Кратка инструкция за работа с програма Bulstar EventTracker®

1. Инсталация.

Изисквания за работа с програмата:

Операционни системи: Windows XP Service pack 3, Windows Vista, Windows 7 Предварително инсталирани пакети: Microsoft .NET 3.5 SP1, SQL Server Compact Edition 3.5, ReportViewer 2010

Ако някой от инсталираните пакети липсва на Вашата система, можете да го намерите в папка \PreRequisites на Вашия инсталационен носител.



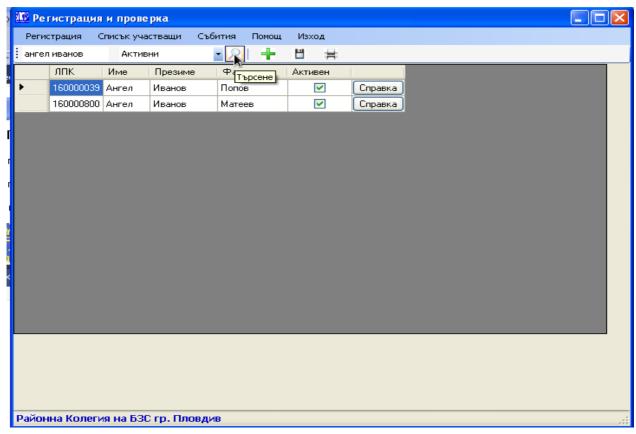
Ред на инсталиране – същия като написания по-горе, ако някой от пакетите е инсталиран, се преминава към следващия.

За да ползвате програмата, просто копирайте папката на удобно място на Вашия компютър и стартирайте BulstarEventTracker.exe (синята икона). Препоръчително е периодично да правите резервни копия на базата в случай на срив. Излезте от програмата и изкопирайте файла Regcheck.sdf на подходящо място (USB диск и пр.). Програмата може да бъде стартирана и ползвана от външни устройства като USB flash, USB HDD.

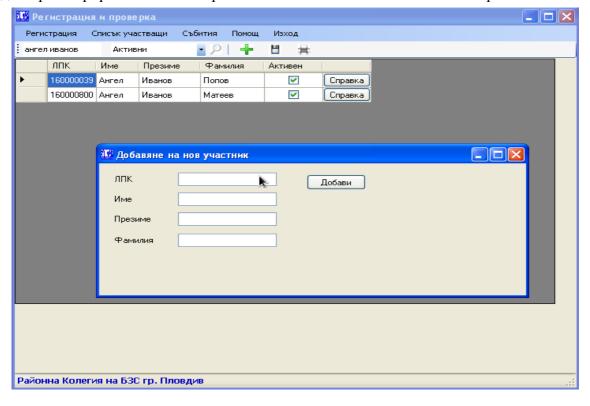
2. Списък с участници.

Списъците са включени в програмата. За разглеждане и търсене на лице по някой от атрибутите (ЛПК, имена) можете да ползвате полето за търсене.





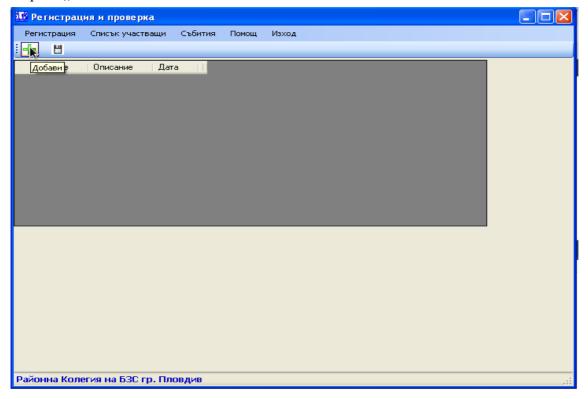
За бъдещи актуализации на списъка е вградена функционалност за добавяне, редакция и деактивиране. Последното означава дадено лице да бъде извадено от списъка с лица, които могат да се регистрират в събития. Промяната от активен към неактивен е обратима.

