

Modelado de requisitos

3_D_requisitos_v4
rev.4

Autores:

Javier Castillo Carmona
Miguel Morales Rodríguez
Pablo Calvo Cabezas
Juan Manuel Lucena Morales

Revisión	Fecha	Descripción
rev. 1	13/04/12	Primera versión del documento
rev. 2	14/05/12	Falta la gestión de las solicitudes de baja de la aplicación móvil
rev. 3	15/05/12	Falta la descripción de casos de uso y un diagrama de secuencia.
rev. 4	16/05/12	Eliminamos todo lo relacionado con las actuaciones.

Índice

- [1. Requisitos funcionales](#)
- [2. Requisitos no funcionales](#)
- [3. Listado de casos de uso](#)
- [4. Diagramas de casos de uso](#)
 - [4.1. Ofertas de trabajo](#)
 - [4.2. Demandas](#)
 - [4.3. Aplicación móvil](#)
 - [4.4. Diagrama de paquetes](#)
- [5. Descripción de casos de uso](#)
[Incluye los casos de uso Consultar empresa ofertadora.](#)
- [6. Diagramas de secuencia](#)
 - [Añadir oferta.](#)
 - [Modificar oferta.](#)
 - [Borrar oferta.](#)
 - [Listar ofertas.](#)
 - [Consultar solicitantes de una oferta.](#)
 - [Consultar oferta.](#)
 - [Añadir empresa ofertadora.](#)
 - [Borrar empresa ofertadora.](#)
 - [Modificar empresa ofertado.](#)
 - [Listar empresas ofertadoras.](#)
 - [Consultar empresa ofertadora.](#)
 - [Añadir Solicitante.](#)
 - [Borrar Solicitante.](#)
 - [Modificar Solicitante.](#)
 - [Listar Solicitantes.](#)
 - [Consultar Solicitante.](#)
 - [Consultar ofertas de un solicitante.](#)
 - [Borrar Solicitante de una oferta.](#)
 - [Apuntar Solicitante a una oferta.](#)
 - [Iniciar Sesión.](#)
 - [Consultar Datos.](#)
 - [Solicitar Baja.](#)
 - [Cancelar Baja.](#)
 - [Listar solicitudes de baja.](#)
- [7. Control de cambios](#)

1. Requisitos funcionales

- El sistema debe gestionar las ofertas de trabajo:
 - Permitirá añadir nuevas ofertas de trabajo cuando una empresa le comunique a la asociación su interés en publicar una oferta.
 - Permitirá modificar una oferta de trabajo ya existente, modificando o completando alguno de sus campos.
 - Se podrá añadir y modificar los tipos de ofertas de trabajo.
 - La empresa que oferta empleo será la encargada de proporcionar los datos concretos de la oferta que quiere publicar.
 - Se podrán consultar los solicitantes inscritos en cada oferta.
 - Al finalizar una oferta de empleo, se procederá a enviar los solicitantes de dicha oferta a la empresa correspondiente.
 - Se podrán realizar búsquedas selectivas de ofertas (por tipo, fecha, numero de plazas,...), siendo la búsqueda predeterminada una búsqueda de las ofertas vigentes.
- Se deben poder gestionar las demandas de trabajo:
 - Se podrán añadir, editar, listar y borrar los solicitantes de trabajo.
 - El sistema permitirá poner en contacto a los demandantes o solicitantes de trabajo y las empresas.
 - Se podrán ver las ofertas en las que se ha inscrito cada solicitante.
- Se debe de poder gestionar los datos de una empresa:
 - Se podrán añadir/borrar/modificar/listar/modificar empresas.
- Se debe gestionar el uso de la aplicación movil por parte de los socios:
 - Se debe permitir que el socio consulte las donaciones que ha realizados.
 - El socio podrá modificar los datos que la ONG tiene registrados sobre él.
 - Podrá solicitar la baja en el sistema.

2. Requisitos no funcionales

La solución debe estar diseñada y desarrollada para funcionar sobre todos los sistemas operativos actuales.

- Orientada a objetos.
- De fácil mantenimiento en cuanto a cumplimiento de estándares, uso de guías y patrones, documentación y de fácil ubicación de componentes.
- **Escalabilidad**
 - El diseño debe contemplar el uso óptimo de recursos tales como conexiones a la base de datos.
 - Contemplar en el diseño la clara partición entre datos, recursos y aplicaciones para optimizar la escalabilidad del sistema.
 - Debe contemplar requerimientos de crecimiento para usuarios tanto internos como externos.
- **Disponibilidad**
 - Debe contemplar requerimientos de confiabilidad y consistencia de los componentes de negocio ante recuperaciones. En caso de fallas de algún componente, no debe haber pérdida de información.
 - Debe contemplar requerimientos de consistencia transaccional. Ante el fallo del aplicativo, se debe contar con mecanismos que contemplen la interrupción de transacciones para que estas finalicen de manera correcta.
- **Desempeño**
 - La aplicación debe ofrecer un buen desempeño del sistema ante una alta demanda acorde a los requerimientos funcionales y no funcionales de la solución; Tiempo promedio no mayor a 2 segundos sobre operaciones transaccionales.
- **Facilidad de Uso e Ingreso de Información**
 - El sistema debe ser de fácil uso y entrenamiento por parte de los usuarios, así como de fácil adaptación de la entidad con el mismo.

- El sistema no debe permitir el cierre de una operación hasta que todos sus procesos, subprocesos y tareas relacionados, hayan sido terminados y cerrados satisfactoriamente.
- El sistema debe presentar mensajes de error que permitan al usuario identificar el tipo de error y comunicarse con el administrador del sistema.

- **Mantenibilidad**

- Toda el sistema deberá estar complemente documentado, cada uno de los componentes de software que forman parte de la solución propuesta deberán estar debidamente documentados tanto en el código fuente como en los manuales de administración y de usuario.

- **Validación de Información**

- El sistema debe validar automáticamente la información contenida en los de ingreso. En el proceso de validación de la información, se deben tener en cuenta aspectos tales como obligatoriedad de campos, longitud de caracteres permitida por campo, manejo de tipos de datos, etc.

3. Listado de casos de uso

Ofertas de trabajo (de Empresa a la ONG):

- Añadir/modificar/borrar oferta.
- Listar ofertas (Filtrar por tipo de ofertas, fecha, nº de plazas).
- Consultar solicitantes de una oferta.
- Consultar oferta.
- Añadir/modificar/borrar/listar/consultar empresas.

Demandas (de un solicitante a una oferta de trabajo vigente en la ONG):

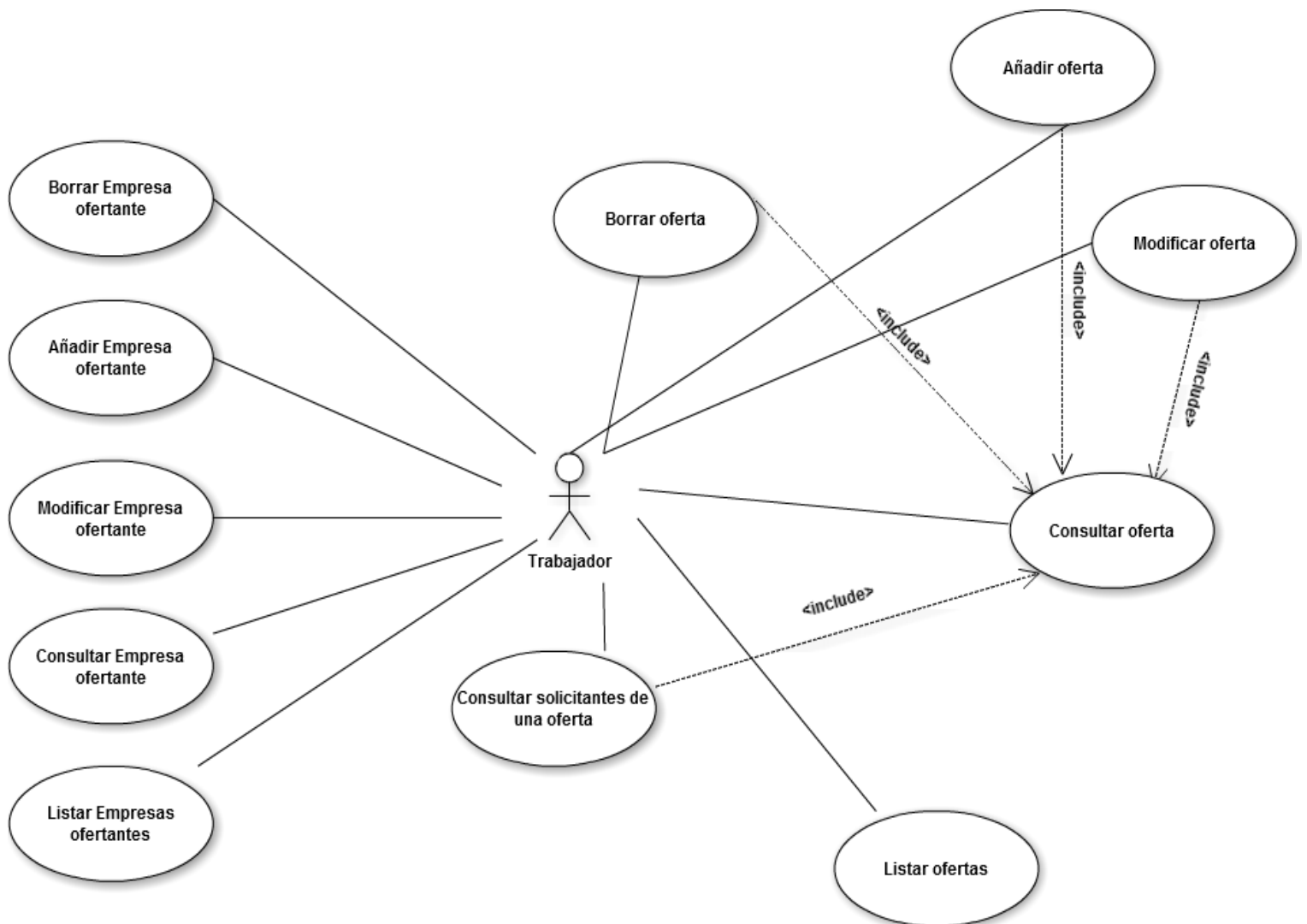
- Añadir/listar/editar/borrar solicitantes.
- Apuntar /borrar solicitante de una oferta.
- Consultar ofertas de un solicitante.
- Consultar solicitante

Aplicación Móvil (solo para Socios):

- Iniciar/Cerrar Sesión.
- Consultar donaciones.
- Consultar/Editar datos.
- Solicitar Baja.

