

經濟部中小企業處南港軟體育成中心 進駐申請須知

中華民國 97 年 7 月

目 次

壹、前言	1
貳、申請資格.....	1
參、培育領域.....	1
肆、進駐申請.....	2
伍、進駐企業之權利與義務.....	2
陸、申請方式及截止日期.....	3
柒、申請應備資料	3
捌、送件地點.....	3
玖、收件、審核與簽約作業.....	3
拾、申請及審核流程	6
拾壹、退駐	8
附件一：南港軟體育成中心進駐申請書	
附件二：南港軟體育成中心進駐申請之研發與營運計畫	

壹、前言

南港軟體育成中心(以下簡稱育成中心)係為落實政府軟體業發展政策，培育具前瞻性技術及市場發展潛力之新興軟體公司，協助現有軟體公司升級轉型，進而促進國產軟體工業蓬勃發展成長。

本須知特彙整企業申請進駐育成中心之相關資料，以使申請企業瞭解作業要點內容，並公告實施之。

貳、申請資格

(一) 已在中華民國設立的公司。

符合中小企業認定標準之中小型企業(前一年營業額未超過一億元或公司人數少於 50 人)，且從事資訊軟體相關研發及創新應用服務之企業。

1.三年內新成立、有潛力之創新軟體公司，其進駐團隊須為確實具有自主研發能力，且營運計畫具發展性者，將列為優先培植之對象。

2.成立三年以上，尋求轉型或升級之資訊軟硬體公司。

(二) 將在中華民國設立的公司。

具產品雛型或創新經營構想之創業團隊。

(三) 外國公司具備帶動我國相關產業之研發、技術、業務與國際化等發展者。

參、培育領域

以具前瞻性之資訊軟體研發技術及相關服務業為主。為有效配合我國重點資訊軟體領域發展之整體政策，本中心營運團隊將於每年年底公布次年之重點培育領域。

肆、進駐申請

- (一) 擬進駐團隊人數以不超過 30 人為原則。
- (二) 申請進駐企業申請坪數應與進駐員工人數及特殊用地需求，應成合理比例。
- (三) 進駐企業可視供需及經營發展□ 況向育成中心提出擴充申請。

伍、進駐企業之權利與義務

凡申請核准進駐之單位，得/應享有下列之權利及義務：

(一) 權利

- (1) 以低於市價之優惠租金承租進駐本育成中心。
- (2) 得免費或優待費率享受本育成中心所提供之□ 公設施、網路通訊設備、共同行政支援及專業服務體系等服務。
- (3) 企業進駐年限三年，因特殊發展需求，可提出申請展延，原則上□ 次展延一年，最多可展延二次。

(二) 義務

- (1) 應遵守本育成中心所規範之基本管理守則。
- (2) 應配合本育成中心所擬定之各式相關□ 法或要點，如進駐申請須知、企業進駐服務手冊中之相關細則等。
- (3) 應依規定定期□ 交□ 公場地/設施租金及相關水電、話務使用費等。
- (4) 『具□ 品雛型或創新經營構想之創業團隊』通過進駐審□ 後一年□ 需取得營利事業登記證，否則自動消失進駐資格。
- (5) 因進駐期間期滿，或其他相關離駐條件成立時，應在營運單位之協助下，二個月□ 需完成離駐程序。

本須知中所規定之權利/義務，如有未盡者，請參考本育成中心「企業進駐服務手冊」。

陸、申請方式及截止日期

即日起，開始收件，惟若進駐空間已滿時，即不再接受後續之申請。

□、申請應備資料

- (一) 進駐申請書（如附件一）。
 - (二) 公司營利事業登記證影本。
(尚未設立公司則免)。
 - (三) 研發□ 營運計畫書（如附件二）
 - (四) 最近三年會計師簽證之□ 帳報告書(含資□ 負債表及損益表)(公司成立不滿三年得依實際成立年數提供，新公司則免)。
(上列 1-4 資料請裝訂成冊共 10□)
 - (五) 申請審□ 保證金新台幣壹萬元(即期支票或現金，抬頭:財團法人資訊工業策進會;若審□ 未通過，該保證金將退還；若審□ 通過並完成進駐，則保證金轉成押金；若審□ 通過卻未進駐，則沒收保證金)
- 註：可由資訊服務網站進入本中心網頁（www.nsi.org.tw），下載取得計畫相關表單、資訊，或洽育成中心□ 公室索取電子□ 。

