

## **Solucionare Logística Jurídica**

# **Modelagem dos Processos de Negócio da Empresa Solucionare Logística Jurídica**

**Versão revisada 2**

Arthur Andrade Gonçalves  
Henrique Almeida Louzada  
Assuerio Batista dos Santos  
Lucas Braga Ferreira  
Marcos Pablo Souza de Almeida  
Samuel Lucas Oliveira Martins

CONTAGEM  
2019

## Versões revisadas anteriores

Revisão	Comentário	Autor	Data
1.0	Inserção dos dados principais na secção 1	Arthur Andrade Gonçalves Henrique Almeida Louzada Assuerio Batista dos Santos Lucas Braga Ferreira Marcos Pablo Souza de Almeida	10/03/2019
2.0	Correções na versão 1, modelagem dos processos principais.	Arthur Andrade Gonçalves Henrique Almeida Louzada Assuerio Batista dos Santos Lucas Braga Ferreira Marcos Pablo Souza de Almeida	28/03/2019

# Modelagem dos Processo de Negócio

## Sumário

1	Introdução .....	4
1.1	Objetivo do documento .....	4
1.2	Caracterização da Organização .....	4
1.2.1	Foco do Negócio.....	4
1.2.2	Missão, Valores e Visão.....	4
1.2.3	Estratégias de Negócio .....	5
1.2.4	Cadeia de Valor .....	5
1.2.5	Principais Processos de Negócio .....	5
1.2.6	Modelagem dos Processos de Negocio.....	6
2	Técnicas para Coleta de Informações.....	8
3	Modelagem (As-Is) dos Principais Processos da Empresa.....	10
3.1	Modelagem com notação BPMN.....	10
4	Software.....	10
4.1	Descrição alto nível .....	10
4.2	Funcionalidades em alto nível .....	11
4.3	Protótipo do sistema.....	11
5	Anexos.....	11
6	Referências Bibliográficas.....	12

# Modelagem dos Processos de Negócio

## 1 Introdução

### 1.1 Objetivo do documento

Este documento tem como objetivo a modelagem de negócio da organização Solucionare Logística Jurídica, mostrando suas principais Estratégias de Negócios, seus principais valores e sua missão, para que assim possam melhorar seus processos.

### 1.2 Caracterização da Organização

<b>Nome</b>	Solucionare Logística Jurídica
<b>Endereço</b>	Rua Flor-de-Jequitibá, n° 12, 3° andar, bairro União Belo Horizonte - MG, 31160-280

#### 1.2.1 Foco do Negócio

Através do processamento de Andamentos, Distribuições e Publicações Jurídicas, tem como objetivo auxiliar com Recortes Jurídicos e Empresas de Software de todo o Brasil a potencializarem seus resultados.

Ajudam assim na centralização dos dados de processos jurídicos de todos os tribunais do Brasil e na realização de pesquisas com nomes envolvidos sob demanda

#### 1.2.2 Missão, Valores e Visão

##### 1) Missão

A empresa solucionare tem o intuito de proporcionar aos seus clientes uma maior praticidade no acompanhamento de Publicações Jurídicas em Diários Oficiais de Justiça, permitindo então que os usuários possam receber as informações de seus processos de forma agilizada, e por conseguinte, reduzindo o tempo gasto para se obter as atualizações de suas respectivas demandas.

##### 2) Valores

A Solucionare prega seus valores em sempre estar em dia com os compromissos feito com seus clientes de forma absoluta e sempre prezar pela qualidade e a eficiência do processamento das informações judiciais fornecida.

