

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB VEDOUcíHO PROJEKTU

Číslo smlouvy Objednatele:
INO/40/01/001657/2008

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku podle ustanovení § 269 odst. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění (dále jen „**Smlouva**“), mezi níže uvedenými smluvními stranami:

Hlavní město Praha

se sídlem: Mariánské nám. 2, Praha 1, PSČ: 110 01,
zast. Ing. Václavem Krausem, ředitelem odboru informatiky MHMP
IČ: 00064581
DIČ: CZ00064581
Bankovní spojení: PPF banka, a.s., účet č.: 27-5157998/6000
(dále jen „**Objednatel**“)

a

Axcode, s.r.o.

se sídlem: Mirka Nešpora 6, 08001 Prešov, Slovenská republika,
zast. RNDr. Slavomírom Hrinkom, jednatelem
IČ: 36594172
DIČ: SK2022035609
Bankovní spojení: Česká spořitelna, účet č: 0143624339/0800
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Okresného soudu v Prešove, oddíl Sro, vložka 16675/V
(dále jen „**Poskytovatel**“)

1 PŘEDMĚT SMLOUVY

1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Poskytovatele poskytovat služby vedoucího projektu projektové řízení a konzultační činnost v rámci projektu „Opencard“ – výkon dozoru investora MHMP. Součástí je supervize nad dílčími projekty DPP, Ropid a MHMP celkový objem poptávaných služeb je v objemu 80 čldn. (dále jen „**Projekt**“) Objednateli v souladu s touto Smlouvou a pokyny Objednatele. V rámci poskytování služeb vedoucího Projektu bude Poskytovatel zejména:

- a) řídit veškeré práce na Projektu;
- b) odpovídat za správu Projektové dokumentace;
- c) vypracovávat reporting plnění Projektu;
- d) podílet se na zpracování záměru Projektu;
- e) řídit kvality a rizika Projektu;
- f) podílet se na technické specifikaci řešení a zpracování hrubého rozpočtu Projektu;

- g) podílet se na zpracování zadávací dokumentace k provedení Projektu;
- h) odpovídat za předání Projektu do provozu a za akceptaci Projektu Objednatelem.

Podrobná specifikace služeb vedoucího Projektu včetně popisu Projektu a jeho cílů je uvedena v Příloze č. 1, která je nedílnou součástí této Smlouvy (služby vedoucího projektu podle této Smlouvy dále jen jako „**Služby**“). Služby podle této Smlouvy dále zahrnují veškeré další služby, které obvykle se službami vedoucího projektu souvisí, a jejichž provedení je nutné za účelem řádného poskytnutí Služeb a/nebo dosažení cílů Projektu, bez ohledu na to, zda jsou v této Smlouvě výslovně uvedeny či nikoliv.

- 1.2 Objednatel se zavazuje platit Poskytovateli za řádně poskytované Služby cenu ve výši a způsobem uvedeným v čl. 3.1 této Smlouvy.

2 TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby řádně a včas, v termínech uvedených v harmonogramu, který tvoří Přílohu č. 2 této Smlouvy.
- 2.2 Místem poskytování Služeb je MHMP a sídlo Poskytovatele případně i jiná místa, jestliže to povaha věcí dovoluje (jedná se zejména o přípravu podkladů). Místem poskytování služeb je i sídlo koncového zákazníka, případně dodavatelů a partnerů, kteří se účastní Projektu.

3 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 3.1 Cena za poskytování Služeb uvedených v čl. 1.1 této Smlouvy je stanovena jako cena hodinová a činí za každou hodinu poskytování Služeb:

- 2187,- Kč (slovy:dvatisícestoosmdesát sedm korun českých)

Výše uvedená cena za poskytování Služeb je uvedena bez daně z přidané hodnoty a je stanovena jako nejvýše přípustná. Poskytovatel prohlašuje, že tato cena plně pokrývá veškeré jeho náklady spojené s poskytováním Služeb podle této Smlouvy.

