



Rapporttitel

ONDERTITEL RAPPORT

Naam | Cursustitel | Datum

Koptekst 1

Als u de tekst van een tijdelijke aanduiding op deze pagina wilt vervangen, kunt u alle tekst selecteren en dan beginnen te typen. Maar wacht daar nog even mee!

Bekijk eerst een paar tips die u helpen om uw rapport snel op te maken. U zult ervan versteld staan hoe gemakkelijk het is.

- Een koptekst nodig? Klik op het tabblad Start in de galerie Stijlen op de gewenste kopstijl.
- In de galerie vindt u ook andere stijlen, zoals die voor een citaat, een genummerde lijst of een lijst met opsommingstekens zoals deze.
- U krijgt het beste resultaat bij het selecteren van tekst die moet worden gekopieerd of bewerkt, wanneer u links of rechts van de tekens in uw selectie geen spaties opneemt.

KOPTEKST 2

Mogelijk vindt u de foto op het voorblad net zo mooi als wij, maar als deze niet zo geschikt is voor uw rapport, is het eenvoudig om een eigen foto te gebruiken.

Verwijder gewoon de tijdelijke aanduiding voor de afbeelding. Klik op het tabblad Invoegen op Afbeelding om een afbeelding in uw bestanden te selecteren.