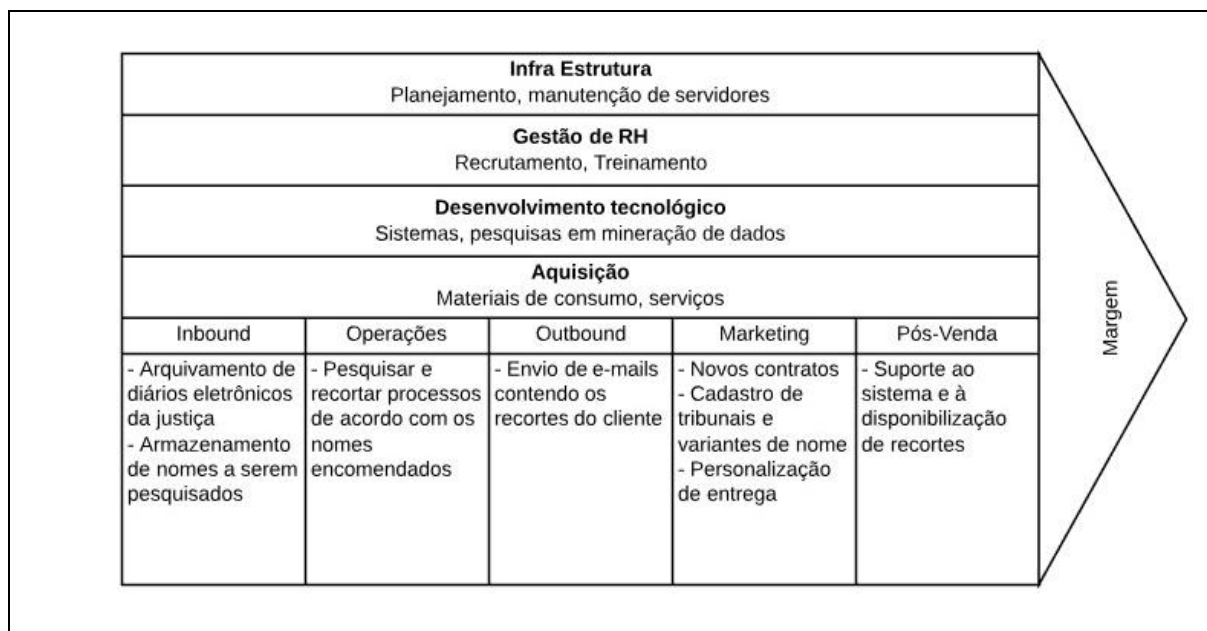
##### 3) Visão

Expandir a abrangência de diários jurídicos, avançar tecnologicamente o processamentos desses diários, além de simplificar e padronizar a informação judicial brasileira.

### 1.2.3 Estratégias de Negócio

A Solucionare LJ pode ser considerada uma fornecedora de recortes jurídicos eletrônicos. O cliente contratante (que pode ser um escritório de advocacia, uma empresa de software ou até mesmo um recorte jurídico) informa sua lista de nomes e de tribunais nos quais desejam que a pesquisa seja feita e a Solucionare realiza todo o procedimento de sumarizar os diários de todos os tribunais do Brasil em um banco de dados, pesquisar os nomes do cliente nos tribunais assinalados, recortar o processo jurídico em que o nome foi citado e enviar para o cliente conforme acordado (json, email, carta, etc)

