

Smlouva o dílo

uzavřená podle § 536 zák. č. 513/1991 Sb. (obchodní zákoník) a na základě § 12 odst. 6
zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách
č. DIL/40/05/001282/2007

I.

Smluvní strany

1. Hlavní město Praha

se sídlem Mariánské nám. 2, 110 01 Praha 1

zastoupené: Ing. Ivanem Seyčkem, ředitelem odboru informatiky Magistrátu hl.m. Prahy

IČ: 00064581, DIČ: CZ00064581

bankovní spojení: PPF banka, Praha 1, č.ú.: 27-5157998/6000

(dále jen „objednatel“)

a

2. TELMAX s.r.o.

se sídlem Na Stráni 511, 566 01 Vysoké Mýto

zastoupený: Ing. Milanem Absolonem, jednatelem

IČ: 27481166 DIČ: CZ27481166

bankovní spojení: ČS Vysoké Mýto, č.ú.: 1211826309/0800

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 21534.

(dále jen „zhotovitel“)

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele zpracovat materiál „Studie proveditelnosti UKP v dopravním odbavovacím systému hl.m. Prahy“. Bližší specifikace předmětu plnění je uvedena v příloze č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.

III.

Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel se zavazuje:
 - a) zpracovat výše uvedené dílo do 30 dnů od podpisu smlouvy dle harmonogramu, uvedeného v příloze č. 2. této smlouvy,
 - b) podklady předané pro realizaci díla objednatelem použít pouze pro vytvoření díla podle této smlouvy;
 - c) v případě, že dílo je zatíženo právem třetí osoby, neprodleně získat chybějící práva k dílu nebo nahradit právně závadné části díla právně nezávadnými. Pokud zhotovitel nemůže tuto podmínku splnit ve lhůtě objednatelem k tomu poskytnuté, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy a zhotovitel je povinen vrátit objednateli již vyplacenou cenu díla ve lhůtě 30 dní;
 - d) řídit se při provádění díla pokyny objednatele.

IV.

Práva a povinnosti objednatele

1. Objednatel se zavazuje:
 - a) poskytovat zhotoviteli ke splnění díla součinnost podle specifikace uvedené v příloze č. 3, případně zajistit její poskytnutí třetími osobami v těchto termínech.
 - b) k podkladům předávaným zhotoviteli v rámci poskytování součinnosti dle přílohy č. 3, zatíženým právem třetí osoby, neprodleně získat tato chybějící práva nebo nahradit právně závadné části právně nezávadnými. V případě, že objednatel tuto podmínku nesplní ani v přiměřeně dohodnuté lhůtě, je zhotovitel oprávněn odstoupit od smlouvy.
2. Zjistí-li objednatel, že zhotovitel postupuje v rozporu s předmětem smlouvy nebo jeho právy a povinnostmi dle čl. III., je oprávněn vyzvat zhotovitele písemně k odstranění vad a požadovat, aby dílo vytvářel řádně. Jestliže tak zhotovitel neučiní ani v dodatečně poskytnuté lhůtě 15 dnů, může objednatel odstoupit od smlouvy pro podstatné porušení smluvních povinností ze strany zhotovitele.

V.

Cena a platební podmínky

1. Celková cena díla činí bez DPH 700 000,-Kč (slovy: sedmsettisíckorunčeských) K této ceně bude připočtena daň z přidané hodnoty v zákonné výši. Celková cena díla včetně DPH 19% činí 833 000,-Kč (slovy: osmsetřicetřitisíckorunčeských).
2. Cena bude uhrazena na základě daňového dokladu (faktury), vystavené zhotovitelem v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy vždy ve 2 vyhotoveních se splatností 21 dnů od doručení a doloženého protokolem o předání a převzetí, podepsaným osobami jednajícími ve věcech smluvních obou smluvních stran.
3. Dnem úhrady je den připsání fakturované částky na účet zhotovitele.
4. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit zhotoviteli do data splatnosti k opravě či doplnění daňový doklad (fakturu), který nebude vystaven oprávněně či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě nebo není doložen protokolem o předání a převzetí. O dobu od vrácení daňového dokladu (faktury) zhotoviteli do vystavení nového daňového dokladu (faktury) se prodlužuje splatnost daňového dokladu (faktury).
5. Datem uskutečnění zdanitelného plnění u díla nebo jeho části (etapy) je datum protokolu o předání a převzetí. Daňový doklad (faktura) bude zhotovitelem vystaven v souladu s ust. § 28 odst. 1 a 2 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění předpisů pozdějších nejpozději do 15 dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Cena uvedená v odst. 1 bez DPH je cenou plně pokrývající všechny náklady zhotovitele spojené s poskytovanými plněními dle smlouvy a cenou nejvýše přípustnou. Při změně daňových zákonů bude výše DPH u příslušného plnění upravena tak, aby odpovídala novelizovaným zákonným předpisům.

