



## ATRIBUCIONES

### BANDO DE POLICIA Y GOBIERNO DEL MUNICIPIO Y LEY DE ALCOHOLES

**ARTÍCULO 201.-** El Presidente Municipal, facultado y con base en el convenio de colaboración y coordinación que se celebre con el Ejecutivo del Estado, relativo a la Ley que Regula la Venta, Distribución y Consumo de Bebidas Alcohólicas para el Estado de Tabasco, por conducto de la Coordinación de Reglamentos, vigilará y aplicará las disposiciones que rigen la materia.

**ARTÍCULO 204.-** Se requiere autorización del Ayuntamiento, para la fijación de anuncios, carteles y toda clase de propaganda en paredes, bardas, postes columnas, muros y, en general, en la vía pública. El Ayuntamiento podrá negar e permiso, si lo estima conveniente por afectar al interés colectivo o que sea contrario a las disposiciones legales.

**ARTÍCULO 213.-** Para el ejercicio del comercio ambulante se requiere la autorización, licencia o permiso del Ayuntamiento, que únicamente da al particular, el derecho de ejercer la actividad para la que fue concedido en los términos expresados en el documento; pudiendo ser negado o revocado por la propia autoridad otorgante; en caso que se atente contra el libre acceso peatonal y vehicular, la buena imagen urbana de la ciudad, los intereses generales de la población o la contravención a los términos en que hubiese sido concedida la autorización.

Toda actividad comercial en la vía pública se desarrollará de acuerdo a las siguientes modalidades:

I.- Comercio ambulante con puesto fijo.

II.- Comercio con puesto semi-fijo.

**ARTÍCULO 195.-** El Ayuntamiento vigilará, controlará, inspeccionará y fiscalizará la actividad comercial, que realicen los particulares, y perseguirá dado el caso, la venta clandestina o ilícita de alcohol y bebidas embriagantes, así como el tráfico de enervantes, narcóticos y similares, procediéndose de inmediato al decomiso del producto y además dará parte al Órgano Investigador correspondiente



**ARTÍCULO 183.-** El Ayuntamiento podrá en todo caso, a través de la Dependencia encargada, supervisar el cumplimiento de los requisitos anteriores, posterior a la instalación del comercio de que se trate, además de comprobar por inspección que los locales destinados a la actividad establecida, cumplan con todos los elementos físicos o necesarios para la higiene y seguridad de las

**Artículo 17-Bis.-** Los interesados en obtener una licencia nueva, permiso temporal, cambio de giro o cambio de domicilio deberán presentar por escrito al Ayuntamiento, la solicitud de anuencia municipal con el fin de cumplir.

**Artículo 17 Ter.-** Los interesados en obtener un permiso temporal, deberán presentar su solicitud por escrito a la Secretaría, de conformidad por lo previsto en el Código Fiscal del Estado y anuencia municipal. La Secretaría tendrá un plazo de 8 días hábiles para dar contestación a la solicitud. En caso de otorgarse el permiso temporal, el solicitante deberá cubrir el importe del pago de derechos según la categoría del permiso, establecido en la Ley de Hacienda del Estado.

## **COMERCIO, INDUSTRIA Y TRABAJO**

### **CAPÍTULO PRIMERO**

#### **ANUENCIAS PARA ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES E INDUSTRIALES**

**ARTÍCULO 182.-** En el otorgamiento de las anuencias para la apertura de establecimientos comerciales o industriales se deben cubrir los siguientes requisitos:

- I.- Cumplir con las normas, lineamientos y requerimientos que establezcan la Secretaría de Salud en su nivel de competencia y/o la Dependencia pública del ramo de que se trate, en acuerdo con Leyes y Reglamentos de la materia.
- II.- Solicitar su alta como causante del Municipio.
- III.- Cubrir las cargas fiscales Federales, Estatales y Municipales, justificándolo con los correspondientes recibos.
- IV.- Tratándose de personas jurídicas colectivas, deberá acompañarse a la solicitud correspondiente, copia certificada del Acta Constitutiva de la Sociedad.
- V.- Factibilidad del uso del suelo y
- VI.- -Cédula Catastral que contenga:
  - Número de cuenta predial.
  - Clave Catastral.
  - Nombre del Propietario.