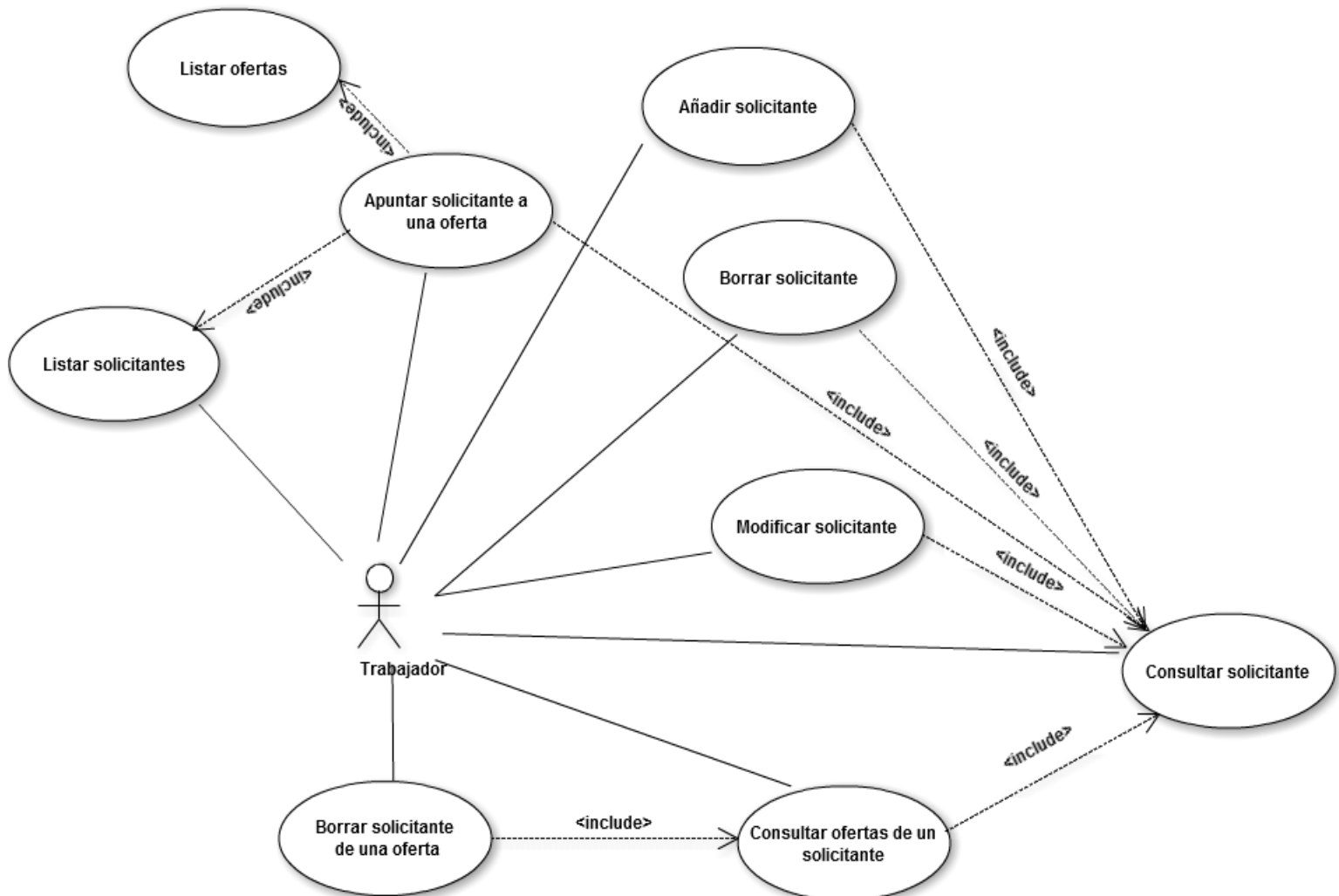
4. Diagramas de casos de uso

4.1. Ofertas de trabajo

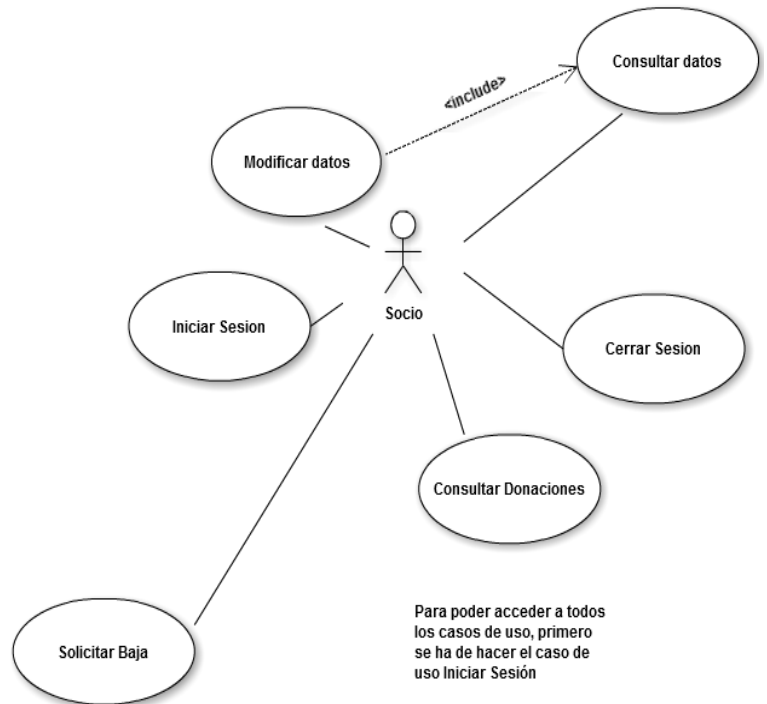
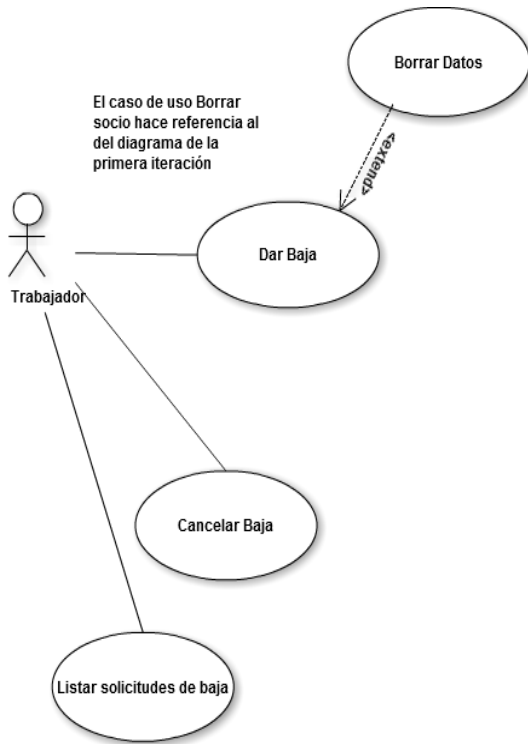


4.2. Demandas

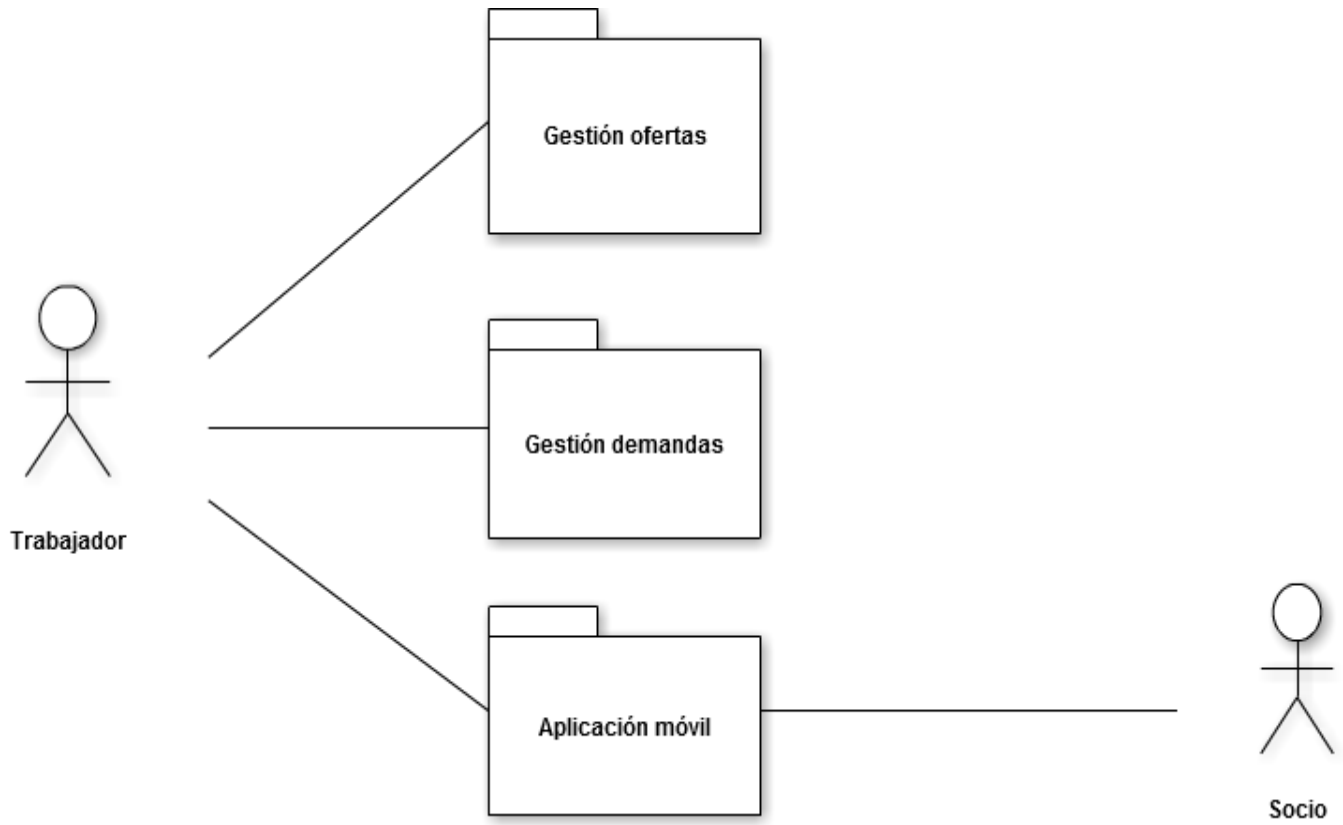
El caso de uso Listar ofertas hace referencia al descrito en el diagrama CU ofertas



4.3. Aplicación móvil



4.4. Diagrama de paquetes



5. Descripción de casos de uso

Nombre	Añadir oferta
Descripción	El trabajador registra en el sistema una oferta de trabajo procedente de una empresa
Precondición	El trabajador debe haber iniciado sesión.
Secuencia normal	1. Se rellena el formulario sobre la oferta y se pulsa en 'Guardar'. 2. Se muestra un mensaje de confirmación.
Postcondición	La oferta queda registrada en el sistema.
Excepciones	2.Si ha habido algún tipo de error se comunica.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar oferta.

Nombre	Modificar Oferta
Descripción	Modifica los datos de una oferta de empleo.
Precondición	El trabajador debe haber iniciado sesión.
Secuencia normal	1. Se busca la oferta que se desea modificar. 2. Se cambian los datos deseados y se guarda. 3. Se pide la confirmación de modificado. 4. Se muestra un mensaje de confirmación de la modificación.
Postcondición	Los datos de la oferta quedan modificados.
Excepciones	4. Se cancela la modificación.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar oferta.

Nombre	Borrar oferta
Descripción	Borra una oferta del sistema.
Precondición	El trabajador debe haber iniciado sesión.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se selecciona la oferta de empleo que se quiere eliminar. 2. Se selecciona alguna opción de borrar. 3. Se confirma el borrado. 4. Se muestra un mensaje de confirmación del borrado.
Postcondición	La oferta de empleo no se encuentra en el sistema.
Excepciones	3. Se cancela el borrado.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar oferta.

Nombre	Listar ofertas
Descripción	Muestra las ofertas de empleo registradas en el sistema.
Precondición	El trabajador debe haber iniciado sesión.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se escoge la opción de listar ventas. 2. Se introduce los datos en el filtro de búsqueda: <ul style="list-style-type: none"> - Tipo - Fecha - Nº Plazas 3. Se escoge la opción de buscar. 4. Se muestra la lista de ofertas de empleo.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	

Nombre	Consultar solicitantes de una oferta
Descripción	Muestra los solicitantes de empleo de una determinada oferta de trabajo.
Precondición	El trabajador debe haber iniciado sesión.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Consultar oferta'. 2. Se buscan los demandantes de una oferta. 3. Se muestra un listado de los demandantes con algunos datos de los mismos.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	Incluye el caso de uso Consultar Oferta

Nombre	Consultar oferta
Descripción	Muestra los datos de una oferta de empleo.
Precondición	El trabajador debe haber iniciado sesión.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Listar Ofertas'. 2. Se selecciona una de las ofertas. 3. Se muestran los datos guardados sobre esa oferta de empleo.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	Incluye el caso de uso 'Listar Ofertas'.

Nombre	Añadir empresa ofertadora
Descripción	Se registra un nuevo solicitante de empleo en el sistema.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se escoge la opción de añadir empresa ofertadora. 2. Se rellena el formulario de la empresa y se guarda. 3. Se muestra un mensaje de confirmación.
Postcondición	El solicitante queda registrado en el sistema.
Excepciones	3. Si ha habido algún tipo de error se comunica.
Observaciones	Incluye el caso de uso Consultar Empresa Ofertadora.

Nombre	Borrar Empresa ofertadora
Descripción	Borra del sistema una empresa ofertadora de empleo.
Precondición	La empresa debe estar registrado en el sistema.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se busca la empresa a borrar. 2. Se selecciona la empresa. 3. Se pide la confirmación de borrado. 4. Se muestra un mensaje de confirmación del borrado.
Postcondición	Los datos de la empresa quedan borrados.
Excepciones	4. Se cancela el borrado.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar empresa ofertadora.

Nombre	Modificar Empresa Ofertadora
Descripción	Modifica los datos de una empresa ofertadora de empleo.
Precondición	La empresa debe estar registrada en el sistema.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se consulta la empresa que se desea modificar. 2. Se cambian los datos deseados y se guarda la información. 3. Se pide la confirmación de modificación. 4. Se muestra un mensaje de confirmación de la modificación.
Postcondición	Los datos de la empresa quedan modificados.
Excepciones	4. Se cancela la modificación.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar Empresa Ofertadora.

Nombre	Listar Empresa ofertadora
Descripción	Muestra las empresas ofertadoras de empleo registradas en el sistema.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se introduce los datos en el filtro de búsqueda: 2. Se selecciona buscar 3. Se muestra la lista de empresas encontradas.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	

Nombre	Consultar empresa ofertadora
Descripción	Muestra los datos de una empresa ofertadora de empleo.
Precondición	La empresa debe estar registrado en el sistema.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se busca la empresa ofertadora. 2. Se selecciona para mostrar sus datos. 3. Se muestran los datos guardados sobre esa empresa.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	Incluye el caso de uso Listar Empresa ofertadora

Nombre	Añadir solicitante
Descripción	Se registra un nuevo solicitante de empleo en el sistema.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se solicitan los datos del solicitante.. 2. Se crea una instancia de Solicitante con los nuevos datos. 3. Se guardan el nuevo solicitante en el sistema.
Postcondición	El solicitante queda registrado en el sistema.
Excepciones	2.Si ha algún dato no válido se comunica.
Observaciones	

Nombre	Borrar Solicitante
Descripción	Borra del sistema un solicitante de empleo.
Precondición	El solicitante debe estar registrado en el sistema.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Consultar Solicitante'. 2. Se selecciona la opción de borrar. 3. Se confirma la opción de borrado.
Postcondición	Los datos del solicitante quedan borrados.
Excepciones	3. Se cancela el borrado.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar solicitante.

Nombre	Modificar Solicitante
Descripción	Modifica los datos de un solicitante de empleo.
Precondición	El solicitante debe estar registrado en el sistema.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Consultar Solicitante'. 2. Se modifican los datos elegidos. 3. Se selecciona la opción de guardar los nuevos datos. 4. Se confirma la opción de modificación.
Postcondición	Los datos del solicitante quedan modificados.
Excepciones	4. Se cancela la modificación.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar solicitante.