VI.

Předání a převzetí díla

1. Termín předání celého díla je termínem konečným. Místem předání a převzetí díla je sídlo objednatele uvedené v této smlouvě, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

2. Závazek zhotovitele provést dílo je splněn jeho řádným ukončením, předáním a převzetím objednatelem na základě závěrečného protokolu o předání a převzetí.

VII.

Náhrada škody

1. V případě porušení povinností Zhotovitele vyplývajících z obsahu této smlouvy, je Zhotovitel povinen nahradit Objednateli pouze skutečně způsobenou škodu a nikoli též ušlý zisk, a to maximálně do výše ceny příslušného plnění, které Zhotovitel ve prospěch Objednatele na základě této smlouvy poskytne, při němž Zhotovitel poruší svoji povinnost podle této smlouvy a zároveň tak Objednateli způsobí škodu.
2. Za použití ustanovení § 384 Obchodního zákoníku se smluvní strany dohodly, že jsou k odvrácení nebo zmírnění hrozící škody povinny učinit veškerá opatření spočívající zejména v povinnosti informovat se navzájem neprodleně o vzniku skutečností, které zapříčiní nebo mohou zapříčinit škodu, za kterou Zhotovitel odpovídá podle této smlouvy. Zhotovitel není povinen nahradit škodu, která vznikla tím, že Objednatel tuto povinnost nesplnil, zejména škodu vzniklou do doby splnění povinnosti informovat o vzniku nebo možnosti vzniku škodné události.
3. Zhotovitel a Objednatel se dohodli, že se pro účely této smlouvy nebude v případě práva Objednatele na náhradu škody aplikovat ustanovení § 381 Obchodního zákoníku.

VIII.

Sankční ujednání

1. V případě, že zhotovitel nepředá dílo v termínu, rozsahu a kvalitě, uvedených v této smlouvě, uhradí objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05% z ceny příslušné části díla bez DPH za každý započatý den prodlení, výše takové smluvní pokuty může činit maximálně 10 % z ceny příslušné části plnění.
2. Při nedodržení data splatnosti faktur je zhotovitel oprávněn účtovat objednateli úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
3. Zaplacení smluvní pokuty nemá vliv na trvání závazků ze smlouvy vyplývajících, ani na povinnosti nahradit škodu, prokazatelně způsobenou druhé straně.

IX.

Ochrana důvěrných skutečností

1. Smluvní strany se zavazují, že zabezpečí, s výjimkou obsaženou v čl. XIII. odst. 1 této smlouvy, před nepovolanými osobami takové informace, které tvoří nebo mohou tvořit obchodní tajemství ve smyslu obchodního zákoníku a takové, které spadají pod ochranu zák. č. 148/1998 Sb., o ochraně utajovaných skutečností a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Za chráněné informace se pro účely této smlouvy považují takové informace a skutečnosti, které nejsou všeobecně veřejně známé a které svým zveřejněním mohou způsobit škodlivý následek pro kteroukoliv smluvní stranu, a které některá ze smluvních stran jako chráněné označila. Chráněné informace mohou být poskytnuty třetím stranám jen s písemným souhlasem dotčené smluvní strany. Dotčená smluvní strana takový souhlas bez zbytečného odkladu vydá, jestliže je to nezbytné pro realizaci této smlouvy nebo jejích dodatků a třetí strana poskytne dostatečné garance, že nedojde ke zneužití chráněných informací. Za třetí strany podle tohoto ustanovení nejsou považováni určení

zaměstnanci smluvních stran oprávnění ke styku s chráněnými informacemi ve vazbě na tuto smlouvu.

2. Závazek k ochraně a utajení skutečností zajistí strany vůči svým zaměstnancům, případně i třetím osobám, které se na zhotovení díla budou účastnit. Závazek k ochraně a utajení chráněných informací trvá po celou dobu jejich existence.
3. Pokud některá ze smluvních stran prokazatelně poruší některé ustanovení tohoto článku, uhradí druhé smluvní straně pokutu ve výši 500.000,- Kč. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.

X.

