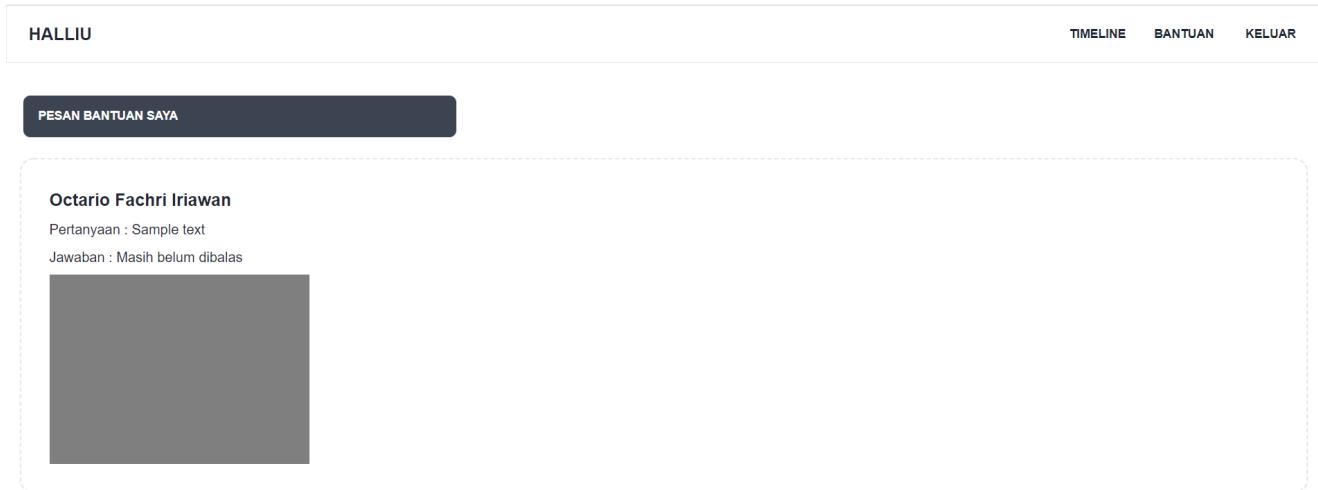
Bukti (JPEG/MP4)

Upload Disini  
JPEG (Max. 10MB)  
MP4 (Max. 1GB)  
Foto Terupload

SUBMIT

**Gambar 2.1** Halaman pengajuan pesan bantuan dengan tombol “Submit”

6. Pesan bantuan berhasil dibuat.



**Gambar 2.1** Halaman list bantuan setelah pesan bantuan terkirim

## 2.9 Melihat Pesan Bantuan (User Reguler)

Kebutuhan awal: Memiliki akun User Reguler dan sudah melakukan Login menggunakan akun yang didaftarkan untuk user Reguler

Langkah:

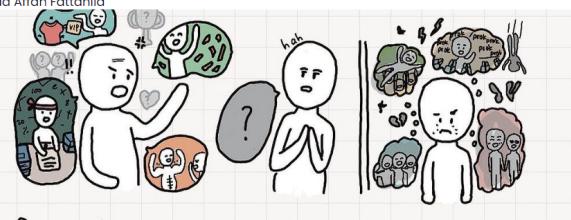
1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



UPLOAD MOMENT TERBAIK MU!

**Kata Kata**

Ananda Affan Fattahila



Berubahlah untuk dirimu sendiri

**testing**

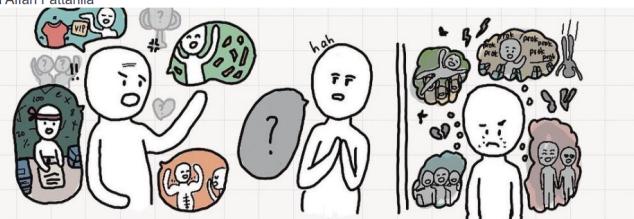
Kaenova Mahendra A

**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login

- Setelah mendaftarkan diri sebagai dan Login kedalam akun, tekan tombol “Bantuan” untuk membuka halaman bantuan.

**Kata Kata**

Ananda Affan Fattahila



Berubahlah untuk dirimu sendiri

**testing**

Kaenova Mahendra A

**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login dengan lokasi tombol

## “Bantuan”

3. Pada halaman Bantuan. Deberi pilihan “List Bantuan” dan “Minta Bantuan”. Klik tombol “Minta Bantuan” untuk membuat pesan bantuan.