Nombre	Listar solicitantes
Descripción	Muestra los solicitantes registrados en el sistema.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se introduce el filtro de búsqueda: <ul style="list-style-type: none"> - Dni - Apellidos -.... 2. Se muestra la lista de solicitantes seleccionados.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	

Nombre	Consultar solicitante
Descripción	Muestra los datos de un solicitante de empleo.
Precondición	El solicitante debe estar registrado en el sistema.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Listar Solicitantes'. 2. Se selecciona uno de los solicitantes y se selecciona la opción de ver todos los detalles. 3. Se muestran los datos guardados sobre ese solicitante de empleo.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	Incluye el caso de uso Listas Solicitantes

Nombre	Consultar ofertas de un solicitante
Descripción	Muestra las ofertas vigentes en fecha que está demandando un solicitante de empleo.
Precondición	El solicitante debe estar registrado en el sistema.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Consultar Solicitante'. 2. Se selecciona la opción de ver las ofertas en las que está inscrito el solicitante. 3. Se muestran las ofertas en las que está inscrito el solicitante.
Postcondición	
Excepciones	
Observaciones	Incluye el caso de uso Consultar Solicitante

Nombre	Borrar solicitante de una oferta
Descripción	Borra a un solicitante de empleo de una oferta en la que esté apuntado.
Precondición	El solicitante debe estar registrado en el sistema y debe estar apuntado como demandante de la oferta de empleo de la que se quiere borrar.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Consultar ofertas de un solicitante'. 2. Se selecciona la oferta de empleo de la que se quiere eliminar. 3. Se selecciona la oferta elegida. 4. Se confirma el borrado. 5. Se desvincula al solicitante de la oferta de empleo.
Postcondición	El solicitante ya no está inscrito en la oferta de empleo.
Excepciones	4. Se cancela el borrado.
Observaciones	Incluye los casos de uso Consultar ofertas de un solicitante.

Nombre	Apuntar solicitante a una oferta
Descripción	Se registra en la oferta de trabajo a un solicitante.
Precondición	El solicitante debe estar registrado como tal en el sistema, y la oferta de trabajo debe ser válida, es decir que aún esté vigente.
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se realiza el caso de uso 'Listar ofertas'. 2. Se realiza el caso de uso 'Listar solicitantes'. 3. Se selecciona la oferta y el solicitante indicados. 4. Se selecciona la opción de apuntarlo.
Postcondición	El solicitante queda registrado en la oferta.
Excepciones	
Observaciones	Incluye los casos de uso Listar oferta, Listar Solicitante.

Nombre	Iniciar Sesión
Descripción	El sistema permitirá identificarse al socio.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se insertan el usuario y el password del socio. 2. Se comprueban si son correctos. 3. Se inicia la sesión, y se accede al panel de control.
Postcondición	Sesión iniciada.
Excepciones	<ol style="list-style-type: none"> 3. No existe el trabajador y/o contraseña incorrecta. 3.a Se muestra un mensaje de error.
Observaciones	

Nombre	Cerrar Sesión
Descripción	El sistema permitirá cerrar la sesión actual iniciada al socio.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario pide cerrar la sesión actual. 2. Se muestra un mensaje de confirmación.
Postcondición	Sesión cerrada.
Excepciones	
Observaciones	

Nombre	Modificar Datos
Descripción	Se modifican los datos del socio.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se llama al caso de uso Consultar Datos. 2. Se cambian los datos que se deseen modificar. 3. El socio piden que se modifiquen los datos que ha cambiado. 4. Se muestra un mensaje de confirmación. 5. Se vuelve a llamar al caso de uso Consultar Datos (para mostrar todos los nuevos datos).
Postcondición	Los cambios quedan registrados en el sistema.
Excepciones	
Observaciones	Incluye los casos de uso: "Consultar Datos"

Nombre	Consultar Datos
Descripción	Se consultan los datos del socio.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El socio pide una consulta de sus datos. 2. Se muestran los datos del socio.
Postcondición	
Observaciones	

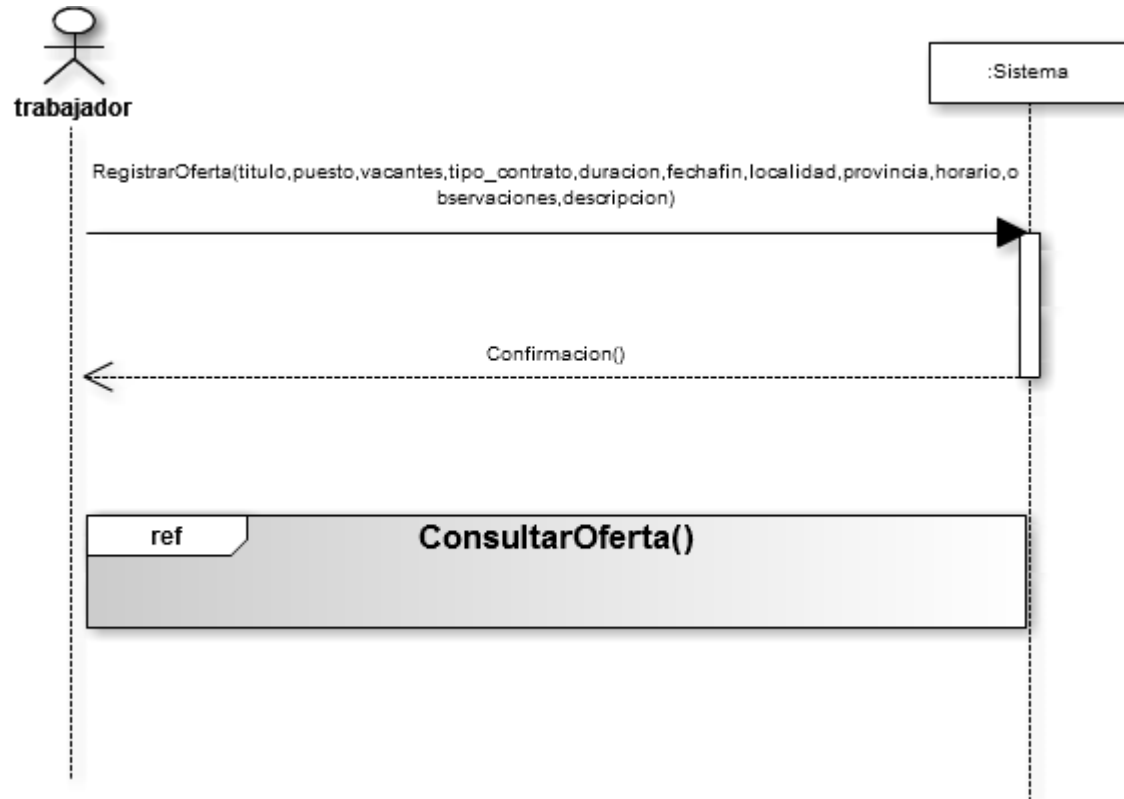
Nombre	Solicitar Baja
Descripción	El socio solicita su baja de la asociación.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. El socio pide su baja en el sistema. 2. Se muestran un mensaje preguntando si está seguro de hacerlo. 3. Se muestra un mensaje de confirmación de baja.
Postcondición	La baja queda registrada en el sistema.
Excepciones	2. Si el socio dice que no está seguro de solicitar la baja, el caso de uso termina enviando un mensaje notificando que no se ha solicitado la baja.
Observaciones	

Nombre	Cancelar Baja
Descripción	El trabajador cancela la baja que un socio ha solicitado.
Precondición	El socio debe haber solicitado la baja
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. En la pestaña “Gestión de Bajas” se selecciona una solicitud. 2. Se pulsa el botón “Cancelar Baja”. 3. Se pide confirmación de la cancelación. 4. Se elimina la solicitud de baja.
Postcondición	La solicitud de baja queda borrada.
Excepciones	3. Si la confirmación es negativa no se borra la solicitud de baja.
Observaciones	Incluye el caso de uso: “Listar solicitudes de baja”.

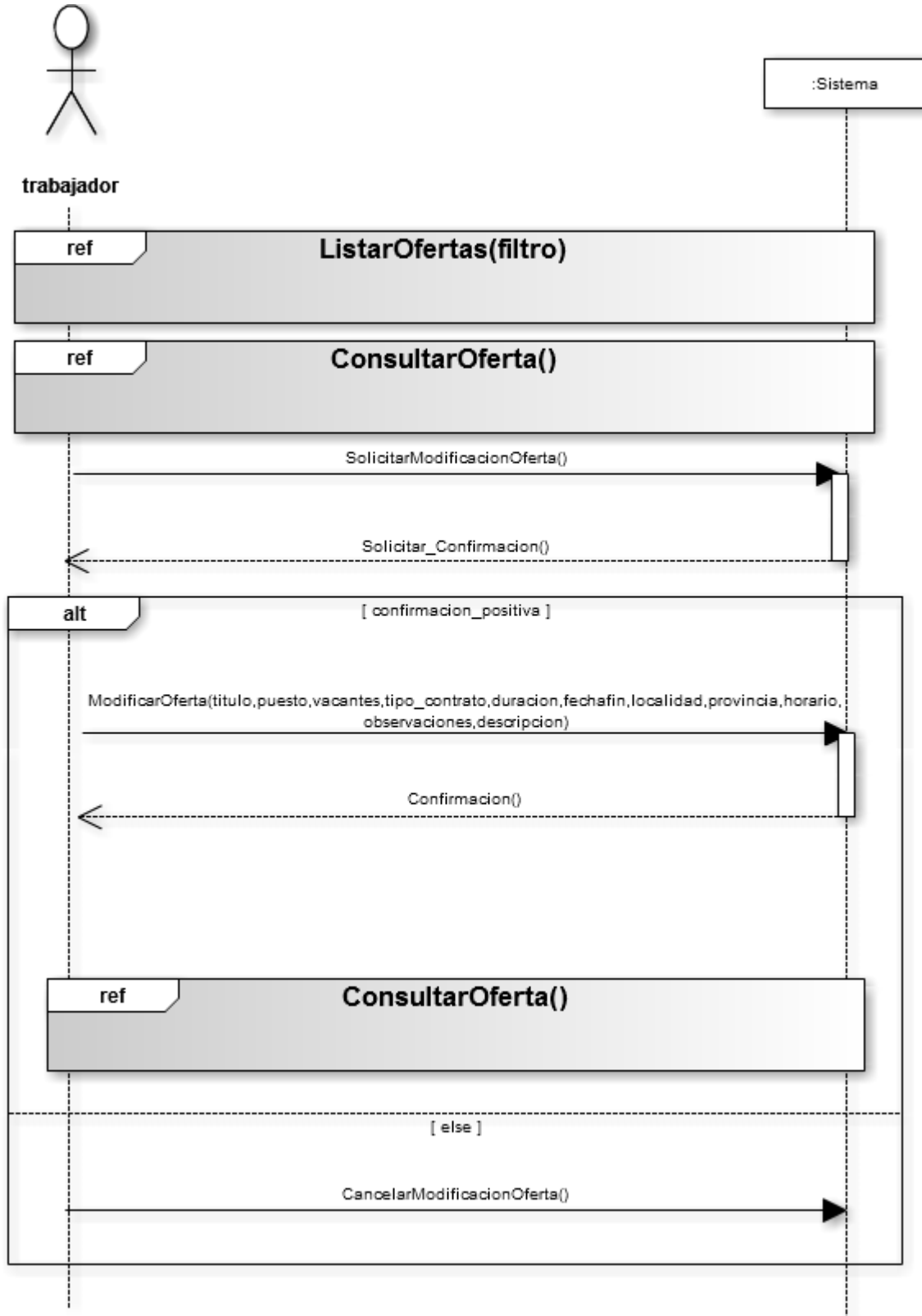
Nombre	Listar solicitudes de baja
Descripción	Muestra las bajas solicitadas por los socios a través de la aplicación móvil.
Precondición	
Secuencia normal	<ol style="list-style-type: none"> 1. Se introduce el filtro de búsqueda. 2. Se listan las solicitudes de baja encontradas.
Postcondición	Muestra las bajas solicitadas que están pendientes de gestionar.
Excepciones	
Observaciones	