Předčasné ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být předčasně ukončena:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) odstoupením jedné ze smluvních stran od této smlouvy z důvodu podstatného porušení smlouvy druhou stranou, za podmínek uvedených v následujících odstavcích tohoto článku.
2. Za podstatné porušení povinností objednatelem se považuje:
 - a) je-li v prodlení s úhradou ceny plnění po dobu delší než 30 dnů;
 - b) je-li v prodlení s plněním jiných závazků (zejména s poskytováním součinnosti podle přílohy č. 4) po dobu delší než 30 dnů;
3. Za podstatné porušení povinností zhotovitelem se považuje :
 - a) jím zaviněné prodlení s provedením díla uvedeným v čl. II. odst. 1 této smlouvy po dobu delší než 30 dnů;
 - b) zhotovitel postupuje v rozporu s předmětem smlouvy nebo jeho dalšími právy a povinnostmi dle čl. III. a nezjedná nápravu ani v dodatečně poskytnuté lhůtě dle čl. IV odst. 2.
4. Odstoupení od této smlouvy je účinné a smlouva zaniká s výjimkou ustanovení, která mají podle zákona nebo této smlouvy trvat i po ukončení smlouvy, dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
5. Odstoupením od smlouvy či dohodou nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, ochrany důvěrných informací a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
6. Nejpozději do 30 dnů od ukončení této smlouvy dohodou či odstoupením, provedou smluvní strany protokolárně vypořádání plnění provedených k datu, kdy byla smlouva ukončena.

XI.

Oprávněné osoby

1. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami ve věcech této smlouvy bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob.
2. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněné osoby. Oprávněné osoby (vedoucí projektu) jako kontaktní osoby projednávají záležitosti související s plněním, dohlíží na provádění plnění dle této smlouvy, zejména předávají a přijímají informace, podklady, jakož i výsledky plnění, podepisují protokol o předání a převzetí. Oprávněné osoby (vedoucí projektu), nejsou-li statutárním orgánem či osobami pověřenými zastupovat objednatele ve věcech této smlouvy, nejsou oprávněny ke změnám smlouvy a k jejím doplňkům, ani zrušení, ledaže se prokáží plnou mocí udělenou jim k tomu osobami oprávněnými jednat navenek za příslušnou smluvní stranu v záležitostech této smlouvy.
3. Oprávněné osoby objednatele (vedoucí projektu) jsou: Ing. Jiří Chytil
4. Oprávněné osoby zhotovitele (vedoucí projektu) jsou: Ing. Milan Absolon

5. Každá ze smluvních stran má právo změnit jí jmenované oprávněné osoby, musí však o každé změně vyrozumět písemně druhou smluvní stranu. Změna oprávněných osob je vůči druhé smluvní straně účinná okamžikem, kdy o ní byla písemně vyrozuměna.
6. Osobami jednajícími ve věcech smluvních za objednatele jsou: Ing. Ivan Seyček, za zhotovitele: Ing. Milan Absolon

XII.

Zvláštní ujednání

1. Smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla vedena v Centrální evidenci smluv (CES), vedené hl. m. Prahou, která je veřejně přístupná a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení této smlouvy a datum jejího podpisu. Smluvní strany prohlašují, že výše uvedené skutečnosti nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 17 obchodního zákoníku a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
2. Předané dílo, jakož i všechna data, která vznikla při jeho tvorbě, jsou výlučným vlastnictvím objednatele. Zhotoviteli však zůstává právo uvádět dílo jako svou referenci.

XIII.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva bude vykládána v souladu a bude se řídit právem České republiky, včetně obchodního zákoníku a dalších platných právních předpisů. Všechny spory vznikající ze smlouvy nebo v souvislosti s ní, které se nepodaří odstranit jednáním mezi stranami, budou rozhodovány s konečnou platností u obecného soudu.
2. Změny a doplňky této smlouvy mohou být provedeny pouze na základě písemného dodatku potvrzeného oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž tři obdrží objednatel a jeden zhotovitel.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
5. Nedílnou součástí jsou přílohy:
č.1 Specifikace předmětu plnění
č.2 Harmonogram plnění
č.3 Součinnost objednatele

Zhotovitel

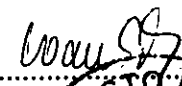
Objednatel

Ve Vysokém Mýtě dne 18. 3. 2007

V Praze dne 22. března 2007


.....
TELMAX s.r.o.
Ing. Milan Absolon, jednatel

TELMAX s.r.o.
Na Strání 511, 566 01 Vysoké Mýto
Tel.: +420 603 535 271
IČO: 27481166 DIČ: CZ27481166