## Hello Semuanya!!

Jangan lupa saling membantu dan menolong, karena kamu membantu seseorang hidupmu akan diper mudah bestie.



**Gambar 2.1** Halaman bantuan dengan tombol “List Bantuan”

4. Pada halaman list bantuan, ditampilkan pesan bantuan yang telah dikirim sebelumnya dan jawaban dari Customer Service.

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 30 dari 40
<p><i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</i></p>		

PESAN BANTUAN SAYA

**Octario Fachri Iriawan**

Pertanyaan : Sample text

Jawaban : Masih belum dibalas

**Gambar 2.1** Halaman list bantuan ketika opsi “Pesanan Bantuan Saya” terpilih

5. Bantuan dan jawaban dari user lain dapat juga dilihat dengan menekan tombol drop down yang berada di posisi kiri atas dan memilih “Pesanan Bantuan Orang Lain”.

PESAN BANTUAN SAYA

Pesanan Bantuan Saya

Pesanan Bantuan Orang Lain

**Gambar 2.1** Halaman list bantuan ketika tombol dropdown di-klik

6. Pesan bantuan orang lain ditampilkan.

The screenshot shows a mobile application interface for 'HALLIU'. At the top, there is a navigation bar with the word 'HALLIU' on the left and three tabs on the right: 'TIMELINE', 'BANTUAN', and 'KELUAR'. Below the navigation bar is a dark button labeled 'PESAN BANTUAN ORANG LAIN'. The main content area displays three help requests, each in its own box:

- Kaenova Mahendra A**  
Pertanyaan : Dapatkan uang sebesar 10 ribu rupiah  
Jawaban : Harus kerja mas
- Kaenova Mahendra A**  
Pertanyaan : Kaenova Mahendra Auditama dapatkan pulsa sebesar 2000 rupiah  
Jawaban : Kamu apalagi
- Kaenova Mahendra A**  
Pertanyaan : Dapatkan pulsa 100000 menangkan undian  
Jawaban : Oke kamu nyepam

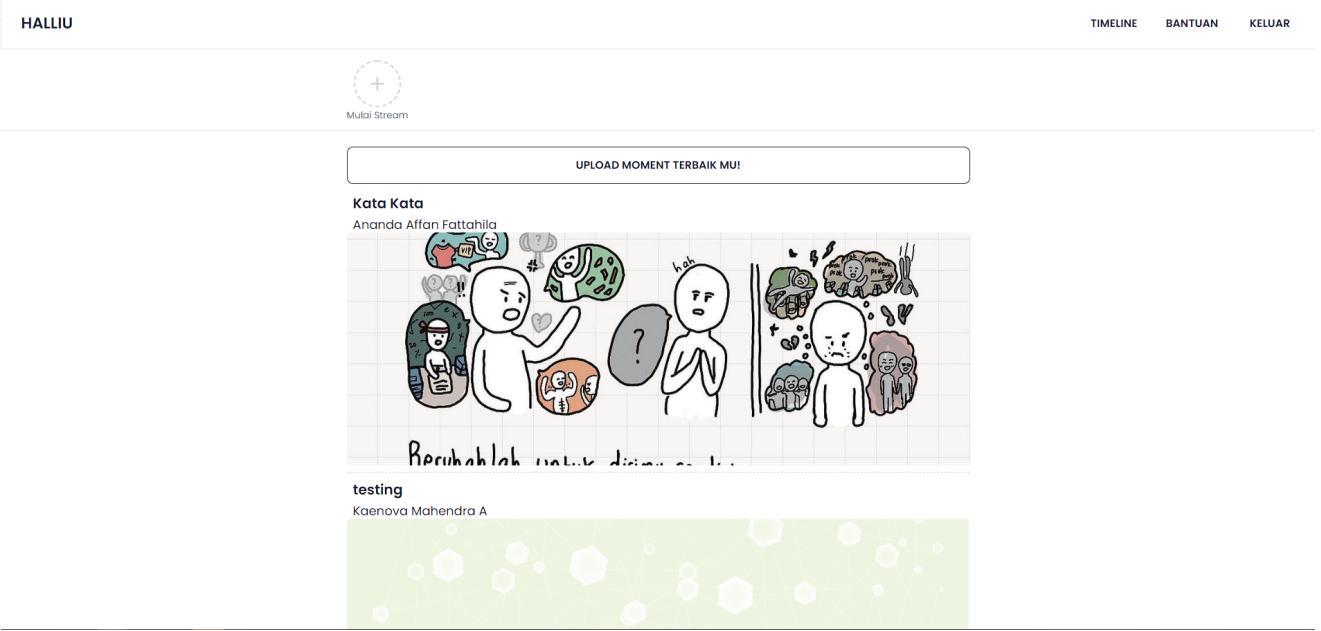
**Gambar 2.1** Halaman list bantuan ketika opsi “Pesanan Bantuan Orang Lain” terpilih