6. Diagramas de secuencia

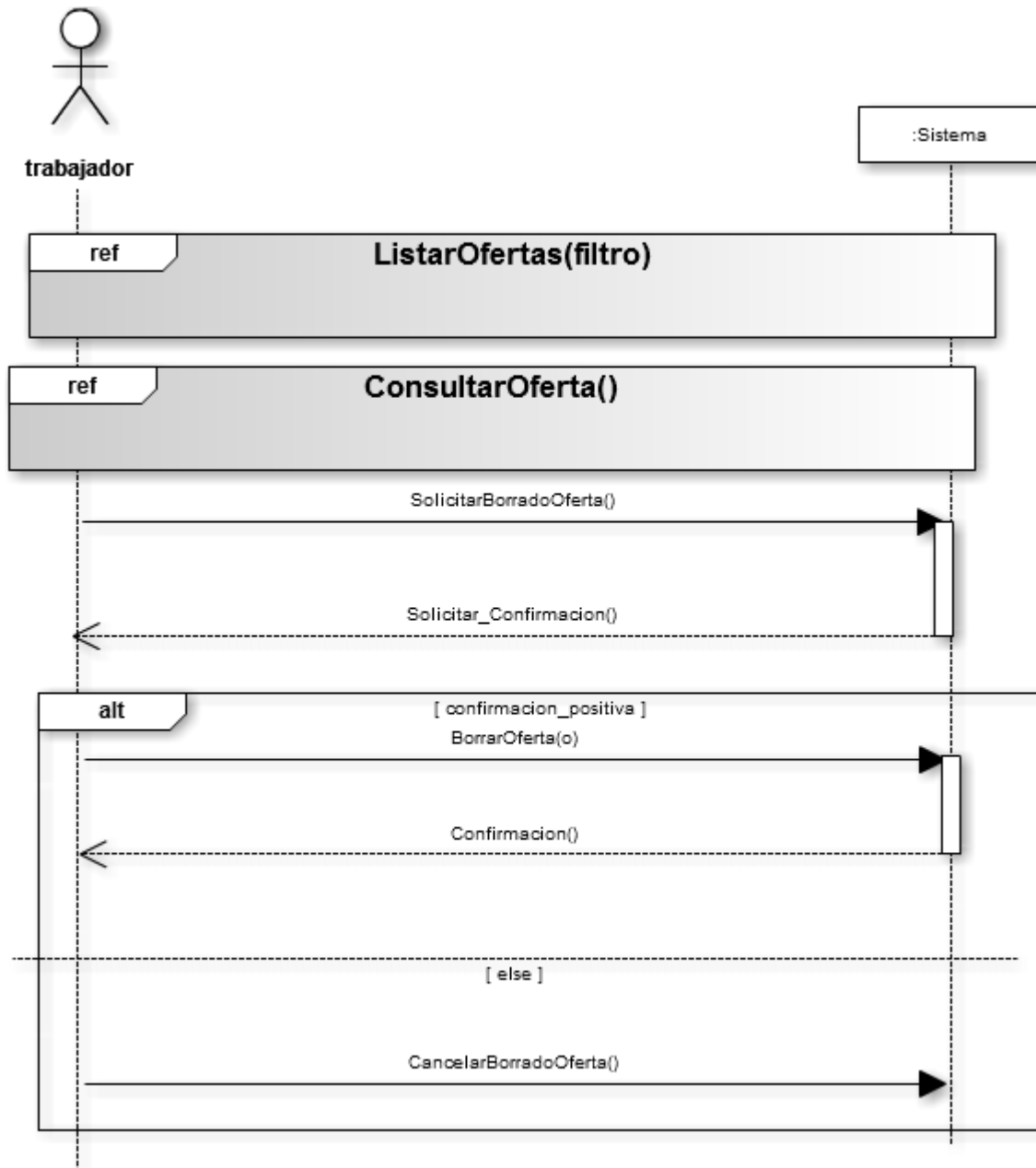
Añadir oferta.



Modificar oferta.



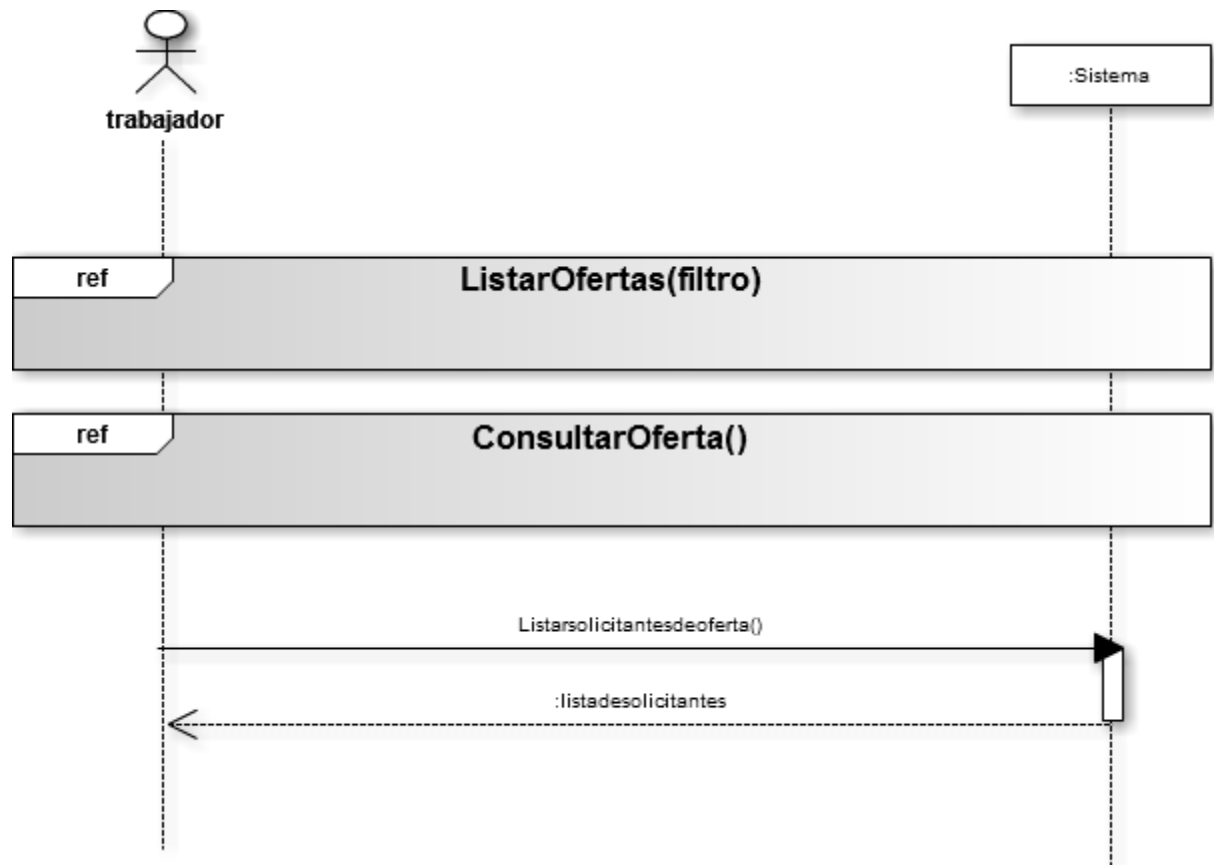
Borrar oferta.



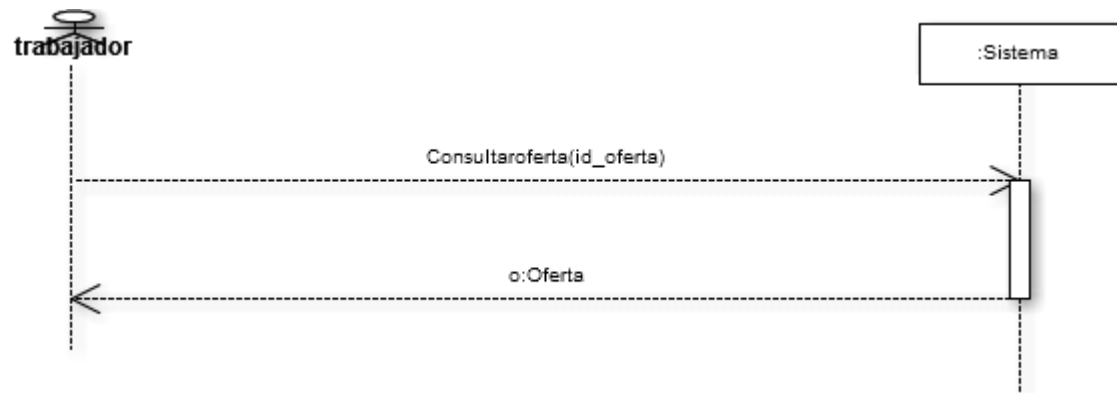
Listar ofertas.



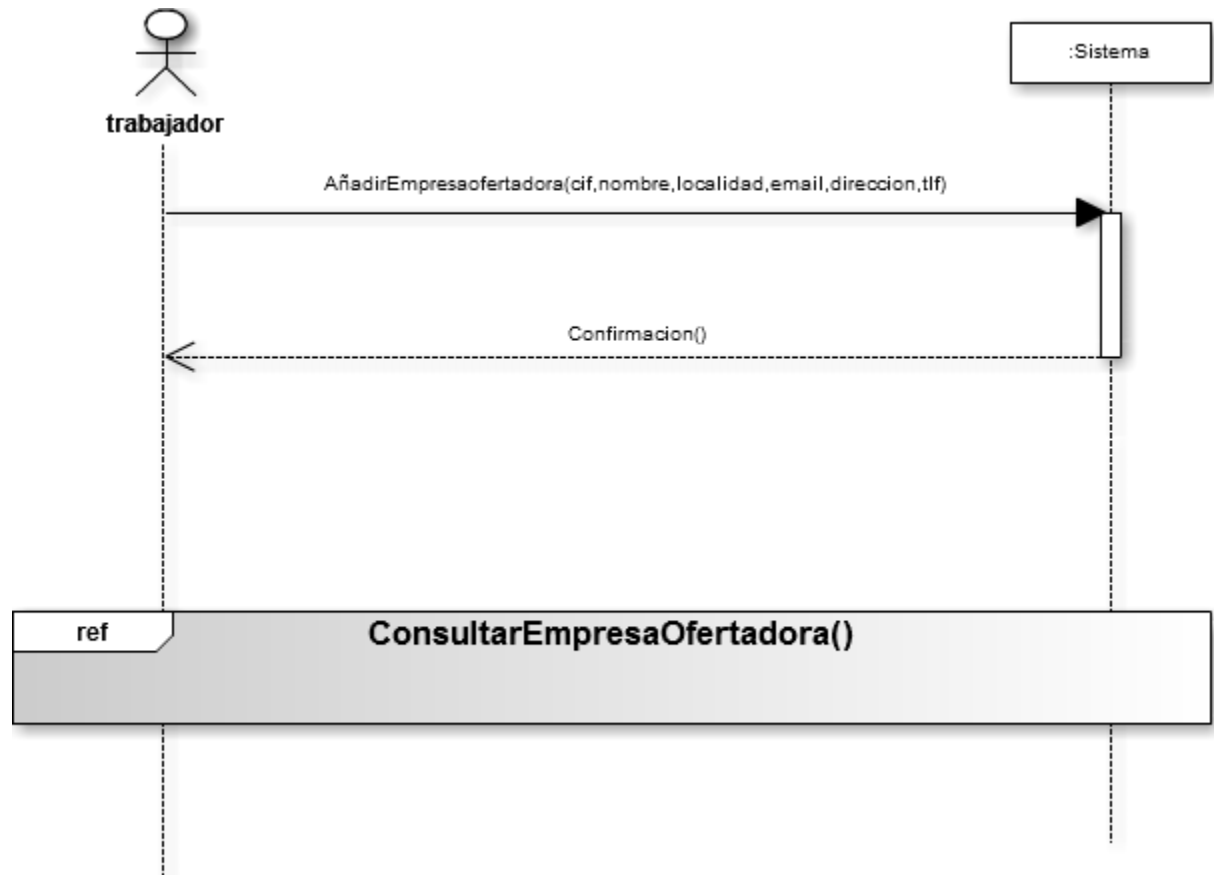
Consultar solicitantes de una oferta.



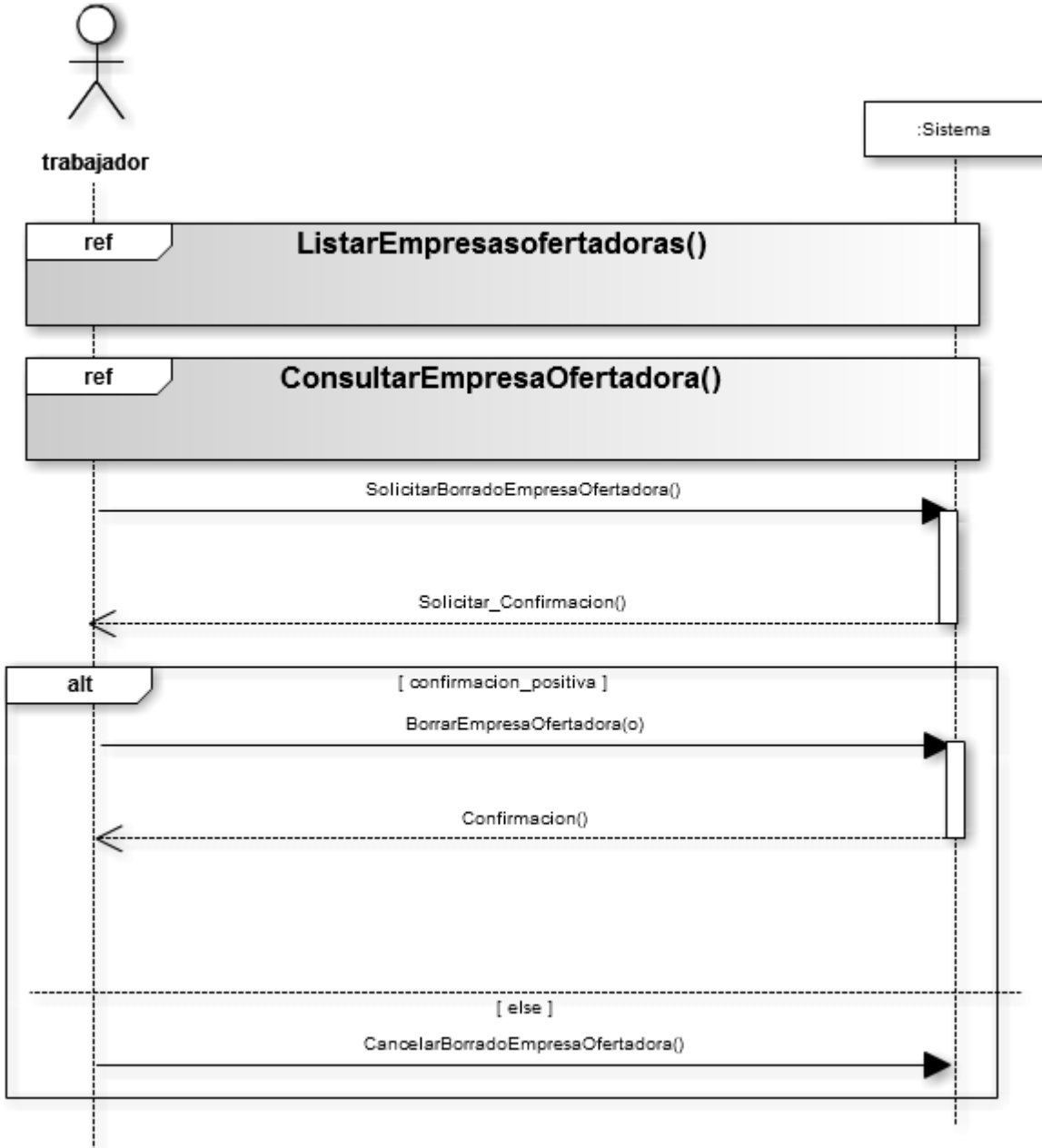
Consultar oferta.