- 3.2 O Službách poskytnutých v průběhu každého kalendářního měsíce po dobu trvání této Smlouvy vyhotoví Poskytovatel „výkaz poskytnutých Služeb“, který bude předkládat Objednateli vždy do tří (3) pracovních dnů po skončení daného kalendářního měsíce k odsouhlasení a podpisu oprávněné osobě. Oprávněná osoba Objednatele je povinna do pěti (5) pracovních dnů od doručení příslušného výkazu Poskytovatelem tento potvrdit či k němu písemně sdělit své připomínky.
- 3.3 Cena za Služby poskytnuté Poskytovatelem v souladu s touto Smlouvou v daném kalendářním měsíci bude stanovena na základě odsouhlaseného výkazu poskytnutých Služeb a hodinové sazby uvedené v článku 3.1 a zákonné sazby daně z přidané hodnoty. Na takto vypočítanou částku vystaví Poskytovatel fakturu, která bude mít veškeré náležitosti daňového dokladu a zašle jej ve dvou vyhotoveních Objednateli. Faktura bude mít splatnost třicet (30) kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli, a její přílohou bude výkaz poskytnutých Služeb schválený oprávněnou osobou Objednatele podle čl. 3.2 této Smlouvy. Za den úhrady dané faktury bude považován den odepsání fakturované částky z účtu Objednatele.

- 3.4 Objednatel si vyhrazuje právo vrátit Poskytovateli do data jeho splatnosti daňový doklad (fakturu), který nebude obsahovat veškeré údaje vyžadované závaznými právními předpisy ČR nebo touto Smlouvou, nebo v něm budou uvedeny nesprávné údaje (s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů) a nebo nebude doložen výkazem poskytnutých služeb schváleným oprávněnou osobou Objednatele v souladu s čl. 3.2 této Smlouvy. V takovém případě začne běžet doba splatnosti daňového dokladu (faktury) až doručení řádně opraveného daňového dokladu (faktury) Objednateli.

4 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 4.1 Poskytovatel je povinen postupovat při poskytování Služeb s náležitou odbornou péčí a podle pokynů Objednatele. Při plnění této Smlouvy je Poskytovatel povinen bezodkladně upozorňovat Objednatele na nevhodnost jeho pokynů, nedostatek informací a podkladů, nesprávnost či neúplnost zadání a na další skutečnosti, které by mohly mít nepříznivý dopad na Projekt, či by mohly mít za následek újmu na právech Objednatele nebo vznik škody. Pokud Objednatel i přes upozornění na splnění svých pokynů trvá, neodpovídá Poskytovatel za případnou škodu tím vzniklou. Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy.
- 4.2 Zhotovitel je povinen poskytovat Služby řádně a včas, v souladu s harmonogramem uvedeným v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 4.3 Zhotovitel není oprávněn použít podklady předané pro realizaci Díla Objednatelem pro jiné účely než je provedení Díla podle této Smlouvy.
- 4.4 Nejpozději do 15 pracovních dnů po ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen vrátit Objednateli veškeré podklady poskytnuté Objednatelem Poskytovateli ke splnění jeho závazků podle této Smlouvy.
- 4.5 Všechna data, ať už v jakékoliv podobě, a jejich hmotné nosiče, která vznikla či vzniknou při poskytování Služeb podle této Smlouvy, jsou výlučným vlastnictvím Objednatele. Nejpozději do 5 pracovních dnů od doručení žádosti Objednatele nebo od ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen tato data a jejich nosiče Objednateli předat.
- 4.6 Poskytovatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu Objednatele provádět jakékoli zápočty svých pohledávek vůči Objednateli proti jakýmkoli pohledávkám Objednatele za Poskytovatelem, ani postupovat jakékoli svoje práva a pohledávky vůči Objednateli na jakoukoli třetí osobu.
- 4.7 Služby podle této Smlouvy je Poskytovatel oprávněn poskytovat výhradně prostřednictvím osoby uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy („**Vedoucí projektu**“). Bez souhlasu Objednatele není Poskytovatel oprávněn osobu Vedoucího projektu měnit a je povinen zajistit poskytování Služeb touto osobou po celou dobu trvání této Smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak.
- 4.8 Objednatel je oprávněn kdykoliv požadovat výměnu osoby Vedoucího projektu a Poskytovatel je povinen takové žádosti vyhovět. Zároveň bude povinen bez zbytečného odkladu o doručení žádosti o výměnu osoby Vedoucího projektu, nejpozději však do 30 dnů od doručení takové žádosti navrhnout Objednateli nejméně jednu vhodnou osobu na pozici vedoucího projektu. V případě, že tuto osobu Objednatel neschválí, bude

Poskytovatel povinen navrhnout vždy do 15 dnů další vhodnou osobu, a to až do doby, kdy navrženou osobu Objednatel schválí, nebude-li dohodnuto jinak.