## 2.10 Melihat Pesan Bantuan (Customer Service)

Kebutuhan awal: Memiliki akun Customer Service dan sudah melakukan Login menggunakan akun yang didaftarkan untuk user Customer Service.

Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login

- Daftar Sebagai Admin pada <https://halliu.kaenova.my.id/daftar-admin>

HALLIU      TIMELINE    BANTUAN    MASUK

## Daftarkan Dirimu sebagai Admin

Nama  
Ananda Affan Fattahila

Email  
anandaa@gmail.com

Password  
.....

Re-Password  
Minimal 1 simbol, 1 angka, 1 Kapital, dan 1 Non Kapital

**DAFTAR**

Sudah punya akun? [Masuk](#)

**Gambar 2.1** Halaman register admin

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 33 dari 40
<b>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</b>		

3. Login sebagai admin sesuai dengan akun yang telah di daftarkan pada <https://halliu.kaenova.my.id/masuk>

The screenshot shows the Halliu login interface. At the top, there is a navigation bar with the brand name 'HALLIU' on the left and 'TIMELINE', 'BANTUAN', and 'MASUK' on the right. The main title 'Bagikan Momentmu!!' is centered above the login form. The form itself has two input fields: 'Email' containing 'ananda.admin@gmail.com' and 'Password' containing '.....'. Below the password field is a 'MASUK' button. At the bottom of the form, a link 'Belum punya akun? Daftar' is visible.

**Gambar 2.1** Halaman masuk/login general

4. Akan masuk ke halaman dashboard customer services jika password dan sandi benar

The screenshot shows the Halliu dashboard with two messages from 'Kaenova Mahendra A'. The first message is about a test spam, and the second is about getting 10 thousand rupiah. Both messages have input fields for replies ('Masukkan Balasan Anda') and a 'BALAS' button. At the top of the dashboard, there is a navigation bar with 'HALLIU', 'BANTUAN', and 'KELUAR'.

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 34 dari 40
<p><b>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</b></p>		

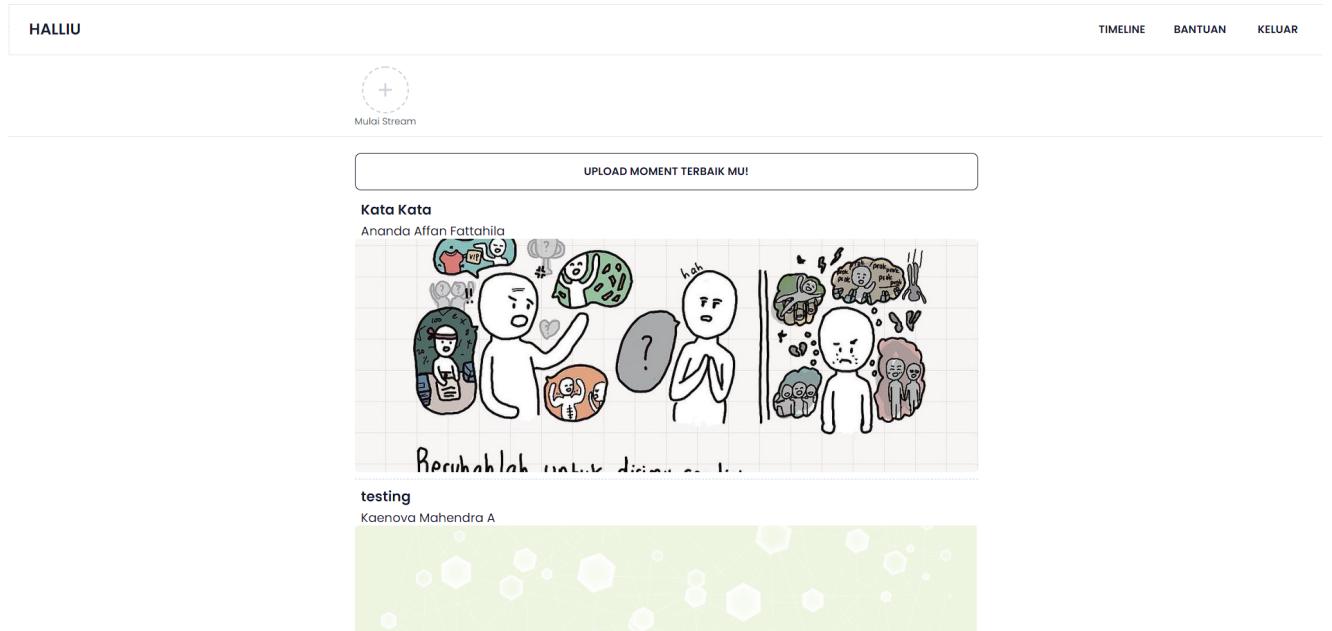
**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar pesan bantuan yang diajukan pengguna pada dashboard customer services