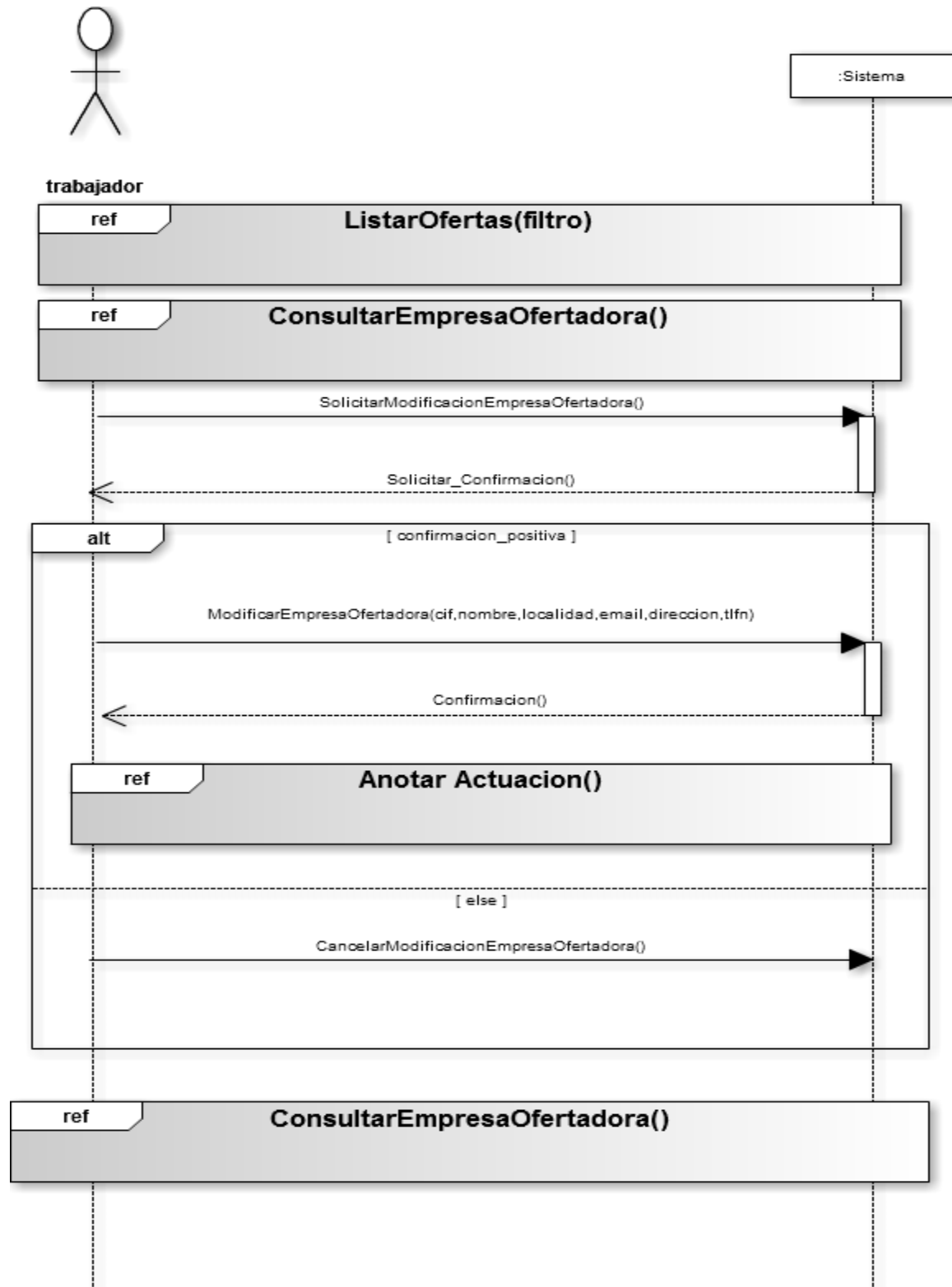
Añadir empresa ofertadora.



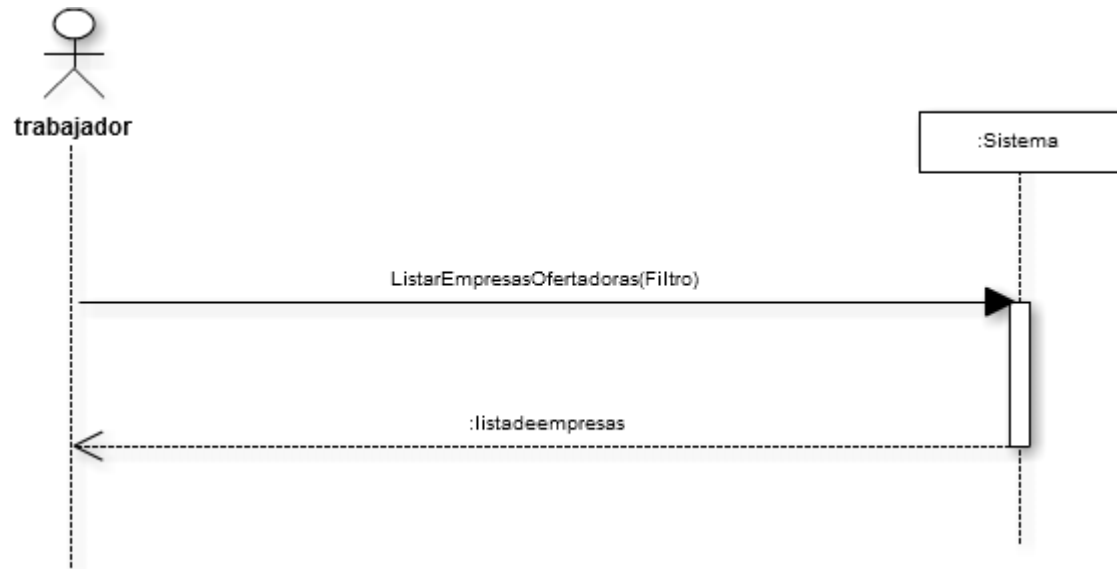
Borrar empresa ofertadora.



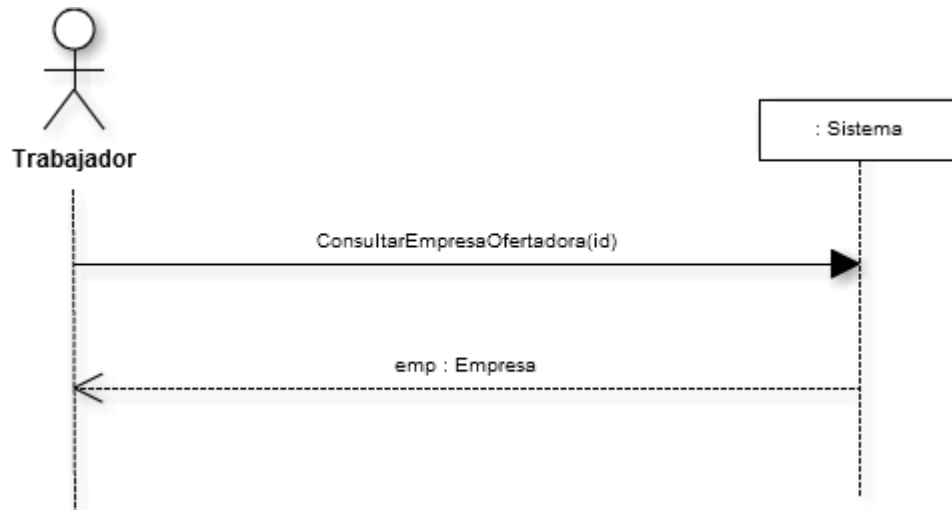
Modificar empresa ofertado.



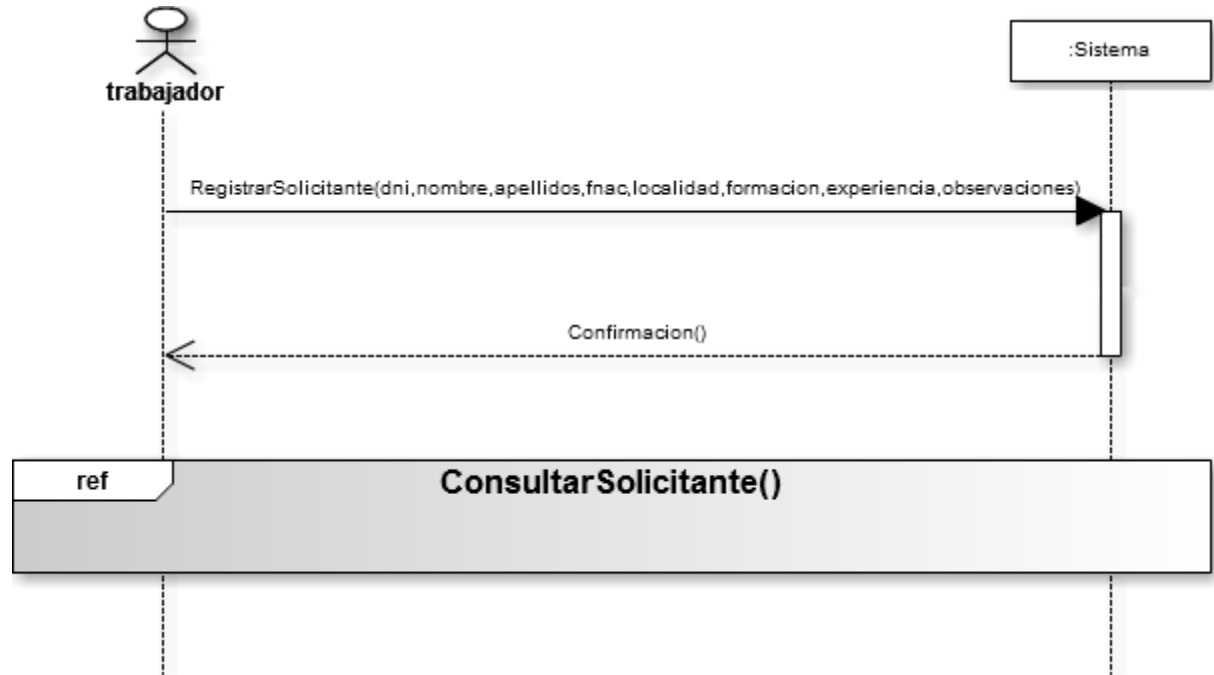
Listar empresas ofertadoras.