- 4.9 O poskytování Služeb na základě této Smlouvy bude Poskytovatel prostřednictvím Vedoucího projektu informovat Objednatele na společných schůzkách.

5 POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1 Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli veškerou nutnou součinnost potřebnou pro řádné poskytování Služeb podle této Smlouvy.
- 5.2 Objednatel je povinen informovat Poskytovatele o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro plnění této Smlouvy, a je dále povinen Zhotovitel poskytnout veškeré podklady a nezbytné k řádnému provádění Služeb.

6 SANKCE

- 6.1 V případě prodlení Objednatele s platbou ceny za poskytnuté Služby je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
- 6.2 V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost poskytovat Služby v souladu s termíny uvedenými v Příloze č. 2 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1500,- Kč (slovy: tisícpětset korun českých) za každý započatý den prodlení s poskytováním Služeb.
- 6.3 V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost vrátit či vydat Objednateli podklady a data, resp., nosiče dat podle článků 4.4 a 4.5 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (slovy: tisíc korun českých)) za každý započatý den prodlení s vrácením podkladů, resp. vydáním dat a jejich nosičů Objednateli.
- 6.4 V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost zajistit poskytování Služeb prostřednictvím osoby Vedoucího projektu uvedené v Příloze č. 3 této Smlouvy po celou dobu trvání této Smlouvy podle článku 4.8 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč (slovy: padesáttisíc korun českých)
- 6.5 V případě, že Poskytovatel poruší svou povinnost navrhnout Objednateli vhodnou osobu na pozici Vedoucího projektu v termínech uvedených v článku 4.8 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení s plněním uvedených povinností.
- 6.6 V případě, že Poskytovatel poruší jakoukoli ze svých povinností uvedených v čl. 7 této Smlouvy, bude povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: stotisíc korun českých) za každé takové porušení.
- 6.7 Zaplacením jakékoli smluvní pokuty podle této Smlouvy není dotčen nárok Objednatele na náhradu vzniklé škody v plné výši.

7 OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 7.1 Za důvěrné informace Objednatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této Smlouvy považují veškeré informace, které nebyly Objednatelem označeny jako veřejné, zejména:

- a) informace, které se týkají této Smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech stran, informace o cenách apod.)
 - b) informace pro které je stanoven závaznými právními předpisy zvláštní režim utajení při nakládání s nimi
- 7.2 Za důvěrné informace Poskytovatele (bez ohledu na formu jejich zachycení) se podle této Smlouvy považují veškeré informace, které byly Poskytovatelem písemně označeny jako důvěrné, avšak vyjma informací, které se týkají této Smlouvy a jejího plnění (zejména informace o právech a povinnostech stran, informace o cenách apod.).
- 7.3 Za důvěrné informace Objednatele a Poskytovatele se nepovažují informace, které se staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, informace získané na základě postupu prokazatelně nezávislého na Poskytovateli a informace poskytnuté třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 7.4 Smluvní strany se zavazují že budou zachovávat mlčenlivost o všech důvěrných informacích druhé smluvní strany, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této Smlouvy, a bez písemného souhlasu druhé smluvní strany je nebudou sdělovat žádným třetím osobám, vyjma osobám, které na poskytování Služeb spolupracují, za předpokladu, že tyto osoby jsou zavázány k ochraně důvěrných informací ve stejném rozsahu jako smluvní strany podle této Smlouvy. Za porušení závazku důvěrnosti informací podle této Smlouvy nebude rovněž považováno zveřejnění důvěrných informací jakékoliv ze smluvních stran, ke kterému dojde na základě zákona, soudního, správního či jiného obdobného rozhodnutí.
- 7.5 Poskytovatel se zavazuje nevyužít důvěrné informace Objednatele získané v souvislosti s touto Smlouvou jinak než pro účely této Smlouvy, v neprospěch Objednatele či k poškození jeho dobrého jména nebo pověsti.
- 7.6 Poskytovatel dále výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva byla vedena v Centrální evidenci smluv vedené Objednatelem, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu.
- 7.7 Povinnosti uvedené v tomto článku. této Smlouvy platí i po ukončení této Smlouvy.