## 2.11 Membalas Pesan Bantuan (Customer Service)

Kebutuhan awal: Memiliki akun Customer Service dan sudah melakukan Login menggunakan akun yang didaftarkan untuk user Customer Service

Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login

2. Daftar Sebagai Admin pada <https://halliu.kaenova.my.id/daftar-admin>

## Daftarkan Dirimu sebagai Admin

Nama

Email

Password

Re-Password

**DAFTAR**

Sudah punya akun ?[Masuk](#)

**Gambar 2.1** Halaman register admin

3. Login sebagai admin sesuai dengan akun yang telah di daftarkan pada <https://halliu.kaenova.my.id/masuk>

## Bagikan Momentmu!!

Email

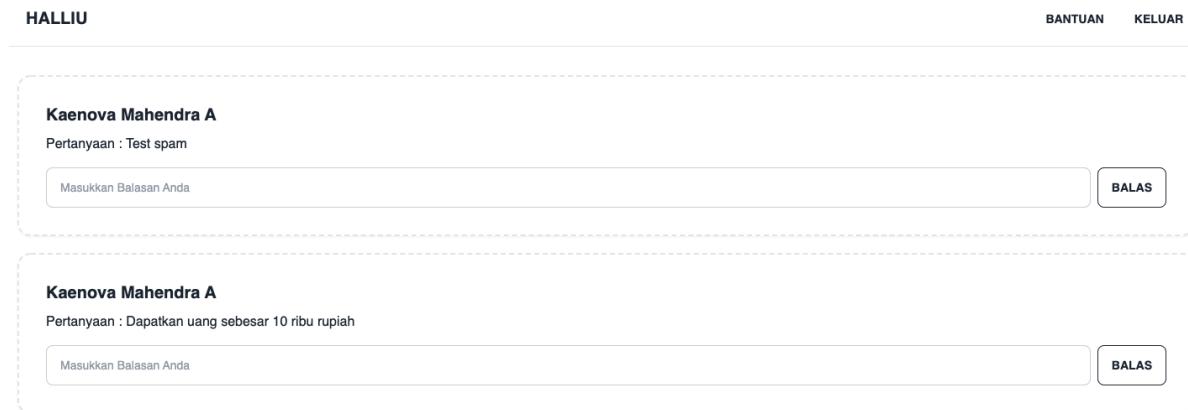
Password

**MASUK**

Belum punya akun ?[Daftar](#)

**Gambar 2.1** Halaman masuk/login general

4. Akan masuk ke halaman dashboard customer services jika password dan sandi benar



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar pesan bantuan yang diajukan pengguna pada dashboard customer services

5. Isi form balasan pesan dan tekan balas untuk mengirimkan pesan balasan

Prodi S1 Informatika - Universitas Telkom	Panduan-0004	Halaman 37 dari 40
<p><i>Dokumen ini dan informasi yang ada di dalamnya adalah milik Prodi S1 Informatika-Universitas Telkom dan bersifat rahasia. Dilarang untuk mereproduksi dokumen ini tanpa diketahui oleh Program Studi S1 Informatika, Universitas Telkom</i></p>		