### 1.2.4 Cadeia de Valor



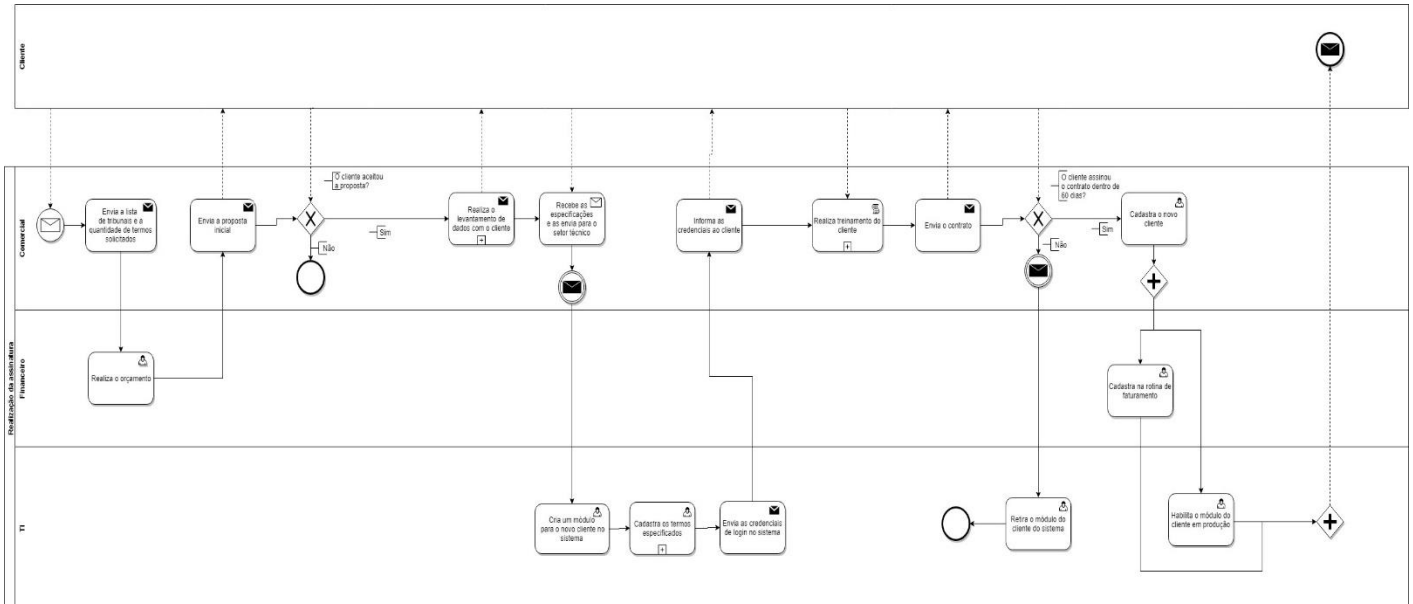
### 1.2.5 Principais Processos de Negócio

Nome do Processo	Descrição do Processo (alto nível)
Realização da assinatura	Processo que parte do contato do contratante com a empresa e vai até o seu cadastro no sistema.
Levantamento dos dados	Busca pelos principais diários jurídicos da empresa, horário atual de liberação dos principais diários e quantidade de termos de pesquisa.
Cadastro de Termos	Cadastro dos nomes a serem pesquisados
Treinamento	É ensinado ao cliente como cadastrar e editar escritórios e termos de pesquisa, como administrar a Informação Judicial extraída do Sistema, além de administrar as funções e ferramentas avançadas da solução.

