

Migración

- La tabla turno contiene todos los turnos tantos pasados como futuros.
- Migramos la agenda con los datos originales, las restricciones aplican a las nuevas agendas.
- Los turnos anteriores a la fecha de migración que no tienen asociado su correspondiente bono consulta se consideran cancelados por motivo desconocido.
- El registro de llegada se carga a partir de los turnos pasados de la fecha de migración que no se presuponen cancelados con el horario de llegada igual al de atención
- Los registros con datos del turno y receta en NULL se consideraron como compra de bonos
- Los campos sexo y estado civil no están en la tabla maestra, al modificar un afiliado o médico migrado se avisa que deben definirse esos campos.

Aplicación

Roles

Al ser simple y cómo consideramos que hay poca cantidad de roles no aplicamos ningún filtro a la lista. Para modificar un Rol seleccionado se cargan los campos, el nombre editable en un TextBox y una CheckedList con las funcionalidades que permite seleccionar las requeridas.

Afiliados (y Médicos)

Para el listado de selección usamos los siguientes filtros:

- ☐ *Nombre, Apellido*: ambos se fijan si el texto está contenido en la columna respectiva
- ☐ *Inactivos*: si está marcado trae los afiliados que fueron dados de baja

Para el Alta y Modificación se abre otra ventana que permite modificar cada campo (la de Modificación inhabilita los campos inmutables). Se valida que no exista otro afiliado con el mismo **tipo y nro de documento**. El plan se elige desde un ComboBox.

La baja (lógica) del afiliado seleccionado se realiza con un botón.

Registrar Agenda

- ❖ Validamos que entre las fecha final e inicial no haya más de 120 días o menos de 7.
- ❖ Consideramos el mínimo de 7 por que se especifica la agenda para una semana.
- ❖ Al registrar la agenda se generan tantos registros en la tabla **Turno_Disponible** cómo turnos planificados en la misma.
- ❖ Los datos de las tablas **agenda** y **agenda_dia** y son solo informativos y se eliminan al utilizar “cancelar atención médica”, cancelando en todo el rango de la agenda.
- ❖ Mientras el médico tenga turnos disponibles no se puede registrar otra agenda (**usar cancelar atención médica**)

Turnos

- ❖ Consideramos un turno se efectiviza cuando hay un bono de consulta que lo referencia (funcionalidad Registrar Llegada)
- ❖ Por cada turno cancelado hay un registro en *CANCELACIONTURNO* que lo referencia y tiene el tipo y motivo.
- ❖ Decidimos que el paciente al pedir un turno elige la especialidad para ese caso (correspondiente al profesional)

Listados Estadísticos

- ❖ Cómo de los turnos disponibles no sabemos su especialidad solo tenemos en cuenta los turnos que fueron pedidos por un afiliado y luego cancelados.

Usuarios

- ❖ Solo creamos el usuario admin con 3 roles (administración, afiliado y médico), cómo no hay que implementar el Registro de Usuarios y ‘admin’ es para probar no está vinculado a ningun medico o afiliado¹.

Generar Receta

- ❖ Cuando se agrega un medicamento, se lo agrega con cantidad cero. Pueden haber varios medicamentos agregados y cuando se aumenta la cantidad se valida que no supere el total de 5. Para obviar un medicamento agregado se baja la cantidad a 0.

¹ <https://groups.google.com/d/msg/gestiondedatos/-IYRGnuAOjs/3vSIs7L2ISwJ>