**Kaenova Mahendra A**

Pertanyaan : Test spam

Masukkan Balasan Anda

BALAS

**Kaenova Mahendra A**

Pertanyaan : Dapatkan uang sebesar 10 ribu rupiah

Harus kerja mas

BALAS

**Gambar 2.1** Halaman proses membalas pesan dan sebelum mengirim pesan balasan

6. Pesan balasan akan terkirim dan tombol balas menghilang

**Kaenova Mahendra A**

Pertanyaan : Test spam

Masukkan Balasan Anda

BALAS

**Kaenova Mahendra A**

Pertanyaan : Dapatkan uang sebesar 10 ribu rupiah

Balasan : Harus kerja mas

**Gambar 2.1** Halaman proses setelah membalas pesan

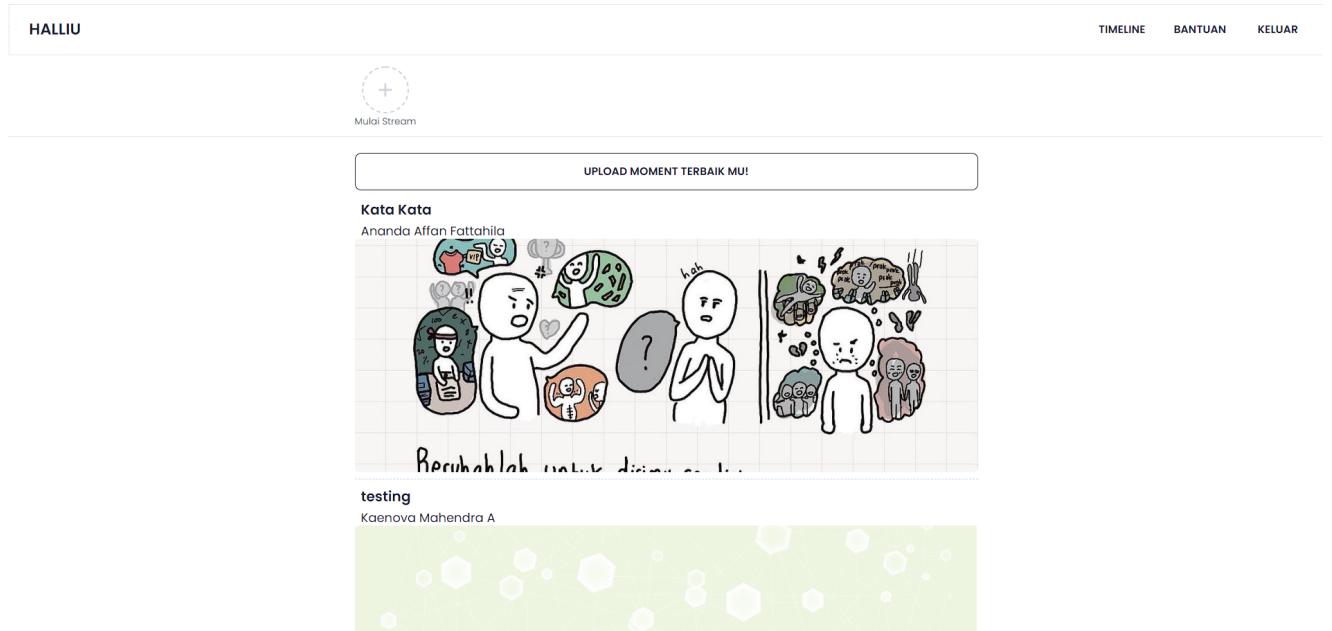
7. Selesai

## 2.12 Logout (User Reguler / Customer Service)

Kebutuhan awal: Memiliki akun User Reguler ataupun Customer Service dan sudah melakukan Login menggunakan akun yang didaftarkan untuk user Reguler ataupun Customer Service

Langkah:

1. Masuk ke dalam aplikasi Halliu melalui <http://halliu.kaenova.my.id/>, tunggu hingga tertampil beberapa gambar yang ada pada layar.



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login

2. Tekan tombol keluar

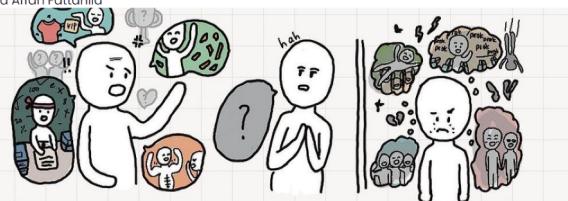


Mulai Stream

UPLOAD MOMENT TERBAIK MU!

## Kata Kata

Ananda Affan Fattahilla



Berubahlah untuk dia yang benar

## testing

Kaenova Mahendra A



**Gambar 2.1** Halaman melihat daftar stream dan highlight setelah login dengan tombol keluar

3. Selesai.