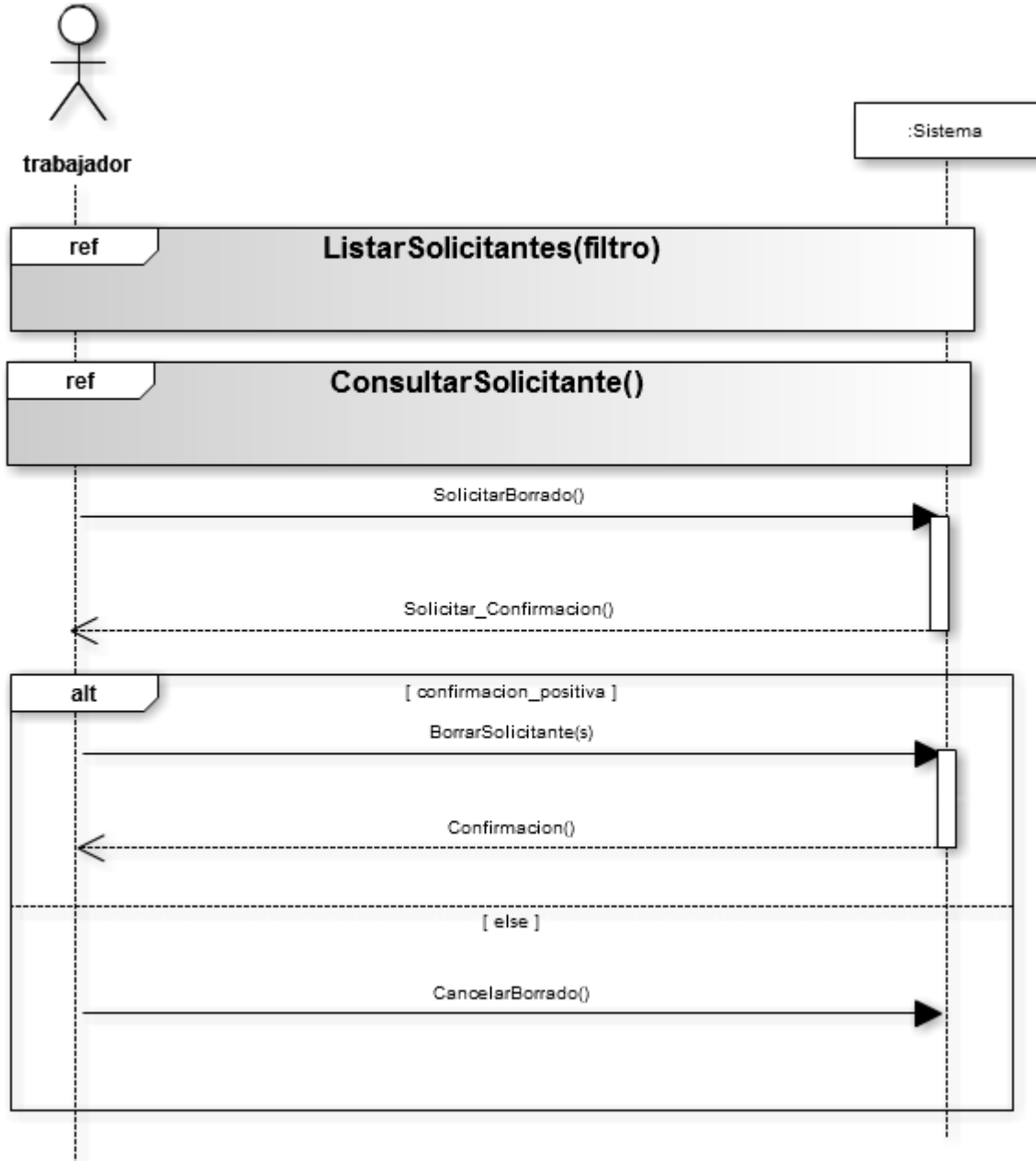
Consultar empresa ofertadora.



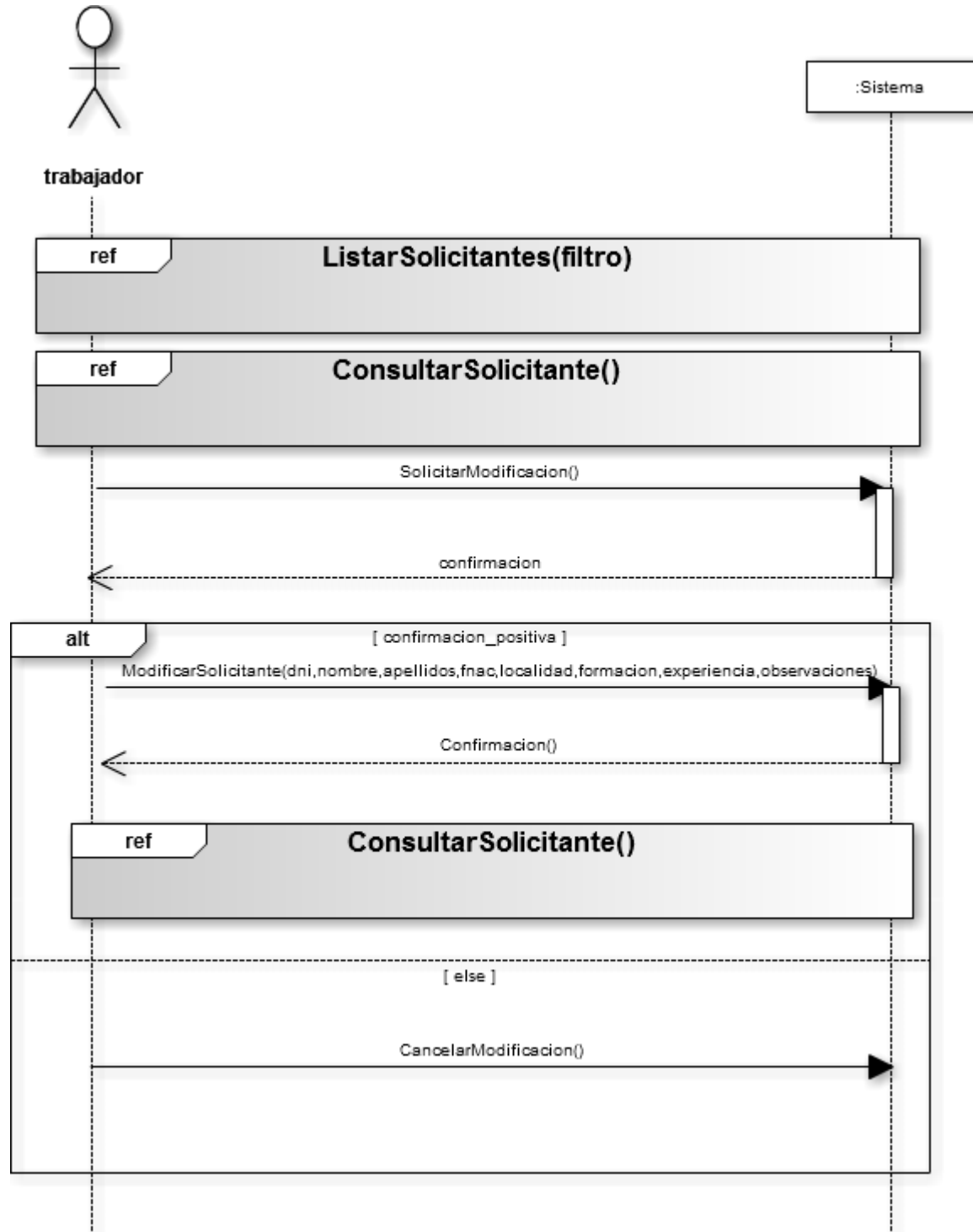
Añadir Solicitante.



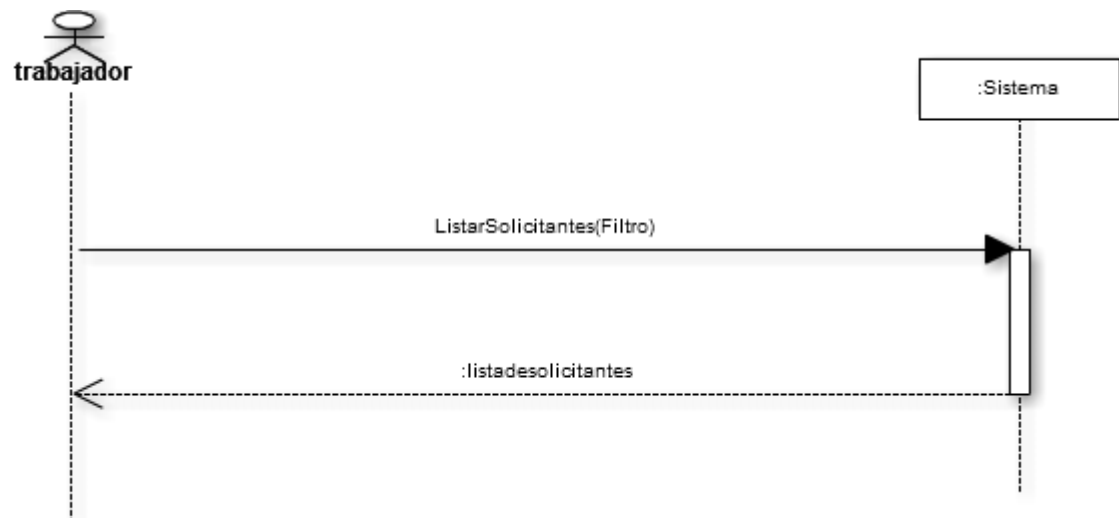
Borrar Solicitante.



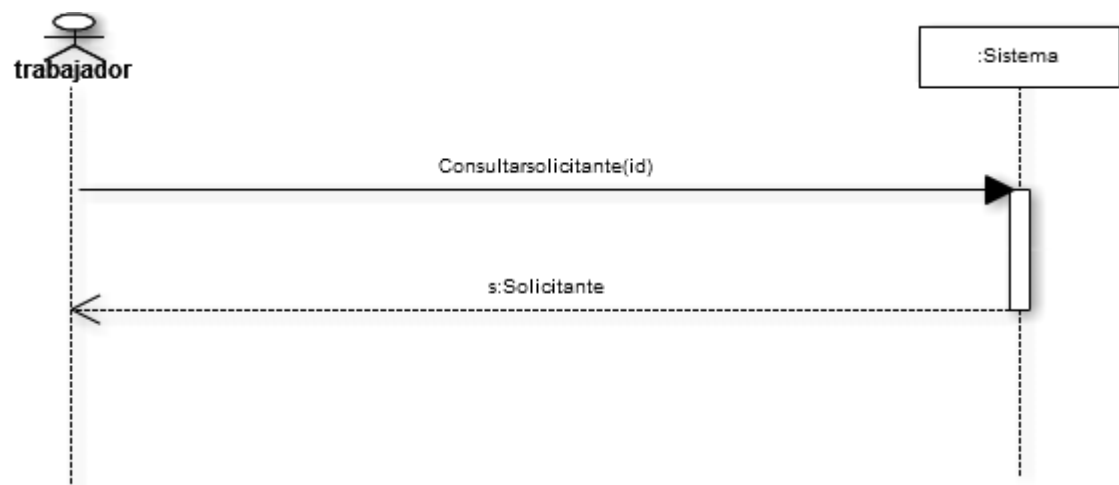
Modificar Solicitante.



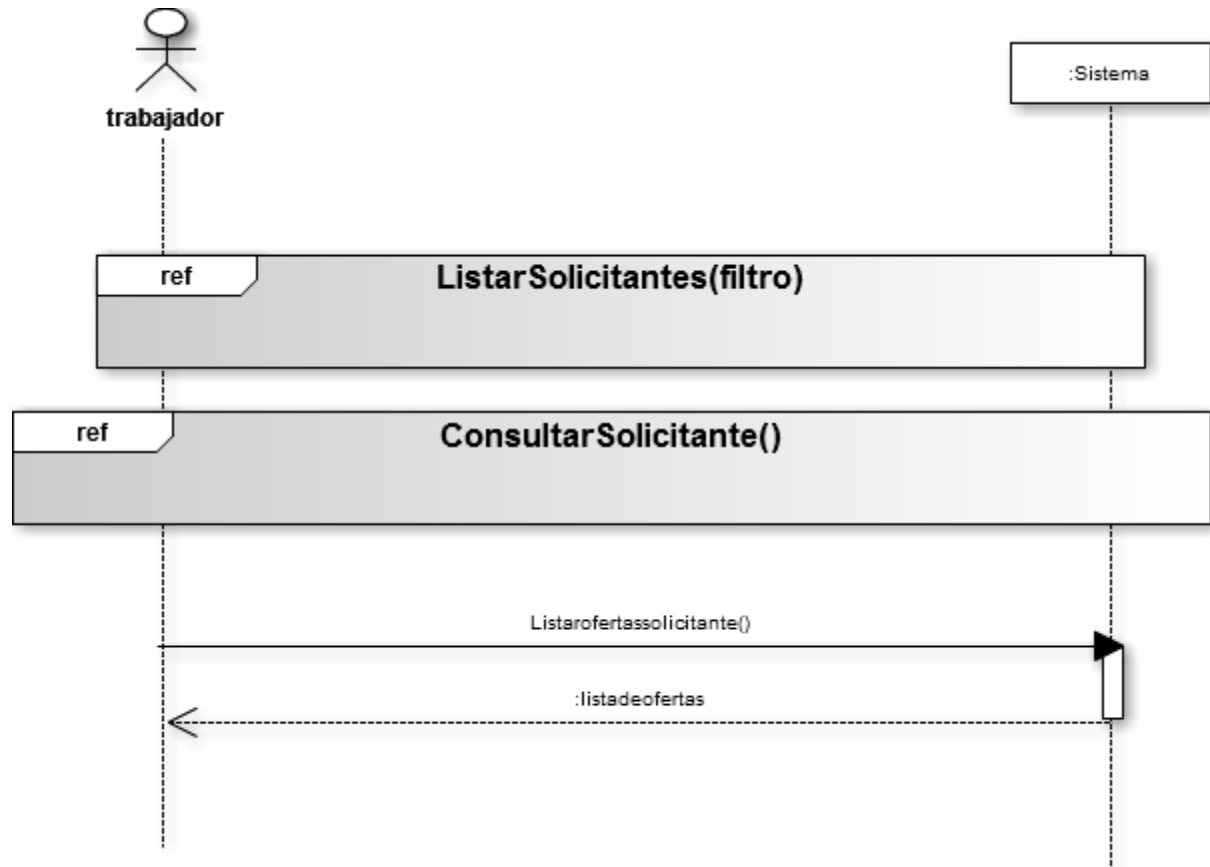
Listar Solicitantes.



