

Projektmanagement

Teil 9: Projektabschluss

Agenda

- ▶ Produktivsetzung
- ▶ Abschlußtätigkeiten
- ▶ Project Review

Produktivsetzung

- ▶ GoLive1
- ▶ GoLive2
- ▶ <https://www.youtube.com/watch?v=7DB60S7BYtA>

Produktivsetzung

- ▶ Produktivsetzung (GoLive, Start Of Delivery, etc.) ist die heiße Phase am Ende der Umsetzung (Beispiel: Raketenstart)
- ▶ Bindet meistens das gesamte Projektteam mit ein (Überwachung, Krisenreaktion)
- ▶ Vor Produktivsetzung müssen alle kritischen Vorgänge, Mussziele und Arbeitspakete erfolgreich abgeschlossen sein

Produktivsetzung

- ▶ Wird immer mit einem Meilenstein im Phasen- und Projektplan gekennzeichnet
- ▶ Meist als „Point of no Return“ angesehen, eine kurzfristige Verschiebung erhöht Kosten und Dauer des Projektes enorm.
- ▶ Nach Produktivsetzung wird häufig noch eine „Nacharbeitsphase“ angehängt (bspw. Wasserfallmodell: Wartung)

Abschlußtätigkeiten

- ▶ Die Abschlußphase beendet das Projekt offiziell und öffentlich
 - Projektauftraggeber erhält sein „Produkt“
 - Projektteammitglieder stehen der Linie wieder zur Verfügung
 - Reservierte Ressourcen werden freigegeben
- ▶ Eine genaue Plan/Ist-Analyse ist möglich:
 - Vergleich zwischen geplanten und tatsächlichen Kosten
 - Wurden alle geplanten Termine eingehalten?

Abschlußtätigkeiten

- ▶ Finale Projektmeetings werden durchgeführt, um den Ausgang des Projekts allen Stakeholdern mitzuteilen



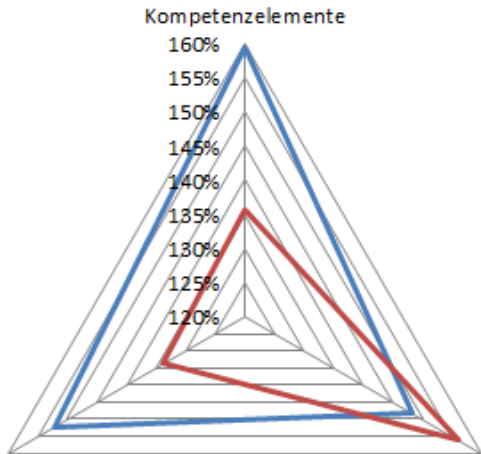
Project Review

- ▶ „Lessons learnt“ sind ein wichtiger Aspekt zur Projektbewertung und wichtig für zukünftige Projekte
- ▶ Bewertung erfolgt...
 - ...Intern: Projektteammitglieder, Beteiligte
 - ...Extern: Kunde, Stakeholder, Auftraggeber
- ▶ Erkannte Fehler und Planungsunschärfen können anderen Projektleitern in einer Knowledge-Datenbank zur Verfügung gestellt werden.

Project Review

- ▶ Wichtig, um die Plangenaugigkeit kontinuierlich zu verbessern
- ▶ Benchmark für den Erfolg von Projekten im Unternehmen
- ▶ Kann für Imagezwecke verwendet werden (Kundenreferenzen)

Project Review



— Wissen — Erfahrung

Product/ Application Quality

Relevant for this Project?

		Strongly Agree	Agree	Neutral	Disagree	Strongly Disagree
Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>					
1. Product/service meets functional requirements as defined in the blueprint Comments:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>					
2. Cut Over planning and steering met my expectations Comments:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Yes <input type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>					
3. Product meets performance / response time expectations as stipulated in the ITR/ Business concept Comments:		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.2 Terminplanung/Scheduling

Terminplanung / Scheduling		stimme voll zu Strongly Agree	stimme zu agree	stimme teilweise zu Somewhat Agree	stimme überhaupt nicht zu Strongly Disagree		
1 Terminplan war ausreichend detailliert Schedule was as detailed as necessary		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommentare Comments:							
2 Projektfortschritts Monitoring entsprach meinen Erwartungen Project progress monitoring met my expectations		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommentare Comments							
3 Das Produkt wurde zum vereinbarten Termin bereitgestellt. Product was delivered on agreed schedule		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Kommentare Comments							

Projektmanagement

Teil 9: Projektabschluss

ENDE