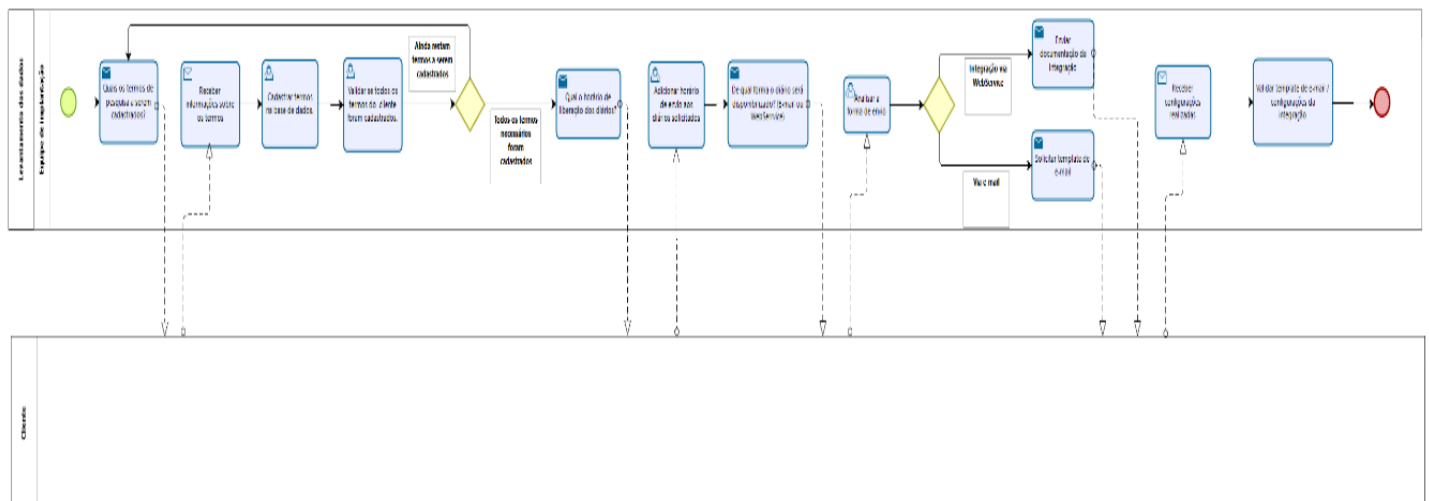
Disponibilização dos processos	<p>Sumarização dos processos de diários jurídicos de todo o Brasil. A Solucionare baixa os diários um a um assim que publicados no site dos tribunais, transforma-os em texto cru (raw) e insere-os no banco de dados local.</p>
Fabricação dos recortes	<p>O cliente acessa o sistema e gera os recortes dos nomes pré-definidos. Ele informa os parâmetros de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome cadastrado</li> <li>• Intervalo de dias</li> <li>• Tribunal</li> <li>• Formato de Saída</li> </ul> <p>E ao final obtém os recortes dos processos referentes a esses filtros.</p>