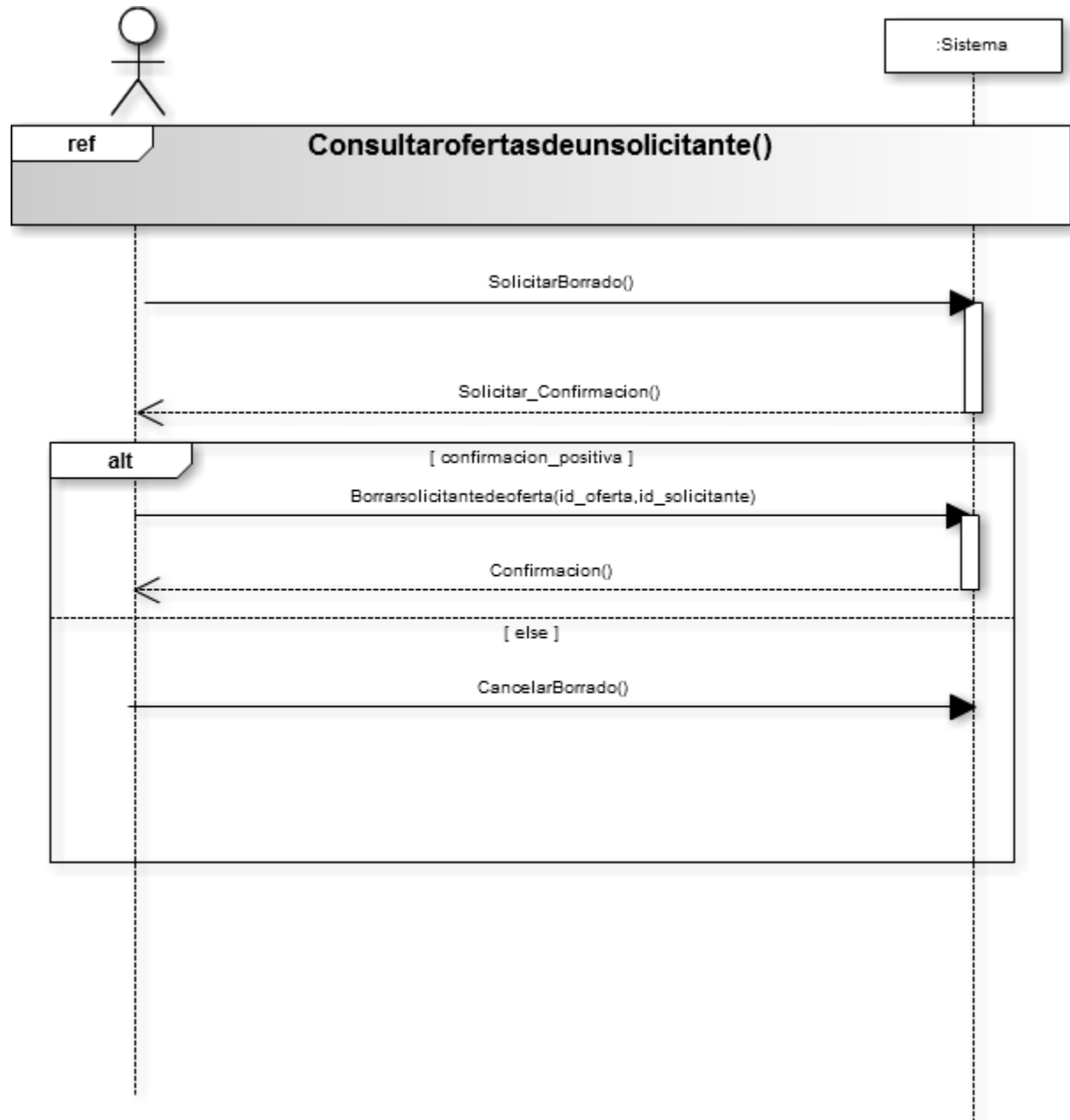
Consultar Solicitante.



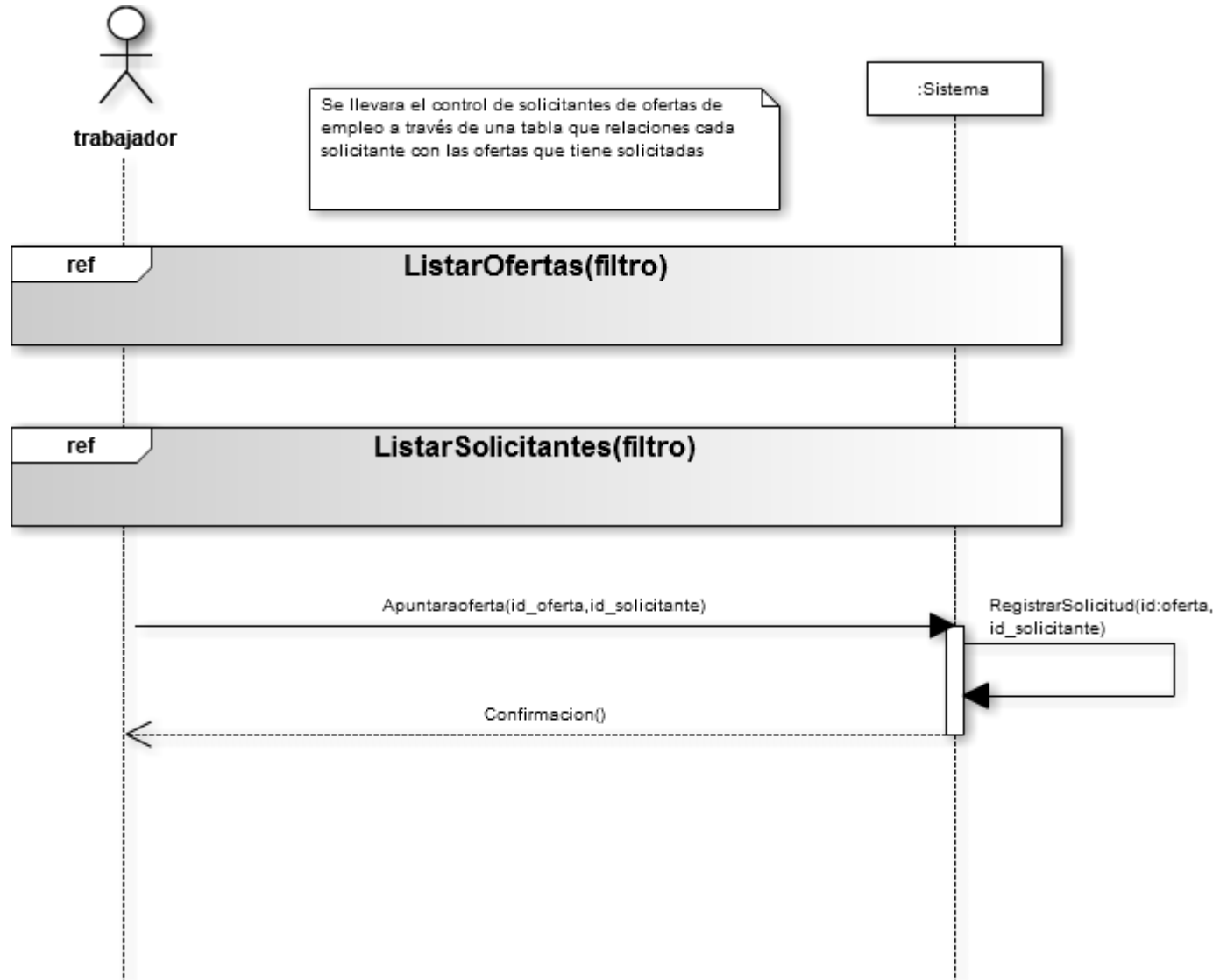
Consultar ofertas de un solicitante.



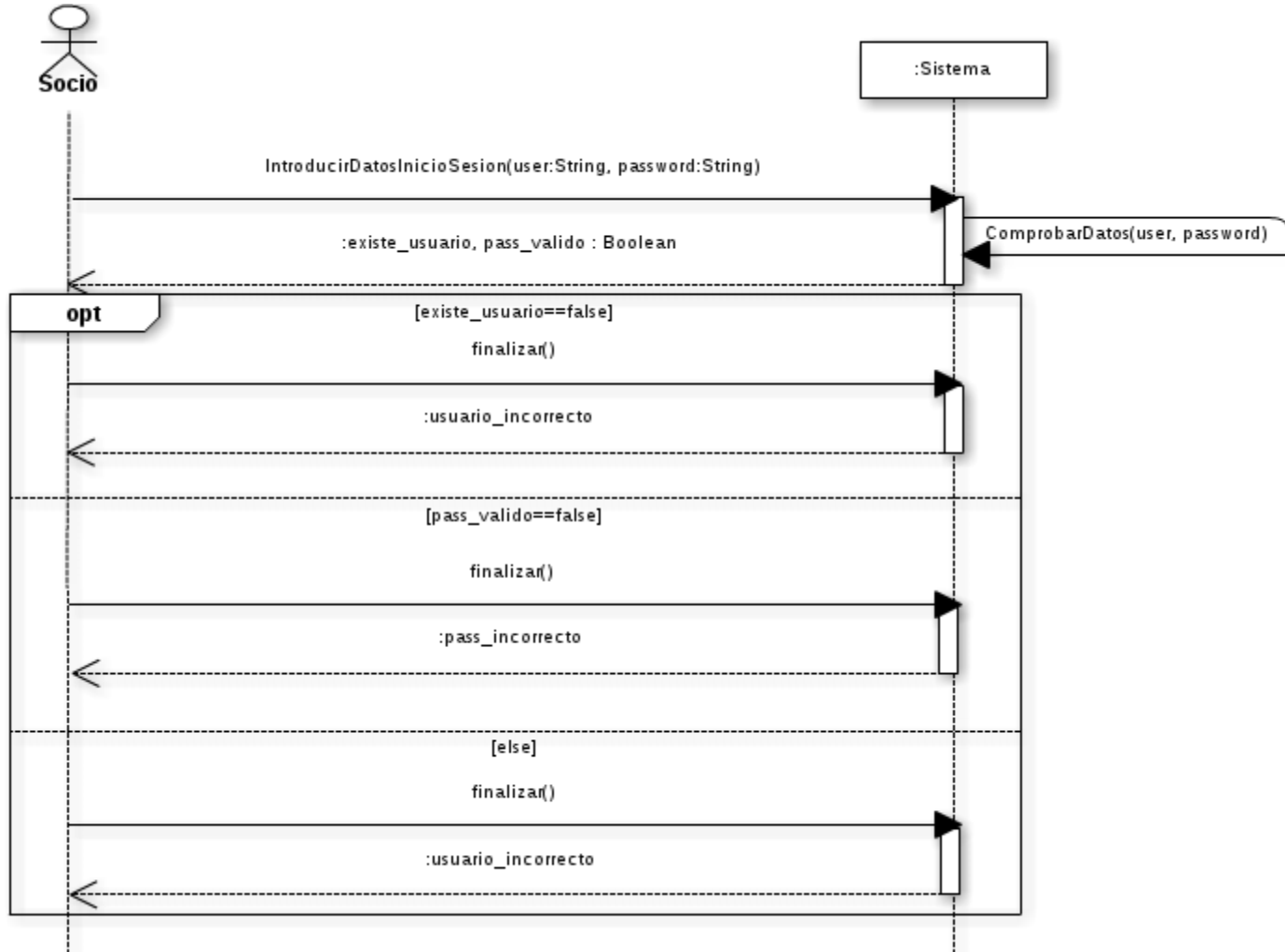
Borrar Solicitante de una oferta.



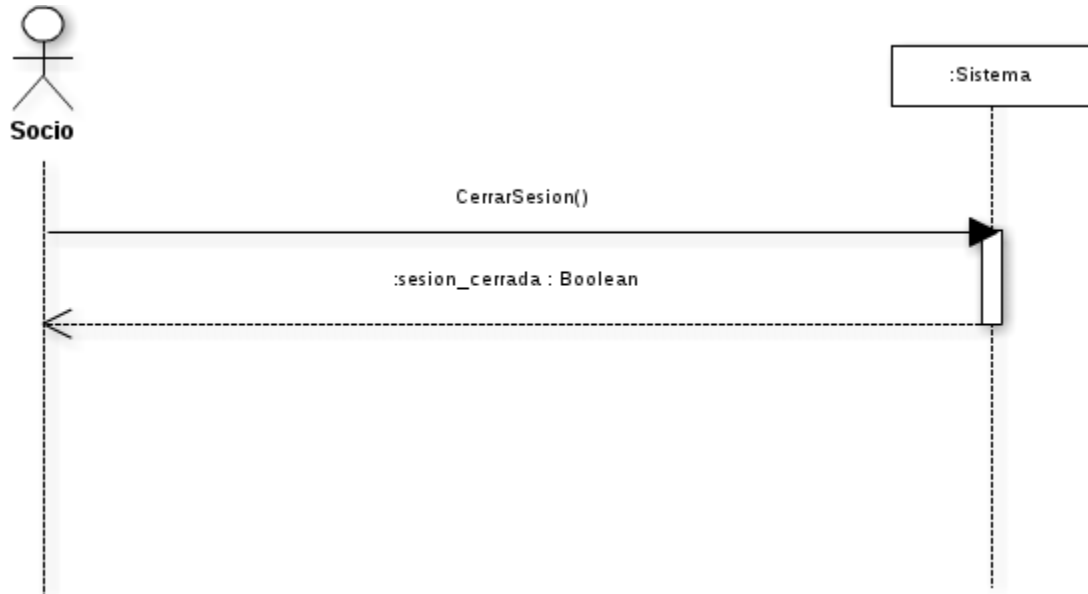
Apuntar Solicitante a una oferta.



