

**Délégation patrimoine et achats**

Direction achats

Service de la commande publique

**Dossier suivi par :** Pauline PETITJEAN

**Tél :** 03 80 44 40 10

**Courriel :** [pauline.petitjean@bourgognefranchecomte.fr](mailto:pauline.petitjean@bourgognefranchecomte.fr)

**Réf :** 201761A140316

Entreprise NEEVA

Courriel [Ao@neevagroup.com](mailto:Ao@neevagroup.com)

**Objet :** Acquisition, mise en œuvre et maintenance d'un progiciel de Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEEC)

**Lot unique**

Dijon,

Madame, Monsieur,

J'ai l'honneur de vous adresser par voie électronique sécurisée, à titre de notification, un exemplaire scanné signé électroniquement par les 2 parties du marché n°2017.61A14.0316 conclu pour assurer la réalisation des prestations de l'opération citée en objet.

Le montant de ce marché s'élève à 139 610 € HT.

Cette lettre vaut ordre de service pour réaliser les prestations.

Je vous prie de croire, Madame, Monsieur, en l'assurance de ma considération distinguée.

La présidente du conseil régional

Pour la présidente du conseil régional  
Le délégué au patrimoine et aux achats

Richard BOZON