

Tarefas	Total de Horas	Semana 1	Semana 2
Gerenciar choque de horários dos participantes	48	40	
Gerar certificados em PDF	36	12	
Validar e-mail e CPF (única inscrição)	24	15	
Implementar geração de certificados para cada ATV.	40	55	
Configurar telas de cadastros	5	8	
Organizar programação do evento	48		24
Comunicar cupom de desconto com BD	30		15
Limitar os cupons por data e quantidade	10		20
Gerenciar Informações Atividades	10		15
Definir valor das inscrições	20		10
Fazer controle de vagas por tipo de inscrição	24		
Notificar os participantes por e-mail	20		
Determinar valores de acordo com a data	20		
Gerenciar condições para inscrição nas atividades	15		
Definir termos e condições de inscrição	15		
Planejado	365	183	0
Realizado	365	135	94