.....
Hlavní město Praha
Ing. Ivan Seyček, ředitel odboru informatiky

-11-

Příloha č. 1 SMLOUVY O DÍLO č. DIL/40/05/001282/2007

SPECIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

1. Dílem se rozumí materiál zpracovaný formou dokumentu nebo sady dokumentů s dále definovaným názvem a osnovou.
2. Zhotovitel materiál zpracuje v elektronické podobě ve formátu doc (MS Word 2003) pro připomínkování stranou objednatele. Objednatel připomínkování provede formou revizí.
3. Výsledný materiál předá zhotovitel objednateli ve formátu pdf na CD v počtu 1 ks a v písemné podobě v počtu 1 ks. Zhotovitel si současně vyhrazuje právo vytvořit kopii díla pro potřeby archivu zhotovitele.
4. Název a osnova materiálu je následující:

Název:

Studie proveditelnosti UKP v dopravním-odbavovacím systému hl.m. Prahy

Osnova:

Úvodní informace o analyzované oblasti (Management Summary)

- Specifikace oblasti na území HMP,
- Specifikace neoddělitelných příměstských území
- Vazby subjektů zde působících
- Statistické údaje (počet karet, počet terminálů, investice apod.)

Přehled využití čipové karty (užitná hodnota karty) v podmínkách dopravy

- Časové předplatné
- Peněženka
- Turistická aplikace
- Jednotlivá jízdenka
- Karta zaměstnance DP
- Popis užitné hodnoty s vazbou na cílové skupiny držitelů (vlastníků) karet

Přehled analyzovaných subjektů

- Identifikace subjektu
- Kontaktní údaje
- Počet držitelů karet
- Vydavatel karty a schéma procesu vydávání karet
- Technologie karty a kartové aplikace
- Počet terminálů akceptujících kartu v podmínkách subjektu
- Popis kartových služeb a aplikací v podmínkách subjektu z pohledu držitele karty (kdo je vlastník, kdo držitel, zda je aplikace veřejná nebo vyhrazená apod.)

Analýza nákladů na zavedení aplikace UKP do DOS

Struktura nákladů dle subjektů

Technologická shoda DOS se systémem PCKS

Návrh úpravy infrastruktury DOS

- Návrh (HW a SW) infrastruktury pro testování a provoz DOS
- Předprodejní místa (terminály a další prvky)

- Stanice, zastávky (terminály a další prvky)
- Vozidla (terminály a další prvky)
- Revizorské čtečky

Návrh komunikačních vazeb DOS a systému SKC

Popis způsobu akceptace technologie karty (MIFARE Standard a MIFARE Desfire)

Vzájemná akceptace karet systému PCKS a systému ČD

Vzájemná akceptace karet systému PCKS a systému Středočeského kraje

Datová shoda DOS se systémem PCKS

Návrh datových struktur DOS na kartě PCKS

Analýza způsobu správy klíčů kartové aplikace

Popis datové komunikace mezi SKC a DOS

Popis datové komunikace mezi back-office a terminály kartové aplikace

- Obsah, struktura a formát datové komunikace
- Periodicita (Frekvence) datové komunikace
- Zabezpečení přenosu dat (+DPHMP)

Procesní shoda dopravní aplikace se systémem PCKS

Začlenění DOS do procesu vydávání karet UKP

- Kontaktní místa a distribuční služba
- Aktualizace žádostí o vydání karet

Proces zablokování karty

Proces odblokování karty

Proces aktivace kartové aplikace DOS

Proces deaktivace kartové aplikace DOS

Návrh procesu užití kartové aplikace DOS

- Využití karty různými cílovými subjekty
- Možnosti vazeb mezi dopravními systémy, včetně přestupů

Návrh procesu migrace stávajících karet

Návrh funkcí dopravní aplikace UKP v DOS

Návrh funkcí back-office DOS

Návrh funkcí firmware

Souhrn požadavků na funkční řešení dopravní aplikace

Návrh dalšího postupu a přehled podmínek proveditelnosti

Legislativní podmínky proveditelnosti

- Základní legislativní normy a předpisy
- Analýza legislativního rámce

Požadavky na zabezpečení DOS

Management Summary podmínek proveditelnosti zapojení DOS do systému PCKS

Seznam projektových úloh zavedení DOS na kartě UKP

Návrh časového harmonogramu zapojení dopravní aplikace UKP do systému PCKS

1. Příloha č. 2 SMLOUVY O DÍLOČ. DIL/40/05/001282/2007

Harmonogram plnění a platební kalendář

Harmonogram plnění:

Zahájení plnění	následující pracovní den po podpisu smlouvy
Předání draftu dokumentu	do 20dnů od podpisu smlouvy
Předání připomínek	min. 5-dní od předání dokumentu
Předání kompletního materiálu	do 5 dnů od předání připomínek
Celková doba zpracování	30 dnů ode dne podpisu smlouvy

Zhotovitel a objednatel souhlasí s tím, že detailní harmonogram vytvoření díla může být upraven v průběhu projektu, zejména s ohledem na plnění jednotlivých úkolů zadanych vedením projektu straně objednatele i zhotovitele a dále s ohledem na státní svátky a rozvrh pracovního kalendáře pro rok 2007, viz Příloha č.3. Adekvátně úpravám harmonogramu budou upravena data milníků platebního kalendáře viz dále.