8 DOBA TRVÁNÍ A MOŽNOST UKONČENÍ SMLOUVY

- 8.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do data 31.12.2008 nebo do data, kdy celková cena za Služby podle této Smlouvy vyúčtovaná Poskytovatelem dosáhne částky 1 400 000,- Kč, nebo do data, kdy bude dosaženo cílů Projektu, podle toho, která skutečnost nastane dříve.
- 8.2 Tato Smlouva může být ukončena pouze na základě dohody obou smluvních stran nebo odstoupením jedné ze smluvních stran.
- 8.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Poskytovatel:
- a) je v prodlení s poskytováním Služeb po dobu delší než třicet (30) dní oproti termínům sjednaným harmonogramu tvořícím Přílohu č. 2 této Smlouvy a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dní od doručení písemné výzvy Objednatele; nebo

- b) poruší svou povinnost poskytovat Služby prostřednictvím Vedoucího projektu po celou dobu trvání této Smlouvy podle článku 4.7 této Smlouvy; nebo
- poruší svou povinnost navrhnout Objednateli vhodnou osobu na pozici Vedoucího projektu v termínech uvedených v článku 4.8 této Smlouvy, nezjedná nápravu ani do patnácti (15) dní od doručení písemné výzvy Objednatele.
- 8.4 Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že Objednatel je v prodlení s platbou za poskytování Služeb po dobu delší než čtyřicet pět (45) dnů po splatnosti příslušného daňového dokladu a nezjedná nápravu ani do pěti (5) dnů od doručení písemné výzvy Poskytovatele k nápravě.
- 8.5 Odstoupení od Smlouvy je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
- 8.6 Ukončením této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení účinnosti této Smlouvy.
- 8.7 V případě předčasného ukončení této Smlouvy má Poskytovatel nárok na úhradu Služeb provedených v souladu s touto Smlouvou ke dni předčasného ukončení této Smlouvy.

9 OPRÁVNĚNÉ OSOBY

- 9.1 Komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat zejména prostřednictvím následujících oprávněných osob, pověřených pracovníků nebo statutárních zástupců smluvních stran:
- a) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:
- Ing. Petr Kolbek, petr.kolbek@cityofprague.cz, tel. +420 236 00 2623
- b) Oprávněnými osobami Poskytovatele jsou:
- Vedoucí projektu ve věcech Projektu
- Jiří Dvořák, dvorak@axcode.com, 602 940 016, ve věcech organizace práce, projektové metodiky, koordinace projektových manažerů společnosti Axcode, způsobu vykazování a administrace projektů
- Slavomír Hrinko, hrinko@axcode.com, 777 637 801, v ostatních věcech
- 9.2 Oprávněné osoby, nejsou-li statutárním orgánem, nejsou oprávněny ke změnám této Smlouvy, jejím doplňkům ani zrušení, ledaže se prokáží plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou smluvní stranu v záležitostech této Smlouvy. Vyjma změny Vedoucího projektu jsou smluvní strany oprávněny jednostranně změnit oprávněné osoby, jsou však povinny takovou změnu druhé smluvní straně bezodkladně písemně oznámit.
- 9.3 Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která mají být učiněna na základě této Smlouvy či na základě zákona písemně, musí být druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou v článku 9.1 této Smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Veškerá oznámení se považují za doručená pátý (5.) den po jejich prokazatelném odeslání smluvní stranou.