### 1.2.6 Modelagem dos Processos de Negocio

- Realização da assinatura:

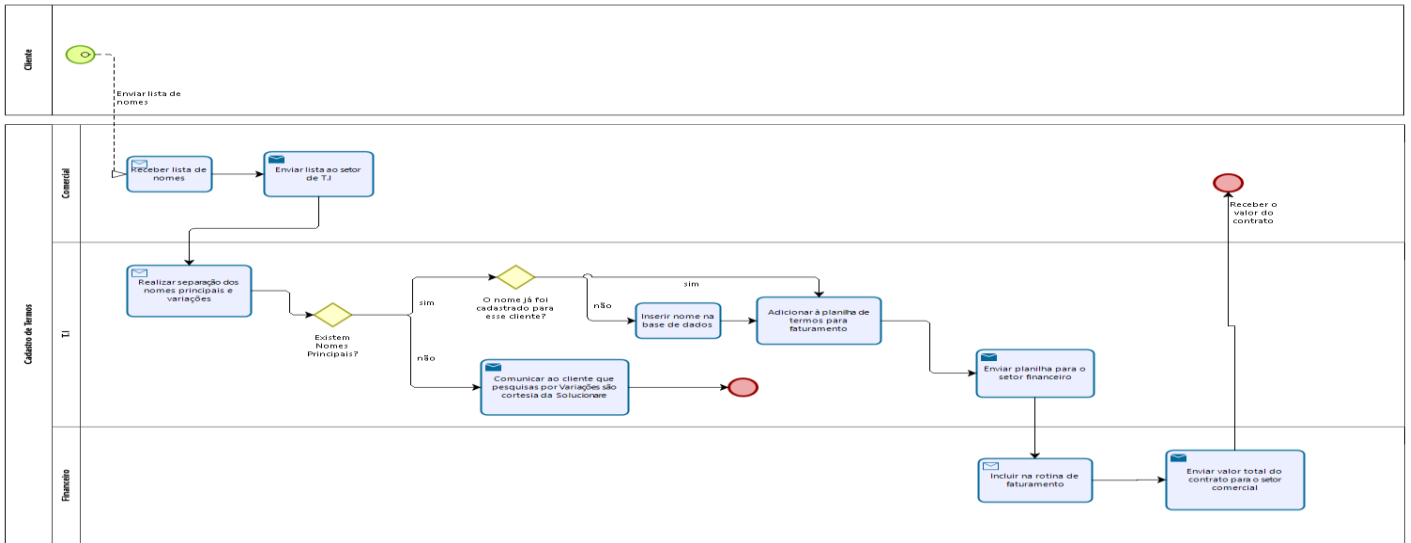


- Levantamento dos dados



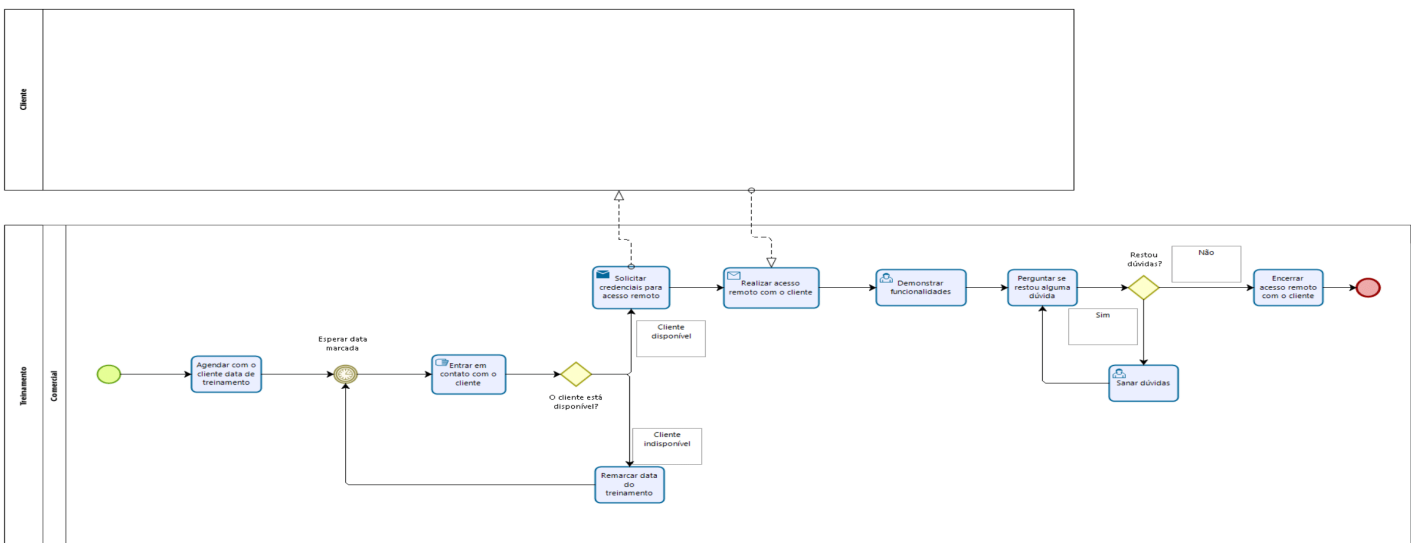
## Modelagem dos Processos de Negócio da Empresa Solucionare Logística Jurídica