捌、送件地點

以函件或親送南港軟體育成中心（115 台北市南港區三重路 19-11 號 E 棟 4 樓，電話：(02) 3789-5100 分機 4099；
e-mail: service@nsi.org.tw)

玖、收件、審□ 與簽約作業

- (一) 隨時接受申請，滿 3 件即召開審□ 小組審□，原則□ 季審□ 一次。
- (二) 資格審□
 - (1) 要件檢定：
由收件人員先檢□ 各項必備文件齊全，符合要求後正式收件。
 - (2) 資格檢定：

由中心主任確認申請者之資格及文件後，安排審□ 小組審□ 。

(三) 審□ 方式

共分技術審□ 、營運審□ 二階段審□ 。

(1)技術審□ (書面)：由技術審□ 小組負責，以維持審□ 之公正、客觀與完整。技術審□ 重點為：

1. 進駐企業須符合育成中心培育對象。
2. 進駐企業其核心技術或主力□ 品應具自主研發性，且具商品化潛力。
3. 進駐企業其核心技術或主力□ 品應具創新性、前瞻性及市場經濟效益。
4. 進駐企業經營團隊之後續研創能力。

(2)營運審□ (現場簡報，會前以書面通知中小企業處)：須通過技術審□ 後，始得進行營運審□ ，審□ 重點為：

1. 評估進駐企業經營能力及發展潛力。
2. 評估進駐企業技術或□ 品生命週期及市場競爭力。
3. 進駐企業其核心技術或主力□ 品之商品化行銷策略應具可行性。
4. 評估進駐企業財務規劃能力。
5. 評估進駐企業團隊的營運能力。

(四) 簽約作業

審□ 通過之企業，經育成中心通知後，應於 15 日□ 至育成中心□ 理簽約相關事宜。

(五) 備□

簽約後 30 日□ 將契約副本，送交中小企業處備□ 。

(六) 進駐

拾、申請及審核流程

執程序序	執行單位	檢附文件
<pre> graph TD A[申請人與育成中心] --> B[詳讀申請須知] B --> C[提送申請表、研發□營運計畫書] C --> D{資格審核} D -- 不通過 --> E(退件) D -- 通過 --> F{召開技術審□} F -- 不通過 --> G(退件) F -- 是 --> H{修改補件} H -- 不通過 --> I(退件) H -- 通過 --> J{召開營運審□} J -- 不通過 --> K(退件) J -- 是 --> L{修改補件} L -- 不通過 --> M(退件) L -- 通過 --> N[簽約] N --> O[核備] O --> P[備註] </pre>	<p>申請人 育成中心</p> <p>申請人</p> <p>申請人</p> <p>育成中心</p> <p>育成中心</p> <p>育成中心 申請人</p> <p>育成中心</p> <p>育成中心 申請人</p> <p>育成中心 申請人</p> <p>中小企業發展基金</p>	<p>進駐申請須知</p> <p>進駐申請書 營利事業登記證影本(尚未設立之公司則免) 研發□營運計畫書 財務報表或□□證明 審□保證金壹萬元</p> <p>技術審核意見表</p> <p>不通過，退回審□保證金</p> <p>營運審核意見表</p> <p>不通過，退回審□保證金</p> <p>進駐合約書 未進駐，沒收審□保證金</p> <p>企業進駐服務手冊</p>

	申請人	
--	-----	--

拾壹、退駐

- (一) 進駐企業進駐期限屆滿，或□ 品研發完成量□ 上市，得申請退駐。
- (二) 進駐企業若有下列情況，得經審□ 委員會決議後，提前終止合約，並限期搬離：
 - (1) 實際營業項目與申請進駐項目不符。
 - (2) 進駐人員□ 及違法情事，經□ 屬實。
 - (3) 依約應□ 交之費用，逾期未□ 。
 - (4) 違反雙方簽訂之合約約定。
 - (5) 其他重大事項。