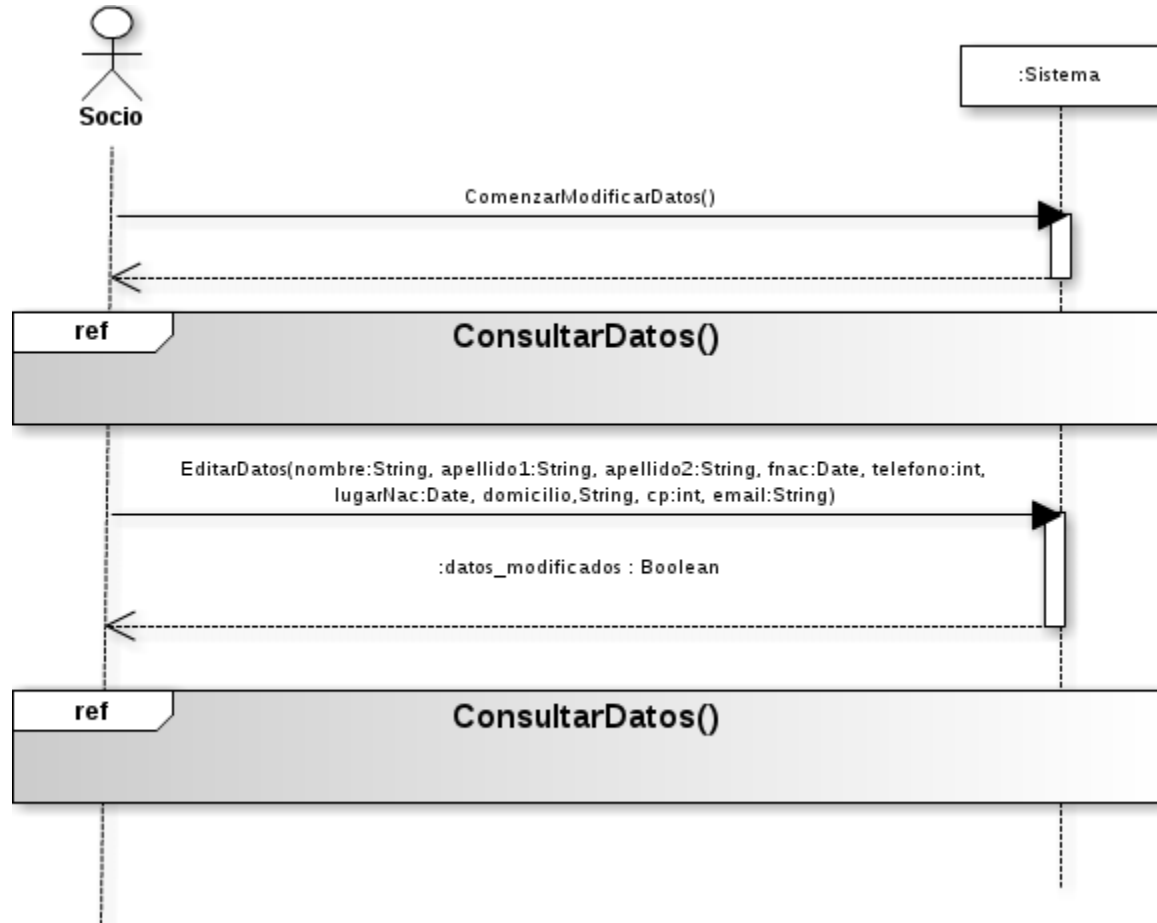
Iniciar Sesión.



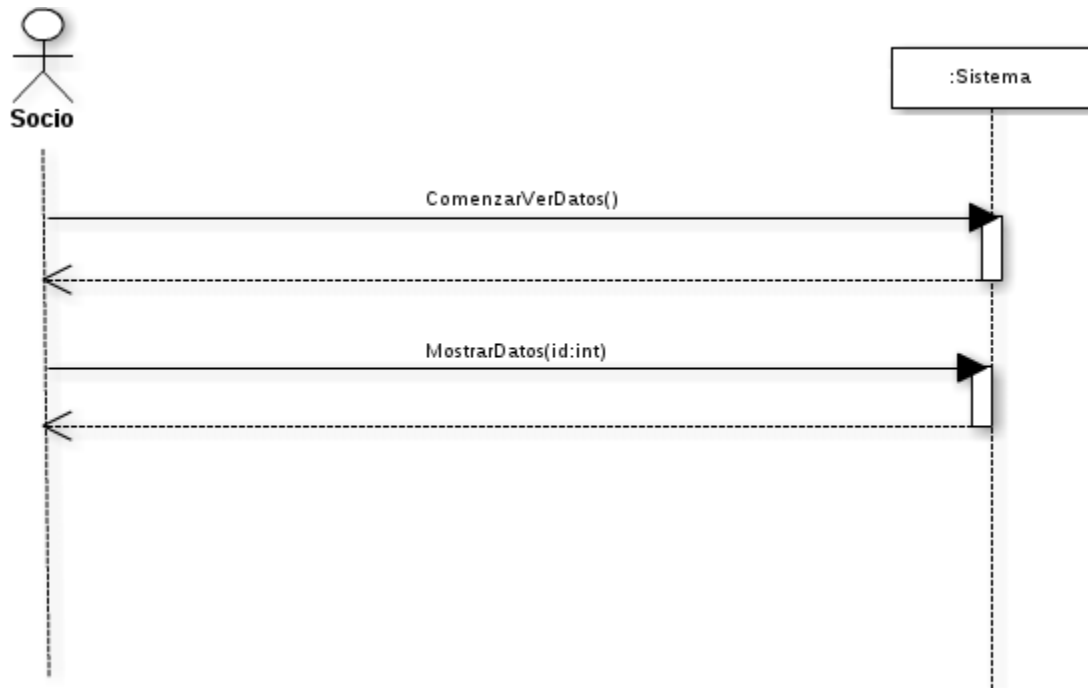
Cerrar Sesión.



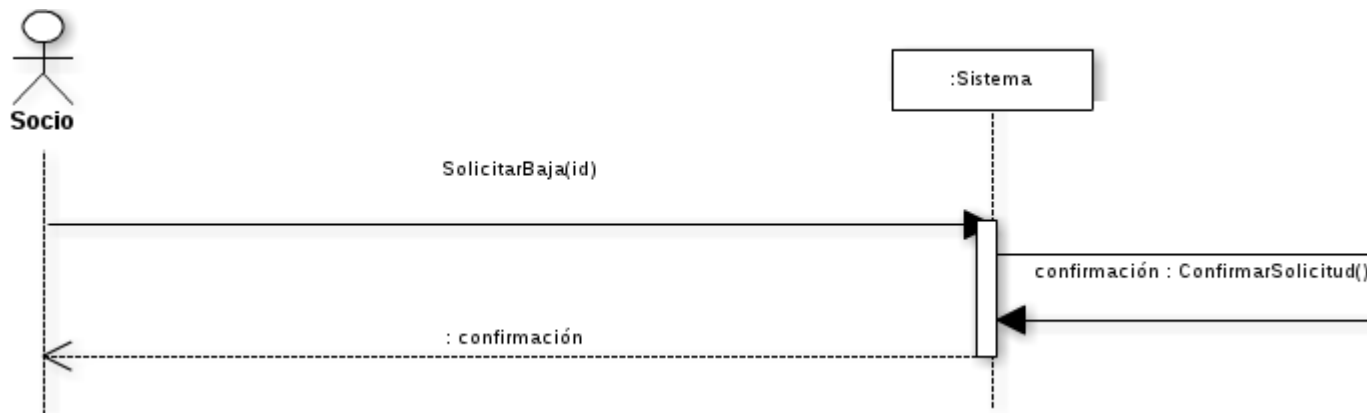
Modificar Datos.



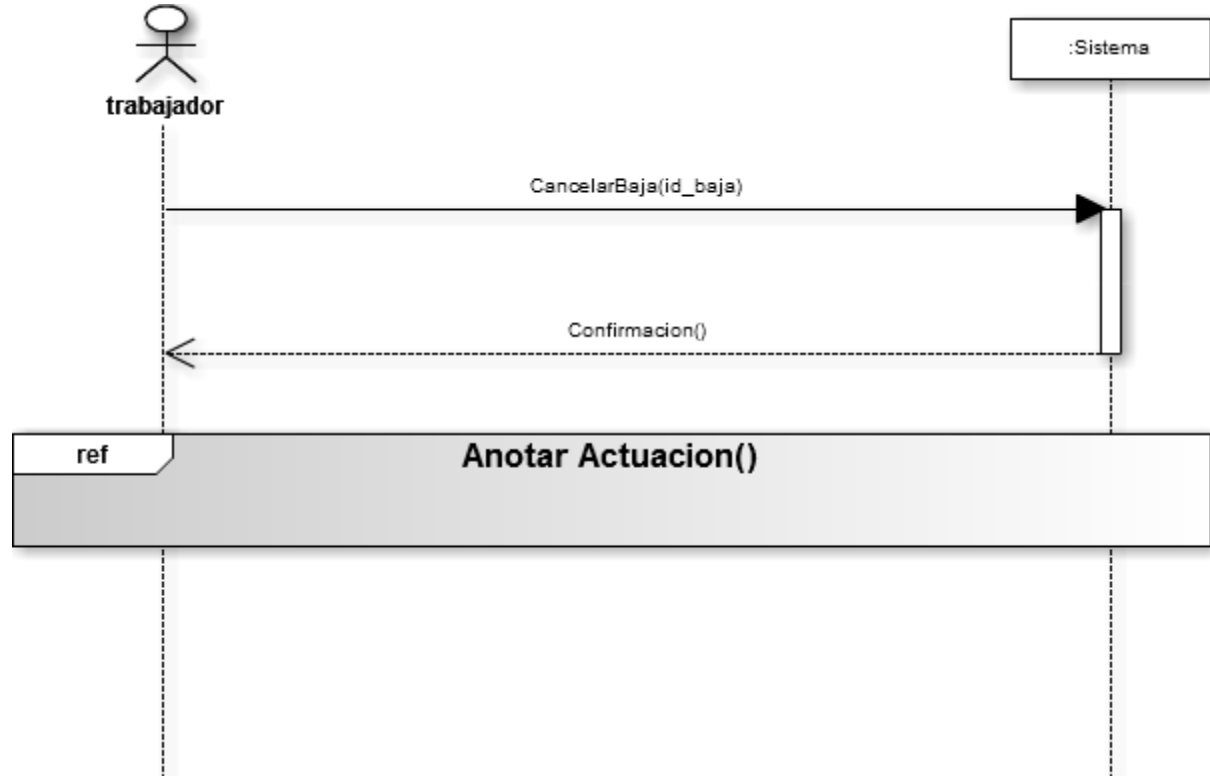
Consultar Datos.



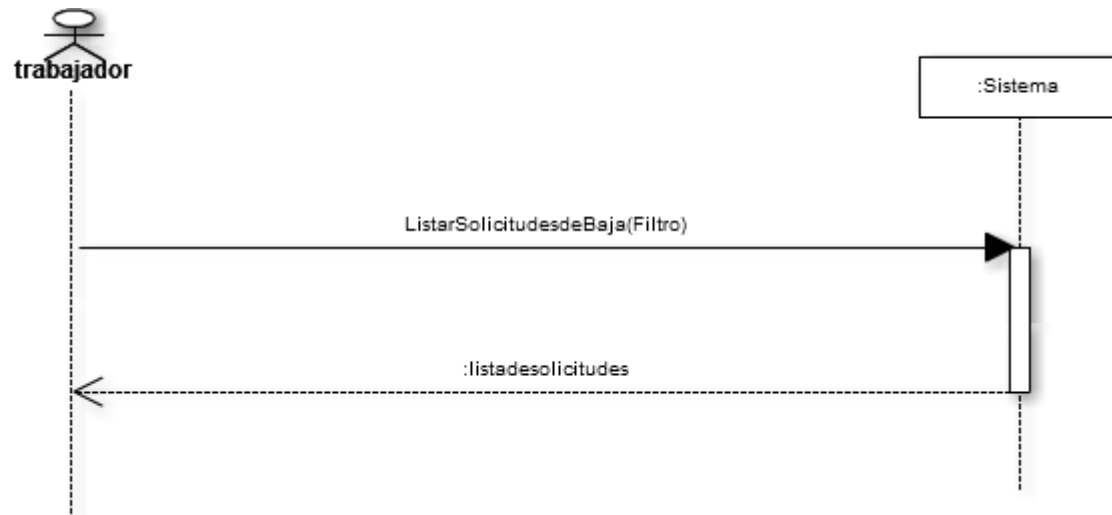
Solicitar Baja.



Cancelar Baja.



Listar solicitudes de baja.



7. Control de cambios

Nombre de este documento	3_D_Requisitos_v4.pdf
Fecha	20/05/2012
Documento afectado	3_D_Requisitos_v3.pdf
Breve descripción del problema	En esta iteración no se tiene que llevar un registro de los cambios adoptados en el sistema.
Fecha de detección del problema	16/05/2012
Impacto del problema sobre la planificación	
Solución de cambio adoptada	Se elimina el caso de uso 'Anotar Actuacion' de los diagramas de casos de uso, ya que no hace falta registrar las actuaciones en esta iteración. Se modifican los diagramas de secuencia y la descripción de los casos de uso con los nuevos cambios.
Anexos a este documento	