- Cadastro de Termos



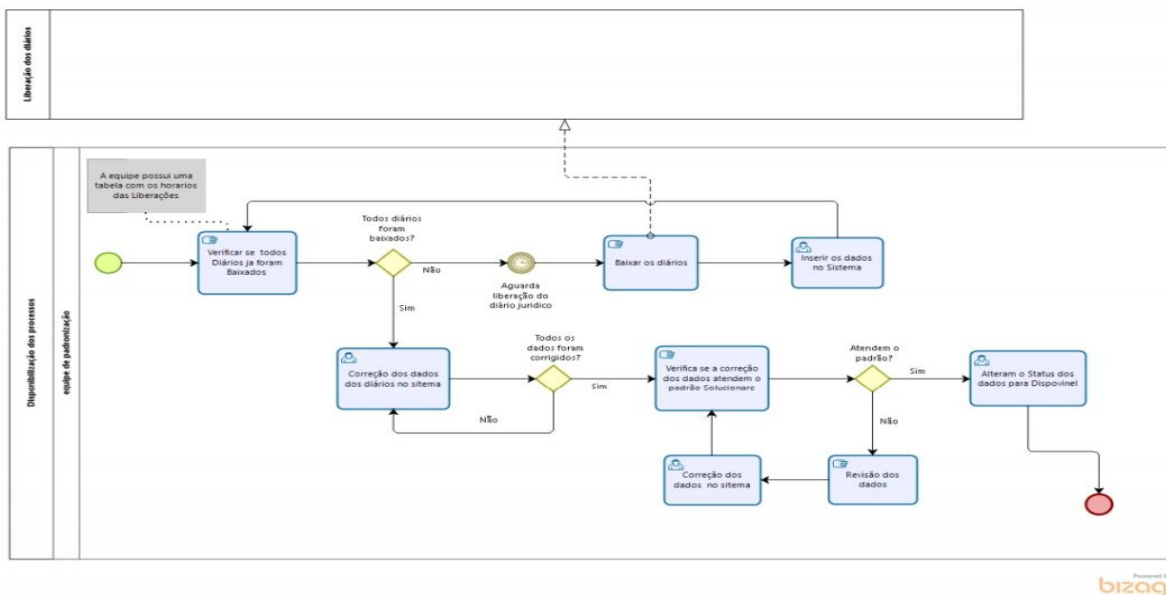
Powered by  
**bizagi**  
Modeler

- Treinamento

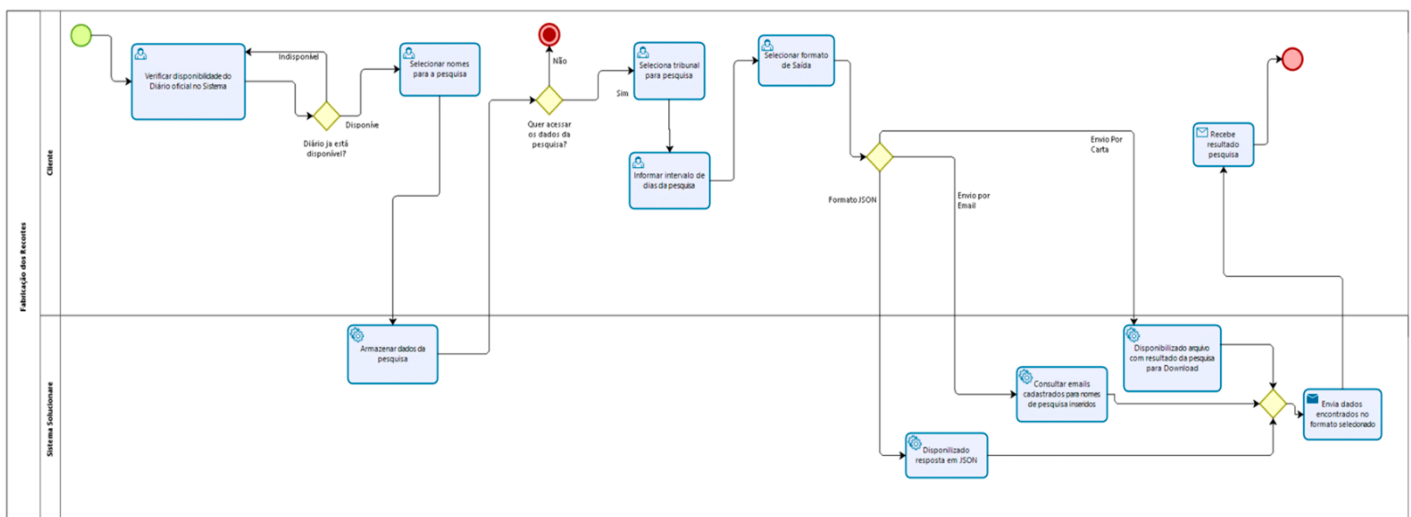


Powered by  
**bizagi**  
Modeler

- Disponibilização dos processos



- Fabricação dos recortes



## 2 Técnicas para Coleta de Informações

Entrevistamos o P.O. do grupo pelo WhatsApp para nos esclarecer detalhes de cada um dos processos descritos acima. Aqui estão as perguntas:

1. Como funciona o processo de cadastro de termos que o cliente envia na realização da assinatura?

R: O cliente envia para o comercial a lista de nomes que encaminha pro setor de TI fazer a separação entre Nome Principal e Variação para que sejam cobrados somente os Nomes Principais, a pesquisa por Variações de um nome é cortesia da Solucionare. Os nomes são inseridos na base de dados sempre verificando se é semelhante a algum outro já cadastrado para este cliente, se não há outro nome



semelhante ao que está sendo inserido, o nome é inserido na base de dados como Nome Principal e é adicionado à planilha de termos para faturamento. Se há, o nome é inserido somente na base de dados. Assim que todos os termos forem cadastrados, o setor de TI envia a planilha de nomes principais para o setor financeiro, que a inclui na rotina de faturamento e encerra enviando o valor do contrato para o comercial.