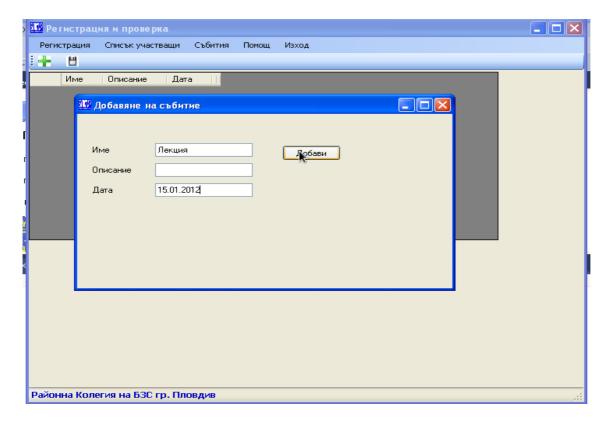


3. Списък със събития.

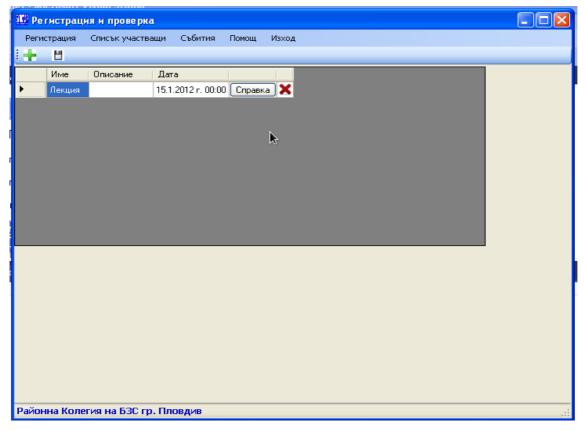


За да можете да ползвате регистрацията, е необходимо да има зададени събития. За целта изберете "Събития" от менюто.





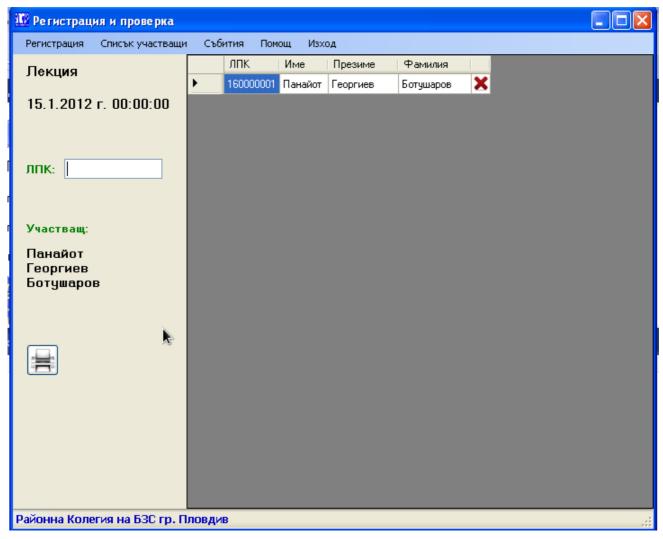




4. Регистрация.

Изберете "Регистрация" от менюто. При наличие на списък с участници и зададено събитие могат да се регистрат участници. Регистрацията се прави само за последното събитие. Ако няма нито едно събитие, ще видите линк, водещ към формата за добавяне на събитие. Регистрацията става с помощта на баркод-скенер автоматично или чрез изписване на ЛПК номера и натискане на клавиш "Enter". При необходимост от корекция можете да използвате бутона X за премахване на регистрирано лице. С бутон "Print" (картинката с принтера) можете да генерирате репорт в удобна форма за разпечатване, експорт към PDF, Word, Excel. Това е валидно за всички репорти (и в другите форми). Всички репорти поддържат сортиране и страниране.





5. Справки.

С бутони "Справка", намиращи се на всеки ред във формите за управление на събития и участващи могат да се генерират репорти за регистрираните лица за дадено събитие и събитията, в които едно лице е било регистрирано.