Platební kalendář

- A. Cena za plnění předmětu smlouvy dle Přílohy č. 1 je stanovena ve výši: 700 000,- Kč bez DPH
- B. Platební kalendář
Cenu zaplatí objednatel zhotoviteli na základě faktury vystavené zhotovitelem po předání a převzetí díla objednatelem.

Popis milníku	Termín	% z celkové ceny	částka (Kč)
Předání kompletního materiálu	Do 30dnů od podpisu smlouvy	100%	700 000,-
Celkem bez DPH			700 000,-

Výše uvedená cena je uvedena bez DPH, které bude k ceně připočteno v zákonné výši.

Příloha č. 3 SMLOUVY O DÍLO č. DIL/40/05/001282/2007

Součinnost objednatele

Pro řádné provedení díla a jeho částí je nezbytná dobře fungující součinnost ze strany objednatele, jež spočívá zejm. v následující činnosti objednatele:

1. Po předchozí dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem poskytne objednatel na svůj náklad veškerou potřebnou podporu zhotoviteli při zhotovování díla, zejména plynulé předávání potřebných informací. Zejména se jedná o relevantní informace k realizaci projektu, vyžádané zhotovitelem, o současných postupech, procesech a organizačních opatřeních objednatele potřebných pro realizaci díla. objednatel se zavazuje poskytovat zhotoviteli úplné, pravdivé a včasné informace potřebné k řádnému průběhu realizace díla a zavazuje se předávat zhotoviteli potřebné podklady dohodnuté příslušnými orgány řízení projektu, a to v dohodnutých termínech.
2. Další detailní součinnost objednatele bude následně definována v projektovém plánu a v rámci dílčích jednání projektového týmu, která se uskuteční v průběhu realizace výše uvedeného díla.

Článek 1

Nedodržení součinnosti

1. Objednatel i zhotovitel se zavazují učinit všechny potřebné kroky pro řádný průběh realizace díla a neprodleně informovat druhou stranu o vzniklých problémech nebo o zvýšení rizika některého problému.
2. Pokud objednatel nesplní úkol zadaný prostřednictvím vedením projektu řádně a včas (tedy ve stanoveném rozsahu, ve stanoveném termínu a v souladu s další specifikací dle zápisu z jednání) může zhotovitel nárokovat prodloužení termínu plnění navazujícího úkolu o dobu, po kterou nemohl Zhotovitel řádně úkol plnit v souvislosti s nesplněním úkolu ze strany objednatele a dále o dobu nezbytně nutnou k tomu, aby mohl zhotovitel řádně pokračovat v plnění úkolu po znovu zkoordinování potřebných činností. Obdobně se postupuje v případě nesplnění úkolu ze strany zhotovitele.
3. Pokud objednatel nejmenuje z řad svých pracovníků dostatečný počet odborníků do projektového týmu nebo je nebude uvolňovat pro práci projektových týmů tak, aby projektový tým plnil řádně včas své úlohy ve stanovených termínech, je nutné neprodleně projednat předpokládané dopady na úrovni vedení projektu a tyto dopady minimalizovat. Stejný postup bude uplatněn v případě nedostatečného plnění úloh ze strany pracovníků zhotovitele.

Článek 2

Lhůty součinnosti

1. Zápisy z jednání jednotlivých projektových týmů sepíše vedoucí projektu zhotovitele obvykle do 48 hodin od ukončení jednání a odešle návrh elektronickou poštou k odsouhlasení vedoucímu projektu objednatele. Ve výjimečných případech je možno zpracovat návrh zápisu do třech dnů od konání jednání a to pouze se souhlasem obou vedoucích projektů.
2. Odpovědný zaměstnanec objednatele zajistí reakci na obdržený návrh zápisu z jednání orgánů projektu. Reakce objednatele se v případě zápisu z jednání

předpokládá obvykle do 48 hodin od obdržení a ve výjimečných případech do třech dnů od obdržení.

3. Objednatel zajistí podmínky pro jednání pracovního týmu v prostorách sídla objednatele. Vedoucí projektu zhotovitele požádá vedoucího projektu objednatele o zajištění prostor k jednání nejméně tři pracovní dny před požadovaným termínem jednání.