2. E como é feito o treinamento para que o cliente consiga utilizar a ferramenta?

R: O setor comercial agenda com o cliente as datas para treinamento de cada um dos 2 módulos do sistema. Quando chega o dia, o comercial entra em contato com o cliente e verifica se ele está disponível. Se não está, a entrevista é adiada. Se sim, o comercial solicita as credenciais de login para realizar acesso remoto com o cliente. Quando a conexão é estabilizada, o comercial realiza a demonstração das funcionalidades e quando acaba, pergunta ao cliente se ficou alguma dúvida. Se não, o processo encerra e só começa de novo na próxima data agendada, até que o treinamento dos dois sistemas seja concluído. Se sim, o operador do comercial sana a dúvida cliente e pergunta se ainda há alguma dúvida até que todas sejam sanadas.

3. Quanto à disponibilização dos diários, qual seria o procedimento?

R: A equipe de correção baixa os diários diretamente do site dos tribunais assim que ficam disponíveis e os inserem na ferramenta de importação do sistema de correção. O sistema extrai o texto dos processos desses documentos e os insere separadamente no banco de dados local. Então, a equipe de correção utiliza a ferramenta de correção do sistema de correção pra padronizar um por um dos processos de acordo com as regras de negócio da Solucionare. Quando eles terminam, eles alteram o status do tribunal para disponível. Esse processo se repete até que todos os tribunais estejam disponíveis

4. Finalmente, como é feita a fabricação desses recortes?

R: O cliente vai verificar no sistema se o diário dos tribunais que ela faz pesquisa já estão disponíveis. Vai se repetir daqui até que a leitura de todos os tribunais seja feita.

Quando um diário está disponível, o cliente pode selecionar os nomes que ele quer pesquisar nesse diário, fazendo com que os recortes fiquem disponíveis no banco de dados dedicado que a Solucionare disponibiliza para ele.

Tendo esses dados armazenados, o cliente pode acessar o sistema web e realizar o consumo desses dados, selecionando o tribunal, o intervalo de dias e o formato de saída. Se ele optar pelo formato json, o endpoint é disponibilizado para o cliente e o processo acaba. Se ele optar pela impressão (envio por carta) o arquivo doc é disponível para download e o processo acaba. Se ele optar pelo envio de e-mail, o sistema automaticamente consulta os e-mails cadastrados para cada um dos nomes pesquisados e envia os recortes para eles.

### 3 Modelagem (As-Is) dos Principais Processos da Empresa

#### 3.1 Modelagem com notação BPMN

*<Insira aqui o Diagrama do Processo de Negócio>*

*Utilizando a notação BPMN, o diagrama deve apresentar:*

- *Sequencia de atividades (incluindo pontos de decisão, junção, paralelismos de atividades, entre outros aspectos possíveis de modelagem)*
- *Responsáveis pelas atividades*
- *Principais artefatos (se houver)*

### 4 Software

#### 4.1 Descrição alto nível

*< Descreva em alto nível o sistema que será desenvolvido >*

#### **4.2 Funcionalidades em alto nível**

Número	Função	Descrição (Alto Nível)
1		
2		
3		
4		
5		
6		

#### **4.3 Protótipo do sistema**

< Insira aqui pelo menos uma tela protótipo do sistema proposto>

### **5 Anexos**

<Insira aqui outras informações sobre o trabalho>

## **6 Referências Bibliográficas**

<Insira aqui as referências bibliográficas e sites para ferramentas usadas etc>