附件一：南港軟體育成中心進駐申請書

一、申請事項及名稱：申請進駐南港軟體育成中心						
基本資料	二、公司名稱	股 <input type="checkbox"/> 有限公司		成立日期		
	資本額	新台幣 千元整	前一年營業額	新台幣 千元整	員工人數	人
	核心技術					
	主力 <input type="checkbox"/> 品					
	申請主題名稱					
	負責人		聯絡電話		傳真	
	<input type="checkbox"/> 籍地址				身 <input type="checkbox"/> 證字號	
	聯絡人		聯絡電話		傳真	
	E-mail					
三、申請	申請進駐期間	年 月至 年 月止，共 年 月（最多3年）				
	預計進駐人數	人(不得超過30人)		需求坪數 (實坪)	實坪	
四、應備資料文件：(所附文件如為影本，請加蓋公司及負責人章) 1.申請書 2.公司營利事業登記證影本 3.研發 <input type="checkbox"/> 營運計畫書 4.最近三年會計師簽證之 <input type="checkbox"/> 帳報告書 (含資 <input type="checkbox"/> 負債表及損益表)(公司成立不滿三年得依實際成立年數提供) (上列 1-4 資料請裝訂成冊共 10 <input type="checkbox"/>)。 5.審 <input type="checkbox"/> 保證金壹萬元整 (現金或即期支票，支票抬頭：財團法人資訊工業策進會)						
五、承諾書： 申請人保證本計畫不侵害他人之專利權、專門技術及著作權等相關智慧財 <input type="checkbox"/> 權，並保證下列事項均屬實，否則願負一切責任： 1.本申請書所述資料均屬正確。 2.申請人過去3年 <input type="checkbox"/> 未曾被法院判決確定有侵害他人智慧財 <input type="checkbox"/> 權。 3.申請人過去 3 年 <input type="checkbox"/> 所曾接受政府之相關專案輔導、委託或合作計畫，均無不良記 <input type="checkbox"/> 。 (請加蓋公司及負責人印章於本欄位)						
回件地址						

南港軟體 育成中心	收文日	年 月 日	申 請	申請日	年 月 日
	收文字號			發文字號	

南港軟體育成中心

<公司名稱>

進駐申請

研發□ 營運計畫書

計畫期間：自 年 月 日至 年 月 日止

申請日期： 中華民國 年 月 日

壹、公司概況

一、基本資料

(一)公司簡介

創立日期： 年 月

年營業額：新台幣 千元

負責人：

(二)公司沿革

(簡述公司發展概況、經營理念)

二、主要股東及持股比例 (※)

單位：千股

股	持 有 股	持 股 比 例
主要股東名稱		
合 計		

三、經營團隊

(一)全公司組織架構

(二)人力分析(※)

單位：人

職 稱	學					合 計
	博 士	碩 士	學 士	專 科	其 他	
管理人員						
研發人員						
行政人員						
其 他						
合 計						

(三)經營及研發團隊簡明 (※)

姓名	職稱	最高學歷 (學校系所)	主要經歷	專長	本業年資

(四)公司重要成就及累積之核心能力 (※)

(研發成果、獲得獎項、專利及發表論文明細)

貳、未來三年公司營運計畫

一、公司整體經營策略及目標

(公司之願景、定位、營運構想、經營策略及量化之目標)

二、產品計畫 (※)

(產品明、發展動機、目標市場、營業目標)

三、研發計畫 (※)

(研發項目、核心技術、主要競爭產品技術分析、實施方法、工作進度)

四、行銷計畫

(定價策略、通路策略、推廣、售後服務…等)

五、財務計畫

(資金來源、預算及營收規劃、未來三年資產負債表)

六、相關法務規劃

(智財權…等)

參、風險評估與因應對策 (※)

(市場、技術、產業變化、潛在之干擾因素、智慧財產權…等)

肆、特別需要育成中心協助事項（※）

項目	需求與否	□ 明
研發技術		
□ 品推廣		
行銷通路		
法律諮詢		
財務協助		
行政協助		
其他		