10 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1 Vyjma změn oprávněných osob podle článku 9.2 této Smlouvy mohou veškeré změny a doplňky této Smlouvy být provedeny pouze na základě písemného dodatku k této Smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami.
- 10.2 Tato Smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 10.3 Spor, který vznikne na základě této Smlouvy nebo který s ní souvisí, se smluvní strany zavazují řešit přednostně smírnou cestou pokud možno do třiceti (30) dní ode dne, kdy o sporu jedna smluvní strana uvědomí druhou smluvní stranu. Jinak jsou pro řešení sporů z této Smlouvy příslušné obecné soudy České republiky.
- 10.4 V případě, že některé ustanovení této Smlouvy je neplatné, zůstávají ostatní ustanovení této Smlouvy v platnosti a účinnosti pokud z povahy takového ustanovení nebo z jeho obsahu anebo z okolností, za nichž bylo uzavřeno, nevyplývá, že je nelze oddělit od ostatního obsahu této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné ustanovení této Smlouvy ustanovením jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe ustanovení původnímu a této Smlouvě jako celku.
- 10.5 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) vyhotoveních v českém jazyce, přičemž všechna vyhotovení mají platnost originálu. Tři (3) vyhotovení Smlouvy obdrží Objednatel a jedno (1) Poskytovatel.
- 10.6 Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu.
- 10.7 Nedílnou součástí Smlouvy jsou:

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace Služeb a popis Projektu

Příloha č. 2 – Harmonogram poskytování Služeb

Příloha č. 3 – Vedoucí projektu

- 10.8 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

V _____ dne _____

V _____ dne _____

Objednatel:

Poskytovatel:

Hlavní město Praha

Axcode, s.r.o.

Podpis: _____

Jméno: Ing. Václav Kraus

Funkce: Ředitel odboru informatiky

Podpis: _____

Jméno: RNDr. Slavomír Hrinko

Funkce: jednatel

Příloha č. 1 – Podrobná specifikace Služeb a popis Projektu

Specifikace Služeb se řídí zadáním Objednatele, které se doplňuje a mění na základě domluvy na společných schůzkách. (Time & Material)

Popis zadání	<p>Vedoucí projektu řídí veškeré činnosti, související s konkrétním projektem včetně koordinace projektového týmu a řízení vztahu s dodavatelem. Je zodpovědný za dodržení trojimperativu na projektu (čas, peníze, kvalita). Při výkonu své činnosti spolupracuje s ostatními členy Projektové kanceláře a dalších týmů v jak rámci odboru MHMP-INF, tak i v rámci ostatních odborů MHMP.</p> <p>Vedoucí projektu se řídí platnými směrnici, nařízeními a instrukcemi odboru MHMP-INF a souvisejícími předpisy MHMP. Jedná se zvláště o Metodiku řízení projektu a Organizační směrnici odboru MHMP – INF včetně všech příloh.</p>
Pravomoci a povinnosti	<ul style="list-style-type: none">• řídit činnosti projektového týmu• spolupracovat na zpracování zadávací dokumentace• koordinovat projekt a řídit vazbu projektového týmu na zadavatele (vedoucí Oddělení rozvoje a ekonomického řízení INF MHMP)• připravovat plán projektu• spolupracovat na zpracování projektového záměru• spolupracovat na technické specifikaci řešení a zpracování hrubého rozpočtu projektu• spolupracovat se všemi členy týmu Projektové kanceláře, zvláště pak s teamovým koordinátorem Projektové kanceláře
Zodpovědnosti	<ul style="list-style-type: none">• za dodržování dohodnutého postupu a termínů (harmonogramu)• je zodpovědný za kvalitu výstupů projektového týmu• za zpracování a věcnou i formální úplnost a správnost zadávací dokumentace a dalších dokumentů se zadáváním zakázek souvisejících (např. oznámení o zadávacím řízení, rozhodnutí zadavatele o výběru uchazeče)• za koordinaci tvorby smlouvy s dodavatelem• je zodpovědný za dodržování odsouhlasených metodik a postupů• za řízení projektových prací v souladu s uzavřenou smlouvou s dodavatelem včetně SPR• za tvorbu a správu projektové dokumentace (např. Projektový záměr, SPR)• za týdenní reporting projektů• za akceptaci výsledků a výstupů projektu a předání projektu do provozu• za řízení kvality a rizik projektu, za řízení změn na projektu

Příloha č. 2 – Harmonogram poskytování Služeb

Harmonogram poskytování služeb se řídí zadáním Objednatele, které se doplňuje a mění na základě domluvy na společných schůzkách. (Time & Material)

Příloha č. 3 – Vedoucí projektu

Vedoucím projektu za stranu Poskytovatele je Petra Matšínová.